

# КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Општина Врњачка Бања  
Врњачка Бања, ул. Крушевачка 17**

**ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ**

**ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**ЈН бр. 9**

**Фебруар, 2016. године**

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр.124/2012, 14/15 и 68/15), у даљем тексту Закон), чл.6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“, бр.86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке ЈН бр. 9, бр. 400-454/16 од 10.02.2016.године и Решења о образовању комисије за ЈН бр. 9, бр. 020-23/16 од 10.02.2016.године, припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### за јавну набавку мале вредности услуга – услуга мобилне телефоније ЈН бр. 9

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Техничке карактеристике, начин и динамика испорука услуге	3
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, упутство како се доказује испуњеност тих услова	7
V	Обрасци изјава о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона	11
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	13
VII	Образац понуде	22
VIII	Образац структуре цене	26
IX	Модел уговора	27
X	Образац трошкова припреме понуде	34
XI	Образац изјаве о независној понуди	35
XII	Образац изјаве из чл.75.став 2.Закона	36
XIII	Техничке спецификације	37

**Напомена:**

Конкурсна документација укупно броји 38 страна и свака стране конкурсне документације означена је редним бројем (од 1 до 38).

## ***I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

### **1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Општина Врњачка Бања у складу са Одлуком бр.400-433/16 од 08.02.2016.

Адреса: улица Крушевачка 17, 36210 Врњачка Бања

Интернет страница: [www.vrnjackabanja.gov.rs](http://www.vrnjackabanja.gov.rs)

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке ЈН бр. 9 је набавка услуге мобилне телефоније.

### **4. Контакт лице:**

Лице за контакт: Саша Радисављевић, дипл.правник, сл.за јавне набавке

Е - mail адреса: [jn@vrnjackabanja.gov.rs](mailto:jn@vrnjackabanja.gov.rs)

Telefon: 036/601-204

Број факса: 036/611-307, 612-624, уз назнаку „за јавне набавке“.

## ***II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ***

### **1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке ЈН бр. 9 је набавка услуге мобилне телефоније.

Шифра предмета јавне набавке из Општег речника набавки:

64212000-Услуге мобилне телефоније.

### **2. Партије**

Набавка није обликована по партијама.

## ***III ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, НАЧИН И ДИНАМИКА***

# ИСПОРУКЕ И КВАЛИТЕТ УСЛУГЕ

## 1. Техничке карактеристике

### Услови наручиоца:

- бесплатни разговори са бесплатном успоставом везе у пословној мрежи (групи) Наручиоца чији минути не смањују број минута наведених у пакетима;
- успостава везе за разговоре у оквиру пакета мора бити бесплатна;
- број корисника СИМ картица у мрежи (групи) Наручиоца је **113** уз могућност накнадног повећања или смањења броја корисника;
- обрачунски интервал за разговоре је једна минут;
- неискоришћени минути ка свим мрежама и СМС поруке из пакета се преносе у наредни месец;
- све остале услуге које нису предвиђене у оквиру изабраних пакета се наплаћују према стандардном ценовнику понуђача.
- понуђачи су у обавези да доставе детаљну спецификацију понуђених пакета са ценама претплате и додатног саобраћаја, ценовник додатних услуга, ролинг додатака и додатка за интернет.
- након потрошених минута и СМС порука и других услуга које су укључене у месечну претплату изабраних пакета, **мора да се онемогући потрошња преко утврђене претплате по броју**;
- могућност припејд допуне за Пакет 1 и 2
- могућност активације ролинг тарифних додатака на захтев наручиоца
- бесплатни позиви према специјалним службама: полиција, хитна помоћ и ватрогасци;
- Минути ка свим мрежама у оквиру месечне накнаде за пакете 4 и 5 подразумевају и међународне позиве ка фиксним и мобилним мрежама.
- одређен буџет за телефоне у минималном износу од **900.000,00 динара са ПДВ-ом** је могуће корисити за набавку телефонских апарата по избору Наручиоца, за цену од 1,00 динара, по мобилном апарату, без ПДВ у току трајања уговорне обавезе;
- Минимална месечна потрошња, представља обавезујући рачун за Наручиоца у коју нису укључене претплате, ролинг и накнаде за рачун других, а коју је наручилац у обавези да плати сваког месеца.
- за пакете 1, 3, 4 и 5 бесплатан и неограничен пренос података након потрошених МБ укључених у месечну претплату уз смањену брзину протока али не мању од 64 Кб/с;
- задржавање телефонских бројева чланова групе наручиоца;
- у случају промене оператора, трошкове преноса бројева сноси оператор - прималац броја;
- изабрани понуђач мора имати обезбеђен сервис, преузимање са адресе корисника, и враћање апарата са сервиса од стране мобилног оператора.
- листинг одлазног саобраћаја се не наплаћују;
- све остале услуге се наплаћују према стандардном ценовнику Понуђача;
- омогућен путем администраторског налога континуирани бесплатан увид у стање рачуна и бесплатно саобраћаја на појединачном броју у току месеца;
- Уговорени период од 12 месеца почевши од дана закључења уговора о јавној набавци.

