

**Општина Врњачка Бања**  
**Општинска управа**  
**Крушевачка 17**  
**ВРЊАЧКА БАЊА**

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**НАБАВКА РАДОВА НА АДАПТАЦИЈИ ДРУГОГ СПРАТА И КРОВА НА ОБЈЕКТУ -  
ЗГРАДИ КОЈА ЈЕ У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА У УЛИЦИ  
ВОЈВОЂАНСКОЈ ББ (БИВША ЗГРАДА ЕТЦ-А), ИЗГРАЂЕНОГ НА К.П.БР. 503/1  
К.О.ВРЊАЧКА БАЊА, I ФАЗА.**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА бр. 1/2015**

Јавни позив и конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца: <a href="http://www.vrnjaskabanja.gov.rs">www.vrnjaskabanja.gov.rs</a>	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	30.03.2015. год. у 12:00 часова
Јавно отварање:	30.03.2015. год. у 12:10 часова

**Фебруар, 2015. године**

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” , бр.124/2012 и 14/15, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС”, бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке ЈНР 1/2015, бр. 400-396/15 од 27.02.2015.год. и Решења о образовању комисије за јавну набавку ЈНР бр. 1/2015, бр. 400-397/15 од 27.02.2015.год., припремљена је:

### КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку радова на адаптацији другог спрата и крова на објекту - згради која је у јавној својини општине Врњачка Бања у улици Војвођанској бб (бивша зграда ЕТЦ-а), изграђеног на к.п.бр. 503/1 К.О.Врњачка Бања, I Фаза.

#### ЈНР бр. 1/2015

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	4
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Техничка спецификација, рок извођења радова, обезбеђење гаранције квалитета.	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	12
VI	Образац понуде	22
VII	Модел уговора	26
IX	Образац трошкова припреме понуде	34
X	Образац изјаве о независној понуди	35
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	36

XIII	Референц листа понуђача о изведеним радовима	37
XIV	Образац Изјава Понуђача о техничком капацитету	39
XV	Образац техничке спецификације	40

**Напомена:**

*Конкурсна документација укупно броји 56 стране и свака страна конкурсне документације означена је редним бројем (од 1 до 56).*

## ***I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

### **1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Општинска управа општине Врњачка Бања.  
Адреса: улица Крушевачка 17, 36210 Врњачка Бања  
Интернет страница: [www.vrnjackabanja.gov.rs](http://www.vrnjackabanja.gov.rs)

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке ЈНР бр. 1/2015. је набавка радова на адаптацији другог спрата и крова на објекту - згради која је у јавној својини општине Врњачка Бања у улици Војвођанској бб (бивша зграда ЕТЦ-а), изграђеног на к.п.бр. 503/1 К.О.Врњачка Бања, I Фаза.

### **4. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### **5. Контакт лице:**

Лице за контакт: Јамсина Трифуновић, дипл.ек.,  
Тел. 036/601-204

Лице за контакт за техничке спецификације: Светлана Вукчевић, диа, 036/612-628.

Е - mail адреса: [jn@vrnjackabanja.gov.rs](mailto:jn@vrnjackabanja.gov.rs)

Број факса: 036/611-307, 612-624, уз назнаку „за јавне набавке“.

## ***II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ***

### **1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке ЈНР бр. 1/2015. је набавка радова на адаптацији другог спрата и крова на објекту - згради која је у јавној својини општине Врњачка Бања у улици Војвођанској бб (бивша зграда ЕТЦ-а), изграђеног на к.п.бр. 503/1 К.О.Врњачка Бања, I Фаза.

Шифра предмета јавне набавке из Општег речника набавки:  
45000000 – грађевински радови.

### **2. Партије**

Набавка није обликована по партијама.

### **III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА, РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА, ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА**

#### **1. Техничка спецификација**

Предметном јавном набавком ЈНР 1/2015 предвиђено је извођење радова на адаптацији другог спрата и крова на објекту - згради која је у јавној својини општине Врњачка Бања у улици Војвођанској бб (бивша зграда ЕТЦ-а), изграђеног на к.п.бр. 503/1 К.О.Врњачка Бања, I Фаза.

Кроз I фазу радова предвиђено је да се изврше радови на западном крилу зграде који се састоји од 5 учионица, једне помоћне просторије и једног санитарног чвора и дела крова који се налази изнад наведеног блока, а у свему према Идејном пројекту адаптације а у оквиру пописаних радова који се налазе у предмеру за I фазу радова.

Западни бок на ком су предвиђени радови површине је око 370 м<sup>2</sup>.

Саставни део Конкурсне документације чини спецификација предметне набавке (Техничка спецификација радова) у којој је дат ближи опис по позицијама врста радова. Техничка спецификација је садржана у одељку XV конкурсне документације.

#### **2. Рок извођења радова**

Понуђач је дужан да изведе радове у року до 35 (тридесетпет) календарских дана од дана увођења у посао, и по завршетку радова изврши записничку примопредају изведених радова од стране овлашћених лица, испред извођача радова, одговорни извођач, а испред Наручиоца, стручни надзор.

Гарантни рок за изведене радове не може бити краћи 2(две)године рачунајући од дана извршене примопредаје радова.

Наручилац радова ће обезбедити стручни надзор над извођењем истих.

#### **3. Гаранција**

Понуђач је дужан да гарантује квалитет изведених радова и уграђеног материјала у складу са важећим прописима и установљеним нормативима и стандардима за такву врсту радова, одн. материјала, о чему је дужан да приложи сертификате по захтеву надзора.

#### **4. Остале обавезе**

1. Извођач је дужан да води грађевински дневник, грађ.књигу и књигу инспекције;
2. Одмах по окончању посла извршиће се примопредаја о чему ће се сачинити записник;
3. Евентуалне примедбе при примопредаји даје право Наручиоцу на одлагање исплате док се примедбе не отклоне;

4. Извођач радова сноси одговорност за квалитет изведених радова и за евентуалну причињену штету на објекту.

#### **4.1.Обилазак локације**

Пре достављања понуде, а ради сагледавања обима задатка, неопходно је да понуђачи о свом трошку изврше обилазак локације у присуству представника инвеститора.

Наручилац ће организовати обилазак локације, али само уз претходну пријаву на меморандуму понуђача и достављање списка овлашћених лица понуђача (са именом и презименом, бројем личне карте, од кога је издата).

Пријаве за обилазак се достављају факсом на број: 036/611-307, 612-624, уз назнаку „за јавне набавке“ или електронском поштом на адресу: [jn@vrnjackabanja.gov.rs](mailto:jn@vrnjackabanja.gov.rs)

Пријаве морају стићи најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда. О термину за обилазак локације заинтересовани понуђач ће бити обавештени у року од 24 часа од пријема пријаве, на исти начин на који је пријава и достављена.

