РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ВРЊАЧКА БАЊА
Општинска управа
Одељење за буџет и финансије
Број: 00453 6671 2026
Датум: 13.10.2026. године
ВРЊАЧКА БАЊА

СВИМ ДИРЕКТНИМ И ИНДИРЕКТНИМ КОРИСНИЦИМА СРЕДСТАВА БУЏЕТА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА И ОСТАЛИМ КОРИСНИЦИМА БУЏЕТСКИХ/ЈАВНИХ СРЕДСТАВА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА

ПРЕДМЕТ: Достављање ревидираног Упутства за припрему нацрта буџета Општине Врњачка Бања за 2027. годину и пројекција за 2028. и 2029. годину

Поштовани,

Министарство финансија Републике Србије доставило је јединицама локалне самоуправе ревидирано Упутство за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2027. годину са пројекцијама за 2028. и 2029. годину, дописом број 003176858 2026 10520 003 051 427 015 од 07.10.2026. године.

На основу чл. 31, 36, 36а, 40. и 41, а у вези са чланом 37. Закона о буџетском систему, Одељење за буџет и финансије Општинске управе општине Врњачка Бања доставља ревидирано Упутство за припрему нацрта буџета Општине Врњачка Бања за 2027. годину и пројекција за 2028. и 2029. годину, са ажурираним Прилогом 1 — Преглед броја запослених и средстава за плате и новом инструкцијом за капиталне пројекте.

Сви корисници су дужни да већ достављене предлоге финансијских планова ажурирају у складу са достављеним ревидираним Упутством, утврђеним лимитима, прописаним буџетским класификацијама, програмском структуром, планским документима Општине, правилима родно одговорног буџетирања и правилима за планирање пројеката и капиталних пројеката. Промене у односу на раније достављене предлоге потребно је посебно приказати и образложити.

Посебно се указује на следеће обавезе и рокове:

1. индиректни корисници буџетских средстава и остали корисници буџетских/јавних средстава достављају ажуриране предлоге финансијских планова са програмским информацијама надлежним унутрашњим организационим јединицама Општинске управе, у складу са тачком 9. Упутства, најкасније до 16.10.2026. године;

2. директни корисници средстава буџета достављају обједињен и контролисан ажурирани предлог финансијског плана Одељењу за буџет и финансије најкасније до 21.10.2026. године;

3. директни корисници који у својој надлежности имају индиректне кориснике дужни су да од њих прибаве потребне податке, изврше контролу, усаглашавање и обједињавање предлога, као и да обезбеде њихову усклађеност са лимитима и смерницама из Упутства;

4. као обавезан прилог предлога финансијског плана доставља се извештај о учинку програма за првих шест месеци 2026. године; Уколико је извештај већ достављен, у ажурираном предлогу навести број и датум достављања, а евентуалне исправке извештаја приложити.

5. ажурирани подаци о капиталним пројектима достављају се Комисији за капиталне инвестиције до 16.10.2026. године, а Комисија доставља усаглашену листу Општинској управи до 21.10.2026. године, на прописаним обрасцима и са документацијом утврђеном Упутством и Инструкцијом за подношење захтева за пројекте. За започете пројекте ажурирају се извршена плаћања, преостале обавезе, расположива наменска средства и динамика плаћања у 2027. години;

6. захтеви за додатно финансирање преко утврђеног лимита подносе се искључиво на посебном обрасцу, уз јасан правни основ, образложење потребе, процену износа, извор финансирања и последице необезбеђивања средстава;

7. остали корисници буџетских/јавних средстава достављају податке и предлоге само у делу активности које се финансирају или суфинансирају из буџета Општине Врњачка Бања, надлежној организационој јединици одређеној Упутством.

8. у наведеним роковима доставља се ажурирани Прилог 1, на основу стварно исплаћене плате за септембар 2026. године (аконтација и коначни обрачун), уз издвајање корекција за друге периоде. Обрачун обухвата све изворе финансирања, са одвојеним исказивањем 411 и 412. За свих 12 месечних плата примењује се увећање од 8% за остале буџетске кориснике, односно 12% за установе социјалне заштите. Конкретан лимит масе плата Министарство финансија доставиће накнадно, након чега се врши коначно усаглашавање.

Предлози који нису достављени на прописаним обрасцима, који не садрже потребна образложења, програмске информације, доказе о изворима финансирања и другу обавезну документацију, сматраће се непотпуним. Само подношење захтева не представља основ за одобравање средстава, већ ће се сви захтеви разматрати у складу са расположивим фискалним простором, законским обавезама и утврђеним приоритетима Општине.

Рокови су обавезујући, имајући у виду да рокови из буџетског календара представљају крајње рокове и да је неопходно обезбедити време за контролу, усаглашавање и обједињавање достављених предлога.

Прилог:

1. Ревидирано Упутство за припрему нацрта буџета Општине Врњачка Бања за 2027. годину и пројекција за 2028. и 2029. годину;
2. Ажурирани Прилог 1 — Преглед броја запослених и средстава за плате;

3. Инструкција за подношење и обраду захтева за планирање, укључивање у буџет и отварање апропријација за реализацију пројеката, са посебним правилима за локалне капиталне пројекте.

Остали обрасци и документа већ су достављени и користе се за ажурирање предлога финансијских планова, уз примену ревидираног Упутства и нове инструкције.

Све прилоге можете преузети електронски на званичној интернет страници Општине Врњачка Бања, линк: https://www.vrnjackabanja.gov.rs/dokumenta/budzet

НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА
ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ

Зоран Дунић

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Стефан Станојевић

Доставити:

1. директним корисницима средстава буџета Општине Врњачка Бања;
2. индиректним корисницима средстава буџета Општине Врњачка Бања;
3. осталим корисницима буџетских/јавних средстава наведеним у тачки 9. Упутства;
4. надлежним унутрашњим организационим јединицама Општинске управе;
5. архиви.