Наручилац ће 113 картица из своје пословне мреже распоредити у 5 група, активирајући 5 одговарајућих пакета који укључују следеће количине саобраћаја:

#### ОПИС ПАКЕТА

Укључено у претплату:		Пакет 1	Пакет 2	Пакет 3	Пакет 4	Пакет 5
Број минута у групи Наручиоца		неограничено	неограничено	неограничено	неограничено	неограничено
Број минута ка свим мрежама		-	200	300	2100	3100
Број СМС порука		30	200	400	2000	3000
Број бонус минута	У мрежи понуђача	-	Мин 150	Мин 1000	Мин 4000	Мин 4000
	Ка фиксним мрежама	-	Мин 50	Мин 200	Мин 200	Мин 1000
Могућност припејд допуне		да	да			
Број МБ за пренос података у максималној брзини		Мин 50	-	Мин 500	Мин 3000	Мин 25000

#### Начин и динамика испоруке

Испорука услуга мобилне телефоније започеће у року до 10 дана након потписивања уговора.

Услуга мобилне телефоније омогућава разговор, као и слање смс и ммс порука у мрежи и ван мреже мобилног оператера у земљи и иностранству, затим разговора према фиксним телефонским линијама, могућност коришћења интернета кроз предметну услугу, проверу стања рачуна и коришћење корисничког сервиса код понуђача као и све остале услуге обухваћене мобилном телефонијом, а које наручилац користи у току трајања уговора.

Изабрани понуђач - добављач је у обавези да испоручи услуге у складу са датом понудом која квалитативно и технички одговара опису датом у конкурсној документацији.

Наручилац ће по спроведеном поступку јавне набавке закључити уговор о јавној

набавци на период од 12 месеци.

### **Стандард квалитета**

Понуђач мора пружати предметну услугу у складу са условима који произилазе из одговарајуће лиценце за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже у складу са GSM/GSM1800 и UMTS/IMT-2000 стандардом које је издала Републичка агенција за електронске комуникације за територију Републике Србије.

Уз понуду, Понуђач доставља и Изјаву којом гарантује да је при састављању понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да му није изречена мера забрана обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде – *Образац XI конкурсне документације*.

### **Гаранција**

Понуђач је дужан да гарантује квалитет испоручених услуга у складу са важећим прописима и установљеним нормативима и стандардима за такву врсту добара.

Гаранција на пружене услуге мора трајати колико износи период трајања уговора.

### **Рекламација**

У случају установљених недостатака у квалитету и квантитету испоручених услуга или недостатака који су се накнадно установили, Наручилац ће одмах након уочених недостатака позвати Понуђача-добављача, да заједнички констатују уочене недостатке и понуђач-добављач је дужан да уочене недостатке отклони у року од једног дана од дана када је уочен недостатак.

