
КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За јавну набавку добара –
грађевинског материјала за побољшање услова
станавања за интерно расељена лица
у отвореном поступку ЈНД бр. 6/2014

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА
Крушевачка 17, Врњачка Бања,

Врњачка Бања април 2014.године.

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 104/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке добара-грађевински материјал за побољшање услова становања за интерно расељена лица број 400-881/14 од 11.04.2014.године и Решења о именовану комисије за јавну набавку добара-грађевински материјал за побољшање услова становања за интерно расељена лица број: 400-882/14 од 11.04.2014.године, припремљена је следећа:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку добара – грађевински материјал за побољшање услова
становања за интерно расељена лица
(ОРН - 44190000 – разни грађевински материјал)

На основу члана 55, 57. и 60. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/12) Општинска управа општине Врњачка Бања упућује:

**ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА – ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ ЗА
ПОБОЉШАЊЕ УСЛОВА СТАНОВАЊА ЗА ИНТЕРНО РАСЕЉЕНА ЛИЦА**

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац је Општинска управа општине Врњачка Бања, Крушевачка 17, Врњачка Бања, www.vrnjackabanja.gov.rs

2. Подаци о врсти поступка јавне набавке

Јавна набавка добара – ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ПОБОЉШАЊЕ УСЛОВА СТАНОВАЊА ЗА ИНТЕРНО РАСЕЉЕНА ЛИЦА, бр. ЈНД 6/2014 спровешће се у отвореном поступку.

Наручилац спроводи јавну набавку ради закључења уговора о јавној набавци.

3. Подаци о предмету јавне набавке на који се односи конкурсна документација, а који ће бити ближе одређен у оквиру техничких спецификација

Предмет јавне набавке добара – грађевински материјал за побољшање услова становања за интерно расељена лица ЈНД 6/2014 су: агрегат, грађевинско гвожђе, везиво, резана грађа, гитер блок, кровни покривач, хидро и термо изолација, фасада, подне, зидне облоге, унутрашња и спољашња столарија, опрема за купатило, и остало, а у свему према спецификацији из конкурсне документације.

Јавна набавка означена је у општем речнику набавки као 44190000 – разни грађевински материјал.

Сва понуђена добра морају бити у складу са захтевима Наручиоца.

Понуђачи су дужни да поднесу понуду за целокупну набавку односно за сва добра наведена у спецификацији.

4. Обавештење да се понуде припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом

Понуде се подносе у складу са Конкурсном документацијом, а на основу достављеног односно објављеног Позива за подношење понуда.

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са Конкурсном документацијом и морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке, а на основу достављеног односно објављеног позива.

Понуда се подноси искључиво на обрасцима који су саставни део конкурсне документације.

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈНД 6/2014

5. Критеријум за доделу уговора, елементи критеријума за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

6. Начин преузимања конкурсне документације односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна

Непосредан увид у Конкурсну документацију и преузимање Конкурсне документације заинтересована лица могу остварити од дана објављивања јавног позива и конкурсне документације на Порталу и на сајту Наручиоца. Заинтересована лица која поднесу писани захтев за достављање Конкурсне документације, иста ће им бити достављена поштом или електронским путем у року од два дана од пријема захтева.

Конкурсна документација доступна је на интернет адреси наручиоца www.vrnjackabanja.gov.rs као и на Порталу јавних набавки.

7. Подаци о начину и месту подношења понуда, као и последњем дану рока, односно датуму и сату за подношење понуда

Начин и место подношења понуда: Понуде, са припадајућом документацијом, достављају се у затвореној и запечаћеној коверти на адресу наручиоца: Општинска управа општине Врњачка Бања, Крушевачка 17, Врњачка Бања, са обавезном назнаком на лицу коверте: **"Не отворати-понуда за јавну набавку ЈНД 6/2014"**, поштом или лично у просторијама наручиоца. На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу, број телефона и факса понуђача, и – мејл адресу, као и име особе за контакт.

Последњи дан рока, односно датум и сат за подношење понуда: Рок за достављање понуда је 30 дана од дана објављивања овог позива односно 23.05.2014. године до 12,00 часова.

Ако последњи дан рока пада у недељу или на дан државног празника, или у неки други дан кад орган пред којим треба предузети радњу не ради, рок истиче истеком првог наредног радног дана.

Благовременом ће се сматрати све понуде које стигну на адресу Наручиоца најкасније 23.05.2014. године до 12.00 часова.

Понуде која буду примљене након датума и сата одређеног за подношење понуда сматраће се неблаговременом.

8. Обавештење о месту, дану и сату отварања понуда, као и времену и начину подношења пуномоћја за овлашћене представнике понуђача који присуствују отварању понуда

Место отварања понуда: Јавно отварање понуда обавиће се у просторијама наручиоца, Крушевачка 17, Врњачка Бања, Велика сала.

Дан и сат отварања понуда: 23.05.2014. године, са почетком у 12,10 часова.

Време и начин подношења пуномоћја за овлашћене представнике понуђача који присуствују отварању понуда: Јавном отварању могу присуствовати овлашћени представници понуђача који морају имати писмено овлашћење тј. пуномоћ.

Писмено овлашћење, тј. пуномоћ се предаје Комисији пре отварања понуда.

9. Обавештење о року у коме ће наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора Наручилац ће донети у року који не може бити дужи од 25 дана од дана отварања понуда, и одмах је послати свим понуђачима.

Особа за контакт која ће пружати додатне информације је Сузана Црноглавац и Ружица Митровић, e-mail jn@vrnjackabanja.gov.rs, телефон: 036-601-204, fax 036-611-624 са знаком за јавне набавке.

10. Додатне информације и обавештења у вези са припремом понуде понуђач може тражити искључиво у писаном облику са знаком - „Додатне информације/појашњења за Комисију за јавну набавку ЈНД 6/2014“.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Општинска управа општине Врњачка Бања
Адреса: Крушевачка 17, 36210 Врњачка Бања
Интернет страница: www.vrnjackabanja.gov.rs

1.2. Врста поступка јавне набавке

Јавна набавка добара - грађевински материјал за побољшање услова становања за интерно расељена лица бр.ЈНД 6/2014 спроводи се у отвореном поступку.