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

**1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона.

**1.2.** У складу са чланом 76. Закона наручилац одређује **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, који се односе на **пословни, технички и кадровски капацитет**:

-да располаже минималним **пословним** капацитетом: да је понуђач у периоду од претходне три године(2012.,2013.,2014.) извео исте или сличну врсту радова који су предмет јавне набавке у минималном вредности од 15.000.000,00 динара без ПДВ;

- да располаже минималним **техничким** капацитетом сходно предмету јавне набавке

- да располаже довољним **кадровским** капацитетом: да понуђач има минимум 10 (**десет**) **запослених** лица од којих је минимум једно лице запослено или ангажовано по уговору – за одговорног извођача радова, са лиценцом Инжењерске коморе бр.400, 401,410 или 411.

**1.3.** Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

**1.4** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са

чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, и додане услове, уколико ће понуђач извршавати тај део набавке преко подизвођача, при чему проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу не може бити већи од 50% од уговорене вредности предмета јавне набавке.

- 1.5.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.



## 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

**Испуњеност обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица:
  - 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда, које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;  
**Посебна напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и Уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица којом се потврђује са понуђач (правно лице) није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре ;
  - 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;
  - 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника).

Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави овај доказ за све законске заступнике.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне

групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - **Доказ: Правна лица:** Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;

**Предузетници:** Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда **Физичка лица:** Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

**Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;**

- 4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне органа локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

- 5) Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ: Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XI).** Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Испуњеност додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на следећи начин:

**1.Пословни капацитет** – да је понуђач у периоду од претходне три године(2012.,2013.,2014.) извео исте или сличну врсту радова који су предмет јавне набавке у минималном вредности од 15.000.000,00 динара без ПДВ; **Доказ** – Референц листа понуђача о изведеним радовима (Образац XIII конкурсне документације) са приложеним потврдама о извршеним радовима;

**2. Технички капацитет:**

- Да поседује минималну техничку опремљеност сходно предмету јавне

набавке. **Доказ-** изјава о поседовању техничког капацитета потребног за извршење радова који су предмет јавне набавке (образац XIV конкурсне документације)

**3. Кадровски капацитет:** да располаже довољним **кадровским** капацитетом: да понуђач има минимум 10 (десет) запослених лица од којих је минимум једно лице запослено или ангажовано по уговору – за одговорног извођача радова, са одговарајућом лиценцом Инжењерске коморе бр.400, 401,410 или 411. **Доказ за кадровски капацитет:** Копија лиценце (400, 401, 410 или 411) за одговорног извођача радова са копијом потврде Инжењерске Коморе Србије о важности лиценце, заједно са доказима о радном статусу (докази о радном статусу: за наведеног носиоца лиценце који је код понуђача запослен - фотокопија радне књижице и фотокопија Обрасца М, МА или М-За, односно за носиоца лиценце који није запослен код понуђача: уговор - фотокопија уговора о делу / уговора о обављању привремених и повремених послова или други уговор о радном ангажовању.

Доказ за остала лица запослена код понуђача - фотокопија Обрасца М, МА или М-За пријава –промена и одјава на обавезно социјално осигурање које су оверени у надлежном фонду ПИО и фотокопија радних књижица за запослене раднике.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије остручној оцени за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, при чему понуђач у понуди наводи интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, при чему ће у понуди навести податак о упису у регистар понуђача.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## **V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општина Врњачка Бања, ул. Крушевачка 17, 36210 Врњачка Бања, са знаком: „Понуда за јавну набавку радова на адаптацији другог спрата и крова на објекту - згради која је у јавној својини општине Врњачка Бања у улици Војвођанској бб (бивша зграда ЕТЦ-а), изграђеног на к.п.бр. 503/1 К.О. Врњачка Бања, I Фаза, ЈНР бр. 1/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до: **30.03. 2015. године до 12,00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

#### **Понуда мора да садржи:**

-Образац понуде,

-Модел уговора,

-Образац трошкова припреме понуде,

-Образац Изјаве о независној понуди,

-Образац Изјаве у скаду са чл.75. став 2 закона,

-Референц листу понуђача са потврдама

- Образац Изјаве о техничком капацитету

-Образац- техничка спецификација

-Доказе о испуњености основних и додатних услова (наведени у овој конкурсној документацији

-Финансијска средства обезбеђења наведена у конкурсној документацији

#### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

#### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општина Врњачка Бања, ул. Крушевачка 17, 36210 Врњачка Бања, са знаком:

**Допуна понуде** за јавну набавку радова на адаптацији другог спрата и крова на објекту - згради која је у јавној својини општине Врњачка Бања у улици Војвођанској бб (бивша зграда ЕТЦ-а), изграђеног на к.п.бр. 503/1 К.О.Врњачка Бања, I Фаза, ЈНР бр. 1/2015 – „**НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде** за јавну набавку радова на адаптацији другог спрата и крова на објекту - згради која је у јавној својини општине Врњачка Бања у улици Војвођанској бб (бивша зграда ЕТЦ-а), изграђеног на к.п.бр. 503/1 К.О.Врњачка Бања, I Фаза, ЈНР бр. 1/2015 – „**НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде** за јавну набавку радова на адаптацији другог спрата и крова на објекту - згради која је у јавној својини општине Врњачка Бања у улици Војвођанској бб (бивша зграда ЕТЦ-а), изграђеног на к.п.бр. 503/1 К.О.Врњачка Бања, I Фаза, ЈНР бр. 1/2015– „**НЕ ОТВАРАТИ**“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VII**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VII**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,

- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Наручилац врши плаћање у складу са роковима дефинисаним Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“, бр. 119/2012), који не могу бити дужи од 45 дана од дана када је наручилац (дужник) примио фактуру.

Рок плаћања се рачуна од дана службеног пријема оверене коначне ситуације од стране надзорног органа. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача

Рок плаћања понуђач наводи у обрасцу понуде и рок не може бити краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана од дана службеног пријема оверене ситуације.

Уколико је рок плаћања краћи или дужи од траженог, понуда ће бити одбијена као неодговарајућа.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### **9.2. Захтеви у погледу гарантног рока**

Гарантни рок за изведене радове не може бити краћи 2(две)године рачунајући од дана извршене примопредаје радова.

Понуђач коме је додељен уговор се обавезује да одмах након примопредаје радова преда Наручиоцу гаранцију пословне банке на износ од 2% вредности изведених

радова без( пдв-а) за отклањање недостатака у гарантном року, са роком важности 10 (десет) дана дуже од гарантног рока којом безусловно и неопозиво гарантује потпуно и савесно извршење уговорених обавеза до истека гарантног рока.

### **9.3. Захтев у погледу рока извођења радова)**

Рок извођења радова не може бити дужи од 35 (тридесетпет) радних дана од дана закључења уговора, односно увођења у посао од стране надзорног органа.

Место извођења радова, Врњачка Бања, ул. Војвођанска бб, бивша зграда ЕТЦ-а.

