



СМЕРНИЦЕ ЗА ПОДНОСИОЦЕ ПРОГРАМА КОЈИ СЕ ПРИЈАВЉУЈУ НА КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА ЗДРАВСТВЕНИХ УСТАНОВА ИЗ ПЛАНА МРЕЖЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТНЕ ВРЊАЧКА БАЊА У 2025. ГОДИНИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА ДРУШТВЕНЕ БРИГЕ ЗА ЗДРАВЉЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА ЗА 2025. ГОДИНУ

1.1. Увод

Општинска управа општине Врњачка Бања, на основу одредбе чл. 13 Закона о здравственој заштити („Сл. гласник РС“ бр. 25/2019 и 92/2023-аутентично тумачење), члана 14 Закона о јавном здрављу („Сл. гласник РС“ бр. 15/2016) и надлежностима Општине Врњачка Бања које се односе на друштвену бригу за здравље становништва на нивоу општине, предузима активности на реализацији Програма спровођења друштвене бриге за здравље на територији општине Врњачка Бања за 2025. годину („Службени лист општине Врњачка Бања“, бр. 21/2025).

Општинска управа предметни Конкурс реализује у складу са утврђеним мерама за обезбеђивање и спровођење здравствене заштите од интереса за грађане на територији општине Врњачка Бања за 2025. годину, дефинисаним Изменама и допунама Програма спровођења друштвене бриге за здравље на територији општине Врњачка Бања за 2025. годину, бр. 0038644272025 од 19.09.2025. године ("Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 21/2025).

1.2. Циљеви Конкурса 2025. године

1. Унапређење здравља и превенција обољења кроз организацију и спровођење пројеката усмерених на здравствено васпитање, здравствену просвећеност, подизање свести и информисаности о здравим начинима живота и факторима ризика за настанак обољења;
2. Унапређење квалитета здравствене заштите у општини Врњачка Бања, обезбеђивањем веће отворености здравствене службе ка корисницима услуга и заједници, превентивним радом, увођењем нових процедура, саветовања и пружања неопходне стручне помоћи становништву и гостима Врњачке Бање;

СМЕРНИЦЕ ЗА ПОДНОСИОЦЕ ПРОГРАМА

3.Повећање задовољства корисника радом здравствене службе, посебно осетљивих група и задовољства даваоца услуга на територији општине Врњачка Бања, унапређењем координације у раду служби здравствене установе.

У оквиру друштвене бриге о здрављу становништва, Општина Врњачка Бања и Општинска управа спроводе посебне програме и пројекте из области здравствене заштите. Здравствена установа својим програмом конкурише за једну од наведених области-мера, с тим да може конкурисати са одговарајућим програмима за све три области, односно мера друштвене бриге за здравље.

Предложени програм треба да обухвати следећу меру друштвене бриге за здравље:

- Праћење здравственог стања становништва и рада система здравствене заштите као и старање о спровођењу утврђених приоритета у здравственој заштити, у оквиру примарне здравствене заштите.

Предложени програм мора да буде у складу са наведеним циљевима, док активности морају бити у складу са идентификованим потребама циљних група којима се пружају. Такође, потребно је да предложени програми буду засновани на начелима поштовања интегритета и достојанства корисника, забране дискриминације, најбољег интереса корисника, као и најмање рестриктивног окружења, односно доступности и индивидуализације.

1.3. Средства намењена финансирању програма на Конкурсу 2025. године

Финансијска средства за Средства за спровођење друштвене бриге за јавно здравље на нивоу општине Врњачка Бања планирана су Ребалансом Одлуке о буџету општине Врњачка Бања за 2025. годину на Разделу 5 - Општинска управа, програмска класификација 1801- Програм 12- Здравствена заштита, ПА 0001- Функционисање установа примарне здравствене заштите, функција 760 - Здравство неklasификовано на другом месту, Економска класификација 464 - Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање у износу од 1.200.000,00 динара. Наведена средства Изменама и допунама Програма спровођења друштвене бриге за здравље на територији општине Врњачка Бања за 2025. годину, бр. 0038644272025 од 19.09.2025. године распоређена су за- Праћење здравственог стања становништва и рада система здравствене заштите као и старање о спровођењу утврђених приоритета у здравственој заштити, у оквиру примарне здравствене заштите, 1.200.000,00 динара.

II ПРАВИЛА КОНКУРСА

СМЕРНИЦЕ ЗА ПОДНОСИОЦЕ ПРОГРАМА

Правила Конкурса дефинишу упутства за предају, селекцију и реализацију програма у оквиру овог Конкурса.

2.1. Критеријуми

2.1.1. Право учешћа на конкурсима имају:

- Здравствене установе примарне здравствене заштите из Плана мреже на територији општине Врњачка Бања.

