



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА



ГОДИНА XII – БРОЈ 28– ВРЊАЧКА БАЊА – 23.12.2016. ГОДИНЕ

404.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Скупштина општине Врњачка Бања на 6. седници одржаној 22.12.2016.године, на основу 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07 и 83/2014 - др. закон), чл. 6. и чл. 43. Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр. 108/2013, 142/2014 и 68/2015 - др. закон), чл. 1. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Службени гласник РС" бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 - усклађени дин. изн., 125/2014 - усклађени дин. изн. и 95/2015 - усклађени дин. изн.) и чл. 36. Статута општине Врњачка Бања ("Службени лист Општине Врњачка Бања" бр. 13/14-пречишћени текст), донела је

РЕБАЛАНС ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА ЗА 2016.ГОДИНУ

Члан 1.

Овим ребалансом врше се четврте измене и допуне Одлуке о буџету Општине Врњачка Бања за 2016.г. ("Службени лист општине Врњачка Бања бр. 16/15, 2/16, 15/16 и 21/16)– у даљем тексту: Буџет.

Члан 2.

Члан 1. Буџета мења се и гласи:
„Буџет Општине Врњачка Бања за 2016.г.
(у даљем тексту: буџет) састоји се од:

РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА	Износ у динарима
1. Укупни приходи и примања остварени по основу продаје нефинансијске имовине	1.262.569.000
2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	1.263.238.020
3. Буџетски суфицит/дефицит (1-2)	-669.020
4. Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика)	0
5. Укупан фискални суфицит/дефицит	-669.020
6. Кориговани буџетски суфицит/дефицит	54.026.000

РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	Износ у динарима
1. Примања од продаје финансијске имовине и задуживања	54.695.020
1.1. Примања од задуживања	0
1.2. Примања од продаје финансијске имовине	0

1.3. Неутрошени вишак прихода из ранијих година	54.695.020
- од чега пренети приходи који нису кредитно задужење	54.695.020
2. Издаци за набавку финансијске имовине и отплату главнице дуга	54.026.000
2.1. Издаци за отплату главнице дуга	49.000.000
2.2. Издаци за набавку нефинансијске имовине (62)	5.026.000
3. Промена стања на рачуну (буџ.с/д + 1 - 2)	0
4. Нето финансирање (1 - 2 - 3)	669.020

ДОДАТНИ ПРИХОДИ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА	72.305.000
МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (са осталим приходима за предшколску установу)	12.800.000

”

Члан 3.

Члан 3. Буџета мења се и гласи:

„Примања и издаци буџета распоређују се у следећим износима, и то:

О п и с	Шифра економске класификације	Средства из буџета
1	2	3
УКУПНА ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		1.262.569.000
ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	7	1.049.409.000
1. Порески приходи	71	788.865.000
Порез на доходак, добит и капиталне добитке	711	242.661.000
Порез на фонд зарада	712	
Порез на имовину	713	274.147.000
Порез на добра и услуге (осим накнада које се користе преко Буџетског фонда)	714	240.100.000
Други порези	716	31.957.000
2. Непорески приходи, од чега	74	171.729.000
- Приходи од имовине	741	124.129.000
* Камате	7411	1.500.000

- Приходи од продаје добара и услуга	742	21.000.000
- Новчане казне и одузета имовинска корист	743	19.600.000
- Текући добровољни трансфери од физичких и прав. лица	744	5.000.000
- Мешовити и неодређени приходи	745	2.000.000
3. Донације	731+732	
4. Трансфери	733	88.815.000
5. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	213.160.000
II. УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		1.263.238.020
РАСХОДИ	4	868.749.038
1. Расходи за запослене	41	236.811.000
2. Коришћење роба и услуга	42	369.308.280
3. Отплата камата	44	16.000.000
4. Субвенције	45	100.000
5. Социјална заштита из буџета	47	74.365.758
6. Остали расходи	48+49	74.715.000
ТРАНСФЕРИ	4631+4641	97.449.000
ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	5	394.488.982
ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (осим 6211)	62	5.026.000
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА		
1. Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	
2. Задуживање	91	
2.1. Задуживање код домаћих кредитора	911	0
2.2. Задуживање код страних кредитора	912	
ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		54.026.000
3. Отплата дуга	61	
3.1. Отплата дуга домаћим кредиторима	611	49.000.000

3.2. Отплата дуга страним кредиторима	612	
4. Набавка финансијске имовине	6211	5.026.000
ПРЕНЕТА НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ - ПРИМАЊА ОД ДОМАЋИХ ЗАДУЖИВАЊА		0
(класа 3 извор финансирања 10)		
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА		34.595.266
(класа 3 извор финансирања 13)		
НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ДОНАЦИЈА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 15)		20.099.754

“

Члан 4.