### **9.4. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## ***10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

## ***11. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА***

### ***1 Понуђач је дужан да у понуди достави:***

1. Понуђач је дужан да уз понуду достави средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде – бланско сопствену меницу која мора бити евидентирана у регистру меница и овлашћења НБС. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица за заступање а уз исту мора бити достављено оверено и попуњено менично овлашћење са знаком износа од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа издата од стране пословне банке коју



понуђач наводи у меничном овлашћењу. Рок важења менице је идентичан року важења понуде односно минимум 60 дана. Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду. Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу за озбиљност понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2. Оригинално писмо о намерама банке за издавање неопозиве и безусловне банкарске гаранције за добро извршење посла, у укупном износу од 5% од укупне понуђене цене (без ПДВ-а), плативу на први позив, без права на приговор издату у корист наручиоца са роком важности 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла - обавезујуће.

3. Оригинално писмо о намерама банке за издавање неопозиве и безусловне банкарске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року у износу од 2% од укупне цене изведених радова (без пдв-а), плативу на први позив, без приговора, са роком важности 10 дана дуже од гарантног рока за изведене радове - обавезујуће.

### **II Изабрани понуђач је дужан да достави:**

Понуђач је обавезан да у тренутку закључења уговора, достави:

1. Неопозиву и безусловну банкарску гаранцију за добро извршење посла, са обавезом банке, у висини од 5% од укупне уговорене цене, без ПДВ-а, плативу на први позив, без приговора, са роком важности 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Ако понуђач не достави наручиоцу тражену гаранцију у утврђеном року, Наручилац може да одустане од уговора и може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Понуђач је обавезан да **одмах након примопредаје радова** достави:

2. Неопозиву и безусловну банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, са обавезом банке, у висини од 2% од укупне уговорене цене, без ПДВ-а, плативу на први позив, без приговора, са роком важности 10 дана дуже од гарантног рока за изведене радове.

Ако понуђач поднесе гаранцију стране банке, Наручилац ће проверити бонитет

банке код Народне банке Србије или подобне рејтинг агенције која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities-ESMA).

## **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНР бр. 1/2015.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## **14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву

наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **15. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

## **16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „ најниже понуђена цена “.

## **17. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА КАДА ПОСТОЈЕ ПОНУДЕ СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

У случају да два или више понуђача понуде исту цену, наручилац ће изабрати понуду понуђача који је захтевао дужи рок плаћања, а у случају да два или више понуђача понуде исти рок плаћања, наручилац ће изабрати понуђача који је понудио краћи рок за извођење радова, а у случају да два или више понуђача понуде исти рок за извођење радова, наручилац ће изабрати понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

## **18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЊИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити

животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац Изјаве дат у складу са чл.75 став 2. Закона дат у поглављу XI.).

## **19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом на број или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије. Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## **21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку радова на адаптацији другог спрата и крова на објекту - згради која је у јавној својини општине Врњачка Бања у улици Војвођанској бб (бивша зграда ЕТЦ-а), изграђеног на к.п.бр. 503/1 К.О.Врњачка Бања, I Фаза, ЈНР бр. 1/2015, Наручиоца Општинске управе општине Врњачка Бања,

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.



## 5) ЦЕНА

За јавну набавку радова на адаптацији другог спрата и крова на објекту - згради која је у јавној својини општине Врњачка Бања у улици Војвођанској бб (бивша зграда ЕТЦ-а), изграђеног на к.п.бр. 503/1 К.О.Врњачка Бања, I Фаза, ЈНР бр. 1/2015, понуду дајемо како следи:

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок плаћања ( мин.15 данаа мах 45 дана)	
Рок важења понуде ( не краћи од 60 дана)	
Рок извршења радова( не дужи од 35 дана)	
Гарантни период (не краћи од 2 године)	

Датум

Понуђач

М. П.

---

### **Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

### Уговор о извођењу грађевинских радова

Закључен дана \_\_\_\_\_ 2015. године између уговорних страна:

**НАРУЧИЛАЦ:** Општинска управа општине Врњачка Бања, ул. Крушевачка 17, 36210 Врњачка Бања, ПИБ 100917981, матични број 07175981, број рачуна : 840-75640-91 код Управе за трезор Краљево, Филијала Врњачка Бања, коју заступа Драган Јанићијевић, начелник управе, (у даљем тексту: Наручилац) и

**ПОНУЂАЧ:** \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_ кога заступа Директор \_\_\_\_\_ у својству извођача радова (у даљем тексту: Извођач)

*(за чланове групе или подизвођача попунити само уколико се подноси заједничка понуда, односно понуда са подизвођачем).*

1. ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА: \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_ кога заступа Директор \_\_\_\_\_ у својству извођача радова (у даљем тексту: Извођач)

2. ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА: \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_ кога заступа Директор \_\_\_\_\_ у својству извођача радова (у даљем тексту: Извођач)

1. ПОДИЗВОЂАЧ: \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_ кога заступа Директор \_\_\_\_\_ у својству извођача радова (у даљем тексту: Извођач)

#### ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

- Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу члана 39., 52. став 1., 60. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012 и 14/15) - у даљем тексту: Закон, на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца (Инвеститора), спровео отворени поступак јавне набавке радова на адаптацији другог спрата и крова на објекту - згради која је у јавној својини општине Врњачка Бања у улици Војвођанској бб (бивша зграда ЕТЦ-а), изграђеног на к.п.бр. 503/1 К.О. Врњачка Бања, I Фаза;

- да је Понуђач - Извођач радова, дана \_\_\_\_\_.. године, доставио понуду број: \_\_\_\_\_ (**попуњава Наручилац**), која у потпуности испуњава захтеве наручиоца и саставни је део овог уговора;
- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Понуђача-Извођача радова, сагласно техничкој спецификацији радова и Одлуке о додели уговора број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, (**попуњава Наручилац**) изабрао Извођача радова за предметну набавку.

#### Члан 1.

Уговорне стране су се споразумеле да је предмет овог уговора Извођење грађевинских радова на адаптацији другог спрата и крова на објекту - згради која је у јавној својини општине Врњачка Бања у улици Војвођанској бб (бивша зграда ЕТЦ-а), изграђеног на к.п.бр. 503/1 К.О.Врњачка Бања, I Фаза. у свему према захтевима наручиоца из Конкурсне документације, Понуде извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2015. године и Техничке спецификације радова са јединичним ценама и укупном ценом радова - који су саставни део уговора.

#### ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

##### Члан 2.

Укупна уговорена цена за набавку радова из члана 1. овог уговора износи \_\_\_\_\_ динара, без ПДВ, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ., а добијена је на основу јединичних цена из техничке спецификације из понуде, која је саставни део Уговора.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим цене рада, материјала и радне снаге, неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове које Извођач има у извршењу предметних радова.

#### УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

##### Члан 3.

Плаћање по овом уговору вршиће у року од \_\_\_\_\_ дана (рок из понуде) од дана испостављања окончане ситуација.

Окончана ситуација се доставља на наплату уз Коначни записник о квалитативно – квантитативној примопредаји изведених радова који потписују надзорни орган у име наручиоца и одговорни извођач радова.

Коначна количина и вредност извршених радова по ситуацијама утврђује се на бази стварно изведених радова, оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и одговорног извођача радова и усвојених јединачних цена из усвојене понуде.

