

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ВРЊАЧКА БАЊА
Председник општине и Општинско веће
Ул. Крушевачка 17, Врњачка Бања

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА бр. ЈН бр.2/2018
Пројекат: „Уређење Врњачке Променаде“

Јавни позив и конкурсна документација објављени на порталу јавних набавки и интернет страници www.vrnjackabanja.gov.rs	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	07.05.2018. год. у 12:00 часова
Јавно отварање:	07.05.2018. год. у 12:30 часова

Април , 2018. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” , бр.124/2012, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС”, бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке ЈН бр. 2/2018, бр. 400-948/18 од 05.04.2018.год. и Решења о образовању комисије, бр. 020-50/18 од 05.04.2018.год., припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**за јавну набавку радова на инвестиционом одржавању објекта-улице, шеталишта „Променада“ од хотела „Истра“ до виле „Сан“, Наручиоца Општине Врњачка Бања – Председник општине и Општинско веће
ЈН бр. 2/2018**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина, врсте радова, обилазак локације	3
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке, упутство како се доказује испуњеност услова	5
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду	12
V	Образац понуде	23
VI	Образац трошкова припреме понуде	28
VII	Образац изјаве о независној понуди	29
VIII	Образац изјаве из чл.75.став 2.Закона	30
IX	Модел уговора	31
X	Предмер и предрачун	42
XI	Списак изведених радова	53
XII	Изјава о расположивој техничкој опреми	55
XIII	Обилазак локације	56

Напомена:

Конкурсна документација укупно броји 56 стране и свака страна конкурсне документације означена је редним бројем (од 1 до 56).

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Општина Врњачка Бања – Председник општине и Општинско веће

Адреса: улица Крушевачка 17, 36210 Врњачка Бања

Интернет страница: www.vrnjackabanja.gov.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Јавна набавка број 2/2018 спроводи се у отвореном поступку, у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке(у даљем тексту: ЗЈН).

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке ЈН бр. 2/2018 је извођење радова на инвестиционом одржавању објекта-улице, шеталишта „Променада“ од хотела „Истра“ до виле „Сан“

Шифра ОРН: 45233260 Радови на изградњи пешачких стаза

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке број 2/2018 спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Партије

Набавка није обликована по партијама.

6. Контакт:

Лице за контакт:

Сузана Црноглавац, дипл.ек, службеник за јавне набавке

Ружица Митровић, дипл.ек.

E - mail адреса: jn@vrnjackabanja.gov.rs

Telefon: 036/601-204

Број факса: 036/611-307, 612-624, уз назнаку „за јавне набавке“.

II. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И УВИД У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

1. Врста радова

Радови на инвестиционом одржавању објекта-улице, шеталишта „Променада“ од хотела „Истра“ до виле „Сан“ у складу са техничком документацијом, спецификацијама и техничким условима који су саставни део Конкурсне документације.

2. Техничке карактеристике, квалитет, количина, опис радова

Техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова дати су Предмеру и предрачуну који садржи спецификацију радова, јединицу мере, уградњу материјала и сл. као и количину радова коју је потребно извршити.

3. Начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета

За укупан материјал који се ургањује Извођач радова мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Достављени извештаји о квалитету материјала морају бити издати од акредитоване лабораторије за тај тип материјала.

За све позиције у оквиру Предмера и предрачуна који је саставни део конкурсне документације а које садрже набавку и уградњу вибропресованих бетонских елемената Извођач радова, након закључења уговора а пре увођења у посао је у обавези да достави сертификате квалитета и атесте и то:

-Провера мера , SRPS EN 1338:2012

-Испитивање чистоће на затезање цепањем, SRPS EN 1338:2012

-Испитивање чврстоће при притиску, DIN 18501:1982,

-испитивања укупног упијања воде, SRPS EN 1338:2012

Испитивање отпорности на ханбање , SRPS EN 1338:2012

Испитивање отпорности на дејство мраза и соли, SRPS EN 1338/2012

Испитивање отпорности на дејство мраза SRP U .M1.206:2013

Испитивање отпорности на клизање SRPS EN 1338:2012

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га може одбити и забранити његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач радова је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност или функционалност објекта, Наручилац има право да тражи од Извођача радова да поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач радова у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује друго лице на терет Извођача радова.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши у складу са законом којим се уређује планирање и изградња.

Извођач радова се не ослобађа одговорности ако је штета настала због тога што је при извођењу одређених радова поступао по захтевима Наручиоца.

Контрола и обезбеђивање гаранције квалитета спроводе се преко стручног надзора који, у складу са законом, одређује Наручилац, који проверава и утврђује да ли су радови изведени у складу са техничком документацијом и предвиђеном спецификацијом радова у

погледу врсте, количине, квалитета и рока за извођење радова, о чему редовно извештава Наручиоца, у складу са уговором о вршењу стручног надзора и према законским прописима.

Након окончања свих предвиђених радова уписом у Грађевински дневник, извођач радова је у обавези да обавести представника наручиоца и стручни надзор, како би се потписао Записник о примопредаји радова.

Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, енергетску ефикасност, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се поштују приликом извођења грађевинских и грађевинско занатских радова, у складу са прописима којима се уређују наведене области.

Контрола извођења радова вршиће се и од стране лица одговорног код Наручиоца за праћење и контролисање извршења уговора који буде закључен по спроведеном поступку предметне јавне набавке.

Понуђач је дужан да уз понуду достави и узорке вибропресованих бетонских елемената по опису наведених у Предмеру и предрачуну под редним бројем А23, А24, А25, А26, А27, Б40 и Б41.

4. Рок за извођење радова

Рок за извођење грађевинских радова који су предмет јавне набавке не може бити дужи од 45 (четрдесетпет) календарских дана од увођења у посао понуђача- извођача радова. Надзор је дужан да Извођача уведе у посао 10 дана од потписивања Уговора уколико другачије није договорено.

5. Обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију

Ради обезбеђивања услова за припрему прихватљивих понуда, Наручилац ће омогућити обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију за предметну јавну набавку, али само уз претходну пријаву, која се подноси дан пре намеравањег обиласка локације, на меморандуму заинтересованог лица и која садржи податке о лицима овлашћеним за обилазак локације.

Заинтересована лица достављају пријаве на e-mail адресу Наручиоца jn@vrmjackabanja.gov.rs, које морају бити примљене од Наручиоца најкасније два дана пре истека рока за пријем понуда. Обилазак локације није могућ на дан истека рока за пријем понуда.

О извршеном обиласку локације за извођење радова и о извршеном увиду у пројектну документацију, понуђач даје изјаву на Обрасцу изјаве о обиласку локације за извођење радова и извршеном увиду у пројектну документацију (Поглавље XVII. Конкурсне документације.

**III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

У поступку јавне набавке број 2/2018 понуђач мора да докаже да испуњава обавезне услове за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели то:

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1 тачка 1) ЗЈН)
Доказ	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(члан 75. став 1. тачка 2) ЗЈН)
Доказ	<u>Правна лица</u> достављају: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2)Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита,

	кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. <u>Предузетници и физичка лица</u> достављају: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). Напомена: Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4) ЗЈН
Доказ	Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације. Напомена 1: Уколико понуђач има регистроване огранке или издвојена места чија се седишта разликују од седишта друштва, потребно је доставити потврду месно надлежног пореског органа локалне самоуправе да је понуђач измирио доспеле обавезе јавних прихода за огранак или издвојено место Напомена 2: Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда
Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН. Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача могу доставити Решење о упису у регистар понуђача АПР.	
4.	Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН).
Доказ	Потписан и оверен Образац Изјаве понуђача о поштовању важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити

	животне средине и да нема забрану обављања делатности. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. <u>Уколико понуду подноси група понуђача</u>, сваки члан групе мора посебно потписати и печатом оверити наведену Изјаву
--	--

ДОДАТНИ УСЛОВИ

У поступку јавне набавке број 2/2018 понуђач мора да докаже да испуњава додатне услове за учешће, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност додатних услова понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели и то:

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ
1.	Да располаже неопходним финансијским капацитетом односно да је : - у претходне 3 обрачунске године (2017, 2016. и 2015) остварио пословни приход у минималном износу од 109.000.000,00 динара; - да понуђач у последњих шест месеци од дана објаве Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био неликвидан
Доказ	Извештај о бонитету за јавне набавке (образац БОН-ЈН) који издаје Агенција за привредне регистре, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године (2017, 2016. и 2015) Уколико у образцу БОН-ЈН нису доступни подаци за 2017. годину, понуђач је у обавези да достави биланс стања и биланс успеха за 2017. годину. Уколико Извештај о бонитету не садржи податак о данима неликвидности у последњих шест месеци који претходе месецу у коме је на Порталу јавних набавки објављен Позив за подношење понуда, понуђач је дужан да достави Потврду Народне банке Србије да понуђач у последњих шест месеци који претходе месецу у коме је на Порталу јавних набавки објављен Позив за подношење понуда, није био неликвидан.
2.	Да располаже неопходним пословним капацитетом односно да је у претходне 3 обрачунске године (2015-2017) остварио пословни приход по основу изведених радова на постављању вибропресованих бетонских елемената на изради или реконструкцији тротоара или пешачких стаза, платоа, паркинга, саобраћајница, партерном уређењу производних, стамбених и продајних објеката вредности најмање 109.000.000,00 динара без ПДВ.
Доказ	Потврда, уговори или рачуне/фактуре за све реализоване послове у укупном износу од минимум 109.000.000,00 динара без ПДВ. Уколико је уговор анексиран, неопходно је доставити све анексе тог

