



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА



ГОДИНА XIV – БРОЈ 13– ВРЊАЧКА БАЊА – 15.5.2018. ГОДИНЕ

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

131.

Општинско веће општине Врњачка Бања на телефонској седници одржаној дана 14.5.2018.године, на основу чл.38. Закона о удружењима („Сл.гласник РС“, број 51/09, 99/11-др. Закона), чл.46. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, број 83/14-и др.закон и 101/16), Уредбе о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса које реализују удружења („Сл.гласник РС“, број 16/18), Одлуке о буџету општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања, број 38/17 и 9/18), чл.59. Статута општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.23/16 - пречишћен текст) и члана 33. Пословника Општинског већа („Сл.лист општине Врњачка Бања“, број 7/09 и 6/18), а на предлог Одсека за привреду и друштвене делатности бр. 400-1120/18 од 30.4.2018.године, доноси:

ПРАВИЛНИК

О КРИТЕРИЈУМИМА И ПОСТУПКУ ДОДЕЛЕ
СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ
ВРЊАЧКА БАЊА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И
СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА И
ПРОЈЕКТА ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником прописују се мерила, критеријуми и поступак доделе средстава за финансирање и суфинансирање Програма и пројеката који су од јавног интереса које реализују удружења, а који се финансирају или суфинансирају из буџета општине Врњачка Бања (у даљем тексту: Општина).

Члан 2.

Под програмима и пројектима из члана 1. овог Правилника, који су од јавног интереса сматрају се програми и пројекти у области: социјалне заштите, борачко-инвалидске заштите, заштите лица са инвалидитетом, заштите здравља, подстицања наталитета, друштвене бриге о деци и младима, друштвене бриге о старим особама, заштите интерно расељених и избеглих лица, заштите и промовисања људских

и мањинских права, образовања, стручног усавршавања, науке, културе, информисања, запошљавања, унапређења и развоја културно-уметничког аматеризма, одрживог развоја, борбе против корупције, заштите од мобинга, заштите потрошача, развоја међународне сарадње, заштите животне средине, заштите животиња, као и хумантирани и други програми у којима удружења искључиво и непосредно следе јавне потребе.

Члан 3.

Висина средстава за финансирање и суфинансирање програма и пројеката из члана 2. овог Правилника утврђује се сваке године Одлуком о буџету Општине.

Средства за финансирање и суфинансирање Програма и пројеката из члана 2. овог Правилника додељују се на основу јавног конкурса.

II. ПОСТУПАК ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА Годишњи план јавних конкурса и календар јавних конкурса

Члан 4.

Годишњи план расписивања јавних конкурса надлежни орган објављује најкасније до 31. јануара на званичној интернет страници органа и доставља Канцеларији за сарадњу са цивилним друштвом (у даљем тексту: Канцеларија).

Годишњи план јавних конкурса садржи податке о даваоцу средстава, области, називу и планираном периоду расписивања јавног конкурса (у даљем тексту: конкурс) и друге релевантне податке у зависности од врсте конкурса.

Канцеларија израђује и на својој интернет страници објављује календар јавних конкурса свих надлежних органа.

Критеријуми за избор програма

Члан 5.

Избор програма који ће се финансирати средствима буџета општине Врњачка Бања, врши се применом следећих критеријума:

1) референце програма: област у којој се реализује програм, дужина трајања програма, број корисника програма,

- могућност развијања програма и његова одрживост;
- 2) циљеви који се постижу: обим задовољавања јавног интереса, степен унапређења стања у области у којој се програм спроводи;
 - 3) суфинансирање програма из других извора: сопствених прихода, буџета Републике Србије, аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, фондова Европске уније, поклона, донација, легата, кредита и друго, у случају недостајућег дела средстава за финансирање програма;
 - 4) законитост и ефикасност коришћења средстава и одрживост ранијих програма: ако су раније коришћена средства буџета, да ли су испуњене уговорне обавезе.

Ближа мерила за избор програма применом критеријума из става 1. овог члана, као и допунске критеријуме који су специфични за одређену област утврђује надлежни орган.

III КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

Члан 6.

Право подношења пријаве за финансирање или суфинансирање програма, односно пројеката од јавног интереса имају удружења грађана и други правни субјекти регистровани за обављање делатности друштвеног и хуманитарног карактера.

Субјекти из става 1. Овог члана имају право да поднесу пријаву за финансирање или суфинансирање програма и пројеката од јавног интереса, под условом да им је регистровано седиште или огранак на територији општине и да обављају делатност на подручју општине.

IV ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Члан 7.

Јавни конкурс за финансирање или суфинансирање програма и пројеката од јавног интереса које реализују удружења, а који се финансирају или суфинансирају из буџета општине расписује председник општине, најмање једном годишње, на предлог Комисије.

Члан 8.

Конкурс се објављује на званичној интернет страни општине Врњачка Бања и најмање у једном јавном гласилу које ради на територији општине.

Конкурс садржи:

- област и износ средстава за који се расписује конкурс;
- субјекте овлашћене за подношење пријаве;
- посебна мерила и критеријуме за област коју расписује конкурс (уколико постоје);

- образац пријаве на конкурс;
- списак прилога који се обавезно прилажу уз пријаву;
- рок за подношење пријаве и адреса;
- рок и начин објављивања одлуке о избору програма и пројеката;
- напомену да се непотпуне, неблаговремене и пријаве које нису предате на прописаном обрасцу неће узети у разматрање;
- и друге одредбе од важности за реализацију конкурса.