У члану 6 Буџета табеларни део постојећи износи дати у колони “Буџет 2016” замењују се износима датим у колони “Ребаланс 2016” и то:

“

Ред.	Ек.клас.		Буџет	Ребаланс
бр.	Конто	Врста прихода	2016	2016
1	2	3	4	5
	743	Новчане казне и одузета имовинска корист		
29	743324	Приходи од нов.казни за саобраћајне прекршаје	5,000,000	6,000,000
	Укупно 743:		18,600,000	19,600,000
	УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА:		1,261,569,000	1,262,569,000
	УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА:		1,261,569,000	1,262,569,000

”

Члан 5.

У члану 50 Буџета у табеларном делу врше се измене постојећих износа у колони 4 са новим износима у колони 5, и то:

I ОПШТИ ДЕО

- Расходи и издаци -

Ред.	Конто	Врста расхода	Одлука о буџету	Ребаланс
бр.			2016	2016
			01	01
1	2	3	4	5
400	Текући расходи		6,880,000	8,380,000

	410	<u>Расходи за запослене</u>	228,431,000	228,431,000
1	411	Плате и додаци запослених	165,614,000	170,608,000
2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	30,136,000	31,197,000
5	414-	Социјална давања запосленима (по Упутству за припрему буџета)	6,055,000	0
11	420	<u>Коришћење услуга и роба</u>	361,854,000	364,406,000
18	423	Услуге по уговору	40,008,000	40,040,000
21	424	Специјализоване услуге	79,511,000	80,961,000
22	425	Текуће поправке и одржавање	24,492,000	25,562,000
29	472	<u>Социјална помоћ</u>	59,751,000	60,101,000
30	480	<u>Остали издаци</u>	62,667,000	57,215,000
32	483	Новчане казне и пенали по реш.судова	28,285,000	22,483,000
35	4819	Дотације осталим непрофитним институцијама	17,773,000	18,123,000
39	500	<u>Издаци за нефинансијску имовину</u>	32,060,000	33,560,000
40	510	<u>Основна средства</u>	324,851,000	325,401,000
42	512	Машине и опрема	12,075,000	12,625,000
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ:			1,261,569,000	1,262,569,000

У колони „Укупна средства“ последично се мењају износи сагласно променама у колони 5

Члан 6.

У члану 51 Буџета у табеларном делу врше се измене постојећих износа у колони 4 са новим износима у колони 5, то:

Број позиц.	Раздео	О п и с	Одлука о буџету	Ребаланс
			2016 01	2016 01
1	2	3	5	5
1	1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ И РАДНА ТЕЛА	22,489,000	22,959,000
2	2	ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ И ОПШТИНСКО ВЕЋЕ	45,362,000	45,394,000
3	3	ОПШТИНСКО ЈАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	35,481,000	29,701,000
4	4	ОПШТИНСКА УПРАВА	1,158,237,000	1,164,515,000
Укупно раздео 1+2+3+4:			1,261,569,000	1,262,569,000

У колони „Укупна средства“ последично се мењају износи сагласно променама у колони 5.

Члан 7.

Члан 52 Буџета у табеларном делу врше се измене постојећих износа у колони 6, са новим износима у колони 7, и то:

Глава	Програм	Програмска активност	Конто	Врста издатка	Одлука о буџету	Ребаланс
					2016	2016
					01	01
1	2	3	4	5	6	7
4.54.				Посл.одрж и инвестиц. у комун.делатности - путеви		
	0701			Путна инфраструктура		
		0701-0002		Одржавање путева		
				Из средстава по Закону о без.саобраћаја		
			400	Текући расходи	1,100,000	2,600,000
			500	Издаци за нефинансијку имовину	1,900,000	3,400,000
			510*	Основна средства	67,428,000	67,978,000
Укупно:					432,277,000	435,827,000

У колони „Укупна средства“ последично се мењају износи сагласно променама у колони 7.

Члан 8.

У члану 53 Буџета у табеларном делу врше се измене постојећих износа у колони 9 са новим износима у колони 10, и то:

III ПОСЕБАН ДЕО

								Одлука о буџету	Ребаланс
Разде о	Глав а	Функц .	Програм .	Број	Економ .	Извор	О п и с	2016	2016
				позиц .	финанс класиф.			01	01
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

1							СКУПШТИНА ОПШТИНЕ		
	1.01.						Скупштина општине		
		111					Извршни и законодавни органи		
			0602				Локална самоуправа		
			0602-0001				Програмска активност 0001- Функционисање локалне самоуправе		
				1	411		Плате и додаци запослених	1,760,000	2,020,000

				2	412		Социјални доприноси на терет послодавца	250,000	460,000
СВЕГА РАЗДЕО 1:								22,489,000	22,959,000

Извори финансирања за функцију 111:

