

**ОПШТИНА ВРЊАЧКА БАЊА**  
**ОПШТИНСКА УПРАВА**  
**Ул. Крушевачка 17**  
**36210 Врњачка Бања**

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА УРЕЂЕЊУ ПАРКОВСКЕ СТАЗЕ  
СА ПОСТАВЉАЊЕМ ЛАВИРИНТА  
-отворени поступак-**

**ЈНР бр. 4 /2015**

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	07.09.2015. год. у 12:00 часова
Јавно отварање:	07.09.2015. год. у 12:10 часова

**Јул, 2015. године**

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, бр.124/2012 и 14/15, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС”, бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке ЈНР 4/2015, бр. 400-1546/15 од 06.08.2015.год. и Решења о образовању комисије за јавну набавку ЈНУ бр. 8/2015, бр. 020-120/15 од 06.08.2015.год., припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### за јавну набавку радова на уређењу парковске стазе са постављањем лавиринта

ЈНР бр. 4/2015

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
I	Општи подаци о јавној набавци	4
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Технички опис предмета рок за извршење радова	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	13
VI-----	Образац понуде	23
VII	Модел уговора	27
VII	Образац трошкова припреме понуде	31
IX	Образац изјаве о независној понуди	32
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	33
XI	Референц листа понуђача	34

XII	Потврда о извршеним радовима	35
XIII	Техничке спецификације	36

**Напомена:**

*Конкурсна документација укупно броји 37 стране и свака страна конкурсне документације означена је редним бројем (од 1 до 37).*

## ***I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

### **1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Општинска управа општине Врњачка Бања.

Адреса: улица Крушевачка 17, 36210 Врњачка Бања

ПИБ:

Матични број:

Шифра делатности:

Интернет страница: [www.vrnjackabanja.gov.rs](http://www.vrnjackabanja.gov.rs)

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке ЈНР бр. 4/2015 је набавка радова на уређењу парковске стазе са постављањем лавиринта.

### **4. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### **5. Контакт лице:**

Лице за контакт: Сузана Црноглавац, дипл.ек., службеник за јавне набавке

Тел. 036/601-204

Е - mail адреса: [jn@vrnjackabanja.gov.rs](mailto:jn@vrnjackabanja.gov.rs)

Број факса: 036/611-307, 612-624, уз назнаку „за јавне набавке“.

## ***II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ***

### **1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке ЈНР бр. 4/2015 је набавка радова на уређењу парковске стазе са постављањем лавиринта на к.п. бр. 1200/1 КО Врњачка Бања.

Шифра предмета јавне набавке из Општег речника набавки:

71421000 – Услуге пејзажног уређења башти и вртова

03450000 –Производи расадника за дрвеће

### **2. Партије**

Набавка није обликована по партијама.

### **III ТЕХНИЧКИ ОПИС ПРЕДМЕТА, РОК ЗА ИЗВРШЕЊЕ РАДОВА**

#### **1. Технички опис:**

Набавка обухвата радове на уређењу парковске стазе са постављањем лавиринта на к.п. бр. 1200/1 КО Врњачка Бања, и то:

- Постављање и припрема подлоге обухвата земљане радове на уређењу подлоге, разастирање камена туцаника и набијање подлоге, постављање агротекстил простирке 100 g/m<sup>2</sup>, разастирање ризле преко фолије, као и копање канала у складу са Дендролошким планом и спецификацијом садног материјала за садњу четинара;
- Радови на озелењавању обухватају обраду земљишта уз обogaћивање хумусом глистењаком, Terra Cottem-om и хидрогелом, набавку, транспорт и садњу четинарске врсте *Cupressocyparis leylandii* "Blue Jeans" висине од 1,5 до 2 метра да би се формирао лавиринт;
- Набавка и уградња аутоматског система за наводњавање обухвата радове на копању канала за наводњавање, обележавање трасе цевовода, ископ и затрпавање ровова, ископ и монтажу шахта и монтажу и програмирање систем за наводњавање.

Технички опис је урађен у свему према Идејном пројекту лавиринта у Врњачкој Бањи, за чију изградњу је издато одобрење надлежног органа—Решење Општинске управе општине Врњачка Бања, Службе за урбанизам, еколошке и имовинско правне послове, бр. 351-192/15 од 02.07.2015.год.

#### **2. Рок за извршење радова:**

Рок за извођење радова на уређењу парковске стазе и постављање лавиринта је 30 календарских дана од дана увођења у посао.