	уговора. Потврде наручиоца не морају бити на Обрасцу из конкурсне документације. Потврде наручилаца о реализацији закључених уговора треба да садрже: -назив и адреса наручиоца - назив и адреса понуђача - облик наступања за радове за које се издаје Потврда - изјава да су радови за потребе тог наручиоца извршени квалитетно и у уговореном року -врста радова - вредност изведених радова - број и датум уговора - контакт особа наручиоца и телефон - потпис овлашћеног лица и печат наручиоца
3.	Понуђач мора да располаже потребним бројем и квалификацијама извршилаца за све време извршења уговора о јавној набавци и то: - најмање 40 извршилаца - Да понуђач има у радном односу на неодређено време дипломираног грађевинског инжењера – одговорног извођача радова са личном лиценцом 410 - 1 извршилац
Доказ	- обавештење о поднетој пореској пријави ППП-ПД, извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку, а којим понуђач доказује да располаже са потребним бројем извршилаца. Понуђач је у обавези да достави извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку за месец који претходи месецу објаве позива за подношење понуда, оверену печатом и потписом овлашћеног лица понуђача. -Копија личне лиценце издате од Инжењерске коморе Србије, потврда о важењу лиценце и доказ о радном статусу за носиоца лиценце који је запослен код понуђача: фотокопија Уговора о раду и МА или другог одговарајућег обрасца

4.	Да располаже довољним техничким капацитетом односно да располаже следећом техничком опремом: <table border="1" data-bbox="415 191 1344 783"> <tr> <td>шлепер до 25 тона</td><td>комада 2</td></tr> <tr> <td>камион кипер</td><td>комада 3</td></tr> <tr> <td>аутодизалица</td><td>комада 1</td></tr> <tr> <td>багер до 5 тона са гуменим гусеницама</td><td>комада 1</td></tr> <tr> <td>боб кет</td><td>комада 1</td></tr> <tr> <td>ваљак до 5 тона</td><td>комада 1</td></tr> <tr> <td>вибро плоча</td><td>комада 2</td></tr> <tr> <td>вибро жаба</td><td>комада 2</td></tr> <tr> <td>виљушкар до 3,5 тоне</td><td>комада 2</td></tr> </table>	шлепер до 25 тона	комада 2	камион кипер	комада 3	аутодизалица	комада 1	багер до 5 тона са гуменим гусеницама	комада 1	боб кет	комада 1	ваљак до 5 тона	комада 1	вибро плоча	комада 2	вибро жаба	комада 2	виљушкар до 3,5 тоне	комада 2
шлепер до 25 тона	комада 2																		
камион кипер	комада 3																		
аутодизалица	комада 1																		
багер до 5 тона са гуменим гусеницама	комада 1																		
боб кет	комада 1																		
ваљак до 5 тона	комада 1																		
вибро плоча	комада 2																		
вибро жаба	комада 2																		
виљушкар до 3,5 тоне	комада 2																		
Доказ	1) пописна листа са датумом 31.12.2017. године, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом понуђача; 2) аналитичка картица основних средстава потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом понуђача; 3) рачун и отпремница за средства набављена од 1.1.2018. године; 4) уговор о закупу, који у прилогу мора имати пописну листу закуподавца или рачун и отпремницу уколико је средство набављено од стране закуподавца након 1.1.2018. године; 5) уговор о лизингу На наведеним доказима мора видно бити означена тражена техничка опрема. Напомена: Ако се из наведене документације не може јасно утврдити да је ваљак тежине до 5 t, потребно је о томе доставити одговарајући доказ																		
5.	Да достави средства обезбеђења и то:																		
Доказ	Банкарска гаранција за озбиљност понуде – оригинал, у износу од 2% од укупне вредности понуде без ПДВ, - Оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла, обавезујућег карактера за банку, - Оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року, обавезујућег карактера за банку.																		
6.	Да, случају заједничке понуде достави:																		

Доказ	споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке
7.	Да понуђач има систем менаџмента квалитета услуга усглашен са стандардом SRPS ISO 9001:2015 област производња и уградња елемената од бетона
Доказ	Фотокопија сертификата

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН.

У случају да наступа са подизвођачима, понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) ЗЈН.

<u>Доказивање испуњености обавезних и додатних услова уколико понуду подноси група понуђача</u>	
1)	Услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона: мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача, а испуњеност сваког од тих обавезних услова доказује се достављањем одговарајућих доказа наведених у овом делу Конкурсне документације
2)	Услов из члана 75. став 2. Закона: Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона, који мора да потпише овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача и да је овери печатом, који је дат у Конкурсној документацији.
3)	Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

<u>Доказивање испуњености обавезних услова уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем</u>	
Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона,	

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја о стручној оцени понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, **нaручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.**

Уколико су понуђачи регистровани у Регистру понуђача, који води Агенција за привредне регистре, не морају да достављају доказе из чл.75.став 1.тач.1) до 4) ЗЈН., већ су у обавези, да јасно нагласе да су уписани у Регистар понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико понуда не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач у понуди наведе интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

Понуда мора да садржи све доказе тражене Конкурсном документацијом као и попуњене, потписане и оверене обрасце из Конкурсне документације.

Обрасце који су у конкретном случају неприменљиви, понуђач није у обавези да потпише, овери и достави.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена**.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом избор најповољније понуде ће се извршити на тај начин што ће бити изабрана понуда понуђача који је понудио краћи рок извођења радова.

У ситуацији када два или више понуђача који су понудили исту цену и исти рок извођења радова, избор најповољније понуде ће се извршити на тај начин што ће бити изабрана понуда понуђача који је понудио дужи гарантни рок за изведене радове.

IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуда и докази који се подносе уз понуду морају бити састављени на српском језику. Поступак се води на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуде се припремају у складу са позивом за подношење понуда објављеним на Порталу јавних набавки, интернет сајту Наручиоца, Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа и у складу са Конкурсном документацијом. Конкурсна документација се преузима преко Портала јавних набавки и интернет сајта Наручиоца.

Понуде се подносе у затвореној коверти са назнаком - **Понуда за ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ: 2/2018**—Извођење радова на инвестиционом одржавању објекта-улице, шеталишта „Променада“ од хотела „Истра“ до виле „Сан“ **(НЕ ОТВАРАТИ)**.

Понуђач је дужан да на полеђини коверте или кутије наведе назив и адресу понуђача, телефон и контакт особу.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуде се достављају путем поште или лично сваког радног дана 07.30-15.30 часова, на адресу Наручиоца—Општина Врњачка Бања, ул. Крушевачка бр. 17, 36210 Врњачка Бања.

Понуда која стигне после рока за подношење понуда сматраће се неблаговременом. Неблаговремена понуда неће се отворати и по окончању поступка отварања ће бити враћена понуђачу, са назнаком да је понуда поднета неблаговремено.

Јавно отварање понуда ће се обавити 07. маја 2018. године у 12.30 часова у просторијама Наручиоца.

Представник понуђача је дужан да, пре почетка отварања понуда, Комисији за јавну набавку достави пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда.

Пуномоћје се доставља у писаној форми и мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

3. ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Обавезну садржину понуде чине докази тражени Конкурсном документацијом као и попуњени, потписани и оверени образци из Конкурсне документације.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Наручиоца— Општина Врњачка Бања, ул. Крушевачка бр. 17, 36210 Врњачка, са назнаком:

Измена понуде за јавну набавку 2/2018–Извођење радова на унапређивању инвестиционом одржавању објекта-улице, шеталишта „Променада“ од хотела „Истра“ до виле „Сан“ НЕ ОТВАРАТИ или

Допуна понуде за јавну набавку 2/2018–Извођење радова инвестиционом одржавању објекта-улице, шеталишта „Променада“ од хотела „Истра“ до виле „Сан“ НЕ ОТВАРАТИ или

Опозив понуде за јавну набавку 2/2018–Извођење радова на инвестиционом одржавању објекта-улице, шеталишта „Променада“ од хотела „Истра“ до виле „Сан“ НЕ ОТВАРАТИ или

Измена и допуна понуде за јавну набавку 2/2018–Извођење радова на инвестиционом одржавању објекта-улице, шеталишта „Променада“ од хотела „Истра“ до виле „Сан“ НЕ ОТВАРАТИ.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Промена првобитно понуђене цене није дозвољена у форми одобравања попушта на понуђену цену већ искључиво у форми измене понуде за јавну набавку 2/2018.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима. Измењену цену доставити на обрасцу понуде уз приложени предмер и предрачун радова који је усклађен са изменом понуде.

6.САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети понуђач који наступа самостално.

Понуђач је дужан да испуни обавезне и додатне услове, у свему на начин дефинисан у тачки 2. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

7.ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуденаведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Подизвођач не може допунити доказе о испуњености додатних услова за понуђача. Подизвођач је дужан да испуни обавезне услове, у свему на начин дефинисан у тачки 2. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу и Инвеститору за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.