Уколико овлашћено лице наручиоца уочи недостатке везане за коришћење телефонских апарата, испоручилац је у обавези да уочено отклони у року од 5 дана од дана констатовања, с тим што је испоручилац услуга дужан да за тај временски период обезбеди други апарат до повратка са сервиса.

## **IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

### **1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
  - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
  - 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона.
  - 5) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (чл.75.ст.1 тач.5).
- 1.2.** Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде. (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, и додане услове, уколико ће понуђач извршавати тај део набавке преко подизвођача, при чему проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу не може бити већи од 50% од уговорене вредности предмета јавне набавке.
- 1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 5) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

## 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем *Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу V.)*, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу V*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Уз понуду, Понуђач доставља и Изјаву којом гарантује да је при састављању понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде – *Образац XI конкурсне документације*.

### **Напомена:**

Наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора **тражити** од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију доказа из члана 75. став 1. тач. 1) до 5) Закона о испуњености услова.

**Испуњеност обавезних услова** понуђач доказује на следећи начин:

**1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

**2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - Доказ:**

**Пр а в н а л и ц а :** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;



- 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;
- 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица:

- 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

- 4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

- 5) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона - **Доказ:** Важећа дозвола за обављање делатности која је предмет набавке издата од Републичке агенције за електронске комуникаце

**Доказ мора бити важећи у моменту подношења понуде, као и за све време трајања уговора за предметну набавку**

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, при чему понуђач у понуди наводи интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, при чему ће у понуди навести податак о упису у регистар понуђача.

Наручилац ће извршити проверу у регистру понуђача.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## V ОБРАСЦИ ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

#### О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности за набавку услуге мобилне телефоније, ЈН бр. \_\_\_\_\_, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (важећа дозвола за обављање делатности мобилног оператера издата од стране РАТЕЛ-а“.

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуђу подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА

### О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача у поступку јавне набавке мале вредности за набавку услуге мобилне телефоније, ЈН бр. \_\_\_\_\_, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).
- 5) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (важећа дозвола за обављање делатности мобилног оператера издата од стране РАТЕЛ-а“.

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Подизвођач:

\_\_\_\_\_

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**

## **VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општина Врњачка Бања, ул. Крушевачка 17, 36210 Врњачка Бања, а назнаком: „**Понуда за јавну набавку услуге мобилне телефоније, ЈН бр. 9 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до: **19.02.2016.године до 12,00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

#### **Понуда мора да садржи:**

- Образац изјаве понуђача, дат у поглављу V
- Образац понуде, дат у поглављу VII
- Модел уговора, дат у поглављу IX
- Образац трошкова припреме понуде, дат у поглављу X
- Образац Изјаве о независној понуди, дат у поглављу XI
- Образац Изјаве дат у складу са чл.75 став 2. Закона дат у поглављу XII
- Образац техничке спецификације – поглавље XIII
- Важећи ценовник са понудама телефона  
Образац структуре цене у поглављу VIII

#### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

#### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општина Врњачка Бања, ул. Крушевачка 17, 36210 Врњачка Бања, са знаком:

**Допуна понуде за јавну набавку услуге мобилне телефоније, ЈН бр. 9 - НЕ ОТВАРАТИ ” или**

**„Опозив понуде за јавну набавку услуге мобилне телефоније, ЈН бр. 9 - НЕ ОТВАРАТИ ” или**

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге мобилне телефоније, ЈН бр. 9 - НЕ ОТВАРАТИ ” или**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VII**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VII**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Наручилац врши плаћање у складу са роковима дефинисаним Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“, бр. 119/2012), који не могу бити дужи од 45 дана од дана када је наручилац (дужник) примио фактуру.

Рок плаћања рачуна је 30 дана од задњег дана у претходном месецу.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### **9.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

На обрасцу понуде понуђачи наводе рок важења понуде.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

У месечну цену урачунати све ставке из техничке спецификације и све остале трошкове које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Понуђач је дужан да предметни ценовник учини доступним наручиоцу, у сваком тренутку.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## **~~11. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА~~**



Понуђач којем буде додељен уговор, дужан је да пре закључења уговора, на име средства финансијског обезбеђења уговора, достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуњу у висини од 10% од уговорене вредности, са урачунатим ПДВ-ом, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име доброг извршења посла и евентуално плаћање уговорне казне, као и картон депонованих потписа.

