

**ОПШТИНА ВРЊАЧКА БАЊА**  
**ОПШТИНСКА УПРАВА**  
**Ул. Крушевачка бр. 17**  
**36210 Врњачка Бања**

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Набавка услуга – интернета**

**- ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ –**

**ЈН бр. 34/2017**

Јавни позив и конкурсна документација објављени на порталу јавних набавки, интернет страници <a href="http://www.vrnjackabanja.gov.rs">www.vrnjackabanja.gov.rs</a>	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	07.11.2017. године до 12.00
Јавно отварање:	07.11.2017. године у 12.30

**Октобар 2017.године**

---

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке ЈН бр. 34/17, бр. 400-2354/17 од 26.10.2017. године и Решења о образовању комисије за ЈН бр. 34/17, бр. 020-231/17 од 26.10.2017. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**Услуге интернета**  
**ЈН бр. 34/17**

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	Техничка спецификација
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду
VI	Пуномоћје
VII	Образац понуде
VIII	Модел уговора
IX	Образац трошкова припреме понуде
X	Образац изјаве о независној понуди
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона
XII	Менично овлашћење - писмо

**\*Напомена:**

*Приликом израде понуде, молимо да предметну конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите Наручиоцу. Заинтересована лица дужна су да прате Портал Јавних набавки и интернет страницу Наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је Наручилац у складу са чланом 63. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015) дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу Јавних набавки и на својој интернет страници. У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде објавити на порталу Јавних набавки и на својој интернет страници*

*Конкурсна документација укупно броји 40 страна и свака страна конкурсне документације означена је редним бројем (од 1 до 40).*

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Општинска управа општине Врњачка Бања  
Адреса: улица Крушевачка бр. 17., 36210 Врњачка Бања  
Интернет страница: [www.vrnjackabanja.gov.rs](http://www.vrnjackabanja.gov.rs)

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12, 14/2015 и 68/2015), и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке ЈН бр. 34/17 је набавка услуге интернета за потребе Општинске управе општине Врњачка Бања

### 4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### 5. Контакт

Лица за контакт: Миломир Поповић, дипл. инж. орг. рада и Далибор Јанковић, правник, тел. 036/601-200 и 036/601-262

Е – mail адреса: [jn@vrnjackabanja.gov.rs](mailto:jn@vrnjackabanja.gov.rs)

Број факса: 036/611-307, 612-624, уз назнаку „за јавне набавке”

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке ЈН бр. 34/17 је услуга интернета за потребе Општинске управе општине Врњачка Бања

Шифра предмета јавне набавке из Општег речника набавки  
72400000 - услуге интернета

### 2. Партије

Набавка није обликована по партијама.

### **3. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### **4. Понуда са варијантама**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено

### **III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

#### **УСЛУГЕ L3VPN МРЕЖЕ И ИНТЕРНЕТА**

Интернет подразумева симетричан приступ интернету тј. мрежи оператера (испоручиоца) користећи оптичка влакна као медијум за пренос сигнала. Приступ интернету се обезбеђује кроз посебну логичку виртуелну мрежу тј. VLAN намењен само за саобраћај ка интернету. Кориснику (наручиоцу) се у тачки приступа обезбеђује активна мрежна опрема (медиа конвертор или одговарајућа опрема), Ethernet интерфејс, преносни пут кроз VLAN ID, IP адресни опсег (статичке јавне IP адресе) са могућношћу адресирања максимално два хоста за конективност између опреме корисника и оператера (испоручиоца). Повезивање на Интернет окусницу се врши крутом везом, преко подземних оптичких влакана о трошку извршиоца услуге. Корисник (наручилац) захтева могућност рутирања више статичких јавних IP адреса од мреже оператера ка активној опреми корисника (наручиоца). Секундарни DNS обезбеђује оператер (испоручилац).

Саставни део понуде је и систем контроле приступа Интернету. Систем треба да омогући следеће функционалности:

- Anti-Malware
- Anti-Spyware
- Anti-Phishing
- Cross-site Scripting
- Anonymizers
- URL Filtering (за HTTP/S протоколе)
- Application Identity

Систем омогућава приступ Web порталу за генерисање одговарајућих полиса за рачунаре са приступом интернету. Поред генерисања полиса, систем мора да има могућност генерисања разних извештаја.

Понуда за Интернет услуге мора да обухвата и одговарајући простор на серверу за смештање интернет презентације WebHosting не мањи од 25GB, као и MailHosting са простором на серверу не мањим од 300GB са порталом за самостално администрирање и креирање налога, са коришћењем апликације за WebMail, величина појединачног поштанског сандучета може да буде и до 100GB.

L3VPN представља скуп заштићених веза између корисничких локација реализованих преко IP/MPLS мреже на 3. нивоу OSI референтног модела. Наручилац захтева MPLS технологију или одговарајућу која ће обезбедити да се саобраћај корисника потпуно одваја од саобраћаја остатка мреже. Наручилац захтева да ова услуга не може да се пружа кроз Интернет мрежу, да је логички потпуно одвојена од ње и да нема потребе за коришћењем додатне заштите попут криптовања саобраћаја коришћењем IPSec-а.