Јединичне цене важе и за евентуална вишкове радова, односно мањкове радова, ако не прелазе 10% од уговорених количина радова.

За неподвижне радове, односно радове који нису били предвиђени техничком

спецификацијом, а који се морају извести, Инвеститор ће поступити у складу да Законом о јавним набавкама и Посебним узансама о грађењу.  
За одступања у смислу става 3. овог члана, Инвеститор ће сачинити анекс уговора.

**АКО ЈЕ ПОДНЕТА ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА-ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА:\*\***

**\*\*попуњава понуђач – носилац посла**

#### Члан 4.

На основу закљученог Споразума о заједничком извршењу јавне набавке број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, ради учешћа у поступку јавне набавке између:

1. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_;  
(навести скраћено пословно име из АПР-а) ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_;  
(навести скраћено пословно име из АПР-а) ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_

Споразумне стране су се сагласиле да у предметној јавној набавци наступа фирма \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_; (навести скраћено пословно име из АПР-а) ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ и буде носилац и гарант извршења посла – носилац посла.

Споразумне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде директор \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, који је овлашћен да предузима све потребне правне радње у поступку предметне јавне набавке.

Споразумне стране одговарају неограничено солидарно наручиоцу, за извршење преузетог посла.

Споразум из става 1. овог члана је саставни део овог уговора.

#### РОК ЗАВРШЕТКА РАДОВА

#### Члан 5.

Извођач радова се обавезује да радове из члана 1. овог Уговора изведе у року од \_\_\_\_\_ календарских дана, рачунајући од дана увођења у посао

Дан увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено даном кумулативног стицања следећих услова:

-да је Инвеститор предао Извођачу инвестиционо техничку документацију и одобрење за градњу,

-да је Инвеститор обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту,

-да је Извођач доставио финансијско средства обезбеђења на име доброг извршења посла.

Уколико Извођач не приступи извођење радова ни седмог дана од кумулативног стицања горе наведених услова, сматраће се да је седмог дана уведен у посао.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Инвеститора.

Под роком завршетка радова сматра се дан спремности за технички преглед, што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

#### **Члан 6.**

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача:

- у случаја прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача,
- у случају елементарних непогода и дејстав више силе,
- у случају прекида рада изазваног актом надлежног органа за који није одговоран Извођач.

Захтев за продужење рока извођења радова који су предмет овог уговора, у писаној форми, уз сагласност стручног надзора, Извођач подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност, а најкасније 15 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса овог уговора о томе постигну писмени споразум.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

#### **ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА**

#### **Члан 7.**

**Извођач се обавезује:**

- да пре почетка радова Инвеститору достави решење о именовању одговорног извођача радова;
- да испуни све уговорне обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку материјала и опреме потребене за извођење уговорених радова;
- да обезбеди мере заштите за своје раднике приликом извођења радова у складу са законом;
- да приликом извођења радова предузме техничке мере заштите градилишта и зоне радова, пролазника, и околине и да евентуално причињену штету трећим лицима надокнади;
- за повреде на раду до којих је дошло кривицом Извођача Наручилац не сноси никакву одговорност;
- извођач је у обавези да Наручиоцу надокнади штету коју су његови радници својим непажљивим радом причинили Наручиоцу;
- да уклони шут и отпадни материјал;
- да изведе радове у уговореном року;
- да обезбеди атесте о уграђеном материјалу;
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима РС, који регулишу ову област;

- да поступи по свим примедбама и захтевима Наручиоца, датим на основу извршеног надзора и о свом трошку изврши поправку или поновно извођење радова;
- да гарантује квалитет изведених радова, употребљеног материјала, с тим да отклањање недостатака у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана по пријему писменог позива од стране Наручиоца.

## ОБАВЕЗЕ ИНВЕСТИТОРА

### Члан 8.

ИНВЕСТИТОР је дужан:

- да извођача уведе у посао;
- да преда Извођачу омогући несметано извођење предметних радова;
- да изврши плаћање сходно члану 3. овог Уговора.
- да именује лице које врши стручни надзор,
- да преко стручног надзора свакодневно оверава грађевински дневник и осталу Законом прописану техничку документацију, уносећи у грађевински дневник све евентуалне примедбе и упутства.

## ГАРАНТНИ РОК

### Члан 9.

Гарантни рок за квалитет изведених радова је \_\_\_\_\_ од дана извршене примопредаје изведених радова, а за уграђени материјал важи гарантни рок у складу са условима произвођача.

У току гарантног рока Извођача је дужан да отклони све недостатке који су последица његовог рада, и то на први писмени позив Инвеститора у најкраћем могућем року. У супротном Наручилац задржава право активирања банкарске гаранције коју је Извођач предао Наручиоцу на име отклањања недостатак у гарантном року.

### Члан 10.

Инвеститор има право да врши стручни надзор над радовима Извођача и да на тај начин контролише квалитет изведених радова и употребљеног материјала, као и ток радова и испостављање ситуације извођача.

Стручни надзор није овлашћен да без писмене сагласности Инвеститора одликује у име Инвеститора о цени, роковима, измени материјала који се уграђује и обиму неугворених радова.

## ПРИМОПРЕДАЈА РАДОВА

### Члан 11.

Извођач о завршетку уговорених радова обавештава Инвеститора и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује у грађевински дневник.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 5 дана од дана завршетка радова, сачињавање записника о примопредаји радова.

Комисију за примопредају чине по један представник Инвеститора и Извођача радова.

## УГОВОРНА КАЗНА

### Члан 12.

Ако Извођач не изврши уговорене радове у року из овог уговора, својом кривицом, дужан је да плати Инвенститору уговорену казну за сваки календарски дан закашњења у висини од 0,5% од вредности уговорених радова, с тим што износ овако одређене уговорне казне не може прећи 5% од вредности уговорених радова.

Уколико се утврди да уговорени радови не одговарају утврђеним нормативима и стандардима из овог уговора, Наручилац задржава право на одговарајуће умањење уговорене вредности радова.

## РАСКИД УГОВОРА

### Члан 13.

Наручилац задржава право једностраног раскида Уговора, уколико Извођач радова касни са извођењем радова дуже од 5 календарских дана.

Наручилац задржава право да раскине Уговор уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитет наведено у понуди Извођача радова, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора.

Уколико дође до раскида уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог Уговор, заједничка комисија ће сачинити Записник о до тада изведеним радовима и њиховој вредности у складу са овим Уговором.

У случају раскида Уговора, Извођач радова је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Наручилац преда пројекат изведеног стања.

## ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

### Члан 14.

Извођач је у тренутку закључења овог уговора, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, предао неопозиву и безусловну банкарску гаранцију за добро извршење посла, са обавезом банке, у висини од 5% од укупне уговорене цене, без ПДВ-а, плативу на први позив, без приговора, са роком важности 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за

исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

У тренутку закључења уговора Извођач радова је предао наручиоцу Оригинално писмо о намерама банке за издавање неопозиве и безусловне банкарске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року у износу од 2% од укупне цене изведених радова (без пдв-а),плативу на први позив,без приговора,са роком важности 10 дана дуже од гарантног рока за изведене радове - обавезујуће.