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

**1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона.
- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа з аобављање делатности која је предмет јавне набавке, ако ј е такв а дозвола предвиђена посебним прописом

**1.2.** У складу са чланом 76. Закона наручилац одређује **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, који се односе на **пословни, технички и кадровски капацитет:**

**- пословни капацитет понуђач доказује на следећи начин:**

- да је у претходне три календарске године (2012, 2013 и 2014.год.), па до дана објављивања позива за подношење понуда ( 04.08.2015.год.) извршио минимум 3(три) посла која су сродна или идентична предмету јавне набавке-послови на уређивању и озелењавању, и то сваки појединачно у минималној вредности од 10.000.000,00 динара без ПДВ;

- да је претходној календарској години (2014.год.), остварио пословни промет преко 50.000.000,00 динара;

- да има уведен интегрисан систем менаџмента-стандарде ISO 9001, QMS 14001, OHSAS 18001 најмање годину дана уназад.

**- технички капацитет понуђач доказује на следећи начин:**

- да има минимум: 1(један) камион носивости до 1 t, 1(један) багер до 1,5 t, 1(једну) комбиновану машину снаге од 70-80kw, 1(један) мини утоваривач до 2 t , 1(једну) машину з акопање канала са гусеницама(Trencher) тежине

до 500 kg, са могућношћу копања канала до 80 cm, снаге изнад 14 kw.

**-кадровски капацитет понуђач доказује на следећи начин :**

- да има најмање 10(десет) запослених или радно ангажованих лица, од којих је 1(једно) лице дипломирани инжењер пејзажне архитектуре, са радним искуством преко три године и важећом личном лиценцом 474.

- 1.3. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 1.4. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, и додане услове, уколико ће понуђач извршавати тај део набавке преко подизвођача, при чему проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу не може бити већи од 50% од уговорене вредности предмета јавне набавке.
- 1.5. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

## 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

### 5.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Обавезни услови које понуђач мора да испуни:

1. Услов	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
Доказ (ПРИЛОГ бр.1)	Извод из регистра Агенције за привредне регистре , односно извод из регистра надлежног Привредног суда или уколико је понуђач регистрован у јавном регистру понуђача – предузетника и правних лица интернет страна на којој је доступна тражена информација;
2. Услов	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
Доказ (ПРИЛОГ бр.2)	Правно лице доставља: 1) Извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште правног лица, 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду; 3) Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења – орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено, али и према месту пребивалишта. Ако је више законских заступника потребно је за сваког доставити уверење из казнене евиденције. Физичко лице/Предузетник достављају: 1) уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова 2) захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења али и према месту пребивалишта. <b>Напомена:</b> Овај доказ не може бити старији од <b>два месеца</b> пре отварања понуда
3. Услов	да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
Доказ (ПРИЛОГ бр.3)	потврде Привредног и Прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности <b>Напомена:</b> Овај доказ не може бити старији од <b>два месеца</b> пре отварања понуда односно мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;
4. Услов	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у



	складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
<b>Доказ (ПРИЛОГ бр.4)</b>	уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода; <b>Напомена:</b> Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда

## 5.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ

<b>1. Услов</b>	<p>-да је у претходне три календарске године (2012, 2013 и 2014.год.), па до дана објављивања позива за подношење понуда ( 04.08.2015.год.) извршио минимум 3(три) посла која су сродна или идентична предмету јавне набавке- послови на уређивању и озелењавању, и то сваки појединачно у минималној вредности од 10.000.000,00 динара без ПДВ;</p> <p>-да је претходној календарској години (2014.год.), остварио пословни промет преко 50.000.000,00 динара</p> <p>-да има уведен интегрисан систем менаџмента-стандарде ISO 9001, QMS 14001, OHSAS 18001 годину дана уназад</p>										
<b>Доказ (ПРИЛОГ бр. 6)</b>	<p><b>Напомена: - Референц листа са Потврдом о извршењу радова и копијом закључених уговора/фактура</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Потврда послове банке о оставреном промету на текућем рачуну</li> <li>- Сертификати</li> </ul>										
<b>2. Услов</b>	<p>Да располаже довољним <b>техничким капацитетом</b>, односно да поседује следећу техничку опрему и то:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Механизација</th> <th style="text-align: center;">Комада</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>камион носивости до 1 t</td> <td style="text-align: center;">1 ком</td> </tr> <tr> <td>багер до 1,5 t</td> <td style="text-align: center;">1 ком</td> </tr> <tr> <td>комбиновану машину снаге од 70-80kw</td> <td style="text-align: center;">1 ком</td> </tr> <tr> <td>мини утоваривач до 2 t</td> <td style="text-align: center;">1 ком</td> </tr> </tbody> </table>	Механизација	Комада	камион носивости до 1 t	1 ком	багер до 1,5 t	1 ком	комбиновану машину снаге од 70-80kw	1 ком	мини утоваривач до 2 t	1 ком
Механизација	Комада										
камион носивости до 1 t	1 ком										
багер до 1,5 t	1 ком										
комбиновану машину снаге од 70-80kw	1 ком										
мини утоваривач до 2 t	1 ком										

