

ОПШТИНА ВРЊАЧКА
БАЊА ОПШТИНСКА
УПРАВА
Ул. Крушевачка 17 36210
Врњачка Бања

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА – УСЛУГА ХУМАНОГ ХВАТАЊА И
ЗБРИЊАВАЊА НАПУШТЕНИХ ПАСА НАТЕРИТОРИЈИ
ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈН бр. 10/2017

Рокови:	Датум и време:
Крајњи рок за подношење понуда:	16.03.2017.године до 12,00 часова
Јавно отварање:	16.03.2017.године у 12,30 часова

Март 2017.год.

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС”, бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности бр. 400-534/17 од 28.02.2017.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 020-44/17 од 28.02.2017.године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности – услуге хуманог хватања и збрињавања напуштених паса ЈН бр. 10/2017

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста и опис услуге	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, упутство како се доказује испуњеност тих услова	4
V	Обраци изјава о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона	9
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	11
VII	Образац понуде	20
VIII	Модел уговора	24
IX	Образац трошкова припреме понуде	28
X	Образац изјаве о независној понуди	29
XI	Образац изјаве из чл.75.став 2.Закона	30

Напомена:

Конкурсна документација укупно броји 30 страна и свака стране конкурсне документације означена је редним бројем 1/30

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Општинска управа општине Врњачка Бања
Адреса: улица Крушевачка 17, 36210 Врњачка Бања
Интернет страница: www.vrnjackabanja.gov.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке ЈН бр. 10/2017 је набавка услуге – хуманог хватања и збрињавања напуштених паса на територији општине Врњачка Бања.

4. Контакт лице:

Лице за контакт: Сузана Црноглавац, дипл екон.
Е - mail адреса: jn@vrnjackabanja.gov.rs
Telefon: 036/601-204

Број факса: 0 3 6 / 6 1 1 - 3 0 7 , 0 3 6 / 6 0 1 – 2 5 2 уз назнаку „за јавне набавке“.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке ЈН бр . 10/2017 је набавка услуге – хумано хватање и збрињавање напуштених паса на територији општине Врњачка Бања.

Шифра предмета јавне набавке из Општег речника набавки: : 98380000 -услуге штенара.

2. Партије

Набавка није обликована по партијама.

II ВРСТА И ОПИС УСЛУГЕ

Предмет јавне набавке мале вредности ЈН бр. 10/2017 је набавка услуге хумано хватање и збрињавање напуштених паса на територији општине Врњачка Бања, у складу са Законом о добробити животиња.

Специјализоване услуге обухватају:

- 1) Хватање паса луталица ручно, мередов-мрежама или другим законом дозвољеним средствима.
- 2) Евидентирање, превоз ухваћених паса,
- 3) Вакцинација и обележавање (микрочиповање) ухваћених паса,
- 4) Стерилизација ухваћених паса,
- 5) Израда целокупне потребне документације везане за евидентирање ухваћених паса луталица,
- 6) Смештај ухваћених паса по важећем Закону,
- 7) Враћање паса који су прошли стручну тријажу на првобитно место хватања и
- 8) Остале неопходне мере.

Место вршења услуга је територија општине Врњачка Бања.

Рок за извршење услуге не дужи од три дана од дана испостављања захтева Наручиоца.

Минималан број акција у једном месецу је четири акције, осим у ванредним хитним случајевима.

Понуђач услуга се обавезује да се одазове на сваки позив Наручиоца и ван уговорених минималних месечних акција, у складу са договором између уговарача, а о чему ће водити надлежност комунална инспекција.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1.Обавезни услови:

- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (**члан 75. став 1. тачка 1. Закона**):

Доказ за правно лице:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда
------------------------------	---

Доказ за предузетнике:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно из одговарајућег регистра
-------------------------------	---

- да п о н у ђ а ч и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. Закона):

Доказ за правно лице:	<p>1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело пореваре;</p> <p>2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;</p> <p>3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p>
Доказ за предузетнике:	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није
	осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.	

- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној

територији(члан 75. став 1. тачка 4. Закона):

Доказ за правно лице:	Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.
Доказ за предузетнике:	Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
Доказ за физичко лице:	Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.	

Напомена: Уколико понуђач има обавезу плаћања пореза и других јавних дажбина у више локалних самоуправа, доставља уверење свих надлежних локалних самоуправа, на којима се води као порески обвезник изворних локалних прихода.

- да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке:

Доказ:	Решење Управе за ветерину о упису у регистар објеката за држање животиња
---------------	--

- **да је** при састављању понуде изричито навео да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и му није изречена забрана обављања делатности у моменту подношења понуде(члан 75. став 2. Закона):

Доказ:	Изјава у складу са чл. 75 став 2. Закона о јавним набавкама
---------------	---

2. Додатни услови

У складу са чланом 76. Закона наручилац одређује **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке који се односе на

- **технички**
- **кадровски капацитет,**

- **пословни капацитет.**

Технички капацитет - да понуђач располаже адекватном опремом за хватање и имобилизацију паса луталица (мередов-мреже или друга законом дозвољена опрема), да понуђач располаже са најмање једним наменским возилом за потребе хватања и збрињавања паса луталица, као и да поседује прихватилиште зануштене животиње што доказује Решењем Управе за ветерину о упису у Регистар објеката за држање животиња.

1. Услов - Доказ	<i>За наменско возило копију саобраћајне дозволе или уговор о основи коришћења возила (закуп , лизинг и сл.).</i>
------------------	---

Кадровски капацитет да има у радном односу најмање три запослена радника који морају бити обучени за рад са животињама у прихватилишту.

2	2. Услов - Доказ	<i>За запослена лица доставити извод из појединачне пореске пријаве за порез и допринос по одбитку, односно извод из електронске базе података ПУРС (ЕБП-ПУРС) за месец који претходи месецу објаве потзива за подношење позива за подношење понуда или касније, оверену печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.</i>
---	------------------	---

Пословни капацитет - да је у претходне три године(2016., 2015. и 2014.) извршио послове примерене предмету јавне набавке, у количини и намени, у укупном износу од најмање 2.400.000,00 динара без ПДВ.

1. Услов - Доказ	<i>Да располаже неопходним пословним капацитетом: Списак најважнијих пружених услуга са копијом уговора или рачуна, који су примерени предмету јавне набавке, у количини и намени, за претходне три године(2016., 2015. и 2014.), у вредности референц листе за најмање 2.400.000,00 динара без ПДВ;</i>
------------------	--

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу V.)**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. ЗЈН, осим услова из члана 75. Став 1. Тачка 5) за који уз понуду прилаже копију Решења Управе за ветерину о

упису у регистар објеката за држање животиња.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача , Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем , понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу V*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Напомена: Наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора **тражити** од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију доказа из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач који је уписан у регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде, односно пријаве доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Понуђач је у обавези да у својој понуди јасно наведе на сопственом документу: пословно име и адресу седишта, матични број, да је уписан у регистар понуђача и интернет страницу на којој је објављен регистар понуђача. Наручилац ће на интернет страници Агенције за привредне регистре да провери да ли је лице које поднесе понуду уписано у регистар понуђача.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци.

Испуњеност додатних услова понуђач доказује достављањем доказа уз понуду.

V ОБРАЦИ ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности за набавку услуге - хумано хватање и збрињавање напуштених паса на територији општине Врњачка Бања за потребе Наручиоца Општинске управе општине Врњачка Бања ЈН бр. 10/17, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место: _____

М.П.

Понуђач

Датум: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА

О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности за набавку услуге-хумано хватање и збрињавање напуштених паса на територији општине Врњачка Бања за потребе Наручиоца Општинске управе општине Врњачка Бања ЈН бр. 10/17, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или странедржаве када има седиште на њеној територији).