Процењена вредност јавне набавке: **3.520.000,00 динара** (без ПДВ-ом),
4.400.000,00 динара (са ПДВ-ом)

1.3. Предмет јавне набавке

Предмет ове јавне набавке јесте набавка добара - грађевинског материјала за побољшање услова становања за интерно расељена лица.

1.4. Циљ спровођења поступка:

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци, односно набавке грађевинског материјала за побољшање услова становања за интерно расељена лица на територији општине Врњачка Бања.

1.5. Није у питању резервисана јавна набавка.

1.6. У овом поступку не спроводи се електронска лицитација.

1.7. Контакт особа: Сузана Црноглавац и Ружица Митровић, e-mail jn@vrnjackabanja.gov.rs, телефон: 036-601-204, fax 036-611-624 са знаком за јавне набавке.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

2.1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке

Предмет јавне набавке добара-грађевински материјал за побољшање услова становања за интерно расељена лица ЈНД 6/2014 су: агрегат, грађевинско гвожђе, везиво, резана грађа, гитер блок, кровни покривач, хидро и термо изолација, фасада, подне, зидне облоге, унутрашња и спољашња столарија, опрема за купатило, и остало, а у свему према спецификацији из конкурсне документације.

Јавна набавка означена је у ОРН као 44190000 – разни грађевински материјал.

2.2. Јавна набавка није обликована по партијама.

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈНД 6/2014

3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ

3.1. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Спецификација обухвата сва добра која су предмет набавке а која су исказана на странама **15 до 21** у Обрасцу Понуде - **Образац 2**.

За припрему понуде, понуђачу су на располагању поред Конкурсне документације, све информације којима наручилац располаже, а нарочито локације испоруке добара. Понуђач би требало да све време има у виду евентуалну специфичност локације на коју испоручује, али и чињеницу да се испоручује социјално врло осетљивој категорији становника, која ће без стручне помоћи уграђивати примљени материјал у свој стамбени објекат.

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је до **45 дана** од дана пријема фактуре-отпремнице коју испоставља понуђач, а којом је потврђена испорука добара. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу **није дозвољено да захтева аванс.**

Захтев у погледу рока испоруке добара

Максимални рок испоруке је **15 радних дана** од дана пријема писменог позива наручиоца.

Понуђач је дужан да у понуди назначи понуђени рок испоруке. Испорука ће се вршити на територији Општине Врњачка Бања према месту становања интерно расељених лица. Под испоруком се подразумева превоз и истовар добара на адресу крајњег корисника. Обавеза испоруке пада на терет понуђача/добављача.

Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

4. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ, ДОКУМЕНТАЦИЈА О КРЕДИТНОЈ СПОСОБНОСТИ НАРУЧИОЦА У СЛУЧАЈУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ФИНСНИЈСКЕ УСЛУГЕ КРЕДИТА

У овом поступку јавне набавке није потребно.

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈНД 6/2014

**5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75 И
76 ЗАКОНА
И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Обавезни услови које понуђач мора да испуњава за учешће у поступку јавне набавке према чл.75 Закона су:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе кад има седиште на њеној територији;
5. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Додатни услови које понуђач мора да испуњава за учешће у поступку јавне набавке су:

1. Пословни капацитет - да је у претходној години (у 2013.год.) испоручио добра која су предмет ове јавне набавке (грађевински материјал и опрему) у вредности од најмање 5.000.000,00 динара;
Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају подношења понуде самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно
2. Финансијски капацитет – да је у предходној години (у 2013.год.) Остварио укупан приход од продаје у вредности од најмање 5.000.000,00 динара.

Привредни субјект који није у обавези да утврђује финансијски резултат пословања (паушалац), доставља копију Решења о паушалном опорезивању надлежног органа и копију Књиге о оствареном промету паушално опорезивих обвезника за претходну 2013. годину.

Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.

Испуњеност обавезних услова понуђач доказује на следећи начин:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:**

Правно лице: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - **Доказ:**

Правно лице: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;

Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном

субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда

Физичка лица : Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;

4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ**: Уверење Пореске управе министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

Напомена: У складу са чланом 78. став 5. Закона о јавним набавкама Понуђач није дужан да доставља ове доказе ако се налази у регистру понуђача који се води код АПР, при чему је приликом подношења понуда понуђач у обавези да назначи да је уписан у регистар понуђача.

Докази за додатне услове које понуђач мора да испуњава за учешће у поступку јавне набавке су:

1. Пословни капацитет – Доказ: Потврда наручилаца посла (ОБРАЗАЦ 13), као и фотокопија уговора или фактуре из којих се недвосмислено може утврдити да је посао извршен;
2. Финансијски капацитет - Доказ: Извештај о бонитету за јавне набавке Агенције за привредне регистре (образац БОН-ЈН) са сажетим приказом биланса стања и успеха за 2013. годину.

Поред основних и додатних услова понуђач је у обавези да уз понуду достави и потписану и печатом оверену изјаву о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и којом гарантује да је ималац права интелектуалне својине - *Изјава о поштовању услова из чл.75 ст.2* (ОБРАЗАЦ 15)

6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

6.1. Подаци о језику на ком понуда мора бити састављена

Понуда и докази који се подносе уз понуду морају бити састављени на српском језику. Поступак се води на српском језику.