01 Приходи из буџета 17,919,000 18,389,000

Извори финансирања за раздео 1:

01 Приходи из буџета 22,489,000 22,959,000

2							ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ И ОПШТИНСКО ВЕЋЕ		
	2.01.						Председник општине и општинско веће		
		111					Извршни и законодавни органи		
			0602				Локална самоуправа		
			0602-0001				Програмска активност 0001- Функционисање локалне самоуправе		
				24	423		Услуге по уговору	3,850,000	3,882,000
Укупно глава 2.1.+2.2.:								27,862,000	27,894,000

Извори финансирања за функцију 111:

01 Приходи из буџета 24,062,000 24,094,000

Извори финансирања за главу 2.1.+2.2.:

01 Приходи из буџета 27,862,000 27,894,000

СВЕГА РАЗДЕО 2:								45,362,000	45,394,000
-----------------	--	--	--	--	--	--	--	------------	------------

Извори финансирања за раздео 2:

01 Приходи из буџета 45,362,000 45,394,000

07 Трансфери од других нивоа власти

Укупно за раздео 2:

3							ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО		
---	--	--	--	--	--	--	-----------------------------------	--	--

	3.01.						Општинско правобранилаштво		
		330					Судови		
			0602				Локална самоуправа		
			0602- 0004				Програмска активност 0004 - Општинско јавно правобранилаштво		
				36	411		Плате и додаци запослених	3,358,000	3,376,000
				37	412		Социјални доприноси на терет послодавца	601,000	605,000
				45/1	483		Новчане казне и пенали по решењу судова	26,740,000	20,938,000
СВЕГА РАЗДЕО 3:								35,481,000	29,701,000

**Извори финансирања за
функцију 330:**

01 Приходи из буџета 35,481,000 29,701,000

**Извори финансирања за
раздео 3:**

01 Приходи из буџета 35,481,000 29,701,000

4							ОПШТИНСКА УПРАВА		
	4.01.						Општинска управа		
		130					Опште услуге		
			0602				Локална самоуправа		
			0602- 0001				Програмска активност 0001- Функционисање локалне самоуправе		
				47	411		Плате и додаци запослених	75,767,000	77,640,000
				48	412		Социјални доприноси на терет послодавца	13,651,000	13,987,000
				51	414-		Социјална давања запосленима (по Упутству за припрему буџета)	2,962,000	0
Укупно глава 4.01.:								171,702,000	170,949,000

**Извори финансирања за
функцију 130:**

01 Приходи из буџета 171,702,000 170,949,000

**Извори финансирања за
главу 4.01.:**

01 Приходи из буџета 171,702,000 170,949,000

							Извршење скупштинских одлука		
	4.07.						Пружање социјалних услуга особама са сметњама у развоју		
		010					Болест и инвалидност		
			0901				Социјална и дечја заштита		
			0901- 0004				Програмска активност 0004 - Саветодавно- терапијске и социјално- едукативне услуге		
				73	472		Накнада за социјалну заштиту из буџета	500,000	850,000
Укупно глава 4.2.+...+4.12.:								149,815,000	150,165,000

**Извори финансирања за
функцију 010:**

01 Приходи из буџета 500,000 850,000

**Извори финансирања за главе
4.2.+...+4.12.:**

01 Приходи из буџета 149,815,000 150,165,000

	4.23.						Стамбена агенција		
		610					Стамбени развој		
			0601				Комунална делатност		
			0601- 0012				Програмска активност 0012 - Одржавање стамбених зграда		
				92	4819		Дотације осталим непрофитним институцијама	1,700,000	2,050,000
Укупно глава 4.23.:								1,700,000	2,050,000

**Извори финансирања за
функцију 610:**

01 Приходи из буџета 1,700,000 2,050,000

**Извори финансирања за
главу 4.23.:**

01 Приходи из буџета 1,700,000 2,050,000

	4.47.						Установа Културни центар		
		820					Услуге културе		
			1201				Развој културе		
			1201-0001				Програмска активност 0001 - Функционисање локалних установа културе		
				121	411		Плате и додаци запослених	12,161,000	11,864,000
				122	412		Социјални доприноси на терет послодавца	2,175,000	2,122,000
				124	414-		Социјална давања запосленима (по Упутству за припрему буџета)	427,000	0
Укупно глава 4.47.:								28,034,000	27,257,000

Извори финансирања за функцију 820:

01	Приходи из бюджета	28,034,000	27,257,000
----	--------------------	------------	------------

Извори финансирања за главу 4.47.:

01	Приходи из бюджета	28,034,000	27,257,000
----	--------------------	------------	------------

	4.48.						Установа Библиотека "Др. Душан Радић"		
		820					Услуге културе		
			1201				Развој културе		
			1201- 0001				Програмска активност 0001 - Функционисање локалних установа културе		
				140	414-		Социјална давања запосленима (по Упутству за припрему буџета)	255,000	0
Укупно глава 4.48.:								16,584,000	16,329,000

