



Република Србија
ОПШТИНА ВРЊАЧКА БАЊА
Општинска управа
Одељење за урбанизам, еколошке,
имовинско правне и стамбене послове
Број: 004953053 2025
Дана: 11.12.2025. године
ВРЊАЧКА БАЊА
Крушевачка 17а, тел. (036) 601-220

Општинска управа општине Врњачка Бања, Одељење за урбанизам, еколошке, имовинско-правне и стамбене послове, решавајући по службеној дужности и на основу достављене Одлуке Надзорног одбора ЈКП „Бањско зеленило и чистоћа“ Врњачка Бања о усвајању Годишњег програма управљања заштићеним природним добром Споменик природе „ПАРКОВИ ВРЊАЧКЕ БАЊЕ“ за 2026. годину, а на основу чл. 54. став 3. Закона о заштити природе („Сл. гласник РС“, бр: 36/2009, 88/2010, 91/2010-испр., 14/2016, 95/2018-др. закон и 71/2021) и члана 136. Закона о општем управном поступку („Сл. гласник РС“, број: 18/2016, 95/2018-аутентично тумачење и 2/2023 – Одлука УС), доноси

РЕШЕЊЕ

ДАЈЕ СЕ сагласност на Годишњи програм управљања заштићеним природним добром Споменик природе „ПАРКОВИ ВРЊАЧКЕ БАЊЕ“ за 2026. годину, број: 4004/2025 од 10.12.2025. године, који је усвојио Надзорни одбор ЈКП „Бањско зеленило и чистоћа“ Врњачка Бања, Одлуком број: 3741/2025 од 28.11.2025. године.

Образложење

ЈКП „Бањско зеленило и чистоћа“ Врњачка бања, доставило је дана 10.12.2025. године, захтев број: 4004/2025 за давање сагласности на Годишњи програма управљања заштићеним природним добром Споменик природе „ПАРКОВИ ВРЊАЧКЕ БАЊЕ“ за 2026. годину, који је усвојио Надзорни одбор ЈКП „Бањско зеленило и чистоћа“ Врњачка Бања, Одлуком број: 3741/2025 од 28.11.2025. године.

Надлежни орган је извршио увид у достављену документацију, при чему је утврђено да управљач природним добром поседује потребну опрему и стручни кадар за обављање послова заштите, одржавања и управљања предметним природним добром.

На основу напред наведеног, донето је решење као у диспозитиву.

Обрадила,

С. Костић

Доставити:

- ЈКП „Бањско зеленило и чистоћа“
Врњачка Бања, Жике Ваљаревића бр:1,
- за досије



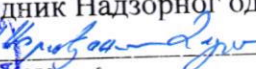
НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА
Биљана Новоселац

Јавно комунално предузеће
„Бањско зеленило и чистоћа“
ВРЊАЧКА БАЊА
Број: 3741/2025
Датум: 28.11.2025.

На основу члана 52. Статута Јавног комуналног предузећа „Бањско зеленило и чистоћа“ из Врњачке Бање, на седници Надзорног одбора, одржаној дана 28.11.2025.године, Надзорни одбор ЈКП "Бањско зеленило и чистоћа" донео је:

О Д Л У К У

1. Усваја се Годишњи програм управљања заштићеним природним добром СПОМЕНИК ПРИРОДЕ “ПАРКОВИ ВРЊАЧКЕ БАЊЕ” за 2026.годину.
2. Годишњи програм управљања заштићеним природним добром СПОМЕНИК ПРИРОДЕ “ПАРКОВИ ВРЊАЧКЕ БАЊЕ” за 2026.годину, чини саставни део ове Одлуке.
3. О правилној реализацији ове Одлуке стараће се надлежне службе предузећа.

ЈКП “Бањско зеленило и чистоћа”
Председник Надзорног одбора,

Дарко Жерађанин



Достављено:

- Оснивачу;
- Председнику НО ЈКП "Бањско зеленило и чистоћа";
- Члановима НО;
- Руководиоцу Сектора зеленила
- Правној служби ;
- архиви.

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"БАЊСКО ЗЕЛЕНИЛО И ЧИСТОЋА"
Број: 3723/2025
Датум: 27. 11. 2025. год.
ВРЊАЧКА БАЊА

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ "БАЊСКО ЗЕЛЕНИЛО И ЧИСТОЋА"
ВРЊАЧКА БАЊА

**ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА
"БАЊСКО ЗЕЛЕНИЛО И ЧИСТОЋА" ВРЊАЧКА БАЊА
ЗА 2026. ГОДИНУ**

ПОСЛОВНО ИМЕ: ЈКП "БАЊСКО ЗЕЛЕНИЛО И ЧИСТОЋА"

СЕДИШТЕ: ВРЊАЧКА БАЊА

ПРЕТЕЖНА ДЕЛАТНОСТ: СКУПЉАЊЕ ОТПАДА КОЈИ НИЈЕ ОПАСАН

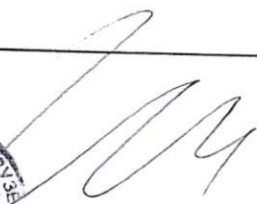
МАТИЧНИ БРОЈ: 21187917

ПИБ: 109466769

НАДЛЕЖНИ ОРГАН ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ: СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
ВРЊАЧКА БАЊА

ВРЊАЧКА БАЊА



НАЗИВ ЕЛАБОРАТА	ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "БАЊСКО ЗЕЛЕНИЛО И ЧИСТОЋА" ВРЊАЧКА БАЊА ЗА 2026. ГОДИНУ
ДИРЕКТОР МОМЧИЛО КРСТИЋ	 

САДРЖАЈ



1.	МИСИЈА, ВИЗИЈА, ЦИЉЕВИ.....	4
2.	ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА-ШЕМА.....	5
3.	ОСНОВ ЗА ИЗРАДУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЗА 2026. ГОДИНУ.....	7
4.	ПЛАНИРАНИ ФИЗИЧКИ ОБИМ АКТИВНОСТИ ЗА 2026. ГОДИНУ.....	7
5.	ФИНАНСИЈСКЕ ПРОЈЕКЦИЈЕ.....	26
6.	ПОЛИТИКА ЗАРАДА.....	
7.	ИНВЕСТИЦИЈЕ.....	
8.	ЗАДУЖЕНОСТ.....	
9.	ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, УСЛУГА И РАДОВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ, ТЕКУЋЕ И ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ И СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ.....	
10.	ЦЕНЕ.....	

1. МИСИЈА, ВИЗИЈА, ЦИЉЕВИ



Скупштина општине Врњачка Бања на 7. седници сазваној по хитном поступку одржаној 31.03.2016.године, на основу члана 20. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС бр.129/2007 и 83/2014), члана 5. и члана 6. и 79 став 1. Закона о јавним предузећима ("Сл.гласник РС". бр15/2016), члан 4 и 5 Закона о комуналним делатностима, донела је одлуку о оснивању Јавног комуналног предузећа "Бањско зеленило и чистоћа" Врњачка Бања.

Јавно комунално предузеће "Бањско зеленило и чистоћа" Врњачка Бања оснива се ради пружања услуга од значаја за остваривање потреба физичких и правних лица на подручју општине Врњачка Бања, као и ради обављања делатности од општер интереса. Претежна делатност Јавног предузећа је скупљање отпада који није опасан. Обавља и следеће комуналне делатности: управљање комуналним отпадом, управљање гробљима и погребне услуге, управљање пијацом, одржавање чистоће на површинама јавне намене, делатности зоохигијене, одржавање јавних зелених површина.

Предузеће своју мисију сагледава у будућем континуираном и квалитетном обављању својих делатности на технолошки савремен и еколошки прихватљив начин, уз максимално поштовање јавног интереса локалне средине у којој делујемо. Такође своју мисију Предузеће спроводи кроз интензивну сарадњу са становништвом и развој еколошке свести и одговорности, поштовање принципа одрживог развоја, сталну бригу о задовољству својих радника и свих корисника услуга и њиховој добробити.

За Предузеће визија представља лидерску позицију међу јавним комуналним предузећима на територији Рашког округа, препознатљиву у целој Србији по примени најбоље доступне светске праксе и технологије и уважавању принципа заштите животне средине.

Успешност пословања предузећа у многоне зависи од постављених циљева у овој години од којих посебно истичемо

- да систем управљања отпадом развија у складу са најприхватљивијим опцијама за животну средину;
- да развија принцип и план активности управљања отпадом у средњорочном периоду и дугорочно достигне законске захтеве и циљеве националне Стратегије управљања отпадом;
- да обезбеди довољно флексибилности у планским решењима за увођење нових технологије за третман отпада због осигурања оптималног коришћења;
- подизање јавне свести за будуће изазове у спровођењу плана управљања отпадом и промовисање активног учешћа свих заинтересованих страна;
- припрему и израду планских аката, као и оперативних планова за почетак пружања услуга изношења и депоновања смећа у сеоским срединама општине Врњачка Бања у што краћем року;
- побољшање управљања гробљима и побољшање квалитета и квантитета погребних услуга;
- унапређење управљања пијацом кроз побољшање пијачних услуга, одржавање постојеће и планирање и изградњу нове пијачне инфраструктуре у складу са новим трендовима и потребама, како корисника пијачних услуга, тако и грађана Врњачке Бање као потрошача;
- унапређење заштите и газдовања зеленим површинама Врњачке Бање, као и споменика природе на територији општине Врњачка Бања, уз појачан мониторинг, а у складу са законским прописима којима се уређује газдовање, превентивна и активна заштита истих.

Оперативни циљеви, који су везани за свакодневно вођење послова, одређују се овим годишњим програмом пословања, планом набавки и другим актима.

Кључни оперативни циљеви предузећа ЈКП "Бањско зеленило и чистоћа" за пословну 2026. годину су:

- унапређење професионалног капацитета запослених кроз обуке и едукације;
- увођење систем квалитета кроз прецизно дефинисање свих пословних процеса у предузећу чиме би се остварило рационалније искоришћавање радног времена и повећала рентабилност;
- одржавања планиране, а већ дотрајале механизације;
- смањење оперативних трошкова на свим нивоима у свим фазама реализације пословних процеса што представља један од сталних циљева у свим будућим пословним годинама.