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈНД 6/2014

6.2. Подаци о обавезној садржини понуде

Обавезну садржину понуде чине **Образац понуде, сви приложени докази тражени конкурсном документацијом и попуњени, потписани и оверени печатом сви образци из конкурсне документације и то:**

- Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона
ОБРАЗАЦ 1
- Образац понуде са структуром цене
ОБРАЗАЦ 2
- Општи подаци о понуђачу
ОБРАЗАЦ 3
- Изјава понуђача о самосталном наступању
ОБРАЗАЦ 4
- Изјава понуђача о ангажовању подизвођача
ОБРАЗАЦ 5
- Општи подаци о подизвођачу
ОБРАЗАЦ 6
- Општи подаци о члану групе понуђача
ОБРАЗАЦ 7
- Меница и менично овлашћење за озбиљност понуде
ОБРАЗАЦ 8
- Изјава о достављању менице и меничног овлашћења за добро извршење посла
ОБРАЗАЦ 9
- Модел уговора
ОБРАЗАЦ 10
- Изјава о независној понуди
ОБРАЗАЦ 11
- Потврда о стручној референци
ОБРАЗАЦ 12
- Образац трошкова припреме понуде
ОБРАЗАЦ 13
- Изјава о поштовању обавеза из чл.75 ст.2
ОБРАЗАЦ 14
- Овлашћење за представника понуђача
- Налепница за коверту (факултативно)
ОБРАЗАЦ 15

Посебни захтеви у погледу сачињавања понуда

Понуда мора да садржи све доказе тражене конкурсном документацијом. Докази и прилози могу се достављати **у неовереним копијама.**

Наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року који не може бити краћи од 5 дана достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, стим што је дужан да наведе који су то докази и о којим интернет страницама је реч.

Понуђач је дужан да, на начин дефинисан конкурсном документацијом, попуни, овери печатом и потпише све обрасце из конкурсне документације. Понуђач обрасце мора попунити читко, односно дужан је да упише податке у за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

6.3. Партије

Јавна набавка није обликована по партијама.

6.4. Понуда са варијантама

Понуде са варијантама нису дозвољене.

6.5. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општина Врњачка Бања, Крушевачка 17 ,36210 Врњачка Бања, са назнаком: „**Измена /Допуна/ Опозив понуде за Јавна набавка добара – ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ПОБОЉШАЊЕ УСЛОВА СТАНОВАЊА ЗА ИНТЕРНО РАСЕЉЕНА ЛИЦА, бр. ЈНД 6/2014- НЕ ОТВАРАТИ**”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6.6. Самостално подношење понуда

Понуду може поднети понуђач који наступа самостално

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

6.7. Услови за подизвођаче

Понуђач је дужан да наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу као и део предмета набавке који ће извршити преко

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈНД 6/2014

подизвођача. Процент укупне вредности понуде који ће поверити подизвођачу не може бити већи од 50% вредности предмета јавне набавке. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1, тачка од 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне доказе о испуњености услова за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорних обавеза без обзира на број подизвођача.

Понуђач може доспела потраживања директно пренети подизвођачу за део набавке који се извршава преко тог подизвођача. Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средства обезбеђења и раскинути уговор.

6.8. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1., тачка од 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне доказе чланови групе испуњавају заједно. Саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

6.9. Начин и услови плаћања, гарантни рок као и други услови од којих зависи прихватљивост понуде

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је до **45 дана** од дана пријема фактуре-отпремнице коју испоставља понуђач, а којом је потврђена испорука добара. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу **није дозвољено да захтева аванс.**

Захтев у погледу рока испоруке добара

Максимални рок испоруке је **15 радних дана** од дана пријема писменог позива наручиоца.

Понуђач је дужан да у понуди назначи понуђени рок испоруке. Испорука ће се вршити на територији Општине Врњачка Бања према месту становања интерно расељених лица .

Под испоруком се подразумева превоз и истовар добара на адресу крајњег корисника. Обавеза испоруке пада на терет понуђача/достављача.

Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Понуђена добра морају у потпуности одговарати свим захтевима наручиоца прецизираним техничким карактеристикама (спецификацијама).

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈНД 6/2014

6.10. Валута и цена

Цена у понуди треба да буде изражена у динарима, **са и без ПДВ-а, при чему ће се рангирати цена без ПДВ-а.** Ценовни елементи у понуди понуђача се исказују у динарима са свим урачунатим зависним трошковима (утовар, истовар и превоз до крајњег корисника-франко адреса становања крајњег корисника), а на основу одобрене листе крајњих корисника добијене од стране наручиоца.

6.11. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл, а који су везани за извршење уговора о јавној набавци у случају јавних набавки код којих је позив за подношење понуде објављен на страном језику

У овој набавци није предвиђено.

6.12. Средства финансијског обезбеђења

Понуђач, без обзира на начин подношења понуде, у обавези је да уз понуду достави:

- Потписан и оверен образац Изјаве о достављању менице и меничног овлашћења за озбиљност понуде (ОБРАЗАЦ 8) којом гарантује да је понуда озбиљна и да ће, уколико буде изабран као најповољнији понуђач, прихватити и извршити посао у свему према спецификацији и условима из конкурсне документације. Заједно са Изјавом, понуђач доставља наручиоцу регистровану бланко соло меницу и менично овлашћење за озбиљност понуде, у износу од 10% од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења до окончања поступка јавне набавке, односно до потписивања уговора.
- Потписан и оверен образац Изјаве о достављању менице и меничног овлашћења за добро извршење посла (ОБРАЗАЦ 9) којом гарантује да ће на дан закључења уговора доставити наручиоцу бланко соло меницу и менично овлашћење за добро извршење посла, у износу од 10% од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења који је дужи десет дана од дана потписивања Записника о примопредаји робе, с тим да евентуални продужетак рока испоруке добара има за последицу продужетак рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за извршење посла.

6.13. Поверљиви подаци

У овој јавној набавци није примењиво.

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈНД 6/2014

6.14. Додатне информације и појашњења

Понуђач може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или разјашњења у вези са припремањем и подношењем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева од стране понуђача, пошаље одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Комуникација у поступку јавних набавки се одвија писаним путем, путем поште, електронске поште или факсом, у смислу члана 20. Закона о јавним набавкама.

6.15. Додатна објашњења понуђача после отварања понуда

Наручилац може писаним путем да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу код понуђача односно његовог подизвођача.

Понуђач је обавезан да у року од 3 (три) радна дана од пријема захтева за објашњење понуде достави одговор, у супротном ће се његова понуда одбити као неисправна.