2.1.2. Партнерство и критеријуми који се односе на партнера

Здравствене установе могу поднети Програм самостално или у партнерству, а партнери на Конкурсу могу бити следећи:

- Установе које припадају систему здравствене заштите;
- Регистрована удружења грађана;
- Друге јавне установе на територији општине Врњачка Бања.

У случају партнерства, неопходно је у оквиру конкурсне пријаве доставити и протокол, односно споразум о партнерству који јасно дефинише улоге и одговорности сваког партнера.

2.1.3. Критеријуми за садржај програма за који се може поднети пријава

Трајање

Програм мора трајати до краја текуће године, а закључно са 31.12.2025.године.

Тема програма

Тема програма мора да буде у складу са дефинисаним областима-мерама друштвене бриге за здравље из Конкурса.

Локација

Све програмске активности се морају реализовати на територији општине Врњачка Бања.

Следеће активности неће бити подржане:

- Индивидуално спонзорство;
- Ретроактивно финансирање програма, чија је реализација у току или је окончана;
- Програми којима се остварује добит;
- Програми који подстичу нетолеранцију и дискриминацију;

СМЕРНИЦЕ ЗА ПОДНОСИОЦЕ ПРОГРАМА

2.1.4. Критеријуми за трошкове који се могу уврстити у буџет програма

У интересу је подносиоцу програма да обезбеди реалан буџет са што повољнијим ценама.

Прихватљиви директни трошкови

Да би били прихватљиви, према овом Конкурсу, трошкови морају да буду неопходни за извођење програма и да су усаглашени са принципима поштеност финансијског управљања, што се нарочито односи на вредност уложеног новца и делотворност трошкова (добивања правих вредности за уложени новац).

У складу са наведеним условима и уз поштовање процедура за доделу средстава, **прихватљиви трошкови укључују:**

- Трошкове особља које је ангажовано на реализацији програма;
- Трошкове набавке опреме (нове или коришћене) или услуга, уколико одговарају тржишним ценама;
- Трошкове потрошног материјала и материјала потребног за реализацију програма;
- Трошкове превоза;
- Трошкове канцеларије, комуникације и комуналних услуга;
- Трошкове који директно произилазе из услова уговора (трошкови евалуације програма, штампања итд.) укључујући трошкове финансијских услуга (банкарских провизија).

Неприхватљиви трошкови:

- Исплате које се односе на период пре потписивања Уговора;
- Пристигле пасивне камате;
- Ставке које се већ финансирају из других извора;
- Куповина опреме која не служи за спровођење програмских активности и није у вези са програмским активностима.

Нефинансијски доприноси програму

Сваки нефинансијски допринос носиоца програма, партнера или корисника не представља њихово суфинансирање, односно не може се урачунати у буџет програма.

Приликом састављања буџета програма (табеларног и наративног буџета) обавезно је коришћење упутства за састављање буџета програма (Прилог 5).

Модификације програма

Након истека рока за доставу програма, а пре објављивања коначне одлуке о избору програма, Комисија за избор програма може подносиоцу пријаве сугерисати да изврши

СМЕРНИЦЕ ЗА ПОДНОСИОЦЕ ПРОГРАМА

одређене измене у програму, у складу са проценом Комисије. Подносилац има право да предложене измене прихвати или одбаци.

2.2 Процедуре пријаве на Конкурс

2.2.1. Пријављивање програма:

Пријавни формати који чине Основну документацију су доступни на интернет адреси Општине Врњачка Бања www.vrnjackabanja.gov.rs. За обавезну пратећу документацију Општинска управа нема прописане формате.

Пријаву чине:

- Основна документација
- Обавезна пратећа документација

Општинској управи општине Врњачка Бања доставља се:

Основна и, уколико је програмом предвиђено, пратећа документација:

- Један оригинални примерак оверен од стране овлашћеног лица,
- Једна штампана фотокопија.

Основну документацију чине:

- Попуњен Образац за писање програма (Прилог 1)
- Попуњен Образац буџета програма (Прилог 2)
- Наративни буџет (Прилог 3)
- Модел уговора (Прилог 4)

Обавезну пратећу документацију чине:

- За подносиоце који конкуришу у партнерству – протокол, односно споразум о партнерству;
- Уколико су у одељку 1.10. „Предуслови“ у Прилогу 1 - Образац за писање програма, наведена документа без чијег добијања неке од активности не би могле бити започете, обавезно приложити та документа.

Подносиоци пријава се морају **стриктно придржавати пријавног формата.**

Подносици пријава своје програме попуњавају на српском језику.

Неопходно је да пријавне формате подносиоци попуне јасно и прецизно, како би пристигле пријаве могле да се процене на најбољи могући начин.