Директор предузећа: Момчило Крстић, именован 28.01.2022.године

Извршни директор за башту, пијацу и гробље: Марина Илић

Извршни директор за финансије, рачуноводство, опште и правне послове: Марјана Врцаловић Тошковић

Председник Надзорног одбора: Дарко Жерађанин, именован 2025. године

Члан Надзорног одбора: Драгутин Лековић, именован 2025. године

Члан Надзорног одбора: Снежана Глицић.

2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

Полазећи од врсте послова и потребе да се на функционалном принципу обезбеди обављање сродних међусобно повезаних послова, у предузећу се образују три сектора као основни организациони делови и утврђује њихов делокруг рада:

1) Сектор за башту, пијацу и гробље, чији је делокруг рада:

- Одржавање, изградња и уређење зелених површина;
- Производња цвећа и другог дендро материјала (садни материјал, украсно шибље, дрвеће и друго);
- Враћање у првобитно стање уништених зелених површина и цветњака;
- Подизање и одржавање дрворедних садница, другог дендро материјала и цветњака;
- Остали послови из области биљне производње;
- Погребне услуге,
- Одржавање гробља,
- Израда гробних оквира оквира, гробница и других радова по закључници-уговору;
- Наплата пијачних услуга – квите
- Прање и чишћење пијаце и предузимање дд мера које су у надлежности предузећа;
- Одржавање хигијене млечне пијаце;
- Одржавање хигијене WC-а на пијаци;
- Спровођење активности у циљу поштовања Кућног реда пијаце.

2) Сектор комуналне хигијене, чији је делокруг рада:



- Послови екологије,
- Прање и чишћење улица,
- Одржавање хигијене у пословним просторијама,
- Одржавање хигијене јавних WC-а.
- Изношење и транспорт комуналног неопасног отпада на депонију,
- Депоновање смећа,
- Рекултивација депоније,
- Селекција папира, стакла и „пет“ амбалаже и упућивање ових компоненти на рециклажу,
- Одржавање зелених, парковских и рекреативних површина;
- Чување зелених површина;
- Балирање „пет“ амбалаже;
- Одржавање механизације, возила и грађевинских машина,
- Одржавање основних средстава,
- Одржавање круга и инсталација у предузећу,
- Евиденција путних налога,
- Евиденција потрошње горива.

3) Сектор за финансије, рачуноводство, правне и опште послове

- Правни послови
- Припрема и обрада материјала за органе управљања и пословодство,
- Израда интерних аката у области нормативно-правне регулације,
- Административни послови и архивирање пословне документације,
- Кадровска евиденција,
- Послови безбедности и здравља на раду,
- Противпожарна заштита,
- Осигурање имовине и лица,
- Јавне набавке,
- Куирски послови;
- Израда Програма пословања, статистичких извештаја и анализа,
- Израда Извештаја о пословању (годишњи, квартални, месечни),
- Поентирање радног времена,
- Обрачун зарада,
- Послови набавке,
- Финансијска оператива и обрачун ПДВ-а,
- Послови рачуноводства, (контрање, књижење, израда завршног рачуна),
- Материјално књиговодство (финансијско праћење магацинског пословања, евиденција основних средстава, алатног пословања),
- Послови ликвидатуре улазне и излазне документације,
- Послови благајне,
- Рекламације и решавање по приговорима;
- Остали послови из области финансијско-економских послова;
- Планирање система отворених простора, пројектовање, организација, подизање и неговање различитих категорија зелених површина;
- Пројектовање и извођење биолошких и биотехничких радова на одржавању и уређењу различитих категорија зелених простора.
- Израда понуда;
- Прати спровођење аката о унутрашњем раду и чуварској служби у парковима;

- Контрола рада служби и сектора;
- Праћење функционалности и економске оправданости постојећих линија за сакупљање кућног отпада и давање предлогу за измену истих или формирање нових у циљу побољшања квалитета рада;
- Пројектовање привођења намени у броју и врстама гробних места-гробница нових парцела додељених од стране оснивача.



3. ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА 2026. ГОДИНЕ

План и програм за 2026. годину, пројектован је реално полазећи од екстерних фактора који утичу на пословање предузећа, а то је економско стање на нивоу локалне самоуправе као и на нивоу државе.

План за 2026. годину утврђен је полазећи од планираног физичког обима Програма одржавања зелених површина, и дела програма који се односи на обављање комуналних делатности, планиране политике цена као и планираних средстава у Буџету Општине за 2026. годину за намене комуналне потрошње и инвестиција, односно онога што је остварено у досадашњем периоду.

4. ПЛАНИРАНИ ФИЗИЧКИ ОБИМ АКТИВНОСТИ ЗА 2026. ГОДИНУ

4.1. ПРОГРАМ И ПРЕДРАЧУН РАДОВА НА УРЕЂЕЊУ СПОМЕНИКА ПРИРОДЕ „ПАРКОВИ ВРЊАЧКЕ БАЊЕ“

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

На основу члана 54. став 4. и став 5. Закона о заштити природе (Службени гласник Републике Србије бр. 36/09), а у складу са Планом управљања Спомеником природе „Паркови Врњачке Бање“ за период 2021-2030. године., доноси се Програм управљања Спомеником природе „Паркови Врњачке Бање“ за 2025. годину (у дањем тексту: Програм).

Полазећи од Годишњег плана заштите природних добара за 2025. годину, а у складу са чл. 42. Закон о заштити природе („Службени гласник РС”, бр. 36/2009, 88/2010, 91/2010, 14/2016, 95/2018 др.закон и 71/2021), Завод за заштиту природе Србије је извршио вредновање подручја Споменик природе “Паркови Врњачке Бање” и на основу законских овлашћења припремио Студију заштите као стручну основу којом се утврђују вредности и начин управљања подручјем предложеним за заштиту, као СПОМЕНИК ПРИРОДЕ “ПАРКОВИ ВРЊАЧКЕ БАЊЕ”.

Завод за заштиту природе Србије је, на основу Одлуке број: 350-392/22 од 04.07.2022. године општине Врњачка Бања (у вези са чл.6. Закона о заштити природе (“Службени гласник РС”, бр.36/2009, 88/2010, 91/2010- исправка, 95/2018- други закони и 71/2021)) о приступању изради ревизије Одлуке о заштити Споменика природе “Паркови Врњачке Бање” (Службени лист општине Врњачка Бања”, бр. 21/2022), а у складу са чл. 42. Закона о заштити природе израдио Студију заштите Споменика природе “Паркови Врњачке Бање”, као стручну основу за израду предлога Уредбе за проглашење заштићеног подручја.

На основу чл. 42. став 6. Закона о заштити природе (Службени гласник Републике Србије бр. 36/09), подручје за које је покренут поступак заштите сматра се заштићеним у складу са овим законом, а до доношења акта о проглашењу примењују се мере прописане у студији заштите из става 1. овог члана.

Споменик природе „Паркови Врњачке Бање“, ставља се под заштиту ради

очувања предеоног лика и свих природних и културно-историјских елемената у њему, неговања и унапређења постојећег биљног фонда и заштите станишта врста везаних за паркове, а уз очување духа и функције бањског места, његове аутентичности и значаја као здравственог, рекреативног и туристичког центра.



СТАТУС ПРИРОДНОГ ДОБРА

Од могуће три категорије према вредности Споменик природе „Паркови Врњачке Бање“ сврстава се у II (другу) категорију – заштићено подручје регионалног односно великог значаја. Успоставља се режим заштите III (трећег) степена.

Режимом III степена заштите се утврђује „селективно и ограничено коришћење природних богатстава и контролисане интервенције и активности у простору, уколико су усклађене са функцијама заштићеног природног добра или су везане за наслеђене традиционалне облике обављања привредних делатности и становања, укључујући и туристичку изградњу“ (Закон о заштити животне средине, „Службени гласник РС“, бр. 66/91, 83/92, 53/93, 48/94, 53/95).

СТАРАЛАЦ

Заштићено природно добро Споменик природе „Паркови Врњачке Бање“ поверено је на старање Јавно комуналном предузећу „Бањско зеленило и чистоћа“, Врњачка Бања. Укупна површина Споменика природе је: 24 ha 36 ar 93 m² зелених површина.

АКТИВНОСТИ НА ЗАШТИТИ, ПРАЋЕЊУ И УНАПРЕЂЕЊУ СТАЊА СПОМЕНИКА ПРИРОДЕ

Генерални концепт заштите подразумева:

- одржавање свих еколошких процеса који условљавају опстанак елемената природе заштићеног природног добра,
- заштиту и уређење основних природних вредности у обиму и врсти који данас постоје,
- развијање постојећих међуодноса који су остварени у микролокацијском амбијенту, а предуслов су одржања природних вредности,
- очување постојећих станишних, биолошких и ликовних вредности природних парковских елемената,
- спровођење мера одржавања и обезбеђивање услова за унапређење постојећег фонда зеленила,
- планирање мера заштите и коришћења природног добра, са посебним циљевима реконструкције класично уређеног дела Централног бањског парка,
- мониторинг здравственог стања и предлагање мера техничке заштите за оне примерке који су од капиталног значаја у Споменику природе,
- означавање изузетних примерака и њихово обележавање као посебних реткости и вредности,
- приликом извођења свих врста радова унутар Споменика природе, који подразумевају ископе потребно је обезбедити археолошки надзор, јер се, с обзиром на досадашње резултате у погледу археолошких истраживања, на предметном простору могу очекивати релевантни археолошки налази.

ПОСЕБНЕ МЕРЕ ЗАШТИТЕ И УНАПРЕЂЕЊА



-Потребно је болесна, престарела, деформисана, закржљала и искривљена стабла уклонити. У сарадњи са стручњацима за заштиту биља приступити лечењу оних болесних примерака дрвећа за које се процени да су вредна да остану на датом простору. Са проредом ће се обезбедити више светла у густим групацијама, а на појединим местима, где је то потребно треба приступити интродукцији нових врста, којима одговара дато станиште, као и конверзији непожељних врста.

-Ради боље неге посебна пажња треба да се посвети обликовању крошњи и хабитуса дендролошког материјала. Ово се посебно односи на примерке геометријски обликоване крошње (лоптасто обликована ловорвишња *Prunus laurocerasus* L. на простору непосредно иза Термоминералног купатила), који своју декоративну функцију остварују само при адекватном начину одржавања.

