

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Општина Врњачка Бања
Општинска управа
Врњачка Бања, ул. Крушевачка 17**

**ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА – ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА АДАПТАЦИЈИ ОБЈЕКТА
ГАЛЕРИЈЕ НА ТРГУ У ВРЊАЧКОЈ БАЊИ
на кп.бр.1054 КО Врњачка Бања
ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

ЈНР бр. 5/2014

Октобар 2014. Године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” , бр.124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС”, бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке ЈНР бр.5/2014, бр. 400-2236/14 од 17.10.2014.год. и Решења о образовању комисије за јавну набавку ЈНР бр. 5/2014, бр. 020-143/14 од 17.10.2014.год., припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности радова – ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА АДАПТАЦИЈИ ОБЈЕКТА ГАЛЕРИЈЕ НА ТРГУ У ВРЊАЧКОЈ БАЊИ на кп.бр.1054 КО Врњачка Бања ЈНР бр. 5/2014

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Техничка спецификација, рок извођења радова, обезбеђење гаранције квалитета	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, упутство како се доказује испуњеност тих услова	5
V	Обрасци изјава о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона	10
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	12
VII	Образац понуде	20
VIII	Модел уговора	24
IX	Образац трошкова припреме понуде	29
X	Образац изјаве о независној понуди	30
XI	Образац изјаве из чл.75.став 2.Закона	31
XII	Потврда о референци	32
XIII	Изјава о техничком капацитету	33
XIV	Техничка спецификација	35

Напомена:

Конкурсна документација укупно броји 45 страна и свака стране конкурсне документације означена је редним бројем (од 1 до 45).

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Општинска управа Општине Врњачка Бања
Адреса: улица Крушевачка 17, 36210 Врњачка Бања
Интернет страница: www.vrnjackabanja.gov.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке ЈНР бр. 5/2014. је набавка радова – Извођење радова на адаптацији објекта галерије на тргу у Врњачкој Бањи на КП бр.1054 КО Врњачка Бања

4. Контакт лице:

Лице за контакт: Јасмина Трифуновић, дипл. екон.
Е - mail адреса: jn@vrnjackabanja.gov.rs
Telefon: 036/601-204

Број факса: 036/611-307, уз назнаку „за јавне набавке“.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке ЈНР бр. 5/2014 је набавка радова-извођење радова на адаптацији објекта галерије на тргу у Врњачкој Бањи на кп.бр.1054 КО Врњачка Бања и то постојећег спрата, а објекат је је спратности Пр+Сп и налази на бањској Променад на Тргу културе, земљиште под зградом-објектом у површини од 86м2, а усвему сагласно Листу непокретности број 1766 од 7.7.2014. године издат од стране СЗКН Врњачка Бања, а носилац права јавне својине на наведеном објекту је Општина Врњачка Бања, ЈНР бр. 5/2014.

Шифра предмета јавне набавке из Општег речника набавки:
45454000-радови на реконструкцији

2. Партије

Набавка није обликована по партијама.

III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА, РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА, ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

1. Техничка спецификација

Предметном набавком је предвиђено извођење радова на адаптацији објекта галерије на тргу у Врњачкој Бањи и то адаптација постојећег спрата на кп. Бр.1054 КО Врњачка Бања,

Планом адаптације је предвиђено санирање крова, тако што ће се оштећени делови санирати и заменити новим, а постојећи простор објекта - спрат галерије потребно је проширити (уклонити све преградне и монтажне зидове), спустити плафон, санирати столарију, уградити нову керамику, и извршити друге радове у складу са техничком спецификацијом.

Техничка спецификација је садржана у одељку XIV конкурсне документације.

2. Рок извођења радова

Понуђач је дужан да изведе радове у року од 30 (тридесет) календарских дана од дана увођења у посао, и по завршетку радова изврши записничку примопредају изведених радова од стране овлашћених лица, испред извођача радова, одговорни извођач, а испред Наручиоца, стручни надзор.

Наручилац радова ће обезбедити стручни надзор над извођењем истих.

3. Гаранција

Понуђач је дужан да гарантује квалитет изведених радова и уграђеног материјала у складу са важећим прописима и установљеним нормативима и стандардима за такву врсту радова, одн. материјала, о чему је дужан да приложи сертификате по захтеву надзора.

4. Остале обавезе

1. Извођач је дужан да води грађевински дневник, грађ.књигу и књигу инспекције;
2. Одмах по окончању посла извршиће се примопредаја о чему ће се сачинити записник;
3. Евентуалне примедбе при примопредаји даје право Наручиоцу на одлагање исплате док се примедбе не отклоне;
4. Извођач радова сноси одговорност за квалитет изведених радова и за евентуалну причињену штету на објекту.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
 - 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона).

1.2. У складу са чланом 76. Закона наручилац одређује **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, који се односе на пословни, кадровски и технички капацитет:

Пословни капацитет да је у претходној години (2013.години) извео радове који су истоврсни радовима који су предмет набавке у минималној вредности од 3.000.000,00дин. без ПДВ.