Меница за добро извршење посла мора да важи још 10 (десет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Понуђач је дужан да уз понуду достави средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде – бланско сопствену меницу која мора бити евидентирана у регистру меница и овлашћења НБС. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица за заступање а уз исту мора бити достављено оверено и попуњено менично овлашћење са назнаком износа од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа издата од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу. Рок важења менице је идентичан року важења понуде односно минимум 30 дана. Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор не потпише уговор о јавној набавци; у остављеном року понуђач коме је додељен уговор не поднесе меницу за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације. Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу за озбиљност понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Овлашћење за попуњавање менице мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Службени гласник РС“, бр. 43/2004 и 62/2006, 111/2009-др.закон и 31/2011).

## **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет

страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 9. Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

#### **14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде на основу које ће бити донета одлука о закључењу уговора биће донета применом критеријума **најнижа понуђена цена**, која представља збир свих претплата и минималне обавезујуће потрошње.

#### **16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

У случају да постоје две или више понуда са истом ценом уговор ће се доделити понуђачу који понуди нижу цену за Пакет 1..

Уколико понуђачи понуде и исту цену и за Пакет 1 уговор ће се доделити понуђачу који понуди нижу цену за Пакет 4.

Уколико понуђачи понуде и исту цену за Пакет 4, уговор ће се доделити понуђачу чија је понуда има дужи рок важења.

Уколико су две или више понуда једнаке по свим елементима, Комисија ће изабрати Понуђача жребањем, уз присуство представника Понуђача.

## **17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЊИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у моменту подношења понуде. (Образац Изјаве дат у складу са чл.75 став 2. Закона дат у поглављу XII.).

## **18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако

је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. Став 2. Овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исти није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Одредбе из претходна два става не примењују се у случају преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда, ако подносилац захтева или са њим повезано лице није учествовало у том поступку.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора по основу оквирног споразума у складу са чланом 40а. Закона.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или је могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 148. – 159. Закона.

## **21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку за јавну набавку услуге мобилне телефоније, ЈН бр. 9.

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подnose понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.



## 2) ЦЕНА

### Укупна месечна претплата за 113 бројева

Пакет	Месечни износ по линији (без ПДВ-а)	Број линија	Укупни месечни износ (без ПДВ-а)	ПДВ	Укупни месечни износ са ПДВ-ом
Пакет 1		30			
Пакет 2		60			
Пакет 3		19			
Пакет 4		3			
Пакет 5		1			
Минимална месечна потрошња	/	/			

Укупна цена на месечном нивоу: \_\_\_\_\_ без ПДВ

Укупна цена на месечном нивоу: \_\_\_\_\_ са ПДВ

### 3) Рок и начин плаћања:

- Плаћање се врши у року од 30 дана од дана службеног пријема фактуре за претходни месец

4) **Рок важења понуде** износи: \_\_\_\_\_ дана од дана јавног отварања понуде (не може бити краћи од 30 дана од дана јавног отварања понуде)

5) **Изјављујемо** да подношењем понуде у потпуности прихватамо услове из конкурсне документације. Сагласни смо да ти услови у целини представљају саставни део уговора који не може бити контрадикторан новим условима.

Сагласни смо да Наручилац има право промене броја тражених пакета (било смањивањем или повећавањем одређеног броја линија у оквиру једног или више пакета), у складу са потребама интерне систематизације.

Датум

Понуђач

М. П.