Извори финансирања за функцију 820:

01	Приходи из бюджета	16,584,000	16,329,000
----	--------------------	------------	------------

Извори финансирања за главу 4.48.:

01	Приходи из бюджета	16,584,000	16,329,000
----	--------------------	------------	------------

[illegible]

	4.49.						Предшколска установа "Радост"		
		911					Предшколско образовање		
			2001				Предшколско образовање		
			2001-0001				Програмска активност 0001 - Функционисање предшколских установа		
				153	411		Плате и додаци запослених	37,180,000	39,737,000
				154	412		Социјални доприноси на терет послодавца	7,120,000	7,579,000
				157	414-		Социјална давања запосленима (по Упутству за припрему буџета)	1,500,000	0
Укупно глава 4.49.:								83,394,000	84,910,000

Извори финансирања за функцију 911:

01 Приходи из буџета 83,394,000 84,910,000

Извори финансирања за главу 4.49.:

01 Приходи из буџета 83,394,000 84,910,000

	4.50.						Установа Туристичка организација		
		473					Туризам		
			1502				Развој туризма		
			1502-0001				Програмска активност 0001 - Управљање развојем туризма		
				171	411		Плате и додаци запослених	5,541,000	5,880,000
				172	412		Социјални доприноси на терет послодавца	996,000	1,057,000
				174	414-		Социјална давања запосленима (по Упутству за припрему буџета)	195,000	0
			1502				Развој туризма		
			1502-0002				Програмска активност 0002 - Туристичка промоција		
				184	424		Специјализоване услуге	24,812,000	26,262,000

Укупно глава 4.50.:							38,126,000	39,781,000
---------------------	--	--	--	--	--	--	------------	------------

Извори финансирања за функцију 473:

01 Приходи из буџета 38,126,000 39,781,000

Извори финансирања за главу 4.50.:

01 Приходи из буџета 38,126,000 39,781,000

	4.51.						Установа Спортски центар		
		810					Услуге рекреације и спорта		
			1301				Развој спорта и омладине		
			1301-0003				Програмска активност 0003 - Одржавање спортске инфраструктуре		
				185	411		Плате и додаци запослених	7,613,000	7,857,000
				186	412		Социјални доприноси на терет послодавца	1,362,000	1,406,000
				188	414-		Социјална давања запосленима (по Упутству за припрему буџета)	288,000	0
Укупно глава 4.51.:								30,466,000	30,466,000

Извори финансирања за функцију 810:

01 Приходи из буџета 30,466,000 30,466,000

Извори финансирања за главу 4.51.:

01 Приходи из буџета 30,466,000 30,466,000

							Комунални послови		
	4.52.						ЈП "Дирекција за планирање и изградњу"		
		620					Развој заједнице		
			0701				Путна инфраструктура		
			0701-0001				Програмска активност 0001 - Управљање саобраћајном инфраструктуром		

				203	414-		Социјална давања запосленима (по Упутству за припрему буџета)	428,000	0
Укупно 4.52.:								22,484,000	22,056,000
	4.54.						Посл.одрж и инвестиц. у комун.делатности - путеви		
		620					Развој заједнице		
			0701				Путна инфраструктура		
			0701-0002				Програмска активност 0002 - Одржавање путева		
							Из средстава по Закону о без.саобраћаја		
				218	400		Текући расходи	1,100,000	2,600,000
				219	500		Издаци за нефинансијску имовину	1,900,000	3,400,000
Укупно 4.54.:								38,290,000	41,290,000
Укупно 4.52.+4.53.+4.54.:								71,124,000	73,696,000

Извори финансирања за функцију 620:

01 Приходи из буџета 60,774,000 63,346,000

Извори финансирања за главу 4.52.:

01 Приходи из буџета 22,484,000 22,056,000

Извори финансирања за главу 4.54.:

01 Приходи из буџета 38,290,000 41,290,000

Извори финансирања за главе 4.52.+4.53.+4.54.:

01 Приходи из буџета 71,124,000 73,696,000

							Месна самоуправа		
			0602				Локална самоуправа		
			0602-0002				Програмска активност 0002 - Месне заједнице		
	4.56.						Месна заједница Ново село		
		130					Опште услуге		
				229	425		Текуће поправке и	222,000	822,000

							одржавање		
Укупно 4.56.:								1,861,000	2,461,000

Извори финансирања за функцију 130:

01 Приходи из буџета 1,861,000 2,461,000

Извори финансирања за главу 4.56.:

01 Приходи из буџета 1,861,000 2,461,000

	4.58.						Месна заједница Вранеша		
		130					Опште услуге		
				241	425		Текуће поправке и одржавање	600,000	770,000
				224/1	512		Машине и опрема		300,000
Укупно 4.58.:								5,014,000	5,484,000