Надлежни органи по службеној дужности утврђују да ли је удружење уписано у регистар надлежног органа и да ли се, према статутарним одредбама, циљеви удружења остварују у области у којој се програм реализује.

Члан 9.

Конкурсни поступак спроводи Комисија, који образује Председник општине Врњачка Бања.

Може се образовати више комисија у складу са областима из члана 2. овог Правилника.

Комисија има председника и два члана.

Решењем о именовању Комисије утврђују се задаци и друга питања од значаја за рад Комисије.

Чланови Комисије дужни су да потпишу да немају приватни интерес у вези са радом и одлучивањем Комисије, односно спровођењем конкурса (Изјава о непостојању сукоба интереса).

Именовано лице не може предузимати радње у својству члана Комисије пре него што потпише Изјаву о одсуству сукоба интереса.

У случају сазнања да се налази у сукобу интереса, члан Комисије је дужан да о томе одмах обавести остале чланове Комисије и да се изузме из даљег рада комисије. О решавању сукоба интереса надлежни орган одлучује у сваком случају посебно, а када утврди сукоб интереса, именоване у комисију новог члана као замену.

Сукоб интереса постоји ако члан комисије или чланови његове породице (брачни или ванбрачни друг, дете или родитељ), запослени или члан органа удружења које учествују на конкурс или било ког другог удружења повезаног на било који начин са тим удружењем, или у односу на та удружења има било који материјални или нематеријални интерес, супротан јавном интересу и то у случајевима породичне повезаности, економских интереса или другог заједничког интереса.

Ближа садржина Изјаве из става 2. овог члана и ближи постпак у коме се води рачуна о непостојању сукоба интереса уређује се интерним актом надлежног органа.

Члан 10.

Комплетна конкурсна документација се доставља у једној затвореној коверти.

Пријаве се подnose у року који не може бити краћи од 15 дана од дана објављивања јавног позива.

Пријаве се предају на писарници Општинске управе општине Врњачка Бања или поштом на адресу: Општинске управе општине Врњачка Бања - Комисији за избор Програма и пројеката од јавног интереса, ул. Крушевачка бр. 17, Врњачка Бања.

Благовременом доставом сматра се препоручена пошиљка предата пошти најкасније до истека последњег дана утврђеног рока за предају конкурсне документације (печат поште), без обзира на датум приспећа.

V МЕРИЛА И КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРОГРАМА И ПРОЈЕКТА

Члан 11.

Мерила и критеријуми за избор програма и пројеката дефинишу се као основна и посебна мерила и критеријуми за сваку област.

Посебна мерила и критеријуме за избор програма и пројеката утврђује Конкурсна комисија за избор програма и пројеката од јавног интереса.

Члан 12.

Основна мерила и критеријуми за избор програма и пројеката који се финансирају или суфинансирају из буџета општине су:

- Административна и формална исправност (Сви пројекти који буду послати у предвиђеном року биће укључени у процес административне и формалне провере документације)
- Референце програма/пројекта: област у којој се реализује програм/пројекат, дужина трајања програма/пројекта, број корисника програма/пројекта, могућност развијања програма/пројекта, одрживост програма/пројекта
- Циљеви који се постижу: обим задовољавања јавног интереса, степен унапређења стања у области у којој се програм/пројекат спроводи
- Суфинансирање програма/пројекта из других извора: сопствених прихода, буџета Републике Србије, фондова Европске уније,

поклона, донација, легата, кредита и друго, у случају недостајућег дела средстава за финансирање програма

- Законитост и ефикасност коришћења средстава и одрживост ранијих програма/пројекта: ако су раније коришћена средства буџета, да ли су испуњене уговорне обавезе.

Р. Бр.	КРИТЕРИЈУМ	ОПИС	Број поена
1.	Законитост и ефикасност коришћења средстава	Утврђује се провером да ли су раније коришћена буџетска средства Општине за финансирање активности организације и ако јесу, да ли су том приликом испуњене уговорне обавезе.	0-5
2.	Одрживост ранијих програма и пројеката (Остварени резултати удружења претходних година)	Реализација пројеката у предходном периоду са листом реализованих пројеката на републичком и међународном нивоу.	0-5
3.	Капацитет носиоца пројекта, предложене квалификације и референце пројектног тима у односу на предложене циљеве, резултате и активности пројекта	Да ли подносилац пријаве и партнери имају довољно техничког знања, професионалних капацитета, стручност и искуство у вођењу и реализацији пројекта укључујући особље, опрему и сл.	0-10

4.	Релевантност програма или пројекта за остваривање јавног интереса дефинисаног конкурсом	Усклађеност пројекта/програма са захтевима јавног конкурса односно колико квалитет пројектне идеје доприноси реализацији предмета конкурса, побољшању квалитета живота грађана и целовитом решавању одређеног питања.	0-20
5.	Носилац пројекта је обезбедио одговарајуће партнерство	Процент (од тражених средстава ЈЛС) средства која обезбеђују други донатори, партнери, сопствено учешће	0-5
6.	Усклађеност планираних активности с циљевима очекиваним резултатима и	На који начин су активности повезане са резултатима и циљевима пројекта/програма циљним групама и крајњим корисницима	0-10
7.	Остваривост планираних резултата и мерљивост показатеља успеха	Да ли су планирани резултати реални и оствариви, објективно мерљиви	0-10
8.	Развојна, институционална и финансијска одрживост пројекта	Да ли је пројекат/програм одржив, на који начин	0-10

9.	Економска оправданост предлога буџета у односу на циљ и пројектне активности	Веза резултата, активности и планираних трошкова	0-20
10.	Видљивост пројекта	Промоција, односно публицитет, који се огледа у начину информисања циљне групе и ширњ јавности о програму или пројекту	0-5
		Максимални-укупни резултат:	100

Приликом вредновања програма/пројекта Конкурсна комисија ће узети у обзир да ли је са удружењем у предходне две године раскинут уговор због ненаменског трошења буџетских средстава.