СМЕРНИЦЕ ЗА ПОДНОСИОЦЕ ПРОГРАМА

Програми који су написани руком или писаћом машином неће се сматрати важећим.

2.2.2 Слање пријаве

Програми се достављају у затвореној коверти, поштом препоручено, курирским путем или личном доставом, на доле назначену адресу:

Општина Врњачка Бања
Општинска управа
Ул. Крушевачка 17а
36210 ВРЊАЧКА БАЊА

Предња страна коверте мора садржати следеће податке:

Пријава за конкурс Општинске управе	
Назив подносиоца пријаве	
Адреса подносиоца пријаве	
Назив конкурса	
Назив програма	

«ЗА КОНКУРС - НЕ ОТВАРАТИ»

2.2.3. Крајњи рок за пријем пријава

Заинтересоване здравствене установе дужне су да програме доставе у року од 8 дана од дана објављивања конкурса на званичној интернет страници Општине Врњачка Бања, линк www.vrnjackabanja.gov.rs и огласној табли Општине Врњачка Бања која се налази у приземљу објекта Општинске управе општине Врњачка Бања.

Пријаве које не испуњавају све услове наведене у процедури пријаве на конкурс, у оквиру ставки 2.2.1, 2.2.2 и 2.2.3. Комисија неће узети у разматрање.

2.2.4. Додатне информације

За сва питања за процедуре везане за пријављивање на Конкурс Општинске управе заинтересовани се могу обратити путем мејла: slavisa.paunovic@vrnjackabanja.gov.rs или marina.stankovic@vrnjackabanja.gov.rs

СМЕРНИЦЕ ЗА ПОДНОСИОЦЕ ПРОГРАМА

2.2.5. Потврда о пријему

Писарница Општинске управе ће сваком приспелом програму доделити број предмета.

2.3. Одлука о додели средстава

Критеријуми за оцењивање програма за здравствене установе које конкуришу за средства Општинске управе:

- 1) усклађеност програма са циљевима и приоритетима конкурса;
- 2) јасно дефинисане циљне групе које ће бити обухваћене програмом;
- 3) јасно дефинисани циљеви програма;
- 4) јасно описане и планиране активности програма;
- 5) јасно описани и мерљиви резултати програма;
- 6) капацитети (технички и људски) подносиоца програма за реализацију програмских активности;
- 7) докази о обављању сличних услуга у претходном петогодишњем периоду;
- 8) јасно састављен буџет у складу са активностима програма (прецизно структуриран према врсти трошкова);
- 9) реалан и оправдан буџет у односу на предложене активности програма.

Сваком програму Комисија ће доделити одређен број бодова од укупних 100 на основу чега ће бити сачињена ранг листа програма.

2.4. Обавештење о одлуци о додели средстава

Комисија ће донети листу вредновања и рангирања, коју ће објавити на званичној интернет страници Општине Врњачка Бања на адреси www.vrnjackabanja.gov.rs и на огласној табли Општине Врњачка Бања. Након објављивања резултата рангирања, учесници могу поднети приговор Комисији у року од 3 (три) дана од дана објављивања. По приговору, Комисија одлучује у року од 8 (осам) дана, од дана пријема приговора. Као другостепени орган, поступа и решава начелник Општинске управе општине Врњачка Бања. Решење начелника Општинске управе општине Врњачка Бања по приговору је коначно. Сагласност на ранг листу и одлуку о додели уговора доноси председник Општине Закључком.

3. Обавезе подносилаца пријаве којима су одобрена средства за реализацију програма

Здравствена установа којој буду одобрена финансијска средства за реализацију програма потписаће Уговор са Општинском управом општине Врњачка Бања којим ће се регулисати међусобна права и обавезе уговорних страна.

СМЕРНИЦЕ ЗА ПОДНОСИОЦЕ ПРОГРАМА

Носиоци програма су у обавези да наменски користе средства уплаћена за реализацију програма, као и да Општинској управи општине Врњачка Бања поднесу Завршни извештај о реализацији Програма, у року од 30 дана од дана истека реализације програма. Програм се сматра завршеним тек када корисник средстава достави Општинској управи општине Врњачка Бања потпун Завршни извештај, а који разматра Савет за здравље и даје сагласност Скупштина општине Врњачка Бања. Уколико носилац програма не поднесе извештај или је извештај непотпун, Општинска управа, односно Општина Врњачка Бања задржава право покретања тужбе и повраћаја средстава.

III ЛИСТА ПРИЛОГА

- Прилог 1 – Образац за писање програма
- Прилог 2 – Образац буџета програма
- Прилог 3 – Наративни буџет
- Прилог 4 – Модел уговора