Услуга „L3VPN“ омогућава повезивање локација путем креирања виртуелне приватне мреже (VPN) која ради на 3. слоју OSI (*Open Systems Interconnection Basic Reference Model*) референтног модела. Све тачке од интереса за умрежавање се повезују на мрежу оператера (испоручиоца) на трећем OSI нивоу референтног модела (конективност између CE и PE рутера у MPLS терминологији) по посебном или истом VLAN ID. Оператер је дужан да обезбеди, администрира и одржава CE рутер уколико то корисник захтева. У случају да Наручилац располаже са активном опремом тј. CE рутером администрација и одржавање рутера су обавеза наручиоца. Оператер (испоручилац) обезбеђује full mesh топологију, звезда топологију или комбинацију ове две топологије у зависности од избора корисника и рутира саобраћај између тачака од интереса за умрежавање при чему корисник задржава адресни план својих локалних рачунарских мрежа. Наручиоцу се у захтеваној тачки прикључења обезбеђује активна мрежна опрема (модем, медија конвертор или одговарајућа опрема), Ethernet интерфејс, преносни пут кроз VLAN ID. За сваку локацију која је предмет умрежавања дефинише се приступна брзина. Наручилац захтева повезивање на MPLS мрежу крутом везом, преко бакарних парица или оптичких влакана. Тачка разграничења је активна мрежна опрема (испоручиоца) која је у власништу оператера који је дужан да исту администрира, одржава у циљу обезбеђења квалитета сервиса.

Услуга се односи на све локације наведене у табелама L3VPN

Улаз у комуникациони систем Понуђача услуга предвиђен за Наручиоца остварује се преко комуникационих уређаја (рутера) Понуђача.

#### **ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА:**

1. Понуђач прихвата да је тачка раздвајање периметара одговорности Понуђача и Наручиоца утичница на уређају преко које се спаја комуникациони уређај Наручиоца.
2. Понуђач прихвата обавезу да ће постојећи сервис преноса података несметано функционисати у оквиру тражених брзина на свим локацијама, односно да ће на располагању бити цео пропусни опсег.
3. Понуђач обезбеђује модем, рутер или медија конвертор на локацијама и одржава SHDSL/ADSL модем/медија конвертор или рутер на локацијама. Администрација и одржавање модема/медија конвертора или рутер треба да је урачуната у цену.
4. За повезивање **L3VPN** локација није дозвољено коришћење Интернета, нити тунела преко Интернета, већ искључиво IP/MPLS (VPN) мрежа Понуђача која је одвојена од Интернета.
5. Приступ на **L3VPN** локацијама је симетричан и асиметричан, са различитим брзинама приступа.
6. Тражени пропусни опсег мора бити доступан са 5% толеранције за одступања од декларисане расположивости, осим у случају прекида на правцу.
7. Преносни медијум су бакарне парице или оптичка влакна (приводи морају бити подземни).
8. У табели 1- дати су подаци о локацијама и траженим карактеристикама услуге L3VPN и Интернет
9. Пружалац услуга је потребно да има у виду да постоји могућност захтева за проширењем капацитета постојећих.
10. Пружалац услуга је дужан да у случају потребе Наручиоца и у складу са његовим захтевом изврши пресељење линкова или обезбеди одговарајуће решење без додатних трошкова у оквиру истог места.

11. Пружалац услуга ће извршити пуштање у рад телекомуникационе услуге конективности сходно достављеном списку локација и плану динамике од стране Наручиоца.

12. Због специфичности рада Наручиоца, Понуђач мора да обезбеди непрекидност у раду и омогући коришћење телекомуникационе услуге која је предмет набавке на свим локацијама наведеним у табелама.

13. Успостављање функционалности услуга на свим локацијама не може бити дуже од 24 часа по локацији, почев од дана пријема писаног захтева Наручиоца, за сваку од локација наведених у табелама L3VPN. Реализација на свим локацијама и појединачно и укупно се констатује обострано потписаним записником.

14. Понуђач мора да пружи сву стручну и техничку подршку приликом инсталирања, конфигурирања и пуштања у рад целокупног система.

15. Под термином „сметња“ подразумева се да услуга није расположива или да је умањен ниво квалитета услуге у односу на квалитет услуге који је уговорен са Наручиоцем.

16. Време одзива је време које протекне од тренутка отварања захтева за сервисном интервенцијом до тренутка када овлашћено лице Понуђача оствари, или покуша да оствари, контакт са овлашћеним лицем Наручиоца у циљу размене информација о насталој сметњи.

Наручилац је дужан да обезбеди лице које ће бити доступно за комуникацију техничком особљу Понуђача и пружи сву неопходну помоћ у домену пружања информација и рада на делу мреже који је у области одговорности корисника Наручиоца.

17. Време за отклањање сметње је време које протекне од тренутка отварања захтева за сервисном интервенцијом до тренутка када овлашћено лице Понуђача затвори захтев. Захтев за сервисном интервенцијом се затвара када овлашћено лице Понуђача установи да је услуга поново расположива, а овлашћено лице Наручиоца потврди функционалност сервиса.

18. Прекиди у раду услуга који су настали услед редовних радова на одржавању мреже Понуђача, најављују се најмање 7 (седам) календарских дана унапред од стране овлашћених лица Понуђача, а ургентни радови у мрежи Понуђача, најављују се најмање 24 (двадесет четири) часа унапред од стране овлашћених лица Понуђача.

19. Обавештења о најављеним радовима се достављају Наручиоцу е-маил-ом. Е-маил адресу на коју ће примати обавештења о овим радовима, Наручилац доставља при потписивању Уговора.

20. Потребно је да Понуђач испуни следеће захтеве у погледу подршке:

- Да постоји служба за пријем проблема (кориснички сервис) пословних корисника која је на располагању 24 сата 7 дана у недељи

- Преко корисничког сервиса Понуђача, врше се пријављивања кварова, проблема у раду телекомуникационе услуге L3VPN

- Пријављивање се врши путем телефона, Е-маил порука и/или корисничког Веб интерфејса. Кориснички сервис мора да пружи могућност увида у статус извршавања свих отворених захтева везаних за техничку подршку и сервисирање, као и да има могућност прегледа архиве затворених случајева.