	<p>машина за копање канала са гусеницама(Trencher) тежине до 500 kg, са могућношћу копања канала до 80 cm, снаге изнад 14 kw</p>	<p>1 ком</p>
<p><b>Доказ (ПРИЛОГ бр. 7)</b></p>	<p>Доказ да понуђач располаже траженом техничком опремом:  а) за средства набављена до 31.12.2014. године – пописна листа или аналитичка картица основних средстава, на којима ће маркером бити означена тражена техничка опрема, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом. Пописна листа мора бити са датумом 31.12.2014. године;  б) за средства набављена од 01.01.2015. године рачун и отпремница;  в) техничка опремљеност понуђача може се доказати и уговором о закупу који у прилогу мора имати последњу пописну листу закуподавца или рачун и отпремницу уколико је средство набављено од стране закуподавца након 01.01.2015. године на којој ће маркером бити означена закупљена техничка опрема или уговором о лизингу.  За моторна возила доставити фотокопију саобраћајне дозволе, читану саобраћајну дозволу, копију полисе обавезног осигурања возила, важећих на дан отварања понуда.  На фотокопији саобраћајне дозволе уписати везу са доказом о располагању.</p>	
<p><b>3. Услов</b></p>	<p>да има најмање 10(десет) запослених или радно ангажованих лица, од којих је 1(једно) лице дипломирани инжењер пејзажне архитектуре, са радним искуством преко три године и важећом личном лиценцом 474</p>	
	<p>Докази: фотокопија радне књижице или други доказ о радном ангажовању/ уговора о обављању привремених и повремених послова или други уговор о радном ангажовању, фотокопија Обрасца М, МА или М-За пријава –промена и одјава на обавезно социјално осигурање које су оверени у надлежном фонду ПИО и фотокопија радних књижица за запослене раднике</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- За одговорног извођача - дипломираног инжењера пејзажне архитектуре, са радним искуством преко три године и важећом личном лиценцом 474: копија личне лиценце бр.474, са копијом потврде Инжењерске Коморе Србије о важности лиценце, заједно са доказима о радном статусу (докази о радном статусу : за наведеног носиоца лиценце који је код понуђача запослен - фотокопија радне књижице и фотокопија Обрасца М, МА или М-За, односно за носиоца лиценце који није запослен код понуђача: уговор - фотокопија уговора о делу / уговора о обављању привремених и повремених послова или други уговор о радном ангажовању; као доказ о радном искуству у струци може бити приложени а копија радне књижице (копија радне књижице)</li> <li>-</li> </ul>	

Доказ (ПРИЛОГ бр. 8)	
Доказ (ПРИЛОГ бр. 9)	<p>За четинарске саднице које је Извођач употребио на формирању лавиринта потребно је приликом испоруке и постављања приложити копију фитосанитарног сертификата, као и отпремнице са комплетно траженим сортиментом, односно уколико се саднице увозе, доставити копију фитосанитарног сертификата и копију увозничке отпремнице са комплетно траженим сортиментом-у случају да је произвођач уједно и увозник, односно фитосанитарни сертификат и копију увозничке отпремнице са комплетно траженим сортиментом од стране свог добављача, у случају да произвођач садни материјал набавља код домаћег увозника.</p>

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије острочној оцени за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, при чему понуђач у понуди наводи интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, при чему ће у понуди навести податак о упису у регистар понуђача.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## **V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општина Врњачка Бања, ул. Крушевачка 17, 36210 Врњачка Бања, са знаком: „**Понуда за јавну набавку лавиринта, ЈНР бр. 4/2015 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до: **07.09. 2015.године до 12,00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