Извори финансирања за функцију 130:

01 Приходи из буџета 5,014,000 5,484,000

Извори финансирања за главу 4.58.:

01 Приходи из буџета 5,014,000 5,484,000

	4.62.						Месна заједница Подунавци		
		130					Опште услуге		
				263	425		Текуће поправке и одржавање	555,000	855,000
				266/1	512		Машине и опрема		250,000
Укупно 4.62.:								14,832,000	15,382,000

Извори финансирања за функцију 130:

01 Приходи из буџета 14,832,000 15,382,000

Извори финансирања за главу 4.62.:

01 Приходи из буџета 14,832,000 15,382,000

Укупно 4.55.+...+4.65.:								70,763,000	72,383,000
-------------------------	--	--	--	--	--	--	--	------------	------------

Извори финансирања за

функцију 130:

01	Приходи из буџета	70,763,000	72,383,000
----	-------------------	------------	------------

Укупно за функцију 130:

01	Приходи из буџета	70,763,000	72,383,000
----	-------------------	------------	------------

СВЕГА РАЗДЕО 4:	1,158,237,000	1,164,515,000
	0	0

Извори финансирања за функцију 010 - Болест и инвалидност:

01	Приходи из буџета	500,000	850,000
----	-------------------	---------	---------

Извори финансирања за функцију 111 - Извршни и законодавни орг.:

01	Приходи из буџета	41,981,000	42,483,000
----	-------------------	------------	------------

Извори финансирања за функцију 130 - Опште услуге:

01	Приходи из буџета	242,465,000	243,332,000
----	-------------------	-------------	-------------

Извори финансирања за функцију 330 - Судови:

01	Приходи из буџета	35,481,000	29,701,000
----	-------------------	------------	------------

Извори финансирања за функцију 473 - Туризам:

01	Приходи из буџета	38,126,000	39,781,000
----	-------------------	------------	------------

Извори финансирања за функцију 610 - Стамбени развој:

01	Приходи из буџета	1,700,000	2,050,000
----	-------------------	-----------	-----------

Извори финансирања за функцију 620 - Развој заједнице:

01	Приходи из буџета	181,871,000	184,443,000
----	-------------------	-------------	-------------

Извори финансирања за функцију 820 - Услуге културе:

01	Приходи из буџета	48,518,000	47,486,000
----	-------------------	------------	------------

Извори финансирања за функцију 911 - Предшколско образовање:

01	Приходи из буџета	83,394,000	84,910,000
----	-------------------	------------	------------

УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ:	1,261,569,000	1,262,569,000
	0	0

У табеларном делу који се односи на планиране расходе који се финансирају из сопствених извора финансирања – извор 04, врше се следеће промене износа планираних у колони 9 који се замењују износима у колони 10, и то:

Раздео	Глава	Функц. клас.	Програм. класиф.	Број позиц.	Економ. класиф.	Извор финанс.	О п и с	Средства из	Реб. средства
								из	из
								сопств.извора 04	сопств.извора 04
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4							Општинска управа		2
	4.49.						Предшколска установа "Радост"		
		911					Предшколско образовање		
			2001				Предшколско образовање		
			2001- 0001				Програмска активност 0001 - Функционисање предшколских установа		
				153	411		Плате и додаци запослених	28,142,000	28,142,000
				154	412		Социјални доприноси на терет послодавца	4,327,000	5,081,000
				157	414-		Социјална давања запосленима (по Упутству за припрему буџета)	754,000	0
Укупно глава 4.49.:								36,738,000	36,738,000

**Извори финансирања за
функцију 911:**

04 Сопствени приходи 36,738,000 36,738,000

**Извори финансирања за
главу 4.49.:**

04 Сопствени приходи 36,738,000 36,738,000

	4.50.						Установа Туристичка организација		
		473					Туризам		
			1502				Развој туризма		
			1502- 0001				Програмска активност 0001 - Управљање развојем туризма		
				171	411		Плате и додаци запослених	3,126,000	3,223,000
				172	412		Социјални доприноси на терет послодавца	557,000	574,000
				174	414-		Социјална давања запосленима (по Упутству за припрему	114,000	0

							бюдета)		
Укупно глава 4.50.:								13,873,000	13,873,000

Извори финансирања за функцију 473:

04 Сопствени приходи 13,873,000 13,873,000

Извори финансирања за главу 4.50.:

04 Сопствени приходи 13,873,000 13,873,000

	4.51.						Установа Спортски центар		
		810					Услуге рекреације и спорта		
			1301				Развој спорта и омладине		
			1301-0003				Програмска активност 0003 - Одржавање спортске инфраструктуре		
				185	411		Плате и додаци запослених	2,482,000	2,729,000
				186	412		Социјални доприноси на терет послодавца	445,000	489,000
				188	414-		Социјална давања запосленима (по Упутству за припрему буџета)	291,000	0
Укупно глава 4.51.:								13,589,000	13,589,000

Извори финансирања за функцију 810:

04 Сопствени приходи 13,589,000 13,589,000

Извори финансирања за главу 4.51.:

04 Сопствени приходи 13,589,000 13,589,000

СВЕГА РАЗДЕО 4:								72,305,000	72,305,000
-----------------	--	--	--	--	--	--	--	------------	------------

Извори финансирања за функцију 473 - Туризам:

01	Приходи из буџета		
04	Сопствени приходи	13,873,000	13,873,000

Извори финансирања за функцију 810 - Услуге рекреације и спорта:

04	Сопствени приходи	13,589,000	13,589,000
----	-------------------	------------	------------

Извори финансирања за функцију 820 - Услуге
културе:

04 Сопствени приходи 8,105,000 8,105,000

УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ:

72,305,000 72,305,000

У колони „Укупна средства“ последично
се мењају износи сагласно променама у колони
10.

Члан 9.
У члану 54 Буџета у табеларном делу
врше се измене постојећих износа у колони 5 са
новим износима у колони 6, и то:

Ред. бр.	Шифра програма	Шифра прог.актив.	Назив програма	Одлука о буџету	Ребаланс
				2016	2016
				01	01
1	2	3	4	5	6
1	0602		Локална самоуправа	456,455,000	452,044,000
		0001	Функционисање локалне самоуправе	276,841,000	276,590,000
		0002	Месне заједнице	70,763,000	72,383,000
		0004	Општинско јавно правобранилаштво	35,481,000	29,701,000
2	0601		Комунална делатност	175,787,000	176,137,000
		0012	Одржавање стамбених зграда	1,700,000	2,050,000
4	1502		Развој туризма	38,126,000	39,781,000
		0001	Управљање развојем туризма	10,314,000	10,519,000
		0002	Туристичка промоција	27,812,000	29,262,000
7	0701		Путна инфраструктура	60,774,000	63,346,000
		0001	Управљање саобраћајном инфраструктуром	22,484,000	22,056,000
		0002	Одржавање путева	38,290,000	41,290,000

8	2001		Предшколско образовање	83,394,000	84,910,000
		0001	Функционисање предшколских установа	83,394,000	84,910,000
11	0901		Социјална и дечја заштита	46,717,000	47,067,000
		0004	Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге	500,000	850,000
13	1201		Развој културе	48,718,000	47,686,000
		0001	Функционисање локалних установа културе	47,718,000	46,686,000
				1,261,569,000	1,262,569,000

У колони „Укупна средства“ последично се мењају износи сагласно променама у колони 6.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 10.

У члану 11 Ребаланса одлуке о буџету Општине Врњачка Бања за 2016.г. ("Службени лист општине Врњачка Бања" бр. 15/16) после првог става додаје се нови став који гласи:

„Изузетно од става 1 овог члана, „ЈП „Дирекција за планирање и изградњу“ Врњачка Бања наставиће да извршава преузете обавезе настале до 1. децембра 2016.г. до окончања започетог процеса трансформације овог јавног предузећа у 2016.г. односно припајања овог јавног предузећа Општинској стамбеној агенцији. Након окончања поступка припајања Општинска стамбена агенција преузеће сва права и обавезе „ЈП „Дирекције за планирање и изградњу“ Врњачка Бања, која ће у том тренутку престати да постоји, и до краја 2016.г.

извршаваће расходе који су иницијално одобрени „ЈП „Дирекцији за планирање и изградњу“ Врњачка Бања Одлуком о буџету Општине Врњачка Бања у 2016.г. Општинска стамбена агенција у свом годишњем извештају о раду има обавезу да посебно извести Скупштину о реализацији ове одредбе.“

Члан 11.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Врњачка Бања" а примењиваће се од 01.01.2016.године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА
Број: 400-2660/16 од 22.12.2016. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Иван Радовић,с.р.

405.