-Треба унети и друге парковске елементе (фонтане, печурке -павиљоне и др.) који су били карактеристика бањског парка.

-Потребно је обновити стазе, канале за одвод атмосферских падавина, осветљење и другу инфраструктуру.

-Решити питање дренажног система и система за заливање.

-Унутар простора заштићеног природног добра поставити информативне табле (одговарајућег дизајна, ликовно прилагођене простору и намени), са приказом историјског развоја Централног бањског парка и осталих паркова и њиховог културно-историјског значаја, а у циљу обавештења и презентације заштићеног природног добра и едукације посетилаца.

-Посебно поставити информативно-едукативне табле за презентацију вредних примерака дендрофлоре. Табле треба да садрже: латинске и народне називе детерминисаних аутохтоних и алохтоних врста изузетних примерака дрвећа и њихове битне карактеристике, занимљивости везане за поједине врсте и др.

-Од великог значаја је и спровођење мелиоративних мера. Услед сталног чишћења парковских површина и интензивним заливањем, долази до перманентног осиромашења земљишног покривача а и лошег изгледа травњака. Како активни земљишни покривач износи само 20-40 цм, произилази потреба његове мелиорације са циљем повећања квалитета постојећег земљишта. Ћубрење треба извести на начин који неће угрозити подземне воде.

-Како у Врњачкој Бањи недостаје партерно зеленило, групације дрвећа и шибља треба повезивати већим травним површинама, а руже, перене и друге цветнице унети ради декоративности и амбијенталне вредности простора. Избор биљног материјала треба да буде разноврстан, раскошан, декоративан, прилагођен условима станишта, а у фенолошком погледу разноврстан, како би се у току вегетационог периода смењивали атрактивни ликовни ефекти.

-Спровојити мере редовног чишћења Врњачке реке и њене обалоутврде.

АКТИВНОСТИ НА ПРОМОЦИЈИ ВРЕДНОСТИ СПОМЕНИКА ПРИРОДЕ



Планирање, уређење и коришћење простора, природних ресурса и заштићених подручја спроводи се на основу просторних и урбанистичких планова, планске и пројектне документације, основа и програма управљања и коришћења природних ресурса и добара у рударству, енергетици, саобраћају, водопривреди, пољопривреди, шумарству, ловству, рибарству, туризму и другим делатностима од утицаја на природу, у складу са мерама и условима заштите природе.

-Развој информационог система

У циљу обављања планских задатака и управљања Спомеником природе неопходна је употреба савремених информационих система. Употреба и развој информационих система неопходно подразумева квалитетну опрему, стручан кадар, програме обраде и коришћења података, базу података као и развијање компјутерских техника за коришћење савремених метода као што је *GIS* метод (Географски информациони систем). Неопходна је повезаност информационог система Споменика природе и Интернета преко електронске поште (*E-mail*) и система *www*- сајт мреже, јер ће се на тај начин остварити најбржа комуникација са свим субјектима, који су укључени у мрежу, како домаћих корисника тако и светску мрежу информација.

-Сарадња са локалним становништвом, другим власницима и корисницима Споменика природе

На подручју Споменика природе делује већи број привредних и непривредних субјеката. У циљу оптималног коришћења простора Споменика природе "Паркови Врњачке Бање", интензивно ће се радити на успостављању свих видова сарадње са другим корисницима подручја (становништво, угоститељство, туризам, излетници и др.) и локалним заједницама. Сарадњу је потребно успоставити са циљем да се поштују режими заштите подручја и врши израда одговарајућих програма, пројеката и др. Као вид такве сарадње планирано је и слање циркуларног информативног писма свим привредним и непривредним субјектима који делују на подручју Споменика природе.

начело „корисник плаћа” - корисник природног ресурса и заштићеног природног добра, дужан је да плати накнаду за њихово коришћење и сноси трошкове санације и рекултивације простора;

начело сарадње - државни органи, органи аутономне покрајине и органи јединице локалне самоуправе, организације и институције, као и друга правна и физичка лица, при вршењу својих послова и задатака дужни су да поступају у складу са начелима, циљевима, мерама и условима заштите и трајног очувања природе и да при томе остварују међусобну и међународну сарадњу;

ЦИЉЕВИ ЗАШТИТЕ, ОЧУВАЊА И УНАПРЕЂЕЊА

Издвојене су неке од одредби Просторног плана Републике Србије и наведене као релевантне за површину Споменика природе. То су одредбе:

- Заустављање даље деградације простора, угрожавања и уништавања природних ресурса и добара, сузбијање непланске изградње и ненаменског коришћења простора, ревитализације подручја, нарочито оних која имају перспективе развоја.
- Нужно, је више него досад, активирати нове зоне за лоцирање привредних капацитета и насељавање, зависно од природних и створених потенцијала и саобраћајног положаја, уз поштовање локационих и техно-економских критеријума и критеријума заштите животне средине што се нарочито односи на бањска места.
- Приоритет у заштити су спречавање загађења ваздуха гасификацијом насеља, топлификацијом и изградњом обилазница око насеља.

Како стање укупног зеленог фонда није подједнаког квалитета, треба све категорије зелених површина унапредити како би се побољшао њихов допринос не само у естетском смислу већ и да би се у потпуности обезбедило обављање санитарних функција. Стога, мере које треба предузети подразумевају замену дендро материјала, уклањање болесних и физиолошки ослабелих стабала и друго.

Предвиђена је реконструкција Централног бањског парка где посебну пажњу треба посветити обликовању цветних орнамената, појединих групација дрвећа и солитерних стабала, осветљењу парка враћањем старих канделабра, клупа и фонтана сличног облика и форме, а ликовно усаглашених са архитектонским елементима околних објеката. Предвиђено је и sukcesивно обнављање дуплог дрвореда липе дуж Врњачке реке.

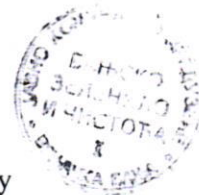
ОЦЕНА УСЛОВА ЗА ОСТВАРЕЊЕ ЦИЉЕВА

Концепт заштите и уређења се базира на предузимању свих расположивих мера заштите природног добра и очувању основних вредности које су у њему садржане. Концепт се заснива на детаљној анализи и валоризацији природних и културно-историјских вредности. Неопходно је утврдити и спровести мере и режиме заштите као и услове под којима ће се обезбедити адекватно неговање постојећег биљног фонда, његово очување и обогаћивање.

Имајући у виду ботаничке и биоеколошке, културно-историјске, локацијско - амбијенталне вредности и урбанистичко - архитектонско наслеђе Врњачке Бање, концепт заштите мора да поштује принципе интегративне заштите и да одговара свеукупној вредности простора заштићеног природног добра у контексту савременог функционисања Бање и задовољења свих потреба како становника тако и туриста.

Предметни простор се налази у урбаној средини са великом заступљеношћу зеленила. У циљу очувања и унапређења природних услова средине, који чини основ за експлоатацију простора као бањског лечилишта, треба предвидети заштиту свих елемената природних структура. То подразумева, пре свега, редовно уређивање, одржавање и унапређење свих зелених простора. Као предуслов опстанка зелених простора у постојећим оквирима подразумева се поштовање планске и техничке документације уређења Бање.

ПРОГРАМ И ПРЕДРАЧУН РАДОВА НА УРЕЂЕЊУ СПОМЕНИКА ПРИРОДЕ „ПАРКОВИ ВРЊАЧКЕ БАЊЕ“



Управљач Спомеником природе „Паркови Врњачке Бање“, који су били у надлежности Ј.П. „Борјак“ поверавају се и преносе у надлежност ЈКП "Бањско зеленило и чистоћа" које ће обављати послове на уређењу, промоцији, заштити и унапређењу стања Споменика природе као што је и приказано у предметној табели. Осим ових послова, управљач обавља и радове уређења осталих зелених површина на подручју општине Врњачка Бања. Укупна површина којом ће газдовати ЈКП "Бањско зеленило и чистоћа" је 43ha 44a 44m². Поменути табелама Спомеником природе „Паркови Врњачке Бање“ обухвата следеће катастарске парцеле:

- Парк на локацији „Швајцарија” – 583, 583/1, 583/2, 585
- Парк на локацији „Стара пошта” – 586/1
- Врњачка река – 2124
- Улица цара Душана – 2141, 2142
- Парк на локацији „Гоч” – 699/1, 699/2
- Парк на локацији око Термоминералног купатила
 - „Иза купатила” – 696/1, 696/2
 - „Испред купатила” – 696/1
- Простор испред виле Ћирић, куће „Тодор” и око виле Мишовић са делом парка источно од парковске стазе у продужетку улице др Драгише Мишовића) – 1216, 1211/2, 1210, 1204/1, 1209, 1203/1, 1202/2, 2152 (стаза)
- Дечији парк – 1200/1, 1200/2 (објекат), 1200/3 (објекат), 1200/4 (објекат)
- Парк Језеро – 1187, 1188, 1189/1, 1189/2; 1508/1 (улица), 1508/2 (троугаони сквер), 1509, 1510/1, 1510/2 (језерце), 1510/3, 1511
- Дрвореди
 - Дрворед од ресторана „Сан” до ресторана „Србија” – 1192
 - Дрворед од ресторана „Србија” до троугаоног сквера – 1193(лева страна реке), 1194 (десна страна реке)
 - Дрворед од троугаоног сквера до извора Снежник – 1507 (лева обала), 1506 (десна обала), 1367 (објекат), 1368/1, 1368/2, део 2150
- Кружни ток 389/3
- Слатина 1174/1, 1174/3
- Снежник 1505/1, 1505/2, 1505/3
- Дом здравља 812/1
- Липовачка река 2125/1
- Врњачка река:
 - Б.Лађа 2124/5
- АМД- Дирекција 2124/1- парцеле: 500/24, 500/41, 500/23, 484/23, 483/10, 483/9, 483/8, 490/2, 491/2, 493/3, 493/8, 493/2, 493/6, 496/3
- Прилазни пут - Ул. Кнеза Милоша (Улаз Врњци-Кружни ток)
- Чајкино брдо: 1085/1, 1085/2, 1089/1, 1089/2, 1089/3, 1088/2, 1088/1, 1050/3, 1050/2, 1053, 831, 832, 833, 834, 835, 836, 837, 838, 844, 845, 846, 847/1, 849, 1041, 1117, 1094/4, део 1095.
- Белимарковић: 1235/1
- Споменици природе: Пет храстова – 154
 - Буква прозорац – 5574
 - Храст лужњак – 704, 708



ОСТАЛЕ ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ

Поред редовног одржавања зелених површина ЈКП "Бањско зеленило и чистоћа" у могућности је да одради послове који би допринели лепшем изгледу Врњачке Бање као туристичке дестинације, а све то у договору са органима локалне управе. Средствима Оснивача и сопственим средствима финансираће се радови на реконструкцији и санацији споменика природе неопходни за очување парка у износу од 1.100.000,00 динара.