Сваки понуђач из групе понуђача је дужан да испуни обавезне услове, у свему на начин дефинисан у тачки 2. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова док додатне услове испуњавају и доказују заједно, на начин дефинисан истом тачком Конкурсне документације.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Поред наведених обавезних елемената, споразум садржи и податке о:

- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу и Инвеститору.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈН.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања је до 45 дана од дана пријема оверене, привремене односно окончане ситуације, уз важеће банкарске гаранције и полису осигурања.

Захтеви у погледу гарантног рока

Минимални гарантни рок за изведене радове износи две године рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Инвеститору.

Захтев у погледу рока извођења радова

Рок за извођење радова максимално 45 календарских дана.

Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде је 90 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац ће у писаном облику тражити од понуђача продужење важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

Други захтеви-Полиса осигурања

Изабрани понуђач (извођач радова) је дужан да осигура радове, раднике, материјал и опрему од уобичајених ризика до њихове пуне вредности и достави наручиоцу, најкасније **5 (пет) дана од дана закључења уговора**, полису осигурања, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова.

Изабрани понуђач (извођач радова) је такође дужан да, најкасније у року од **5 (пет) дана од дана закључења уговора**, достави наручиоцу **полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица**, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова, у свему према важећим прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, изабрани понуђач (извођач радова) је дужан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања са новим периодом осигурања.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је у обавези да уз понуду достави

Банкарску гаранцију за озбиљност понуде – оригинал, у износу од 2 % од укупне вредности понуде без ПДВ са роком важења 90 дана од дана јавног отварања понуда, која мора бити неопозива, без права на приговор, безусловна и платива на први позив – оригинал - у корист Општине Врњачка Бања, Крушевачка 17, 36210 Врњачка Бања, ПИБ 100917981, матични број 07175981.

Наручилац има право да банкарску гаранцију за озбиљност понуде активира у следећим случајевима:

а) ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор о јавној набавци

б) ако изабрани понуђач у року од 5 дана од дана закључења уговора,

Наручиоцу не достави полису осигурања за објекат у изградњи и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица.

в) Понуђач коме је додељен уговор не поднесе банкарску гаранцију за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације;

Понуђач је дужан да уз понуду достави Оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла, обавезујућег карактера за банку, да ће у случају да понуђач добије посао, најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора, издати банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини не мањој од 10% укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења који не може бити краћи од рока одређеног у конкурсној документацији. Писмо не сме бити ограничено роком трајања (датумом) и не сме имати садржину која се односи на политику банке и одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.

Оригинал писмо о намерама банке, да ће у случају да понуђач добије посао, на дан примопредаје радова, издати банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, обавезујућег карактера за банку, у висини не мањој од 5% укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења који не може бити краћи од рока одређеног у конкурсној документацији. Писмо не сме бити ограничено роком трајања (датумом) и не сме имати садржину која се односи на политику банке и одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.

Уколико понуђач не достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде и тражена писма о намерама банке, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Наручилац је дужан да:

1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са ЗЈН, понуђач означио у понуди;

2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДА,

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу Наручиоца, електронске поште на имејл in@vrnjackabanja.gov.rs тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у Конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН број 2/2018- Извођење

радова на унапређивању инвестиционом одржавању објекта-улице, шеталишта Променада“ од хотела „Истра“ до виле „Сан“.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, објавити одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

14. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Ако у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни Конкурсну документацију, Наручилац ће измене и допуне Конкурсне документације објавити на Порталу јавних набавки и интернет адреси Наручиоца. Ако Наручилац измени или допуни Конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

Понуде се припремају у складу са Конкурсном документацијом и изменама и допунама Конкурсне документације.

Измене и допуне Конкурсне документације важиће само уколико су учињене у писаној форми. Усмене изјаве или изјаве дате на било који други начин од стране Наручиоца, неће ни у ком погледу обавезивати Наручиоца.

15. КОМУНИКАЦИЈА

Комуникација у поступку јавне набавке одвија се писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране Наручиоца на Порталу јавних набавки и интернет адреси Наручиоца.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране Наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његових подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда, узимајући као релевантну цену по јединици мере.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, потребно је да исту избеги и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. НЕУОБИЧАЈЕНО НИСКА ЦЕНА

Наручилац може да одбије понуду због неубичајено ниске цене.

Неубичајено ниска цена у смислу ЗЈН је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

Ако Наручилац оцени да понуда садржи неубичајено ниску цену, захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, а нарочито наводе у погледу економике начина градње, производње или изабраних техничких решења, у погледу изузетно повољних услова који понуђачу стоје на располагању за извршење уговора или у погледу оригиналности производа, услуга или радова које понуђач нуди.

18. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац **може** одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године **пре објављивања позива за подношење понуда**у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац **може** одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године **пре објављивања позива за подношење понуда**.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ - правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да поштује све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине-

Понуђач не сме имати забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Наручиоцусе захтев за заштиту права предаје непосредно или електронском поштом на имејл in@vrnjackabanja.gov.rs, или препорученом поштом са повратницом на адресу Наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

1. *Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације*, сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

2. *После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона*, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока из члана 149. ст. 3. и 4. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспорати радње наручиоца за које је подносилац захтева по поднетом захтеву знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

После поднетог захтева за заштиту права, Наручилац спроводи, односно зауставља даље активности у складу са одредбом члана 150. Закона.

Наручилац ће објавити обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

САДРЖИНА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу Наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци Наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, Наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Наручилац закључак доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка Наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља Наручиоцу.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

Потврда о извршеној уплати таксе која мора да садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши- 120.000,00 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; Министарство привреде; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1 **или**

Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава)или

Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке (1), за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код НБС.

Више информација о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права може се добити на интернет страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних навакки <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

22. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Рок за доношење одлуке о додели уговора је 25 дана од дана отварања понуда.

23. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће уговор о јавној набавкци доставити понуђачу коме је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН.

У случају да је поднета само једна понуда Наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) ЗЈН.

24. ОБУСТАВА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. ЗЈН.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, или услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године односно у наредних шест месеци.

25. УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу путем електронске поште, поште и факсом.

Наручилац ће лицу из претходног става, омогућити увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чл. 14. и 15. ЗЈН.

26. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, оба наручиоца су дужна да понуђачу надокнаде трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у понуди.

V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку **радова на инвестиционом одржавању објекта-улице, шеталишта Променада“ од хотела „Истра“ до виле „Сан, Наручиоца Општине Врњачка Бања – Председник општине и Општинско веће, ЈН бр.2/2018.**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

1)Цена

Укупна цена без ПДВ	
Укупна цена са ПДВ	
Рок завршетка радова износи _____ календарских дана од дана увођења у посао (максимално 45 календарских дана)	
Гарантни рок за све радове је _____ године, од дана примопредаје радова (не краћи од 2 године)	
Важење понуде износи 90 дана од дана отварања понуда	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене :

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VI ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, достављамо укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку број 2/2018–Извођење радова на инвестиционом одржавању објекта-улице, шеталишта „Променада“ од хотела „Истра“ до виле „Сан“ следи у табели:

Врста трошка	Износ трошка у динарима
Укупан износ трошкова припремања понуде	

Датум _____

Потпис овлашћеног лица

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

VII ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, понуђач _____

даје: (назив понуђача)

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке број 2/2018—Извођење радова на инвестиционом одржавању објекта-улице, шеталишта „Променада“ од хотела „Истра“ до виле „Сан“ поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**VIII ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ,
ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ДА
НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ**

У складу са чланом 75. став 2. ЗЈН, понуђач _____ даје:
(назив понуђача)

ИЗЈАВУ

**О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ,
ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ДА НЕМА
ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ**

Изјављујем да смо при састављању понуде у поступку јавне набавке 2/2018–Извођење радова на инвестиционом одржавању објекта-улице, шеталишта „Променада“ од хотела „Истра“ до виле „Сан“, поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време објаве позива за подношење понуда.

Такође изјављујем, да сносимо накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

Датум _____ Потпис овлашћеног лица _____

М.П.

Напомена: Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки члан групе мора посебно потписати и печатом оверити наведену Изјаву

IX МОДЕЛ УГОВОРА О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА

Уговорне стране :

1. **Општина Врњачка Бања**, Врњачка Бања, Ул. Крушевачка бр. 17, ПИБ 100917981, матични број 07175981, рачун број _____ (у даљем тексту: Инвеститор), коју заступа председник општине Бобан Ђуровић

2. **Привредно друштво/носилац посла**
_____, Ул. _____
бр. _____, ПИБ _____, матични
број _____, рачун број _____ код банке
_____;

члан
групе/подизвођач _____,
_____, Ул. _____ бр. _____, ПИБ
_____, матични број _____;

члан групе/подизвођач _____,
_____, Ул. _____ бр. _____, ПИБ
_____, матични број _____;

члан групе/подизвођач _____,
_____, Ул. _____ бр. _____, ПИБ
_____, матични број _____,

(у даљем тексту: Извођач), које заступа директор _____

УВОДНИ ДЕО

Уговорне стране констатују:

- да је Инвеститор на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12, 14/15 и 68/15), дана _____ године, објавио Позив за подношење понуда у отвореном поступку и Конкурсну документацију, за јавну набавку Извођење радова на инвестиционом одржавању објекта-улице, шеталишта „Променада“ од хотела „Истра“ до виле „Сан“, ЈН. Бр. 2/2018, на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца,

- да је у прописаним роковима спровео поступак јавне набавке, извршио оцену, вредновање и упоређивање понуда и да је као најповољнију понуду изабрао понуду коју је

поднео Извођач радова, која у потпуности одговара свим условима из Закона о јавним набавкама, захтевима конкурсне документације, као и техничким спецификацијама;

-да је Инвеститор у складу са чланом 108. став 1. Закона о јавним набавкама, донео Одлуку о додели уговора бр. _____ од _____ године, којом је уговор о јавној набавци доделио Извођачу радова.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет Уговора је извођење радова Извођење радова на инвестиционом одржавању објекта-улице, шеталишта „Променада“ од хотела „Истра“ до виле „Сан“, у свему према Понуди број _____ од _____.2018. године, која је саставни део овог уговора.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Члан 2.

