



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА



ГОДИНА XIII – БРОЈ 9– ВРЊАЧКА БАЊА – 15.3.2017. ГОДИНЕ

## ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

95.

Председник општине Врњачка Бања, на основу чл.26. став 1.тачка 1., и чл. 51.Закона о јавној својини ("Сл. гласник РС", бр. 72/11,88/13 и 105/14),Одлуке Скупштине општине Врњачка Бања бр.46-19/17 од 06.03.2017.године о покретању поступка за пренос права коришћења објекта- одмаралишта "Променада" у Врњачкој Бањи на општину Врњачка Бања ( Сл. лист општине Врњачка Вања бр.7/17) чл.56. Статута општине Врњачка Бања ("Сл. лист општине Врњачка Бања", бр.23/16,и Акта Републичке дирекције за имовину РС 04 бр.464-4467/2016 од 13.02.2017.год.ине, донео је дана 08.03.2017.године,

### О Д Л У К У

1. Овим Одлуком, а у циљу спровођења Одлуке Скупштине општине Врњачка Бања, предлаже се Влади Републике Србије да донесе Одлуку о давању на коришћење Општини Врњачка Бања на неодређено време и без накнаде следећих непокретности:

- Зграде – објеката одмаралишта „Променада“ који се налази у Врњачкој Бањи, у ул. Врњачка бр.29 постојећи на кп.бр.1063/1, 1063/2 и 1064/1 све уписано у Лн. бр.1765 и 4601 за КО Врњачка Бања, спратности По +Пр+ 4, као и да је стари део објекта функционално повезан са новим делом и има 2 међуспрата, укупне површине објекта 7032 м<sup>2</sup>, а објекат је укњижен у површини од 1503 м<sup>2</sup>, док се фасада објекта налази под заштитом Завода за заштиту споменика културе.

2. Ближи разлози доношења Одлуке Скупштине општине и ове одлуке садржани су у чињеници да је решењем Министарства за трговину, туризам и телекомуникације бр.332-02-00306/2016-08 од 21.02.2017 општина Врњачка Бања сврстана у прву категорију туристичких места, па је свакако за потребе

даљег развоја и подизања нивоа туристичке понуде чији је носилац Туристичка организација Врњачка Бања чији је оснивач општина веома заинтересована за пренос права коришћења на наведеном објекту на општину Врњачка Бања, а имајући у виду да се објекат налази на Бањској променади као и да по положају и структури одговара планираним потребама.

Доношењем Одлуке Владе РС о преносу права коришћења на неодређено време и без накнаде општини Врњачка Бања описаних непокретности из тачке 2. ове Одлуке поспешује се туристичка понуда Врњачке Бање обзиром да је делатност туризма најзначајнији развојни приоритет општине Врњачка Бања.

3. Доношењем ове одлуке приступа се реализацији Одлуке Скупштине општине Врњачка Бања бр.46-19/17 од 06.03.2017.године као и Акта Републичке Дирекције за имовину бр. 04 бр.464-4467/2016 од 13.02.2017.године, као и пратећих документа која се доносе у циљу реализације предметних одлука.

4. Ову Одлуку ради реализације, доставити Републичкој Дирекцији за имовину Републике Србије ради припреме одговарајућег предлога Закључка Владе РС о преносу права коришћења на напред наведеним непокретностима које су предмет ове Одлуке на Општину Врњачка Бања на неодређено време и без накнаде.

5. Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Сл. листу општине Врњачка Бања.“

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА  
Број: 46-23/17/17 од 8.3.2017.године.

Председник општине  
Бобан Ђуровић,с.р.

## СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

96.

На основу чл. 15. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о монтажним објектима ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр.7/17), секретар Скупштине општине Врњачка Бања је сачинио пречишћен текст Одлуке о монтажним објектима

### Пречишћен текст одлуке о монтажним објектима, садржи:

1. Одлуку о монтажним објектима ("Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 2/15)
2. Одлуку о изменама и допунама Одлуке о монтажним објектима ("Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 12/15)
3. Аутентично тумачење одредбе члана 22. став 1. алинеје 5. Одлуке о монтажним објектима ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр.12/15)
4. Одлуку о изменама и допунама Одлуке о монтажним објектима ("Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 7/17)

Број: 353-18/17

Дана: 14.3.2017.г.

СЕКРЕТАР СО  
Саша Радисављевић,с.р.

### О Д Л У К А О МОНТАЖНИМ ОБЈЕКТИМА (Пречишћен текст)

#### Члан 1

Овом Одлуком прописују се услови и начин постављања и уклањања мањих монтажних објеката и опреме, привременог карактера на површинама јавне намене и осталим површинама у општој употреби на територији општине Врњачка Бања.

#### Члан 2

Значење појединих термина у смислу ове Одлуке је следеће:

1) "површина јавне намене" јесте изграђен, уређен или неизграђен простор који је планским актима одређен за уређење, или изградњу јавних објеката, или површина јавне намене за које се утврђује општи интерес (улице, тргови, паркови, паркинг простори, такси стајалишта, слободне површине у општој

употреби и др.). Површина јавне намене може бити у својини општине Врњачка Бања и јавних предузећа и установа чији је оснивач јединица локалне самоуправе и других правних и физичких лица.

2) "мањи монтажни објекат" јесте: киоск, зимска башта, објекти за културна збивања, спорт и забаву су: монтажне бине, трибине, игралишта, балон хале спортске намене, циркуске шатре, камп приколице, забавни, луна и зоо-паркови, возила наменски преуређена за излагање и продају робе и друге намене.

Објекти из претходног става су типског карактера у свему према нацрту организационе јединице Општинске управе надлежне за послове планирања и изградње, чију ће израду надлежна организациона јединица Општинске управе поверити овлашћеном предузећу/предузетнику у поступку прописаном законом, а које ће бити у власништву општине Врњачка Бања.

Не сматра се мањим монтажним објектом у смислу ове Одлуке објекат чије извођење се врши grubим грађевинским радовима.