- Реконструкција дрвореда липа уз Врњачку реку.....1.100.000,00 дин.

ПРИХОДИ ОД ОСТАЛИХ РАДОВА

Средствима Оснивача и сопственим средствима финансираће се радови на мерама сузбијања и уништавања коровске биљке амброзије, једног од најраспрострањенијих и најопаснијих корова у Србији који изазива озбиљне здравствене проблеме код становништва, током периода цветања од јула до септембра месеца, у износу од 1.000.000,00 динара.

- Уништавање коровске биљке амброзије.....1.000.000,00 дин.

4.2. ПРОГРАМ И ПРЕДРАЧУН РАДОВА НА УРЕЂЕЊУ БАЊСКОГ ЗЕЛЕНИЛА





ПРОГРАМ И ПРЕДРАЧУН РАДОВА НА УРЕЂЕЊУ И ОДРЖАВАЊУ ЗЕЛЕНИЛА У 2026. ГОДИНИ

	ОПИС ПОСЛА	ЈЕД.	КОЛИЧИНА	БРОЈ УСЛУГА	УКУПНО КОЛИЧИНА	ЦЕНА	УКУПНО ВРЕДНОСТ
I ОДРЖАВАЊЕ ЖИВИХ ОГРАДА							
1	шипање ж.о. од лигуструма	m ²	1.874	6	11.244	24,47	275.140,68
2	прскање ж.о. против болести	m ²	4.935	6	29.610	19,66	582.132,60
3	обликовање ж.о. од шимшира, ловор вишње, лоницере, бербериса и илекса	m ²	2.440	5	12.200	29,35	358.070,00
4	плитко прекопавање ж.о.	m ²	2.440	1	2.440	15,08	36.795,20
5	остали радови по часу- чишћење ж.о. од отпада (ловор вишња)	час	200	2	400	366,76	146.704,00
6	допуњавање живе ограде	ком	400	1	400	232,19	92.876,00
7	додавање вештачког ђубрива	m ²	4.935	1	4.935	5,87	28.968,45
8	рад трактора- утовар и одвоз отпада	тура	1	20	20	3.852,71	77.054,20
9	шипање ж.о. од туја	m ²	621	2	1.242	20,24	25.138,08
	Укупно:						1.622.879,21
II ОДРЖАВАЊЕ РУЖА							
1	летње резање прецветалих цветова	ком	5.136	4	20.544	2,58	53.003,52
2	плитки прекоп између ружа	m ²	321	4	1.284	97,92	125.729,28
3	загртање ружа	ком	1.284	1	1.284	18,32	23.522,88
4	одгртање ружа у пролеће	ком	1.284	1	1.284	18,32	23.522,88
5	заштита од болести и прихрана	m ²	321	4	1.284	6,06	7.781,04
6	поливање ружа	m ²	321	20	6.420	0,79	5.071,80
7	орезивање ружа у пролеће	ком	1.284	1	1.284	14,66	18.823,44
8	садња ружа (допуна)	ком	800	1	800	47,66	38.128,00
9	рад трактора- утовар и одвоз отпада	тура	1	3	3	3.852,71	11.558,13
	Укупно:						307.140,97
III ДИЈА ПОСТАВКА РОШЕЛА							
1	окопавање и плевљење са утоваром	m ²	1927	1	1927	60,94	117.431,38
2	вађење луковица и слагање у сандучије	m ²	1927	1	1927	53,35	102.805,45
3	разастирање тресета	m ²	1927	1	1927	9,14	17.612,78
4	прекопавање ашовом дубине 20 cm	m ²	1927	1	1927	39,17	75.480,59
5	грубо планирање	m ²	1927	1	1927	6,86	13.219,22
6	фино планирање	m ²	1927	1	1927	18,32	35.302,64
7	размеравање и пренос плана	m ²	1.927	1	1.927	147,59	284.405,93
8	садња цвећа на тепих ронделе	m ²	1.927	1	1.927	293,40	565.381,80
9	садња сезонског цвећа	m ²	1927	1	1927	69,67	134.254,09
10	поливање цветњака	m ²	1927	1	1927	2,93	5.646,11
11	рад трактора- превоз садног материјала и одвоз отпада	тура	1	55	55	3.852,71	211.899,05
	Укупно:						1.563.439,04



IV. ЈЕСЕЊА И ЗИМСКА ПОСТАВКА РОШТИЛА						
1	окопавање и плевљење са утоваром	m ²	1927	1	1927	
2	прекопавање ашовом дубине 20 cm	m ²	1927	1	1927	60,94
3	грубо планирање	m ²	1927	1	1927	39,17
4	фино планирање	m ²	1927	1	1927	6,86
5	садња сезонског цвећа	m ²	1927	1	1927	18,32
6	садња луковица	m ²	1927	1	1927	69,67
7	поливање	m ²	1927	1	1927	58,68
8	рад трактора- превоз садног материјала и одвоз отпада	тура	1	55	1927	2,74
Укупно:						3.852,71
						211.899,05
						705.943,31
V. ОДРЖАВАЊЕ ПИШТИХ РОШТИЛА						
1	пишање и плевљење летње поставке	m ²	1927	4	7.708	
2	окопавање и плевљење летње пост.	m ²	1927	8	15.416	183,37
3	окопавање и плевљење јесење и зимске поставке	m ²	1927	2	3854	41,10
4	поливање	m ²	1927	80	154160	41,10
5	прихрањивање	m ²	3854	15	57810	2,93
6	рад трактора- утовар и одвоз отпада	тура	1	20	20	5,87
7	одржавање система за поливање	час	100	2	200	3.852,71
Укупно:						2.000,00
						400.000,00
						3.473.500,66
VI. ОДРЖАВАЊЕ ТРАВНИХ ПОВРШИНА						
1	кошење травњака I категорије	m ²	67.651	15	1.014.765	3,14
2	кошење травњака II категорије	m ²	61.893	15	928.395	2,36
3	кошење у нагибу	m ²	32.230	2	64.460	8,66
4	грабуљање травњака после кошења	m ²	31.585	4	126.340	4,26
5	утовар траве и отпада после кошења	m ²	31.585	4	126.340	2,99
6	поливање	m ²	67.651	5	338.255	0,84
7	грабуљање од лишћа са травњака I категорије	m ²	67.651	8	541.208	4,72
8	утовар лишћа са травњака I категорије	m ²	22.550	8	180.400	2,99
9	грабуљање од лишћа са травњака II категорије	m ²	61.893	5	309.465	5,98
10	утовар лишћа са травњака II категорије	m ²	15.474	5	77.370	2,99
11	грабуљање од лишћа са травњака у нагибу	m ²	32.230	1	32.230	7,39
12	утовар лишћа са травњака у нагибу	m ²	8.058	1	8.058	3,14
13	додавање вештачког ђубрива	m ²	67.651	1	67.651	5,87
14	рад трактора- превоз траве и лишћа	тура	1	130	130	3.852,71
Укупно:						3.852,71
						500.852,30
						13.472.917,35
VII. РЕКОНСТРУКЦИЈА ТРАВЊАКА						
1	разастирање хумографа	m ²	3.000	1	3.000	7,85
2	фрезирање мотокултиватором	m ²	3.000	1	3.000	5,05
3	грубо планирање грабуљом	m ²	3.000	1	3.000	6,86
4	фино планирање	m ²	3.000	1	3.000	7,72

X	ОПРЕЂАВАЊЕ СТАЗИ						
1	третирање корова на стази	m	600	2	1.200	6,16	7.392,00
2	тршење ивичњака на асфалтној стази	m	1.000	4	4.000	10,62	42.480,00
	Укупно:						49.872,00

XII	ОПРЕЂАВАЊЕ РЕЗИДИЈА						
1	кошење Липовачке реке	m ²	3.700	12	44.400	8,81	391.164,00
2	грабуљање Липовачке реке после кошења	m ²	560	12	6.720	3,94	26.476,80
3	утовар траве	m ²	560	12	6.720	5,66	38.035,20
4	грабуљање Липовачке реке од лишћа	m ²	3.700	1	3.700	11,00	40.700,00
5	утовар лишћа	m ²	560	1	560	5,66	3.169,60
6	грабуљање Врњачке реке од лишћа	m ²	17.600	2	35.200	11,00	387.200,00
7	утовар лишћа	m ²	17.600	2	35.200	5,66	199.232,00
8	кошење Врњачке реке	m ²	33.600	7	235.200	8,81	2.072.112,00
9	грабуљање Врњачке реке после кошења	m ²	6.720	7	47.040	3,94	185.337,60
10	утовар траве	m ²	6.720	7	47.040	5,66	266.246,40
11	кошење Брђовишког потока	m ²	1.620	7	11.340	8,81	99.905,40
12	грабуљање Брђ. потока после кошења	m ²	1.620	7	11.340	3,94	44.679,60
13	утовар траве	m ²	200	7	1.400	5,66	7.924,00
14	рад трактора- превоз отпада	тура	1	50	50	3.852,71	192.635,50
15	кошење каналисаног дела Врњачке реке АМД- ЕПС	m ²	5.030	7	35.210	8,81	310.200,10
16	Грабуљање после кошења каналисаног дела Врњачке реке АМД-ЕПС	m ²	1.500	7	10.500	3,94	41.370,00
17	утовар траве АМД- ЕПС	m ²	1500	7	10.500	5,44	57.120,00
18	прочишћавање речиста	час	30	20	600	342,66	205.596,00
19	остали радови- уклањање конкурентне вегетације	час	100	10	1.000	366,76	366.760,00
УКУПНО							4.935.864,20

