

ЈАВНА УСТАНОВА „КУЛТУРНИ ЦЕНТАР ВРЊАЧКЕ БАЊЕ“

Врњачка 20, 36210 Врњачка Бања, Србија
Тел: 036 611-153, факс: 036 611-153

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**НАБАВКА УСЛУГА – ПРИПРЕМА И ОФСЕТ ШТАМПА
ВРЊАЧКИХ НОВИНА
КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА ВРЊАЧКЕ БАЊЕ**

У поступку јавне набавке мале вредности

ЈНУ број 1/2014

Врњачка Бања, арил 2014. године

На основу члана 32. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012, у даљем тексту: ЗЈН), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“ бр. 29/2013 и 104/2013). Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности, број: 01-481 од 15.04.2014. године, и Решења о образовању Комисије за јавну набавку мале вредности број: 01-482 од 15.04.2014. године припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

У поступку јавне набавке мале вредности
услуга – припреме и офсет штампе Врњачких новина
Културног центра Врњачке Бање

Број ЈНУ 1/2014

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Техничка спецификација	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	8
VI	Образац понуде	14
VII	Модел Уговора	18
VIII	Образац изјаве о независној понуди	20

I OШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1. Назив, адреса

Назив наручиоца: Јавна установа Културни центар Врњачке Бање
Адреса: ул. Врњачка 20, 36210 Врњачка Бања
ПИБ: 100919227
Матични број: 07177453
Број рачуна: 840-231664-44
Шифра делатности: 9102

1.2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

1.3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке, број 1/2014, услуге припреме и офсет штампе Врњачких новина Културног центра Врњачке Бање.

Ознака из Општег речника набавки је 7981000 – услуге штампања.

Предмет јавне набавке је дефинисан детаљно у делу 3. Техничка спецификација.

1.4. Право на учешће

Право на учешће у поступку јавне набавке има сваки понуђач који испуњава све услове из члана 75 и 76. Закона, а како је наведено у делу **4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ И УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ И ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ**, ове конкурсне документације.

Понуђач у оквиру понуде доставља и друга документа и обрасце тражене конкурсном документацијом.

1.5. Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

Предметни поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

1.6. Лица за контакт:

Драгутин Радаковић, тел. бр. (036) 612-144 и 064 820 8545

1.7. Начин преузимања конкурсне документације:

Конкурсна документација се може преузети на:

- Порталу јавних набавки

- Непосредно, преузимањем на адресу наручиоца: 7 јула бр. 7 Завичајни музеј – Замак културе, канцеларија на спрату, Драгутина Радаковића (сваког радног дана од 08⁰⁰ до 14⁰⁰ часова).

1.8. Начин и рок за подношење понуда:

Понуде се припремају и подnose у складу са конкурсном документацијом и позивом.

Рок за достављање понуда је 25.04.2014. године, до 12⁰⁰ часова.

Понуда се сматра благовременом ако је у писарници наручиоца пристигла и оверена заводним печатом наручиоца у року за подношење понуда закључно са даном 25.04.2014. године до 12⁰⁰ часова, по локалном времену.

Неблаговременом ће се сматрати понуда понуђача која није стигла на адресу наручиоца, у року за подношење понуда, закључно са даном 25.04.2014. године. до 12⁰⁰.

Понуђач подноси понуду препорученом пошиљком или лично на адресу наручиоца:

**Културни центар Врњачке Бање
Врњачка 20. 36210 Врњачка Бања**

Комисија за јавну набавку наручиоца, по окончању поступка отварања понуда, вратиће понуђачу неблаговремено поднету понуду, неотворену, са знаком да је поднета неблаговремено.

1.9. Отварање понуда:

Јавно отварање понуда одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана 25.04.2014. године у 12³⁰ часова на адреси: Културни центар Врњачке Бање, Врњачка 20., 36210 Врњачка Бања

1.10. Оквирни рок за доношење одлуке

Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. Опис предмета набавке, назив и ознака из Општег речника набавки

Предмет набавке број 1/2014 су услуге припреме и офсет штампе Врњачких новина Културног центра Врњачке Бање

Ознака из општег речника набавки је 7981000 – услуге штампања.

III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Припрема и офсет штампа часописа Врњачке новине

ВРЊАЧКЕ НОВИНЕ (појединачни број)

Формат: А4

Обим: 40 страна

Материјал: 90 грамски кунздрук

Боја: 2 стране 4/4, 38 страна 1/1

Спајање: клемовањем

Тираж: 500 по броју

Припрема и унос текста – Редакција

Прелом и остало – штампарија

Доказ о квалитету: обавезно доставити сертификат организације ИСО 2001.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона и додатни услови из члана 76. Закона

4.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 75. Закона и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. став 1. тачка 1. Закона);
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. став 1. тачка 2. Закона);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. став 1. тачка 3. Закона);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (чл. 75. став 1. тачка 4. Закона);
- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. став 1. тачка 5. Закона), ако је дозвола предвиђена посебним прописом.