- Време решавања проблема на воду је 12 сати ако је назнака хитно, 24 сата ако не постоји назнака хитно

21. Понуђач је дужан да у случају потребе Наручиоца и у складу са његовим захтевом обезбеди услове за прикључење нових локација са карактеристикама једног од наведених водова.

## МЕСТО ВРШЕЊА УСЛУГЕ.

Табела 1. L3VPN и интернет

Ред. број	УСЛУГА/ПРИСТУП	Брзина Mb/s	ЛОКАЦИЈА
1.	Интернет/оптика	100/20	Крушевачка бр. 17, Врњачка Бања
2.	L3VPN /оптика	4/4	Крушевачка бр. 17, Врњачка Бања
3.	L3VPN /бакар	10/1	Месна канцеларија Грачац
4.	L3VPN/ бакар	10/1	Месна канцеларија Врњци
5.	L3VPN/ бакар	10/1	Месна канцеларија Ново Село

Рок за изградњу оптичког приступа на централној локацији (L3VPN и интернет) је 5 дана од дана потписивања уговора.

Понуда мора у свему да одговара минималним захтевима дефинисаним од стране Наручиоца. У случају да и један део понуде не буде у складу са захтевима и условима наведеним у Техничкој спецификацији понуда ће се одбити.

У току трајања уговора предвидети могућност промена броја локација за L3VPN услугу. За евентуалне нове локације за L3VPN услугу предвидети и могућност промене параметара (минимална пропусност, потребан број VLAN-ова и тип линка).

**Напомена: Изабрани понуђач/Добављач под материјалном и моралном одговорношћу прихвата обавезу да реализује предметну јавну набавку у складу са наведеном Техничком спецификацијом.**

Датум

М. П.

Понуђач

**НАПОМЕНА:** Понуђач може и Наручилац му омогућава, да пре давања понуде, сваког радног дана од 8 до 14 часова, изврши увид у постојећи информациони систем, како би се обезбедило да услуга која је предмет понуде у потпуности одговара постојећем стању информационог система. Заинтересовани Понуђачи, потребно је да се јаве на адресу, Општинска управа општине Врњачка Бања, ул. Крушевачка бр.17а или на e-mail: [jn@vmjackabanja.gov.rs](mailto:jn@vmjackabanja.gov.rs).

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.  
75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ  
ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

1.	<b>ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ за учешће из члана 75. Закона о јавним набавкама</b>	Упутство како се доказује испуњеност услова Доказивање испуњености обавезних услова за правна лица као понуђача, за предузетнике као понуђаче и за физичка лица као понуђаче
1.1	Да је регистрован код надлежног органа, односно да је уписан у одговарајући регистар  Члан 75. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама	- <b>Правно лице</b> - извод из регистра Агенције за привредне регистре односно извод из регистра надлежног суда односно полицијске управе - <b>Предузетник</b> - извод из регистра Агенције за привредне регистре или извод из одговарајућег регистра - <b>Физичко лице</b> - /
1.2.	Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за:  1. неко од кривичних дела као члан <b>организоване</b> <b>криминалне групе</b> , 2. кривична дела <b>против</b> <b>привреде</b> , 3. кривична дела <b>против</b> <b>животне средине</b> , 4. кривично дело против примања и давања <b>мита</b> и 5. кривично дело <b>преваре</b>  Члан 75. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама	Као доказ прилаже се: <b>1. За правно лице као понуђача</b> - Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно представништва или огранка страног правног лица - Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду <b>2. За законског заступника правног лица</b> Извод из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да лице није осуђивано за неко од наведених кривичних дела (захтев за издавање се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта) <b>3. За предузетника као понуђача</b> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да лице није осуђивано за неко од наведених кривичних дела (захтев за издавање се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта) <b>4. За физичко лице као понуђача</b> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да лице није осуђивано за неко од наведених кривичних дела (захтев за издавање се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).  <u>Докази који се прилажу по одредбама ове тачке не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда</u>

1.3.	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</p> <p>Члан 75. став 1. тачка 4. Закона о јавним набавкама</p>	<p>Као доказ подносилац понуде прилаже :</p> <p>1. <b>Уверење Пореске управе Министарства финансија Републике Србије</b> да је измирио доспеле порезе и доприносе</p> <p>2. <b>Уверење Пореске управе јединице локалне самоуправе</b> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p><b>или</b> потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.</p> <p><b><u>Докази који се прилажу не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда</u></b></p>
1.4	<p>да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописима:</p> <p>- важећа Потврда о упису података у евиденцију оператора јавних комуникационих мрежа и услуга за услугу приступа интернету и интернет услуге, коју је издала Републичка агенција за електронске комуникације за територију Републике Србије.</p>	<p>Као доказ прилаже се:</p> <p>важећа потврда о упису података у евиденцију оператора јавних комуникационих мрежа и услуга за услугу приступа интернету и интернет услуге, коју је издала Републичка агенција за електронске комуникације за територију Републике Србије.</p>
1.5	<p>Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона).</p>	<p>Попуњен Образац изјаве</p>

2.	<p align="center"><b>ДОДАТНИ УСЛОВИ за учешће из члана 76. Закона о јавним набавкама</b></p>	<p>Упутство како се доказује испуњеност услова Доказивање испуњености додатних услова за правна лица као понуђаче и за предузетнике као понуђаче</p>
2.1.	<p>Наручилац у предмету јавне набавке тражи да понуђач у погледу пословног капацитета мора да испуни следеће услове: Понуђач мора да поседује следеће сертификате: - ISO 9001 из система менаџмента квалитетом, важећи из делокруга пројектовања, развоја, имплементације, одржавања и пружања ИТ/ИСТ сервиса екстерним и интерним купцима и</p>	<p>Као доказ прилаже се:</p> <p>- Копија важећег сертификата ISO 9001 из система менаџмента квалитетом, важећи из делокруга пројектовања, развоја, имплементације, одржавања и пружања ИТ/ИСТ сервиса екстерним и интерним купцима или одговарајућег сертификата</p>