Члан 13.

Комисија утврђује листу вредновања и рангирања пријављених програма у року који не може бити дужи од 60 дана од дана истека рока за подношење пријаве.

Листа из става 1. овог члана објављује се на званичној интернет страници надлежног органа и на порталу е-Управа.

Учесници конкурса имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију у року од три радна дана од дана објављивања листе из става 1. овог члана.

На листу из става 1. овог члана учесници конкурса имају право приговора Конкурсној комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања.

Одлуку о приговору, која мора бити образложена, Конкурсна комисија доноси у року од 15 дана од дана његовог пријема.

На основу записника и Листе вредновања и рангирања Комисије, председник општине доноси решење о финансирању програма, односно пројеката из буџета општине Врњачка Бања у року од 30 дана од истека рока за подношење приговора.

VI КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА И ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА

Коришћење средстава

Члан 14.

На основу Решења из члана 13 овог Правилника, Председник општине Врњачка Бања закључује Уговоре о финансирању и суфинансирању програма и пројеката од јавног интереса, средствима из буџета општине Врњачка Бања.

Средства која се, у складу са овим Правилником, одобре за реализацију програма јесу наменска средства и могу да се користе искључиво за реализацију конкретног програма и у складу са уговором.

Уговором из предходног става овог Правилника уређују се међусобна права и обавезе уговорних страна, начин и рок за пренос одобрених средстава, рок за реализацију програма односно пројекта, обавеза подношења извештаја, начин решавања спорова, као и друга права и обавезе уговорних страна.

Корисник средстава дужан је да пре закључења уговора надлежном органу достави изјаву да средства за реализацију одобреног програма нису на други начин већ обезбеђена као и изјаву о непостојању сукоба интереса и интерни акт о антикорупцијској политици.

Праћење реализације програма

Члан 15.

Председник општине Врњачка Бања доноси решење о образовању Комисије за праћење реализације програма и пројеката и праћење утрошка додељених финансијских средстава из буџета општине Врњачка Бања (у даљем тексту Комисија)

Комисија прати реализацију програма за који су одобрена средства у складу са овом уредбом.

Праћење реализације програма обухвата:

- 1.) обавезу удружења да обавештава надлежни орган о реализацији програма, у роковима оређеним уговором;
- 2.) прегледање извештаја од стране надлежног органа;
- 3.) мониторинг посете представника надлежног органа;
- 4.) обавезу удружења да омогући представницима надлежног органа да изврше увид у релевантну документацију насталу у току реализације програма;
- 5.) прикупљање информација од корисника програма;
- 6.) друге активности предвиђене уговором.

Извештавање

Члан 16.

Удружење израђује периодичне и завршне наративне и финансијске извештаје.

Периодични и завршни наративни извештај из става 1. овог члана садржи: детаљан опис активности и резултата реализације програма у односу на планиране активности дефинисане уговором, како би се могла извршити процена успешности од стране надлежног органа и образложење за свако одступање од програма и преглед корективних мера чије се предузимање планира од стране корисника средстава.

Периодични и завршни финансијски извештај из става 1. овог члана садржи: приказ буџета, који је саставни део уговора, са прегледом свих трошкова који су настали током извештајног периода, као и целокупну документацију која оправдава настале трошкове.

Достављање, прегледање и процена извештаја

Члан 17.

Удружење доставља периодичне и завршне наративне и финансијске извештаје у роковима предвиђеним закљученим уговором.

Комисија прегледа и разматра извештаје из става 1. овог члана.

Прегледом финансијских извештаја надлежни орган утврђује да ли су буџетска средства наменски коришћена и да ли постоји рачуноводствена документација која указује на наменски утрошак истих.

Плаћања и издаци који нису у складу са уговорним обавезама и/или без без припадајуће рачуноводствене документације неће бити признати, о чему се носилац програма обавештава писаним путем.

Прегледом наративног извештаја надлежни орган остварује увид и врши процену квалитета и успешности програма у смислу реализације постављених циљева.

О извршеној процени комисија обавештава корисника средстава.

Удружење на захтев комисије доставља допуну и додатно објашњење навода изнетих у извештају у року од осам дана од пријема захтева надлежног органа за доставу допунске документације.

Мониторинг посета

Члан 18.

У циљу праћења реализације програма, надлежни орган може реализовати мониторинг посете.

Под мониторинг посетом, у смислу ове уредбе, сматра се: посета удружењу, одржавање састанка овлашћених представника надлежног органа са овлашћеним представницима удружења, присуство одређеним догађајима и манифестацијама или другим програмским активностима које удружење спроводи у склопу реализације програма.

Мониторинг посета може бити најављена или ненајављена.

За програме чије трајање је дуже од шест месеци и чија је вредност одобрених средстава већа од 500.000,00 динара, као и програме који трају дуже од годину дана, надлежни орган реализује најмање једну мониторинг посету у току трајања програма, односно најмање једном годишње.

Извештај о мониторинг посети

Члан 19.

Надлежни орган израђује извештај о мониторинг посети у року од десет дана од дана спроведене посете.

Поред извештаја из става 1. овог члана надлежни орган може израдити и препоруке за отклањање недостатака и рокове за њихову реализацију и упутити их кориснику средстава.

Прерасподела одобреног износа средстава

Члан 20.