3) "опрема" јесте: покретни мобилијар као што су: аутомати, фрижидери за продају сладоледа, расхладни уређаји, уређаји за печење и продају кокица, кукурузних клипова, кестења и сличних уређаја, покретне тезге за излагање и продају робе, разгласни уређај и друга опрема која се поставља у сврху одржавања одређених јавних манифестација и приредби или у функцији објеката или мањих монтажних објеката, приредби политичког карактера, забавних програма и презентација, непрофитних манифестација и приредби (хуманитарног, едукативног, музичког, спортског карактера односно манифестација у циљу неговања културе и културног наслеђа), држачи за бицикле, сталци за излагање робе, жардињере и покретни објекти за обављање регистроване делатности (аутићи, играчке и друга опрема за дечија игралишта, покретна тезга за продају дозвољене врсте роба и друго), столови, столице, сунцобрани, тенде и жардињере ( за летње баште);

4) "остала урбана опрема" јесте: уметничка фигура, уређај, апарат, мали монтажни елемент, мањи наменски систем, реквизит, посуда и сл. у функцији уређења површина јавне намене;

5) "коришћење површине јавне намене" јесте њено привремено заузимање у површини предвиђеној Планом и одобрењем надлежног органа ради постављања објеката и опреме из овог члана;

6) "објекти у функцији туристичке сигнализације": туристички инфо-пултови и сл.

### Члан 3

Није дозвољено на територији општине Врњачка Бања. постављање објеката и опреме из чл. 2. ове Одлуке без одобрења надлежног органа.

Одобрења за постављање мањих монтажних објеката и опреме из чл. 2. ове Одлуке доноси организациона јединица Општинске управе надлежна за послове планирања и изградње на основу одредби ове одлуке и Плана општег распореда места за постављање мањих монтажних објеката и опреме на површинама јавне намене.

### Члан 4

За привремено коришћење површина јавне намене и постављање мањих монтажних објеката и опреме израђују се планови.

План општег распореда места за постављање мањих монтажних објеката и опреме садржи локације, опште услове и правила постављања мањих монтажних објеката (текстуални и графички део), односно постављања опреме, а нарочито: намену, врсту материјала од којих се израђује, величину и изглед објекта, површину заузећа површине јавне намене, време на које се поставља, распоред локација по зонама које су утврђене одлуком о локалним комуналним таксама и др.

Нацрт Плана општег распореда места за постављање мањих монтажних објеката и опреме припрема Општинска стамбена агенција и доставља Скупштини општине.

Скупштина општине у складу са урбанистичким планом и потребама реализације туристичке понуде општине Врњачка Бања доноси План општег распореда места за постављање мањих монтажних објеката и опреме на површинама јавне намене.

Планом распореда места указује се посебна пажња да објекти и опрема из чл.2. Одлуке, обухваћени Планом, својим положајем и естетским обликовањем, морају бити у функцији Променаде, Трга културе, да не угрожавају пешачку комуникацију, еколошко-урбанистички амбијент парковских површина, изворишта и земљишта око изворишта, као и да садрже минимум санитарно-хигијенских услова.

За просторе који су под посебним режимом заштите (културна добра, природна добра и сл.), Општинска стамбена агенција ће приликом израде Плана прибавити и у исти уградити и посебне услове надлежних институција.

## **ДАВАЊЕ ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ НА ПРИВРЕМENO КОРИШЋЕЊЕ**

### Члан 5

Површине јавне намене за постављање монтажних објеката и опреме дају се у закуп на локацијама и за намене предвиђене Планом, путем јавног надметања или прикупљања понуда и непосредном погодбом за случајеве прописане овом Одлуком.

У случају постављања мањих монтажних објеката који су у власништву општине, исти ће се давати у закуп, под условима и на начин, који ће се ближе уредити и регулисати одлуком из претходног става овог члана.

Председник општине Врњачка Бања расписује јавни оглас и решењем формира комисију која спроводи поступак јавног надметања или прикупљања понуда за закуп површина јавне намене.

Одлуку о давању површина јавне намене у закуп за привремено постављање мањих монтажних објеката и опреме на предлог комисије доноси Председник општине Врњачка Бања.

### Члан 6

Оглас о јавном надметању или прикупљању понуда садржи:

1. Опис и ближе податке о површини јавне намене на којој се објекат поставља.
2. Услове за постављање објекта или опреме(намена објекта, површина у м<sup>2</sup>, габарит и др.) и рок постављања објекта или опреме.
3. Рок трајања закупа.
4. Почетни износ закупнине и накнаде за уређење земљишта.
5. Рок привођења површине намени.
6. Обавезу учесника да уплати депозит за учешће по јавном огласу у висини троструког месечног почетног износа закупнине из тачке 4
7. Место и време јавног надметања, односно отварања понуда.
8. Рок за подношење пријава, односно понуда.
9. Обавезу учесника да достави доказе о уредном извршавању уговорних обавеза по основу закупа површина јавне намене.
10. Ближе услове за давање у закуп мањих монтажних објеката који су у власништву општине, а уговорне обавезе теку од дана одржане лицитације.

Јавно надметање или отварање понуда се може одржати најраније 3 дана од последњег дана објављивања огласа. Оглас се објављује у

трајању до 7 дана на огласној табли Општинске управе, сајту Општине.

У поновљеном поступку оглашавања траје до три дана а јавно надметање односно отварање понуда врши се истеком једног дана од задњег радног дана када је оглашавања завршено.

#### Члан 7

Учесник у јавном надметању или прикупљању понуда јавним оглашавањем своје учешће пријављује, односно доставља понуду, Општинској управи служби надлежној за послове Председника општине – Комисији за спровођење поступка до дана и времена одређеног за подношење пријава, односно понуда. Дан и време подношења пријава, односно понуда прописује се Огласом о јавном надметању или прикупљању понуда. Понуда учесника у поступку прикупљања понуда јавним огласом се доставља у затвореном омоту.

Пријава (понуда) учесника у јавним надметању и поступку прикупљања понуда садржи: податке о подносиоцу пријаве (тачан назив правног лица, његово седиште, матични број, ПИБ и име овлашћеног лица, односно тачан назив радње, име и презиме предузетника и његов матични број и тачну адресу становања), износ понуђене закупнине који не може бити мањи од почетног износа, уредно пуномоћје у писменој форми за лице које ће заступати правно лице или предузетника на јавном надметању односно у поступку прикупљања понуда, које мора бити оверено, потпис овлашћеног лица и печат. Уз пријаву се прилажу следећи докази:

1. Извод из АПР не старији од три месеца и потврда о регистрацији пољопривредног домаћинства коју издаје надлежни државни орган за закупце који учествују у поступку давања у закуп површине јавне намене за локације предвиђене Планом општег распореда места за продају кукуруза, кокица и др.
2. Изјава о прихватању услова из огласа, изјаву да ће се у објекту обављати делатност која је прописана Планом; изјаву да ће се површина јавне намене преузети у виђеном стању,
3. Доказ о уплати депозита за учешће по јавном огласу или средство обезбеђења плаћања депозита,
4. Доказ о редовном измиривању обавеза према Општини по основу закупа са даном подношења пријаве,
5. Доказ да није прекршајно кажњаван за прекршаје прописане Одлуком о монтажним објектима и Одлуком о општем уређењу Врњачке Бање и одржавању јавне чистоће паркова, зелених и рекреационих површина, у претходних годину дана.
6. Доказ да није било превременог раскида уговора са разлога прописаних овом одлуком.