#### **Саджај понуде:**

-Образац понуде,

-Модел уговора,

-Образац трошкова припреме понуде,

-Образац Изјаве о независној понуди,

-Образац Изјаве у скаду са чл.75. став 2 закона,

-Референц листу понуђача са потврдама о извршеним радовима

--Образац- техничка спецификација

-Доказе о испуњености основних и додатних услова

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

## **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општина Врњачка Бања, ул. Крушевачка 17, 36210 Врњачка Бања, са знаком:

**Допуна понуде** за јавну набавку лавиринта ЈНР бр. 4/2015 - НЕ ОТВАРАТИ ” или

„**Опозив понуде** за јавну набавку лавиринта ЈНР бр. 4/2015 - НЕ ОТВАРАТИ ” или

„**Измена и допуна** за јавну набавку лавиринта ЈНР бр. 4/2015 НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,

- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. ИСПОРУКА, НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КВАЛИТЕТ, РЕКЛАМАЦИЈЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина и места испоруке**

Понуђач је дужан да предметна добра (четинарске врсте) испоручи сопственим возилом на франко локацију наручиоца: Централни бањски парк, кп.бр. 1200/1 К.О. Врњачка Бања.

Понуђач је дужан да испоручена добра (четинарске врсте) засади према Дендролошком плану.

### **9.2. Захтеви у погледу начина, и услова плаћања.**

Наручилац се обавезује да плаћање изврши у складу са роковима дефинисаним Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“, бр. 119/2012), који не могу бити дужи од 45 дана од дана када је наручилац (дужник) службено примио фактуру.

Рок плаћања се рачуна од дана службеног пријема фактуре.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.



## **9.2. Захтеви у погледу квалитета**

Понуђач је дужан да обезбеди радове, садни материјал и пратећу опрему, у количини који су наведени у техничкој спецификацији наручиоца, као и да радови и добра морају испуњавати све услове у погледу квалитета у складу са прописима који регулишу предметну материју.

Контрола квалитета извршиће се приликом испоруке и уградње, односно садње шетинарских садница, при чему се прави записник о квантитативном и квалитативном пријему, који потписују овлашћена лица уговорних страна.

Испоручене четинарске врсте (биљке) морају бити без присуства фитопатолошких агенаса и корова, виталне и правилно развијене, без производних недостатака (тибичног хабитуса, гајене одговарајућем супстрату, без механичких оштећења).

Испоручене биљке морају одговарати декларисаној врсти и треба да буду обележене својим називом.

## **9.3. Захтев у погледу рекламационог рока**

У случају да понуђач изврши неодговарајућу испоруку у смислу квалитета и количине четинарских садница и опреме саджане у техничкој спецификацији, наручилац ће моментално и без одлагања извршити рекламацију путем Записника/Обавештња о рекламацији.

У том случају, понуђач мора отклонити недостатке најкасније у року од 5 (пет) дана од дана пријема рекламације, и испоручити наручиоцу недостајућу или целокупну количину предметних добара треженог квалитета и намене.

Трошкове рекламације сноси понуђач.

Понуђач одговара за све скривене мане испоручене добара, те се обавезује да ће штету која настане услед испоручених некавалитетних или неадекватних добара, надокнадити у висини стварно причињене штете.

## **9.4. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати за време важења уговора..

Цену је потребно исказати нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају неслагласности..

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## **11. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **Банкарска гаранција за добро извршење посла**

Од изабраног Извођача ће се захтевати да у тренутку закључења уговора или одмах након закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, преда неопозиву и безусловну банкарску гаранцију за добро извршење посла, са обавезом банке, у висини од 10% од укупне уговорене цене, без ПДВ-а, плативу на први позив, без приговора, са роком важности 10 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла.

Инвеститор је овлашћен да безусловно реализују средство финансијског обезбеђења у случају неиспуњења обавеза насталих по овом уговору.

Ако понуђач не достави наручиоцу тражену гаранцију у утврђеном року, Наручилац може да одустане од уговора и може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

## **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНР бр. 4/2015.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

#### **14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **15. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција

за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

## **16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „ најниже понуђена цена “.

## **17. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА КАДА ПОСТОЈЕ ПОНУДЕ СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

У случају да два или више понуђача понуде исту цену, наручилац ће изабрати понуду понуђача који је захтевао дужи рок плаћања, а у случају да два или више понуђача понуде исти рок плаћања, наручилац ће изабрати понуђача који је понудио краћи рок за извођење радова, а у случају да два или више понуђача понуде исти рок за извођење радова, наручилац ће изабрати понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

## **18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац Изјаве дат у складу са чл.75 став 2. Закона дат у поглављу XI.).