XIII ODRŽAVANJE KLUPA							
1	поправка клупа	ком	100	2	200	725,86	145.172,00
2	фарбање клупа	m ²	100	2	200	620,36	124.072,00
3	одржавање мобилијара у дечијем парку	час	15	4	60	366,76	22.005,60
Укупно:							291.249,60

№п/п	НАМЕНА РАДОВА	ЈЕДИНИЦА	КОЛИЧИНА	ЦЕНА	ВРЕДНОСТ	УКУПНО	
1	чување зелених површина	час	7.300	1	7.300	690,00	5.037.000,00
2	рад радника у ванредним приликама-манифестације, олујни ветар	час	450	1	450	1.035,00	465.750,00
3	купљење папира	час	2.016	1	2.016	690,00	1.391.040,00
	Укупно:						6.893.790,00

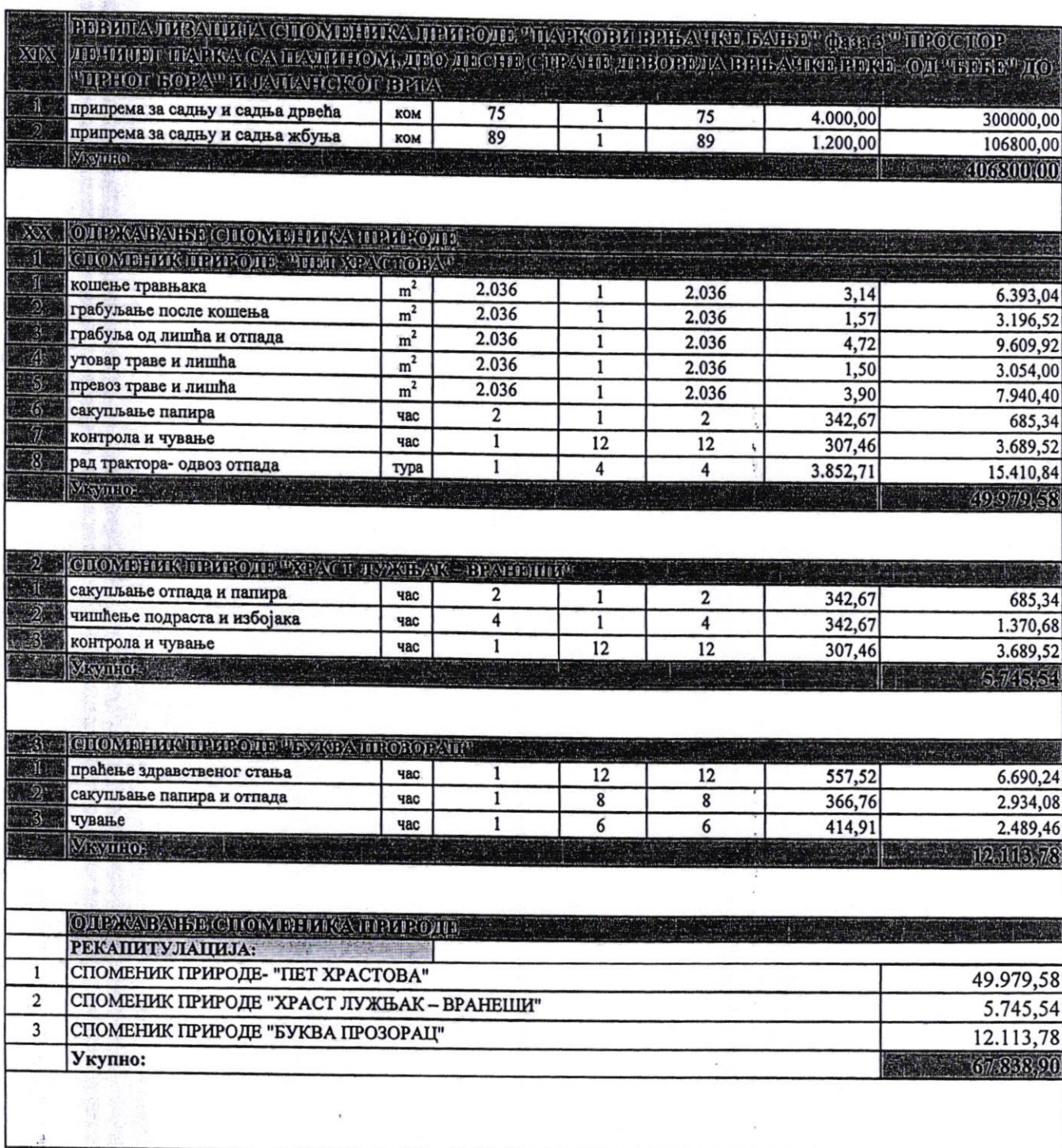
№	ОПИС РАДА	ЈЕДИНИЦА	КОЛИЧИНА	СТАРИЈА ЦЕНА	СТАРИЈА ВРЕДНОСТ	НОВА ЦЕНА	НОВА ВРЕДНОСТ
1	тршење стаза и планирање	m ²	95	1	95	32,89	3.124,55
2	одржавање шкарпи и канала	m ²	200	1	200	32,89	6.578,00
3	уклањање конкурентне вегетације	m ²	11.680	1	11.680	55,13	643.918,40
4	санитарна и селективна прореда- сеча стабала	ком	5	1	5	982,26	4.911,30
5	скидање сувих грана и санација поломљених	ком	15	1	15	982,26	14.733,90
6	сакупљање сувих грана	час	15	1	15	342,67	5.140,05
7	одржавање перењака	час	16	15	240	342,67	82.240,80
8	утовар отпада у трактор	m ²	6.000	1	6.000	1,61	9.660,00
9	рад трактора- одвоз отпада	тура	1	10	10	3.852,71	38.527,10
10	сакупљање папира и отпада	час	50	1	50	342,67	17.133,50
11	остали радови по часу- садња перена са припремним радовима	час	40	1	40	366,76	14.670,40
12	кошење у нагибу	m ²	28.770	4	115.080	4,08	469.526,40
13	грабуљање после кошења	m ²	5.000	2	10.000	2,74	27.400,00
14	утовар траве у трактор- нагиб	m ²	2.500	2	5.000	2,40	12.000,00
15	грабуљање од лишћа и отпада	m ²	11.680	2	23.360	3,42	79.891,20
16	утовар лишћа у трактор у нагибу	m ²	600	2	1.200	2,40	2.880,00
Укупно:							1.482.335,60

№	ОПРЕЖАВАЊЕ ПРИЛИЧНОСТИ						
1	кошење травњака у нагибу	м ²	27000	5	135000	4,08	550.800,00
2	уклањање оштећених стабала	ком	10	1	10	346,97	3469,7
3	орезивање и прореда грана	ком	100	2	200	83,33	16.666,00
4	рад трактора- одвоз отпада	тура	1	10	10	3.852,71	38.527,10
	Укупно:						609.462,80

ОДРЖАВАЊЕ ВЕШТАЧКОГ ПЕЈЗАЖА							
1	одржавање језера у току године	час	40	5	200	342,67	68.534,00
2	чишћење водене површине са вађењем отпада	m ²	237	6	1.422	4,56	6.484,32
3	рад трактора- одвоз отпада и муља	тура	1	8	8	3.852,71	30.821,68
Укупно:							105.840,00

XIII ОДРЕЂИВАЊЕ ЖАРДИЊЕРА							
1	садња жардињера са допуном земље	m ²	25	2	50	4,08	204,00
2	поливање после садње	m ²	25	2	50	5,41	270,50
3	редовно поливање	m ³	25	20	500	2,74	1.370,00
4	плевљење жардињера	m ²	25	4	100	82,55	8.255,00
Укупно:							10.099,50

ХУИИ	ОПИСАВАЊЕ ПРОЈЕКТАТА, КРАЈНИХ ПОТОКОВ И ИЗВЕШЕВА						
1	прекопавање ашовом дубине 20 см	m ²	150	1	150	39,17	5.875,50
2	грубо планирање	m ²	150	1	150	6,86	1.029,00
3	фино планирање	m ²	150	1	150	18,32	2.748,00
4	размеравање и пренос плана	m ²	150	1	150	147,59	22.138,50
5	садња грмља средње	ком	500	1	500	25,88	12.940,00
6	поливање	m ²	600	20	12000	2,93	35.160,00
7	окопавање перена са плевљењем	m ²	600	4	2400	58,91	141.384,00
8	заштита и прихрањивање	m ²	600	5	3000	6,62	19.860,00
9	рад трактора- превоз садног матер. и одвоз отпада	тура	5	1	5	3.852,71	19.263,55
	УКУПНО:						260.398,55