Цена за извођење радова из члана 1. Уговора износи _____ динара без ПДВ односно _____ динара са ПДВ.

Обавезу обрачуна и плаћања ПДВ на целокупну вредност Уговора сноси Инвеститор као порески дужник по основу сваке испостављене ситуације.

Вредност радова из члана 1. овог уговора формирана је на основу количина за извршење, јединичних цена из предрачуна уз Понуду и обрачунатог пореза на промет, и уговорена цена је фиксна по јединици мере, и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена односно због наступања промењених околности, и важи за све време важења овог уговога, са чиме су уговорачи сагласни.

Количине изведених радова не могу бити веће од количина из Предмера радова уз уговор, изузев у случају када је предходно добијења сагласност од инвеститора. Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење Уговора, цена обухвата и све зависне трошкове Извођача до примопредаје радова а посебно трошкове извођења свих припремних и завршних радњи, организације, чувања и обезбеђења градилишта, помоћних материјала и опреме, мера за омогућавање безбедног и несметаног одвијања саобраћаја током извођења радова. Обезбеђење градилишта саобраћајном сигнализацијом у току извођења радова је у обавези Инвеститора и не урачунава се у цену.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање Извођачу врши на следећи начин:

- по испостављеним овереним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, уз важеће банкарске гаранције и полисе осигурања, у року до 45 дана од дана пријема оверене ситуације. Укупна вредност привремених ситуација не може бити већа од 90% вредности уговорених радова без ПДВ.

Привремене и окончане ситуација испостављају се Инвеститору у четири примерака и морају бити оверене од стране надзорног органа и Извођача пре доставе Наручиоцу.

Комплетну документацију неопходну за оверу ситуације: листове грађевинског дневника, листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и набавку опреме, динамички план са пресеком стања радова и предлог мера за отклањање евентуалних кашњења у реализацији и другу документацију Извођач доставља стручном надзору, с тим да се у супротном неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права на приговор.

Уколико Извођач не достави ситуацију са свим прилозима из претходног става овог члана, Инвеститор неће извршити плаћање позиција за које није достављена комплетна документација.

РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

Члан 4.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од ____ календарских дана, рачунајући од дана увођења у посао.

Увођење у посао се врши у присуству представника Инвеститора, Извођача и стручног надзора, након испуњења следећих услова:

- да је Инвеститор предао Извођачу инвестиционо техничку документацију и грађевинску дозволу;

- да је Инвеститор обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту;

- да је Извођач Инвеститору доставио банкарску гаранцију за добро извршење посла;
- да је Извођач Инвеститору доставио полису осигурања за објекат у изградњи и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица.

Датум увођења у посао уписује се у грађевински дневник.

Члан 5.

Утврђени рокови изградње по овом уговору су фиксни и не могу се мењати без сагласности инвеститора.

Извођач има право на продужење рока због околности услед којих је дошло до дужег застоја или успорења радова, а извођач их није могао отклонити ни поред предузимања одговарајућих мера.

Контатовање услова за продужење рока врши се уписом и детаљним описом у Грађевинском дневнику од стране извођача и инвеститора.

Захтев за продужење рока извођења радова извођач подноси одмах ,по сазнању промењених околности, а има право на продужење уговореног рока само за случај :

- 1- више силе и то природних догађаја (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неубичајно за годишње доба и за место на коме се изводе радови)
- 2- мере предвиђене актима надлежних органа;
- 3- услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;
- 4- закашњење увођења Извођача радова у посао;
- 5- непредвиђени радови за које Извођач радова приликом извођења радова није знао нити је могао знати да се морају извести.

Инвеститор одлучује да ли ће и за колико продужити рок за завршетак радова у року од 8 дана од дана када је Извођач радова затражио од Инвеститора да одлучи о продужењу рока за завршетак радова. Уколико Извођач радова пропусти да достави благовремено упозорење о кашњењу или не сарађује у смислу решавања овог кашњења, кашњење изазвано овим пропустом се неће разматрати приликом одређивања новог рока за завршетак радова.

Захтев за продужење рока за извођење радова Извођач радова писмено подноси Инвеститору у року од једног дана од сазнања за околност, а најкасније 10 (десет) дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране закључе Анекс уговора у складу са одлуком коју Инвеститор донесе на начин и под условима прописаним чланом 115. Закона.

У случају да Извођач радова не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач радова падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 7.

Уколико Извођач не заврши радове који су предмет овог уговора у уговореном року, Инвеститор може наплатити уговорну казну умањењем износа који је исказан у окончаној ситуацији.

Висина уговорне казне износи 0,1% од уговорене вредности без ПДВ за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5 % од вредности уговорених радова без ПДВ.

Ако је Инвеститор због закашњења у извођењу или предаји изведених радова, претрпели штету која је већа од износа уговорне казне, могу захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 8.

Осим обавеза које су утврђене другим одредбама овог уговора, Извођач има обавезу:

- да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са Понудом из члана 1. Уговора, важећим техничким и другим прописима који регулишу предметну материју, грађевинском дозволом, инвестиционо-техничком документацијом и овим уговором;
- да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши припремно-завршне и остале радове и све друго неопходно за коначно извршење Уговора;
- да по пријему инвестиционо-техничке документације исту прегледа и у року од 7 (седам) дана достави примедбе у писаном облику Инвеститору на разматрање и даље поступање. Неблаговремено уочене или достављене примедбе, које нису могле остати непознате да су на време сагледане, неће бити узете у обзир нити ће имати утицаја на рок за извођење радова;
- да пре почетка радова Инвеститору достави решење о именовању одговорног извођача радова;
- да о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту градилишну таблу, са свим прописаним подацима која табла мора да садржи;
- да обезбеди услове за извођење радова, према усвојеном детаљном динамичком плану, по свим временским условима;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће чување и обезбеђење градилишта као и складишта материјала и слично, тако да се Инвеститор ослобађају свих одговорности према државним органима и трећим лицима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Инвеститору;
- да се строго придржава прописаних мера за заштиту здравља и безбедности на раду за све своје запослене и сва друга лица на градилишту или на другим местима на којима могу бити угрожена;
- да обезбеди услове за вршење стручног надзора на објекту;
- да уредно води сву документацију предвиђену законом и другим прописима, који регулишу ову област;
- да поступа по свим основаним примедбама и захтевима Инвеститора датим на основу извршеног надзора и да у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да гарантује квалитет изведених радова, употребљеног материјала и набављене опреме, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Инвеститора;
- да отклони сву штету коју учини за време извођења радова на објекту – локацији извођења радова и на суседним објектима;
- да по завршеним радовима одмах обавести Инвеститора да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем.

Члан 9.

Извођач је у обавези да у року од 5 дана од дана закључења Уговора достави детаљан динамички план који мора садржати и следеће позиције, прва: припрема и формирање градилишта и последња: отклањање недостатака, у четири примерака, за Наручиоца и стручни надзор.

Саставни део динамичког плана су: план ангажовања потребне радне снаге, план ангажовања потребне механизације и опреме на градилишту, план набавке потребног материјала, финансијски план реализације извођења радова, пројекат организације градилишта.

Извођач је у обавези да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то, уколико не испуњава предвиђену динамику.

ОБАВЕЗЕ ИНВЕСТИТОРА

Члан 10.

Осим обавеза које су утврђене другим одредбама овог уговора Инвеститор има обавезу:

-да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чл. 2. и 3. овог уговора;

-да учествује у раду комисије за примопредају радова и коначни обрачун са стручним надзором и Извођачем.

Осим обавеза које су утврђене другим одредбама овог уговора, Инвеститор има обавезу:

-да приликом закључења Уговора, Извођачу преда инвестиционо-техничку документацију и грађевинску дозволу;

-да најкасније 5 дана од закључења Уговора достави надлежној инспекцији рада пријаву градилишта, а копију пријаве постави на видно место на градилишту;

-да Извођача уведе у посао као и да му обезбеди несметан прилаз градилишту;

-да пре почетка рада на градилишту писменим актом одреди координатора за безбедност и здравље на раду у фази извођења радова и да обезбеди израду Плана превентивних мера, уколико је то предвиђено важећим прописима;

-да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чл. 2. и 3. овог уговора;

-да врши обрачун ПДВ, подношење ПДВ пријаве као и плаћање ПДВ по свим испостављеним ситуацијама;

-да обезбеди вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза
Извођача;

БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

Члан 11.