Скупштина општине Врњачка Бања на 6.седници одржаној 22.12.2016.године на основу чл. 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07 и 83/2014 - др. закон), чл. 6. и чл. 43. Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр. 108/2013, 142/2014 и 68/2015 - др. закон), чл. 1. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Службени гласник РС" бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 - усклађени дин. изн., 125/2014 - усклађени дин. изн., 95/2015 - усклађени дин. изн., 83/2016 и 91/2016 - усклађени дин. изн.) и чл. 36. Статута општине Врњачка Бања ("Службени лист Општине Врњачка Бања" бр. 13/14-пречишћени текст), донела је

О Д Л У К У
О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА ЗА 2017. ГОДИНУ

I ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Буџет Општине Врњачка Бања за 2017.г. (у даљем тексту: буџет) састоји се од:

РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА	Износ у динарима
1. Укупни приходи и примања остварени по основу продаје нефинансијске имовине	1.128.915.000
2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	1.068.745.000
3. Буџетски суфицит/дефицит (1-2)	60.170.000
4. Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика)	0
5. Укупан фискални суфицит/дефицит	60.170.000

РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	Износ у динарима
1. Примања од продаје финансијске имовине и задуживања	0
1.1. Примања од задуживања	0
1.2. Примања од продаје финансијске имовине	0
1.3. Неутрошени вишак прихода из ранијих година	0
- од чега пренети приходи који нису кредитно задужење	
2. Издаци за набавку финансијске имовине и отплату главнице дуга	60.170.000
2.1. Издаци за отплату главнице дуга	59.170.000
2.2. Издаци за набавку нефинансијске имовине (62)	1.000.000
3. Промена стања на рачуну (буџ.с/д + 1 - 2)	0

4. Нето финансирање (1 - 2 - 3)	-60.170.000
--	--------------------

ДОДАТНИ ПРИХОДИ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА	39.117.000
МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (са осталим приходима за предшколску установу)	23.200.000

Члан 2.

У сталној буџетској резерви планирају се средства у висини од 500.000 динара.

У текућој буџетској резерви планирају се средства у износу од 29.000.000 динара.

У текућој буџетској резерви за подршку децентрализованом управљању финансијском помоћи Европске уније планирају се средства у износу од 500.000 динара. По завршетку пројекта и

након финалног преноса финансијских средстава од стране Делегације Европске уније средства ове резерве добијају карактер текуће буџетске резерве из претходног става и користе се у складу са овом одлуком.

Члан 3.

Примања и издаци буџета распоређују се у следећим износима, и то:

О п и с	Шифра економске класификације	Средства из буџета
1	2	3
<i>I УКУПНА ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ</i>		1.128.915.000
ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	7	1.000.915.000
1. Порески приходи	71	480.500.000
Порез на доходак, добит и капиталне добитке	711	218.500.000
Порез на фонд зарада	712	
Порез на имовину	713	174.000.000
Порез на добра и услуге (осим накнада које се користе преко Буџетског фонда)	714	65.000.000
Други порези	716	23.000.000
2. Непорески приходи, од чега	74	324.600.000
- Приходи од имовине	741	290.100.000
* Камате	7411	0
- Приходи од продаје добара и услуга	742	15.500.000
- Новчане казне и одузета имовинска корист	743	10.500.000
- Текући добровољни трансфери од физичких и прав. лица	744	5.000.000
- Мешовити и неодређени приходи	745	3.500.000

3. Донације	731+732	
4. Трансфери	733	195.815.000
5. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	128.000.000
II. УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		1.068.745.000
РАСХОДИ	4	868.660.000
1. Расходи за запослене	41	269.008.000
2. Коришћење роба и услуга	42	358.531.000
3. Отплата камата	44	19.700.000
4. Субвенције	45	100.000
5. Социјална заштита из буџета	47	48.750.000
6. Остали расходи	48+49	65.215.000
ТРАНСФЕРИ	4631+4641	107.356.000
ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	5	200.085.000
ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (осим 6211)	62	1.000.000
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА		
1. Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	
2. Задуживање	91	
2.1. Задуживање код домаћих кредитора	911	0
2.2. Задуживање код страних кредитора	912	
ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		60.170.000
3. Отплата дуга	61	
3.1. Отплата дуга домаћим кредиторима	611	59.170.000
3.2. Отплата дуга страним кредиторима	612	
4. Набавка финансијске имовине	6211	1.000.000
ПРЕНЕТА НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ - ПРИМАЊА ОД ДОМАЋИХ ЗАДУЖИВАЊА (класа 3 извор финансирања 10)		0
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ		0

ГОДИНА (класа 3 извор финансирања 13)		
ПРЕНЕТА НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ - ДОНАЦИЈЕ И ДОТАЦИЈЕ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ (класа 3 извор финансирања 07)		0

Члан 4.

Исказани буџетски суфицит, из члана 1 ове Одлуке, у износу од 60.170.000 динара распоређује се за финансирање отплате главнице кредитног задужења која доспева у 2017.г. и набавку финансијске имовине.

Пренети вишак прихода из 2016.г., као износ неутрошених средства са стањем на 30.12.2016.г. који се буде утврдио Одлуком о завршном рачуну буџета општине Врњачка Бања за 2016.г., распоређиће се ребалансом буџета за 2017.г.