6.16. Рок важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуда, понуда ће бити одбијена као неисправна.

6.17. Исправка грешке у поднетој понуди

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом. Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуда по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

6.18. Критеријум за избор најповољније понуде

Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена**.

У цену се урачунава цена свог добра наведеног у позицијама и сви пратећи трошкови које понуђач има до испоруке добара, укључујући и превоз.

6.19. Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана она понуда која предвиђа краћи рок испоруке.

6.20. Накнаду за коришћење патената као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

6.21. Захтев за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу непосредно или поштом препоручено са повратницом, а може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина јавног позива или конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је примљен од стране Наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке Наручиоца из члана 108. и 109. Закона о јавним набавкама, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Портал јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права понуђача је дужан да уплати таксу у износу од 80.000,00 динара на рачун број 840-742221843-57 у корист Буџета Републике Србије.

6.22. Рок за закључење уговора

Оквирни рок у ком ће Наручилац донети Одлуку о избору најповољније понуде који не може бити дужи од 25 дана од дана отварања понуда.

Уговор са најповољнијим понуђачем биће закључен после истека рока за подношење захтева за заштиту права понуђача, односно у року од 25 дана од дана доношења Одлуке о додели уговора.

У случају да изабрани понуђач одбије да закључи уговор, Наручилац може уговор закључити са следећим најповољнијим понуђачем.

6.23. Обуштава поступка јавне набавке

Наручилац је дужан да обуштави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за избор најповољније понуде из члана 109. Закона о јавним набавкама.

Наручилац задржава право да одустане од јавне набавке. Наручилац може да обуштави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

6.24. Додатне информације

Особе за контакт које ће пружати додатне информације су Сузана Црноглавац, и Ружица Митровић, e-mail jn@vrgjaskabanja.gov.rs, телефон: 036-601-204, fax 036-611-624 са назнаком за јавне набавке.

Додатне информације и обавештења у вези са припремом понуде понуђач може тражити искључиво у писаном облику, на адресу наручиоца, путем e-mail или факсом (036-611-624) са назнаком - „Додатне информације/појашњења за Комисију за јавну набавку ЈНД 6/2014“.

ОБРАЗАЦ 1

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове Наручиоца, упознати смо са свим условима Наручиоца и стим у вези прилажемо следеће доказе о испуњености обавезних услова:

ОБРАЗАЦ 1	Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона	да	не
ОБРАЗАЦ 2	Образац Понуде са структуром цене	да	не
ОБРАЗАЦ 3	Општи подаци о понуђачу	да	не
ОБРАЗАЦ 4	Изјава понуђача о самосталном наступању	да	не
ОБРАЗАЦ 5	Изјава о подизвођачима ако се ангажују	да	не
ОБРАЗАЦ 6	Општи подаци о подизвођачу	да	не
ОБРАЗАЦ 7	Општи подаци о члану групе понуђача	да	не
ОБРАЗАЦ 8	Менично овлашћење - писмо за озбиљност понуде	да	не
ОБРАЗАЦ 9	Изјава о достављању менице и меничног овлашћења за добро изврш. Посла	да	не
ОБРАЗАЦ	Модел уговора	да	не

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈНД 6/2014

10			
ОБРАЗАЦ 11	Изјава о независној понуди	да	не
ОБРАЗАЦ 12	Потврда о стручној препоруци (референци)	да	не
ОБРАЗАЦ 13	Образац трошкова припреме понуде	да	не
ОБРАЗАЦ 14	Изјава о поштовању обавеза	да	не

Понуђач је у обавези да приложи све тражене доказе о испуњености обавезних и додатних услова у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Изузетак члан 78, став 5 Закона о јавним набавкама.

М.П. _____
Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Назив понуђача - скраћено пословно име:
Седиште понуђача:
Пуно пословно име:
Матични број:
Шифра делатности:
Опис делатности:
ПИБ:
Број телефона:

СТРУКТУРА ЦЕНА
ЗА ЈНД 6/2014

СПЕЦИФИКАЦИЈА ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА ЗА ПОБОЉШАЊЕ
УСЛОВА СТАНОВАЊА ИНТЕРНО РАСЕЉЕНИХ ЛИЦА

R.b.	ОПИС	Јед. мере	Количина	Јед. цена без ПДВ	Укупно без ПДВ
1	Nabavka i transport građevinskog materijala na lokaciju koju odredi investitor. Materijal mora imati odgovarajući kvalitet shodno svojoj nameni (odgovarajuće ateste):				
1.1	cement (dzak 50kg)	kom	710		
1.2	kreč (dzak 25 kg)	kom	142		
1.3	pesak (mora biti čist bez primesa)	m3	57		
1.4	armatura mreža Q188, standardnih dimenzija table 6x2.15 m	kom	8		
1.5	armaturno gvožđe, investitor dostavlja specifikaciju sa definisanim merama i prečnicima armature,	kg	530		

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈНД 6/2014

2	Materijal za fasadu, Nabavka i transport građevinskog materijala na lokaciju koju odredi investitor. Materijal mora imati odgovarajući kvalitet shodno svojoj nameni (odgovarajuće ateste). :				
2.1	lepak za fasadu Jednokomponentni, viskoelastični suvi tip građevinskog lepka, izrađen od hidrauličnih i sintetičkih veziva Obračun po komadu (dzak 25 kg)	dzak 25 kg	187		
2.2	fasadni stiropor d= 8cm (17 gr) Siropor za fasade debljine 8 cm, falcovani stiropor tvrdoće 17 gr. Obračun po m2	m2	575		
2.3	fasadna mrežica Alkalno otporna (postojana) staklena mrežica se koristi za izvođenje armirajućeg sloja u fasadnim termoizolacionim sistemima, ugradnjom u sloj cementnog građevinskog lepila, a isto tako i kod izvođenja armirajućeg sloja u građevinskom lepilu za unutrašnje radove. Posедуje izuzetne mehaničke osobine (dobro držanje, savitljivost, otpornost na istezanje, hemijska stabilnost. . .) koje omogućuju lako postavljanje, savijanje, formiranje preгиба. Obračun po m2 ,145gr/m2	m2	740		
2.4	akril (završna obrada) Gotov dekorativni malter na bazi akrilata, dobro prijanja za podlogu, ima dobru paropropusnost, čvrstinu i elastičnost. Otporan je na atmosferske uticaje i uv zračenje. Upotrebljava se za zaštitu i dekoraciju spoljnih i unutrašnjih mineralnih površina kao i završni sloj pri izradi termoizolacionih fasada. Obračun po kg	kg	300		
2.5	tiplovi za fasadu Obračun po komadu	kom	3450		
	akrilna emulzija Akrilni osnovni premaz mineralnih podloga i plastifikator. Obračun po kg	kg	10		