Корисник средстава, у изузетним ситуацијама, може да тражи сагласност од Конкурсне комисије ради прерасподеле средстава за реализацију планираних активности у оквиру одобреног програма.

На основу предлога Комисије Председник општине даје сагласност на прерасподелу средстава у року од 15 дана од дана подношења захтева од стране корисника средстава.

Захтевом за прерасподелу средстава не може се тражити повећање расхода који се односе на људске ресурсе.

Прерасподела средстава се може извршити тек након добијања писмене сагласности или потписивањем анекса уговора са даваоцем средстава.

Поступање у случају неправилности

Члан 21.

Надлежни орган обавештава корисника средстава да ће покренути поступак за раскид уговора и повраћај средстава са припадајућом каматом уколико су неправилности такве природе да онемогућавају надлежни орган да утврди да су додељена средства наменски коришћена, односно ако утврди ненаменски утрошак средстава.

Раскид уговора и повраћај средстава

Члан 22.

Ако се приликом праћења реализације програма утврди ненаменско трошење средстава, надлежни орган дужан је да раскине уговор, захтева повраћај пренетих средстава, односно да активира инструменте обезбеђења, а удружење је дужно да средства врати са законском каматом.

VII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Престанак важења ранијег прописа

Члан 23.

Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.5/2013).

Спровођење започетих поступака

Члан 24.

Поступци доделе средстава који су отпочели пре ступања на снагу овог правилника, а нису окончани, спровешће се према прописима који су важиви пре ступања на снагу овог правилника.

Члан 25.

За питања која нису дефинисана овим Правилником примењује се законска регулатива која дефинише ову област.

Ступање на снагу

Члан 26.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Врњачка Бања“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА
БАЊА

Број: 400-1120/18 од 14.5.2018.године

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Бобан Ђуровић,с.р.

132.

Општинско веће општине Врњачка Бања на ванредној седници, одржаној телефонским путем дана 14.5.2018. године, на основу чл.46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр.129/07, 83/14- други закон и 101/16- други закон), Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010,

101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013- испр., 108/2013 142/2014, 68/2015 - др. закон 103/2015 и 99/2016), Одлуке о буџету општине Врњачка Бања за 2018.г. („Службени лист општине Врњачка Бања“, број 38/17 и 9/18), члана 59.Статута Општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.23/16- пречишћен текст), члана 33. Пословника Општинског већа општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.7/09 и 6/18) и Закључка Општинског већа бр. 400-1069/18 од 14.5.2018.године, доноси

РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Врњачка Бања за 2018.г. („Службени лист општине Врњачка Бања“, број 38/17 и 9/18) у оквиру раздела 4 директног корисника буџетских средстава – Општинске управе, глава 4.01.06. Буџетске резерве, функционална класификација 160, програм 0602 Опште услуге јавне управе, програмска активност 0602-0009 Текућа резерва, економска класификација 49912 назив позиције Текућа резерва, одобравају се средства у укупном износу од 192.000,00 динара у корист следеће апропријације у разделу 4 директног корисника буџетских средстава – Општинске управе, у оквиру главе 4.01.30. Трансфери основним школама, функционалне класификације 912, програм 2002 Основно образовање и васпитање, програмска активност 0001 Функционисање основних школа, економска класификација 465, назив економске класификације Донације и трансфери осталим нивоима власти, с тим што ће се одабрана средства аналитички реализовати кроз Финансијски план ОШ „Бранко Радичевић“ за 2018. годину и то:

- 55.000,00 динара преко конта 425 Текуће поправке и одржавања
- 40.000,00 динара преко конта 511 Зграде и грађевински објекти и
- 97.000,00 динара преко конта 512 Машине и опрема

За наведени износ умањиће се планирана позиција 49912 Текућа буџетска резерва и увећати планиране позиције 425 Текуће поправке и одржавања, 511 Зграде и грађевински објекти и 512 Машине и опрема.

2. Средства из претходне тачке одобравају се на основу Закључка Општинског већа бр. 400-1069/18 од 14.5.2018.г., а поводом захтева корисника буџетских средстава Основне школе

„Бранко Радичевић“ Вранеша, бр.400-1069/18 од 24.4.2018.године, на име недостајућих средстава за постављање радијатора и набавку посуђа у продуженом боравку у школи у Подунавцима и за електрорадове у фискултурној сали школе у Горњем Грачацу.

3. Овим решењем средства текуће буџетске резерве користе се за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне за реализацију финансијског плана.

Обавезује се Основна школа „Бранко Радичевић“ Вранеша да посебно евидентира промене по овом решењу, и да у оквиру извештавања о реализацији свог финансијског плана односно програма рада посебно извести о реализацији трошења јавних средстава по овом решењу у оквирима одобреног износа и за намене за коју су средства додељена за буџетску годину.

4. О реализацији овог решења стараће се Општинска управа – Одсек за буџет и финансије и Основна школа „Бранко Радичевић“ Вранеша.

5. Ово Решење објавити у „Службеном листу Општине Врњачка Бања“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА
БАЊА

Број: 400-1069/18 од 14.маја 2018.године

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Бобан Ђуровић,с.р.

133.