Технички капацитет:

• Да поседује минималну техничку опремљеност сходно предмету јавне набавке.

1.3. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.4 Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, и додане услове, уколико ће понуђач извршавати тај део набавке преко подизвођача, при чему проценат укупне вредности набавке који ће поверити

подизвођачу не може бити већи од 50% од уговорене вредности предмета јавне набавке.

- 1.5.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем *Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу V.)*, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу V*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на следећи начин:

Пословни капацитет да је у претходној години (2013.години) извео радове који су истоврсни радовима који су предмет набавке у минималној вредности од 3.000.000,00дин. без ПДВ, доказ потврда о референцама (образац XII конкурсне документације), са копијама уговора или фактурама.

Технички капацитет:

• Да поседује минималну техничку опремљеност сходно предмету јавне набавке. **Доказ-** изјава о поседовању техничког капацитета потребног за извршење радова који су предмет јавне набавке (образац XIII конкурсне документације)

Уз понуду, Понуђач доставља и Изјаву којом гарантује да је при састављању понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине – *Образац XI конкурсне документације*.

Напомена:

Наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора **тражити** од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију доказа из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о испуњености услова.

Испуњеност обавезних услова понуђач доказује на следећи начин:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:**

П р а в н а л и ц а : 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

П р е д у з е т н и ц и и ф и з и ч к а л и ц а :

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - **Доказ:**

П р а в н а л и ц а : Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;

П р е д у з е т н и ц и : Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном

субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда

Физичка лица : Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;

4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ**: Уверење Пореске управе министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, при чему понуђач у понуди наводи интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, при чему ће у понуди навести податак о упису у регистар понуђача.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V ОБРАСЦИ ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности за радове – извођење радова на адаптацији објекта галерије на тргу у Врњачкој Бањи на кп. Бр.1054 КО Врњачка Бања, ЈНР бр.5/2014, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА

О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности за радове – извођење радова на адаптацији објекта галерије на тргу у Врњачкој Бањи на кп. Бр.1054 КО Врњачка Бања, ЈНР бр.5/2014, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општина Врњачка Бања, ул. Крушевачка 17, 36210 Врњачка Бања, а назнаком: „Понуда за јавну набавку радова – извођење радова на а адаптацији објекта галерије на тргу у Врњачкој Бањи на кп. Бр.1054 КО Врњачка Бања, ЈНР бр.5/2014,- НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до: **27.10.2014.год. до 12,00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Образац изјаве понуђача, дат у поглављу V
- Образац понуде, дат у поглављу VII
- Модел уговора, дат у поглављу VIII
- Образац трошкова припреме понуде, дат у поглављу IX
- Образац Изјаве о независној понуди, дат у поглављу X
- Образац Изјаве дат у складу са чл.75 став 2. Закона дат у поглављу XI
- Доказе о испуњености додатних услова
 - Техничку спецификацију

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општина Врњачка Бања, ул. Крушевачка 17, 36210 Врњачка Бања, са знаком:

Допуна понуде за јавну набавку радова – извођење радова на а адаптацији објекта галерије на тргу у Врњачкој Бањи на кп. Бр.1054 КО Врњачка Бања, ЈНР бр.5/2014,– „НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку радова – извођење радова на а адаптацији објекта галерије на тргу у Врњачкој Бањи на кп. Бр.1054 КО Врњачка Бања, ЈНР бр.5/2014,– „НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова – извођење радова на адаптацији објекта галерије на тргу у Врњачкој Бањи на кп. Бр.1054 КО Врњачка Бања, ЈНР бр.5/2014,– „НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,

- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. ОЦЕНА УСЛОВА, НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Наручилац врши плаћање у складу са роковима дефинисаним Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“, бр. 119/2012), који не могу бити дужи од 45 дана од дана када је наручилац (дужник) примио фактуру.

Рок плаћања се рачуна од дана службеног пријема оверене коначне ситуације од стране надзорног органа.

Рок плаћања понуђач наводи у обрасцу понуде и рок не може бити краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана од дана службеног пријема оверене ситуације.

Уколико је рок плаћања краћи или дужи од траженог, понуда ће бити одбијена као неодговарајућа.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

На обрасцу понуде понуђачи наводе рок важења понуде.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, при чему се у поступку оцењивања понуда узима у обзир цена без ПДВ-а.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач коме буде додељен уговор, дужан је да пре закључења уговора, на име средства финансијског обезбеђења уговора, достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, у висини од 10% од уговорене вредности, са урачунатим ПДВ-ом, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име доброг извршења посла и евентуално плаћање уговорне казне, као и картон депонованих потписа.

Меница за добро извршење посла мора да важи још 10 (десет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Понуђач коме буде додељен уговор, дужан је да пре закључења уговора достави гранацију за отклањање недостатака у гарантном року-регистровану бланко соло меницу код НБС, без жираната у корист Наручиоца, у висини од 10% од укупне уговорене вредности радова са урачунатим ПДВ-ом, са роком важења 30 дана дуже од грантног рока који је утврђен овим уговором.

