



Република Србија

ОПШТИНА ВРЊАЧКА БАЊА

Општинска управа

Служба за урбанизам, еколошке и имовинско-правне послове

Одсек за урбанизам и еколошке послове

Број: ROP-VBN-14843-CPI-1/2016

Датум: 30.06.2016.год.

ВРЊАЧКА БАЊА

Крушевачка 17, тел: 036/601-220

М.З.

Општинска управа – Служба за урбанизам, еколошке и имовинско-правне послове Општине Врњачка Бања, Одсек за урбанизам и еколошке послове, поступајући по захтеву Марине Дуњић из Врњачке Бање, у својству пуномоћника Атанасковић Дејана из Брезовице, општина Трстеник, за издавање грађевинске дозволе за доградњу и адаптацију породичног стамбеног објекта на к.п.бр. 3439/10 К.О.Врњачка Бања, на основу чл.135. Закона о планирању и изградњи ("Сл.гласник РС" бр.72/09, 81/09-испр., 64/10-Одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-Одлука УС, 50/13-Одлука УС, 98/13-Одлука УС, 132/14 и 145/14), чл. 18. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл.гласник РС" бр.113/2015), Упутства Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре РС за креирање електронских докумената који се размењују у оквиру Централне евиденције обједињене процедуре (објављеног 13.04.2016.г. на званичној интернет страници Министарства <http://www.mgsi.gov.rs/>) и чл. 210. Закона о општем управном поступку ("Сл.лист СРЈ" бр.33/97, 31/01 и "Сл.гласник РС" бр.30/10), доноси:

ЗАКЉУЧАК

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев инвеститора Атанасковић Дејана из Брезовице, општина Трстеник, за издавање грађевинске дозволе за и адаптацију породичног стамбеног објекта на к.п.бр. 3439/10 К.О.Врњачка Бања, због неиспуњавања формалних услова.

О Б Р А З Л О Ж Е Њ Е

Служби за урбанизам, еколошке и имовинско-правне послове обратила се Марина Дуњић из Врњачке Бање, у својству пуномоћника Атанасковић Дејана из Брезовице, општина Трстеник, захтевом за издавање грађевинске дозволе за доградњу и адаптацију породичног стамбеног објекта (класификациони број 111011, категорија А) на к.п.бр. 3439/10 К.О.Врњачка Бања, на основу локацијских услова бр. ROP-VBN-10332-LOC-1/2016 издатих дана 15.06.2016. године.

Провером испуњености формалних услова за даље поступање по захтеву у складу са чл. 8ђ) Закона о планирању и изградњи, односно чл. 17. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, служба је утврдила следеће:

- уз захтев није достављено одговарајуће пуномоћје за подношење захтева,
- уз захтев није достављена документација прописана чланом 135. став 10. Закона о планирању и изградњи и то: уговор између инвеститора и ЈП БЕЛИ ИЗВОР, којим се утврђују обавезе уговорних страна да, најкасније до истека рока за завршетак радова на објекту за који се тражи грађевинска дозвола, реконструишу инфраструктуру потребну за прикључење тог објекта на

водоводну мрежу, што је обавеза утврђена у поступку издавања локацијских услова, условима ЈП Бели Извор бр. 01-3839/1 од 27.05.2016.г.

→ Уочено је више формалних недостатака пројектне документације:

- » Извод из пројекта је достављен у форми више посебних електронских докумената, у ком случају је прописано електронско потписивање сваког дела, на начин на који се потписује јединствени документ – у овом случају сваки појединачни саставни део извода из пројекта (осим графичких прилога које потписује главни пројектант), насловну страну, изјаву вршиоца техничке контроле и главну свеску, треба да потпишу одговорно лице пројектанта (предузетника, односно правног лица које је носилац израде техничке документације), главни пројектант и одговорно лице / заступник вршиоца техничке контроле; у достављеном изводу из ПГД нису сви прилози потписани у складу са наведеним;
- » изјава о предвиђеним мерама за постизање прописаних енергетских својстава зграде од стране овлашћеног лица које је израдило елаборат енергетске ефикасности, из Прилога 6 Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта ("Сл.гласник РС" бр. 23/2015, 77/2015 и 58/2016), треба да буде саставни део главне свеске пројекта за грађевинску дозволу (чл. 51. Правилника); ова изјава је достављена као посебан прилог, те се и на ово односи претходна примедба;
- » у складу са званичним упутством електронско потписивање елабората или студија обавезно врши одговорно лице израђивача елабората или студије (предузетника, односно правног лица које је израдило елаборат или студију) и овлашћено лице које је израдило елаборат или студију; достављени елаборат енергетске ефикасности потписан је само од стране овлашћеног лица које је израдило елаборат, не и одговорног лица израђивача елабората;
- » Правилником о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта, прописана садржина пројекта за грађевинску дозволу у зависности од врсте и категорије објекта је, за објекте категорије "А", пројекат архитектуре са изјавом одговорног пројектанта да објекат има одговарајућу носивост и стабилност; као саставни део ПГД достављен је, непотребно, и пројекат конструкције; пројекат архитектуре, који - у складу са званичним упутством, мора бити потписан од стране одговорног лица пројектанта предметног дела пројекта, одговорног пројектанта предметног дела пројекта и вршиоца техничке контроле предметног дела пројекта, није достављен као засебан део ПГД.

На основу овако утврђеног чињеничног стања, имајући у виду да за поступање по захтеву нису испуњени формални услови у смислу члана 8ђ) и 135. Закона о планирању и изградњи, односно чл. 16. и 17. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, у складу са чл. 18. истог правилника одлучено је као у диспозитиву.

Уколико подносилац захтева у року од десет дана од пријема закључка, а најкасније 30 дана од дана објављивања на интернет страници општине Врњачка Бања, поднесе нов, усаглашен, захтев и отклони све наведене недостатке, не доставља се документација поднета уз захтев који је одбачен, нити се поново плаћа административна такса за подношење захтева и доношење решења о грађевинској дозволи и накнада за Централну евиденцију. Подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања

документације поднете уз захтев који је одбачен и поновног плаћања административне таксе, односно накнаде.

Ако уз усаглашени захтев подносилац достави измењен документ у односу на документ који је већ доставио уз одбачени захтев, надлежни орган ће поступати по том измењеном документу. Ако због измењеног документа наступи додатни формални недостатак који је разлог за одбацивање захтева, подносилац не може поново користити право на подношење усаглашеног захтева.

Поука о правном средству: Против овог закључка подносилац захтева може изјавити приговор Општинском већу Општине Врњачка Бања, у року од три дана од дана достављања, преко ове службе.

Доставља се:

- » подносиоцу захтева,
- » регистратору обједињених процедура,
- » архиви.

ШЕФ СЛУЖБЕ:
Славица Стаменић