Понуђач је обавезан да одмах након примопредаје радова достави Наручиоцу неопозиву и безусловну банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, са обавезом банке,у висини од 2% од укупне уговорене цене, без ПДВ-а, плативу на први позив, без приговора, са роком важности 10 дана дуже од гарантног рока за изведене радове

Инвеститор је овлашћен да безусловно реализују средство финансијског обезбеђења у случају неиспуњења обавеза насталих по овом уговору.

## ПРОМЕНЕ ПОДАТАКА

### **Члан 15.**

Понуђач је дужан да без одлагања обавести Наручиоца о било којој промени података прописаних чланом 77. Закона о јавним набавкама и да је документује на прописан начин.

## ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### **Члан 16.**

За све што није регулисано овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, одредбе Посебних узанси о грађењу, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

### **Члан 17.**

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима,односно не могу на било који начин бити коришћења као средство обезбеђења према трећим лицима.

### **Члан 18.**

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези овог Уговора решавају споразумно, с тим да за решавање евентуалних спорова, који не буду решени мирним путем, уговараје се судска надлежност основног суда у Краљеву.

### **Члан 19.**

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране а закључује се на одрђено време и важи до извршења уговореног посла.



## Члан 20.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерака од којих свака страна задржава по 2 (два) примерка.

### УГОВОРИЛИ :

**За Извођача**

**За Наручиоца  
Заменик Начелника  
Општинске управе  
Славиша Пауновић**

---

#### **Напомена:**

*Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом последњу страну модела уговора, чиме потврђује да је сагласан са садржином истог.*

*Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.*

## IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ [навести назив понуђача],  
доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како  
следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## **X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)  
даје:

### **ИЗЈАВУ**

### **О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у отвореном поступку јавне набавке радова на адаптацији другог спрата и крова на објекту - згради која је у јавној својини општине Врњачка Бања у улици Војвођанској бб (бивша зграда ЕТЦ-а), изграђеног на к.п.бр. 503/1 К.О.Врњачка Бања, I Фаза, за потребе Наручиоца Општинске управе општине Врњачка Бања, ЈНР бр. 1/2015, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача.** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XI ИЗЈАВА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75.  
СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ  
НАБАВКАМА**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12) изјављујем да сам при састављању понуде за јавну набавку радова на адаптацији другог спрата и крова на објекту - згради која је у јавној својини општине Врњачка Бања у улици Војвођанској бб (бивша зграда ЕТЦ-а), изграђеног на к.п.бр. 503/1 К.О.Врњачка Бања, I Фаза, за потребе Наручиоца Општинске управе општине Врњачка Бања, ЈНР бр. 1/2015, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Дана: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, образац се доставља за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.*

### XIII РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ПОНУЂАЧА О ИЗВЕДЕНИМ

#### РАДОВИМА

Референце као услов односно пословни капацитет, подразумева да је понуђач успешно и квалитетно , у периоду последње три година (2012, 2013., 2014) извео радове на реконструкцији и/или адаптацији и санацији објеката у вредности од 15.000 000,00 динара без ПДВ.

Ред. бр.	Референтни радови	Вредност радова	Година када су радови изведени	Наручилац-лице за контакт и телефон
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

**НАПОМЕНА:** Уз образац доставити потврде наручиоца о извршеним радовима. По потреби образац се може копирати.

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни.

Место: \_\_\_\_\_

М.П.

потпис овлашћеног лица

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## ПОТВРДА О ИЗВРШЕНИМ РАДОВИМА

Назив наручиоца: \_\_\_\_\_

Седиште: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

Порески идентификациони број: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

На основу члана 77. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама, општина/предузеће издаје

### ПОТВРДУ

Да је понуђач \_\_\_\_\_ успешно и квалитетно, у периоду последње три године (2012, 2013,2014) извео радове на реконструкцији и/или адаптацији и санацији објекта у вредности од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ,

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_(опис радова)

Потврда се издаје на захтев извођача радова/понуђача \_\_\_\_\_ ради учешћа у јавној набавци радова на адаптацији другог спрата и крова на објекту - згради која је у јавној својини општине Врњачка Бања у улици Војвођанској бб (бивша зграда ЕТЦ-а), изграђеног на к.п.бр. 503/1 К.О.Врњачка Бања, I Фаза, ЈНР бр. 1/2015, и у друге сврхе се не може користити.

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни.

Напомена: Потврда се по потреби може копирати, а може се доставити и на сопственом образцу под условом да садржи све елементе ове потврде.

Место: \_\_\_\_\_

М.П.

потпис овлашћеног лица

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## XIV ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ

Изјављујем, да располажем потребним алатима, опремом и машинама за извођење радова на адаптацији другог спрата и крова на објекту - згради која је у јавној својини општине Врњачка Бања у улици Војвођанској бб (бивша зграда ЕТЦ-а), изграђеног на к.п.бр. 503/1 К.О.Врњачка Бања, I Фаза, и то са:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_

.....

У \_\_\_\_\_

Дана: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

\_\_\_\_\_

### Напомена:

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.*

## **ОБРАЗАЦ XV - ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА**



	opis pozicije	j.m.	količina		jed.cena	ukupno
<b>I</b>	<b>DEMONTAŽA I RUŠENJE</b>					

1 Skidanje poda od itisona. Itison skinuti, upakovati, utovariti u kamion i odvesti na deponiju koju odredi investitor udaljenu do 5 km.  
Обрачун по м2

M<sup>2</sup> 355 x

2 Pažljiva demontaža vrata. Obeležiti vrata i štok pažljivo demontirati vodeći računa da se ne oštete. Vrata očistiti i deponovati na pokrivenu gradilišnu deponiju koji odredi investitor.  
150\*220  
Обрачун по комаду

kom 1 x

3 Demontaža lako pregradnih zidova, obloženih gips kartonskim pločama. Zidovi se sastoje od roštilja od gredica i gips kartonskih ploča. Pregrade utovariti na kamion i odvesti na deponiju udaljenu do 15 km. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na deponiju.  
Обрачун по м².

M<sup>2</sup> 2 x

4 Demontaža drvenih ukrasnih letvi plafona sa stiroporom. Letve sa plafona pažljivo demontirati, razdvojiti od stiropora očistiti i složiti na pokrivenu gradilišnu deponiju koju investitor odredi. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na deponiju  
Обрачун по м².

M<sup>2</sup> 322 x

Ifaza

I

UKUPNO  
RADOVI NA  
DEMONTAŽI

--

	opis pozicije	j.m.	količina		jed.cena	ukupno
<b>II</b>	<b>PODOPODLAGAČKI RADOVI</b>					

1 Izravnavanje postojeće podloge masom za izravnanje. Podlogu očistiti i naneti masu za izravnanje, da čvrsto i trajno veže za podlogu. Naneta masa mora da ima potrebnu otpornost na pritisak. Podlogu obrusiti i opajati.