Подносилац неуредне, непотпуне и неблаговремене пријаве, губи право учешћа у поступку јавног надметања односно јавног отварања понуда и комисија за спровођење поступка такве пријаве односно понуде одбацује.

#### Члан 8

У поступку јавног надметања не могу учествовати председник нити било који члан или њихови заменици комисије за спровођење јавног надметања или прикупљања понуда.

#### Члан 9

Поступак јавног надметања сматра се успешним и у случају достављања једне уредне, потпуне и благовремене пријаве за учешће којом се подносилац пријаве региструје и присуствује јавном надметању и проглашава закупцем, ако потпише изјаву о прихватању почетне висине закупнине по којој се непокретност може дати у закуп, а уколико не прихвати губи право на враћање депозита.

Одредбе из претходног става овог члана примењују се и на поступак јавног отварања понуда.

#### Члан 10

Јавно надметање отвара председник комисије, комисија утврђује подносиоце благовремених потпуних уредних пријава који стичу статус учесника у поступку, одбацује неблаговремене, непотпуне и неуредне пријаве чији подносиоци не могу учествовати у даљем току поступка, утврђује присутаност подносиоца пријаве и објављује почетни износ и позива учеснике да дају своје понуде, одређујући најнижи износ за који се може повећавати претходно понуђени износ, који не може бити већи од 10% претходно достигнуте цене. Подносиоци благовремених, потпуних и уредних пријава који не присуствују јавном надметању односно отварању понуда сматра се да су одустали од поднетих пријава односно понуда.

Одредбе из претходног става овог члана сходно се примењују и на поступак јавног отварања понуда.

О раду комисије води се записник.

### **ПРАВИЛА О ПОСТУПКУ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА – ЛИЦИТАЦИЈЕ**

#### **Ток лицитације**

##### Члан 10а

Председник Комисије отвара јавно надметање у време које је огласом за јавну лицитацију за давање јавне површине у закуп одређено као време почетка јавног надметања. Комисија позива присутне подносиоце пријава на

лицитацији и овлашћене представнике правног лица, односно заступнике понуђача да преузму лицитацијске картице са бројевима по редоследу приспећа пријава и да заузму места у првом реду.

#### **Лицитација са једним учесником**

##### **Члан 10б**

Ако је само једно лице стекло статус учесника на лицитацији, комисија га позива да прихвати почетну цену подизањем картице. Уколико учесник не прихвати почетну цену подизањем картице, лицитација се сматра неуспелом, тј поништава се, а то лице губи право на враћање депозита.

Ако учесник прихвати почетну цену, на шта се учесник изјашњава подизањем лицитационе картице, лицитација се сматра успешном.

Учесник не може сам себи повећавати цену.

#### **Лицитација са више учесника**

##### **Члан 10в**

Ако је више од једног лица стекло статус учесника на лицитацији, комисија оглашава почетну цену и позива учеснике да прихвате почетну цену подизањем картица. Уколико нико од учесника не прихвати почетну цену подизањем картица, лицитација се сматра неуспелом, тј. поништава се а учесници губе право на враћање депозита.

Уколико учесници прихвате почетну цену, комисија пита учеснике лицитације ко нуди цену увећану за први лицитациони корак, на шта се учесници изјашњавају подизањем лицитационе картице. Свако наредно увећање цене је дефинисано лицитационим кораком и позивањем комисије да учесници истакну понуду подизањем картице.

Утврђивање нове цене понавља се све док има понуђача, односно све док учесници истичу понуде на поново утврђену цену (комисија пита ко нуди цену увећану за један корак).

Ако после другог позива комисије није истакнута понуда на последње утврђену цену, комисија упућује учесницима последњи позив за истицање понуде. Ако ни после трећег позива није истакнута понуда, председавајући означава завршетак лицитације, а најповољнијим понуђачем проглашава учесника који је први понудио највишу цену.

##### **Члан 10г**

Износ уплаћен на име депозита за учешће по јавном огласу односно износ од активирања средства обезбеђења плаћања депозита за учешће по јавном огласу након одржане лицитације

урачунава се у закуп учеснику јавног надметања који излицитира највећи износ месечне закупнине и закључи уговор о закупу са општином, а осталим учесницима се враћа уплаћени депозит односно средство обезбеђења депозита након закључења уговора са учесником који је излицитирао највећи износ.

Ако учесник огласа, који излицитира највећи износ месечне закупнине одустане од закључења уговора, износ уплаћен на име депозита се не враћа, а средство обезбеђења уплате депозита се активира.

Учесници из става 1. овог члана подносе организационој јединици надлежној за послове буџета захтев за повраћај депозита и уз исти обавезно прилажу фотокопију картице рачуна.

#### **Одржавање реда**

##### **Члан 10д**

Комисија је задужен да предузима мере у циљу одвијања несметаног тока лицитације.

Комисија упозорава учеснике надметања и сва присутна заинтересована лица о мерама које ће употребити, у случају да учине ометање тока лицитације.

У случају ометања тока лицитације, комисија прво јавно опомиње учеснике лицитације и упозорава на следећу меру коју ће предузети ако се исто настави.

Ако учесник или друга присутна лица и поред опомене, наставе да ометају ток лицитације, комисија им изриче меру удаљења са јавне лицитације и изречене мере према учесницима и присутним лицима уносе се у записник.

Мера се извршава добровољно или је извршавају лица за одржавање реда и дисциплине на месту одржавања лицитације.

Учесник својим понашањем омета ток лицитације када:

- истиче понуде супротно правилима лицитације,
- омета рад Комисије на било који начин,
- омета друге учеснике у току лицитације.

##### **Члан 11**

По обављеном јавном надметању или окончању поступка отварања понуда, комисија истог дана сачињава предлог за доношење акта о давању у закуп и заједно са записником о раду исти доставља Председнику општине Врњачка Бања.