<p>- ISO 27001 из система менаџмента безбедношћу информација, важећи из делокруга пројектовања, развоја, имплементације, одржавања и пружања ИТ/ИСТ сервиса екстерним и интерним купцима</p>	<p>- Копија важећег сертификата ISO 27001 из система менаџмента безбедношћу информација, важећи из делокруга пројектовања, развоја, имплементације, одржавања и пружања ИТ/ИСТ сервиса екстерним и интерним купцима или одговарајућег сертификата</p>
--	---

## 1. НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ДОКАЗА

1. **Достављање доказа за подизвођаче:**  
За подизвођаче, доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама, прилаже понуђач. Ово се односи и на додатне услове које наручилац тражи у предмету ове јавне набавке од подизвођача.
2. **Достављање доказа за понуђаче из групе понуђача:**  
Сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.
3. **Понуђач уз понуду може приложити доказе о испуњености услова у неоввереним копијама.** Наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од понуђача чија је понуда, на основу извештаја Комисије за јавне набавке, оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену фотокопију свих или појединих доказа у примереном року од 5 (пет) дана. Ако понуђач не достави доказе у наведеном року, Наручилац ће његову понуду одбитикао неприхватљиву.
4. **Уколико је доказ о испуњености услова у електронском документу, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.**
5. **Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност услова издати од стране надлежних органа те државе.** Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуда, због тога што она до тренутка подношења понуда нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште, и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају документа из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
6. **Понуђач, односно добављач (понуђач са којим је закључен уговор) дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било каквој промени у вези са испуњености услова из поступка предметне јавне набавке који наступе до доношења одлуке, односно до закључивања уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин .**

## 2. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ КАО И НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДА ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

Понуђач доказује да примењује и поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању, условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде:

Достављањем ОБРАСЦА ИЗЈАВЕ ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

## **ВАЖНО!!!**

***Упутство за доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама:***

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, испуњеност обавезних услова из члана 75. - за тачке 1), 2) и 3), доказује се достављањем ОБРАСЦА ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ за понуђача као и за све учеснике у заједничкој понуди уколико понуду подноси група понуђача (*попуњен, потписан и оверен печатом*)

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

***Напомена:***

***Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

## ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ЗЈН ЗА ПОНУЂАЧА

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, даје следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да у потпуности испуњава све обавезне услове из члана 75. ЗЈН конкурсном документацијом за учешће у поступку јавне набавке ЈН број 34/17, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*);

Као понуђач изјављујем да сам упознат да је давање нетачних података прекршај, у складу са чланом 170. став 1. тачка 3. ЗЈН

**НАПОМЕНА:** Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са групом понуђача, ову изјаву попуњава, потписује и оверава понуђач као и сваки члан групе понуђача.

**ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА СВАКОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА.**

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

М.П.

## ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ЗЈН ЗА ПОДИЗВОЂАЧА

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Подизвођач \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да у потпуности испуњава све обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1., 2., 3. ЗЈН за учешће у поступку јавне набавке ЈН број 34/17, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Као подизвођач изјављујем да сам упознат да је давање нетачних података прекршај, у складу са чланом 170. став 1. тачка 3. ЗЈН.

**НАПОМЕНА:** Образац се доставља само у случају да понуђач наступа са подизвођачем.

**ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА СВАКОГ ПОДИЗВОЂАЧА.**

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

М.П.

## V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити на српском језику осим аката који се односе на техничке спецификације који могу бити и на енглеском језику (односно на језику земље порекла). Део понуде који се тиче техничких спецификација (уколико су техничком спецификацијом захтевани документи којима се доказује усаглашеност понуђених добара са захтевима из техничких спецификација) може бити достављен на енглеском језику. Уколико се приликом стручне оцене понуда утврди да је неки од докумената на енглеском језику потребно превести на српски језик, наручилац ће позвати понуђача да у одређеном року изврши превод тог дела понуде.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији налепити попуњен и оверен печатом понуђача Образац (прилог П/1). У случају да понуду подноси група понуђача, на Обрасцу (прилог П/1) је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целини и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

**Понуду доставити** поштом или лично на адресу: Општинска управа општине Врњачка Бања, ул. Крушевачка бр. 17, 36210 Врњачка Бања. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до 07.11.2017.године до 12:00 часова. Отварање понуда обавиће се истог дана 07.11.2017. године у 12:30 часова у просторијама Наручиоца.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Конкурсна документација мора да садржи све прилоге и примењиве обрасце потписане и оверене из конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целини и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Образац трошкова припреме понуде је саставни део конкурсне документације.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона и мора бити достављен уз понуду.

### **3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општинска управа општине Врњачка Бања, ул. Крушевачка бр. 17, 36210 Врњачка Бања, са знаком:

„**Измена понуде за јавну набавку ..... - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку ..... - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку ..... - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку ..... - НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VII**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ИСПОРУКЕ, ГАРАНТНИ РОК, РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

**Плаћање:** Наручилац се обавезује да ће плаћање вршити месечно, вирмански на рачун Додављача, и то у року од 45 дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна, за услуге извршене у претходном месецу.