3	<p>"Izrada i transport zastakljenih drvenih prozora . Prozore izraditi od prvoklasne i suve građe, po šemi stolarije i detaljima. Okov od eloksiranog aluminijuma po izboru projektanta. Između krila i štoka postaviti zaptivač od sintetičke gume. Sa donje strane štoka postaviti aluminijumsku okapnicu za oticanje vode. Krila prozora zastakliti termo izolacionim staklom d=4+12+4 mm, postavljenim preko podmetača od nerđajućeg materijala i kitovati odgovarajućim kitom. Prozore pre ugradnje zaštititi bezbojnim premazom za impregnaciju." Transport na lokaciju koju definiše investitor, boja po izboru investitora.</p> <p>Obračun po komadu</p>				
3.1	drveni prozor (1,4x1,2)	kom	2		
3.2	drveni prozor (0,7x0,8)	kom	4		
3.3	drveni prozor (0,7x1,05)	kom	1		
3.4	drveni prozor (0,8x1,4)	kom	1		
3.5	drveni prozor (0,8x0,8)	kom	1		
3.6	drveni prozor (1,2x1,2)	kom	4		
3.7	drveni prozor (1,4x1,4)	kom	1		
3.8	drveni prozor (1,25x1,40)	kom	2		
3.9	drveni prozor trokr. (2,5x1,05)	kom	1		
3.1	drveni krovni prozor (0,8x1,2)	kom	1		
4	<p>"Izrada i transport jednokrlnih furniranih vrata. Dovratnik izraditi od prvoklasne i suve hrastovine, a ramovsku konstrukciju krila sa saćem obostrano obložiti šper pločom. Dovratnik izvesti sa lajsnama. Postaviti okov od mesinga, bravu ukopavajuću sa dva ključa, dve usadne šarke po krilu. Transport na lokaciju koju definiše investitor, boja po izboru investitora.</p> <p>Obračun po komadu</p>				
4.1	drvena vrata (0,9x2,1)	kom	4		
4.2	drvena vrata (1,0x2,1)	kom	1		
4.3	drvena vrata (0,7x2,05)	kom	3		
4.4	drvena vrata (0,9x2,05)	kom	4		
4.5	drvena vrata (0,8x2,10)	kom	2		
4.6	drvena vrata (1.1x2,05)	kom	1		
4.7	drvena vrata (0,8x2,05)	kom	1		

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈНД 6/2014

5	"Izrada i transport zastakljenih drvenih ulaznih vrata . Vrata izraditi od prvoklasne i suve građe. Okov od eloksiranog aluminijuma . Krila vrata zastakliti termo izolacionim Flot staklom d=4+12+4 mm, postavljenim preko podmetača od nerđajućeg materijala i kitovati odgovarajućim kitom. Transport na lokaciju koju definiše investitor, boja po izboru investitora.				
	Obračun po komadu				
5.1	drvena vrata (1,2x2,05)	kom	2		
5.2	drvena vrata (1,3x2,15)	kom	1		
6	"Izrada i transport zastakljenih balkonskih PVC vrata . Višekomorni PVC sistem. Okov od eloksiranog aluminijuma . Krila vrata zastakliti termo izolacionim Flot staklom d=4+12+4 mm, postavljenim preko podmetača od nerđajućeg materijala i kitovati odgovarajućim kitom. Transport na lokaciju koju definiše investitor, boja po izboru investitora.				
	Obračun po komadu				
6.1	vrata (0,8x2,1)	kom	2		
7	Materijal za izolaciju, nabavka i transport građevinskog materijala na lokaciju koju odredi investitor. Materijal mora imati odgovarajući kvalitet shodno svojoj nameni (odgovarajuće ateste) :				
7.1	kondor 3V hidroizolaciona traka sa uloškom od staklenog voala, koji je sa obe strane obložen plastomernim bitumenom i zaštićen polietilenskom folijom. Obračun po m2	m2	265		
7.2	bitulit Bitulit je rastvor bitumena u organskom rastvaraču. Bitulit odgovara zahtevima standarda SRPS U.M3.240 (Bitumenski hidroizolacioni materijali sa organskim rastvaračem za prethodni premaz). Upotrebljava se u isporučenom stanju (hladan postupak) bez zagrevanja.				

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈНД 6/2014

	Обрачун po kg	kg	152		
7.3	bitumen Homogena mesavina bitumena I mineralnog punila. Upotrebljava se zagrevanjem do tecnog stanja kod izrade podzemnih I nadzemnih površina Обрачун po kg	kg	474		
7.4	stirodur d= 2 cm STYRODUR izolacioni materijali su ekstrudirane polistirol ploče sa zatvorenim ćelijama (XPS) Обрачун po m2	m2	385		
7.5	ter papir Bitumizirani karton koristi se za izolaciju krovnih I temeljnih površina Обрачун po m2	m2	570		
7.6	mineralna vuna 10cm (2x5 cm) rolna staklene vune bez površinske obrade, u rasponu debljina koje odgovaraju raznim građevinskim namenama, tipa Ursa, Knauf klasik itd.. Обрачун po m2	m2	400		
7.7	polietilentska (paropusna) folija 100 gr Обрачун po m2	m2	338		
8	Materijali za oblaganje, nabavka i transport građevinskog materijala na lokaciju koju odredi investitor. Materijal mora imati odgovarajući kvalitet shodno svojoj nameni (odgovarajuće ateste) :				
8.1	laminat (boju laminata definiše investitor) otporan na ulegnuća i habanje; velika otpornost laminata na udarce i abraziju; jednostavno održavanje i ugradnja; debljina laminata 7.2 mm Обрачун po m2	m2	519		
8.2	laminatni filc -poliuretanska pena (filc) Обрачун po m2	m2	543		
8.3	laminatne lajsne (boju definiše investitor) Обрачун po m1	m	251		
8.4	kremika - zidna Nabavka i transport pločica dimenzija i boje po izboru investitora (po dogovoru), otporne na čvrstoću, habanje... Обрачун po m2	m2	292		