4.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1. Минималан број запослених у сталном радном односу код Понуђача: 5 (Статистички анекс за 2013. годину);
2. Потврда да понуђач у последње две године није пословао с губитком (Биланс успеха);
3. Сертификат организације ИСО 2001.

4.3. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Испуњеност обавезних услова понуђач доказује на следећи начин:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:**

Правно лице: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица :

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - **Доказ:**

Правна лица : Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;

Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда

Физичка лица : Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;

4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, при чему понуђач у понуди наводи интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, при чему ће у понуди навести податак о упису у регистар понуђача.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке услуга – припреме и офсет штампе Врњачких новина бр. 1/2014 испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;

4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије;

5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

б) Понуђач испуњава додатне услове:

а) Минималан број запослених у сталном радном односу код Понуђача: 5 (Статистички анекс за 2013. годину);

б) Потврда да понуђач у последње две године није пословао с губитком (Биланс успеха);

в) Сертификат организације ИСО 2001.

Место:
Датум:

М.П.

Понуђач:

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Културни центар Врњачке Бање, Врњачка 20, 36210 Врњачка Бања, са знаком:

„Понуда за јавну набавку услуга припреме и офсет штампања Врњачких новина ЈНУ бр. 1/2014. – НЕ ОТВАРАТИ“

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 25.04.2014. године, до 12⁰⁰ часова.

Рок и начин подношења понуде

Позив за подношење понуда објављен је на порталу Управе за јавне набавке, Рок за подношење понуда је најкасније до 25.04.2014. године до 12⁰⁰ сати.

Понуђач подноси понуду препорученом пошиљком или лично на адресу: Културни центар Врњачке Бање, Врњачка 20, 36210 Врњачка Бања.

Јавно отварање понуда одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, 25.04.2014. године у 12³⁰ часова, у канцеларији Културног центра Врњачке Бање – зграда биоскопа, Врњачка 20.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

Наручалац ће, по пријему одређене понуде, на коверти у којој се понуда налази обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда се даје искључиво на обрасцима и прилозима датим у конкурсној документацији. Сви обрасци и изјаве се попуњавају, потписују и оверавају печатом од стране понуђача

Понуда се сматра прихатљивом ако понуђач поднесе:

- Све доказе који потврђују испуњеност обавезних услова из члана 75. и 76. Закона на начин како је наведено у Поглављу IV – Услови за учешће у поступку јавне набавке и упутство како се доказује испуњеност тих услова;

- Образац понуде;

- Модел уговора;

- Образац структуре цене са упутством како да се попуни;

- Образац изјаве о независној понуди;
- Образац трошкова припреме понуде;
- Образац изјаве о кључном техничком особљу које ће бити одговорно за извршење уговора:

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Културни центар Врњачке Бање, Врњачка 20, 36210 Врњачка Бања, са назнаком:

Измена, допуна или опозив понуде за јавну набавку услуга припреме и офсет штампе Врњачких новина Културног центра Врњачке Бање ЈНУ бр. 1/2014. године – НЕ ОТВАРАТИ

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

7.1. Рок за начин плаћања

Рок плаћања не може бити краћи од 15 дана од дана уредног пријема рачуна.

Рачун испоставља понуђач на основу потврђеног документа о успешно извршеној испоруци.

7.2. Рок важења понуде

Понуда мора важити најмање 30 дана од дана јавног отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

8. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена треба да буде изражена у динарима по јединици мере и укупно, без пореза на додатну вредност и мора бити фиксна.

Цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Ако понуђач у обрасцу понуде искаже да нема цену за предметне услуге, односно да му је цена за предметне услуге нула, његова понуда ће се одбити као неприхватљива. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

9. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА

Избор најповољније понуде извршиће се применом најниже понуђене цене

10. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Биће разматране само понуде које су благовремено предате и прихватљиве.

Наручилац ће одбити све неприхватљиве понуде у смислу члана 107. Закона.

11. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Изабрани понуђач биће позван да потпише уговор. Ако понуђач ком је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

12. ПОВЕРЉИВОСТ ПОНУДЕ

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО“, у складу са чланом 14. Закона.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржине у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, Културни центар Врњачке Бање, Врњачка 20, 36210 Врњачка Бања, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику или усмено и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНУ бр. 1/2014.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом

понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу, као додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза, уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењима за попуну у висини од 15% од процењене вредности јавне набавке која износи 72.050,00 динара, без ПДВ-а, са клаузулом „Без протеста“ и по виђењу на име додатног обезбеђења уговорених обавеза као и картон депонованих потписа.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ БОДОВА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРИЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАД ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ БОДОВА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈА ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине. (Образац изјаве из поглавља IV)

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, факсом на број 036 611-153 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са знаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. – 167. Закона