##### **Члан 12**

Акт о давању површине јавне намене у закуп садржи:

- податке о закупу,
- опис и ближе податке о површини јавне намене,

- опис и ближе податке о објекту или опреми који се поставља,
- обавезу регулисања закупнине и накнаде за уређење грађевинског земљишта,
- рок трајања закупа,
- рок привођења површине намени,
- обавезу закупца да у року од 8 дана по одржаној лицитацији закључи са Општином уговор о закупу,
- обавезу закупца да у року од 8 дана од закључења уговора о закупу прибави одобрење за постављање монтажног објекта или опреме на површини јавне намене,
- обавезу закупца да ће објекат уклонити о свом трошку и без накнаде када то захтева реализација урбанистичког плана, односно по истеку рока из уговора о давању површине јавне намене у закуп и издатог одобрења за постављање објекта и опреме,
- обавезу закупца да положи депозит или инструмент обезбеђења уплате депозита у висини потребној за уклањање објекта и опреме коју одреди надлежни орган, који се враћа уколико купац уклони објекат о свом трошку.

#### Члан 13

Служба Општинске управе надлежна за послове Председника општине обавештава све учеснике у поступку јавног надметања и прикупљања понуда јавним оглашавањем о лицу коме је површина јавне намене дата у закуп, у року од три дана након одржавања лицитације односно отварања понуда истицањем акта о давању површине јавне намене у закуп на огласној табли Општинске управе и на сајту Општине.

#### Члан 14

Општина и купац закључују уговор о закупу који садржи:

- податке о површини јавне намене,
- податке о намени и величини објекта или опреме који се постављају,
- висину закупнине,
- рок и начин плаћања,
- одредбу да даном брисања предузетника односно привредног субјекта из АПР-а престаје закуп и да се раскида уговорна обавеза, и да се оглашава ново јавно надметање или поступак прикупљања понуда за дату јавну површину,
- рок трајања закупа,
- рок за привођење површине намени,
- обавезу закупца да плати допринос за уређивање грађевинског земљишта за привремене објекте и монтажне објекте површине преко 2м<sup>2</sup>, који се дају у закуп на период дужи од 1 године, у складу са посебном одлуком,
- обавезу закупца да пре закључења уговора уплати депозит у висини једне излицитиране

месечне закупнине као гарцију за редовно измиривање обавеза

- обавезу Општине да, у случају нередовног измиривања обавеза плаћања закупнине, закупца писменим путем упозори о кашњењу уплате доспеле рате, односно обавести закупца о обавези измирења исте најкасније у року од 3 дана од дана пријема упозорења, па за случај да купац не поступи по предњем упозорењу, уговор о закупу се раскида и активира депозит у висини једне излицитиране месечне закупнине.
- права и обавезе у случају неизвршења обавеза.

#### Члан 15

Уговор о закупу закључује се у року до 8 дана од дана одржавања јавног надметања односно отварања понуда, при чему се износ положеног депозита урачунава у излицитирани износ закупнине.

Ако лице коме је дата површина јавне намене својом кривицом не закључи уговор у року из става 1. овог члана, Председник општине Врњачка Бања на предлог Службе Општинске управе надлежне за имовинско правне послове, донеће акт о стављању ван снаге акта о давању површине јавне намене у закуп, а наведено лице нема право на повраћај депозита, а затим позвати следећег понуђача који је излицитирао највећи износ да закључи уговор, па ако таквог нема следећег дана понавља поступак давања у закуп површине јавне намене по процедури утврђеној овом Одлуком.

#### Члан 15а

Купац који раскине уговор о закупу пре истека рока или са којим Општина раскине уговор због неизмиривања уговорних обавеза по основу закупа, односно због неизвршавања обавеза предвиђених уговором о закупу, губи право учешћа на лицитацији односно поступку прикупљања писмених понуда јавним оглашавањем за закуп површине јавне намене у наредне две године од дана раскида уговора.

#### Члан 16

Површина јавне намене испред пословног простора може се дати на привремено коришћење непосредном погодбом власнику, одн. закупцу пословног простора ради постављања опреме за излагање робе, која је у промету у пословном простору.

Када постоји више власника, одн. купаца пословног простора, површина јавне намене за постављање опреме за излагање робе ће се дати на коришћење сразмерно површини пословног простора коју власници, одн. закупци користе.

Опрема за излагање робе се поставља тако да обезбеди сигурност корисника и пролазника, и да омогући несметано кретање пешака, особа са посебним потребама и возила комуналних и хитних служби, уз претходно прибављено мишљење надлежне инспекције.

#### Члан 17

Површина јавне намене се може дати на коришћење непосредном погодбом у случају када се површина јавне намене даје на коришћење јавним предузећима и установама чији је оснивач општина у заштићеном делу екстра зоне а ради постављања мањег монтажног објекта који има амбијентални значај или поседује споменичко својство као и за постављање урбане опреме за уређење површина јавне намене.

Одобрење локације и услове коришћења на предлог Одељења за планирање и изградњу доноси Општинско веће.

### **ОДОБРЕЊЕ И ПОСТАВЉАЊЕ МАЊИХ МОНТАЖНИХ ОБЈЕКТА И ОПРЕМЕ**

#### Члан 18

Уколико је посебним прописима за вршење одређене делатности предвиђено поседовање одобрења за рад, одобрење за постављање мањег монтажног објекта и опреме из чл. 2. ове Одлуке може се издати само правним или физичким лицима која поседују такво важеће одобрење.

#### Члан 19

Странка која тражи дозволу за постављање мањег монтажног објекта и опреме дужна је да уз свој захтев приложи и писмену изјаву да ће их уклонити са места локације о свом трошку и без накнаде оног тренутка кад то захтева реализација урбанистичког плана, односно по истеку рока из уговора о давању површине јавне намене у закуп.

Власник мањег монтажног објекта и опреме дужан је да исти постави, користи и одржава у складу са уговором о закупу површине јавне намене и решењем о одобрењу, у исправном стању тако да може служити намени за коју је постављен, а нарочито:

1) да је монтиран(а) и постављен(а) тако да обезбеђује сигурност корисника, сопственика и пролазника, да не ремети јавни ред и мир и безбедност саобраћаја,

2) да обезбеди несметан пролаз и прилаз возилима за довоз робе за потребе монтажног објекта и опреме,

3) да објекат односно опрема испуњава естетске и хигијенско-санитарне услове за предвиђену намену,

4) да су потребне инсталације у објекту и опрема (електро, водоводне и канализационе) у исправном стању,

5) да се стара о изгледу и одржавању чистоће у непосредној околини мањег монтажног објекта или опреме и да обезбеди одговарајућу опрему за прикупљање и одношење отпадака,

6) да се стара о дозвољеном нивоу буке.