ПОТРЕБАНСАДНИ МАТЕРИЈАЛ						
А. ПОТРЕБНЕ ВРСНЕ ЗА САДЊУ ЛИСНЕ И ВИШКЕ ПОСТАВКЕ РОШЕЉА						
1	<i>Viola trikolor/ volante</i>	КОМ	28000	1	28000	91,73
2	<i>Tulipa, crocus, narcissus</i>	КОМ	23000	1	23000	47,03
3	<i>Miozotis</i>	КОМ	10000	1	10000	51,43
4	<i>Belis perenis</i>	КОМ	2500	1	2500	51,43
УКУПНО:						4.298.005,00
Б. ПОТРЕБНЕ ВРСНЕ ЗА ЛИТЊУ ПОСТАВКУ РОШЕЉА						
1	<i>Alternatera 'Purple Prince'</i>	КОМ	50000	1	50000	105,60
2	<i>Begonia semperflores</i>	КОМ	20000	1	20000	47,03
3	<i>Tagetis sp.</i>	КОМ	3000	1	3000	27,92
4	<i>Coleus sp.</i>	КОМ	1000	1	1000	64,87
5	<i>Dahlia sp.</i>	КОМ	2000	1	2000	36,74
6	<i>Ageratum sp.</i>	КОМ	5000	1	5000	41,15
8	<i>Irisina sp.</i>	КОМ	3000	1	3000	51,43
9	<i>Imponea batata</i>	КОМ	1000	1	1000	91,10
10	<i>Cineraria maritima</i>	КОМ	5000	1	5000	66,13
11	<i>Juka (manja)</i>	КОМ	20	1	20	279,22
12	<i>Juka</i>	КОМ	20	1	20	1.113,84
13	<i>Palma</i>	КОМ	2	1	2	5437,48
14	<i>Vinka</i>	КОМ	4000	1	4000	65,52
15	<i>Agava</i>	КОМ	5	1	5	1.910,46
16	<i>Agava (manja)</i>	КОМ	10	1	10	220,44
17	<i>Esheveria sp.</i>	КОМ	50	1	50	176,35
18	<i>Alisum sp.</i>	КОМ	1000	1	1000	33,80
19	<i>Impatiens hibryda</i>	КОМ	6000	1	6000	192,00
20	<i>Zinia elegans</i>	КОМ	8000	1	8000	36,74
21	<i>Begonia benariensis</i>	КОМ	4000	1	4000	180,00
УКУПНО:						9.745.637,70
В. ПОТРЕБНЕ САДНИЦЕ ЗА ПАРК						
1	саднице лишћара	КОМ	100	1	100	20000,00
2	саднице четинара	КОМ	50	1	50	14000,00
3	саднице шибља	КОМ	500	1	500	4000,00
4	саднице грмља- средње	КОМ	500	1	500	300,00
5	саднице ружа	КОМ	800	1	800	200,00
6	саднице перена- мање	КОМ	500	1	500	500,00
7	саднице лишћара- дрворед Врњачке реке	КОМ	50	1	50	20000,00
УКУПНО:						6.260.000,00
РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПОТРЕБНОГ САДНОГ МАТЕРИЈАЛА:						20.298.642,70
ОСТАЛИ ПОТРЕБАН МАТЕРИЈАЛ						
1	минерална ђубрива	kg	400		160,00	64.000,00
2	хемијска средства	l	200		1.000,00	200.000,00
3	тења	m ³	400		1.400,00	560.000,00
4	тресет	m ³	300		3.270,00	981.000,00
5	семе траве	kg	150		1.050,00	157.500,00
6	бусен траве	m ²	1.000		1.200,00	1.200.000,00
7	жардињера са клупама	КОМ	1		2.500.000,00	2.500.000,00
УКУПНО:						5.662.500,00



РЕКАПИТУЛАЦИЈА РАДОВА НА ОДРЖАВАЊУ ЗЕЛЕНИЛА		
I	ОДРЖАВАЊЕ ЖИВИХ ОГРАДА	1.622.879,21
II	ОДРЖАВАЊЕ РУЖА	307.140,97
III	ЛЕТЊА ПОСТАВКА РОНДЕЛА	1.563.439,04
IV	ЈЕСЕЊА И ЗИМСКА ПОСТАВКА РОНДЕЛА	705.943,31
V	ОДРЖАВАЊЕ ТЕПИХ РОНДЕЛА	3.473.500,66
VI	ОДРЖАВАЊЕ ТРАВНИХ ПОВРШИНА	13.472.977,35
VII	РЕКОНСТРУКЦИЈА ТРАВЊАКА	1.704.377,10
VIII	ОДРЖАВАЊЕ СТАБАЛА	4.414.109,20
IX	ОДРЖАВАЊЕ ШИБЉА	207.756,90
X	ОДРЖАВАЊЕ СТАЗА	49.872,00
XI	ОДРЖАВАЊЕ РЕЧИШТА	4.935.864,20
XII	ОДРЖАВАЊЕ КЛУПА	291.249,60
XIII	ЧУВАЊЕ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	6.893.790,00
XIV	УРЕЂЕЊЕ ЧАЈКИНОГ БРДА	1.432.335,60
XV	ОДРЖАВАЊЕ ПРИЛАЗНОГ ПУТА	609.462,80
XVI	ОДРЖАВАЊЕ ВЕШТАЧКОГ ЈЕЗЕРА	105.840,00
XVII	ОДРЖАВАЊЕ ЖАРДИЊЕРА	10.099,50
XVIII	ОДРЖАВАЊЕ ПРОМЕНАДЕ, КРУЖНИХ ТОКОВА И СКВЕРОВА	260.398,55
XIX	РЕВИТАЛИЗАЦИЈА СПОМЕНИКА ПРИРОДЕ "ПАРКОВИ ВРЊАЧКЕ БАЊЕ" фаза 3 " ПРОСТОР ДЕЧИЈЕГ ПАРКА СА ПАДИНОМ, ДЕО ДЕСНЕ СТРАНЕ ДРВОРЕДА ВРЊАЧКЕ РЕКЕ- ОД "БЕБЕ" ДО "ЦРНОГ БОРА" И ЈАПАНСКОГ ВРТА	406.800,00
XX	ОДРЖАВАЊЕ СПОМЕНИКА ПРИРОДЕ	67.838,90
	УКУПНО ОДРЖАВАЊЕ:	42.535.674,89
	ПДВ 10 %	4.253.567,49
	ПОТРЕБАН САДНИ МАТЕРИЈАЛ (са урачунавањем ПДВ-ом):	20.298.642,70
	ОСТАЛИ ПОТРЕБАН МАТЕРИЈАЛ (са урачунавањем ПДВ-ом):	5.662.500,00
	СВЕГА:	72.750.385,08



ЗИМСКО ОДРЖАВАЊЕ УЛИЦА И ПУТЕВА

Критеријуми и стандарди одржавања путева у зимским условима на територији општине Врњачка Бања **УВОДНЕ НАПОМЕНЕ:**

Друштво и економија зависе од услова коришћења путева у свим временским приликама. Закон о безбедности саобраћаја и Закон о путевима захтева да се саобраћај на путевима несметано и безбедно одвија у свим годишњим добима.

Зимско одржавање све више добија на значају, поготово када се имају у виду потребе привреде и захтеви возача за проходним путевима и у најнеповољнијим временским условима. Задовољење овог услова је зими ретко могуће, јер су хирови природе правовремено и конкретно непредвидиви, јер постоје временске неприлике које наступају изненада, па и најбоље организовано зимско одржавање не може потпуно удовољити овим захтевима.

За успешно спровођење свих активности и обезбеђење проходности и безбедног одвијања саобраћаја, обавезно је благовремено сачинити план одржавања путева, "План рада зимске службе".

Одржавање путева у зимском периоду, спречавање појаве поледице и уклањање снега је веома деликатан, скуп и одговоран посао који подразумева ангажовање великих ресурса: материјала, радне снаге, специјализоване опреме, грађевинске механизације и смештајних капацитета.

Издаци могу бити велики и када нема интензивних снежних падавина или поледице, пошто се обезбеђује повремено дежурство особља и механизације.

За проходност и безбедно одвијање саобраћаја се подразумева и благовремена набавка, дистрибуција и лагеревање основних материјала за посипање.

Индустријска со за посипање се набавља у складу са реалним потребама, утврђених на основу предходних искустава. Рационализација потрошње соли, у циљу смањења њене потрошње, врши се њеним мешањем са одговарајућим фракцијама каменог дробљеног материјала. Проценат соли се утврђује на основу приоритета деонице пута. Потрошњу соли је нужно смањити и из разлога заштите животне средине.

Истраживања су показала да је најопаснији распони температура између +1 и -2 степени Целзијуса. При најмањим падавинама (неколико центиметара), топљење се може постићи веома лако ако се обави предходно сољење или разастирање соли пре или у току падања снега. Топљење ће бити олакшано ако је саобраћај велики а температура блага. Ако су слојеви снега дебљи или снежне падавине дуготрајне, директно топљење ће бити немогуће. Ако су снежне падавине у току, а количина снега на коловозу знатна, потребно је извршити његово уклањање са коловоза и одмах потом извршити посипање соли. Ако су снежне падавине тек почеле, потребно је извршити посипање отопљивача, што је пре могуће. На тај начин се ствара танак заштитни слој у распршеном стању који спречава да снег који потом падне пријања за коловоз. Ако су снежне падавине дуготрајне, дебелина снега на коловозу се може чишћењем свести на 2-3 цм, при чему је потребно обезбедити да слој који остаје буде довољно мекан. Уколико то није могуће извести, треба поновити посипање. По престанку снежних падавина приступа се потпуном уклањању снега до површине коловоза коришћењем уређаја који је снабдевен ножем за стругање.

Битан сегмент почетне оперативне фазе је сакупљање и анализа информација.

Уколико се располаже са више информација – већа је поузданост и вероватноћа да ће се донети правовремена одлука.

Овим Планом се утврђују послови на чишћењу и уклањању снега и ледених наслага.

Послови везани за планирање и припремање реализације зимског одржавања



почињу од септембра месеца пословне године, а извршавају се до 31.03. наредне пословне године према потреби а на основу временских прилика и количина падавина.

Уколико снежне падавине наступе ван овог периода обавеза ЈКП "Бањско зеленило и чистоћа" је да радове обавља док за то постоји потреба.

Чишћење и уклањање снега врши се благовремено са средствима и на начин који не оштећује постојећу инфраструктуру.

По завршетку сезоне вишак снега са променаде се уклања одвозећи у парк и Врњачку реку.