Уколико сметња или квар на телекомуникационој мрежи Додављача, доведе до прекида непрекидног и неометаног коришћења услуге од стране Наручиоца, овлашћено лице Наручиоца је у обавези да Извештај о периоду

прекида достави уз испостављени рачун како би се накнада на месечном нивоу умањила сразмерно времену непрекидног постојања сметњи.

Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

**Гаранција:** Понуђач је дужан да гарантује квалитет пружених услуга према важећим стандардима и испуњености услова и захтева из понуде и спецификације

**Рокови за извршење услуге:** Уговор се закључује на одређено време и то на период од 24 (двадесетчетири) месеца од дана активације услуге.

**Друге околности од којих зависи прихватљивост понуде:**

Понуда ће се се одбити као неприхватљива и у следећим случајевима:

- уколико не достави неки од елемената који су одређени као обавезни део понуде.

- рок важења понуде: рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана јавног отварања понуда. Уколико понуда има рок важења краћи од 30 дана од дана јавног отварања биће одбијена.

- сви рокови морају бити прецизно одређени. Наручилац неће прихватити непрецизно одређене рокове као што су нпр. одмах, по договору, од – до, и сл.) и таква понуда ће се сматрати неприхватљивом.

**Понуде са предвиђеним авансним плаћањем биће одбијене као неприхватљиве.**

## **9.ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

9.1) Валута: Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима.

9.2) Начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Цене у понуди се исказују у динарима, на начин тражен у обрасцу понуде.

Понуђач је дужан да у понуди назначи јединичну цену без пдв, јединичну цену са пдв, укупну цену без пдв, стопу пдв, као и укупну цену са пдв, на начин назначен у Обрасцу понуде и у Обрасцу структуре цене.

До промене укупно уговорене вредности током периода важења уговора о јавној набавци може доћи на начин и под условом из чл. 115. став 1. Закона о јавним набавкама.

Наручилац дозвољава промене у следећим случајевима:

- услед доношења нових законских и/или подзаконских одредби које регулишу делатност телекомуникационих услуга;

- уколико Наручилац престане да користи неку од локацију наведених у табели 1 из конкурсне документације на којој се врши пружање услуга, те самим тим престане и потреба за пружањем услуга које су предмет набавке;

- уколико Наручилац стекне или закупи нову локацију на којој је потребно пружање услуга која је предмет набавке;

- уколико Наручилац промени начин и сврху коришћења неке од локација наведених у табели 1 из конкурсне документације, те у складу са променом начина и сврхе коришћења локације престане и потреба пружањем услуга које су предмет набавке;

- уколико Наручилац промени начин и сврху коришћења неке од локација које нису наведене у табели 1, те у складу са променом начина и сврхе

коришћења локације настане потреба за пружањем услуга које су предмет набавке.

У понуђену цену улазе сви трошкови које понуђач има за реализацију предмета јавне набавке.

Понуде које буду дате преко процењене вредности Наручиоца биће одбијене, као неприхватљиве.

У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ, сматраће се да је иста дата без ПДВ.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

**10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

- Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија, Београд, Саве Машковића 3-5, [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs)
- Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине, Београд, Руже Јовановић 27а, [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs) и у Министарство пољопривреде и заштите животне средине, Београд, Немањина 22-26, [www.mpzss.gov.rs](http://www.mpzss.gov.rs)
- Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Београд, Немањина 22-26, [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs)

**11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Наручилац се определио да у овој набавци као средство финансијског обезбеђења тражи сопствену меницу (соло меницу) и то:

**1) За добро извршење посла;**

Понуђач којем буде додељен уговор, дужан је да приликом закључења уговора, на име средстава финансијског обезбеђења уговора за добро извршење посла, достави уредно потписану и регистровану бланко сопствену меницу (соло меницу) без жиранта у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за поуну у висини од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а, са клаузолу „без протеста“ и „по виђењу“ на име доброг извршења посла и евентуално плаћање уговорене казне, као и картон депонованих потписа. Меница за добро извршење посла мора да важи још 20 дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност сопствене менице (соло менице) мора се продужити за исти број дана.

## **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику [путем поште на адресу наручиоца, факсом на број 036/611-307 или 612-624, или на mail: [jn@vrnjackabanja.gov.rs](mailto:jn@vrnjackabanja.gov.rs), тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, сваким радним даном (од понедељака до петка) од 07:30 до 15:30 часова.

Захтеви који путем е-mail-а стигну након истека радног времена Наручиоца сматраће се да су стигли првог следећег радног дана Наручиоца.

Наручилац ће одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 34/17.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## **14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА,**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

## **16. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА КАДА ПОСТОЈЕ ПОНУДЕ СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио већи проток.

## **17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу XI конкурсне документације).

## **18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. - 167. ЗЈН-а.

- Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат односно заинтересовано лице које има интерес за доделу оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.
- Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.
- Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико законом није другачије одређено.
- О поднетом Захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од пријема захтева за заштиту права.
- Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **3 (три) дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.
- Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац преузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из чл. 149. ст. 3. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.
- После доношења одлуке о закључењу оквирног споразума или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је **5 (пет) дана** од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

- Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из чл. 149. ст. 3 и 4, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

- Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење Захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

- Ако је захтев за заштиту права поднет након закључења уговора у складу са чланом 112. став 2. овог закона, Наручилац не може извршити уговор о јавној набавци до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако су испуњени услови из чл. 150. ст. 2. и 3. и ако наручилац или Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.

Захтев за заштиту права садржи:

- назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- назив и адресу наручиоца;
- податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- потврду о уплати таксе из чл. 156. ЗЈН;
- потпис подносиоца.