#### Члан 20

За коришћење површине јавне намене и постављање мањих монтажних објеката и опреме из чл. 2. Одлуке плаћа се закупнина или локална комунална такса и допринос за уређивање грађевинског земљишта, у складу са посебним одлукама Скупштине општине које регулишу ову материју.

### **ОДОБРЕЊЕ И ПОСТАВЉАЊЕ МАЊИХ МОНТАЖНИХ ОБЈЕКТА**

#### Члан 21

Решење којим се одобрава постављање мањег монтажног објекта доноси орган Општинске управе надлежан за планирање и изградњу.

#### Члан 22

Уз захтев за одобрење за постављање мањег монтажног објекта прилаже се следећа документација:

- уговор о закупу површине јавне намене, који ће садржати и услове закупа мањег монтажног објекта у власништву општине, закљученим са Општином,

- технички услови прикључака у зависности од намене и локације мањег монтажног објекта издате од стране надлежних јавних предузећа, надлежног Завода за заштиту споменика културе, Завода за заштиту природе и Министарства унутрашњих послова, које прибавља надлежна организациона јединица Општинске управе општине Врњачка Бања за послове планирања и изградње,

- техничка документација у два примерка,

- изјаву из чл. 19. ове Одлуке,

- доказ о регулисаној обавези плаћања накнаде за учешће у трошковима уређења грађевинског земљишта,

- одобрење за рад,

- доказ о уплати депозита или инструмент обезбеђења уплате депозита у висини потребној за уклањање објекта,

- таксе на решење.

Доказ из става 1. алинеја 6. Организациона јединица која одлучује о поднетом захтеву, прибавља по службеној дужности.

Уколико је локација за постављање мањег монтажног објекта предвиђена Планом распореда места, чија је намена по планском акту предвиђена за јавно, а налази се у корисништву другог правног или физичког лица, уз захтев за издавање одобрења за постављање истог, надлежном органу, поред документације из става 1. овог члана доставља се и сагласност власника или држаоца парцеле.

Подносилац захтева дужан је да уз захтев за постављање приложи техничку документацију, коју чине: опис места постављања са наменом површине на којој се налази; технички опис привременог објекта и његов изглед; графички приказ места постављања са учртаним привременим објектом и објектима у непосредном окружењу у размери 1:100 или 1:200 и фотографски приказ површине на којој се постављање врши.

Техничка документација за постављање спортских објеката и других привремених објеката за игру деце и рекреацију грађана мора бити припремљена од стране лица које поседује лиценцу одговорног пројектанта архитектонске струке и лица које поседује лиценцу одговорног пројектанта из области саобраћаја и саобраћајне сигнализације.

#### Члан 23

Решење којим се одобрава постављање мањег монтажног објекта обавезно садржи констатацију да ће власник објекта уклонити исти о свом трошку и без накнаде када то захтева реализација урбанистичког плана, односно истеком рока из уговора о закупу као и обавезу поштовања прописа у делу који се односи на испуњавање естетских и хигијенско-санитарних услова, техничке исправности и безбедности, комуналног ред, дозвољени ниво буке, одржавање чистоће и друге прописе.

Решење из претходног става обавезно садржи и обавезу закупца да у року од 8 (осам) дана од дана постављања објекта и опреме достави изјаву одговорног пројектанта, који је израдио техничку документацију из претходног члана ове одлуке, да су објекат и опрема постављени у складу са техничком документацијом и да гарантује њихову стабилност и безбедност за употребу.

#### Члан 24

Одобрење за постављање мањег монтажног објекта престаје да важи у случају раскида уговора.

#### Члан 25

Без одобрења органа из чл. 3.ст.2. ове Одлуке забрањено је:

1. Померати или премештати објекат са локације која је одређена у одобрењу.
2. Заменили објекат другим објектом.
3. Изменити изглед, конструкцију или боју објекта.
4. Променити врсту делатности за коју је објекат намењен.
5. Постављање додатне опреме, сталака и витрина за излагање и продају робе, као и продаја робе за коју не поседује одобрење из мањих монтажних објеката.
6. Коришћење површине јавне намене веће од површине дефинисане одобрењем.

#### Члан 25а.

Постављени монтажни објекти и опрема морају се привремено или трајно уклонити пре истека рока закупа, односно преместити на другу локацију у случају потребе уређења улице и остале површине јавне намене, организовања манифестација, у хитним и другим случајевима по процени надлежне инспекције Општине.

У случају из става 1. овог члана, по жалби закупца, која не одлаже извршење, одлучује Општинско веће.

Уклањање или премештање монтажних објеката и опреме из става 1. овог члана овог врши се на терет корисника површине јавне намене, по налогу надлежне општинске инспекције из уплаћеног депозита, у случају да корисник површине јавне намене исту сам не уклони или премести.

#### Члан 26

Одељење надлежно за послове планирања и изградње води посебан регистар о издатим решењима којима се одобрава привремено постављање мањих монтажних објеката са именом и презименом власника, адресом, бројем решења и датумом издавања истог, датумом почетка важења и датумом престанка важења решења.

Организациона једница Општинске управе надлежна за послове финансија, прати реализацију уговора о закупу јавне површине за постављање монтажних објеката из ове одлуке, уз обавезу да на тражење надлежних органа, као и по сопственој иницијативи, подноси извештаје организационим јединицама надлежним за послове планирања и изградње, имовинско правне послове, као и Општинском правобранилаштву.

### **ОДОБРЕЊЕ И ФОРМИРАЊЕ ЛЕТЊИХ БАШТИ**

#### Члан 27

Летње баште формирају се испред пословних објеката у складу са овом одлуком и



Планом, водећи рачуна о могућностима простора, естетском обликовању и визуелном изгледу, тако да формирана летња башта не омета кретање пролазника и корисника услуга, као и коришћење суседних објеката.

Летње баште могу формирати правна лица и предузетници који обављају угоститељску, посластичарску и делатност исхране и смештаја гостију.