Обрачун по м2

м<sup>2</sup> 355,00 x

2 Nabavka i postavljanje podne obloge laminata, lepljen, debljine 11 mm, za klasa 31, po izboru projektanta. Podna obloga postavlja se kao plivajući pod. Laminat mora da bude jak, trajan i visokopresovan, a nosač ploča visoke gustine, HDF, ivice impregnirane. Podnu oblogu uneti, raspakovati i ostaviti 24 časa da se aklimatizuje u atmosferi prostorije. Lepak mora biti kvalitetan i stabilan. Preko pripremljene podloge postaviti filc i foliju. Pored zidova ostaviti dilatacione spojnice širine 10 mm. Lepak naneti ravnomerno na celu širinu falca. Podnu oblogu pažljivo postaviti i sastaviti, sa potpuno zatvorenim spojnica. Obrisati lepak. Pored zidova postaviti lajsne i na svakih 80 cm lajsne pričvrstiti za zid. Sučeljavanja gerovati. U cenu ulazi i Nanošenje ekološkog disperzivnog premaza. Nakon sušenja nanosi se ekološka samorazlivajuća, ravnajuća masa Henkel Thomsit DD ili ekvivalentno u nanosu ne manjem od 2 mm. Nakon sušenja ravnajuće mase izvršiti fino brušenje, čišćenje i uisavanje iste. Nabavka materijala i montaža lajsni od mekog drveta presvučene furnirom i lakirane u boji po izboru projektanta.). Lajsne se pričvršćuju na zid montažnim kitovima/odgovarajućim lepkom. Sučeljavanja obavezno gerovati. Sav potreban materijal obezbeđuje izvođač radova.

Обрачун по м2

м<sup>2</sup> 355,00 x

**I**  
**faza**

**II UKUPNO**  
**PODOPODLAGAČKI**  
**RADOVI**



	opis pozicije	j.m.	količina		jed.cena	ukupno
<b>III</b>	<b>SUVOMONTAŽERSKI - MOLERSKI RADOVI</b>					

1	Izrada pregradnog zida debljine 120 mm, jednostruka metalna potkonstrukcija obložena obostrano vatrootpornim gips kartonskim pločama. Pregradni nenosiv zid izraditi i postaviti kamenu vunu debljine 50 mm, po uputstvu proizvođača. Sastave obraditi glet masom i bandaž trakama po uputstvu projektanta. Razred vatrootporne zaštite F 30. U cenu ulazi i radna skela Обрачун по м2	м <sup>2</sup>	221,00	x		
2	Izrada spuštenog plafona sa čeličnom potkonstrukcijom i oblaganje protivpožarnim gips kartonskim pločama GKB 12,5 mm, sistem Knauf D112. Dvostruku potkonstrukciju izraditi od nosivih i montažnih pocinkovanih profila CD 60x27 mm pričvršćenih visilicama za nosivi plafon i obložiti gips kartonskim pločama, po projektu i uputstvu proizvođača. Sastave obraditi glet masom i bandaž trakama po uputstvu projektanta. U cenu ulazi i radna skela. Обрачун по м2	м <sup>2</sup>	322,00	x		
3	Bojenje i gletovanje gips kartonskih zidova. Bojiti poludisperzivnom bojom prvi put. Ispraviti toniranim disperzionim kitom. Bojiti poludisperzivnom bojom drugi i treći put. Boja i ton					

po izboru projektanta ." U  
cenu radova obračunate  
sve predhodne radnje  
(gletovanje).U cenu ulazi i  
radna skela.

Обрачун по м2                    м<sup>2</sup>                    442,00                    x

4                    Bojenje i gletovanje gips  
kartonskih plafona. Bojiti  
poludisperzivnom bojom  
prvi put. Ispraviti  
toniranim disperzionim  
kitom. Bojiti  
poludisperzivnom bojom  
drugi i treći put. Boja i ton  
po izboru projektanta . U  
cenu radova obračunate  
sve predhodne radnje  
(gletovanje).U cenu ulazi i  
radna skela.

Обрачун по м2                    м<sup>2</sup>                    322,00                    x

5                    Bojenje postojećih zidova  
. Bojiti poludisperzivnom  
bojom prvi put. Ispraviti  
toniranim disperzionim  
kitom. Bojiti  
poludisperzivnom bojom  
drugi i treći put. Boja i ton  
po izboru projektanta . U  
cenu radova obračunate  
sve predhodne radnje  
(gletovanje tj popravka  
oštećenih mesta), obrada  
špaletni oko prozora i  
vrata kao i pokretna  
skela.

Обрачун по м2                    м<sup>2</sup>                    349,00                    x

**I  
faza**

**III UKUPNO  
SUVOMONTAŽERSKI I  
MOLERSKI RADOVI**



	opis pozicije	j.m.	količina		jed.cena	ukupno
--	---------------	------	----------	--	----------	--------

**IV STOLARSKI RADOVI**

1 Izrada i postavljanje jednokrlnih obostrano šperovanih vrata, dimenzija 85x210 cm. Dovratnik izraditi od prvoklasne i suve hrastovine, a ramovsku konstrukciju krila sa saćem obostrano obložiti šper pločom debljine 4 mm. Postaviti okov od eloksiranog aluminijuma, bravu ukopavajuću sa cilindrom i tri ključa, tri usadne šarke po krilu, po izboru projektanta. Vrata zaštititi bezbojnim premazom za impregnaciju. Na podu postaviti gumeni odbojnik.  
Обрачун по комаду 85x210 kom 2,00 x

3 Izrada i postavljanje jednokrlnih obostrano šperovanih vrata, dimenzija 95x210cm. Dovratnik izraditi od prvoklasne i suve hrastovine, a ramovsku konstrukciju krila sa saćem obostrano obložiti šper pločom debljine 4 mm. Postaviti okov od eloksiranog aluminijuma, bravu ukopavajuću sa cilindrom i tri ključa, tri usadne šarke po krilu, po izboru projektanta. Vrata zaštititi bezbojnim premazom za impregnaciju. Na podu postaviti gumeni odbojnik.  
Обрачун по комаду 95x210 kom 5,00 x

4 Bojenje drvenih vrata sanitarnog čvora. Potrebno je obojiti vrata sadolinom a dovratnike masnom farbom po izboru projektana. U cenu su uracunati nabavka materijala sasvim predhodni radovi sa potrebnom pripremom.  
ulazna vrata u sanitarni cvor kom 1,00 x  
vrata od kabina kom 2,00 x  
dupla vrata za bocne izlaze ( lift i stepenice ) kom 1,00 x

UKUPNO VRATA

**IV**

**UKUPNO  
STOLARSKI  
RADOVI**

--

	opis pozicije	j.m.	količina		jed.cena	ukupno
<b>V</b>	<b>IZOLATERSKI RADOVI</b>					

1	Nabavka i postavljanje kamene vune iznad spustenog plafona u obliku rolni, debljine 10 cm, sa ugradnjom parne brane. Kamenu vunu postaviti kao termo i zvučnu izolaciju i protivpožarnu zaštitu spuštenih plafona, po detaljima i uputstvu projektanta Обрачун по m2	m2	322,00	x		
---	---	----	--------	---	--	--