Општинско веће општине Врњачка Бања на ванредној седници одржаној телефонским путем дана 14.5.2018.године, на основу чл.46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр.129/07, 83/14- други закон и 101/16), Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013- испр., 108/2013 142/2014, 68/2015 - др. Закон,103/2015, 99/2016 и 113/17), Одлуке о буџету општине Врњачка Бања за 2018.год. („Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 38/17 и 9/18), члана 59.Статута Општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр. 23/16- пречишћен текст), члана 33. Пословника о раду Општинског већа општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.7/09) и Закључка Општинског већа бр. 400-1156/18 од 14.5.2018.године, доноси

РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Врњачка Бања за 2018.г. („Службени лист општине Врњачка Бања“, број 38/17 и 9/18) у оквиру раздела 4 директног корисника буџетских средстава – Општинске управе, глава 4.01.06. Буџетске резерве, функционална класификација 160, програм 0602 Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0602-0009 Текућа резерва, економска класификација 49912 назив позиције Текућа резерва, одобравају се средства у укупном износу од 315.000,00 динара у корист следеће апропријације у разделу 4 директног корисника буџетских средстава – Општинске управе, у оквиру главе 4.02. Установа Културни центар, функционалне класификације 820, програм 1201 Развој културе и информисања, програмска активност 0001 функционисање локалних установа културе, економска класификација 424, назив економске класификације Специјализоване услуге.

За наведени износ умањиће се планирана позиција 49912 Текућа буџетска резерва и увећати планирана позиција 424 Специјализоване услуге.

2. Средства из претходне тачке одобравају се на основу Закључка Општинског већа бр: 400-1156/18 од 14.5.2018.године, а поводом захтева индиректног корисника буџетских средстава Установе „Културни центар“, број 400-1156/18 од 8.5.2018.г. на име недостајућих средстава на име прославе јубилеја 150 године организованог туризма у Врњачкој Бањи.

3. Овим решењем средства текуће буџетске резерве користе се за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне за реализацију финансијског плана Установе Културни центар.

Обавезује се Установа Културни центар Врњачка Бања да посебно евидентира промене по овом решењу, и да у оквиру извештавања о реализацији свог финансијског плана односно програма рада посебно извести о реализацији трошење јавних средстава по овом решењу у оквирима одобреног износа и за намене за коју су средства додељена за буџетску годину.

4. О реализацији овог решења стараће се Општинска управа – Одсек за буџет и финансије и Установа Културни центар Врњачка Бања.

5. Ово Решење објавити у „Службеном листу Општине Врњачка Бања“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА
БАЊА

Број: 400-1156/18 од 14. маја 2018.године

За ПРЕДСЕДНИК-а
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Зам. ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ
Иван Џатић,с.р.

134.

Општинско веће општине Врњачка Бања на ванредној седници одржаној телефонским путем дана 14.5.2018.године, на основу чл.46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр.129/07, 83/14- други закон и 101/16), Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013- испр., 108/2013 142/2014, 68/2015 - др. Закон,103/2015, 99/2016 и 113/17), Одлуке о буџету општине Врњачка Бања за 2018.год. („Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 38/17 и 9/18), члана 59.Статута Општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр. 23/16- пречишћен текст), члана 33. Пословника о раду Општинског већа општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.7/09) и Закључка Општинског већа бр. 400-1061/18 од 14.5.2018.године, доноси

РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Врњачка Бања за 2018.г. („Службени лист општине Врњачка Бања“, број 38/17 и 9/18) у оквиру раздела 4 директног корисника буџетских средстава – Општинске управе, глава 4.01.06. Буџетске резерве, функционална класификација 160, програм 0602 Опште услуге локалне самоуправе, програмска активност 0602-0009 Текућа резерва, економска класификација 49912 назив позиције Текућа резерва, одобравају се средства у укупном износу од 400.000,00 динара у корист следеће апропријације у разделу 4 директног корисника буџетских средстава – Општинске управе, у оквиру главе 4.01.04. Управљање добрима од општег интереса и добрима у општој употреби у јавној својини (део за путеве и површине јавне намене), функционалне класификације 620, програм 1101 Урбанизам и просторно планирање, програмска активност 0003 Управљање грађевинским земљиштем, економска класификација 425,

назив економске класификације Текуће поправке и одржавања.

За наведени износ умањиће се планирана позиција 49912 Текућа буџетска резерва и увећати планирана позиција 425 Текуће поправке и одржавања.

2. Средства из претходне тачке одобравају се на основу Закључка Општинског већа бр: 400-1061/18 од 14.5.2018.године, а поводом захтева индиректног корисника буџетских средстава Општинске стамбене агенције, број 400-1061/18 од 24.4.2018.г. на име недостајућих средстава за потребе набавке саобраћајних знакова за постављање вертикалне сигнализације.

3. Овим решењем средства текуће буџетске резерве користе се за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне за реализацију финансијског плана Општинске стамбене агенције.

Обавезује се Општинска стамбена агенција Врњачка Бања да посебно евидентира промене по овом решењу, и да у оквиру извештавања о реализацији свог финансијског плана односно програма рада посебно извести о реализацији трошење јавних средстава по овом решењу у оквирима одобреног износа и за намене за коју су средства додељена за буџетску годину.

4. О реализацији овог решења стараће се Општинска управа – Одсек за буџет и финансије и Општинска стамбена агенција Врњачка Бања.

5. Ово Решење објавити у „Службеном листу Општине Врњачка Бања“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА
БАЊА

Број: 400-1061/18 од 14. маја 2018.године

За ПРЕДСЕДНИК-а
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Зам. ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ
Иван Џатић,с.р.

135.