Овлашћење за попуњавање менице мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Службени гласник РС“, бр. 43/2004 и 62/2006, 111/2009-др.закон и 31/2011).

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу

наручиоца тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНР бр. 5/2014.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико

таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу додатну меницу за добро извршење посла, која ће бити са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“, на име доброг извршења посла, Меница за добро извршење посла издаје се у висини од 15%, од укупне вредности уговора са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „ најниже понуђена цена “.

17. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА КАДА ПОСТОЈЕ ПОНУДЕ СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

У случају да два или више понуђача понуде исту цену наручилац ће изабрати понуду понуђача који понуди краћи рок извођења радова, а у случају да два или више понуђача понуде и исти рок извођења радова, наручилац ће изабрати понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЊИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац Изјаве дат у складу са чл.75 став 2. Закона дат у поглављу XI.).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, на адресу наручиоца или препорученом пошљићком са повратницом. Захтев за

заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

21. РОК У КОМЕ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем коме је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку радова – извођење радова на адаптацији објекта галерије на тргу у Врњачкој Бањи на кп. бр.1054 КО Врњачка Бања, ЈНР бр.5/2014,

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подnose заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

2) ЦЕНА

Укупно понуђена цена без ПДВ, са свим зависним трошковима:

_____ динара.

Укупно понуђена цена са ПДВ, са свим зависним трошковима:

_____ динара.

3) Рок плаћања: _____ дана од дана службеног пријема фактуре. (минимум 15 дана, максимум 45 дана)

4) Рок важења понуде: _____ дана (минимум 30 дана).

5) Рок за извођење радова _____ дана.

6) Гарантни рок изведених радова _____ дана.

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене :

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен дана _____ 2014. године између уговорних страна:

1. Општинска управа Врњачка Бања, ул. Крушевачка 17, 36210 Врњачка Бања, ПИБ 100917981, матични број 07175981, коју заступа Драган Јанићијевић, начелник општинске управе, број рачуна : 840-75640-91 код Управе за трезор Краљево, Филијала Врњачка Бања (у даљем тексту: Наручилац)

2. _____
_____ (у даљем тексту Извођач
радова)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу члана 39., 52. став 1., 60. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012) – (у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, спровео поступак јавне набавке радова – извођење радова извођење радова на адаптацији објекта галерије на тргу у Врњачкој Бањи на кп. Бр.1054 КО Врњачка Бања и то спрата, постојећег на кп.бр.1054 КО Врњачка Бања спратности Пр+Сп који објекат се налази на бањској Променади на Тргу културе, земљиште под зградом-објектом у површини од 86м², а усвему сагласно Листу непокретности број 1766 од 7.7.2014. године издат од стране СЗКН Врњачка Бања, а носилац права јавне својине на наведеном објекту је Општина Врњачка Бања, ЈНР бр. 5/2014.

- да је Извођач дана _____ 2014. године, доставио понуду број: _____ (**попуњава Наручилац**), која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца и саставни је део уговора;

- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Извођача радова и Одлуке о додели уговора број: _____ од _____ 2014 године, (**попуњава Наручилац**) изабрао Извођача радова за предметну набавку.

ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 2.

Укупна уговорена цена за набавку радова из члана 1. овог уговора износи _____ динара, без обрачунатог пореза на додату вредност.

Укупна цена из става 1. овог члана са обрачунатим порезом на додату вредност (ПДВ) износи _____ динара.

Уговорена цена свих радова је коначна, са одредбом "Кључ у руке", па се извођач радова самостално обавезује да изврши скупа све радове потребне за адаптацију и употребу наведеног целовитог дела предметног објекта-спрата.

За овај случај уговорена цена обухвата и вредност свих непредвиђених радова и вишкова радова, а искључује утицај мањкова радова на уговорену цену.

Уколико у овом уговору, као уговорна страна учествује више извођача радова, односно подизвођача, њихова одговорност према наручиоцу је солидарна а све сагласно чл.640 Закона о облигационим односима (Сл. лист СФРЈ, бр. 29/78, 39/85, 45/89-Одлука УСЈ и 57/89, Сл. лист СРЈ, бр. 31/93 и Сл. лист СЦГ бр. 1/2003-Уставна повеља).

Члан 3.

Наручилац се обавезује да плати Извођачу уговорену цену за извршене радове који су предмет овог уговора у року од _____ дана (рок из понуде), на основу окончане ситуације оверене од стране надзорног органа наручиоца и одговорног руководиоца извођача радова.

Члан 4.

Извођач ће део радова који су предмет овог уговора извршити преко подизвођача _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____ и Предузећа _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____ односно у групи понуђача коју чине _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____ и _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____.

Напомена: попунити уколико се радови изводе са подизвођачем.

Извођач у потпуности одговара Инвеститору за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Извођач одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза неограничено солидарно са осталим понуђачима из групе понуђача.