Извођач се обавезује да најкасније у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора, преда Наручиоцу Банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у корист Наручиоца, у износу од 10% (десет процената) од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за завршетак радова, с тим да евентуални продужетак рока за завршетак радова има за последицу и продужење рока важења гаранције, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова.

Приликом примопредаје радова Извођач радова се обавезује да Наручиоцу преда Банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у висини од 5% (пет процената) од укупне вредности изведених радова без ПДВ-а, са роком трајања који је 5 (пет) дана дужи од истека гарантног рока.

ОСИГУРАЊЕ РАДОВА

Члан 12.

Извођач радова је дужан да осигура радове, раднике, материјал и опрему од уобичајних ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи) и достави наручиоцу полису осигурања, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова.

Извођач радова је такође дужан да достави наручиоцу полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, извођач радова је дужан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из става 1. и 2. овог члана, са новим периодом осигурања.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 13.

Гарантни рок за изведене радове износи ____године рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу.

Извођач је обавезан да, на дан извршене примопредаје радова који су предмет овог уговора, записнички преда Наручиоцу све гарантне листове за уграђене материјале, као и упутства за руковање.

Члан 14.

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писани позив Наручиоца, отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова, уграђених материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач не приступи извршењу своје обавезе из претходног става у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Инвеститора, Инвеститор ће наплатити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Уколико гаранција за отклањање грешака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 1. овог члана, Инвеститор има право да од Извођача тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

КВАЛИТЕТ МАТЕРИЈАЛА И РАДОВА

Члан 15.

За укупану грађениматеријал и опрему Извођач мора имати сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала и контролу квалитета опреме и одговоран је уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

Уколико Инвеститор на основу извештаја надзорног органа или на други начин, утврде да уграђени материјал или опрема не одговара стандардима и техничким прописима, забраниће његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Инвеститор, може да тражи да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Инвеститор има право на наплату банкарске гаранције за добро извршење посла.

АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Члан 16.

Извођач у потпуности одговара Инвеститору за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Извођач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Инвеститор ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Инвеститор претрпео знатну штету.

МАЊАК И ВИШАК РАДОВА

За свако одступање од техничке документације на основу које се изводе радови и уграђује опрема, односно за свако одступање од уговорених радова, Извођач радова је дужан да о томе обавести Инвеститора и да тражи писмену сагласност за та одступања.

Извођач радова не може захтевати повећање уговорене цене за радове које је извршио без сагласности Инвеститора.

Вишкови или мањкови радова за чије извођење је Инвеститор дао сагласност, обрачунавају се и плаћају по уговореним фиксним јединичним ценама и стварним количинама изведених радова.

Инвеститор има право да у току извођења радова, односно монтаже опреме, одустане од дела радова и опреме предвиђених у техничкој документацији чија укупна вредност не прелази 10% укупне уговорене цене, под условом да се тим одустајањем не угрозе гарантоване карактеристике објекта као целине.

ХИТНИ НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ

Члан 18.

Извођач може, без предходне сагласности инвеститора, али уз писану сагласност стручног надзора да изведе хитне, непредвиђене радове, ако би њихово извођење било нужно због осигурања стабилности објекта који је предмет овог уговора или ради спречавања настанка штете а изазвани су природом земљишта, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима,а који нису предвиђени у пројектној документацији.

Извођач је дужан да о наступању околности из предходног става овог члана истог дана када су те околности наступиле обавести инвеститора као и да инвеститору одмах по добијању достави примерак писане сагласности стручног надзора.

Ако би због извођења хитних, непредвиђених радова вредност из члана 1. Овог уговора морала бити знатно повећана инвеститор задржава право да једнострано раскине овај уговор,а извођач се одриче сваког права да по овом основу потражује од инвеститора било какву накнаду штете о чему писменим путем, без одлагања обавештава извођача радова.

ДОДАТНИ РАДОВИ

Члан 19.

Додатни радови, у смислу овог уговора, су непредвиђени радови који Уговором нису обухваћени, а који се морају извести.

Извођач нема права на извођење накнадних радова као радова који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог уговора.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем додатних радова, Извођач је дужан да о том одмах, писаним путем, обавести стручни надзор, и Наручиоца.

Додатни радови биће уговорени у складу са законом којим се уређују јавне набавке.

Извођач нема права на извођење додатних радова без претходно закљученог уговора о извођењу додатних радова.

Закључењем уговора о извођењу додатних радова из претходног става Извођач стиче право на наплату додатних радова, који нису уговорени овим уговором.

Изведени додатни радови, без закљученог уговора, су правно неважећи.

ПРИМОПРЕДАЈА РАДОВА, КОНАЧАН ОБРАЧУН

И ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД ОБЈЕКТА

Члан 20.

Извођач о завршетку радова који су предмет овог уговора, писаним путем, обавештава стручни надзор Инвеститора, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова врши се комисијски најкасније у року од 15 дана од дана пријема писаног обавештења о завршетку радова.

Комисију за примопредају радова чине по један представник Инвеститора, , стручног надзора и Извођача.

Комисија сачињава записник о примопредаји радова на дан примопредаје радова.

Извођач је дужан да приликом примопредаје радова преда Инвеститору попуњене одговарајуће табеле свих уграђених материјала у три извода са приложеним атестима, као и пројекте изведеног објекта у два примерка уколико је то потребно у складу са Законом о планирању и изградњи.

Грешке, односно недостатке које утврди стручни надзор, или Инвеститор, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања одмах и ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Инвеститорможе извршити наплату банкарске гаранције за добро извршење посла и неће приступити примопредаји радова.

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује се на бази стварно изведених количина радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из Понуде, о чему Комисија сачињава записник о коначном финансијском обрачуну.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 21.

Уговор се може раскинути споразумно или једностраном изјавом, у свему према одредбама Закона о облигационим односима.

Изјава о једностраном раскиду Уговора се, у писаној форми, доставља другим уговорним странама и са отказним роком од 15 дана од дана пријема изјаве. Изјава мора да садржи разлог за раскид уговора.

У случају раскида уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања и да Наручиоцу преда попуњене одговарајуће табеле свих уграђених материјала у три извода са приложеним атестима, као и пројекте изведеног објекта у два примерка уколико је то потребно у складу са Законом о планирању и изградњи, док су све уговорне стране дужне да сачине записник комисије о стварно изведеним радовима и записник комисије о коначном финансијском обрачуна по предметном уговору до дана раскида Уговора.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22.

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о јавним набавкама, Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, као и одредбе Посебних узанси о грађењу и других важећих прописа Републике Србије.

Члан 23.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Краљеву.

Члан 24.

Овај уговор се закључује под одложним условом а почиње да се примењује даном достављања банкарских гаранција из члана 11. и полиса осигурања из члана 12. Уговора.

Члан 25.

Овај уговор је сачињен у четири једнаких примерака, по два за сваку уговорну страну.

ИЗВОЂАЧ

ИНВЕСТИТОР

Општина Врњачка Бања

Напомена:

Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН

• А - ПОТЕЗ РЕСТОРАН ИСТРА - БИБЛИОТЕКА							
Р.Б.	Позиција радова	Ј.М.	количина		цена		укупно
1	Демонтажа постојећих бетонских плоча са чишћењем, слагањем на палете и одвозом на депонију до 5км коју одреди инвеститор. Обрачун по м²	м²	7150	x		=	
2	Скидање постојеће камене ризле д=2-3цм испод бетонских плоча са утоваром и одвозом на депонију до 5км коју одреди инвеститор. Обрачун по м²	м²	7150	x		=	
3	Рушење постојећих бетонских ивичњака са утоваром и одвозом шута на депонију до 5км коју одреди инвеститор. Обрачун по м'	м'	580	x		=	
4	Рушење постојећих бетонских ригола са утоваром и одвозом шута на депонију до 5км коју одреди инвеститор. Обрачун по м'	м'	250	x		=	
5	Рушење постојећих степеница од бетонских плоча са утоваром шута и одвозом на депонију до 5км коју одреди инвеститор. Обрачун по м³	м³	11.5	x		=	
6	Рушење постојеће бетонске плоче д=20цм на местима оштећења и слабог квалитета, са утоваром и одвозом шута на депонију до 5км коју одреди инвеститор. Обрачун по м³	м³	26	x		=	
7	Бетонирање бетонске подне плоче д=20цм МБ 15 на местима оштећења наведених под позицијом 6	м³	26	x		=	
8	Демонтажа постојећих оштећених и поломљених шахт поклопаца, набавка и уградња нових шахт поклопаца за тежак саобраћај (40т) димензија 70х70цм.	ком	7	x		=	
9	Демонтажа и поновна монтажа постојећих сливних решетки на потребну висину.	ком	13	x		=	
10	Набавка и уградња нових сливних решетки за лагани саобраћај дим. 30х30цм.	ком	7	x		=	
11	Демонтажа и поновна монтажа капе подземног хидранта на потребну висину.	ком	1	x		=	
12	Широки ископ земље на местима проширења променаде са одвозом исте на депонију до 5км.	м3	20	x		=	
13	Насипање и набијање слоја дробљеног камена крупноће 0-32 мм у дебљини од д=30цм. Модул стишљивости је 60Мпа.	м3	20	x		=	
14	Комбиновани машинско ручни ископ канала за уградњу ивичњака са утоваром и одвозом на депонију до 5км.	м3	46	x		=	
15	Демонтажа и поновна монтажа постојећег поштанског сандућета на локацију коју одреди инвеститиор са бетонирањем новог бетонског темеља.	ком	1	x		=	
16	Демонтажа и поновна монтажа постојећих шахт поклопаца на потребну висину.	ком	31	x		=	