Потврдом о уплати таксе се потврђује да је такса уплаћена и која се прилаже уз Захтев за заштиту права приликом подношења наручиоцу, како би се исти сматрао потпуним;

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на Рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06 уплати таксу у износу од 60.000,00 динара (шифра плаћања: 253; сврха: ЗЗП, назив наручиоца и број или ознаку јавне набавке ; Корисник: БУЏЕТ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ, позив на бр. бр. или ознака јавне набавке).

## **20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је исти додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. Закона.

## **21. ОБЈАВЉИВАЊЕ ОБАВЕШТЕЊА О ЗАКЉУЧЕНОМ УГОВОРУ**

Обавештење о закљученом уговору о јавној набавци или обавештење о обустави поступка јавне набавке, наручилац ће објавити у року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора, односно коначности одлуке о обустави поступка јавне набавке, на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

## **22. ОДБИЈАЊЕ ПОНУДА И ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА НАБАВКЕ**

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чл. 3. тач. 31), 32) и 33) ЗЈН.

Такође наручилац ће одбити понуду ако:

- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове;

- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Наручилац је дужан да обустави поступак уколико нису испуњени услови за избор најповољније понуде.

Наручилац може да обустави поступак из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се јавна набавка неће понављати у току исте буџетске године (чл. 109. став 2. Закона о јавним набавкама).

Предметну одлуку Наручилац ће образложити, навести разлоге обуставе поступка, упутство о правном средству и исту ће објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страни у року од 3 (три) дана од дана доношења.

### **23. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спроведеног поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из чл 39. ст. 1. ЗЈН.

У случају повећања обима предмета набавке, наручилац ће поступити на начин предвиђен чл.115.став 5. Закона о јавним набавкама.

## VI ПУНОМОЋЈЕ

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

Број пуномоћја: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_ 2017. године

У својству овлашћеног лица понуђача, дајем

### **ПУНОМОЋЈЕ**

Раднику: \_\_\_\_\_

по занимању: \_\_\_\_\_,

на радном месту: \_\_\_\_\_

да заступа фирму у поступку избора најповољнијег понуђача за јавну набавку, ЈН бр. 34/17 набавка услуге интернета за потребе Општинске управе општине Врњачка Бања

Носилац овог пуномоћја овлашћен је да у име фирме:

---

---

---

---

---

---

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ:

М. П.

\_\_\_\_\_

## VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год за јавну набавку – интернета,  
Наручиоца Општинске управе општине Врњачка Бања ЈН бр. 34/17

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail) за пријем и потврду пријема документације из поступка сходно члану 20 ЗЈН:	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ** - за јавну набавку бр. 34/17 - набавка услуге интернета за потребе Општинске управе Општине Врњачка Бања

1.	Укупна вредност услуге без ПДВ-а	
2.	износ ПДВ-а	
3.	Укупна вредност услуге са ПДВ-ом	
4.	рок важења понуде (не краћи од 30 дана)	
5.	проток који понуђач нуди за приступ интернету (ред 1. из табеле 1)	Понуђени проток _____ Mb/s
6.	Плаћање	Плаћање се врши месечно, и то у року од 45 дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна, за услуге извршене у претходном месецу

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

**6) ТАБЕЛАРИНИ ДЕО ПОНУДЕ  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ**

- за јавну набавку бр. 34/17 - набавка услуге интернета за потребе Општинске управе општине Врњачка Бања

Р.бр	НАЗИВ УСЛУГЕ	Локација	Опис понуђене услуге (Техничке карактеристике, дигитални проток)	Јед. мере	кол	ЈЕД. ЦЕНА БЕЗ ПДВ	УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ	СТОПА ПДВ (у %)	УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ
1.	Интернет/оптика	Крушевачка бр. 17 Врњачка Бања		месечна накнада	24				
2.	L3VPN /оптика	Крушевачка бр. 17 Врњачка Бања		месечна накнада	24				
3.	L3VPN /бакар	Месна канцеларија Грачац		месечна накнада	24				
4.	L3VPN/ бакар	Месна канцеларија Врњци		месечна накнада	24				
5.	L3VPN/ бакар	Месна канцеларија Ново Село		месечна накнада	24				
<b>УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ:</b> _____ дин <b>ПДВ:</b> _____ дин <b>УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ:</b> _____ дин						ПОНУЂАЧ М.П. _____ (потпис овлашћеног лица)			

### 7) ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

- за јавну набавку бр. 34/17 - набавка услуге интернета за потребе Општинске управе општине Врњачка Бања

Р.бр	НАЗИВ УСЛУГЕ	Локација	Јед. мере	кол	јед цена без ПДВ-а	јед цена са ПДВ-ом	Врста, износ и процентуално учешће осталих трошкова који улазе у цену (уколико их има)	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	Интернет/оптика	Крушевачка бр. 17 Врњачка Бања	месечна накнада	24					
2.	L3VPN /оптика	Крушевачка бр. 17 Врњачка Бања	месечна накнада	24					
3.	L3VPN /бакар	Месна канцеларија Грачац	месечна накнада	24					
4.	L3VPN/ бакар	Месна канцеларија Врњци	месечна накнада	24					
5.	L3VPN/ бакар	Месна канцеларија Ново Село	месечна накнада	24					
<b>УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ:</b> _____ дин <b>ПДВ:</b> _____ дин <b>УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ:</b> _____ дин					<b>ПОНУЂАЧ</b> М.П. _____ (потпис овлашћеног лица)				

**УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

у обрасцу структуре цене морају бити приказани основни елементи понуђене цене, као што су:

1) цена (јединична и укупна) са и без ПДВ

2) процентуално учешће одређене врсте трошкова у случају када је наведени податак неопходан ради усклађивања цене током периода трајања уговора, односно оквирног споразума (учешће трошкова материјала, рада, енергената) Сматраће се да је сачињен образац структуре цене, уколико су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу понуде.