**Напомене :**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**VIII - ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ – услуге мобилне телефоније за 113 бројева**

Укупна цена без осталих зависних трошкова и без ПДВ-а за све пакете и минималну месечну потрошњу	
Посебно сваки од осталих (зависних)* трошкова који чине целину	
Укупна цена без ПДВ-а	
Стопа ПДВ-а	
Износ ПДВ-а, на укупну цену	
Укупна цена са ПДВ-ом за све пакете и минималну месечну потрошњу (Укупна цена без ПДВ-а + Укупан износ ПДВ-а)	

**УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ:**

Под тачком 1 уписати укупну цену без зависних трошкова и без ПДВ-а.

Под тачком 2 уписати износ посебно за сваки од зависних трошкова који чине цену.

Под тачком 3 уписати укупну цену без ПДВ-а.

Под тачком 4 уписати стопу ПДВ-а.

Под тачком 5 уписати износ ПДВ-а, на укупну цену.

Под тачком 6 уписати укупну цену са ПДВ-ом.

## IX МОДЕЛ УГОВОРА

### Уговор о пружању услуга мобилне телефоније

Закључен дана \_\_\_\_\_ 2016. године између уговорних страна:

**НАРУЧИЛАЦ:** Општинска управа општине Врњачка Бања, ул. Крушевачка 17, 36210 Врњачка Бања, ПИБ 100917981, матични број 07175981, број рачуна : 840-75640-91 код Управе за трезор Краљево, Филијала Врњачка Бања, коју заступа Славиша Пауновић, Заменик Начелника Општинске управе, (у даљем тексту: Наручилац) и

**ПОНУЂАЧ:** \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_ кога заступа Директор \_\_\_\_\_ у својству извођача радова (у даљем тексту: Извшилац услуге)

*(за чланове групе или подизвођача попунити само уколико се подноси заједничка понуда, односно понуда са подизвођачем).*

1. ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА: \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_ кога заступа Директор \_\_\_\_\_ у својству извођача радова (у даљем тексту: Извођач)

2. ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА: \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_ кога заступа Директор \_\_\_\_\_ у својству извођача радова (у даљем тексту: Извођач)

1. ПОДИЗВОЂАЧ: \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_ кога заступа Директор \_\_\_\_\_ у својству извођача радова (у даљем тексту: Извођач)

#### Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу члана 39., 52. став 1., 60. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/15 и 68/15), на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, спровео поступак јавне набавке мале вредности за набавку услуге мобилне телефоније, ЈН бр. 09,
- да је Давалац услуга дана \_\_\_\_\_ .2016. године, доставио понуду број: \_\_\_\_\_ (**попуњава Наручилац**), која у потпуности испуњава захтеве Корисника услуга и саставни је део уговора;
- да је Корисник услуга у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Даваоца услуга и Одлуке о додели уговора број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ .2016. године, (**попуњава Наручилац**) изабрао Даваоца услуга за предметну набавку.

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА:

### Члан 2.

Предмет Уговора је пружање услуга мобилне телефоније према опису и спецификацији услуга и то:

- бесплатни разговори са бесплатном успоставом везе у пословној мрежи (групи) Наручиоца чији минути не смањују број минута наведених у пакетима;
- успостава везе за разговоре у оквиру пакета мора бити бесплатна;
- број корисника СИМ картица у мрежи (групи) Наручиоца је **113** уз могућност накнадног повећања или смањења броја корисника;
- обрачунски интервал за разговоре је један минут;
- неискоришћени минути ка свим мрежама и СМС поруке из пакета се преносе у наредни месец;
- све остале услуге које нису предвиђене у оквиру изабраних пакета се наплаћују према стандардном ценовнику понуђача.
- понуђачи су у обавези да доставе детаљну спецификацију понуђених пакета са ценама претплате и додатног саобраћаја, ценовник додатних услуга, ролинг додатака и додатка за интернет.
- након потрошених минута и СМС порука и других услуга које су укључене у месечну претплату изабраних пакета, **мора да се онемогући потрошња преко утврђене претплате по броју;**
- могућност припејд допуне за Пакет 1 и 2
- могућност активације ролинг тарифних додатака на захтев наручиоца
- бесплатни позиви према специјалним службама: полиција, хитна помоћ и ватрогасци;
- Минути ка свим мрежама у оквиру месечне накнаде за пакете 4 и 5 подразумевају и међународне позиве ка фиксним и мобилним мрежама.
- опредељен буџет за телефоне у минималном износу од **900.000,00 динара са ПДВ-ом** је могуће корисити за набавку телефонских апарата по избору Наручиоца, за цену од 1,00 динара, по мобилном апарату, без ПДВ у току трајања уговорне обавезе;
- Минимална месечна потрошња, представља обавезујући рачун за Наручиоца у коју нису укључене претплате, ролинг и накнаде за рачун других, а коју је наручилац у обавези да плати сваког месеца.
- за пакете 1, 3, 4 и 5 бесплатан и неограничен пренос података након потрошених МБ укључених у месечну претплату уз смањену брзину протока