РОК ИЗВРШЕЊА РАДОВА

Члан 5.

Извођач се обавезује да све уговорене радове који су предмет овог уговора изведе у року до 30 (тридесет) календарских дана, рачунајући од дана увођења у посао од стране наручиоца-надзорног органа који ће бити одређен посебним решењем наручиоца.

Дан увођења у посао констатује се у грађевинској књизи и грађевинском дневнику од стране надзорног органа наручиоца и овлашћеног руководиоца-извођача радова по овом уговору.

Примопредаја извршених радова извршиће се записнички уз присуство овлашћених

лица, испред извођача радова, одговорни извођач, а испред Наручиоца, стручни надзор.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 6.

Извођач се обавезује да пре почетка радова посебним решењем одреди одговорног руководиоца радова и о томе писмено обавести Наручиоца, одмах након потписивања овог уговора.

Извођач је дужан да уредно води грађевински дневник, грађевинску књигу и књигу инспекције са свим прилозима који морају бити редовно потписивани од надзорног органа и одговорног руководиоца радова.

Извођач је сагласан и у потпуности прихвата одговорност за предузимање мера заштите на раду о свом трошку и с тим у вези прихвата као уговорну обавезу:

-да о свом трошку предузме мере техничке заштите за ову врсту радова, све потребне мере за сигурност градилишта, опреме, материјала, радника, пролазника, суседних објеката и околине, за све време трајања овог уговора и то од момента почетка радова па до примопредаје истих и коначног обрачуна;

-да о свом трошку обезбеди надзор над спровођењем мера заштите на раду приликом извођења радова који су предмет овог уговора, те да одреди лице које ће бити одговорно за спровођење мера заштите на раду у погледу безбедности и здравља у фази извођења радова;

-да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са важећим прописима;

-да испуни све уговорне обавезе стручно, квалитетено и према важећим стандардима за ту врсту посла и уговореном року;

-да омогући вршење стручног надзора на објекту;

-да поступи по свим примедбама и захтевима наручиоца датим на основу извршеног стручног надзора;

-да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала;

-да сноси све трошкове штета која настану према трећим лицима и објектима као и штету на објекту у изградњи, које настану његовом кривицом.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 7.

-Да извођача радова уведе у посао и омогући му несметано извођење радова;

-да обезбеди сталан и ефикасан рад органа стручног надзора

-да благовремено у складу са одредбама овог уговора врши оверу испостављених ситуација;

-да од извођача прими изведене радове у складу са одредбама овог

уговора;

-сви евентуално уочени недостаци приликом извођења радова, мере које је преузео надзорни орган или налози који су дати од стране надзорног органа, морају бити уписани у грађевински дневник.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 8.

Уколико Извођач не заврши радове у уговореном року предвиђеном чланом 5. Уговора, дужан је да Наручиоцу плати уговорну казну у висини од 0,05 ‰(промила) од укупно уговорене цене за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ уговорене казне не може бити већи од 5% од вредности укупно уговорених радова.

Наплату уговорне казне наручилац ће извршити без претходног пристанка извођача и без упућивања посебног обавештења умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији. Захтеви за плаћање уговорне казне не искључују право на накнаду штете, уколико је обрачуната уговорена казна мања од претрпљене штете.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 9.

Гарнтни рок за све изведене радове је три године рачунајући од дана примопредаје, а за уграђену опрему тај рок је исти као код произвођача опреме. Гарантни рок за све коришћене материјале је две године који се рачуна од датума примопредаје, сем за материјале који су обухваћени техничким одржавањем и за које је гарантни рок једна година, рачунајући од датума примопредаје свих изведених радова.

Извођач је сагласан да у гарантном року отклони све утврђене недостатке на изведеним радовима, одн. уграђеним материјалима, који су настали услед тога што се Извођач није придржавао својих обавеза у погледу квалитета извођења радова и уграђеног материјала.

Уговрачи су сагласни, а извођач се обавезује да пре закључења овог уговора достави гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року-регистровану бланко соло меницу код НБС у висини од 10% од укупне уговорене вредности радова.

Гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, наручилаца ће наплатити уколико извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од дана од дана пријема писменог захтева наручиоца, или уколико се не одазове на хитан позив наручиоца у смислу отклањања квара уграђеним системима и опреми у року од 2 сата од тренутка упућивања позива.

За тај случај наручилац може ангажовати другог извођача и недостатке отклонити на терет овде уговарача Извођача радова.

ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Члан 10.

Уговарачи сагласно констатују да је Извођач родова у моменту закључења овог уговора, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, предао наручиоцу безусловну, неопозиву, оригиналну, регистровану бланко соло меницу код НБС серијског броја _____, у висини од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а са роком трајања који је дужи од 30 дана од дана уговореног рока за завршетак радова, уз могућност евентуалног продужетка, у зависности од рока за продужење радова. Достављена меница је саставни је део овог уговора.