Место: _____

М.П.

Подизвођач

Датум: _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општинска управа општине Врњачка Бања, ул. Крушевачка 17, 36210 Врњачка Бања, а назнаком: „**Понуда за јавну набавку услуга** – хумано хватање и збрињавање напуштених паса на територији општине Врњачка Бања за потребе Наручиоца Општинске управе општине Врњачка Бања ЈН бр. 10/17 - **НЕ ОТВАРАТИ**“. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до: **16.03.2017.године до 12,00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде. Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Јавно отварање понуда извршиће се 16.03.2017.године са почетком у 12:30 часова у порсторијама општине Врњачка Бања.

Понуда треба да садржи:

- Образац изјаве понуђача
- Образац понуде
- Модел уговора
- Образац трошкова припреме понуде - Опционо
- Образац Изјаве о независној понуди
- Образац Изјаве дат у складу са чл.75 став 2. Закона

ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општинска управа општине Врњачка Бања, ул. Крушевачка 17, 36210 Врњачка Бања, са назнаком:

Допуна понуде за јавну набавку услуга – хумано хватање и збрињавање напуштених паса на територији општине Врњачка Бања за потребе Наручиоца Општинске управе општине Врњачка Бања ЈН бр. 10/17 – „НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга – хумано хватање и збрињавање напуштених паса на територији општине Врњачка Бања за потребе Наручиоца Општинске управе општине Врњачка Бања ЈН бр. 10/17 – „НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга – хумано хватање и збрињавање напуштених паса на територији општине Врњачка Бања за потребе Наручиоца Општинске управе општине Врњачка Бања ЈН бр. 10/17 – „НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VII**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VII**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценаткупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,

- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Фактура за обављене услуге треба да гласи на наручиоца: Општинска управа општине Врњачка Бања. Наручилац врши плаћање у складу са роковима дефинисаним Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама који рок не може бити дужи од 45 (четрдесетпет) дана од дана када је наручилац (дужник) примио фактуру.

У образцу понуде понуђач наводи рок плаћања у данима од дана службеног пријема фактуре.

Уколико рок плаћања буде дужи од 45 дана понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Понуде са авансним уплатама неће бити разматране. Сматраће се неприхватљивим понудама.

Исказана цена у понуди је фиксна за све време трајања уговора.

Трошкове припреме понуде сноси понуђач.

9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

На обрасцу понуде понуђачи наводе рок важења понуде.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

У оцењивању приликом рангирања понуђача узеоће се у обзир понуде исказане без ПДВ-а. Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач којем буде додељен уговор, дужан је да пре закључења уговора, на име средства финансијског обезбеђења уговора, достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем у висини од 10% од уговорене вредности без ПДВ, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име доброг извршења посла и евентуално плаћање уговорне казне, као и картон депонованих потписа.

Меница за добро извршење посла мора да важи још 10 (десет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Овлашћење за попуњавање менице мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Службени гласник РС“, бр. 43/2004 и 62/2006, 111/2009-др.закон и 31/2011).

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 10/17.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача,

наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „ најниже понуђена цена “.

16. ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, биће изабрана понуда понуђача који је понудио дужи рок важења понуде, а уколико две или више понуда имају и исти рок важења понуда, Комисија ће понуђача изабрати жребањем, уз присуство понуђача.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити

животне средине, као и да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде. (Образац Изјаве дат у складу са чл.75 став 2. Закона дат у поглављу XI.).