Летње баште се формирају од гарнитура за седење, сунцобрана, тенди за поједине летње баште које буду предвиђене Планом распореда места за постављање монтажних објеката и опреме, у зависности од локације и амбијенталне целине у оквиру које се иста поставља и жардињера са цвећем на означеној подлози на површини јавне намене, и то:

- на делу тротоара, под условом да се остави слободан пролаз од најмање 2м;
- на улицама где је забрањен саобраћај за моторна возила,
- на другим површинама јавне намене, под условом да се обезбеди слободан пролаз од најмање 3м ширине.

Обележавање површине јавне намене за формирање баште извршиће се у присуству комуналне инспекције у складу са овом одлуком и издатим одобрењем.

#### Члан 28

За објекте који обављају угоститељску, посластичарску и делатност исхране и смештаја гостију који су удаљени од улице или друге површине јавне намене а имају прилаз тим површинама, може се одобрити формирање летње баште, ако удаљеност није већа од 40м, под условом да се не омета прилаз другим објектима, не заклањају излоге и не угрожавају нормално коришћење и обављање делатности других корисника.

#### Члан 29

Летње баште се могу формирати у периоду од 15.03. до 31.10. текуће године.

Површина јавне намене се не може дати у закуп ради формирања летње баште, уколико на истој локацији нису измирене обавезе у претходној години.

Подносилац захтева је дужан да у захтеву определи период коришћења у континуитету површине јавне намене у оквиру термина из става 1. овог члана, који не може бити краћи од 30 дана, као и да наведе површину заузећа које представља јединствену целину за ову намену, без могућности промене површине летње баште и временског периода током периода коришћења.

По истеку рока за који је издато одобрење за коришћење површине јавне намене, летње баште се морају уклонити са исте и вратити земљиште у првобитно стање.

Изузетно се могу формирати и зимске баште по претходно издатом одобрењу организационе јединице Општинске управе надлежне за послове планирања и изградње, на начин и под условима и утврђеним за постављање летњих башти, у складу са овом одлуком.

Изглед, површина, уклапање у амбијенталну целину, прописаће се Планом општег распореда места за постављање монтажних објеката.

Уколико друго лице (правно лице или предузетник) жели да закупи површину јавне намене за коју претходно није измерено потраживање по основу закупа, мора до 5. у месецу платити закупнину за текући месец и положити депозит у висини једне месечне закупнине. Уколико се не изврши плаћање месечне закупнине до 5. у месецу, надлежни орган активираће депозит и издати налог за уклањање монтажних објеката.

#### Члан 30

Летње баште се формирају на основу одобрења органа Општинске управе надлежног за планирање и изградњу.

За коришћење површине јавне намене, купац површине јавне намене на којој је формирана летња башта, плаћа локалну комуналну таксу сходно Одлуци о локалним комуналним таксама.

#### Члан 31

Уз захтев за издавање одобрења за коришћење површине јавне намене ради формирања летњих башти подноси се:

- назив и адреса правног лица или предузетника који подноси захтев;
- извод из АПР-а, не старији од три месеца,
- доказ о власништву или закупу пословног простора испред кога се тражи формирање баште,
- техничка документација у два примерка – скица која садржи димензије, волумен и положај у односу на: елементе површине јавне намене (коловоз, паркинг, пешачки прелаз, електростуб, шахт, степеник, дрворед и сл.), опрему површине јавне намене (клуба, жардињера, канта за отпатке), привремене и сталне објекте у непосредној близини (киоск, телефонска говорница, рекламни објекат, зграда, улаз у зграду, колски улаз, елементи фасаде над јавном површином). Техничку документацију израђује пројектант са одговарајућом лиценцом

- време коришћења површине јавне намене из чл.29.ове Одлуке,
- уговор о регулисању појачаног одржавања површине јавне намене закључен са надлежним јавним предузећима,
- доказ о уплати депозита или инструмент обезбеђења уплате депозита у висини потребној за уклањање летње баште коју одреди надлежни орган, који се враћа уколико закупац уклони летњу башту о свом трошку,
- доказ да није прекршајно кажњаван за прекршаје прописане одлуком о монтажним објектима и одлуком о општем уређењу Врњачке Бање и одржавању јавне чистоће паркова, зелених и рекре-ационих површина, у претходних годину дана,
- доказ о измиреним обавезама према Општини у претходном периоду по основу коришћења површине јавне намене ради формирања летњих башти,
- доказ о уплати такси.

Организациона јединица Општинске управе надлежна за послове планирања и изградње по службеној дужности прикупља следеће доказе :

-Извод из АПР не старији од три месеца и

- доказ о измиреним обавезама према Општини у претходној летњој сезони по основу коришћења површине јавне намене ради формирања летњих башти,а који се односи на локацију, а не име физичког, одн.правног лица као корисника површине јавне намене.

Захтев за добијање одобрења за постављање баште подноси се насловљен на Одељење надлежно за послове планирања и изградње најмање 5 дана пре почетка периода за који се тражи постављање баште.

#### Члан 32

Одобрењем за заузеће површине јавне намене ради формирања летње баште нарочито се дефинише:

- правно лице или предузетник коме се одобрава, са подацима из АПР-а,
- место и површина која се заузима,
- време коришћења површине јавне намене,
- обавезе о регулисању начина плаћања и измиривања обавеза сходно Одлуци о локалним комуналним таксама и другим одлукама СО Врњачка Бања, са инструментима обезбеђења плаћања и
- обавеза подносиоца захтева да након истека рока уклонити формирану летњу башту и површину јавне намене вратити у првобитно стање.

Одобрење за заузеће површине јавне намене ради формирања летње баште садржи и обавезу да ће власник уклонити исту о свом

трошку и без накнаде када то захтева реализација урбанистичког плана, односно истеком рока из решења којим је одобрено заузимање површине јавне намене као и обавезу поштовања прописа у делу који се односи на испуњавање естетских и хигијенско-санитарних услова, комунални ред прописан и ближе уређен Одлуком о општем уређењу и другим одлукама, дозвољени ниво буке, одржавање чистоће и друге прописе.

#### Члан 33

Формиране летње баште морају се уклонити пре истека рока у случају потребе уређења улице и остале површине јавне намене, организовања манифестација, у хитним и другим случајевима по процени одељења надлежног за послове планирања и изградње.

За дане у којима је корисник површине јавне намене спречен применом става 1.овог члана да обавља своје пословне активности, не плаћа закуп за њихово коришћење, према обрачуну Организационе јединице надлежне за локалне јавне приходе, којим се врши одговарајуће умањење закупа, а на основу извештаја надлежне општинске инспекције.