17	Вађење кернова Ø125мм у постојећој бетонској подној подлози дубине 20 цм због оцеђивања воде испод бехатон плоча (1 ком на 120 м2)	ком	60	x	=
18	Демонтажа постојећих канделабера са одвозом у радионицу, поправка оштећења, пескарење и фарбање у тону по избору инвестотора, са поновном монтажом	ком	33	x	=
19	Набавка материјала и санација бетонског постаментa канделабера завршно обрађеног пикованим терацом димензија 56x56x40цм. Позиција обухвата прање бетонског постаментa водом под притиском, пескирање, крпљење оштећења и ситних пукотина репаратур малтером, белим цементом или сличним материјалом, бојење истог бојом за бетон у две руке и завршно премазивање водоодбојном инпрегнацијом типа СИКА гард 700 или слично	ком	33	x	=
20	Демонтажа и поновна монтажа на место које одреди инвеститор постојеће бетонске ограде са балустрадама од поља висине 100 ширине 26цм дужине 300цм. Позиција обухвата прање бетонског дела водом под притиском, пескирање, крпљење оштећења и ситних пукотина репаратур малтером, белим цементом или сличним материјалом, бојење истог бојом за бетон у две руке и завршно премазивање водоодбојном инпрегнацијом типа СИКА гард 700 или слично	ком	1	x	=
21	Бетонирање темеља за постаменте канделабера димензија 56x56x12цм бетоном МБ30	ком	33	x	=
22	Набавка, транспорт и уградња каменог материјала фракције 4-8мм д=3-5цм за испод бетонских плоча. Обрачун по м²	м²	7150	x	=
23	Набака транспорт и уградња вибропресованих бетонских елемената димензија 16x68, 16x52цм д=8цм Плоче су двослојне са завршним слојем минималне дебљине 6мм оплемењеним техником прања, са видљивим зрном камена на површини у више различитих тонова: светло жута, беж, бела и сива и квалитетом бетона МБ40 В6 М100. Плоче је потребно поставити у -мозаичном- распореду преко слоја 3-5цм од дробљеног каменог агрегата фракције 4-8мм, са потребним усецањем, пеглањем и забрисавањем површине кварцним песком. У свему према техничким детаљима и упуштвима са пројекта.	м²	2400	x	=

24	Набака и уградња вибропресованих бетонских елемената димензија 12х52, 12х40, 12х28цм д=8цм. Плоче су двослојне са завршним слојем минималне дебљине 6мм оплемењеним техником прања, са видљивим зрном камена на површини у више различитих тонова: светло жута, беж, бела и сива и квалитетом бетона МБ40 В6 М100. Плоче је потребно поставити у - мозаичном- распореду преко слоја 3-5цм од дробљеног каменог агрегата фракције 4-8мм, са потребним усецањем, пеглањем и забрисавањем површине кварцним песком. У свему према техничким детаљима и упуштима са пројекта.	m ²	3500	x	=
	Набака и уградња вибропресованих бетонских елемената димензија 12х52, 12х40, 12х28цм д=8цм. Плоче су двослојне са завршним слојем минималне дебљине 6мм оплемењеним техником прања, са видљивим зрном камена на површини у беж боји и квалитетом бетона МБ40 В6 М100. Плоче је потребно поставити у -мозаичном- распореду преко слоја 3-5цм од дробљеног каменог агрегата фракције 4-8мм, са потребним усецањем, пеглањем и забрисавањем површине кварцним песком. У свему према техничким детаљима и упуштима са пројекта.	m ²	288	x	=
25	Набака и уградња вибропресованих бетонских елемената димензија 16х68, 16х52цм д=8цм. Плоче су двослојне са завршним слојем минималне дебљине 6мм оплемењеним техником прања, са видљивим зрном камена на површини у беж боји и квалитетом бетона МБ40 В6 М100. Плоче је потребно поставити у -мозаичном- распореду преко слоја 3-5цм од дробљеног каменог агрегата фракције 4-8мм, са потребним усецањем, пеглањем и забрисавањем површине кварцним песком. У свему према техничким детаљима и упуштима са пројекта.	m ²	192	x	=
	Набака и уградња вибропресованих бетонских елемената димензија 50х75цм д=8цм. Плоче су двослојне са завршним слојем минималне дебљине 8мм оплемењеним техником прања, са видљивим зрном камена на површини у више различитих тонова: светло жута, беж, бела и сива, квалитетом бетона МБ40 В6 М100. Плоче је потребно поставити у - мозаичном- распореду преко слоја 3-5цм од дробљеног каменог агрегата фракције 4-8мм, са потребним усецањем, пеглањем и забрисавањем површине кварцним песком. У свему према техничким детаљима и упуштима са пројекта.	m ²	580	x	=
26	Набака и уградња вибропресованих бетонских елемената димензија 50х75цм д=8цм. Плоче су двослојне са завршним слојем минималне дебљине 8мм оплемењеним техником прања, са видљивим зрном камена на површини у више различитих тонова: светло жута, беж, бела и сива, квалитетом бетона МБ40 В6 М100. Плоче је потребно поставити у - мозаичном- распореду преко слоја 3-5цм од дробљеног каменог агрегата фракције 4-8мм, са потребним усецањем, пеглањем и забрисавањем површине кварцним песком. У свему према техничким детаљима и упуштима са пројекта.	m ²	580	x	=
27	Набака и уградња вибропресованих бетонских елемената димензија 50х75цм д=8цм. Плоче су двослојне са завршним слојем минималне дебљине 8мм оплемењеним техником прања, са видљивим зрном камена на површини у више различитих тонова: светло жута, беж, бела и сива, квалитетом бетона МБ40 В6 М100. Плоче је потребно поставити у - мозаичном- распореду преко слоја 3-5цм од дробљеног каменог агрегата фракције 4-8мм, са потребним усецањем, пеглањем и забрисавањем површине кварцним песком. У свему према техничким детаљима и упуштима са пројекта.	m ²	580	x	=

	Набака и уградња вибропресованих бетонских елемената димензија 32x16, 24x16, 16x16cm д=8cm. Елементи су квадратног облика различитих димензија без вертикалних дистанцера. Завршна обрада елемената је ломљена у беж боји. Елементи се постављају преко слоја 3-5cm од дробљеног каменог агрегата фракције 4-8mm, са потребним усецањем, пеглањем. Размацињање елемената потребно је урадити гуменим дистанцерима 5mm. У свему према техничким детаљима и упуштима са пројекта.	m ²	190	x	=
28					
	Формирање чеља и газишта степеница плочама 50x75, 50x25 д=8cm Плоче су двослојне са завршним слојем минималне дебљине 8mm оплемењеним техником прања, са видљивим зрном камена на површини у беж боји и квалитетом бетона МБ40 В6 М100. Видљиви доњи слој плоча је потребно изградити у беж боји. Плоче је потребно поставити у слоју бетона МБ20 у свему према техничким детаљима и упуштима са пројекта.	m	70	x	=
29					
	Набавка и уградња вибропресованих бетонских ивичњака димензија 8x20x100 са обострано обореним фазама 1/1cm. Горња површина је са завршним слојем од кварцног песка, у белој боји и квалитетом бетона мин МБ40, М100. Ивичњаци се постављају заједно са бетонском подлогом МБ 20 у свему према детаљима из пројекта.	m'	450	x	=
30					
	Набавка и уградња вибропресованих бетонских ригола димензија 40x40x12/10. Горња површина је са завршним слојем од кварцног песка, у беж боји и квалитетом бетона мин МБ40, М100. Риголе се постављају заједно са бетоном МБ20 у свему према детаљима из пројекта.	m'	250	x	=
31					
	Набавка, насипање и планирање земље поред ивичњака.	m3	30	x	=
32					
	Набавка и уградња радијалних ХПЦ плоча спољнег радијуса 3m различитих димензије дебљине 4cm глатке и равне површине са оштрим ивицама и уједначене беле-беж боје у целој структури елемената. Елементи на својој површини имају урезане натписе 7 извора воде у Врњачкој Бањи. Плоче се постављају у слоју малтера д=3-4cm преко бетонске подконструкције у свему према техничким детаљима и упуштима са пројекта.	m'	19	x	=
33					
	Набавка и монтажа корпи за отпад у комбинацији дрво и метал. Позиција и тип канти је потребно изградити у свему према детаљима из пројекта.	ком	20	x	=
34					

- Израда бетонских клупа/жардињера са облогом од термотретираног багремовог или сличног дрвета и бетонских ХПЦ плоча завршне обраде по техничким детаљима и упуству из пројекта. Израда се састоји од машинског сечења постојеће бетонске подлоге д=20цм на месту будућег темеља клупа, рушење постојећег бетона д=20цм, ископ материјала за темељ клупа д=20цм са одвозом шута и земље на депонију, уградња дробљеног каменог материјала д=10цм крупноће 0-31мм за тампон слој испод темеља, бетонирање темељних трака 30х30цм армираним бетоном МБ30, израда бетонског зида клупе Х=45цм, уградњом палисада х=60цм са завршним слојем од кварцног песка у сивој боји у слоју бетона МБ20, насипање каменим метеријалом између зидова клупе и збијање истог, израда АБ плоче д=8цм од бетона МБ20 армираног арматурном мрежом Q181. Облагање бетона термотретираним тврдим дрветом са припадајућом поцинкованом, офарбаном у боји дрвета металном подконструкцијом на делу предвиђеним пројектом, формирање бочних страна клупа ГФРЦ плочама д=6цм димензија 60х50х6цм белој боји. Елементи се постављају у слоју АБ МБ20 са високим блоковањем задње стране у свему према техничким детаљима и упуствима са пројекта. Израда расвете испод дрвене облоге ЛЕД тракама са бојом светлости 4000К и заштитом ИП68.