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈНД 6/2014

8.5	keramika - podna Nabavka i transport pločica dimenzija i boje po izboru investitora (po dogovoru), otporne na čvrstoću, habanje ... Obračun po m2	m2	155		
8.6	lepak za keramiku Tankoslojni i srednjoslojni lepak za podne i zidne keramičke pločice, za unutrašnju i spoljašnju upotrebu, u suvim i vlažnim prostorima, na primer ceresit CM 11 ili od nekog drugog proizvođača Obračun po kom (dzak 25 kg)	dzak 25 kg	32		
8.7	fugomal Fuga masa je vodonepropustljiva masa za ispunu (fugovanje) između keramičkih pločica od kojih je fuga do 5 m. Izrađena je na bazi mineralnih veziva, punila i aditiva. Karakteriše je vrlo dobra vodootpornost i otpornost na termička naprezanja, kao i odlična prionljivost na podlogu. Boju definiše investitor. Obračun po kg	kg	164		
9	Nabavka i transport rezane građe od kvalitetne jelove, borove građe po merama koje definiše investitor. Obračun po m3				
9.1	rogovi 6,8 m (0,1x0,12)	m3	3.5		
9.2	rogovi 4,5m (0,1x0,12)	m3	1.3		
9.3	rogovi 5,5m (0,1x0,12)	m3	2.2		
9.4	rogovi 6,2 m (0,1x0,12)	m3	2.4		
9.5	daske debljine 2.2 cm	m3	18		
9.6	letve 0.03 x 0.05 m	m3	3.35		
10	Nabavka i transport OSB tabli na lokaciju koju definiše investitor. Obračun po m2 OSB tabla 11 mm	m2	62		
11	Nabavka i transport gips karton tabli na lokaciju koju definiše investitor. Obračun po m2 gips karton table debljine 12.5 mm	m2	305		
12	Opekarski proizvodi, nabavka i transport građevinskog materijala na lokaciju koju odredi investitor. Materijal mora imati odgovarajući kvalitet shodno svojoj nameni (odgovarajuće ateste) :				

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈНД 6/2014

12.1	crep Crep domaće proizvodnje, crep mora biti ravan, neoštećen i kvalitetan, utrošak: 12,5 - 15 kom/m2 Obračun po komadu	kom	2880		
12.2	giter blok Blok sa vertikalnim šupljinama, domaće proizvodnje, dimenzija 19x125x19 cm Obračun po komadu	kom	1200		
12.3	fert ispuna Fert ispuna domaće proizvodnje, dimenzija 245 X 275 X 160 mm Obračun po komadu	m	1870		
12.4	fert nosači fert nosač (sa dodatnom armaturom) duzine nosača investitor će definisati specifikacijom. Obračun po ml	m	509.5		
13	Nabavka i transport drenažne na lokaciju koju odredi investitor. Materijal mora imati odgovarajući kvalitet shodno svojoj nameni (odgovarajuće ateste) : drenažna cev 110mm Obračun po m	m	60		
13	Nabavka i transport kompletne opreme za kupatilo na lokaciju koju odredi investitor. Materijal mora imati odgovarajući kvalitet shodno svojoj nameni (odgovarajuće ateste) :				
13.1	wc šolja Nabavka i transport komplet WC šolje, domaće proizvodnje I klase, nabavka vodokotlića domaće proizvodnje takođe i poklopac domaće proizvodnje. Obračun po komadu	kom	9		
13.2	lavabo Nabavka i transport lavaboa, dimenzija 50x39 cm, domaće proizvodnje I klase. Obračun po komadu	kom	9		
13.3	tuš kada "Nabavka i transport tuš kade, dimenzija 80x80 cm, domaće proizvodnje I klase. Obračun po komadu	kom	8		
13.4	bojler				

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈНД 6/2014

	Kapacitet 50 litara, prohromski kazan Обрачун по комаду	kom	8		
13.5	baterije za kadu Обрачун по комаду	kom	8		
13.6	baterije za lavabo Обрачун по комаду	kom	8		

ОПШТА НАПОМЕНА: Сви материјали и опрема, а за коју је то предвиђено законом и од стране произвођача, треба да поседују гаранцију коју је непоходно приложити приликом испоруке добара.

УКУПНО БЕЗ ПДВ-А (у динарима)	
ПДВ (20%)	
УКУПНО СА ПДВ-ом (у динарима)	

М.П.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача – скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Седиште понуђача:	
Пуно пословно име:	
Седиште:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Опис делатности:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Број телефона:	
Е-mail адреса:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Датум подношења понуде:	
Дел.број понуде:	
Јединствен матични број грађана – ЈМБГ (попунити за предузетника):	

М.П.

 Место и датум

 Потпис овлашћеног лица

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈНД 6/2014

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О САМОСТАЛНОМ НАСТУПАЊУ

У вези са јавним позивом за подношење понуда за Јавну набавку за набавку добара – грађевинског материјала за побољшање услова становања за интерно расељена лица ЈН бр.6 /2014 изјављујемо да наступамо самостално, без подизвођача.