I. Списак улица и путева у Врњачкој Бањи које ће се одржавати механизацијом:

Променада (од чесме до ресторана „Србија“ први пролазак механизације обавља чишћење стазе минималне ширине по 2 м у две траке, следеће чишћење се обавља на начин одржавања „пртине“, на једној стази уз максимално скидање снега и леда на другој стази)
Парковске стазе-дужне стазе, стазе око купатила (обезбедити несметану циркулацију и одржавање „пртине,,),

1. Улица Гаврила Принципа до хотела „Железничар“
2. Улица Милоша Обилића
3. Улица Цара Душана
4. Улица Хероја Чајке-уклонити кугле код виле „Сан“
5. Улица Кнеза Милоша (у надлежности „Крушевац -пута, чисти се по потреби)
6. Улица 8. Марта
7. Улица Омладинска стаза до цркве
8. Улица Паје Павловића
9. Улица Војводе Степе
10. Улица Мила Јеленковића
11. Улица Рада Вилотијевића
12. Улица Бошка Бухе-завршава се слепо
13. Улица Радничка
14. Улица Драгише Мишовића
15. Улица др. Љубинка Ђорђевића
16. Улица Солунска
17. Улица Жарка Зрењанина
18. Улица 4. краљевачког батаљона
19. Улица Булевар српских ратника (од "Снежника" до "Србије") десном страном
20. Улица Бате Вишњића
21. Улица Нушићева-завршава се слепо
22. Улица Шумадијска
23. Улица Слатински венац
24. Улица Бановић Страхиње
25. Улица Жике Ваљаревића
26. Улица Гочка до резервоара
27. Улица Олипијска
28. Улица Моравска
29. Улица М. Ерчевића



30. Улица Липовачка
31. Улица Д.П.Шанета
32. Улица Олге Јовичић
33. Улица Зелени Булевар
34. Улица Студеничка
35. Улица Велибора Марковића
36. Улица Краљевачка
37. Улица Крушевачка
38. Улица Београдска
39. Кружни ток(у надлежности „Крушевац пута,,) чисти се по потреби
40. Паркиралишта (посебно се уговарају са надлежним предузећем коме је поверен посао организације паркиралишта)

II Ручно и машински ће се чистити следеће стазе, паркинзи, степеништа и мостови:

НАЗИВ ПОВРШИНЕ		Површина у м ²	ПРИМЕДБА
1. Тротоар Немањиним од пијаце до "Променаде"	ручно	325	
2. Тротоар од "Оплена" до "Неопланте"	ручно	200	
3. Тротоар од такси станице "Путник" до "Cool light"-а	машински	130	
4. Тротоар од "Cool light"-а до кружног тока	машински	450	
5. Тротоар од кружног тока до продавнице "ТЕА"	машински	350	
6. Променада	машински	30.000	
7. Стазе на тргу код поште	машински	1.000	
8. Стазе испод купатила код "Музичког павиљона"	машински	5.000	
9. Тротоар "Шумадија" до сквера и око сквера	машински	400	
10. Тротоар од "Фонтане" до "Славије" и "Пахуљице"	машински	750	
11. Тротоар у ул.Велибора Марковића до "Пајићког забрана"	машински	1.300	
12. Тротоар у ул.Х.Маручића поред школе "Попински борци"	машински	150	
13. Степениште у парку код "Музичког павиљона"	ручно	120	
14. Степениште према вили "Белимарковић"	ручно	2.400	
15. Степениште код термалног купатила према болници	ручно	200	
16. Степениште из парка према стационару "Мирко Томић"	ручно	50	
17. Степениште иза бивете "Снежник"	ручно	20	
18. Степениште код бивете "Слатина"	ручно	200	
19. Степениште од моста код кафе "Гоч" до "Фонтане"	ручно	120	
20. Степениште према цркви	ручно	335	
21. Степениште код кафеа "Швајцарија" и "Гоч"	ручно	150	
22. Степениште код зграде "Бели бор"	ручно	50	
23. Степениште код библиотеке	ручно	50	
24. Мостови на Липовачкој реци	ручно	250	
25. Мостови на Врњачкој реци од "Снежника" до кафеа "Бела лађа"	ручно	600	
26. Тротоар у ул.Кнеза Милоша од кр.тока до "Југопетрола"	машински	15.000	
27. Стазе на градском гробљу и простор око капеле	машински	700	
28. Тротоар у ул. Зелени Булевар до гробља	ручно	500	
29. Тротоар у Ул.Краљевачкој	машински	2.400	

30.	Тротоар у Ул.Пролетерских бригада	машински	360	
31.	Тротоар у Ул.Слатински венац	машински	300	
32.	Мостови на Липовачкој реци	ручно	300	



НАПОМЕНА:

Чишћење раскрсница након машинског чишћења саобраћајница обављаће се по потреби у склопу чишћења према наведеном редоследу чишћења тротоара и мостова. У површинама тротоара нису садржане површине испред локала у ширини локала.

ПРВИ СТЕПЕН ПРИОРИТЕТА

1. Ул. Слатински венац
2. Прилаз дечијем вртићу до Цркве
3. Ул. Дејана Цветљанина
4. Улица Олге Јовичић
5. Прилаз болници
6. Ул. Моравска, део руђиначког пута
7. Руђиначки пут до „Минералне воде,,
8. Ул. Олимпијска
9. Улица Пролетерских бригада до хотела "Фонтана"
10. Ул. Београдска
11. Ул. Немањина, Саве Ковачевића до рецепције хотела „Фонтана,,
12. Улица Крушевачка
13. Улица Цара Душана
14. Улица Зелени Булевар и око капеле
15. Ул. Иве Андрића
16. Ул. Врњачка од семафора до банке
17. Раскрсница кружни ток
18. Велибора Марковића (до бензинске пумпе „Влајковић,,)
19. Прилаз дечијем вртићу (Дубрава)
20. Улица Краљевачка
21. Жике Ваљаревића до Метинских ливада
22. 13. Октобар(голубињак) и Д.Цветљанина
23. Улица Мишка Ерчевића (до докторове куће)
24. Улица Врњачка
25. Булевар српских ратника до хотела „Борјак,,
26. Парковске стазе
27. Променада
28. Косовска улица
29. Ул.Попинских бораца
30. Улица Хероја Маричића од Краљевачке до улице Боре Васиљевића
31. Улица од банке до хотела „Нови Меркур“
32. Улица хероја Чајке(када није планирана за санкање)
33. Ул. Бранка Радичевића

ДРУГИ СТЕПЕН ПРИОРИТЕТА:

1. Ул. Гаврила Принципа
2. Ул. Јована Цвијића



3. Ул. Милоша Обилића
4. Нови пут до скијалишта и бране
5. Ул. Дејана Петковића,
6. Цане Бабовић,
7. Војводе Мишића
8. Ул. Бановић Страхиње,
9. Врњачки партизански одред,
10. Друге пролетерске дивизије
11. Ул. Јастребачка (део)
12. Ул. Ужичка,
13. Кнеза Михајла,
14. Војводе Степе
15. Ул. 13.Маја
16. Ул. 15.Октобра
17. Ул. Д.П.Шанета
18. Ул. Доситејева,
19. Атанасија Видака,
20. Мезграја

и све остале улице наведене у списку, као и споредни правци улица из првог и другог приоритета.

Посипање чишћених површина сољу, ризлом, струготином или другим средствима за отапање снега и наслага леда вршиће се по налогу одговорног инспектора или надзорног лица кога одреди СО Врњачка Бања. На површинама које се не смеју посипати сољу (површине поплочане бетонским коцкама - променада и сл.) чишћење ће се вршити по посебном налогу одговорног инспектора или надзорног лица кога одреди СО Врњачка Бања.

Извршени радови ће се уредно евидентирати, а вредност радова ће се обрачунавати по утврђеним ценама.

Организационе, оперативне и друге послове у вези са чишћењем и уклањањем снега врши шеф службе за зимско одржавање.

О издатим налозима и предузетим мерама обавестиће комуналног инспектора и лице задужено за надзор од стране СО Врњачка Бања.

Непосредни руководиоци за свој рад одговорни су директору Сектора, директору предузећа, као и пред надлежним, државним и другим органима за законитост у раду, благовремено чишћење и уклањање снега са путева, за евентуалне штете које настану непоступањем по овом Плану и одступању од мера заштите на раду.

Послови на чишћењу и уклањању снега уредно се евидентирају кроз радне налоге и предају непосредном руководиоцу.

Извршени радови се фактуришу у складу са ценовником за чишћење снега (ценовник радних сати коришћења механизације и бруто сатнине радника).



III ЗИМСКО ОДРЖАВАЊЕ ГЛАВНИХ САОБРАЋАЈНИЦА НАСЕЉЕНИХ МЕСТА ЛИПОВА, РСАВЦИ, РУЋИНЦИ, ВРЊЦИ, ГОЧ И СТАНИШИНЦИ

Чишћење снега на путним правцима у Липови, Рсавцима, Руђинцима, Врњцима, Гочу и Станишинцима вршиће се камионима и булдозером, након завршетка чишћења улица у Врњачкој Бањи и кад висина снежног покривача буде преко 10 cm.

IV РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПОТРЕБНИХ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА

На основу података о извршеним радовима на зимском одржавању за сезону 2024/2025. године, потребна финансијска средства су:

Р.Б.	Врста материјала	Количина	Вредност (дин.)
1.	Со	100 тона	
2.	Камени агрегат (ризла)	100 м ³	
3.	Манипулативни трошкови	час	
4.	Рад радника и механизација	час	1.500.000,00
У К У П Н О :			1.500.000,00

Наведена средства у планираном износу се односе на набавку материјала и рад зимске службе у сезони 2026. год.

Служба за зимско одржавање у сезони 2026. године функционисаће као централна- јединствена служба.

Фактуре о извршеним радовима испостављаће ЈКП "Бањско зеленило и чистоћа" Врњачка Бања према евиденцији рада и овереним и потписаним радним наложима од стране координатора зимске службе. Утрошена количина соли и ризле фактурисаће се на основу испостављених рачуна добављача за исте, а који су одабрани након спроведене јавне набавке.

ЦЕНОВНИК РАДНЕ СНАГЕ И МАШИНА ЗА ЗИМСКО ОДРЖАВАЊЕ ЗА СЕЗОНУ 2026. год

I РАДНА СНАГА	ОПИС	ЈЕД.МЕРЕ	ЦЕНА
1	Ангажовање радника за уклањање снега са мостова (пешачких стаза и уз ивичњаке)	дин/м ²	71,51
2	Рад радника	дин/час	472,72
II РАД МАШИНА			
3	Рад трактора са посипачем соли	дин/час	6.430,56
4	Рад машине „ГТР„	дин/час	6.513,31
5	Мотокултиватор са даском за снег	дин/час	2.383,5
6	Трактор са разгртачем	дин/час	6.551,75
7	Трактор са приколицом за извожење снега	дин/час	6.551,75
8	Манипулативни трошкови	дин/час	337,88

4.3. ПЛАНИРАНИ ФИЗИЧКИ ОБИМ ПРОИЗВОДЊЕ И УСЛУГА СЕКТОРА ЗА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ



У оквиру комуналне хигијене обављају се послови: чишћења и прања јавних површина, уклањање смећа и другог природног и вештачког отпада, односно падавина (снег, град, лед) са улица и стаза, њихово сабирање, одвожење, депоновање и уништавање.