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно,

електронском поштом, на меил адресу: in@vrnjackabanja.gov.rs Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. Став 2. Овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исти није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Одредбе из претходна два става не примењују се у случају преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда, ако подносилац захтева или са њим повезано лице није учествовало у том поступку.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора по основу оквирног споразума у складу са чланом 40а. Закона.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или је могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 148. – 159. Закона.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. Тачка 5) Закона.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку мале вредности ЈН бр. 10/17 за набавку услуге – хуманог хватања и збрињавања напуштених паса на територији општине Врњачка Бања

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

3) ЦЕНА

Број	Кратак опис	Јединична цена по акцији (без ПДВ)	Јединична цена по акцији (са ПДВ)
1.	Услуга хуманог хватања и збрињавања напуштених паса		

У цену је урачуната цена услуге и сви зависни трошкови које понуђач има у реализацији предметне услуге.

4) УСЛОВИ ПОНУДЕ

Минимални број акција у једном месецу:	Минимални број акција у једном месецу је 4 (четири) акције, осим у ванредним хитним случајевима
Рок и начин плаћања:	У року до 45 дана од дана службеног пријема исправне фактуре, који испоставља добављач на основу документа којим је потврђено извршење услуге
Рок за извршење услуге:	_____ дана од дана испостављеног захтева наручиоца (не дужи од три дана)
Рок важења понуде:	_____ дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене :

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен дана _____ 2017. године између уговорних страна:

1. Општинске управе општине Врњачка Бања, ул. Крушевачка 17, 36210 Врњачка Бања, ПИБ 100917981, матични број 07175981, коју заступа Славиша Пауновић, Начелник Општинске управе, број рачуна : 840-75640-91 код Управе за трезор Краљево, Филијала Врњачка Бања (у даљем тексту: Наручилац)

2. _____
_____ (у даљем тексту Извршилац)

УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу члана 39., 52. став 1., 60. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/15) и 68/15 - у даљем тексту: Закон, на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, спровео поступак јавне набавке услуге у поступку

јавне набавке мале вредности ЈН бр. 10/2017;

- да је Извршилац дана _____ 2017. године, доставио понуду број: _____ (**попуњава Наручилац**), која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца и саставни је део уговора;

- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Извршиоца и Одлуке о додели уговора број: _____ од _____ 2017. године, (**попуњава Наручилац**) изабрао Извршиоца за предметну набавку.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране су сагласне да је предмет овог уговора пружање услуга хуманог хватања и збрињавања напуштених паса на територији општине Врњачка Бања и да се Извршилац обавезује да за рачун Наручиоца врши следеће услуге:

-Хватање, евидентирање, превоз, вакцинација и чишћење од паразита збринутих животиња, стерилизацију и обележавање (микрочипом), израду целокупне документације везане за евиденцију животиња, смештај и исхрану по важећем Закону о ветеринарству РС и Закону о добробити животиња РС, хуману еутаназију заражених животиња опасних по околину, враћање паса који су прошли стручну тријажу на првобитно место хватања, имобилизацију паса коришћењем најмодернијих средстава (мередов-мреже или друга законом дозвољена опрема) сходно Закону о ветеринарству РС и Закону о добробити животиња РС.

Члан 2.

Јединична цена услуге хуманог хватања и збрињавања напуштених паса на територији општине Врњачка Бања по акцији- једном хватању, износи _____ динара без ПДВ, односно _____ динара са ПДВ.

Уговорена вредност по овом уговору не може прелазити износ процењене вредност

која износи _____ дин. без ПДВ, односно _____ дин. са ПДВ (*попуњава Наручилац*), и иста зависи од укупног броја реализованих акција у току уговореног периода од 12 месеци.

Коначно уговорена цена по овом уговору биће исплаћена по основу коначног извештаја комуналног инспектора о броју укупно извршених акција са прегледом по месецима.

Цена по акцији – једном хватању је фиксна за све време трајања уговора и не може се мењати и укључује све зависне трошкове које Извршилац има у реализацији предметне услуге.

У оквиру уговорене вредности Извршилац услуга се обавезује да се одазове на сваки позив Наручиоца и ван уговорених минималних месечних акција, у складу са договором између уговарача, а о чему ће водити надлежност комунална инспекција.

Члан 3.