Уговрачи су такође сагласни, а извођач се обавезује да пре закључења овог уговора достави гранацију за отклањање недостатака у гарантном року-регистровану бланко соло меницу код НБС, серијског броја _____ у висини од 10% од укупне уговорене вредности радова, са роком важења 30 дана дуже од грантног рока који је утврђен овим уговором. Достављена меница је саставни је део овог уговора

ПРОМЕНЕ ПОДАТАКА

Члан 11.

Понуђач је дужан да без одлагања обавести Наручиоца о било којој промени података прописаних чланом 77. Закона о јавним набавкама и да је документује на прописан начин.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 12.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор у следећим случајевима:

-Извођач радова у току реализације овог уговора касни са извођењем радова дуже од 10 календарских дана,

-Уколико се од стране стручног надзора наручиоца констатује да изведени радови и уграђена опрема не одговарају прописима и квалитету који су наведени у понуди извођача радова, а извођач није поступио по примедби наручиоца,

Пре упућивања изјаве о раскиду уговора, свака страна је обавезна да другу страну писменим путем позове и упозори је на постојање околности за раскид уговора, те да остави примерени рок за извршавање уговором прихваћених обавеза.

У случају да ни након рока из претходног става позвана страна не изврши своје обавезе, наручилац ће једнострано раскинути уговор, путем препоручене пошиљке, па се као дан раскида уговора сматра дан предаје препоручене пошиљке код Поште.

У случају раскида овог Уговора, Извођач је дужан да обезбеди простор у којем се радови изводе и да изведене радове до момента раскида Уговора заштити од пропадања о свом трошку.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

За све што није регулисано овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези овог Уговора решавају споразумно, с тим да за решавање евентуалних спорова, који не буду решени мирним путем, уговара се надлежност Основног суда у Краљеву.

Члан 15.

Овај уговор ступа на снагу када га потпишу обе уговорне стране.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерака од којих свака страна задржава по 2 (два) примерка.

УГОВОРИЛИ :

За Извођача радова:

**За Наручиоца
Начелник Општинске управе
Драган Јанићијевић**

Напомена:

Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

**ИЗЈАВ
У**

**О НЕЗАВИСНОЈ
ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова – извођење радова на адаптацији објекта галерије на тргу у Врњачкој Бањи на кп.бр.1054 КО Врњачка Бања, ЈНР бр.5/2014., поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XI ИЗЈАВА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75.
СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ
НАБАВКАМА**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12) изјављујем да сам при састављању понуде за јавну набавку радова – извођење радова на адаптацији објекта галерије на тргу у Врњачкој Бањи на кп. Бр.1054 КО Врњачка Бања, ЈНР бр.5/2014, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, образац се доставља за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.

XII ПОТВРДА О РЕФЕРЕНЦАМА

Назив наручиоца/купца	
Седиште	
Матични број	
ПИБ	
Место и датум издавања потврде	

У вези са чланом 76. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/2012), као наручилац/купац издајем

ПОТВРДУ

да је извођач радова

_____ (назив и седиште извођача)

у претходној години (2013.години) извршио радове _____ (навести врсту радова) у укупној вредности од _____ динара без ПДВ.

Потврда се издаје на захтев извођача радова _____ ради учешћа у поступку доделе уговора за јавну набавку радова – извођење радова на адаптацији објекта галерије на тргу у Врњачкој Бањи на кп. Бр.1054 КО Врњачка Бања, ЈНР бр.5/2014, , Крушевачка 17, 36210 Врњачка Бања, и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим потписом потврђује:

м.п.

Законски заступник

Напомена:

Образац потврде фотокопирати и доставити за све наручиоце / купце тако да збирни износ испоручених добара буде минимум 3.000.000,00 динара без ПДВ.

Уз Образац обавезно приложити копије уговора или фактуре.

XIII ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ

Изјављујем, да располажем потребним алатима и опремом за извођење радова на адаптацији објекта галерије на тргу у Врњачкој Бањи на кп. Бр.1054 КО Врњачка Бања, ЈНР бр.5/2014, и то са:

1. _____

2. _____

3. _____

.....

у _____

Потпис овлашћеног лица
понуђача

Дана: _____

М.П.

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

XIV ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН

Red. br.	OPIS POZICIJE	Jed. mere	Količina	Jed. cena /Din/	Ukupno/Din/
I Demontaža I rušenje					
1	"Pažljiva demontaža vrata. Obeležiti vrata i pažljivo demontirati vodeći računa da se ne oštete. Vrata očistiti i deponovati na gradilišnu deponiju." Obračun po komadu. unutrašnja vrata kancelarije 75 / 205 vrata sanitarnog čvora 65 / 205	kom	1,00		
		kom	4,00		
2	Demontaža lako pregradnih zidova, obloženih gips kartonskim pločama. Zidovi se sastoje od roštilja od gredica, gips kartonskih ploča i termo izolacije. Pregrade pažljivo demontirati, upotrebljiv materijal očistiti, spustiti i složiti na gradilišnu deponiju za ponovnu upotrebu ili utovariti u kamion i odvesti na deponiju udaljenu do 15 km. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju. Otvori se odbijaju. Obračun po m ² .	m ²	18,50		
3	Rušenje pregradnog zida od opeke zajedno sa oblogom (keramičke pločice). Pažljivo rušiti delove zida, da se ne rastrese zidna masa. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju. Otvori se odbijaju. Obračun po m ² .	m ²	30,20		
4	Demontaža umivaonika, sa sifonom i baterijom. Demontirane elemente: umivaonik, sifon i bateriju skladištiti na gradilišnu deponiju Obračun po komadu.	kom	2,00		
5	Demontaža WC šolje, vodokotlića i cevi. Demontirati WC šolju, vodokotlić i cev skladištiti na gradilišnu deponiju. Obračun po komadu.	kom	2,00		