Уклањање летњих башти из претходног става врши се на терет корисника површине јавне намене, по налогу надлежне општинске инспекције из уплаћеног депозита, у случају да корисник површине јавне намене исту сам не уклони.

#### Члан 34

У циљу несметаног коришћења површине јавне намене забрањено је формирање летње баште:

- на уличним шахтама изграђене инфраструктуре и јавним хидрантима,
- на уређеним зеленим површинама јавне намене без услова и сагласности надлежног јавног предузећа и завода за заштиту природе,
- на тротоару и другим површинама јавне намене где се не може обезбедити слободан пролаз од најмање 2м ширине,
- на другим површинама јавне намене где по оцени стручне службе надлежног органа СО Врњачка Бања се омета нормално коришћење површина јавне намене, пролаз пешака, прилаз извозима, пролаз возилима за комунално уређење града и другим возилима за хитне интервенције.
- у површини већој од површине дефинисане одобрењем.

#### Члан 35

Уз захтев за издавање одобрења за постављање опреме из члана 2. тачка 3) и 4). наводи се период на који се постављају, садржај и

локације за постављање уз прилагање техничке документације у два примерка која садржи: графички и фотографски приказ површине коју опрема заузима, њене димензије, волумен и положај у односу на: елементе површине јавне намене (коловоз, паркинг, пешачки прелаз, електростуб, шахт, степеник, дрворед и сл.), опрему површине јавне намене (клуба, жардињера, канта за отпатке), привремене и сталне објекте у непосредној близини (киоск, телефонска говорница, рекламни објекат, зграда, улаз у зграду, колски улаз, елементи фасаде над јавном површином). Техничку документацију израђује пројектант са одговарајућом лиценцом.

Локација за постављање опреме из става 1. овог члана утврђује се према положају у односу на објекте са јавним и другим садржајима, тако да се њиховим постављањем не омета функционисање тих објеката и саобраћаја.

Постављање опреме врши се у складу са условима за постављање летњих башти утврђених овом одлуком.

Није дозвољено затварати и ограђивати опрему из члана 2. тачка 3) и 4). тако да добије изглед мањег монтажног објекта.

Није дозвољено постављати опрему из члана 2. тачка 3) и 4) на површини јавне намене у површини већој од површине дефинисане одобрењем.

## **УКЛАЊАЊЕ МАЊИХ МОНТАЖНИХ ОБЈЕКТА И ОПРЕМЕ**

### **Члан 36**

Објекти и опрема из члана 2. ове Одлуке који се постављају и користе супротно одредбама ове Одлуке биће уклоњени по налогу Општинске инспекције о трошку корисника површине јавне намене.

Мера из става 1. овог члана се примењује и на сопственике објеката и опреме који користе површину јавне намене без правног основа.

Комунални инспектор ће у вршењу инспекцијског надзора донети решење којим налаже власнику објекта односно опреме, уколико је присутан, да одмах уклони објекат, односно опрему који је постављен на јавној површини без уговора односно одобрења, или који је постављен, односно који се не користи у складу са уговором, односно одобрењем, односно Планом општег распореда места, под претњом принудног извршења.

Када се власник објекта, односно опреме не налази на лицу места, комунални инспектор ће, без саслушања власника, донети решење којим се налаже да се објекат, односно опрема, укључујући

и друге предмете који се налазе на или у њима, уклони у одређеном року који се може одредити и на сате, под претњом принудног извршења. Ово решење се прибија на објекат, односно опрему, уз назначење дана и часа када је прибијено и тиме се сматра да је достављање извршено. Касније оштећење, уништење или уклањање овог решења не утиче на ваљаност достављања.

Жалба против решења из става 3. и 4. овог члана не одлаже његово извршење.

Када власник објекта, односно опреме не поступи по датом налогу, комунални инспектор, по донетом закључку о дозволи извршења, спроводи принудно извршење и одређује да се возила, ствари и други предмети уклоне о трошку корисника, односно сопственика, на место које је за то одређено.

Трошкови принудног извршења намирују се из депозита чију висину за поједине објекте и опрему одређује извршни орган општине посебним актом, а полаже се приликом закључења уговора о закупу површине јавне намене.

Принудно извршење уклањања објеката и опреме на површинама јавне намене коју самовласно заузме физичко или правно лице без одобрења надлежног органа Општинске управе врши се по поступку и од стране Комуналне инспекције општине Врњачка Бања из средстава буџета Општине, а на терет лица које је самовласно заузело површину јавне намене.

Закупац јавне површине коме надлежна инспекцијска служба два пута утврди одступање у заузећу јавне површине, губи право даљег закупа исте површине.

### **Члан 37**

Смештај и чување принудно уклоњених објеката, односно опреме, односно других предмета који су се налазили на или у истима, обезбеђује надлежно јавно предузеће за обављање комуналне делатности које се ангажује за уклањање монтажних објеката постављених без одобрења које је у обавези да обезбеди простор за њихово депоновање и чување.

Уколико јавно предузеће из претходног става овог члана писменим путем обавести комуналну инспекцију Општинске управе општине Врњачка Бања да није у могућности да обавља делатност уклањања, смештаја и чувања, за које послове је овлашћен овом Одлуком, Општинска управа у поступку прописаном законом ангажује друго правно лице или предузетника за обављање истих, према условима из ове Одлуке.

Приликом преузимања објекта, односно опреме, односно других предмета који су се налазили на или у истима, уклоњених са јавне

површине, власник објекта, односно опреме дужан је да плати трошкове принудног уклањања и чувања.

Ако власник објекта, односно опреме не преузме принудно уклоњени објекат, односно опрему у року који не може бити краћи од 120 дана ни дужи од 180 дана од дана принудног уклањања, надлежно јавно предузеће за обављање комуналних делатности ће га продати на јавној лицитацији, а средства остварена од такве продаје користе се за подмирење трошкова поступка, одношења лежарине и других доспелих трошкова, а уколико нису довољна, разлика се наплаћује од власника објекта, односно опреме, по поступку прописаном за принудну наплату.

Када власник објекта, односно опреме не преузме лако кварљиву робу затечену на или у објекту, односно опреми који је принудно уклоњен у року утврђеном у решењу комуналног инспектора надлежно јавно предузеће за обављање комуналних делатности, ће их предати предузећу регистрованом за њихов промет, а на основу закљученог уговора.