Уговор се закључује за период од 12 месеци, рачунајући од дана закључења, с тим што је почетак реализације предметне услуге у 2017. години а завршетак реализације ће бити у 2018. години, истеком 12 месеци, који се рачуна од дана започињања пружања услуге, што ће се записнички констатовати.

Финансијке обавезе у погледу плаћања предметне услуге које доспевају у 2018. години биће реализоване највише до износа средстава која ће бити одобрена у буџетској 2018. години за ту намену у складу са чл.7 Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода , захтевају плаћање у више година „ Сл. гласник РС“ 21/2014) .

Члан 4.

Извршилац је у моменту потписивања овог уговора уредно доставио потписану бланко соло меницу, регистровану код Народне Банке Србије, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за Корисника соло менице за попуњу у висини од 10% од уговорене вредности набавке без ПДВ, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“, на име доброг извршења посла, која ће трајати 15 (петнаест) дана дуже од истека рока важности уговора. Уз меницу Извршилац је доставио менично овлашћење.

Члан 5.

Наручилац је у обавези да:

- Најкасније пре потребе вршења услуге упутити писмени захтев извршиоцу услуге (поштом, факсом или меилом),
- Обезбеди стручну сарадњу комуналног инспектора са извршиоцима услуга на терену

Извршилац је у обавези да:

- Најдуже у року од _____ дана по добијању писменог захтева од наручиоца изврши услугу,
 - Врши услугу на територији општине Врњачка Бања.
 - Да услуге хуманог хватања и збрињавања напуштених паса у свему према условима из конкурсне документације и прихваћене понуда
- Да услуге хуманог хватања и збрињавања напуштених паса изврши у складу са важећим Законом о добробити животиња

Члан 6.

Наручилац се обавезује да плаћање извршених услуга врши једном месечно, за услуге извршене у претходном месецу, и то у року од 45 (четрдесетпет дана) од дана службеног пријема рачуна.

Рачуни за извршене услуге морају бити оверени од стране одговорног лица Наручиоца и овлашћеног лица Извршиоца и заједно са записником чине основ за плаћање.

Члан 7.

Уколико Извршилац закасни са извршењем услуге из члана 1. Овог Уговора у року из члана 4. Овог Уговора, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу износ од 0,2 % укупне уговорене вредности, с тим да укупан износ уговорене казне не може прећи 5% уговорене вредности.

Уколико Извршилац не изврши све своје уговорене обавезе или их изврши делимично, обавезан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини од 5% укупне уговорене цене.

Право на наплату уговорене казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду штете.

Члан 8.

У моменту потписивања уговора констатује се да је Извршилац услуге Наручиоцу доставио потребну документацију, Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управа за ветерину, о испуњености ветеринарско – санитарних услова за обављање наведених услуга.

Члан 9.

Наручилац има право да једнострано откаже уговор у свако доба без отказног рока, ако Извршилац не извршава обавезе на уговорен начин и у уговореним роковима, о чему писмено обавештава Извршиоца.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису дефинисани овим уговором, примењују одредбе Закона о облигационим односима, закона о ветеринарству, Закона о добробити животиња, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 11.

За сва спорна питања која настану у вези са извршењем овог уговора, уговорне стране решаваће споразумно.

За евентуалне спорове по овом уговору уговара се надлежност Основног суда у Краљеву.

Члан 12.

Уговор је закључен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака страна задржава по 2 (два) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

**Општинска управа
Општине Врњачка Бања**

ИЗВРШИЛАЦ

Одговорно лице

Напомена:

Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група

понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова
припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуге – хуманог хватања и збрињавање напуштених паса на територији општине Врњачка Бања, ЈН бр. 10/17, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XI ИЗЈАВА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ
2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ А**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/2015 и 68/2015) изјављујем да сам при састављању понуде за јавну набавку услуге хуманог хватања и збрињавање напуштених паса на територији општине Врњачка Бања, ЈН бр. 10/17 поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, образац се доставља за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.