	• 1) клупа димензија 3.5m x 16.38m	ком	1	x	=
	• 2) клупа димензија 3.5m x 4.5m	ком	1	x	=
	• 3) клупа димензија 2.5m x 9.2m	ком	1	x	=
	• 4) клупа димензија 2.5(3.5)m x 9.2m	ком	1	x	=
	• 5) клупа димензија 2.5m x 9.0m	ком	1	x	=
35	• 6) клупа димензија 0.5m x 11.0m	ком	1	x	=
36	• Набавка и садња украсног дрвета у оквиру жардињера типа <i>Salix integra</i> (шарена врба) или сличног	ком	5	x	=
37	• Набавка и уградња камена облутка величине зрна 60-100мм у белој боји у једном слоју око дрвећа, а преко геотекстила	m ²	39.2	x	=

-
-

• **А - ПОТЕЗ РЕСТОРАН ИСТРА - БИБЛИОТЕКА**

-
-

• **Б - ПОТЕЗ БИБЛИОТЕКА - ВИЛА САН**

Р.Б.	Позиција радова	Ј.М.	количина	цена	укупно
------	-----------------	------	----------	------	--------

1	Демонтажа постојећих бетонских плоча са чишћењем, слагањем на палете и одвозом на депонију до 5км коју одреди инвеститор. Обрачун по м²	м²	3355	x	=
2	Скидање постојеће камене ризле д=2-3цм испод бетонских плоча са утоваром и одвозом на депонију до 5км коју одреди инвеститор. Обрачун по м²	м²	3356	x	=
3	Рушење постојећих бетонских ивичњака са утоваром и одвозом шута на депонију до 5км коју одреди инвеститор. Обрачун по м'	м'	380	x	=
4	Рушење постојећих степеница од бетонских плоча са утоваром шута и одвозом на депонију до 5км коју одреди инвеститор. Обрачун по м³	м³	12.5	x	=
5	Рушење постојеће бетонске плоче д=20цм на местима оштећења и слабог квалитета, са утоваром и одвозом шута на депонију до 5км коју одреди инвеститор. Обрачун по м³	м³	9	x	=
6	Бетонирање бетонске подне плоче д=20цм МБ 15 на местима оштећења наведених под позицијом 6 и на већ раскопаним површинама за изградњу водопада	м³	52	x	=
7	Демонтажа постојећих оштећених и поломљених шахт поклопаца, набавка и уградња нових шахт поклопаца за тежак саобраћај (40т) димензија 70х70цм.	ком	2	x	=
8	Демонтажа и поновна монтажа постојећих сливних решетки на потребну висину.	ком	2	x	=
9	Набавка и монтажа сливних решетки за тежак саобраћај (40т) на потребну висину.	ком	1	x	=
10	Набавка и уградња нових сливних решетки за лагани саобраћај дим. 30х30цм.	ком	4	x	=
11	Демонтажа и поновна монтажа капе подземног хидранта на потребну висину.	ком	1	x	=
12	Комбиновани машинско ручни ископ канала за уградњу ивичњака са утоваром и одвозом на депонију до 5км.	м3	30	x	=
13	Демонтажа и поновна монтажа постојећег поштанског сандућета на локацију коју одреди инвеститиор са бетонирањем новог бетонског темеља.	ком	1	x	=
14	Демонтажа и поновна монтажа постојећих шахт поклопаца на потребну висину.	ком	40	x	=
15	Вађење кернова Ø125мм у постојећој бетонској подној подлози дубине 20 цм због оцеђивања воде испод бехатон плоча (1 ком на 100 м2)	ком	28	x	=
16	Демонтажа постојећих канделабера са одвозом у радионицу, поправка оштећења, пескарење и фарбање у тону по избору инвеститора, са поновном монтажом	ком	19	x	=

	Набавка материјала и санација бетонског постаментa канделабера завршно обрађеног пикованим терацом димензија 56x56x40cm. Позиција обухвата прање бетонског постаментa водом под притиском, пескирање, крпљење оштећења и ситних пукотина репаратур малтером, белим цементом или сличним материјалом, бојење истог бојом за бетон у две руке и завршно премазивање водоодбојном инпрегнацијом типа СИКА гард 700 или слично	ком	19	x	=
17					
	Демонтажа и поновна монтажа на место које одреди инвеститор постојеће бетонске оградe са балустрадама од поља висине 100 ширине 26cm дужине 300cm. Позиција обухвата прање бетонског дела водом под притиском, пескирање, крпљење оштећења и ситних пукотина репаратур малтером, белим цементом или сличним материјалом, бојење истог бојом за бетон у две руке и завршно премазивање водоодбојном инпрегнацијом типа СИКА гард 700 или слично	ком	8	x	=
18					
	Бетонирање темеља за постаменте канделабера димензија 56x56x12cm бетоном МБ30	ком	19	x	=
19					
	Набавка, транспорт и уградња каменог материјала фракције 4-8mm д=3-5cm за испод бетонских плоча. Обрачун по m²	m ²	3355	x	=
20					
	Набака транспорт и уградња вибропресованих бетонских елемената димензија 16x68, 16x52cm д=8cm Плоче су двослојне са завршним слојем минималне дебљине 6mm оплемењеним техником прања, са видљивим зрном камена на површини у више различитих тонова: светло жута, беж, бела и сива и квалитетом бетона МБ40 В6 М100. Плоче је потребно поставити у -мозаичном- распореду преко слоја 3-5cm од дробљеног каменог агрегата фракције 4-8mm, са потребним усецањем, пеглањем и забрисавањем површине кварцним песком. У свему према техничким детаљима и упуштвима са пројекта.	m ²	905	x	=
21					
	Набака и уградња вибропресованих бетонских елемената димензија 12x52, 12x40, 12x28cm д=8cm. Плоче су двослојне са завршним слојем минималне дебљине 6mm оплемењеним техником прања, са видљивим зрном камена на површини у више различитих тонова: светло жута, беж, бела и сива и квалитетом бетона МБ40 В6 М100. Плоче је потребно поставити у -мозаичном- распореду преко слоја 3-5cm од дробљеног каменог агрегата фракције 4-8mm, са потребним усецањем, пеглањем и забрисавањем површине кварцним песком. У свему према техничким детаљима и упуштвима са пројекта.	m ²	1275	x	=
22					

23	Набака и уградња вибропресованих бетонских елемената димензија 12х52, 12х40, 12х28цм д=8цм. Плоче су двослојне са завршним слојем минималне дебљине 6мм оплемењеним техником прања, са видљивим зрном камена на површини у беж боји и квалитетом бетона МБ40 В6 М100. Плоче је потребно поставити у преко слоја 3-5цм од дробљеног каменог агрегата фракције 4-8мм, са потребним усецањем, пеглањем и забрисавањем површине кварцним песком. У свему према техничким детаљима и упуштвима са пројекта.	m ²	240	x	=
24	Набака и уградња вибропресованих бетонских елемената димензија 16х68, 16х52цм д=8цм. Плоче су двослојне са завршним слојем минималне дебљине 6мм оплемењеним техником прања, са видљивим зрном камена на површини у беж боји и квалитетом бетона МБ40 В6 М100. Плоче је потребно поставити преко слоја 3-5цм од дробљеног каменог агрегата фракције 4-8мм, са потребним усецањем, пеглањем и забрисавањем површине кварцним песком. У свему према техничким детаљима и упуштвима са пројекта.	m ²	160	x	=
25	Набака и уградња вибропресованих бетонских елемената димензија 50х75цм д=8цм. Плоче су двослојне са завршним слојем минималне дебљине 8мм оплемењеним техником прања, са видљивим зрном камена на површини у више различитих тонова: светло жута, беж, бела и сива, квалитетом бетона МБ40 В6 М100. Плоче је потребно поставити у - мозаичном- распореду преко слоја 3-5цм од дробљеног каменог агрегата фракције 4-8мм, са потребним усецањем, пеглањем и забрисавањем површине кварцним песком. У свему према техничким детаљима и упуштвима са пројекта.	m ²	460	x	=
26	Набака и уградња вибропресованих бетонских елемената димензија 50х75цм д=8цм. Плоче су двослојне са завршним слојем минималне дебљине 8мм оплемењеним техником прања, са видљивим зрном камена на површини у беж боји и квалитетом бетона МБ40 В6 М100. Плоче је потребно поставити преко слоја 3-5цм од дробљеног каменог агрегата фракције 4-8мм, са потребним усецањем, пеглањем и забрисавањем површине кварцним песком. У свему према техничким детаљима и упуштвима са пројекта.	m ²	125	x	=