Општинско веће општине Врњачка Бања на ванредној седници, одржаној телефонским путем дана 14.5.2018. године, на основу чл.46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр.129/07, 83/14- други закон и 101/16- други закон), Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013- испр., 108/2013 142/2014, 68/2015 - др. закон 103/2015 и 99/2016), Одлуке о буџету општине Врњачка

Бања за 2018.г. („Службени лист општине Врњачка Бања“, број 38/17 и 9/18), члана 59.Статута Општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.23/16- пречишћен текст), члана 33. Пословника Општинског већа општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.7/09 и 6/18), и Закључка Општинског већа бр. 400-1158/18 од 14.5.2018.године, доноси

РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Врњачка Бања за 2018.г. („Службени лист општине Врњачка Бања“, број 38/17 и 9/18) у оквиру раздела 4 директног корисника буџетских средстава – Општинске управе, глава 4.01.06. Буџетске резерве, функционална класификација 160, програм 0602 Опште услуге јавне управе, програмска активност 0602-0009 Текућа резерва, економска класификација 49912 назив позиције Текућа резерва, одобравају се средства у укупном износу од 40.000,00 динара у корист следеће апропријације у разделу 4 директног корисника буџетских средстава – Општинске управе, у оквиру главе 4.05. Установа Туристичка организација, функционалне класификације 473, програм 1502 Развој туризма, програмска активност 1502-0002 Промоција туристичке понуде, економска класификација 424, назив економске класификације Специјализоване услуге.

За наведени износ умањиће се планирана позиција 49912 Текућа буџетска резерва и увећати планирана позиција 424 Специјализоване услуге.

2. Средства из претходне тачке одобравају се на основу Закључка Општинског већа бр:400-1158/18 од 14.5.2018.године, а поводом захтева индиректног корисника буџетских средстава Установе Туристичка организација, број 400-1158/18 од 8.5.2018.г. на име недостајућих средстава за учешће Александра Ђуровића на ултра маратону кроз Хрватску.

3. Овим решењем средства текуће буџетске резерве користе се за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне за реализацију финансијског плана Установе Туристичка организација.

Обавезује се Установа Туристичка организација да посебно евидентира промене по овом решењу и да у оквиру извештавања о реализацији свог финансијског плана односно

програма рада посебно извести о реализацији трошење јавних средстава по овом решењу у оквирима одобреног износа и за намене за коју су средства додељена за буџетску годину.

4. О реализацији овог решења стараће се Општинска управа – Одсек за буџет и финансије и Установа Туристичка организација Врњачка Бања.

5. Ово Решење објавити у „Службеном листу Општине Врњачка Бања“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА
БАЊА

Број: 400-1158/18 од 14. маја 2018.године

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Бобан Ђуровић,с.р.

136.

Општинско веће општине Врњачка Бања на ванредној седници, одржаној телефонским путем дана 14.5.2018. године, на основу чл.46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр.129/07, 83/14- други закон и 101/16- други закон), Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013- испр., 108/2013 142/2014, 68/2015 - др. закон 103/2015 и 99/2016), Одлуке о буџету општине Врњачка Бања за 2018.г. („Службени лист општине Врњачка Бања“, број 38/17 и 9/18), члана 59.Статута Општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.23/16- пречишћен текст), члана 33. Пословника Општинског већа општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.7/09 и 6/18), и Закључка Општинског већа бр. 400-1168/18 од 14.5.2018.године, доноси

РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Врњачка Бања за 2018.г. („Службени лист општине Врњачка Бања“, број 38/17 и 9/18) у оквиру раздела 4 директног корисника буџетских средстава – Општинске управе, глава 4.01.06. Буџетске резерве, функционална класификација 160, програм 0602 Опште услуге јавне управе, програмска активност 0602-0009 Текућа резерва, економска класификација 49912 назив позиције Текућа резерва, одобравају се средства у укупном износу од 100.000,00

динара у корист следеће апропријације у разделу 4 директног корисника буџетских средстава – Општинске управе, у оквиру главе 4.05. Установа Туристичка организација, функционалне класификације 473, програм 1502 Развој туризма, програмска активност 1502-0002 Промоција туристичке понуде, економска класификација 424, назив економске класификације Специјализоване услуге.

За наведени износ умањиће се планирана позиција 49912 Текућа буџетска резерва и увећати планирана позиција 424 Специјализоване услуге.

2. Средства из претходне тачке одобравају се на основу Закључка Општинског већа бр:400-1168/18 од 14.5.2018.године, а поводом захтева индиректног корисника буџетских средстава Установе Туристичка организација, број 400-1168/18 од 9.5.2018.г. за реализацију пројекта који се састоји у представљању туристичке понуде Врњачке Бање на порталима www.info24.rs и www.raski.rs.

3. Овим решењем средства текуће буџетске резерве користе се за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне за реализацију финансијског плана Установе Туристичка организација.

Обавезује се Установа Туристичка организација да посебно евидентира промене по овом решењу и да у оквиру извештавања о реализацији свог финансијског плана односно програма рада посебно извести о реализацији трошење јавних средстава по овом решењу у оквирима одобреног износа и за намене за коју су средства додељена за буџетску годину.

4. О реализацији овог решења стараће се Општинска управа – Одсек за буџет и финансије и Установа Туристичка организација Врњачка Бања.

5. Ово Решење објавити у „Службеном листу Општине Врњачка Бања“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА
БАЊА

Број: 400-1168/18 од 14. маја 2018.године

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Бобан Ђуровић,с.р.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

137.

На основу члана 47, 36., став 1. тачка 34., 93. и 94. Статута општине Врњачка Бања ("Службени лист општине Врњачка Бања", број 23/16 – пречишћен текст) и члана 23. Пословника Скупштине општине Врњачка Бања ("Службени лист општине Врњачка Бања", број 23/16 – пречишћен текст и 7/17 – аутентично тумачење), председник Скупштине општине Врњачка Бања, дана 14.5.2018. године, доноси

ПРАВИЛНИК

О ПОСТУПКУ И НАЧИНУ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНЕ РАСПРАВЕ У ПОСТУПКУ ПРИПРЕМА ОДЛУКА И ДРУГИХ АКАТА

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Јавна расправа у припреми одлука и других аката спроводи се по поступку и на начин прописан овим Правилником.