М.П.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

**Образац се попуњава само у случају самосталног наступања у предметној јавној набавци.*

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈНД 6/2014

ИЗЈАВА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА

У вези са јавним позивом за подношење понуда за:

Јавну набавку за набавку добара-грађевинског материјала за побољшање услова становања за интерно расељена лица ЈН бр.6/2014

изјављујемо да наступамо као понуђач са наведеним:

- а) подизвођачем
- б) подизвођачима

Ред. бр.	Назив и адреса подизвођача	Врста добара/услуге које ће бити поверене подизвођачу/подизвођачима	Вредност добара/услуга и износ у % од укупне понуђене цене
1.			
2.			
3.			
4.			

МП

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

Потпис и печат овлашћеног лица подизвођача

Потпис и печат овлашћеног лица подизвођача

Потпис и печат овлашћеног лица подизвођача

**Образац се попуњава само у случају наступа са подизвођачем/подизвођачима (заокружити (а) или (б)) По потреби образац се може фотокопирати за све своје подизвођаче наведене у понуди, понуђач мора да поднесе доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Став 1. Тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама.*

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈНД 6/2014

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив понуђача - скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Седиште понуђача:	
Пуно пословно име:	
Седиште:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Опис делатности:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Број телефона:	
Е-mail адреса:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Датум подношења понуде:	
Дел.број понуде:	
Јединствен матични број грађана – ЈМБГ(попунити за предузетника):	

М.П.

 Место и датум

 Потпис овлашћеног лица

**Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача или овлашћено лице подизвођача. Образац копирату и у потребном броју примерака. Образац се попуњава само ако понуђач наступа са подизвођачем.*

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈНД 6/2014

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Назив понуђача - скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Седиште понуђача:	
Пуно пословно име:	
Седиште:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Опис делатности:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Број телефона:	
Е-mail адреса:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Датум подношења понуде:	
Дел.број понуде:	
Јединствен матични број грађана – ЈМБГ(попунити за предузетника):	

М.П.

 Место и датум

 Потпис овлашћеног лица

**Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе. Образац копирају и у потребном броју примерака. Образац се попуњава само ако наступа група понуђача.*

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈНД 6/2014

На основу Закона о меници

ДУЖНИК: _____

Издаје:

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ
ЗА КОРИСНИКА РЕГИСТРОВАНЕ БЛАНКО, СОЛО ОВЕРЕНЕ МЕНИЦА**

КОРИСНИК:

(Повериоца) ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА, Крушевачка 17, 36210 Врњачка Бања.

Предајем вам регистровану бланко, соло оверену меницу, без протеста из серије _____, и овлашћујемо Општинску управу општине Врњачка Бања, као Повериоца да предату меницу, може попунити на износ до _____ динара, и безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски преко банке дужника извршити наплату издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника, а у корист рачуна Повериоца, а на име гаранције за озбиљност понуде за Јавну набавку за набавку добара-грађевинског материјала за побољшање услова становања за интерно расељена лица ЈН бр.6/2014.

Меница је важећа и у случају да у току трајања или након доспећа наплате дође до промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и др.

Датум издавања овлашћења

Дужник-издавалац меница

(пун назив, адреса, овера)

М.П

**Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачима. Уколико понуђач наступа у групи, образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе.*

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈНД 6/2014

ИЗЈАВА
О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Овом Изјавом неопозиво потврђујемо да ћемо Наручиоцу, уколико нам се додели Уговор за Јавну набавку за набавку добара-грађевинског материјала за побољшање услова становања за интерно расељена лица ЈН бр.6/2014, на дан закључења Уговора, доставити регистровану бланко соло меницу и менично овлашћење за добро извршење посла, у износу од 10% од укупне вредности Уговора са ПДВ-ом, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења који је дужи десет дана од дана потписивања Записника о примопредаји посла, с тим да евентуални продужетак рока за извршење посла има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за извршење посла.

М.П.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

**Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачима. Уколико понуђач наступа у групи, образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе.*

МОДЕЛ УГОВОРА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА - ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ПОБОЉШАЊЕ УСЛОВА СТАНОВАЊА ЗА
ИНТЕРНО РАСЕЉЕНА ЛИЦА
ЈНД БР. 6/2014

Закључен дана _____ 2014. године, у Врњачкој Бањи, између уговорних страна:

1. **Општинске управе општине Врњачка Бања**, Крушевачка бр.17, Врњачка Бања, ПИБ-100917981, Матични број: 07175981, коју заступа Начелник Општинске управе општине Врњачка Бања, Драган Јанићијевић (у даљем тексту: Наручилац) и
2. _____ из _____ ул. _____
 _____ бр. _____ ПИБ- _____ кога заступа _____ (у даљем тексту: Добављач).

Наручилац и Добављач су се договорили и уговорили следеће:

Члан 1.

Предмет уговора је набавка и испорука грађевинског материјала и опреме (агрегат, грађевинско гвожђе, везиво, резана грађа, гитер блок, кровни покривач, хидро и термо изолација, подне, зидне облоге и сува градња, материјал за завршну обраду, унутрашња и спољашња столарија, опрема за купатило и остало, а у свему према спецификацији из конкурсне документације.), у свему према понуди Добављача број _____ од _____ 2014. године, број који је понуди доделио Наручилац _____; односно спецификацији из Обрасца 2, обрасца понуде из конкурсне документације, која је саставни део овог уговора.

Члан 2.

Добављач се обавезује да ће испоручити добро које у целини одговара понуди на адресе крајњих корисника на територији општине Врњачка Бања, а све према одобреној листи крајњих корисника која је добијена од стране Наручиоца.

Добављач се такође обавезује и да прикупи сву документацију и изврши све неопходне радње које претходе испоруци добара.

Члан 3.

Уговорне стране прихватају цену коју је Добављач дао у понуди број _____ од _____ 2014. године, односно број понуде заведене код Наручиоца _____ која је саставни део овог уговора.

Вредност уговорених добра износи _____ динара (без ПДВ).

Укупна вредност уговореног добра износи _____ динара (са ПДВ-ом).

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати за време трајања овог уговора..

Члан 4.