## **19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља

Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом на број или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије. Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000

динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## **21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку радова на уређењу парковске стазе са постављањем лавиринта, за потребе Наручиоца Општинске управе општине Врњачка Бања, ЈНР бр. 4/2015.

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.



#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подnose заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## 5) ЦЕНА

За јавну набавку радова на уређењу парковске стазе са постављањем лавиринта, за потребе Наручиоца Општинске управе општине Врњачка Бања, ЈНР бр. 4/2015 понуду дајемо како следи:

Укупна цена без ПДВ: (нумерични у динарима): (текстуално у динарима):	_____ РСД _____ РСД
Укупна цена са ПДВ: (нумерични, у динарима): (текстуално, у динарима):	_____ РСД _____ РСД
Рок важења понуде :	
Рок извршења радова са постављањем лавиринта:	_____ календарских дана

Датум

Понуђач

М. П.

### **Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

### Уговор о извођењу радова на уређењу парковске стазе са постављањем лавиринта

Закључен дана \_\_\_\_\_ 2015. године између уговорних страна:

**НАРУЧИЛАЦ:** Општинска управа општине Врњачка Бања, ул. Крушевачка 17, 36210 Врњачка Бања, ПИБ 100917981, матични број 07175981, број рачуна : 840-75640-91 код Управе за трезор Краљево, Филијала Врњачка Бања, коју заступа Драган Јанићијевић, начелник управе, (у даљем тексту: Наручилац) и

**ПОНУЂАЧ:** \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, текући рачун број: \_\_\_\_\_ код Банке \_\_\_\_\_, кога заступа Директор \_\_\_\_\_ у својству извођача радова (у даљем тексту: Извођач)

(за чланове групе или подизвођача попунити само уколико се подноси заједничка понуда, односно понуда са подизвођачем).

1. ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА: \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_ кога заступа Директор \_\_\_\_\_ у својству извођача радова (у даљем тексту: Извођач)

1. ПОДИЗВОЂАЧ: \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_ кога заступа Директор \_\_\_\_\_ у својству извођача радова (у даљем тексту: Извођач)

#### ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

- Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу члана 39., 52. став 1., 60. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012 и 14/15) - у даљем тексту: Закон, на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, спровео отворени поступак јавне набавке радова на уређењу парковске стазе са постављањем лавиринта, за потребе Наручиоца Општинске управе општине Врњачка Бања, ЈНР бр. 4/2015;

- да је Понуђач - Извођач радова, дана \_\_\_\_\_ године, доставио понуду број: \_\_\_\_\_ (**попуњава Наручилац**), која у потпуности испуњава захтеве наручиоца и саставни је део овог уговора;

- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Понуђача-Извођача радова, а сагласно техничкој спецификацији из конкурсне документације и Одлуке о додели уговора број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, (**попуњава Наручилац**) изабрао Извођача за предметну набавку.

#### **Члан 1.**

Уговорне стране су се споразумеле да је предмет овог уговора Извођење радова на уређењу парковске стазе са постављањем лавиринта, на к.п. 1200/1 КО ВРњачка Бања, за потребе Наручиоца Општинске управе општине Врњачка Бања, ЈНР бр. 4/2015, у свему према захтевима наручиоца из Конкурсне документације и усвојене понуде извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2015. Године.

#### **Члан 2.**

Укупна уговорена цена за набавку радова из члана 1. овог уговора износи \_\_\_\_\_ динара, без ПДВ, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ., а добијена је на основу јединичних цена датих у техничке спецификацији усвојене понуде, која представља саставни део Уговора.

Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати за сво време трајања уговора.

Осим цене рада, материјала и радне снаге, неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације радова, осигурања и све остале зависне трошкове које Извођач има у извршењу предметног посла.

#### **Члан 3.**

Плаћање по овом уговору врши се у складу Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“, бр. 119/2012), у року до 45 дана од дана када је наручилац службено примио фактуру.

Рок плаћања се рачуна од дана службеног пријема фактуре.

Уз фактуру се доставља и записник о примопредаји изведених радова оверен од стране овлашћених представника уговорних страна.

#### **Члан 4.**

Извођач се обавезује да предметне радове на уређењу парковске стазе са постављањем лавиринта изврши у року од \_\_\_\_\_ календарских дана, рачунајући од дана увођења у посао од стране овлашћеног представника Наручиоца.

#### **Члан 5.**

Извођач се обавезује да предметне радове на уређењу парковске стазе изврши стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року.

#### **Члан 6.**

За четинарске саднице које је Извођач употребио на формирању лавиринта потребно је приликом испоруке и постављања приложити копију фитосанитарног сертификата, као и отпремнице са комплетно траженим сортиментом, односно уколико се саднице увозе, копију фитосанитарног сертификата и копију увозничке отпремнице са комплетно траженим сортиментом-у случају да је произвођач уједно и увозник, односно фитосанитарног сертификата и копију увозничке

отпремнице са комплетно траженим сортиментом од стране свог добављача, у случају да произвођач садни материјал набавља код домаћег увозника.

#### **Члан 7.**

О завршеном радовима на уређењу парковске стазе са постављањем лавиринта извршиће се записничка примопредаја од стране овлашћених лица уговорних страна.

Записничка примопредаја подразумева квантитативан и квалитативан пријем радова у року од 5 дана од дана завршетка радова.

#### **Члан 8.**

Рок за упућивање рекламација је 5 (пет) дана од дана примопредаје.

Рок за решавање по рекламацији је \_\_\_\_\_ дана од дана упућивања Обавештења о рекламацији.

Трошкови реламације падају на терет Извођача.

Извођач одговара и за све скривене мане испоручених добара..

#### **Члан 9.**

Ако Извођач не изврши уговорене радове у уговореном року или се не придржава других одредби овог уговора, сагласан је да наручилац једнострано раскине уговор и истовремено средство финансијског обезбеђења..

#### **Члан 10.**

Наручилац задржава право на једнострано раскида Уговора и уколико Извођач радова касни са извођењем радова дуже од 5 календарских дана.

Наручилац задржава право да раскине Уговор уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача радова, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора.

#### **Члан 11.**

Извођач је дужан да у тренутку закључења овог уговора или одмах након закључења уговора ,као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, преда Наручиоцу неопозиву и безусловну банкарску гаранцију за добро извршење посла, са обавезом банке, у висини од 10% од укупне уговорене цене, без ПДВ-а, плативу на први позив, без приговора, са роком важности 10 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла.

Инвеститор је овлашћен да безусловно реализују средство финансијског обезбеђења у случају неиспуњења обавеза насталих по овом уговору.

#### **Члан 12.**

Понуђач је дужан да без одлагања обавести Наручиоца о било којој промени података прописаних чланом 77. Закона о јавним набавкама и да је документује на прописан начин.

#### **Члан 13.**

Потраживања из овог уговора не могу се утупати другим правним или физичким лицима, односно не могу на било који начин бити коришћења као средство обезбеђења према трећим лицима.

#### **Члан 14.**

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези овог Уговора решавају споразумно, с тим да за решавање евентуалних спорова, који не буду решени мирним путем, уговараје се судска надлежност основног суда у Краљеву.

#### **Члан 15.**

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране а закључује се на одрђено време и важи до извршења уговореног посла.

#### **Члан 16.**

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерака од којих свака страна задржава по 2 (два) примерка.

#### **УГОВОРИЛИ :**

**За Извођача**

**За Наручиоца  
Заменик Начелника  
Општинске управе  
Славиша Пауновић**

---

#### **Напомена:**

*Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом последњу страну модела уговора, чиме потврђује да је сагласан са садржином истог.*

*Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.*

## VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)  
даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у отвореном за јавну набавку радова на уређењу парковске стазе са постављањем лавиринта, за потребе Наручиоца Општинске управе општине Врњачка Бања, ЈНР бр. 4/2015 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача.** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*



**X ИЗЈАВА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75.  
СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ  
НАБАВКАМА**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12 и 14/15) изјављујем да сам при састављању понуде за јавну набавку радова на уређењу парковске стазе са постављањем лавиринта, за потребе Наручиоца Општинске управе општине Врњачка Бања, ЈНР бр. 4/2015, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Дана: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, образац се доставља за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.*

## XI РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ПОНУЂАЧА

Референце као додатни услов за пословни капацитет, подразумева да је понуђач успешно и квалитетно у претходној календарској години (2014.год.), па до дана објављивања позива за подношење понуда ( 04.08.2015.год.) извршио минимум 3(три) посла која су сродна или идентична предмету јавне набавке-послови на уређивању и озелењавању, у минималној вредности од 10.000.000,00 динара без ПДВ:

Ред. бр.	Референтни послови	Вредност послова	Година када су предметни послови извршени	Наручилац-лице за контакт и телефон
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				.....

**НАПОМЕНА:** Уз овај образац доставити потврде наручиоца о извршеним предметним пословима и копије уговора/фактура за које/у је издата потврда. По потреби образац се може копирати.

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни.

Место: \_\_\_\_\_

М.П.

потпис овлашћеног лица

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## XII ПОТВРДА О ИЗВРШЕНИМ РАДОВИМА

Назив наручиоца: \_\_\_\_\_

Седиште: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

Порески идентификациони број: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

На основу члана 77. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама, општина/предузеће издаје

### ПОТВРДУ

Да је понуђач (навести назив извођача радова-понуђача) \_\_\_\_\_ успешно и квалитетно, по основу уговора/фактуре (заводни број уговора/фактуре са датумом) \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, у периоду (од-до, време извршења) \_\_\_\_\_ године, успешно и квалитетно извршио послове (навести опис послова) \_\_\_\_\_

у минималној вредности од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ:

Потврда се издаје на захтев извођача радова/понуђача \_\_\_\_\_ ради учешћа у јавној

набавци радова на уређењу парковске стазе са постављањем лавиринта у Врњачком централном парку, на к.п.бр. 1200/1 К.О.Врњачка Бања, Наручиоца Општинске управе општине Врњачка Бања и у друге сврхе се не може користити.

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни.

Напомена: Потврда се по потреби може копирати, а може се доставити и на сопственом образцу под условом да садржи све елементе ове потврде.

Уз потврду је потребно приложити копију уговора/фактуре.

Место: \_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_ потпис овлашћеног лица

Датум: \_\_\_\_\_

### XIII ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

I. POSTAVLJANJE I PRIPREMA PODLOGE					
Red. br.	OPIS POZICIJE	Jed. Mere	Količina	Jedinična cena	Ukupna cena
1	Prenošenje projekta na teren	m2	606		
2	Nivelacije terena i dovodjenjem na zadatu kotu	m2	606		
3	Oдноšenje вишка земље на деоницу коју обезбеђује инвеститор	m3	50		
4	Nabavka, transport, razastiranje kamena tucanika	m2	441.2		
5	Nivelacija tucanika i nabijanje podloge	m2	441.2		
6	Postavljanje agrotekstil prostirke 100 g/m2	m2	606		
7	Nabavka, transport i razastiranje rizle preko folije	m2	441.2		
8	Na mestima, označenim na Dendrološkom planu i specifikaciji sadnog materijala za sadnju četinarara, iskopati kanal	m	220		
<b>II. OZELENJAVANJE</b>					
9	Nabavka, transport i sadnja četinarske vrste - Cupressocyparis laylandii "Blue Jeans" Visine h= 1,5-2m za formiranje lavirinta. Sadnice su visokog kvaliteta. Pre sadnje vrši se obrada zemljišta uz obogaćivanje humusom glistenjakom, Terra Cottem-om i hidrogelom, koji pospešuje zemljišni kapacitet upijanja vode i pospešuje rast biljaka. Dodavanje startnog đubriva Scotts Osmocote prilikom sadnje.	КОМ	440		
<b>III SISTEM ZA NAVODNJAVANJE</b>					
10	Nabavka i ugradnja automatizovanog sistema za navodnjavanje. Polaganje cevi sistema za navodnjavanje, postavljanje šahtova sa elektromagnetnim ventilima, postavljanje specijalnog podzemnog creva kap po kap za navodnjavanje, priključivanje na centralnu jedinicu i njeno progamiranje	КОМ	1		
	1. KOPANJE KANALA ZA NAVODNJAVANJE				

2. OBELEŽAVANJE TRASA CEVOVODA				
3. ISKOP I ZATRPAVANJE ROVOVA				
4. ISKOP I MONTAŽA ŠAHTA				
6. MONTAŽA I PROGAMIRANJE SISTEMA ZA NAVODNJAVANJE				
<b>Укупно без ПДВ:</b>				
<b>ПДВ</b>				
<b>Укупно са ПДВ:</b>				