- али не мању од 64 Кб/с;
- задржавање телефонских бројева чланова групе наручиоца;
- у случају промене оператора, трошкове преноса бројева сноси оператор - прималац броја;
- изабрани понуђач мора имати обезбеђен сервис, преузимање са адресе корисника, и враћање апарата са сервиса од стране мобилног оператора.
- листинг одлазног саобраћаја се не наплаћују;
- све остале услуге се наплаћују према стандардном ценовнику Понуђача;
- омогућен путем администраторског налога континуирани бесплатан увид у стање рачунаи бесплатног саобраћаја на појединачном броју у току месеца;

## ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

### Члан 3.

Уговорена цена за набавку услуга мобилне телефоније из члана 2. овог уговора на месечном нивоу износи \_\_\_\_\_ дин. без ПДВ (**попуњава Понуђач**), односно \_\_\_\_\_ дин. са ПДВ (**попуњава Понуђач**), а укупно уговорена вредност за период извршења услуга од 12 месеци не може прећи износ од \_\_\_\_\_ дин. са ПДВ (**попуњава Наручилац**), без обзира на проширење броја корисника са одговарајућим пакетима.

У месечну цену су урачунате све ставке из техничке спецификације и све остале трошкове које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Понуђач је дужан да предметни ценовник учини доступним наручиоцу у сваком тренутку. Цене презентоване у понуди добављача су фиксне и не могу се мењати за све време важења уговора, без обзира на проширење броја корисника у току временског трајања уговора.

### Члан 4.

Уговор се закључује за период од 12 месеци, рачунајући од дана закључења, с тим што је почетак реализације предметне услуге у 2016.години, даном потписивања уговора, а завршетак реализације ће бити у 2017.години, истеком 12 месеци.

Финансијске обавезе у погледу плаћања предметне услуге које доспевају у 2016.години биће реализоване највише до износа средстава која ће бити одобрена у буџетској 2016.години за ту намену.

Средства која доспевају у наредној буџетској години биће опредељена буџетом за наредну годину.

### Члан 5.

Наручилац се обавезује да плати понуђачу уговорену цену за испоручене услуге која су предмет овог уговора у року од 30 дана (рок из понуде), након службено примљене фактуре.

## РОК И НАЧИН ИСПОРУКЕ ДОБАРА

### Члан 6.

#### ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА:

Добављач се обавезује да предметну услугу врши, у свему у складу са усвојеном понудом заведеном код наручиоца под бројем \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године **(попуњава наручилац)** и техничком спецификацијом које чине саставни део овог Уговора..

Добављач се обавезује да:

- Предметну услугу мобилне телефоније пружа у складу са условима који произилазе из важеће дозволе издате од стране РАТЕЛ-а (Републичка агенција за телекомуникације);
- Предметне услугу обезбеђује стручно и квалитетно, 24 часа дневно, 365 дана у години придржавајући се стандарда, прописа и правила струке који важе за ту врсту услуге и добрим пословним обичајима;
- Преда наручиоцу током трајања уговора, телефонске апарате у свему у складу са условима из понуде и динамиком коју одреди наручилац;
- Комуницира и сарађује са овлашћеним лицима наручиоца;
- У свему се придржава одредби из конкурсне документације наручиоца, која чини саставни део овог уговора.
- Изврши промену броја тражених пакета (било смањивањем или повећавањем одређеног броја линија у оквиру једног или више пакета), у складу са потребама интерне систематизације Наручиоца, а на писмени захтев Наручиоца.