Обзиром да због недостатка средстава Програмом предвиђене активности за 2025. год. нису у потпуности реализоване па се у циљу квалитетнијих услова живота грађана и бањских гостију осећа потреба да се у 2026. год. побољша квалитет, односно да се редовним чишћењем обухвати шири реон, по следећем табеларном прегледу:

I ЧИШЋЕЊЕ УЛИЦА

1. Чишћење улица по потреби:

Р.Б.	УЛИЦА	Ј.М.	Површина
1	Врњачка ул.- Променада-Србија (метлом се чисти ¼ површине, остатак одржава чистилица и врши се прање цистерном)	m ²	30.325 7.581,25
2	Трг поште	m ²	400
3	Немањина	m ²	2409
4	Цара Душана	m ²	2513
5	Стазе у кругу Термалног купатила	m ²	17343
6	Хероја Маричића	m ²	2855
7	Улица Србија- Снежник	m ²	6000
8	Хероја Чајке	m ²	1756
9	Дужне стазе уз Врњачку реку	m ²	10630
10	Зелени булевар	m ²	2420
11	Пролетерских бригада	m ²	4751
12	Слатински венац	m ²	2462
13	Гаврила Принципа	m ²	1412
14	Крушевачка	m ²	4255
15	Краљевачка, кружни ток и триангл	m ²	4322
16	Део К. Милоша до кружног тока	m ²	1130
17	Део В. Марковића до кружног тока	m ²	3350
18	Део Кнеза Милоша од к.тока до Кнез Петрола	m ²	4000
19	Београдска	m ²	4785
20	Светог Саве и кружни ток Славија	m ²	3220
21	Нове стазе на Црквеном брду	m ²	1305
22	Булевар српских ратника део	m ²	2000
23	Плато и стазе око бивете Снежник	m ²	1870
24	Паркинг Борјак	m ²	780
25	Стазе Бела Лађа - Швајцарија	m ²	2980
26	Саве Ковачевића	m ²	2058
27	Стазе код дечијег игралишта	m ²	906
28	Стазе око јапанског врта	m ²	600
29	Моше Пијаде	m ²	3600



30	Стазе код бивете «Језеро»	m ²	1200
31	Стаза и степениште од «Слатине» до «Језера»	m ²	600
32	Олге Јовичић	m ²	2750
33	Јована Цвијића	m ²	2075
34	Првог маја	m ²	1643
35	Милоша Обилића	m ²	700
36	Стаза према амфитеатру	m ²	265
37	Степениште Белимарковић	m ²	2400

38	Ул. Војвођанска	m ²	2870
39	Степениште према Цркви	m ²	335
40	Паје Павловића	m ²	940
41	Насеље Солидарност	m ²	8000
42	Паркинг простор код хотела «Фонтана»	m ²	1400
43	Паркинг простор код «ЖТП»	m ²	2000
44	Јастребачка	m ²	3625
45	Велибора Марковића	m ²	3350

46	Зеленгорска стаза	m ²	1200
47	Иве Андрића	m ²	2450
48	Д.П.Шанета	m ²	3250
49	Бановић Страхиње	m ²	800
50	Др.Мишовића	m ²	1950
51.	Мила Јеленковића	m ²	1280
52	Гочка код резервоара	m ²	2250
53	Моравска	m ²	4800
54	Попинских бораца	m ²	2240
55	Мишка Ерчевића	m ²	3400
56	Студеничка	m ²	840
57	Липовачка	m ²	8240
58	Олимпијска	m ²	4740
59	Косовска	m ²	1480
60	Део Б. Васиљевића од „Еlegantа“	m ²	1200
61	Пионирска и Омладинска стаза	m ²	2000
62	Бранка Радичевића	m ²	400
	УКУПНО:	m ²	180.366,25

Напомена:

По договору са Оснивачем и надзорним органом у летњем периоду као и у периоду одржавања манифестација, због великог броја туриста, наведене улице потребно је чистити метлом два пута дневно (преподне и поподне).



2. Пажњење парковских канти:

Р.Б.	УЛИЦА	Ј.М.	Радни сати
1.	Кружни ток- триангл, Поменада, дужне стазе до Снежника		
2.	Парковске стазе око термалног купатила		
3.	Парковске стазе око извора „Слатина“ и „Језеро“		
4.	Парковске канте око Јапанског врта и Дечијег игралишта		
5.	Парковске канте код извора "Снежник"		
УКУПНО		час	8
МЕСЕЧНО		час	240

Напомена:

По договору са Оснивачем и надзорним органом у летњем периоду као и у периоду одржавања манифестација, због великог броја туриста, пажњење парковских канти обављаће се два пута дневно (преподне и поподне).

Рад на пажњењу парковских канти се обавља свакодневно ручно и обављају га два радника мини смећаром Mitsubishi. По завршетку зимске сезоне улице се генерално перу цистернама шмрком, а по Плану машински чисте ауточистилицом.

У рекапитулацији нису планирани трошкови поправке и фарбања уличних корпи, кречење и замена санитарија на јавним WC-има као и набавка нових уличних корпи и других мобилијара.

II МАШИНСКО ЧИШЋЕЊЕ УЛИЦА АУТОЧИСТИЛИЦОМ BUSCHER -чишћење улица које имају ивичњаке:

1. Машинско чишћење улица сваки дан:

Р.Б.	УЛИЦА	Ј.М.	Површина
1	Променада (ауточистилицом се чисти $\frac{3}{4}$ површине)	m ²	22.743,75
2	Део К. Милоша и кружни ток	m ²	2030
3	Немањина	m ²	2409
4	Краљевачка	m ²	1122
5	Крушевачка	m ²	4255
6	Београдска	m ²	4785
7	Пролетерских бригада	m ²	4751
8	Првог Маја	m ²	1643
9	Јована Цвијића	m ²	2075
10	Олге Јовичић	m ²	2750
11	Дужне стазе	m ²	10630
12	Булевар српских ратника	m ²	4955
13	Део Кнеза Милоша	m ²	4000
14	Слатински венац	m ²	2462
15	Светог Саве и кружни ток	m ²	3220
УКУПНО:		час	8
МЕСЕЧНО		час	240

III ПРАЊЕ УЛИЦА АУТОЦИСТЕРНОМ



1. Прање улица на шкољке и шмрком по потреби:

Р.Б.	УЛИЦА	Ј.М.	Површина
1	Врњачка ул- Променада	m ²	15160
2	Део К. Милоша од Променаде и кружни ток	m ²	2030
3	Немањина	m ²	2409
4	Краљевачка	m ²	1122
5	Крушевачка	m ²	4255
6	Београдска	m ²	4785
7	Стазе у кругу термалног купатила	m ²	17343
8	Слатински венац	m ²	2462

9	Хероја Чајке	m ²	1756
10	Др.Мишовић	m ²	1950
11	Хероја Маричића	m ²	2855
12	Део В. Марковића до кружног тока	m ²	3350
13	Део Б. Васиљевића од „Еlegantа“	m ²	1200
14	Зелени булевар	m ²	2420

15	Булевар српских ратника	m ²	4955
16	Моше Пијаде	m ²	3600
17	Првог маја	m ²	1643
18	Милоша Обилића	m ²	2000
19	Цара Душана	m ²	2513
20	Саве Ковачевића	m ²	2058
21	Кнеза Милоша	m ²	34000
22	Дужне стазе уз Врњачку реку	m ²	10630

23	М.Јеленковића	m ²	1280
24	Гочка код резервоара	m ²	2250
25	Моравска	m ²	4800
26	Попинских бораца	m ²	2240
27	Д.П.Шанета	m ²	3250
28	И.Андрића	m ²	2450
29	Липовачка	m ²	8250
30	Цара Лазара	m ²	600
31	Косовска	m ²	1480
32	Кнеза Милоша до ЕЛП-а	m ²	4000
33	Насеље Солидарност	m ²	8000
34	Велибора Марковића	m ²	8000
35	Пионирска и Омладинска стаза	m ²	2000
36	Бранка Радичевића	m ²	400
37	Паје Павловића	m ²	940
38	Мишка Ерчевића	m ²	3400
39	Зеленгорска стаза	m ²	1200
40	Јастребачка	m ²	3625
41	Бановић Страхиње	m ²	800
42	Студеничка	m ²	840
43	Пролетерских бригада	m ²	4751



44	Олимпијска	m ²	4740
45	Ж.Ваљаревића и кружни ток	m ²	2000
46	Стазе у дечијем парку	m ²	1506
47	Стазе у парку Слатина	m ²	600
48	Стазе у парку језеро	m ²	1200
27	Гаврила Принципа	m ²	1412
50	Олге Јовичић	m ²	2750
51	Јована Цвијића	m ²	2075
52	Светог Саве и кружни ток	m ²	3220
53	Војвођанска	m ²	2870
УКУПНО :		m ²	211425

У 2026. години планирани послови у области комуналне хигијене извршаваће се редовно према Плану и Програму и то са следећим средствима:

Р.бр.	НАЗИВ СРЕДСТВА	ТИП
1.	Аутосмећар	Mitsubishi
2.	Ауточистилица	Bucher
3.	Аутоцистерна	MERCEDES 1213
4.	Самоходни успивач	Honda

Потребно је обезбедити средства за:

- Набавку-занављање парковских канти /50 ком/
- Поправку парковских канти
- Поправку металних контејнера
- Набавку нових контејнера /50 ком/

Одржавање јавних WC-а

Јавни WC- и се налазе на три локације: код ресторана Швајцарија, у улици Булевар српских ратника (у близини зграде СУД-а) и у близини извора Слатина. За одржавање хигијене јавних WC-а ангажују се 4 радника.

Одржавање јавних WC-а обавља се у две смене, од 06-13 часова и од 13-20 часова. У летњем периоду, тачније од маја до септембра месеца, радно време ће се кориговати по потреби као и ангажовани број радника.

РАДОВИ КОМУНАЛНЕ ХИГИЈЕНЕ ФИНАНСИРАЋЕ СЕ У ИЗНОСУ ОД 42.249.614,92 ДИНАРА.