6	Demontaža dela kanalizacionih cevi i zatvaranje izlaza cevi. Cevi utovariti i odvesti neupotrebljiv materijal na deponiju udaljenu do 15 km, po izboru investitora.			paušalno
7	Demontaža vodovodnih cevi u sanitarnom čvoru sa zatvaranjem izlaza na glavnoj vertikali. Demontirane cevi, utovariti i odvesti neupotrebljiv materijal na deponiju udaljenu do 15 km, po izboru investitora.			paušalno
8	Obračun			
8	Skidanje poda od keramičkih pločica galerijskog dela i sanitarnih čvorova, postavljenih u cementnom malteru. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju."			
	Obračun po m ² .	m ²	63,00	
10	Obijanje zidnih keramičkih pločica zajedno sa malterom. Obiti pločice sa malterom i klamfama očistiti spojnice do dubine 2 cm, a površinu opeke očistiti čeličnim četkama. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju.			
	Obračun po m ² obijene površine.	m ²	11,00	
12	Ukloniti gips maske sa prozora. pausalno			
<input type="text"/>				
II Podopodlagački radovi				
1	Izravnavanje postojeće podloge masom za izravnanje. Podlogu očistiti i naneti masu za izravnanje, da čvrsto i trajno veže za podlogu. Naneta masa mora da ima potrebnu otpornost na pritisak Podlogu obrusiti i opajati.			
	Obračun po m ²	m ²	63,00	
<input type="text"/>				
III Gipsani radovi				

1

Izrada spušenog plafona sa čeličnom potkonstrukcijom i oblaganje gips kartonskim pločama GKB 12,5 mm, sistem Knauf D112. Dvostruku potkonstrukciju izraditi od nosivih i montažnih pocinkovanih profila CD 60x27 mm pričvršćenih visilicama za nosivi plafon i obložiti gips kartonskim pločama, po projektu i uputstvu proizvođača. Sastave obraditi glet masom i bandaž trakama po uputstvu projektanta. U cenu ulazi i radna skela."

Obračun po m² m² 16,00

2

"Bojenje i gletovanje gips kartonskih plafona . Bojiti poludisperzivnom bojom prvi put. Ispraviti toniranim disperzionim kitom. Bojiti poludisperzivnom bojom drugi i treći put. Boja i ton po izboru projektanta ." U cenu radova obračunate sve predhodne radnje (gletovanje).

Obračun po m² m² 16,00

IV Keramičarski radovi

1 Oblaganje podova podnim keramičkim pločicama I klase, dimenzija, boje i tona prema izboru projektanta

Pločice polagati u sloju lepka u slogu fuga na fugu, sa otvorenom spojnicom, i fugovati fugomalom u boji i tonu koju odredi projektant .U cenu ulazi i nabavka pločica"

Obračun po m² obloženog poda kompletno sa fugovanjem. m² 63,00

V Molersko farbarski radovi

1 "Bojenje starih prozora i vrata preko postojeće boje, prvorazredna izrada. Vrsta boje, proizvođač i ton po izboru projektanta. Pre bojenja sve površine brusiti, očistiti i kitovati oštećenja i pukotine. Prevući uljanim kitom, brusiti i nadkitovati. Bojiti uljanom bojom prvi put. Brusiti i bojiti emajl lakom. Fino brusiti, ispraviti emajl kitom i bojiti emajl lakom.

paušalno

- 2 Gletovanje starih ostruganih zidova i plafona, emulzionim kitom. Sve površine obrusiti, očistiti i izvršiti impregnaciju. Pregledati i kitovati manja oštećenja i pukotine. Kitovati i gletovati emulzionim kitom prvi put. Sve površine fino prebrusiti pa kitovati i gletovati emulzionim kitom drugi put.