Испорука услуга мобилне телефоније, телефонских апарата и картица отпочеће у року до 10 дана након потписивања уговора, о чему ће се извршити записничка примопредаја, с тим што ће од стране наручиоца бити одређено лице које ће испред уговорача наручиоца сачинити записник о извршеној примопредаји, почетку услуга мобилне телефоније који потписују овлашћени представници обе уговорне стране.

Понуђач гарантује квалитет телефонских апарата у складу са важећим стандардима и законским прописима, с тим што гарантни рок по овом уговору износи 12 месеци рачунајући од дана примопредаје свих телефонских апарата по овом уговору.

#### ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА:

### Члан 7

Наручилац се обавезује да услуге из члана 2. плаћа у складу са уговореним начином и роком плаћања представљеним у члану 5. овог уговора.

Наручилац се обавезује да одреди лица за надзор над извршењем услуга која ће имати следећа задужења:

- Комуникација и сарадња са овлашћеним представницима извршиоца;
- Праћење квалитета пружених услуга;
- Праћење оперативне и финансијске реализације уговора;
- Припрема записника о примопредаји телефонских апарата и картица;
- Провера рачуна.

## **РЕКЛАМАЦИЈА**

### **Члан 8.**

У случају установљених недостатака у квалитету и квантитету испоручених услуга или недостатака који су се накнадно установили, Наручилац ће одмах након уочених недостатака позвати Испоручиоца услуге, да заједнички констатују уочене недостатке и испоручилац услуге је дужан да уочене недостатке отклони у року од једног дана од дана када је уочен недостатак.

Уколико овлашћено лице наручиоца уочи недостатке везане за коришћење телефонских апарата, испоручилац је у обавези да уочено отклони у року од 5 дана од дана констатовања, с тим што је испоручилац услуга дужан да за тај временски период обезбеди други апарат до повратка апарата са сервиса.

## **ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ**

### **Члан 9.**

Продавац је у тренутку закључења овог уговора, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, предао наручиоцу регистровану бланко соло меницу код НБС у висини од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а са роком трајања све до коначног извршења посла., при чему је меница саставни део овог уговора.

## **ПРОМЕНЕ ПОДАТАКА**

### **Члан 10.**

Понуђач је дужан да без одлагања обавести Наручиоца о било којој промени података прописаних чланом 77. Закона о јавним набавкама и да је документује на прописан начин, за све време важења овог уговора.

## **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

## Члан 11.

За све што није регулисано овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези овог Уговора решавају споразумно, с тим да за решавање евентуалних спорова, који не буду решени мирним путем, уговарају надлежност Основног суда у Краљеву, судска јединица у Врњачкој Бањи.

## Члан 12.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, односно не могу на било који начин бити коришћења као средство обезбеђења према трећим лицима.

## Члан 13.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране а закључује се на период од 12 месеци и важи до извршења свих уговорених одредаба.

Свака уговорна страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговорне обавезе.

О својој намери да раскине уговор, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу страну, а уговор ће се сматрати раскинутим у року од 15 дана од дана пријема писменог обавештења, предатог пошти путем препоручене пошिल्ке.

## Члан 14.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерака од којих свака страна задржава по 2 (два) примерка.

УГОВОРИЛИ :

**За Даваоца услуга:**

**За Корисника услуга:  
Зам. Начелник Општинске управе  
Славиша Пауновић**

**Напомена:**

*Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.*



*Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.*

## X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач  
[навести назив понуђача],  
доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како  
слиди у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуге мобилне телефоније, ЈН бр. 9 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача.** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**XII ИЗЈАВА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2.  
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15) изјављујем да сам при састављању понуде за јавну набавку услуге мобилне телефоније, ЈН бр. 9, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантујем да ми није изречена забрана обављања делтаности, која је на снази у време подношења понуде.