2	Popravka horizontalne hidroizolacije izolacije ispod krovnog pokrivača. U cenu uracunata nabavka materijala sa postavljanjem pausalno	paus				
---	--	------	--	--	--	--

I faza

**V**

**UKUPNO  
IZOLATERSKI  
RADOVI**

	opis pozicije	j.m.	količina		jed.cena	ukupno
<b>VI</b>	<b>RAZNI RADOVI</b>					

1	Nabavka i postavljanje zaštitne - sigurnosne ograde u delu vertikalne lanterne u amfitearu I iznad betonske zardinjere prema projektu iz sigurnosnih razloga. Ograda zatvara deo između donje i prve gornje grede kod vertikalne lanterne, dok sigurnosna ograda kod betonske zardinjere se radi samo kao rukohvat kruznog preseka koji prati kružnu liniju zardinjere. Ogradu postaviti od metalnih kutijastih profila i farbati je zaštitnom i završnom farbom. Obračun pausalno					
2	Nabavka i montaža električnog bojlera, zapremine 80 litara. Električni bojler postaviti i povezati sa električnom energijom i na vodovodne instalacije. U cenu uračunata demonaza postojećeg bojlera sa odvozom na deponiju i sa potrebnim radovima puštanje u rad Obračun po kom	kom	1,00	x		
3	Nabavka i montaža i zamena komplet WC šolje i vodokotlica, I klase. Spoj WC šolje sa kanalizacionom mrežom uraditi sa "genzlom" i odgovarajućim kitom da bude dihtovan 100%. Šolju preko gumenih podmetača pričvrstiti mesinganim šrafovim. Vodokotlič postaviti bez potezaca na mestu postojećeg. Sa vodovodnom mrežom povezati preko hromiranog ventila i kvalitetnog creva, a šoljom sa cevi i gumenom manžetnom. Postaviti plastican poklopac za šolju. Šolju, ka i opremu naručiti po izboru projektanta. U cenu ulazi nabavka i montaža šolje, vodokotlica i daske sa pratećim elementima Обрачун по ком	kom	2,00	x		

4 Bojenje plafona - lamperije sanitarnih cvorova, lazurnim bojama, sa lakiranjem. Bojiti sadolinom ili nekim sličnim sredstvom po izboru projektanta. Pre bojenja sve površine preći finom šmirglom, da ostane glatka površina. Bojiti dva puta sa razmakom za sušenje od 24 h, preći najfinijom šmirglom, pa bojiti treći put i lakirati lakom  
Обрачун по m2 obojene površine m2 10,00 x

5 Nabavka potrebnog materijala sa prikljuckom na postojeću vodovodnu i kanalizacionu mrežu novoprojektovanog . U cenu su uracunate sve potrebne cevi sa fasonskim elementima, podnim slivnicima i spojnim materijalom i armaturom.  
pausalno paus

I faza

**VI UKUPNO  
OSTALI  
RADOVI**





	opis pozicije	j.m.	količina	jed.cena	ukupno
<b>VII</b>	<b>INVESTICIONO ODRŽAVANJE KROVA</b>				
1	Montaža i demontaža metalne cevaste fasadne skele, za radove u svemu po važećim propisima i merama HTZ-a. Skela mora biti statički stabilna, ankerovana za objekat i propisno uzemljena. Na svakih 2m visine postaviti radne plathorme od fosni. Sa spoljne strane platformi postaviti fosne na "kant". Skelu prima i preko dnevnika daje dozvolu za upotrebu statičar. Koristi se za sve vreme trajanja radova pausalno				
2	Skidnje krovnog pokrivača od crepa. Nagib krova oko 40'.Skinuti crep na bezbedan način. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju. Обрачун по m2 horizontalne projekcije	m2 h.p.		82,00	x
3	Skidnje svih krovnih letvi. Skinute letve utovariti u kamion i odvesti na deponiju koju odredi investitor udaljenu do 5 km. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju. Обрачун по m2 horizontalne projekcije	m2 h.p.		82,00	x
4	Letvisanje krova letvama po ugledu na postojeće, kao podkonstrukcija za letve preko kojih se postavlja crep. Letvisanje izvesti suvim,				

	pravim i kvalitetnim jelovim letvama, optimalne dužine.				
	Обрачун по m2 horizontalne projekcije	m2 h.p.	82,00	x	
5	Letvisanje krova letvama po ugledu na postojece, upravno na rogove, za postavljanje crepa. Letvisanje izvesti suvim, pravim i kvalitetnim jelovim letvama, optimalne dužine.				
	Обрачун по m2 horizontalne projekcije	m2 h.p.	82,00	x	
6	Uklanjanje horizontalnih oluka u dnu kosog dela krova pokrivenog crepom. Demontazu izvršiti pazljivo da se ne osteti maska postojećeg oluka. Uklonjene oluke odneti na deponiju.				
	Обрачун по m	m1	46,00	x	
7	Izrada i montaža horizontalnih oluka u dnu kosog dela krova pokrivenog crepom od pocinkovanog lima, debljine d=0.55 mm, pravougaonog preseka, dimenzija identicnih postojećim, u padu 0,5 % prema odvodnim olučnim vertikalama. U cenu ulaze svi dodatni radovi koji su potrebni da se oluk formira sa pregledom i sanacijom opшивke i maske oluka ukoliko se ukaze potreba				
	Обрачун по m1	m1	46,00	x	

8	<p>Zamena krovne opsivke kosog dela krova koja delimicno prekriva crep. Demontirati postojeci pocinkovani lim koji pokriva gornju zonu crepa i fornirati novu opsivku od pocinkovanog lima, identičnu postojećoj, preko novog crepa. Opsivku uraditi u svemu prema postojećoj i prema uputstvu projektanta ili nadzora</p>	obracun po m1	m1	46,00	x
9	<p>Pregled i sanacija limenog korva sa zamenom aluminijumskih krovnih panela 15% gde je to potrebno. Vrstu i oblik lim prilagoditi postojećem limu. U cenu je uracunata i popravka celokupnog limenog dela krova sa opsivkama u spojevima i zamena lima i kontrolom svih veza.</p>	obracun po m2	m2	40,00	x
10	<p>Pregled i sanacija svih opšivkina ravnom krovi i na kalkanskim zidovima. U cenu ulazi pregled svih opšivki, sa sanacijom i potrebnom zamenom dela opsivke</p>	pausalno	paus		
11	<p>Nabavka i zamena horizontalnih lezecih oluka između limenih panela krovnog pokrivača, od pocinkovanog lima, dimenzija identičnih postojećim. U cenu ulazi pazljiva demontaza postojećeg oluka sa svim</p>				