## VIII МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОР

о пружању услуге интернета за потребе Општинске управе  
општине Врњачка Бања, ЈН бр. 34/17

Закључен дана \_\_\_\_\_ 2017. године између уговорних страна:

1. **Општинске управе општине Врњачка Бања**, ул. Крушевачка бр. 17а., Врњачка Бања, ПИБ 100917981, Матични број 07175981, коју заступа Начелник Општинске управе општине Врњачка Бања, Славиша Пауновић ( у даљем тексту Наручилац )

и

2. \_\_\_\_\_,  
адреса: \_\_\_\_\_,  
ПИБ: \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, број рачуна:  
\_\_\_\_\_  
чији је заступник \_\_\_\_\_ ( у даљем тексту  
Добављач )

Извођач ће услугу извршити самостално.

**\*АЛТЕРНАТИВА**

Извођач ће своју уговорну обавезу из овог Уговора извршити са подизвођачем/има: \_\_\_\_\_

(навести назив, седиште, ПИБ, део набавке који се поверава подизвођачу и проценат од укупне вредности набавке који се односи на вредност услуге поверене подизвођачу )

**\*АЛТЕРНАТИВА**

Извођач ће уговорну обавезу из овог Уговора извршити са групом понуђача (заједничка понуда): \_\_\_\_\_

(навести назив, седиште и ПИБ учесника у заједничкој понуди )

**Напомена:** одговарајућа алтернатива се попуњава само у случају подношења заједничке понуде или понуде са подизвођачем. У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у уговору треба навести назив, седиште и ПИБ свих понуђача из групе понуђача, односно свих подизвођача, део набавке који се поверава подизвођачу и проценат од укупне вредности набавке који се односи на вредност услуге поверене подизвођачу).

Усвојена понуда: број \_\_\_\_\_ (заводни број понуђача), од \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.  
2017.године

Уводне одредбе

### Члан 1.

У складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12,14/15 и 68/15) Општинска управа општине Врњачка Бања, спровела је поступак јавне набавке мале вредности за набавку услуге интернета за потребе Општинске управе општине Врњачка Бања и три месне канцеларије.

Одлуком бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_,2017. године додељен је уговор понуђачу \_\_\_\_\_, бр. Понуде \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, 2017. године.

Наведена понуда Добављача и образац техничке спецификације саставни су делови овог Уговора.

### Члан 2.

Овим уговором (у даљем тексту:„Уговор“) Наручилац и Добављач уређују међусобне односе у вези са коришћењем телекомуникационе услуге – пружања услуге интернета за потребе Општинске управе општине Врњачка Бања и три месне канцеларије.

Врста, количина, квалитет и цена услуга, као и технички и експлоатациони подаци који ближе дефинишу услугу утврђени су у Техничкој спецификацији из Конкурсне документације (у даљем тексту: Техничка спецификација) и прихваћеној Понуди Добављача број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, 2017. године (у даљем тексту: Понуда).

Понуда и Техничка спецификација чине саставни део Уговора и Добављач је дужан да се при реализацији уговора у потпуности придржава истих.

### Члан 3.

Добављач је дужан да изврши техничку припрему и обезбеди услове за прикључење уређаја неопходних за коришћење услуге у свему према техничкој спецификацији.

Добављач је дужан да Наручиоцу обезбеди опрему и уређаје неопходне за коришћење услуга које су предмет уговора.

Уколико Добављач не изврши услуге из овог уговора, Наручилац може да наплати средство обезбеђења за добро извршење посла.

Наручилац, поред наплате средства обезбеђења за добро извршење посла, може и да одреди додатни рок за извршење предметних услуга који не може бити дужи од 3 дана.

Уколико Добављач ни у додатном року не реализује предметне услуге и радове, наручилац ће једнострано раскинути уговор, уз задржавање права да захтева накнаду штете настале у пословању због прекида у раду информационих сервиса.

### Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да месечна цена на дан закључења овог уговора износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ (понуњава Понуђач), односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ (попуњава Понуђач) а укупна уговорена вредност за период извршења услуге од 24 месеца не може прећи износ од \_\_\_\_\_ са ПДВ-ом (попуњава Наручилац).

Уговорне стране су сагласне да до промене месечних цена током периода важења уговора може доћи мењањем на већи или мањи износ у следећим случајевима:

- услед доношења нових законских и/или подзаконских одредби које регулишу делатност телекомуникационих услуга;
- уколико Наручилац престане да користи неку од локацију наведених у табели Техничкој спецификацији и у Понуди на којој се врши пружање услуге, те самим тим престане и потреба за пружањем услуга које су предмет уговора;
- уколико Наручилац стекне или закупи нову локацију на којој је потребно пружање услуге која је предмет уговора;
- уколико Наручилац промени начин и сврху коришћења неке од локација наведених у табели Техничкој спецификацији и у Понуди на којој се врши пружање услуге, те у складу са променом начина и сврхе коришћења локације престане и потреба пружањем услуга које су предмет уговора;
- уколико Наручилац промени начин и сврху коришћења неке од локација које нису наведене у табели Техничкој спецификацији и у Понуди, те у складу са променом начина и сврхе коришћења локације настане потреба за пружањем услуга које су предмет уговора.

#### **Члан 5.**

Уговор се закључује за период од 24 месеци, рачунајући од дана закључења, с тим што је почетак реализације предметне услуге у 2017. години, даном потписивања уговора, а завршетак реализације ће бити у 2019. години, истеком 24 месеци.