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Дана: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, образац се доставља за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.*

### XIII ОБРАЗАЦ- ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

#### Услови наручиоца:

- бесплатни разговори са бесплатном успоставом везе у пословној мрежи (групи) Наручиоца чији минути не смањују број минута наведених у пакетима;
  - успостава везе за разговоре у оквиру пакета мора бити бесплатна;
  - број корисника СИМ картица у мрежи (групи) Наручиоца је **113** уз могућност накнадног повећања или смањења броја корисника;
  - обрачунски интервал за разговоре је један минут;
  - неискоришћени минути ка свим мрежама и СМС поруке из пакета се преносе у наредни месец;
  - све остале услуге које нису предвиђене у оквиру изабраних пакета се наплаћују према стандардном ценовнику понуђача.
  - понуђачи су у обавези да доставе детаљну спецификацију понуђених пакета са ценама претплате и додатног саобраћаја, ценовник додатних услуга, роминг додатака и додатка за интернет.
  - након потрошених минута и СМС порука и других услуга које су укључене у месечну претплату изабраних пакета, **мора да се онемогући потрошња преко утврђене претплате по броју**;
  - могућност припејд допуне за Пакет 1 и 2
  - могућност активације роминг тарифних додатака на захтев наручиоца
  - бесплатни позиви према специјалним службама: полиција, хитна помоћ и ватрогасци;
  - Минути ка свим мрежама у оквиру месечне накнаде за пакете 4 и 5 подразумевају и међународне позиве ка фиксним и мобилним мрежама.
  - опредељен буџет за телефоне у минималном износу од **900.000,00 динара са ПДВ-ом** је могуће корисити за набавку телефонских апарата по избору Наручиоца, за цену од 1,00 динара, по мобилном апарату, без ПДВ у току трајања уговорне обавезе;
  - Минимална месечна потрошња, представља обавезујући рачун за Наручиоца у коју нису укључене претплате, роминг и накнаде за рачун других, а коју је наручилац у обавези да плати сваког месеца.
  - за пакете 1, 3, 4 и 5 бесплатан и неограничен пренос података након потрошених МБ укључених у месечну претплату уз смањену брзину протока али не мању од 64 Кб/с;
  - задржавање телефонских бројева чланова групе наручиоца;
  - у случају промене оператора, трошкове преноса бројева сноси оператор - прималац броја;
  - изабрани понуђач мора имати обезбеђен сервис, преузимање са адресе корисника, и враћање апарата са сервиса од стране мобилног оператора.
  - листинг одлазног саобраћаја се не наплаћују;
  - све остале услуге се наплаћују према стандардном ценовнику Понуђача;
  - омогућен путем администраторског налога континуирани бесплатан увид у стање рачунаи бесплатног саобраћаја на појединачном броју у току месеца;
- Уговорени период од 12 месеца почевши од дана закључења уговора о јавној набавци

Наручилац ће 113 картица из своје пословне мреже распоредити у 5 група, активирајући 5 одговарајућих пакета који укључују следеће количине саобраћаја:

Укључено у претплату:		Пакет 1	Пакет 2	Пакет 3	Пакет 4	Пакет 5
Број минута у групи Наручиоца		неогра-ничено	неогра-ничено	неогра-ничено	неогра-ничено	неогра-ничено
Број минута ка свим мрежама		-	200	300	2100	3100
Број СМС порука		30	200	400	2000	3000
Број бонус минута У мрежи понуђача		-	Мин 150	Мин 1000	Мин 4000	Мин 4000
Број бонус минута Ка фиксним мрежама		-	Мин 50	Мин 200	Мин 200	Мин 1000
Мogućност припејд допуне		да	да			
Број МБ за пренос података у максималној брзини		Мин 50	-	Мин 500	Мин 3000	Мин 25000

У \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Дана: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_