Добављач је дужан да:

- испоручи добра у року од _____ дана а најкасније у року од 15 радних дана од потписивања уговора,
- испоручи добра на адресе крајњих корисника у општини Врњачка Бања, а све према спецификацијама добијеним од Наручиоца,
- да предузме све друге радње неопходне за испоруку добара на крајње адресе,
- да добра која су предмет ЈНД 6/2014 испоручи неоштећену и технички исправну на крајње адресе,

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈНД 6/2014

- да крајњим корисницима пружи савет везан за уградњу материјала, на њихов захтев,
- да достави Наручиоцу **отпремнице** које по садржини односно јединици мере одговарају спецификацији и другу документацију као доказ о испоруци добара на крајње адресе.

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да се Наручилац обавезује да Додављачу исплати вредност уговореног добра у року од највише до **45 дана**, по пријему комплетне документације о испоруци за сву робу која је предмет овог уговора (спецификација робе, пријемнице или отпремнице од стране крајњег корисника) и достављеног коначног рачуна - фактуре за испоручена добра.

Наручилац је овлашћен да приговори фактури у року од 7 дана од пријема. У супротном ће се сматрати да је исту примио без примедби.

Члан 6.

Додављач гарантује да ће испоручити уговорено добро, а у случају да то не испоштује, сагласан је да надокнади Наручиоцу сву претрпљену штету која услед тога настане.

У складу са ставом 1. овог члана, Додављач прилаже уз овај уговор, као средство обезбеђења за добро извршење уговора, регистровану бланко меницу са меничним писмом.

Испоручилац је одговоран за све недостатке на испорученом добру. Гарантни рок је _____ године.

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Уговорне стране су сагласне да ће у случају настанка објективних околности, анексом уговора регулисати могуће измене у вези са испоруком добара.

Члан 8.

Ако Додављач прекорачи уговорени рок, својом кривицом, дужан је да за сваки дан закашњења плати наручиоцу уговорну казну у износу од 0,5% дневно од укупне уговорене вредности, с тим да износ тако одређене уговорне казне не може бити већи од 10% укупно уговорене вредности.

Делимично извршење или предаја уговорене испоруке у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Члан 9.

Ако је Наручилац због кашњења испоруке, претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може уместо уговорне казне захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне може захтевати и разлику до пуног износа претрпљене штете.

Члан 10.

Евентуалне спорове уговорне стране ће настојати да реше споразумно. У противном уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Члан 11.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих се свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

За Додављача

За Наручиоца

ПАРАФ И ПЕЧАТ ДОБАВЉАЧА _____

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈНД 6/2014

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо да смо понуду за Јавну набавку за набавку добара-грађевинског материјала за побољшање услова становања за интерно расељена лица ЈН бр.6/2014 поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Назив наручиоца/купца	
Седиште	
Улица и број	
Телефон	
Матични број	
ПИБ	
Место и датум издавања потврде	

У вези са чланом 76. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/2012), као наручилац/купац издајем

ПОТВРДУ

да је испоручилац/добављач

_____ (назив и седиште испоручиоца/добављача)

у претходној години извршио испоруку грађевинског материјала и опреме у укупној вредности од _____ динара, без ПДВ-а.

Потврда се издаје на захтев испоручиоца/добављача _____ ради учешћа у поступку доделе уговора поводом спроведене Јавне набавке за набавку добара-грађевинског материјала за побољшање услова становања за интерно расељена лица ЈН бр.6/2014, за потребе Општинске управе општине Врњачка бања, Крушевачка 17, 36210 Врњачка Бања, и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим потписом потврђује:

м.п.

Законски заступник

***Напомена:**

Образац потврде фотокопирати и доставити за све наручиоце / купце тако да збирни износ испоручених добара буде минимум 5.000.000,00 динара

Уз Образац обавезно приложити копије уговора или фактура.

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈНД 6/2014

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДА

Редни број	Опис трошка	Јединица мере	количина	Трошак у дин.	Укупна вредност са свим зависним трошковима
1.					
2.					
3.					
4.					

*Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

М. П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА

Под материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да су при састављању понуде у отвореном поступку Јавне набавке за набавку добара-грађевинског материјала за побољшање услова становања за интерно расељена лица ЈНД бр.6/2014, поштоване обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и гарантујем да је понуђач ималац права интелектуалне својине.

Такође изјављујем да понуђач сноси накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

М.П.

Место и датум

Потпис овлашћеног лица

** НАПОМЕНА: У случају да понуду подноси група понуђача, образац изјаве потписује овлашћени члан групе понуђача*

Конкурсна документација за јавну набавку у отвореном поступку ЈНД 6/2014

**О В Л А Ш Ћ Е Њ Е
ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА**

_____ (име и презиме лица које представља понуђача)

из _____ ул _____

бр.л.к. _____ издате од _____

овлашћује се да у име и за рачун

_____ (назив и адреса понуђача)

може учествовати у поступку јавне набавке добара-грађевински материјал за побољшање услова становања интерно расељених ЈНД бр. 6/2014, наручоца Општинске управе општине Врњачка Бања.

Представник понуђача има овлашћења да у име и за рачун понуђача преузима све радње у поступку, и то да може присуствовати отварању понуда, потписати записник о отварању понуда, стављати примедбе на записник, потврдити исправку рачунске контроле и или неке друге грешке која не утиче на исправност понуде.

Овлашћење важи до окончања поступка наведене јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Овлашћење дао

Датум: _____ 2014.г

М.П.

_____ (потпис овлашћеног лица)

ПРИМАЛАЦ:

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА
Крушевачка бр. 17
36210 Врњачка Бања

ПОНУЂАЧ

Назив	
Адреса	
Број телефона	
Број телефакса	
<i>e-mail</i> адреса	
Име и презиме овлашћеног лица за контакт	

**ПОНУДА
ЗА НАБАВКУ ДОБАРА
У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА ЈНД бр.6/2014
! НЕ ОТВАРАТИ !**

датум и сат подношења:

(попуњава Писарница)