20. РОК У КОЈЕ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за јавну набавку услуге припреме и офсет штампе Врњачких новина, Културног центра Врњачке Бање бр. 1/2014.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт	
Електронска адреса понуђача	
Телефон	
Телефакс	
Број рачуна понуђача и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање Уговора	

2) ПОНУДУ ДАЈЕМ

- а) самостално
- б) са подизвођачем
- в) као заједничку понуду

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:

Набавка услуге – припрема и офсет штампа Врњачких новина Културног центра Врњачка Бања:

ВРЊАЧКЕ НОВИНЕ (појединачни број)

Формат: А4

Обим: 40 страна

Материјал: 90 грамски кунздрук

Боја: 2 стране 4/4, 38 страна 1/1

Спајање: клемовањем

Тираж: 500 по броју

Припрема и унос текста – Редакција

Прелом и остало – штампарија

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке	
Гарантни период	
Место и начин испоруке	

Датум

М.П.

Понуђач

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђач поднесе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

VII МОДЕЛ УГОВОРА О ПРИПРЕМИ И ОФСЕТ ШТАМПИ ВРЊАЧКИХ НОВИНА

Уговорне стране:

Културни центар Врњачке Бање, ул. Врњачка бр. 20., 36210 Врњачка Бања, ПИБ 100919227, МБ 07177453 (у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ), кога заступа директор Културног центра, Саша Миленковић.

И

Предузеће _____ из _____,
улица _____ број _____,
ПИБ _____, рачун број _____ код _____ банке, као ПРОДАВАЦ
(у даљем тексту: ИЗВРШИЛАЦ), које заступа директор _____

Уговорне стране сагласно констатују:

- Да је спроведен отворени поступак јавне набавке услуга – припрема и офсет штампа Врњачких новина на основу Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12) и Одлуке директора Културног центра Врњачке Бање број: 01-481 од 15.04.2014. године;

- Да је Извршилац доставио понуду бр. XXXXXX од XX.XX.2014. године која је у прилогу и саставни је део овог Уговора.

- Да је директор Културног центра Врњачке Бање донео Одлуку бр. XXXXX од XX.XX.2014. године о избору најповољније понуде у поступку јавне набавке мале вредности број: 1/2014 од 15.04.2014. године.

Члан 1.

Предмет овог Уговора је пружање услуге – припрема и офсет штампа Врњачких новина, од стране Извршиоца, а у складу са конкурсном документацијом Наручиоца бр. XXXXX и понудом Извршиоца бр. XXXXXX, која чине саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Продавац се обавезује да ће услуге – припреме и офсет штампања по врсти и у количини из усвојене понуде испоручивати купцу сукцесивно у току 2014. године по основу примљене наруџбенице купца у зависности од потребе купца, франко Културни центар Врњачка Бања у року од 3 дана од пријема наруџбенице купца.

Продавац се такође обавезује да испоручи штампани материјал по врсти и у количини наведеној у усвојеној понуди заведеној код купца под бројем xxxxxxx од _____ и да испуни све услове тражене у конкурсној документацији, у противном купац задржава право раскида уговора са обавезом продавца да исти надокнади трошкове купцу око спровођења новог поступка јавне набавке, као и штету коју је је купац претрпео у вези с пословањем.

Члан 3.

Уговорена цена услуге износи _____ динара, без ПДВ-а односно _____ динара са ПДВ-ом.

Цена робе која је предмет овог Уговора је непроменљива за сво време трајања Уговора.

Продавац се обавезује да ће на основу примљене наруџбенице купца и испоручене робе, испоставити рачун са роком плаћања од 30 дана.

Купац је сагласан да након испостављене фактуре продавца, уплату изврши на текући рачун продавца број _____ код _____ у року од 45 дана од дана фактурисања, у противном задржава право да за сваки дан кашњења зарачуна законску камату.

Члан 4.

Овај Уговор се закључује на временски период од _____ годину дана од дана закључења уговора односно до испуњења уговорених обавеза.

Уговорне стране су сагласне да је уговорена цена по овом Уговору фиксна са изричитим јемством продавца за њену тачност, и да се иста по овом уговору не може мењати за све време трајања овог уговора.

Члан 5.

За све што овим Уговором није посебно утврђивано примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 6.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико не дође до споразума, уговара се надлежност Трговинског суда у Краљеву.

Члан 7.

Овај Уговор ступа на снагу када га потпишу обе уговорне стране.

Члан 8.

Овај Уговор је састављен у 4(четири) истоветних примерка од којих уговарачи задржавају по 2 (два) примерка по потписивању.

УГОВОРИЛИ :

ПРОДАВАЦ

КУПАЦ
КУЛТУРНИ ЦЕНТАР ВРЊАЧКЕ БАЊЕ
директор Саша Миленковић

VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____
(Назив понуђача)

Даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга – припреме и офсет штампе Врњачких новина ЈНУ бр. 1/2014, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача

М.П.

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице, повредио конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.