	<p>dodatnim radovima koji su potrebni da se oluk formira identično postojećem sa ponovljenim vezama prema postojećem stanju</p>				
	Обрачун по m1	m1		36,00	x
12	<p>Kontrola postojećeg dela vertikalne lanterne nabavka i zamena polomljenih I nesigurnih lanterni. pausalno</p>				
13	<p>Sanacija postojeće lanterne sa zamenom stakla koje je naprslo. U cenu ulazi I popravka opsviki sa farbanjem lanterne montira prema preporuci proizvođača pausalno</p>	paus			x
14	<p>Uklanjanje horizontalnih kutijastih oluka u atrijumu i iznad amfiteatra. Uklonjene oluke odneti na deponiju.</p>				
	Обрачун по m	m1		44,00	x
15	<p>Izrada i montaža horizontalnih oluka u atrijumu iznad amfiteatra od ravnog pocinkovanog lima, debljine d=0.55 mm, pravougaonog preseka, dimenzija identicnih postojećim, u padu 0,5 % prema odvodnim olučnim vertikalama. Oluk postaviti na držače od flahova debljine d=3 mm, što ulazi u jediničnu cenu pozicije.</p>				
	Обрачун по m	m1		44,00	x

16	<p>Reparacija krovnih prozora sa izradom nove limene opsivke prozora. Postojeći prozor je potrebno demontirati i pregledati sve delove. Po potrebi zameniti ručice za zatvaranje, staklo, drveni ram prozora i sl. U cenu ulazi i izrada nove metalne posivke prozora i drugi radovi neophodni za sanaciju prozora</p> <p>Обрачун по комаду</p>	kom	14,00	x
17	<p>Demontaža svih oštećenih olucnih vertikala. Limariju demontirati, upakovati, utovariti u kamion I odvesti na deponiju</p> <p>Обрачун по m1</p>	m1	12,00	x
18	<p>Izrada i montaža vertikalnih olučnih cevi od bojenog lima, debljina lima 0,60mm u svemu prema postojećim olucima Pojedini delovi olučnih cevi uvući jedan u drugi minimum 50 mm i zalepiti barsilom.</p> <p>Обрачун по m1</p>	m1	12,00	x
19	<p>Nabavka i postavljanje falcovanog crepa. Nagib krova oko 40'. Crep mora biti ravan, neoštećen i kvalitetan. Crep birati u tonu i obliku kao postojeći crep</p> <p>Обрачун по m2 horizontalne projekcije</p>	m2 h.p.	82,00	x

I  
faza

**UKUPNO RADOVI  
NA ODRŽAVANJU  
KROVA**



## PREDMER I PREDRAČUN

za adaptaciju električnih instalacija sprata zgrade ETC-a  
za potrebe fakulteta

Napomena: Napajanje elektroinstalacije izvesti iz postojećeg MRO-a iz prizemlja postojećim kablom PP-Y 5x16mm<sup>2</sup>

	Kol	Jed.cena	Ukupno
1. Rad na ispitivanju postojećih strujnih krugova i povezivanju novih kablova na postojeće instalacione osigurače u postojećim metalnim razvodnim ormanima (oko 25 novih strujnih krugova). Pozicija obuhvata i eventualno preuređenje razvodnih ormara, demontažu nepotrebne opreme i puštanje u rad.			
			paušalno
2. Isporuka materijala i postavljanje PVC kanala dimenzija 60x40 mm, sa poklopcem, bele boje, na zid, od razvodnih ormara do spuštenog plafona. PVC kanali služiće za fiksiranje i zaštitu novopostavljenih kablova.	m	4	x
3. Izrada instalacije sijaličnog mesta polaganjem provodnika N2XH 3x1,5 mm <sup>2</sup> delom u zidu od gips-karton ploča, a delom iznad spuštenog plafona u samogasivom PVC rebrastom crevu sa postavljanjem razvodnih i montažnih kutija, bez prekidača. Prosečna dužina provodnika 12,0 m.	kom.	66	x
4. Isto kao i poz. 3., samo izrada sijaličnog mesta panik rasvete provodnikom N2XH 3x1,5 mm <sup>2</sup> delom u zidu od gips-karton ploča, a delom iznad spuštenog plafona u samogasivom PVC rebrastom crevu. Prosečna dužina provodnika 12,0 m.	kom.	12	x
5. Postavljanje i povezivanje prekidača 6A, 250V i to:			
a) običan	kom.	6	x
b) serijski	kom.	5	x
c) naizmenični	kom.	10	x
d) unakrsni	kom.	2	x

6. Postavljanje i povezivanje svetiljki sa odgovarajućim izvorom svetlosti boje dnevne svetlosti, predspojnim napravama i priborom za montažu.
- |  |      |    |   |
|--|------|----|---|
| a) Ugradna fluo svetiljka sa sjajnim V rasterom (2x36W)  | kom. | 31 | x |
| b) ugradni LED panel 18W, 4200K  | kom. | 35 | x |
| c) LED reflektor 20W 4200K   | kom. | 5  | x |
| d) LED panik svetiljka, 60xLED ili sl.   | kom. | 12 | x |
| e) Opal kugla bez postolja (zato što postolja već postoje i ugrađena su), u kompletu sa sijalicom 60W (u mokrom čvoru) | kom. | 6  | x |
7. Isporuka materijala i izrada instalacije monofaznih priključnica polaganjem provodnika N2XH 3x2,5 mm<sup>2</sup> delom u zidu od gips-karton ploča, a delom iznad spuštenog plafona u samogasivom PVC rebrastom crevu sa postavljanjem razvodnih i montažnih kutija bez priključnice.
- Prosečna dužina provodnika 12,0 m.
- |  |      |    |   |
|--|------|----|---|
|  | kom. | 18 | x |
|--|------|----|---|
8. Isporuka, postavljanje i povezivanje priključnica i to:
- |                         |      |    |   |
|-------------------------|------|----|---|
| a) monofazna, 16A, 250V | kom. | 18 | x |
|-------------------------|------|----|---|
9. Završno povezivanje i ispitivanje instalacije, puštanje u rad.

paušalno

**SVEGA:**

## REKAPITULACIJA ZA AG RADOVE

I	DEMONTAŽA I RUŠENJE	_____
II	PODOPODLAGAČKI RADOVI	_____
III	GIPSERSKI RADOVI	_____
IV	STOLARSKI RADOVI	_____
V	IZOLATERSKI RADOVI	_____
VI	OSTALI RADOVI	_____
		_____
	Ukupno bez PDV	_____
	Iznos PDV-a	_____
	<b>UKUPNO AG sa PDV</b>	_____

## REKAPITULACIJA ZA ELEKTROINSTALACIJE

VII	ELEKTROINSTALACIJE	
	Ukupno bez PDV-a	_____
	Iznos PDV-a	_____
	<b>UKUPNO</b>	
	<b>ELEKTROINSTALACIJE</b>	
	<b>sa pdv</b>	_____

## RADOVI NA INVESTICIONOM ODRŽAVANJU KROVA

VIII	SANACIJA KROVA	
	Ukupno bez PDV-a	_____
	Iznos PDV-a	_____
	<b>UKUPNO SANACIJA</b>	
	<b>KROVA SA pdv</b>	_____

<b>UKUPNO AG+ELEKTOINSTALACIJE + SANACIJA KROVA</b>	
---	--

Датум:

М.П.

Потпис понуђача