	Obračun		10,00	
2	Gletovanje plafona i zidova, i bojanje poludisperzionim bojama u tonu po izboru investitora, sa svim potrebnim predradnjama			
	Obračun	paušl no	10,00	
I	DEMONTAŽE I RUŠENJE UKUPNO :			
II	PODOPODLAGAČKI RADOVI UKUPNO:			
III	GIPSANI UKUPNO:			
IV	KERAMIČARSKI RADOVI UKUPNO:			
V	MOLERSKI RADOVI UKUPNO:			

Predmer i predračun za investiciono održavanje krova Galerije Vrnjačka Banja

opština Vrnjačka Banja

Re d. br.	OPIS POZICIJE	Jed · me re	kol.	Jed · Ce na /Di n/	Ukupno/ Din/
I					
<u>Pripremni radovi – demontaža, rušenje i obijanje</u>					
1.	"Demontaža krovnog pokrivača od crepa. Crep pažljivo demontirati, spustiti, očistiti i složiti na gradilišnu deponiju za ponovnu upotrebu (izvršiti odabir crepa koji se može upotrebiti) i oštećene utovariti u kamion i odvesti na deponiju udaljenu do 5 km. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju." Obračun po m ²	m2	130		
2.	"Demontaža oštećenih horizontalnih oluka kao I oštećene opšivke (demontažu vršiti uz nadzor odgovornog lica koje odredi investitor). Limariju demontirati, prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju." Obračun po m1.	m1	45		
3.	"Skidnje krovnih letvi. Skinute letve utovariti u kamion i odvesti na deponiju koju odredi investitor udaljenu do 5 km. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju." Obračun po m2	m2	130		
4.	"Demontaža grbina i slemena od slemenjaka. Slemenjake pažljivo demontirati, spustiti, očistiti i složiti na gradilišnu deponiju za ponovnu upotrebu a oštećene utovariti u kamion i odvesti na deponiju udaljenu do 5 km (izvršiti odabir neoštećenih slemenjaka). Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju." Obračun po m1.	m1	42		
5.	"Obijanje oštećenog maltera sa fasadog zida – zadnjeg. Po obijanju maltera klamfama očistiti spojnice do dubine 2 cm, a površinu fasadnih zidova opeka očistiti čeličnim četkama i oprati vodom. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju." Obračun po m2	m2	3		

6. "Obijanje oštećenog maltera unutrašnjih zidova gde se javi potreba. Po obijanju maltera klamfama očistiti spojnice do dubine 2 cm, a površinu fasadnih zidova opeka očistiti čeličnim četkama i oprati vodom. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju."

Obračun po m2 m2 22

I

Pripremni radovi – demontaža, rušenje i obijanje

II

Radovi na sanaciji krova i fasade

6. "Nabavka i postavljanje OSB tabli kao podloge preko krovne konstrukcije. OSB table debljine 11 mm optimalne dužine postaviti na dodir i zakovati. "

Obračun po m2 m2 130

7. Nabavka, isporuka i ugradnja ter papira sa odgovarajućim preklopom od 10-15 cm

Obračun po m2 m2 130

8. "Letvisanje krova letvama 24/48 mm, paralelno sa rogovima, preko OSB tabli, za stvaranje vazdušnog prostora ispod pokrivača. Letvisanje izvesti suvim, pravim i kvalitetnim jelovim letvama, optimalne dužine.(kontra letva)

Obračun po m2 m2 130

9. "Letvisanje krova letvama 24/48 mm,upravno na rogove, preko OSB tabli, za postavljanje crepa. Letve postaviti u skaldu sa postojećim. Letvisanje izvesti suvim, pravim i kvalitetnim jelovim letvama, optimalne dužine.(razmak oko 32cm)

Obračun po m2 m2 130

10.

Ponovno postavljanje krovnog pokrivača od crepa. Demontirani crep postaviti po uzoru na predhodni pokrivač sa dodatkom do 20% novog po uzoru na postojeći. U prvom i poslednjem redu postaviti po dva reda crepa.

Obračun po m2 m2 130

11.

"Ponovno postavljanje grbina i slemena krova, sa demontiranim poklapačama. Slemenjake postaviti sa dodatkom do 20% novih po uzoru na postojeće. Slemenjake pažljivo postaviti u gustom produžnom malteru."

Obračun po m1. m1 42

12. "Zamena dotrajalih i oštećenih rogova krovne konstrukcije. Izvršiti pažljivo demontažu dotrajalih rogova. Od suve četinarske građe po uzoru na demontirane elemente obraditi nove i ugraditi ih sa svim potrebnim vezama. U cenu ulaze i podupiranja i obezbeđenja."

paušalno

13. "Malterisanje produžnim malterom u dva sloja. Pre malterisanja površine očistiti i isprskati mlekom. Prvi sloj, grunt, raditi produžnim malterom debljine sloja do 2 cm od prosejanog šljunka, „jedinice“ i kreča. Malter stalno mešati da se krečno mleko ne izdvoji. Malter naneti preko podloge i narezati radi boljeg prihvatanja drugog sloja. Drugi sloj spraviti sa sitnim i čistim peskom, bez primesa mulja i organskih materija. Perdašiti uz kvašenje i glačanje malim perdaškama. Omalterisane površine moraju biti ravne, bez preloma i talasa, a ivice oštre i prave. Malter kvasiti da ne dođe do brzog sušenja i „pregorevanja“.