Трошкови одношења и лежарине мањих монтажних објеката и опреме наплаћују се по важећем ценовнику надлежног јавног предузећа за обављање комуналних делатности. Надлежно јавно предузеће за обављање комуналних делатности, не сноси одговорност за оштећење предмета који се налазе на или у објекту, односно опреми који - која се уклања који настају уобичајено приликом уклањања и лежарине, као ни ризик од њихове евентуалне пропасти због природе ствари која се уклања, сем ризика оштећења објекта и опреме насталих грубом непажњом приликом уклањања и лежарине.

## НАДЗОР НАД СПРОВОЂЕЊЕМ ОДЛУКЕ

### Члан 38

Надзор над спровођењем ове одлуке врши надлежни орган Општинске управе за послове инспекције.

Надлежна инспекција наредиће решењем имаоцу објекта уклањање истог о његовом трошку и без накнаде:

1. Ако је објекат или опрему поставио без одобрења,
2. Ако објекат или опрему није постављен сагласно условима у одобрењу,
3. Ако поступи противно одредбама члана 25., 28., 34. и 35. став 4. и 5. ове одлуке,
4. Ако у објекту или опреми не обавља делатност у складу са издатим одобрењем,
5. Ако објекат или опрему са локацијом пренесе на друго лице,

6. Ако корисник површине јавне намене касни са измирењем обавеза по уговору више од једне месечне рате,

7. Ако правно лице или предузетник буде брисано из АПР-а,

8. Ако не уклони објекат или опрему о свом трошку и без накнаде по истеку рока из уговора о прибављању површине јавне намене у закуп, односно рока одређеног у решењу органа управе или то захтева реализација урбанистичког плана.

## КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 39

Новчаном казном од 150.000 динара, казниће се за прекршај правно лице, а у износу од 75.000 динара казниће се предузетник:

1. Ако без одобрења постави објекат или опрему (чл. 3.) или га постави противно издатом одобрењу, односно формира летњу башту без одобрења надлежног органа, или противно издатом одобрењу, ако је брисан из АПР-а (чл. 21., 25., 27., 28., 29., 30. став 1., чл. 33. ст. 3., чл. 34., чл. 35. став 4. и 5. чл. 38. сем тач. 6.)
2. Ако објекат или опрему са локацијом пренесе на друго лице (чл. 38. тач. 5.),
3. Ако не уклони објекат или опрему о свом трошку и без накнаде ако то захтева реализација урбанистичког плана, односно истеком рока из уговора о прибављању површине јавне намене у закуп, односно у року одређеном у решењу органа управе, односно не уклони летњу башту сходно чл. 33. ове Одлуке и поступи противно чл. 38. тач. 8. ове Одлуке,
4. Ако поступи противно одредби чл. 25., 27., 28., 29., 33. ст. 3., чл. 34. и чл. 35. став 4. и 5. и чл. 38. сем тач. 6. ове Одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана (тачке 1., 2., 3. и 4.), казниће се за прекршај корисник објекта (физичко лице) и одговорно лице у правном лицу у износу од 25.000 динара.

## ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 40

За манифестације које су предвиђене програмима јавних предузећа и установа на које је дата сагласност од стране надлежног органа општине, као и за друге манифестације које су актом надлежног органа општине проглашене за манифестације од јавног значаја, за пригодне празнике (8. март, Нова година, Свети Ђирик и др.), План распореда места ће на предлог Организа-ционе јединице Општинске управе надлежне за послове планирања и изградње доносити Општинско веће, обзиром на ограниченост њиховог трајања.

Захтев са потпуном документацијом подноси се Организационој јединици Општинске управе надлежне за послове планирања најкасније 30 дана пре термина одржавања манифестације.

#### Члан 41

Одредбе ове Одлуке се не примењују на одржавање манифестација, промоција, презентација, сајмова, вашара, културних и других свечаности и сл., на локацијама ван Плана општег распореда мањих монтажних објеката, у којим случајевима одлучује Председник Општине Врњачка Бања, уз претходно прибављено мишљење Комисије Општинског већа о висини накнаде за коришћење површине јавне намене.

Захтев са потпуном документацијом подноси се организационој јединици Општинске управе надлежне за послове планирања најкасније 15 дана пре термина одржавања манифестације.

#### Члан 42

За монтажне објекте за које је донето решење којим се одобрава њихово постављање на одређеној површини јавне намене, Председник општине Врњачка Бања на образложени предлог Општинске управе, може донети акт о давању у закуп друге површине јавне намене, ако је потребно да се површина јавне намене на којој се ти монтажни објекти налазе приведе планираној урбанистичкој намени, или је потребно да се такви монтажни објекти изместе из других оправданих разлога.

#### Члан 43

Ради рационализације поступка у спровођењу ове Одлуке утврђује се принцип једношалтерског пословања (предаја и преузимање документације на једном месту) и задужује се начелник Општинске управе да организује рад по наведеном принципу.

#### Члан 44

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о монтажним објектима ("Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 15/10, 6/11, 22/12 и 21/13).

*Самосталне одредбе Одлуке о монтажним објектима ("Сл. лист општине Врњачка Бања", бр.2/15)*

#### Члан 45

Ова одлука ступа на снагу 8-ог дана од дана објављивања у "Сл. листу општине Врњачка Бања".

*Самосталне одредбе Одлуке о изменама и допунама Одлуке монтажним објектима ("Сл. лист општине Врњачка Бања", бр.12/15)*

#### Члан 10.

Одредбе других одлука Скупштине Општине Врњачка Бања којима се на другачији начин уређују питања која су предмет уређивања ове Одлуке, а које су ступиле на снагу пре ступања на снагу ове Одлуке, неће се примењивати, осим у делу који се односи на летње баште и манифестације које су предвиђене програмима јавних предузећа и установа на које је дата сагласност од стране надлежног органа.

#### Члан 11.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Сл. листу општине Врњачка Бања“.

*Самосталне одредбе Одлуке о изменама и допунама Одлуке монтажним објектима ("Сл. лист општине Врњачка Бања", бр.7/17)*

#### Члан 15.

Задужује се секретар Скупштине општине да сачини пречишћен текст ове одлуке.

#### Члан 16.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Сл. листу општине Врњачка Бања“.

---

**САДРЖАЈ**

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ**

<b>95. Одлука о предлогу за давање на коришћење општини Врњачка Бања објеката "Променада" .....</b>	<b>1</b>
---	----------

**СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

<b>96. Пречишћен текст Одлуке о монтажним објектима.....</b>	<b>2</b>
--	----------