Финансијске обавезе у погледу плаћања предметне услуге које доспевају у наредној буџетској 2018. години и буџетској 2019. години биће реализоване највише до износа средстава која ће им бити одобрена у буџетској 2018. и 2019. годину за ту намену, у складу са чл. 7. Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закљичивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година („Сл.Гласник РС“, бр. 21/2014).

#### **Члан 6.**

Добављач се обавезује да своју телекомуникациону мрежу неопходну за коришћење услуге одржава у исправном стању, у складу са техничким прописима и стандардима, у циљу непрекидног и неометаног коришћења услуге од стране Наручиоца.

У случају прекида рада мреже из става 1. овог члана, Добављач одговара за стварну штету учињену намерно или крајњом непажњом.

Уколико Наручилац, услед сметње или квара на телекомуникационој мрежи Добављача, није могао несметано да користи везе у непрекидном трајању од најмање 12 (дванаест) сати, надокнада за услугу ће се умањити сразмерно времену непрекидног постојања сметњи, односно квара рачунајући од времена пријаве квара, а на основу Извештаја овлашћеног лица Наручиоца, и које је у обавези да надзире и контролише да Добављач, услугу пружа у складу са Уговором, а у случају сметњи или квара на телекомуникационој мрежи Добављача, благовремено о томе обавести Добављача.

#### **Члан 7.**

Наручилац се обавезује да ће плаћање вршити месечно, вирмански на рачун Додављача, и то у року од 45 дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна, за услуге извршене у претходном месецу.

Уколико сметња или квар на телекомуникационој мрежи Додављача, доведе до прекида непрекидног и неометаног коришћења услуге од стране Наручиоца, овлашћено лице Наручиоца је у обавези да Извештај о периоду прекида достави уз испостављени рачун како би се накнада на месечном нивоу умањила сразмерно времену непрекидног постојања сметњи.

Обавезе Наручиоца из овог уговора које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

#### **Члан 8.**

Додављач гарантује тајност података Наручиоца везаних за коришћење услуга, као и слободу и тајност комуникације коришћењем његових услуга, у границама важећих прописа.

Са наведеним подацима Додављач може поступати само у циљу реализације уговора, извршавања његових на закону заснованих обавеза, наплате потраживања и развоја његових услуга.

Додављач је дужан да приликом реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу.

Обавеза чувања пословне тајне односи се на све запослене, као и све друге особе укључене у пословање између Наручиоца и Додављача.

#### **Члан 9.**

Додављач је дужан, да на дан закључења Уговора, достави бланко сопствену меницу (соло меницу) регистровану, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица и менично овлашћење за **добро извршење посла**, у висини од 10% од вредности понуде са ПДВ-ом и роком важења 20 дана дуже од дана трајања уговора у корист Наручиоца које треба да буду са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност сопствене менице (соло менице) мора се продужити за исти број дана. Извођач је у обавези да приликом достављања сопствене менице (соло менице) и меничног овлашћења за добро извршење посла, преда копије картона са депонованим потписима овлашћених лица. У случају да извођач са којим је закључен уговор не испуњава обавезе из уговора, Наручилац има право да реализује инструмент обезбеђења плаћања финансијске гаранције достављене од стране понуђача.

#### **Члан 10.**

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

У свим случајевима једностраног раскида уговора, уговорна страна која је скривила раскид је у обавези да другој уговорној страни накнади штету коју претрпи у складу са општим правилима одговорности за штету.

#### **Члан 11.**

Измене овог уговора врше се само у писаној форми, путем анекса, уз предходну сагласност свих потписаних уговора.

#### **Члан 12.**

На све околности и случајеве који нису предвиђени овим Уговором примењиваће се одредбе позитивних законских прописа који регулишу предметну материју

#### **Члан 13.**

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези овог Уговора решавају споразумно, с тим да за решавање евентуалних спорова, који не буду решени мирним путем, уговорају надлежност Привредног суда у Краљеву.

#### **Члан 14.**

Уговор је сачињен сагласно вољи уговорених страна што исте потврђују својим потписима, а ступа на снагу даном потписивања обе уговорене стране.

#### **Члан 15.**

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) равногласна примерка, од којих по 2 (два) примерка за сваку страну.

за Добављача

Директор

за Наручиоца  
Начелник Општинске управе  
Општине Врњачка Бања  
**Славиша Пауновић**

#### **Напомена:**

*Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.*

*Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.*

## IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)  
даје:

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности, за набавку услуга - интернета за потребе Општинске управе општине Врњачка Бања, ЈН бр. 34/17, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75.  
СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач..... у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку услуге – интернета, Наручиоца Општинске управе општине Врњачка Бања, ЈН бр. 34/17, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

## **XII МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО**

ДУЖНИК: \_\_\_\_\_

Седиште: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

Порески идентификациони број ПИБ: \_\_\_\_\_

Текући рачун: \_\_\_\_\_

Код банке: \_\_\_\_\_

ИЗДАЈЕ

### **МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО**

**-за корисника бланко сопствене менице-**

КОРИСНИК: Општина Врњачка Бања

Седиште: Крушевачка бр. 17а, 36210 Врњачка Бања

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије \_\_\_\_\_ и овлашћујемо Општину Врњачка Бања, Врњачка Бања, Крушевачка бр. 17а, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 10% (десет посто) од укупне вредности понуде без ПДВ-а за јавну набавку услуга – интернета, ЈН бр. 34/17, што номинално износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, а по основу гаранције за добро извршење посла.

Рок важења ове меније је од \_\_\_\_\_

Овлашћујемо Општину Врњачка Бања, ул. Крушевачка бр. 17, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, „без протеста“ и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујемо банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање \_\_\_\_\_ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице – трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум и место издавања  
овлашћења

М.П.

Дужник – издалац  
менице

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног лица