Obračun po m² malterisanog zida

- malterisanje unutrašnjih I dela spoljnog zida na zadnjem delu objekta m² 25,0

14.

"Obrada dela fasade na kojoj je obijen malter kao I drugih delova oštećene fasade (gletovanjem) I bojenje celokupne fasade u postojećem tonu, fasadu bojiti disperzivnom bojom u posstojećem tonu u skladu sa postojećom bojom fasade . Fasadna podloga mora biti čvrsta, stabilna i bez masnih mrlja. Sa površina fasade odstraniti sve stare premaze i druge mehanički neotporne delove. Fasadne površine preći šmirglom i opajati. Nakon ugradnje fasadu štititi najmanje 24 časa od uticaja atmosferilija. Pre početka nanošenja u saradnji sa projektantom odrediti boju i uraditi probne uzorke."Pre bojenja izvršiti sve potrebne predradnje koje su obuhvaćene cenom (gletovanje oštećenih delova fasade).U cenu je uračunata I potrebna skela.

paušalno

15. Izrada i montaža opšivke atike I ležećih oluka na mestoma gde su demontirani oštećeni oluci I opšivka, od pocinkovanog bojenog lima u boji i tonu prema odobrenom uzorku, debljine d=0.55 mm, , u boji i tonu prema usvojenom uzorku, sa profilacijom prema detaljima.

Obračun po m², kompletno sa svim veznim, spojnim i pomoćnim materijalima.

- m² 20,0

16

Izrada i montaža horizontalnih ležećih oluka od ravnog pocinkovanog bojenog lima u boji i tonu prema odobrenom uzorku, debljine $d=0.55$ mm, pravougaonog preseka, dimenzija 140/140mm, u padu 0,5 % prema odvodnim olučnim vertikalama.

Oluk postaviti na držače od flahova debljine $d=3$ mm, koji se pričvršćuju na drvene rogove, što ulazi u jediničnu cenu pozicije.

Obračun po m^1 horizontalnih oluka, kompletno sa svim veznim, spojnim i pomoćnim materijalima.

- m^1 25,0

17.

"Bojenje gletovanih zidova i plafona, bojama po izboru projektanta. Sve površine brusiti, impregnirati i kitovati manja oštećenja. Predbojiti i ispraviti toniranim disperzionim kitom, a zatim bojiti poludisperzivnom bojom prvi i drugi put." U cenu uračunata I popravka zidova gletovanjem pre bojenja sa svim predradnjama.

Obračun po m^2 .

m^2 250,
00

II

Radovi na sanaciji krova

REKAPITULACIJA

I

Pripremni radovi – demontaža, rušenje i obijanje

II

Radovi na sanaciji krova i fasade

UKUPNO:

PDV 20%

UKUPNO:

PREDMER I PREDRAČUN

Za izvođenje električnih instalacija galerije u Vrnjačkoj Banji

1. Čišćenje od vlage i prašine postojećih plafonskih svetiljki. U iste ugraditi štedljivu sijalicu FLC 230V, 15W, E27.

kom. 14
2. Demontaža dela postojećeg monofaznog šinskog razvoda, komplet sa postojećim reflektorima. Postavljanje demontiranog materijala na novi položaj kako je to dato na priloženom crtežu.

m1 13
3. Demontaža postojećih plafonskih svetiljki u levom delu galerije. Postavljanje demontiranog materijala na novi položaj kako je to dato na priloženom crtežu.

kom. 6
4. Izrada instalacije sijaličnog mesta (napajanje svetiljki i šinskog razvoda) polaganjem provodnika PP-Y 3x1,5 mm² ispod maltera sa postavljanjem razvodnih i montažnih kutija, bez prekidača.
Prosečna dužina provodnika 6,0 m.

kom. 10
5. Postavljanje i povezivanje ugradnih prekidača i to:
a) serijski

kom. 1
6. Postavljanje i povezivanje svetiljki istih ili sličnih postojećim sa odgovarajućim izvorom svetlosti i priborom za montažu.
a) Plafonska svetiljka, ugradna 15 W, E27 kom. 3
b) Plafonska svetiljka, nadgradna 15 W, E27 kom. 2
7. Isporuka materijala i izrada instalacije monofaznih priključnica provodnikom PP-Y 3x2,5 mm² ispod maltera sa postavljanjem razvodnih i montažnih kutija, bez priključnice.
Prosečna dužina provodnika 8,0 m.

kom. 2
8. Postavljanje i povezivanje ugradnih priključnica i to:
a) monofazna 16A, 230V

kom. 2

9. Izvršiti sva potrebna ispitivanja električne instalacije, napraviti zapisnik i izdati odgovarajući elaborat.

paušalno

SVEGA:

REKAPITULACIJA

I	GRAĐEVINSKI RADOVI	Din:
II	RADOVI NA ODRŽAVANJU KROVA	Din:
III	ELEKTROINSTALACIJE	Din:
RADOVA UKUPNO :		Din: