

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА

Крушевачка 17, 36210 Врњачка Бања, Србија

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

НАБАВКА РАДОВА НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ ОБЈЕКТА „МОФАЗА“

-ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК-
ЈНР бр. 08 /2015

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	28.12.2015. год. у 12:00 часова
Јавно отварање:	28.12.2015. год. у 12:10 часова

Новембар, 2015. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” , бр.124/2012, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС”, бр. 83/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке ЈНР 08/2015, бр. 400-2251/15 од 18.11.2015.год. и Решења о образовању комисије за јавну набавку ЈНР бр. 08/2015, бр. 020-164/15 од 18.11.2015.год., припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

НАБАВКА РАДОВА НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ ОБЈЕКТА „МОФАЗА“ ЈНР бр. 08/2015

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	4
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Технички опис, рок за извршење радова	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	11
VI-----	Образац понуде	22
VII	Модел уговора	26
VII	Образац трошкова припреме понуде	34
IX	Образац изјаве о независној понуди	35
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	36
XI	Референц листа понуђача	37
XII	Потврда о извршеним радовима	38

XIII	Техничке спецификације	39
IX	Образац структуре цене	61

Напомена:

Конкурсна документација укупно броји 60 стране и свака страна конкурсне документације означена је редним бројем (од 1 до 61).

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1) Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: Општинска управа општине Врњачка Бања

Адреса: ул. Крушевачка 17, 36210 Врњачка Бања

ПИБ: 100917981

Матични број: 7175981

Интернет страна општине Врњачка Бања: www.vrnjackabanja.gov.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке ЈНР бр. 08/2015 је набавка радова на реконструкцији објекта „Мофаза“

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт лице:

Лице за контакт: Саша Радисављевић, дипл.правник, службеник за јавне набавке, Сузана Црноглавац, дипл.ек., службеник за јавне набавке, тел. 036/601-204

За технички део:

Александар Костадиновић, дипл.инж.арх., 036/612-628

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

5) Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке ЈНР бр. 08/2015 је набавка радова на реконструкцији објекта „Мофаза“

Шифра предмета јавне набавке из Општег речника набавки:
45000000 – Грађевински радови

2. Партије

Набавка није обликована по партијама.

III ТЕХНИЧКИ ОПИС, РОК ЗА ИЗВРШЕЊЕ РАДОВА

1. Технички опис:

Набавка радове на реконструкцији објекта „Мофаза“ обухвата грађевинско-занатске и инсталационе радове. Радови су специфицирани, по врсти и количини, на: припремне(радови на рушењу и демонтажи), зидарске, изолатерске, подполагачке, каменорезачке, столарске, радове на извођењу електричних инсталација, водоводне и канализационе радове, аутоматска дојава пожара.

Технички опис радова из урађен је на основу Идејног пројекта „Адаптација и реконструкција објекта Мофаза у Врњачкој Бањи“ за чију адаптацију је издато одобрење надлежног органа – Општинске управе – Службе за урбанизам, еколошке и имовинско правне послове бр. 351-272/15 од 03.11.2015.године.

2. Рок за извршење радова:

Рок за извођење и завршетак свих радова : максимум 90 календарских дана.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

5) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. Ст. 1. Тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. Ст. 1. Тач. 2) Закона);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. Ст. 1. Тач. 4) Закона.

1.2. У складу са чланом 76. Закона наручилац одређује **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, који се односе на **пословни, технички и кадровски капацитет:**

- пословни капацитет понуђач доказује на следећи начин:

- да је у претходне три године (2012.,2013.,2014.) извео исте или радове који су слични предмету јавне набавке у минималном вредности од 6.000.000,00 динара без ПДВ;
- да је претходној години (2014.год.), остварио минимални пословни приход по основу извођења радова у износу од 6.000.000,00 динара;

- технички капацитет понуђач доказује на следећи начин:

- да има на располагању следећу опрему: машина за сечење бетона 1 ком;теретно возило min. носивости 2 t, 2 комада; алуминијумску скелу са платформом 1комплет;мешалица за бетон 1 комад.

-кадровски капацитет понуђач доказује на следећи начин :

- да има најмање 20(двадесет) запослених или радно ангажованих лица, од којих је 1(једно) лице дипломирани инжењер грађевинске струке са радним искуством преко 5 (пет) година и важећом личном лиценцом 400, 1(једно) лице дипломирани инжењер електро струке са радним искуством преко 5(пет) година и важећом личном лиценцом 450, 1(једно) лице дипломирани инжењер (грађевинске, електро или машинске струке) са Уверењем о положеном испиту из области заштите од пожара, издато од надлежног органа-Министарства унутрашњих послова РС, Сектор за ванредне ситуације, 1 (једно) лице задужено за безбедност и здравље на

раду, са уверењем о положеном стручном испиту из области безбедности и здравља на раду.

1.3. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и му није изречена забрана обављања делатности у моменту подношења понуде. (чл. 75. Ст. 2. Закона).

1.4 Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. Став 1. Тач. 1) до 4) Закона, и додане услове, уколико ће понуђач извршавати тај део набавке преко подизвођача, при чему проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу не може бити већи од 50% од уговорене вредности предмета јавне набавке.

1.5. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. Став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

5. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

5.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Обавезни услови које понуђач мора да испуни:

1. Услов	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
Доказ (ПРИЛОГ бр.1)	Извод из регистра надлежног органа
2. Услов	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
Доказ (ПРИЛОГ бр.2)	Правно лице доставља: 1) Извод из казнене евиденције основног суда 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду; 3) Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Ако је више законских заступника потребно је за сваког доставити уверење из казнене евиденције. Физичко лице/Предузетник достављају: 1) уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе <i>Напомена: Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда</i>
4. Услов	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
Доказ (ПРИЛОГ бр.4)	уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода <i>Напомена: Овај доказ не може бити старији од два месеца пре</i>

5.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ

1. Услов	<p>1-да је у претходне три године (2012.,2013.,2014.) извео исте или врсте радова који су слични предмету јавне набавке у минималном вредности од 6.000.000,00 динара без ПДВ;</p> <p>-2.да је претходној години (2014.год.), остварио минимални пословни приход по основу извођења радова у износу од 6.000.000,00 динара;</p>										
Доказ (ПРИЛОГ бр. 6)	<p>1. Референц листа са Потврдом о извршењу радова и копијом закључених уговора/фактура</p> <p>2.Извештај о бонитету издат од стране надлежног органа(АПР) за 2014.год.(за правна лица), односно исказ о понуђачевим укупним приходима од радова, на које се уговор о јавној набавци издат од банака(за преузетнике и физичка лица), извод из биланса стања</p>										
2. Услов	<p>Да располаже довољним техничким капацитетом, односно да поседује следећу техничку опрему и то:</p> <table border="1" data-bbox="491 1384 1469 1704"> <thead> <tr> <th data-bbox="491 1384 1297 1420">Механизација</th> <th data-bbox="1297 1384 1469 1420">Комада</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="491 1420 1297 1520">Мешалица за бетон</td> <td data-bbox="1297 1420 1469 1520">1 ком</td> </tr> <tr> <td data-bbox="491 1520 1297 1563">теретно возило min. носивости 2 t</td> <td data-bbox="1297 1520 1469 1563">2 ком</td> </tr> <tr> <td data-bbox="491 1563 1297 1606">Машина за сечење бетона</td> <td data-bbox="1297 1563 1469 1606">1 ком</td> </tr> <tr> <td data-bbox="491 1606 1297 1704">алуминијумску скелу са платформом</td> <td data-bbox="1297 1606 1469 1704">1 комплет</td> </tr> </tbody> </table>	Механизација	Комада	Мешалица за бетон	1 ком	теретно возило min. носивости 2 t	2 ком	Машина за сечење бетона	1 ком	алуминијумску скелу са платформом	1 комплет
Механизација	Комада										
Мешалица за бетон	1 ком										
теретно возило min. носивости 2 t	2 ком										
Машина за сечење бетона	1 ком										
алуминијумску скелу са платформом	1 комплет										
	Доказ да понуђач располаже траженом техничком опремом:										

<p align="center">Доказ (ПРИЛОГ бр. 7)</p>	<p>а) за средства набављена до 31.12.2014. године – пописна листа или аналитичка картица основних средстава, на којима ће маркером бити означена тражена техничка опрема, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом. Пописна листа мора бити са датумом 31.12.2014. године;</p> <p>б) за средства набављена од 01.01.2015. године рачун и отпремница;</p> <p>в) техничка опремљеност понуђача може се доказати и уговором о закупу који у прилогу мора имати последњу пописну листу закупаваца или рачун и отпремницу уколико је средство набављено од стране закупаваца након 01.01.2015. године на којој ће маркером бити означена закупљена техничка опрема или уговором о лизингу. За моторна возила доставити фотокопију саобраћајне дозволе, прочитану саобраћајну дозволу, копију полисе обавезног осигурања возила, важећих на дан отварања понуда. На фотокопији саобраћајне дозволе уписати везу са доказом о располагању.</p>
<p align="center">3. Услов</p>	<p>Да има најмање 20(двадесет) запослених или радно ангажованих лица, од којих је 1(једно) лице дипломирани инжењер грађевинске струке са радним искуством преко 5 (пет) година и важећом личном лиценцом 410, 1(једно) лице дипломирани инжењер електро струке са радним искуством преко 5(пет) година и важећом личном лиценцом 450, 1(једно) лице дипломирани инжењер (грађевинске, електро или машинске струке) са Уверењем о положеном испиту из области заштите од пожара, издато од надлежног органа-Министарства унутрашњих послова РС, Сектор за ванредне ситуације, 1 (једно) лице задужено за безбедност и здравље на раду. Са уверењем о положеном стручном испиту из области безбедности и здравља на раду.</p>
	<p>Докази: фотокопија радне књижице или други доказ о радном ангажовању/ уговора о обављању привремених и повремених послова или други уговор о радном ангажовању, фотокопија Обрасца М, МА или М-За пријава –промена и одјава на обавезно социјално осигурање које су оверени у надлежном фонду ПИО и фотокопија радних књижица за запослене раднике</p> <ul style="list-style-type: none"> - За дипломиране инжењере, са радним искуством преко пет година и важећим личним лиценцама: копију личне лиценце, 410, 450, са копијом потврде Инжењерске Коморе Србије о важности лиценце, заједно са доказима о радном статусу (докази о радном статусу : за наведеног носиоца лиценце који је код понуђача запослен – фотокопија радне књижице и фотокопија Обрасца М, МА или М-За, односно за носиоца лиценце који није запослен код понуђача: уговор – фотокопија уговора о делу / уговора о обављању

**Доказ
(ПРИЛОГ бр. 8)**

- привремених и повремених послова или други уговор о радном ангажовању; као доказ о радном искуству у струци може бити приложењена копија радне књижице (копија радне књижице)
- За дипломираног инжењера, поред предње наведених доказа и Уверење о положеном испиту из области заштите од пожара, издато од надлежног органа-Министарства унутрашњих послова РС, Сектор за ванредне ситуације,
 - За лице задужено за безбедност и здравље на раду, поред доказа о начину радном статусу и пријави на обавезно социјално осигурање и уверење о положеном стручном испиту из области безбедности и здравља на раду.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. Ст. 1.од тач. 1) до тачке 4. Који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђач који је уписан у регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде, односно пријаве доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. Став 1. Тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Понуђач је у обавези да у својој понуди јасно наведе на сопственом документу: пословно име и адресу седишта, матични број, да је уписан у регистар понуђача и интернет страницу на којој је објављен регистар понуђача. Наручилац ће на интернет страници Агенције за привредне регистре да провери да ли је лице које поднесе понуду уписано у регистар понуђача

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

5) ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ

САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

5) НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општинска Управа општине Врњачка Бања, ул.Врњачка 20, 36210 Врњачка Бања, са знаком: „Понуда за јавну набавку радова на реконструкцији објекта „Мофаза“, ЈНР бр. 08/2015 – НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до: **28.12. 2015.године до 12,00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Саджај понуде:

- Образац понуде,
- Модел уговора,
- Образац трошкова припреме понуде,
- Образац Изјаве о независној понуди,
- Образац Изјаве у скаду са чл.75. став 2 закона,
- Образац- техничка спецификација
- Доказе о испуњености основних и додатних услова
- Писма о намерама банака за издавање банкарских гаранција
- Изјава о прибављању полисе осигурања
- Образац структуре цене

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општинска управа општине Врњачка Бања, са знаком:

Допуна понуде за јавну набавку радова на реконструкцији објекта „Мофаза“, ЈНР бр. 08/2015 - НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Опозив понуде за јавну набавку радова на реконструкцији објекта „Мофаза“, ЈНР бр. 08/2015 – НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Измена и допуна за јавну набавку радова на реконструкцији објекта „Мофаза“, ЈНР бр. 08/2015 – НЕ ОТВАРАТИ

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VII**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VII**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

5) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,

опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара

или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9 НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Наручилац врши плаћање у складу са роковима дефинисаним Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“, бр. 119/2012), у року до 45 дана од дана када је наручилац (дужник) примио оверену ситуацију.

Рок плаћања се рачуна од дана службеног пријема оверене ситуације од стране надзорног органа. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђаћима је дозвољено да захтевају аванс у висини до максимум 30% укупно понуђене цене, при чему се анансна уплата правда сукцесивно, по испостављеним ситуацијама, при чему окончана ситуација мора износити минимум 10% од укупно уговорене цене.

Уколико понуђачи у понуди наводе захтев за авансном уплатом, у обавези су да доставе и банкарску гаранцију за повраћај аванса у висини траженог аванса са ПДВ и роком важења до коначног извршења рока.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок за изведене радове не може бити краћи 2(две)године рачунајући од дана извршене примопредаје радова.

Понуђач коме је додељен уговор се обавезује да одмах након примопредаје радова преда Наручиоцу гаранцију пословне банке на износ од 10% вредности уговора без(пдв-а) за отклањање недостатака у гарантном року, са роком важности 10 (десет) дана дуже од гарантног рока којом безусловно и неопозиво гарантује потпуно и савесно извршење уговорених обавеза до истека гарантног рока.

9.3. Захтев у погледу рока извођења радова)

Рок за извођење и завршетак свих радова понуђач наводи у оквиру обрасца понуде.

Наручилац истиче захтев да се понуђени рок креће максимум до 60 календарских дана, при чему се почетак рока рачуна од дана увођења у посао.

Рок за извођење радова се сматра битним елементом уговора.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Уз понуду, понуђач је дужан да достави и следеће:

1. Оригинално писмо о намерама банке за издавање неопозиве и безусловне банкарске гаранције за повраћај аванса у износу траженог аванса са ПДВ, плативу на први позив, без права на приговор издату у корист наручиоца са роком важности до коначног извршења посла.
2. Оригинално писмо о намерама банке за издавање неопозиве и безусловне банкарске гаранције за добро извршење посла, у укупном износу од 10% од вредности уговора (без ПДВ-а), плативу на први позив, без права на приговор издату у корист наручиоца са роком важности који је 10 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла.
3. Оригинално писмо о намерама банке за издавање неопозиве и безусловне банкарске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року у износу од 10% од вредности уговора (без пдв-а), плативу на први позив, без приговора, са роком важности који је 10 дана дуже од гарантног рока за изведене радове.

4)Изјаву на обрасцу понуђача да ће Извођач Наручиоцу доставити, у року од најкасније 10 десет дана од дана закључења уговора, полису осигурања за објекат и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНР бр. 1.3.1/2015.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву

наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

1. Поступио супротно забрани из чл. 23. И 25. Закона;
2. учинио повреду конкуренције;
3. доставио неистине одатке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор;
4. одбио да достави доказе и срдства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим угооврима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Докази за одбијање понуде наведени су у чл. 82. став 3 Закона.

Наручилац може одбити понуду и уколико поседује доказ из чл. 82. Став 3. Тачка 1., који се односи на поступак или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „ најниже понуђена цена “.

17. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА КАДА ПОСТОЈЕ ПОНУДЕ СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

У случају да два или више понуђача понуде исту цену, наручилац ће изабрати понуду понуђача који је понудио краћи рок за извођење радова, а у случају да два или више понуђача понуде исти рок за извођење радова, наручилац ће изабрати понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац Изјаве дат у складу са чл.75 став 2. Закона дат у поглављу XI.).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за

подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. Став 2. Овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исти није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Одредбе из претходна два става не примењују се у случају преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда, ако подносилац захтева или са њим повезано лице није учествовало у том поступку.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора по основу оквирног споразума у складу са чланом 40а. Закона.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или је могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 148. – 159. Закона.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. Тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку радова на реконструкцији објекта "Мофаза", за потребе Наручиоца Општинске управе Врњачка Бања", ЈНР бр. 08/2015.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ЦЕНА

За јавну набавку радова на реконструкцији објекта „Мофаза“, за потребе Наручиоца Општинске управе општине Врњачка Бања, ЈНР бр. 08/2015.

понуду дајемо како следи:

Укупна цена без ПДВ: (нумерични у динарима): (текстуално у динарима):	 _____ РСД _____ РСД
Укупна цена са ПДВ: (нумерични, у динарима): (текстуално, у динарима):	 _____ РСД _____ РСД
Рок важења понуде:	
Рок за извођење и завршетак радова:	_____ календарских дана
Гарантни рок:	
Захтевани аванс :	од _____ % (уписати износ захтеваног аванса у релативном износу), односно _____ (Уписати износ захтеваног аванса у номиналном износу, у динарима)

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

Уговор о извођењу радова на реконструкцији објекта „Мофаза“ у Врњачкој Бањи

Закључен дана _____ 2015. године између уговорних страна:

НАРУЧИЛАЦ: Општинска управа општине Врњачка Бања, ул. Крушевачка 17, 36210 Врњачка Бања, ПИБ 100917981, матични број 07175981, коју заступа Славиша пауновић, заменик начелника Општинске управе, број рачуна : 840-75640-91 код Управе за трезор Краљево, Филијала Врњачка Бања (у даљем тексту: Купац) и

ПОНУЂАЧ: _____ са седиштем у _____ ул. _____ бр. _____ ПИБ _____, матични број: _____, текући рачун број: _____ код Банке _____, кога заступа Директор _____ у својству извођача радова (у даљем тексту: Извођач)

(за чланове групе или подизвођача попунити само уколико се подноси заједничка понуда, односно понуда са подизвођачем).

1. ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА: _____ са седиштем у _____, ул. _____, бр. _____, ПИБ _____, матични број: _____ кога заступа Директор _____ у својству извођача радова (у даљем тексту: Извођач)

2. ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА: _____ са седиштем у _____, ул. _____, бр. _____, ПИБ _____, матични број: _____ кога заступа Директор _____ у својству извођача радова (у даљем тексту: Извођач)

1. ПОДИЗВОЂАЧ: _____ са седиштем у _____, ул. _____, бр. _____, ПИБ _____, матични број: _____ кога заступа Директор _____ у својству извођача радова (у даљем тексту: Извођач)

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу члана 32., 52. став 1., 60. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/15 и 68/15) - у даљем тексту: Закон, на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страни наручиоца, спровео отворени

поступак јавне набавке радова на реконструкцији објекта „Мофаза“ у Врњачкој Бањи, ЈНР бр. 08/2015

- да је Понуђач - Извођач радова, дана _____.. године, доставио понуду број: _____ (**попуњава Наручилац**), која у потпуности испуњава захтеве наручиоца и саставни је део овог уговора;

- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Понуђача-Извођача радова, а сагласно техничкој спецификацији радова, донео Одлуку о додели уговора број: _____ од _____. године, (**попуњава Наручилац**), на основу које је изабрао Извођача радова за предметну набавку.

Члан 1.

Уговорне стране су се споразумеле да је предмет овог уговора Извођење радова на реконструкцији објекта „Мофаза“ у Врњачкој Бањи, ЈНР бр. 08/2015, Наручиоца Општинске управе општине Врњачка Бања у свему према захтевима наручиоца из Конкурсне документације, Понуди извођача бр. _____ од _____ 2015. године и техничкој спецификацији радова са јединичним ценама и укупном ценом из понуде и представља саставни део уговора, као и комплетној техничкој документацији која је односи на Пројекат „Реконструкције и адаптације објекта Мофаза“.

ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 2.

Укупна уговорена цена за набавку радова из члана 1. овог уговора износи _____ динара, без ПДВ, односно _____ динара са ПДВ., а добијена је на основу јединичних цена из техничке спецификације из понуде, која је саставни део Уговора.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим цене рада, материјала и радне снаге, неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, постављања табле са обавештењем о пројекту, осигурања и све остале зависне трошкове које Извођач има у извршењу предметних радова.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин:

-- _____ % односно износ од _____ динара са ПДВ на име аванса, у року до 10(десет) дана од дана пријема авансне ситуације и истовременог достављања банкарске гаранције за повраћај аванса, у висини аванса са ПДВ, и роком важења до коначног извршења посла. Аванс се мора правдати са последњом привременом ситуацијом.

- по испостављеним овереним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији,

сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из усвојене Понуде Извођача, уз важење банкарске гаранције и полисе осигурања, у року од 45 дана од дана пријема оверене ситуације, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности.

Привремена ситуација доставља се наручиоцу у примереном року по истеку периода на који се односи.

Члан 4.

Ако наручилац оспори део привремене ситуације, неспорни износ плаћа у наведеном року из претходног члана.

Наручилац може привремене ситуације оспоравати у погледу цене, количине и врсте изведених радова.

О спорном износу и разлозима оспоравања наручилац је дужан да обавести извођача у року одређеном за плаћање на основу ситуације.

Члан 5.

Окончану ситуацију извођач саставља и подноси на исплату по извршеној примопредаји изведених радова. Привремене ситуације и окончана ситуација садрже податке о количинама и ценама изведених радова, укупној вредности изведених радова, раније исплаћеним износима и износу који треба платити на основу испостављене ситуације.

Коначна количина и вредност извршених радова по ситуацијама утврђује се на бази стварно изведених радова, оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и одговорног извођача радова и усвојених јединачних цена из усвојене понуде.

Јединичне цене важе и за евентуална вишкове радова, односно мањкове радова, ако не прелазе 10% од уговорених количина радова, за које ће Наручилац поступити у складу са Посебним узансама о грађењу.

За непредвиђене радове, односно радове који нису били предвиђени конкурсном документацијом (у делу техничке спецификације), а који се морају извести, Наручилац ће поступити у складу да Законом о јавним набавкама и Посебним узансама о грађењу.

За одступања у смислу става 3. овог члана, Наручилац ће сачинити анекс уговора.

АКО ЈЕ ПОДНЕТА ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА-ЗАЈЕДНИЧКА
ПОНУДА: **попуњава понуђач – носилац посла**

Члан 5.

На основу закљученог Споразума о заједничком извршењу јавне набавке број _____ од _____ године, ради учешћа у поступку јавне набавке између:

1. _____ из _____;
(навести скраћено пословно име из АПР-а) ул. _____ бр. _____

2. _____ из _____;
(навести скраћено пословно име из АПР-а) ул. _____ бр. _____

Споразумне стране су се сагласиле да у предметној јавној набавци наступа фирма _____ из _____; (навести скраћено пословно име из АПР-а) ул. _____ бр. _____ и буде носилац и гарант извршења посла – носилац посла.

Споразумне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде директор _____ из _____, ул. _____ бр. _____, који је овлашћен да предузима све потребне правне радње у поступку предметне јавне набавке.

Споразумне стране одговарају неограничено солидарно наручиоцу, за извршење преузетог посла.

Споразум из става 1. овог члана је саставни део овог уговора.

РОК ЗАВРШЕТКА РАДОВА

Члан 6.

Извођач радова се обавезује да радове из члана 1. овог Уговора изведе у року од _____ календарских дана, рачунајући од дана увођења у посао.

Дан увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено даном кумулативног стицања следећих услова:

- да је Инвеститор предао Извођачу инвестиционо техничку документацију и одобрење за градњу,
- да је Наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту,
- да је Извођач доставио финансијско средства обезбеђења на име доброг извршења посла,
- да су се стекли објективни временски услови за извођење радова, о чему одлуку доноси стручни надзор.

Уколико Извођач не приступи извођење радова ни седмог дана од кумулативног стицања горе наведених услова, сматраће се да је седмог дана уведен у посао.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Под роком завршетка радова сматра се дан спремности за технички преглед, што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Члан 7.

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача:

- у случаја прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача,
- у случају елементарних непогода и дејстав више силе,
- у случају прекида рада изазваног актом надлежног органа за који није одговоран Извођач.

Захтев за продужење рока извођења радова који су предмет овог уговора, у писаној форми, уз сагласност стручног надзора, Извођач подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност, а најкасније 15 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса овог уговора о томе постигну писмени споразум.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 8.

Извођач се обавезује:

- да пре почетка радова Научиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова;
- да пре почетка радова постави таблу са обавештењем о пројекту;
- да испуни све уговорне обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку материјала и опреме потребене за извођење уговорених радова;
- да обезбеди мере заштите за своје раднике приликом извођења радова у складу са законом;
- да приликом извођења радова предузме техничке мере заштите градилишта и зоне радова, пролазника, и околине и да евентуално причињену штету трећим лицима надокнади;
- за повреде на раду до којих је дошло кривицом Извођача Наручилац не сноси никакву одговорност;
- извођач је у обавези да Наручиоцу надокнади штету коју су његови радници својим непажљивим радом причинили Наручиоцу;
- да уклони шут и отпадни материјал;
- да изведе радове у уговореном року;
- да обезбеди атесте о уграђеном материјалу;
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима РС, који регулишу ову област;
- да поступи по свим примедбама и захтевима Наручиоца, датим на основу извршеног надзора и о свом трошку изврши поправку или поновно извођење радова;
- да гарантује квалитет изведених радова, употребљеног материјала, с тим да отклањање недостатака у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана по пријему писменог позива од стране Наручиоца.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 9.

НАРУЧИЛАЦ је дужан:

- да извођача уведе у посао;
- да преда Извођачу омогући несметано извођење предметних радова;
- да изврши плаћање сходно члану 3.и 4. овог Уговора.
- да именује лице које врши стручни надзор,
- да преко стручног надзора свакодневно оверава грађевински дневник и

осталу Законом прописану техничку документацију, уносећи у грађевински дневник све евентуалне примедбе и упутства.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 10.

Гарантни рок за квалитет изведених радова је _____ од дана извршене примопредаје изведених радова, а за уграђени материјал важи гарантни рок у складу са условима произвођача.

У току гарантног рока Извођача је дужан да отклони све недостатке који су последица његовог рада, и то на први писмени позив Наручиоца у најкраћем могућем року. У супротном Наручилац задржава право активирања банкарске гаранције коју је Извођач предао Наручиоцу на име отклањања недостатак у гарантном року.

Члан 11.

Наручилац има право да врши стручни надзор над радовима Извођача и да на тај начин контролише квалитет изведених радова и употребљеног материјала, као и ток радова и испостављање ситуације извођача.

Стручни надзор није овлашћен да без писмене сагласности Наручиоца одлучује у име Инвеститора о цени, роковима, измени материјала који се уграђује и обиму неугворених радова.

ПРИМОПРЕДАЈА РАДОВА

Члан 12.

Извођач о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује у грађевински дневник.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 5 дана од дана завршетка радова, сачињавање записника о примопредаји радова.

Комисију за примопредају чине по један представник Наручиоца и Извођача радова.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 13.

Ако Извођач не изврши уговорене радове у року из овог уговора, својом кривицом, дужан је да плати Наручиоцу уговорену казну за сваки календарски дан закашњења у висини од 0,5% од вредности уговорених радова, с тим што износ овако одређене уговорне казне не може прећи 5% од вредности уговорених радова.

Уколико се утврди да уговорени радови не одговарају утврђеним нормативима и стандардима из овог уговора, Наручилац задржава право на одговарајуће умањење уговорене вредности радова.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 14.

Наручилац задржава право једностраног раскида Уговора, уколико Извођач радова касни са извођењем радова дуже од 5 календарских дана.

Наручилац задржава право да раскине Уговор уколико извршени радови не

одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитет наведено у понуди Извођача радова, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора.

Уколико дође до раскида уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог Уговор, заједничка комисија ће сачинити Записник о до тада изведеним радовима и њиховој вредности у складу са овим Уговором.

У случају раскида Уговора, Извођач радова је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Наручилац преда пројекат изведеног стања.

ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Члан 15.

Извођач је у тренутку закључења овог уговора, односно одмах након закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, предао Наручиоцу неопозиву и безусловну банкарску гаранцију за добро извршење посла, са обавезом банке, у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, плативу на први позив, без приговора, са роком важности који је 10 дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Понуђач је обавезан да одмах након примопредаје радова достави Наручиоцу неопозиву и безусловну банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, са обавезом банке, у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, плативу на први позив, без приговора, са роком важности који је 10 дана дуже од гарантног рока за изведене радове

Наручилац је овлашћен да безусловно реализује средство финансијског обезбеђења у случају неиспуњења обавеза насталих по овом уговору.

Члан 16

Извођач осигурава радове, материјал и опрему за уграђивање од уобичајених ризика до њихове пуне вредности и обавезан је да достави, у року од најкасније 10 десет дана од дана закључења уговора, полису осигурања за објекат и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица.

До примопредаје изведених радова, ризик случајне пропасти и оштећења радова, материјала и опреме сноси извођач.

После примопредаје објекта, односно изведених радова, ризик случајне пропасти и оштећења сноси наручилац.

ПРОМЕНЕ ПОДАТАКА

Члан 17.

Понуђач је дужан да без одлагања обавести Наручиоца о било којој промени

података прописаних чланом 77. Закона о јавним набавкама и да је документује на прописан начин.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 18.

За све што није регулисано овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, одредбе Посебних узанси о грађењу, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 19.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, односно не могу на било који начин бити коришћења као средство обезбеђења према трећим лицима.

За потраживања која доспевају за наплату у наредној години, Наручилац ће обезбедити средства у буџету за наредну 2016. годину.

Члан 20.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези овог Уговора решавају споразумно, с тим да за решавање евентуалних спорова, који не буду решени мирним путем, уговараје се судска надлежност основног суда у Краљеву.

Члан 21.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране а закључује се на одрђено време и важи до извршења уговореног посла.

Члан 22.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерака од којих свака страна задржава по 2 (два) примерка.

УГОВОРИЛИ :

За Извођача

**За Наручиоца
Зам. Начелника ОУ
Славиша Пауновић**

Напомена: Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом последњу страну модела уговора, чиме потврђује да је сагласан са садржином истог.

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у отвореном поступку за јавну набавку радова на реконструкцији објекта „Мофаза“ у Врњачкој Бањи, ЈНР бр. 08/2015, Наручиоца Општинске управе општине Врњачка Бања, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача.** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**X ИЗЈАВА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75.
СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ
НАБАВКАМА**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15) изјављујем да сам при састављању понуде за јавну набавку радова на реконструкцији објекта „Мофаза“ у Врњачкој Бањи, ЈНР бр. 08/2015, Наручиоца Општинске управе општине Врњачка Бања, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, образац се доставља за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.

XI РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ПОНУЂАЧА

Референце као додатни услов за пословни капацитет, подразумева да је понуђач успешно и квалитетно у претходне три године (2012.,2013.,2014.) извео исте или врсте радова који су слични предмету јавне набавке у минималном вредности од 6.000.000,00 динара без ПДВ

Ред. бр.	Референтни послови	Вредност послова	Година када су предметни послови извршени	Наручилац-лице за контакт и телефон
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7			

НАПОМЕНА: Уз овај образац доставити потврде наручиоца о извршеним предметним пословима и копије уговора/фактура за које/у је издата потврда. По потреби образац се може копирати.

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни.

Место: _____

М.П.

потпис овлашћеног лица

Датум: _____

XII ПОТВРДА О ИЗВРШЕНИМ РАДОВИМА

Назив наручиоца: _____

Седиште: _____

Матични број: _____

Порески идентификациони број: _____

Телефон: _____

На основу члана 77. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама, општина/предузеће издаје

ПОТВРДУ

Да је понуђач (навести назив извођача радова-понуђача) _____ успешно и квалитетно, по основу уговора/фактуре (заводни број уговора/фактуре са датумом) _____ од _____ године, у периоду (од-до, време извршења) _____ године, успешно и квалитетно извео радове (навести опис радова) _____ у минималној вредности од _____ динара без ПДВ:

Потврда се издаје на захтев извођача радова/понуђача _____ ради учешћа у јавној набавци радова на реконструкцији објекта „Мофаза“ у Врњачкој Бањи, ЈНР бр. 08/2015, Наручиоца Општинске управе општине Врњачка Бања и у друге сврхе се не може користити.

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни.

Напомена: Потврда се по потреби може копирати, а може се доставити и на сопственом обрасцу под условом да садржи све елементе ове потврде.

Уз потврду је потребно приложити копију уговора/фактуре.

Место: _____

М.П.

потпис овлашћеног лица

Датум: _____

XIII TEHNIČKE SPECIFIKACIJE RADOVA

**IZVOD IZ IDEJNOG PROJEKTA 76/15
ZA KOJE JE IZDATO ODOBRENJE NADLEŽNOG
ORGANA – REŠENJE OPŠTINSKE UPRAVE,
SLUŽBE ZA URBANIZAM, EKOLOŠKE I
IMOVINSKO PRAVNE POSLOVE BR. 351-272/15
OD 03.11.2015.GODINE**

P R E D M E R I P R E D R A Č U N

ZA IZVOĐENJE RADOVA NA ADAPTACIJI DELA
PRIZEMLJA ZGRADE POSLOVNIH USLUGA „MOFAZA“ I
PROMENU NAMENE ADAPTIRANOG PROSTORA
NA K.P.4062/2 KO VRNJAČKA BANJA

Vrnjci

Vrnjačka Banja

1. GRAĐEVINSKI I GRAĐEVINSKO ZANATSKI RADOVI

Red. br.	OPIS POZICIJE	Jed. mere	Količina	Jed. cena /Din/	Ukupno/Din/
I DEMONTAŽA I RUŠENJE					
1	"Pažljiva demontaža vrata. Obeležiti vrata i demontirati vodeći računa da se ne ošteti yidna konstrukcija. Vrata očistiti i deponovati na gradilišnu deponiju." Obračun po komadu.				
	unutrašnja vrata 90/200	kom	2.00		
	unutrašnja vrata 145/240	kom	1.00		
2	"Pažljiva demontaža prozora. Obeležiti prozore i demontirati vodeći računa da se ne ošteti zidna konstrukcija. Prozore očistiti i deponovati na gradilišnu deponiju." Obračun po komadu.				
	Prozor 200/150	kom	1.00		
	Prozor 220/150	kom	3.00		
3	"Rušenje zidova od opeke u produžnom malteru. Rušenje zidova izvesti zajedno sa serklažima, nadvratnicima i svim oblogama na zidu. Upotrebljivu opeku očistiti od maltera i složiti na gradilišnu deponiju. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju. U cenu ulazi i pomoćna skela. Otvori se odbijaju." Obračun po m ³ .				
		m ³	3.00		
4	"Skidanje broskog poda zajedno sa lajsnama. Brodski pod skinuti, utovariti u kamion i odvesti na deponiju koju odredi investitor udaljenu do 5 km. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju." Obračun po m ² .				
	-	m ²	24.00		
5	Demontaza nepotrebnog razvoda masinskih instalacija u skladu sa dogovorom sa odgovornim projektantom. paušalno -				

- 6 Rušenje dela ulaznog stepeništa kod novootvorenog ulaza u ambulantu (sa odgovornim projektantom definisati sta se ruši).

paušalno

-

I DEMONTAŽA I RUŠENJE

II BETONSKI I ARMIRANO-BETONSKI RADOVI

- 7 Izrada armirano-betonskog ulaza - rampa (ako bude potrebe), sredjivanje ulaznog stepeništa (predhodno srušenog).U cenu je uračunata I potrebna armatura.

Obračun po m³ podne ploče kompletno sa oplatom.

-

m³ 2.00

- 8 Izrada ploče tehničkog trotoara na delovima koje definiše odgovorni projektant (uređenje partera).

Trotoar raditi od armiranog betona klase MB 20, debljine d=100mm, preko podloge od mršavog betona koja je posebno obračunata, sa radnim fugama na svakih 1.0 m zalivenim mastiksom, u potrebnoj ivičnoj običnoj oplati.

Obračun po m² trotoara kompletno sa oplatom.

-

m² 30.00

II BETONSKI RADOVI UKUPNO:

III SUVOMONTAŽERSKI I ZIDARSKI RADOVI

9

"Izrada pregradnog zida debljine 100 mm, jednostruka metalna potkonstrukcija obložena obostrano jednostrukim vatrootpornim gips kartonskim pločama GKF12.5 mm. Pregradni nenosiv zid izraditi od pocinkovanih profila CW75mm, postaviti kamenu vunu debljine 50 mm i obložiti vatrootpornim gips kartonskim pločama, po projektu i uputstvu proizvođača. Sastave obraditi glet masom i bandaž trakama po uputstvu projektanta. Razred vatrootporne zaštite F 30. U cenu ulazi i radna skela."U delu sanitarnog čvora zidove odraditi sa vlagootpornim gips karton tablama.

Obračun po m².

-

m² 50.00

10

"Izrada pregradnog zida debljine 80 mm, jednostruka metalna potkonstrukcija obložena obostrano jednostrukim vatrootpornim gips kartonskim pločama GKF12.5 mm. Pregradni nenosiv zid izraditi od pocinkovanih profila CW50mm, postaviti kamenu vunu debljine 50 mm i obložiti vatrootpornim gips kartonskim pločama, po projektu i uputstvu proizvođača. Sastave obraditi glet masom i bandaž trakama po uputstvu projektanta. Razred vatrootporne zaštite F 30. U cenu ulazi i radna skela."

Obračun po m².

-		m ²	6.50
11	Zidanje zidova, d=25 cm i više, punom opekom u produžnom malteru razmere 1:2:6. Opeku pre ugradnje kvasiti vodom. Zidove raditi sa pravilnom slogom. Spojnice očistiti do dubine 2 cm. U cenu ulazi i pomoćna skela. " U cenu uracunato i malterisanje dela zida kao i završna obrada u skladu sa postojećom fasadom		
	Obračun po m3.	m3	0.50
III SUVOMONTAŽERSKI RADOVI UKUPNO:			
IV IZOLATERSKI RADOVI			
12	"Izrada hidroizolacije preko betonske podloge iznad tla. Izolaciju raditi preko potpuno suve i čiste podloge. Hladni premaz bitulit "A" naneti četkom ili prskanjem, na temperaturi višoj od 10 stepeni. Bitumensku masu zagrejati najviše do 180 stepeni C, stalno mešati i naneti vruću u sloju 2-3 mm. Bitumensku traku zalepiti odmah, sa preklopom 15 cm."		
	Hidroizolacija predviđena da se izvede u okviru novoprojektovanih sanitarnih čvorova.		
	B. Dva Kondora 3 sa dva sloja Bitumena. Hidroizolaciju izvesti od sledećih slojeva: - Hladan premaz bitulitom "A" - Vruć premaz bitumenom - Kondor 3, zalepljen za podlogu bitumenom - Vruć premaz bitumenom - Kondor 3, smaknut 50 cm i zalepljen za prethodni sloj.		
	Obračun po m ² .		
-		m ²	75.00
13	"Nabavka i postavljanje podnih termoizolacionih ploča, Stiropor, samogasiv i elastificiran, tvrdopresovan debljine 5 cm, težine 20-25 kg/m ³ .Tvrđopresovane stiropor ploče postaviti kao termo izolaciju podova, po detaljima i uputstvu projektanta. U cenu uracunata nabavka , transport I ugradnja polietilenskih folija kao zaštite za postavljenu termoizolaciju.		
	Obračun po m ² .		
-		m ²	65.00
IV IZOLATERSKI RADOVI UKUPNO:			
V PODOPOLAGAČKI RADOVI			
14	Izrada cementne košuljice , debljine d=40-50 mm, kao podloge za postavljanje parketa, pločica od cementnog maltera razmere 1:3.		
	Obračun po m ² cementne košuljice zajedno sa fiber vlaknima.		
-		m ²	63.00

V **PODOPOLAGAČKI RADOVI UKUPNO:**

VI **KERAMIČARSKI RADOVI**

- 15 Oblaganje podova podnim keramičkim pločicama I klase, dimenzija u zavisnosti od izbora pločica , boje i tona prema izboru projektanta i odobrenom uzorku.

Pločice polagati u sloj cementnog maltera razmere 1:3 u slogu fuga na fugu, sa otvorenom spojnicom, i fugovati običnim cementom.U cenu ulazi i nabavka pločica i izrada cikle."

Obračun po m² obloženog poda kompletno sa fugovanjem.

15.
1 Sanitarnih čvorova

- m² 5.00

15.
2 hola i ambulanthih ordinacija

- m² 57.00

- 16 Oblaganje zidova sanitarnog čvora zidnim keramičkim pločicama I klase, dimenzija u zavistnosti od izbora pločica, boje i tona prema izboru projektanta i odobrenom uzorku.

Pločice postavljati na podlogu atestiranim lepkom za keramiku u slogu fuga na fugu, sa otvorenom spojnicom, i fugovati masom za fugovanje u boji po izboru projektanta.

Visine oblaganja:

- Kupatila - h=2,2m,

Obračun po m² obloženog zida kompletno sa fugovanjem i obradom prozorskih špaletni.

16.
1 Kupatila

- m² 40.00

- 17 Postavljanje cikle na sve zidove širine 8cm , zidovi u predprostoru,hodniku, zid u kuhinji , na terasama.

Pločice lepiti na podlogu atestiranim lepkom za keramiku, u slogu fuga na fugu, sa otvorenom spojnicom, i fugovati masom za fugovanje u boji po izboru projektanta.

obračun po m 80.00

VI **KERAMIČARSKI RADOVI UKUPNO:**

VI
I **STOLARSKI RADOVI**

18.

"Izrada i postavljanje unutrašnjih jednokrlnih obostrano šperovanih vrata . Dovratnik izraditi od prvoklasne i suve hrastovine, a ramovsku konstrukciju krila sa saćem obostrano obložiti šper pločom debljine 4 mm, po šemi stolarije i detaljima. Postaviti okov od eloksanog aluminijuma, bravu ukopavajuću sa cilindrom i tri ključa, tri usadne šarke po krilu, po izboru projektanta. Vrata pre ugradnje zaštititi bezbojnim premazom za impregnaciju. Na podu postaviti gumeni odbojnik."

Obračun po komadu ugrađenog i finalno obrađenog elementa

Po obodu štoka ili krila vrata postaviti elastične dihtung trake. Zaptivanje šupljina između štoka i zida obezbediti purpenom. Sve zaptivke izvesti prema tehničkom opisu uz šeme stolarije. (u pitanju su jednokrlna vrata)

18. Nabavka i ugradnja drvenih unutrašnjih jednokrlnih vrata , u svemu prema, šemi.

Zidarska mera 910/2010mm

Oznaka u projektu 3 u krugu

-

ko
m 2

18. Nabavka i ugradnja drvenih unutrašnjih jednokrlnih vrata , u svemu prema, šemi.

Zidarska mera 810/2010mm

Oznaka u projektu 4 u krugu

-

ko
m 1

18. Nabavka i ugradnja drvenih unutrašnjih jednokrlnih vrata , u svemu prema, šemi.

Zidarska mera 710/2010mm

Oznaka u projektu 6 u krugu

-

ko
m 3

19

"Izrada i postavljanje jednokrlnih kliznih obostrano šperovanih vrata, dimenzija 90x200 cm. Vrata izraditi od prvoklasne i suve jele i smrče, a ramovsku konstrukciju krila sa saćem obostrano obložiti šper pločom debljine 4 mm, po šemi stolarije i detaljima. Dovratnik izvesti u širini zida i opšiti lajsnama. U podu ugraditi vođicu vrata a u gornjoj zoni šinu sa klizačima i masku. Postaviti okov od eloksanog aluminijuma po izboru projektanta. Vrata zaštititi bezbojnim premazom za impregnaciju."

Obračun po komadu

Zidarska mera 910/2010mm

Oznaka u projektu 5 u krugu

-

ko
m 1

20

"Izrada i postavljanje unutrašnjih dvokrilnih zastakljenih vrata od drveta (leptir vrata). Vrata izraditi od prvoklasne i suve građe. Okov od eloksiranog aluminijuma po izboru projektanta. Između krila i štoka postaviti zaptivač od sintetičke gume. Krila vrata zastakliti termo izolacionim Flot staklom d=4+12+4 mm, postavljenim preko podmetača od nerđajućeg materijala i kitovati odgovarajućim kitom. Vrata pre ugradnje zaštititi bezbojnim premazom za impregnaciju." U cenu uračunata i završna obrada vrata.
Zidarska mera 1410/2110mm

Oznaka u projektu 2 u krugu

ko
m 1

21

"Izrada i postavljanje ulaznih dvokrilnih PVC zastakljenih vrata . Vrata izraditi od visokootpornog tvrdog PVC-a sa višekomornim sistemom profila i ojačanog čeličnim nerđajućim profilima, ispunom i sistemom zaptivanja EPDM gumom, po šemi stolarije i detaljima. Okov, brava sa cilindar uloškom i tri ključa, tri šarke i boja vrata, po izboru projektanta. Vrata uraditi sa PVC ispunom i dihtovati trajno elastičnom EPDM gumom.Vrata zastakliti termo izolacionim Flot staklom d=4+12+4 mm i dihtovati trajno elastičnom EPDM gumom.

Obračun po komadu

21.
1

Dvokrilna vrata

Zidarska mera 1610/2410mm

Oznaka u projektu 1 u krugu

ko
m 1

22

"Izrada i postavljanje zastakljenih PVC prozora, dimenzija 60x60 cm. Prozore izraditi od visokootpornog tvrdog PVC-a sa višekomornim sistemom profila, sa ojačanim čeličnim nerđajućim profilima, po šemi stolarije i detaljima. Prozore dihtovati trajno elastičnom EPDM gumom, vulkanizovanom na uglovima. Okov i boja prozora, po izboru projektanta. Krila prozora zastakliti termo Flot staklom d=4+16+4 mm i dihtovati EPDM gumom."

22.
1

prozor

Zidarska mera 2010/1510mm

Oznaka u projektu 2 u kvadratu

ko
m 1

22.
2

prozor

Zidarska mera 2210/1610mm

Oznaka u projektu 4 u kvadratu

ko
m 2

22.
3 "Izrada i postavljanje pulta od medijapan ploča. Pult izraditi od medijapan ploča, po detaljima i projektu. Pult završno obraditi poliuretanskim bojama, sa svim predradnjama. Okov, šarke, bravice, sitan pribor i finalna obrada po izboru projektanta."

paušalno

VII STOLARSKI RADOVI UKUPNO:

VI
II **MOLERSKI RADOVI**

- 24 "Bojenje zidova i plafona poludisperzivnim bojama, bojama po izboru projektanta. Sve površine brusiti, impregnirati i kitovati manja oštećenja. Predbojiti i ispraviti toniranim disperzionim kitom, a zatim bojiti poludisperzivnom bojom prvi i drugi put."

Obračun po m² obojene površine.

m² 280.00

- 25 "Bojenje I gletovanje gips kartonskih zidova . Glave holšrfova ili eksera minimizirati, površine natopiti firmisom i kitovati fuge disperzionim kitom. Bojiti poludisperzivnom bojom prvi put. Ispraviti toniranim disperzionim kitom. Bojiti poludisperzivnom bojom drugi i treći put. Boja i ton po izboru projektanta ." U cenu radova obračunate sve predhodne radnje (gletovanje), obrada špaletni oko prozora i vrata kao i pokretna skela.

Obračun po m² obojene površine.

m² 88.00

- 26 "Struganje stare boje, obijanje oštećenog maltera, krpljenje rupa, gletovanje zidova sa lepkom i mrežicom i gletovanje zidova glet masom . Sve površine ostrugati i oprati od boje i kita. Kitovati i gletovati glet masom prvi put. Sve površine fino prebrusiti pa kitovati i gletovati glet masom drugi put. Bojiti poludisperzivnom bojom prvi i drugi put. Boja i ton po izboru projektanta." .Po potrebi vršiti malteraciji ili oblagati fasadnim stiroporom.zadržati postojeći izgled fasadnih ravni.

Obračun po m² obojene površine

m² 15.00

VII
I MOLERSKI RADOVI UKUPNO:

REKAPITULACIJA

I DEMONTAŽE I RUŠENJA UKUPNO :

II BETONSKI RADOVI UKUPNO:

III	SUVOMONTAŽERSKI RADOVI UKUPNO:
IV	IZOLATERSKI RADOVI UKUPNO:
V	PODOPOLAGAČKI RADOVI UKUPNO:
VI	KERAMIČARSKI RADOVI UKUPNO:
VII	STOLARSKI RADOVI UKUPNO:
VII I	MOLERSKI RADOVI UKUPNO:

UKUPNO:
 PDV 20%
 UKUPNO:

2. VODOVOD I KANALIZACIJA

I VODOVOD

Kontrola spoljnog razvoda mreže od vodomera do objekta sa sanacijom iste ako se ukaže potreba. Sanacija podrazumeva raskop rova, sanacija-zamena cevi sa kompletnom proverom spojeva i zatrpavanje rova (vracanje terena u prvobitno stanje). Za sve radove konsultovati odgovornog projektanta ili stručni nadzor. Duzina deonice je oko 22 m.

1 Paušalno

Šlicevanje zidova i razbijanje betonske ploče radi polaganja vodovodne mreže sa svim priključnim elementima do novih točecih mesta u adaptiranom delu objekta. Pod šlicevanjem se podrazumeva i malteracija tj vraćanje u prvobitno stanje.

2 Paušalno

"Probijanje zida i ab ploče, za prolaz cevi za vodovod. Kroz zidove, tavanice i slično pažljivo probiti rupe za prolaz cevi za vodovod. Sut prikupiti, izneti, utovariti na kamioh i odvesti na gradsku deponiju.

3 paušalno

"Nabavka i montaža PVC (PP-R) vodovodnih cevi,

4

prečnika 15-32 mm, zajedno sa fittingom i materijalom za spajanje. Prilikom montaže vodovodne mreže voditi računa da rozete ventila i baterija budu potpuno ravne sa završnom površinom zida. Štemovanja za ugradnju i prolaz cevi izvršiti pažljivo, šut izneti i odvesti na gradsku deponiju. Po potrebi, a po detaljima izvesti termo i akustičnu izolaciju cevi. Završenu vodovodnu mrežu ispitati na pritisak i sačiniti zapisnik. U cenu ulaze i izolacija i ispitivanje mreže iz projekta.

Napomena: u slučaju da se vodovod se od jednog do drugog kupatila razvodi u podnoj konstrukciji stim što će se cev provući kroz veću cev od Φ 5/4 " mm/spoljn. Prečnik 40 mm (ili 32mm).

Obračun po m1

Φ 1/2 " mm /spoljn. Prečnik 20 mm

m1	50	_____	_____
----	----	-------	-------

Nabavka i montaža odgovarajućih ventila na mestima kako je to predviđeno projektom. Na ventilima u kupatilima i sanitarnim čvorovima postaviti hromirane kapice i rozete umesto točkića.

Obračun po kom.

Ventil Φ 15 mm

Kom.	5	_____	_____
------	---	-------	-------

EK ventil Φ 15 mm

Kom.	2	_____	_____
------	---	-------	-------

Ispitivanje i dezinfekcija vodovodne instalacije. Pre zatrpavanja cevovoda i zatrpavanja šliceva izvršiti ispitivanje istog na probni pritisak od 12 bara u trajanju minimum dva sata. Nakon toga izvršiti dezinfekciju kompletne vodovodne mreže.

Obračun po m1

m1	50	_____	_____
----	----	-------	-------

Nabavka i montaža kombinovanog vodomera, sa priključkom. Maksimalna temperatura vode je +30C, za nazivni pritisak NP10 klasa A. Postaviti i dva propusna ventila od kojih jedan ima ispusnu slavinu i odgovarajući fitting. (u slučaju da postoji vodomer za ovaj

objektat-tj da je ispravan ova pozicija se neće izvoditi)

Obračun po kom

kom

1

Ukupno: _____

II KANALIZACIJA:

Kontrola spoljnog razvoda kan. mreže sa sanacijom iste ako se ukaže potreba (razvod mreže u okviru predmetne parcele).Sanacija

podrazumeva raskop rova, sanacija-zamena cevi sa kompletnom proverom spojeva i zatrpavanje rova (vracanje terena u prvobitno stanje).Za sve radove konsultovati odgovornog projektanta ili stručni nadzor.Iskoristiti postojeće šahte a vršiti samo kontrolu cevi, spojeve itd.

1 paušalno

Razbijanje betonske ploče radi polaganja kanalizacione mreže sa svim priključnim elementima do novih točjećih mesta u adaptiranom delu objekta kao i priključenje nove grane kanaliyacije na postojeću mrežu. U cenu uračunato i vraćanje podne konstrukcije u pređašnje stanje tj.

Betoniranje.Probijanje podne ploče u novoforniranom sanitarnim čvorovima i vođenje kroz hodnik do odvoda van objekta.

2 Obračun po m1

m1

18

Nabavka i ugradnja peska oko cevi i to 10 cm ispod i iznad cevi.

3 Obračun po m3 iskopa.

m3

1

"Probijanje zida, za prolaz cevi za kanalizaciju . Kroz zidove, tavanice i slično pažljivo probiti rupe za prolaz cevi za kanalizaciju. Sut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju."U cenu uračunato izmeštanje dela vertikle.

4 Paušalno

Nabavka, transport, i ugradnja PVC kanalizacionih cevi sa fazonskim komadima u svemu prema

5

projektu. Cenom su obuhvaćeni svi pripremni, pomoćni završni radovi. U cenu uračunati svi radovi koje je potrebno izvesti kao i potreban materijal za izradu iste. Predviđena je nabavka, transport, i ugradnja PVC kanalizacionih cevi sa fazonskim komadima u svemu prema projektu. Svi horizontalni ogranci moraju imati projektovani pad. Svi spojevi moraju biti vodonepropustivi. Cevi za konstrukciju moraju biti pričvršćene obujmicama od trakastog lima kod svakog mufa i kod svakog prave cevi. Prečnike cevi usvojiti sa grafičkog priloga

Napomena: Nove grane kanalizacione mreže priključiti na postojeću kan. Mrežu i postojeće vertikale.

Obračun po m1

Φ 110 MM	m1	6	_____	_____
Φ 75 MM	m1	14	_____	_____
Φ 50 MM	m1	8	_____	_____
Ispitivanje kanalizacionih cevi i spojeva na vodonepropustivost u svemu prema propisima važećim za ovu vrstu posla				
6 Obračun po m1	m1	30	_____	_____

III SANITARNA OPREMA I PRIBOR:

WC šolja

Nabavka, transport i ugradnja WC šolje. Uz šolju montirati bešumni vodokotlić, plastičnu dasku, potezaljku i metalni držač za toalet papir sa izradom odgovarajućih spojeva na vodovodnu i kanalizacionu instalaciju. Geberit wc šolja sa

pratećom opremom .

Obračun po kom.

Kom. 2 _____

Umivaonik

Nabavka, transport i ugradnja umivaonika. Uz umivaonik montirati bateriju za hladnu i toplu vodu, (stojeća hromirana jednoručna) sa izradom spojeva na

vodovodnu i kanalizacionu instalaciju.

Obračun po kom.

Kom. 4 _____

Nabavka, transport i ugradnja slivnika Φ 70 mm na mestima označenim u projektu.

Kom. 4 _____

Obračun po kom. Nabavka, transport i ugradnja ogledala .Ogledalo je od stakla debljine 4 mm.Oblik po izboru projektanta.

Kom. 2 _____

Obračun po kom. "Nabavka i postavljanje dozatora za sapun, po izboru projektanta.

Kom. 4 _____

Obračun po kom. Nabavka, transport i ugradnja držača za peškire sa dve hromirane šipke.

Kom. 2 _____

Obračun po kom. Nabavka, transport i ugradnja bojlera

Kom. 1 _____

Ukupno : _____

REKAPITULACIJA

I VODOVOD

II KANALIZACIJA

III SANITARNA OPREMA I PRIBOR

UKUPNO

PDV

UKUPNO SA PVD

3. VODOVOD-NOVA GRANA DO OBJEKTA ZA POTREBE HIDRANTSKE MREŽE

- 1 Iskop kanalskog rova u zemlji III kategorije širine 0,50 m¹ , i prosečne dubine 1,0 m¹, za polaganje dovodne vodovodne cevi do postojećeg vodomera. Polietilenskih cevi, prečnika 4"(100mm) Pe-100 Cev PN10 Ø110 (odnosno TPE cevi), zajedno sa fittingom, materijalom za spajanje, firnisom i kudeljom.U cenu uračunato fino planiranje dna rova.Spoljni razvod.U cenu je uračunato i sečenje trotoara, asfalta na mestima gde je potrebno kao i vraćanje u prvobitno stanje.Linija duga oko 160 m,(80% duzine je predviđeno za sečenje, sa vraćanjem u prvobitno stanje).

Obračun po m³ iskopa.

m³ 100

2	Nabavka, transport i ugradnja polietilenskih cevi, prečnika 4"(100mm)Pe-100 Cev PN10 Ø110 (odnosno TPE cevi), zajedno sa fittingom, materijalom za spajanje, firmisom i kudeljom (10 bara), spoljni razvod. U cenu uračunati svi potrebni elementi za vezu glavnim vodom I vezu sa postojećim vodomerom.		
	Obračun po m ¹ Φ 110 mm	m ¹	162
3	Zatrpavanje rova materijalom iz iskopa koji je prethodno očišćen od kamena, sa prethodnim opterećivanjem cevi sitnom zemljom ili peskom		
	Obračun po m ³ iskopa.	m ³	100
4	Ispitivanje i dezinfekcija vodovodne instalacije. Pre zatrpavanja cevovoda i zatrpavanja šliceva izvršiti ispitivanje istog na probni pritisak od 12 bara u trajanju minimum dva sata. Nakon toga izvršiti dezinfekciju kompletne vodovodne mreže.		
	Obračun po m ¹	m ¹	162
			Ukupno :

V HIDRANTSKA MREŽA: U okviru parcele

1	Iskop kanalskog rova u zemlji III kategorije širine 0,50 m ¹ , i prosečne dubine 1,2 m ¹ , za polaganje cevi (hidrantska mraža). U cenu uračunato fino planiranje dna rova. U cenu je uračunato i sečenje trotoara, asfalta na mestima gde je potrebno kao i vraćanje u prvobitno stanje.		
	Obračun po m ³ iskopa.	m ³	27
2	"Nabavka i montaža spoljašnje prstenaste hidrantske mreže, od vodovodnih Polietilenskih cevi, prečnika 4"(100mm) Pe-100 Cev PN10 Ø110, zajedno sa fittingom, materijalom za spajanje, firmisom i kudeljom. Postaviti samo ispravne cevi i fasonske komade, koji imaju ateste, za pritisak do 16 bara. Po završenoj montaži vodovodne mreže istu ispitati na pritisak i sačiniti zapisnik. U cenu ulaze i izolacija i ispitivanje mreže."		
	Obračun po m ¹ Ø110- 4"	m ¹	35
3	Šlicevanje zidova i razbijanje betonske ploče radi polaganja hidrantske mreže sa svim priključnim elementima do unutrašnjeg hidranta u adaptiranom delu objekta .		
	paušalno		
4	"Nabavka i montaža unutrašnje hidrantske mreže, od vodovodnih pocinkovanih cevi, prečnika 2" (50mm), zajedno sa fittingom, materijalom za spajanje, firmisom i kudeljom. Vodovodne cevi premazati 2 puta bitumenom i obmotati terisanom jutom. Po završenoj montaži hidrantske mreže istu ispitati na pritisak i sačiniti zapisnik. U cenu ulaze i izolacija i ispitivanje mreže."		
	Obračun po m ¹ Ø50 – 2	m ¹	8
5	Nabavka i ugradnja peska oko cevi i to 10 cm ispod i iznad cevi.		
	Obračun po m ³ iskopa.	m ³	5
6	Zatrpavanje rova materijalom iz iskopa koji je prethodno očišćen od kamena, sa prethodnim opterećivanjem cevi sitnom zemljom ili peskom		

	Obračun po m ³ iskopa.	m ³	20
7	Odvoz suvisnog materijala iz iskopa, nakon zatrpavanja cevi. Obračun po m ³	m ³	5
8	Nabavka i montaža odgovarajućih ventila na mestima kako je to predviđeno projektom. Obračun po kom.		
	Ventil 4" u šahti	Kom.	1
9	Ispitivanje i dezinfekcija vodovodne instalacije. Pre zatrpavanja cevovoda i zatrpavanja šliceva izvršiti ispitivanje istog na probni pritisak od 12 bara u trajanju minimum dva sata. Nakon toga izvršiti dezinfekciju kompletne vodovodne mreže. Obračun po m ¹	m ¹	35
10	Nabavka i ugradnja unutrašnjeg požarnog hidranta. U cenu uračunat komplet hidrant sa platnenim crevom, mlaznicom, metalnim ormarom i ventilom od Φ50 mm. Obračun po kom. Φ 50 mm	Kom.	1
11	"Nabavka i montaža nadzemnog hidranta sa kućištem i ventilom, DN100 PN16, sa točkićem i holenderom" Obračun po komadu.	Kom.	1
12	"Nabavka i montaža ormara sa opremom za nadzemni hidrant, sa priključkom, prečnika 2".		

Stojeći metalni ormarić dimenzija 1080x540x200 mm pričvrstiti po detalju. (dimenzije moguće korigovati u zavisnosti od proizvođača)

U ormariću isporučiti hidrantski ventil, 2 komada creva prečnika 52 mm dužine 15 m sa spojnicama, 2 mlaznice 52mm, 1 ključ za nadzemni hidrant, 1 ključ ABC i 1 ključ C."

U cenu uračunata i montaža kao i izrada temelja. Izrada armirano-betonske temeljne stope I temelja za postavku spoljnih hidrantskih ormara, dimenzija prema projektu I specifikaciji, od betona klase MB 25, u potrebnoj običnoj oplati. Dimenzije temelja će biti definisane u dogovoru sa projektantom i proizvođačem sprava. Dimenzije 70x35x50 cm
Obračun po komadu.

13	"Izrada šahta za vodomera po propisima za ugradnju posebnog vodomera sa daljinskim očitavanjem kao I za smeštaj posebnog vodomera za hidrantsku mrežu, od armiranog betona MB 25, debljine zidova 10 cm. Izraditi oplatu i armirati po detaljima i statičkom proračunu. Na svakih 30 cm ugraditi penjalice. Beton ugraditi i negovati po propisima. U cenu ulaze i oplata, armatura, penjalice i pomoćna skela." U cenu uračunat šaht poklopac težine do 30kg. Vodomere I šaht postaviti u skladu sa tehničkim uslovima koje propisuje nadležno preduzeće. U cenu nisu uračunati vodomeri. Obračun po kom	Kom.	1
14	"Nabavka i montaža vodomera (npr INSA), sa priključkom 100mm (4"), za nazivni pritisak NP10 klasa A. Postaviti i dva propusna ventila od kojih jedan ima ispusnu slavinu i odgovarajući fitting." Poseban vodomera za hidrantsku mrežu.	kom	1



Napomena: Vrstu vodomera usvojiti u skladu sa tehničkim uslovima
nadležnog preduzeća
Obračun po kom

kom 1

Ukupn
o :

REKAPITULACIJA

I VODOVOD SPOLJNI RAZVOD-----

V HIDRANTSKA MREŽA -----

UKUPNO:

PDV
Ukupn
o:

4. ELEKTROINSTALACIJE

1. Demontaža postojeće elektro instalacije u postojećem objektu (oko 65 m²) i odlaganje na mesto na koje odredi investitor. Demontaža obuhvata:

- inkadescentne svetiljke,
- instalacione prekidače,
- monofazne priključnice,
- kablove na obujmicama,

paušalno _____

2. Isporuca materijala i izrada kompletnog nadzemnog priključka GRO-a na N.N. mrežu postavljanjem provodnika X00-A 4x16mm² od niskonaponskog stuba broj 14. (10m od objekta) preko krovnog nosača, direktno do novog plastičnog GRO za četiri merna mesta. Od krovnog nosaca pa do GRO-a provodnik provući kroz PVC crevo fi32mm koje prethodno postaviti u zidu ispod maltera.

paušalno _____

3. Isporuca materijala i ugradnja u zid na mestu označenom na crtežu kompletnog mernog ormara (GRO) za 4 mesta od izolacionog materijala otpornog na UV zrake, opremljen sa bravom za zaključavanje. U orman ugraditi postojeća električna brojila (jedno trofazno i dva jednofazna) iz postojećih merno razvodnih ormara i sledeću opremu:

- 1 kom. MTK prijemnik 250V, 50Hz
- 3 kom. ZUDS 25/0,5A
- 5 kom. automatski osigurač MC32L, 25/10000 A, tip C - limitator

	1 kom. automatski osigurač MC32L, 3kA, 6 A, tip B - prekidač upravljačkog uređaja redne stezaljke i ostali sitan i vezni materijal	kom.	1	x	_____	_____
4.	Isporuca i postavljanje napojnih kablova od GRO-a do RO-1, RO-2, i RO-3, položenih u zidu ispod maltera: PP-Y 5x6 mm ²	m	30	x	_____	_____
5.	Izrada instalacije sijaličnog mesta polaganjem provodnika PP-Y 2,3x1,5 mm ² u zidu ispod maltera, sa postavljanjem razvodnih i montažnih kutija, bez prekidača. Prosečna dužina provodnika 7,0 m.	kom.	12	x	_____	_____
6.	Isto kao poz.5., samo instalacija sijaličnog mesta panik rasvete provodnikom PP-Y 3x1,5 mm ² . Prosečna dužina provodnika 10,0 m.	kom.	5	x	_____	_____
7.	Isto kao poz.5., samo instalacija za napajanje protiv požarne centrale provodnikom PP-Y 3x1,5 mm ² . Prosečna dužina provodnika 20,0 m.	kom.	1	x	_____	_____
8.	Isporuca materijala i izrada instalacije monofaznih priključnica provodnikom PP-Y 3x2,5 mm ² položenim delom u zidu ispod maltera, a delom u samogasivom rebrastom PVC crevu u zidu od gips karton ploča, sa postavljanjem razvodnih i montažnih kutija, bez priključnice. Prosečna dužina provodnika 8,0 m.	kom.	12	x	_____	_____
9.	Isporuca materijala i izrada instalacije trofaznih priključnica provodnikom PP-Y 5x2,5 mm ² položenim u zidu ispod maltera, bez priključnice. Prosečna dužina provodnika 14,0 m.	kom.	2	x	_____	_____
10.	Isto kao poz. 8. samo instalacija bojlera u mokrom čvoru provodnikom PP-Y 3x2,5 mm ² ispod maltera a koji se uključuje pomoću KIP prekidača, bez isporuke prekidača. Prosečna dužina provodnika 18,0 m.	kom.	1	x	_____	_____
11.	Postavljanje i povezivanje ugradnih prekidača i to:					

a) običan	kom.	3	x	_____	_____
b) serijski	kom.	4	x	_____	_____
c) KIP prekidač	kom.	1	x	_____	_____
12. Postavljanje i povezivanje ugradnih priključnica i to:					
a) monofazna 16A, 230V	kom.	9	x	_____	_____
b) monofazna dupla 16A, 230V	kom.	3	x	_____	_____
c) trofazna priključnica 3x16A, 400V	kom.	2	x	_____	_____
13. Postavljanje i povezivanje svjetiljki sa odgovarajućim izvorom svetlosti, predspojnim napravama i priborom za montažu.					
a) Plafonska svjetiljka sa opal kapom, 60 W	kom.	1	x	_____	_____
b) Zidna svjetiljka sa opal kapom, 60 W, IP55	kom.	1	x	_____	_____
c) Fluo nadgradna svjetiljka sa sjajnim "V" rasterom, (4x18 W)	kom.	6	x	_____	_____
d) Fluo nadgradna svjetiljka sa sjajnim "V" rasterom, (2x18 W)	kom.	3	x	_____	_____
e) Fluo svjetiljka sa PVC kapom, IP54, (2x18 W)	kom.	1	x	_____	_____
f) Led panik svjetiljka 60 LED	kom.	5	x	_____	_____
14. Povezivanje kablova iz prethodnih pozicija na postojeće EZ odigurače u postojećem RO-1 (ukupno 12 strujnih krugova), sa ugradnjom dvopolnog uređaja ZUDS 25/0,03 A na strujni krug za napajanje električnog bojlera.					
	kompl	1	x	_____	_____
15. Izrada žleba u zidu i postavljanje postojećeg kabla PP00 5x10 mm ² za napajanje pomoćnog objekta ispod maltera (kabl je trenutno je postavljen od postojećeg RO-1 do izvan objekta po zidu na odstojne bakelitne obujmice).					
	m	13	x	_____	_____
16. Izvršiti sva potrebna ispitivanja električne instalacije, napraviti zapisnik i izdati odgovarajući elaborat.					
	paušalno			_____	
	SVEGA:			_____	

5. TELEKOMUNIKACIJE

1. Isporuka materijala i izrada nadzemnog priključka telefonske instalacije na spoljnu TT mrežu. Od ormara telefonske koncentracije u prizemlju do tavana položiti dva PVC creva fi16mm u zidu ispod maltera. Kroz jednu PVC cev provući kabl TI DSL60 2x2x0,6 mm² GE za telefonski priključak objekta. Od telefonskih ormara do izvan trotoara, položiti PE cev 2xfi40 mm za eventualni podzemni telefonski priključak (potrebno je oko 10m PE cevi).

paušalno _____

2. Isporuka i ugradnja ormara telefonske koncentracije objekta približnih dimenzija 220x140x100 mm opremljen sa jednom rastavnom regletom 10x2 tipa LSA PLUS ili KRONE.

kom. 1 x _____

3. Isto kao pozicija 2., samo prazan orman za buduće telekomunikacione usluge.

kom. 1 x _____

4. Isporuka materijala i izrada telefonske instalacije provodnikom TI DSL60 2x2x0,6 mm² GE položenim u rebrastom PVC crevu fi16mm delom u zidu ispod maltera, a delom u zidu od gips karton ploča, bez telefonske priključnice.

Prosečna dužina provodnika 12,0 m.

kom. 3 x _____

5. Isporuka materijala i izrada instalacije praznih PVC creva delom ispod maltera, a delom u zidu od gips karton ploča, koje će služiti za provlačenje kabla za eventualno buduće umrežavanje računara. Prazne cevi završiti u PVC kutiji fi60 sa poklopcem, ugrađenoj u zidu pored telefonske priključnice.

Prosečna dužina PVC creva 15,0 m.

kom. 2 x _____

6. Isporuka materijala i izrada instalacije praznog PVC creva fi23mm u zidu ispod maltera, od ormara telefonske koncentracije do sprata za buduću telefonsku instalaciju sprata. Ovu PVC cev završiti PVC kutijom 100x100 koju postaviti na 2,2m od kote poda.

Prosečna dužina PVC creva 5,0 m.

kom. 1 x _____

7. Postavljanje i povezivanje telefonske priključnice sa jednim konektorom RJ11 u kutiji u zidu.

kom. 3 x _____

8. Izvršiti sva potrebna ispitivanja telekomunikacione instalacije, napraviti zapisnik i izdati odgovarajući elaborat.

paušalno _____

SVEGA: _____

6. SISTEM ZA AUTOMATSKU DOJAVU POŽARA

poz	opis	jed. mere	kol.	jedinična cena	ukupna cena
1	Centrala protivpožarna konvencionalna, 4 zone (proširiva do 20 zona) maksimalno do 30 elemenata po zoni. adresibilne petlje sa mogućnošću proširenja do dve petlje, LED indikacija, sa mogućnošću priključenja do 4 ripitera, sa mogućnošću priključenja serijskih I/O modula, LCD sa 8x40 karaktera, izlaz za konvencionalne sirene, metalno kućište, mogućnost smeštanja baterija 12V/7Ah, sertifikat o usaglašenosti sa EN-54 normativom, SmartLine 020-4 ili sličan	kom	1	_____	_____
2	Modul za proširenje sa 8 zona, INIM SmartLine/8Z ili sličan	kom	1	_____	_____
3	Akumulatorska baterija 12V/7Ah	kom	2	_____	_____
4	Razvodna kutija sa VS klemama za terminiranje kablova, dimenzija 250x200x100	kom	2	_____	_____
5	Detektor požara, konvencionalni, optički, mogućnost detektovanja čestica dima od 0.5 do 10um, mogućnost zaključavanja detektora u podnožju radi sprečavanja neautorizovanog skidanja elemenata sistema, ARGUS S1000 ili sličan	kom	6	_____	_____
8	Podnožje za konvencionalni detektor požara, ARGUS UB100 ili sličan	kom	6	_____	_____
9	Ručni javljač požara, konvencionalni, crveno kućište, mogućnost ugradne i nadgradne montaže, štitni poklopac za sprečavanje nenamerne aktivacije ručnog javljača (opcija), resetabilni element, ZETA, ZT-CP3 ili sličan	kom	2	_____	_____
10	Klasična konvencionalna sirena sa blicerom, crvene boje, u kompletu sa kućištem za nazidnu montažu, mogućnost odabira 32 tona, podešavanje snage, 114db/1m, HORING AH-03127-BS ili sličan	kom	1	_____	_____
11	Kabl JH(St)H 1x2x0.8mm isporuka i montaža	m	70	_____	_____
12	Kabl PPY 3x1.5mm2 isporuka i montaža	m	5	_____	_____
13	Kabl NHXHX 3x1.5mm2 Fe180/E30	m	3	_____	_____
14	Kabl JEH(St)H 1x2x0.8mm. FE180/30	m	10	_____	_____
15	Obujmice Obo Bettermann 12-14 u kompletu sa specijalnim ankerom, vatrootpornosti 30 minuta, presek kablova do 1.5mm2	kom	50	_____	_____
16	Instalacioni materijal za zaštitu i vodjenje signalnih kablova-kanalice 25x16mm, 40x25mm ili PVC instalaciona cev Ø16/11, Ø20/16 ili bužir crevo PVC Ø16/11, Ø20/16	m	80	_____	_____
17	Ostali prateći radovi-probijanje zidova, demontaža i montaža svetiljki, ponovno zatvaranje otvora u zidu.	pauš	1	_____	_____
18	Sitan instalacioni materijal	pauš	1	_____	_____
19	Angažovanje stručnog nadzora na izvođenju objekta.	pauš	1	_____	_____

20	Provera instalacije, programiranje, funkcionalno ispitivanje, izrada prateće dokumentacije, uputstva za rad, knjige događaja, obuka korisnika i puštanje sistema u rad	pauš	1	_____	_____
24	Glasovna telefonska dojava, 2 ulaza, dojava na 12 telefonskih brojeva, Fidora P-Vox	kom	1	_____	_____
	Ukupno				_____
	PDV stopa				_____
	Ukupno sa PDV-om				_____

7. OPREMA I SREDSTVA ZA ZAŠTITU OD POŽARA

1. Aparati za početno gašenje požara

1.1 Aparati za početno gašenje požara tip S-9 koji su usaglašeni sa standardom SRPS Z.C2.035 („Službeni list SFRJ“ broj 68/80)

Kom 3 x _____ = _____ din

1.2 Aparati za početno gašenje požara tip CO2-5 koji su usaglašeni sa standardom SRPS Z.C2.040 („Službeni list SFRJ“ broj 68/80)

Kom 2 x _____ = _____ din

UKUPNO APARATI: = _____ DINARA

2. Table upozorenja

2.1 Table upozorenja

Kom 10 x _____ = _____

UKUPNO TABLE UPOZORENJA: = _____ DINARA

UKUPNO PP APARATI I TABLE UPOZORENJA: = _____ DINARA

PDV: = _____ DINARA

UKUPNO: = _____ DINARA

8. REKAPITULACIJA

Red. br.	OPIS POZICIJE	Jed. mere	Količina	Jed. Cena /Din/	Ukupno/Din/
1	GRAĐEVINSKI RADOVI			Din:	_____
2	VODOVOD I KANALIZACIJA			Din:	_____
3	VODOVOD I KANALIZACIJA hid. mreža			Din:	_____
4	ELEKTROINSTALACIJE			Din:	_____
5	TELEKOMUNIKACIJE			Din:	_____
6	AUTOMATSKA DOJAVA POŽARA			Din:	_____
7	ZAŠTITA OD POŽARA			Din:	_____
	RADOVA UKUPNO :			Din:	_____
				Pdv 20%	_____
				UKUPNO	_____

IX ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ – радова на адаптацији објекта „Мофаза“ у Врњачкој Бањи

Укупна цена без осталих зависних трошкова и без ПДВ-а за све изведене радове	
Посебно сваки од осталих (зависних)* трошкова који чине целину	
Укупна цена без ПДВ-а	
Стопа ПДВ-а	
Износ ПДВ-а, на укупну цену	
Укупна цена са ПДВ-ом за све изведене радове (Укупна цена без ПДВ-а + Укупан износ ПДВ-а)	

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ:

Под тачком 1 уписати укупну цену без зависних трошкова и без ПДВ-а.

Под тачком 2 уписати износ посебно за сваки од зависних трошкова који чине цену.

Под тачком 3 уписати укупну цену без ПДВ-а.

Под тачком 4 уписати стопу ПДВ-а.

Под тачком 5 уписати износ ПДВ-а, на укупну цену.

Под тачком 6 уписати укупну цену са ПДВ-ом.