Члан 2.

Јавна расправа подразумева отворени састанак надлежних органа Општине Врњачка Бања и јавних служби, односно, консултовање заинтересованих органа, организација, удружења, појединаца и представника средстава јавног информисања (у даљем тексту: заинтересована јавност) у почетној фази припреме одлука и других аката и расправу о тексту одлука и других аката.

Члан 3.

Јавном расправом обезбеђује се:

- информисање најшире јавности о планираним активностима на припреми одлука и других аката;
- потпунија размена информација између органа локалне самоуправе и заинтересоване јавности;
- учествовање заинтересоване јавности у припреми одлука и других аката;
- отклањање негативних последица у примени одлука и других аката;
- квалитетније дефинисање јавних политика и унапређивање квалитета одлука и других аката.

Члан 4.

Одржавање најмање једне јавне расправе је обавезно приликом припреме одлука и других

аката којима се уређују права, обавезе и правни интереси грађана општине Врњачка Бања, и то :

- у току поступка усвајања одлуке о буџету општине;
- у току поступка утврђивања стопе изворних прихода општине;
- у току поступка усвајања стратешких и акционих планова развоја и
- у другим случајевима који су предвиђени законом, Статутом општине Врњачка Бања и одлукама Скупштине општине Врњачка Бања, којима се битно мења правни режим у једној области или којима се уређују питања од интереса за јавност.

II. КОНСУЛТОВАЊЕ ЗАИНТЕРЕСОВАНЕ ЈАВНОСТИ

Члан 5.

Јавну расправу организује председник Скупштине општине Врњачка Бања, у случајевима из чл. 4. став 1. алинеја 2 – 4, овог Правилника, на иницијативу органа или радних тела Општине, као и на сопствену иницијативу, осим уколико је посебним прописом одређена надлежност другог органа.

Јавну расправу организује начелник Општинске управе општине Врњачка Бања, у случајевима из чл. 4. став 1. алинеја 1., у складу са одредбама овог Правилника.

Поступак консултовања заинтересоване јавности почиње објављивањем јавног позива на званичној интернет презентацији Општине Врњачка Бања и локалним средствима јавног информисања.

Позив за учешће у јавној расправи председник Скупштине општине упућује органима, организацијама, удружењима, појединцима и средствима јавног информисања, које сматра заинтересованим за питања која се уређују том одлуком или другим актом, као и надлежним представницима органа и радних тела Општине и јавних служби чији је оснивач Општина и о томе води евиденцију.

Председник Скупштине општине дужан је да редовно обавештава Скупштину о неодазивању лица из става 3. овог члана.

Јавни позив из става 3. овог члана садржи: место и време одржавања јавне расправе, назив одлуке или другог акта за чију се припрему обавља јавна расправа, рок за достављање иницијатива, предлога, сугестија или коментара, име лица задуженог за спровођење поступка јавне расправе, место и адресу за достављање иницијатива, предлога, сугестија и коментара, као и електронску адресу

на коју се напред наведене иницијативе могу електронски подносити.

Председник Скупштине је обавезан да о одржавању јавне расправе писменим путем, путем СМС-а, путем електронске поште или на други начин обавести Председника општине, одборнике Скупштине општине, чланове Општинског већа.

Члан 6.

Лице задужено за спровођење поступка јавне расправе дужно је да све иницијативе, предлоге, сугестије и коментаре ажурно евидентира и након завршене јавне расправе сачини извештај који садржи преглед субјеката који су учествовали у јавној расправи и преглед добијених иницијатива, предлога, сугестија и коментара.

III. РАСПРАВА О ТЕКСТУ ОДЛУКЕ ИЛИ АКТА

Члан 7.

Расправа о тексту одлуке или акта спроводи се:

- организовањем округлих столова, трибина, презентација и др.;
- достављањем предлога, сугестија и коментара у писаном и електронском облику.

Расправи из става 1. алинеја 1. овог члана обавезно присуствује овлашћени представник органа Општине, које спроводи расправу.

Члан 8.

Приликом организовања расправе на начин из члана 7. став 1. алинеја 1. овог Правилника, локална самоуправа води рачуна да просторије у којима се организује расправа буду приступачне особама са инвалидитетом.

Уколико се одлуком или другим актом, који је предмет расправе, непосредно уређују права, обавезе и правни интереси особа са поремећајима слуха и говора, односно особа са оштећеним видом, локална самоуправа ће омогућити да се расправа спроведе уз употребу гестовног говора, односно да текст одлуке или другог акта буде доступан у аудиотонском запису или на Брајевом писму.

IV. ИЗВЕШТАЈ О ЈАВНОЈ РАСПРАВИ

Члан 9.

Након завршетка јавне расправе надлежни органи Општине сачињавају извештај

о јавној расправи. Извештај о јавној расправи садржи нарочито податке о:

- месту и времену одржавања расправе;
- овлашћеним представницима органа

Општине који су учествовали у расправи;

- броју и структури учесника у расправи;
- броју и структури достављених

предлога, сугестија и коментара;

-предлозима и сугестијама који су упућени надлежним органима и организационим јединицама Општине и предлозима и сугестијама који нису прихваћени, са образложењем разлога.

Саставни део извештаја о јавној расправи чине извештај о консултацијама са заинтересованом јавношћу и извештај о консултацијама надлежних органа и организационих јединица Општине, ако су обављене током расправе.