27	Набака и уградња вибропресованих бетонских елемената димензија 32x16, 24x16, 16x16cm д=8cm. Елементи су квадратног облика различитих димензија без вертикалних дистанцера. Завршна обрада елемената је ломљена у беж боји. Елементи се постављају преко слоја 3-5cm од дробљеног каменог агрегата фракције 4-8mm, са потребним усецањем, пеглањем. Размацивање елемената потребно је урадити гуменим дистанцерима 5mm. У свему према техничким детаљима и упуштима са пројекта.	m ²	30	x	=
28	Формирање чела и газишта степеница плочама 50x75, 50x25 д=8cm Плоче су двослојне са завршним слојем минималне дебљине 8mm оплемењеним техником прања, са видљивим зрном камена на површини у беж боји и квалитетом бетона МБ40 В6 М100. Видљиви доњи слој плоча је потребно израдити у беж боји. Плоче је потребно поставити у слоју бетона МБ20 у свему према техничким детаљима	m	181	x	=
29	Набавка и уградња вибропресованих бетонских ивичњака димензија 8x20x100 са обострано обореним фазама 1/1cm. Горња површина је са завршним слојем од кварцног песка, у белој боји и квалитетом бетона мин МБ40, М100. Ивичњаци се постављају заједно са бетонском подлогом МБ 20 у свему према детаљима из пројекта.	m'	242	x	=
30	Набавка, насапање и планирање земље поред ивичњака.	m3	40	x	=
31	Набавка и монтажа корпи за отпад у комбинацији дрво и метал. Позиција и тип канти је потребно израдити у свему према детаљима из пројекта.	ком	5	x	=

- Израда бетонских клупа/жардињера са облогом од термотретираног багремовог или сличног дрвета и бетонских ХПЦ плоча завршне обраде по техничким детаљима и упуству из пројекта. Израда се састоји од машинског сечења постојеће бетонске подлоге д=20цм на месту будућег темеља клупа, рушење постојећег бетона д=20цм, ископ материјала за темељ клупа д=20цм са одвозом шута и земље на депонију, уградња дробљеног каменог материјала д=10цм крупноће 0-31мм за тампон слој испод темеља, бетонирање темељних трака 30х30цм армираним бетоном МБ30, израда бетонског зида клупе Х=45цм, уградњом палисада х=60цм са завршним слојем од кварцног песка у сивој боји у слоју бетона МБ20, насипање каменим материјалом између зидова клупе и збијање истог, израда АБ плоче д=8цм од бетона МБ20 армираног арматурном мрежом Q181. Облагање бетона термотретираним тврдим дрветом са припадајућом поцинкованом, офарбаном у боји дрвета металном подконструкцијом на делу предвиђеним пројектом, формирање бочних страна клупа ГФРЦ плочама д=6цм димензија 60х50х6цм белој боји. Елементи се постављају у слоју АБ МБ20 са високим блоковањем задње стране у свему према техничким детаљима и упуствима са пројекта. Израда расвете испод дрвене облоге ЛЕД тракама са бојом светлости 4000К и заштитом ИП68.

	• 7) клупа димензија 15m x 1.5m	ком	1	x	=
	• 8) клупа димензија 4.75m x 2m	ком	1	x	=
	• 9) клупа димензија 7.5m x 0.5m	ком	4	x	=
	• 10) клупа димензија 9m x 1.5m	ком	1	x	=
32	• 11) клупа димензија 8m x 0.5m	ком	2	x	=
33	• Набавка и садња украсног дрвета у оквиру жардињера типа Salix integra (шарена врба) или сличног	ком	5	x	=
34	• Набавка и уградња камена облутка величине зрна 60-100мм у белој боји у једном слоју око дрвећа, а преко геотекстила	m ²	19	x	=
35	• Демонтажа камене подзиде у косини корита реке	m ²	70	x	=
36	• Комбиновани машинско ручни ископ земље за формирање усека за трибине силаска на реку, са одвозом материјала на депонију до 5км.	m ²	90	x	=
37	• Бетонски радови на објекту трибине - силазак на реку бетоном МБ30 у потребној оплати	m ²	31	x	=
38	• Набавка и уградња бетонског гвожђа за објекат трибине -силазак на реку	kg	750	x	=
39	• Поновноо обзиђивање корита реке демонтираним каменом	m ²	18	x	=

40	Облагање чела и базишта трибина објекта силазак на реку ГФРЦ плочама д=6цм димензија 50х100х6цм у белој боји. Са накнадном импрегнацијом. Елементи се постављају у слоју малтера преко бетонске подконструкције и заливањем спојница у свему према техничким детаљима и упуштима са пројекта.	m ²	120	x	=
41	Облагање чела и базишта трибина објекта силазак на реку ХПЦ плочама д=4цм димензија 25х100х6цм у браон боји са текстуром дрвета. Елементи се постављају у слоју малтера преко бетонске подконструкције и заливањем спојница у свему према техничким детаљима и упуштима са пројекта.	m ²	30	x	=
42	Набавка и монтажа ЛЕД рефлектора за осветљивање постојећих стабала јачине 40Њ са бојом светлости 4000К и ип заштитом мин ИП65 са свом пратећом опремом	ком	5	x	=
43	Набавка и уградња камена облутка величине зрна 60-100мм у белој боји у једном слоју око дрвећа, а преко геотекстил фолије	m ²	15	x	=

-
-

	Б - ПОТЕЗ БИБЛИОТЕКА - ВИЛА САН			UKUPNO	
--	---	--	--	--------	--

-
-
-
-

-
-

	РЕКАПИТУЛАЦИЈА				
--	--	--	--	--	--

-

	А - ПОТЕЗ РЕСТОРАН ИСТРА - БИБЛИОТЕКА	=		динара
	Б - ПОТЕЗ БИБЛИОТЕКА - ВИЛА САН	=		динара
	УКУПНО БЕЗ ПДВ-а	=		динара
	ПДВ	=		динара
	УКУПНО	=		динара

Датум

М. П.

Понуђач

XI СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Наручилац	Период извођења радова	Врста радова	Вредност изведених радова (без ПДВ)
УКУПНО изведених радова без ПДВ:			

Датум _____

Потпис овлашћеног лица

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

Образац потписује и оверава овлашћено лице носиоца посла групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ УГОВОРА

Назив наручиоца

Адреса

Овим потврђујемо да је понуђач

из _____ ул. _____ ,
за потребе Наручиоца

а) самостално; б) као носилац посла; в) као члан групе; г) као подизвођач

(заокружити одговарајући начин наступања)

квалитетно и у уговореном року извео радове

(навести предмет уговора односно врсту радова)

у вредности од укупно _____ динара без ПДВ, односно у
вредности од укупно _____ динара са ПДВ, а на основу
уговора број _____ од _____.

Контакт особа Наручиоца: _____,

Телефон: _____

Датум:

Потпис овлашћеног лица Наручиоца

М.П.

Образац копирати у потребном броју примерака.

XII ИЗЈАВА О РАСПОЛОЖИВОСТИ ТЕХНИЧКЕ ОПРЕМЕ

Изјављујемо да имамо у власништву, односно закупу или лизингу и у исправном стању захтевани технички капацитет за јавну набавку број 2/2018–Извођење радова на унапређивању инфраструктурне комуникације у зони изворишта и хотела у централном делу Врњачке Бање да ће наведена опрема бити на располагању за све време извођења радова који су предмет ове јавне набавке

Ред. бр.	Техничко средство	Ком.	Редни број и бр. стране са пописне листе	Број уговора о лизингу или закупу	Уписати у чијем је власништву техничко средство
1.	шлепер до 25 тона	2			
2.	камион кипер	3			
3.	аутодизалица	1			
4.	багер до 5 тона са гуменим гусеницама	1			
5.	боб кет	1			
6.	ваљак до 5 тона	1			
7.	виљушкар до 3,5 тоне	2			
8.	вибро жаба	2			
9.	вибро плоча)	2			

Датум _____

М.П Потпис овлашћеног лица

М.П

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.

Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе. Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

ХП ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И
ИЗВРШЕНОМ УВИДУ У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Понуђач _____, даје следећу

ИЗЈАВУ
О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И ИЗВРШЕНОМ УВИДУ У
ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Понуђач _____, са седиштем у _____, по пријави коју је поднео Наручиоцу и обавештењу Наручиоца, дана _____. године, обишао је локацију где ће се изводити радови који су предмет јавне набавке, детаљно је прегледао локацију и извршио увид у пројектно техничку документацију и добио све неопходне информације потребне за припрему понуде. Такође изјављујемо да смо упознати са свим условима градње и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени ни обиму радова.

Датум:

М.П.

Потпис

За Наручиоца: _____ М.П.

(п о т п и с)