Извештај из става 1. овог члана, са одговорима надлежних органа Општине по поднетим иницијативама, предлозима, сугестијама и коментарима секретар Скупштине општине објављује на званичној интернет презентацији општине Врњачка Бања, у року од 3 дана од дана одржавања јавне расправе.

V. ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Члан 10.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Врњачка Бања".

Број: 020-85/18

У Врњачкој Бањи дана 14.5.2018.године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Иван Радовић,с.р.

138.

На основу члана 36., став 1. тачка 34. Статута општине Врњачка Бања ("Службени лист општине Врњачка Бања", број 23/16 – пречишћен текст) и члана 23. Пословника Скупштине општине Врњачка Бања ("Службени лист општине Врњачка Бања", број 23/16 – пречишћен текст и 7/17 – аутентично тумачење), председник Скупштине општине Врњачка Бања, дана 14.5.2018. године, доноси

**ПРАВИЛНИК
О УСЛОВИМА И МЕРИЛИМА ЗА
ИМЕНОВАЊЕ ЧЛАНОВА УПРАВНИХ И
НАДЗОРНИХ ОДБОРА УСТАНОВА,
АГЕНЦИЈА И ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА ЧИЈИ ЈЕ
ОСНИВАЧ ОПШТИНА ВРЊАЧКА БАЊА**

I УВОДНА ОДРЕДБА

Члан 1.

Овим Правилником прописују се услови и мерила за избор чланова управних и надзорних одбора установа, агенција и јавних предузећа чији је оснивач општина Врњачка Бања.

**II УСЛОВИ ЗА ИЗБОР ЧЛАНОВА
УПРАВНИХ И НАДЗОРНИХ ОДБОРА**

Члан 2.

За председника и чланове управних и надзорних одбора установа чији је оснивач Скупштина општине Врњачка Бања могу бити именована лица која испуњавају услове који су утврђени оснивачким актима тих установа.

За председника и чланове управног одбора Општинске стамбене агенције Врњачка Бања могу бити именована лица која испуњавају услове за пријем у радни однос у државни орган, које је стручњак у једној или више области из делокруга агенције, које има високу стручну спрему, које није запослено у агенцији, које именованем не би изазвало сукоб јавног и приватног интереса и које испуњава друге услове одређене посебним законом или актом о оснивању агенције.

За председника и чланове надзорног одбора јавног предузећа чији је оснивач Скупштина општине Врњачка Бања могу бити именована лица која испуњавају следеће услове :

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;
- 4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа;

5) да познаје област корпоративног управљања или област финансија;

6) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

7) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

(1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;

(2) обавезно психијатријско лечење на слободи;

(3) обавезно лечење наркомана;

(4) обавезно лечење алкохоличара;

(5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Оснивачким актима тачно се утврђује структура и број чланова управних и надзорних одбора установа, агенција и јавних предузећа чији је оснивач Скупштина општине Врњачка Бања.

**III МЕРИЛА ЗА ИЗБОР ЧЛАНОВА
УПРАВНИХ И НАДЗОРНИХ ОДБОРА**

Члан 3.

Стручна оспособљеност, знања и вештине кандидата за члана управног или надзорног одбора оцењују се увидом у податке из предлога за именоване и доказе поднете уз предлог, односно на други одговарајући начин, у складу са законима којима се уређују правни положаји установа, агенција и јавних предузећа.

Члан 4.

Проверу стручне оспособљености, знања и вештина кандидата, обавља Одбор за административно мандатна питања и нормативна акта Скупштине општине Врњачка Бања.

На основу провере стручне оспособљености, знања и вештина кандидата, комисија оцењује кандидате на следећи начин:

- 1) "Испуњава услове",
- 2) "Не испуњава услове".

**IV ПРЕДЛАГАЊЕ КАНДИДАТА ЗА
ЧЛАНОВЕ УПРАВНИХ И НАДЗОРНИХ
ОДБОРА**

Члан 5.

Овлашћени предлагачи чланова управних и надзорних одбора установа, агенција и јавних предузећа чији је оснивач Скупштина општине Врњачка Бања су: Председник општине, Општинско веће, одборници, одборничке групе, радна тела Скупштине

општине и установе, агенције и јавна предузећа у делу који се односи на избор члана одбора испред запослених, а у складу са оснивачким актима и законима који се односе на установе, агенције и јавна предузећа.

Овлашћени предлагачи из става 1. овог члана, у обавези су да доставе образложене предлоге кандидата за чланове управних и надзорних одбора установа, агенција и јавних предузећа чији је оснивач Скупштина општине Врњачка Бања.

V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 6.

Образложени предлог кандидата за чланове управних и надзорних одбора установа, агенција и јавних предузећа чији је оснивач Скупштина општине Врњачка Бања објављује се на званичној интернет презентацији Општине Врњачка Бања.

Члан 7.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Врњачка Бања", а примењиваће се од избора следећег сазива Скупштине општине Врњачка Бања.

Број: 020-86/18

У Врњачкој Бањи дана 14.5.2018.године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Иван Радовић,с.р.

САДРЖАЈ

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

131. Правилник о критеријумима и поступку доделе средстава из буџета општине Врњачка Бања за финансирање и суфинансирање програма и пројеката од јавног интереса.....	1
132-136. Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве.....	6-10

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

137. Правилник о поступку и начину спровођења јавне расправе у поступку припрема одлука и других аката.....	11
138. Правилник о условима и мерилима за именовање чланова управних и надзорних одбора установа, агенција и јавних предузећа чији је оснивач општина Врњачка Бања.....	12