Наменска неутрошена средства са стањем на 31.12.2016.г. користиће се у 2017.г. на основу акта који доноси орган управе надлежан за финансије за намене за које су биле опредељене у буџету из 2016.г. до доношења ребаланса буџета за 2017.г. из става 2 овог члана.

Члан 5.

У случају да виши ниво власти својим актом определи нижем нивоу власти наменска трансферна средства, као и у случају уговарања донације чији износи нису били познати у поступку доношења буџета, орган управе надлежан за финансије на основу тог акта, односно уговора о донацији, отвара одговарајуће апропопријације за извршење расхода по том основу.

Члан 6.

Приходи и примања буџета, по изворима, планирају се у следећим износима, и то:

ПРИХОДИ И ПРИМАЊА

Ред.	Ек.клас.		Будет
бр.	Конто	Врста прихода	2017
1	2	3	4
	711	Порез на доходак, добит и капиталне добитке	
1	711110	Порез на зараде	170.000.000
2	711120	Порез на приходе од самосталне делатности	27.000.000
3	711140	Порез на приходе од имовине	1.000.000
4	711180	Самодоприноси	2.000.000
5	711190	Порез на друге приходе	18.500.000
		Укупно 711:	218.500.000
	713	Порез на имовину	
6	713120	Порез на имовину	130.000.000
7	713310	Порез на наслеђе и поклон	4.000.000
8	713420	Порез на капиталне трансакције	40.000.000
		Укупно 713:	174.000.000

714		Порези на добра и услуге	
9	714510	Порези на моторна возила	14.500.000
10	714540	Накнада за кориш. добара од општег интер.	1.000.000
11	714552	Боравишна такса	38.000.000
12	714562	Посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине	11.000.000
13	714590	Накнада за коришћење општинских путева	500.000
Укупно 714:			65.000.000
716		Други порези	
14	716110	Комунална такса на фирму	23.000.000
Укупно 716:			23.000.000
730		Донације и трансфери	
15	733151	Ненаменски трансфери од Реп.у корист нивоа опс.	88.815.000
16	733152	Други текући трансфери од Републике у корист нивоа опстине (за завршетак пројеката)	71.720.000
17	733154	Ненаменски трансфери од Реп.у корист нивоа опс. (за ликвидност)	35.280.000
Укупно 730:			195.815.000
741		Приходи од имовине	
18	741520	Накнада за коришћење шумског и пољопривредног земљишта	300.000
19	741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословних просторија у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, ...	22.000.000
20	741532	Комунална такса за коришћење прос.за парк.др.мот	1.250.000
21	741534	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	1.000.000
22	741535	Комунална такса за заузеће јавне повр.грађ.матер.	500.000
23	741538	Допринос за уређење грађевинског земљишта	161.050.000
24	741540	Накнада за коришћење речних обала и бања	8.000.000
Укупно 741:			194.100.000
742		Приходи од продаје добара и услуга	

25	742150	Приходи од давања у закуп	8.000.000
26	742156	Приходи остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у корист нивоа општина	18.500.000
27	742251	Општинске административне таксе	1.500.000
28	742253	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	1.000.000
29	742255	Такса за озакоњење објеката	77.500.000
30	742351	Приходи општинских органа управе	5.000.000
Укупно 742:			111.500.000
743 Новчане казне и одузета имовинска корист			
31	743324	Приходи од нов.казни за саобраћајне прекршаје	9.600.000
32	743351	Новчане казне изречене у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине општине, као и одузета имовинска корист у том поступку	600.000
33	743924	Приходи од увећања целокупног пореског дуга који је предмет принудне наплате за 5% на дан почетка поступка принудне наплате, који је правна последица принудне наплате изворних прихода јединица локалне самоуправе	300.000
Укупно 743:			10.500.000
744 Текући и добровољни трансфери од физичких и правлица			
34	744151	Текући и добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина	5.000.000
Укупно 744:			5.000.000
745 Мешовити и неодређени приходи			
	745110	Приходи по основу посебних прописа	
35	745150	Мешовити и неодређени приходи у корист нивоа општина	3.500.000
Укупно 745:			3.500.000
811 Примања од продаје непокретности			
36	811151	Примања од продаје непокретности у корист нивоа општина	128.000.000
Укупно 811:			128.000.000
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА:			1.128.915.000

Сви приходи који припадају буџету општине Врњачка Бања су општи приходи буџета и могу се користити за било коју намену утврђену овим буџетом.

II ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА

Члан 7.

За извршење Одлуке о буџету одговоран је председник општине.

Наредбодавац за извршење буџета је председник општине.

Наредбодавац из става 2 овог члана може овластити и друга лица да буду наредбодавци у његовом одсуству.

Члан 8.

Апропријација је дато овлашћење од стране скупштине општине одлуком о буџету, председнику општине односно општинском већу, за трошење јавних средстава до одређеног износа и за одређене намене за буџетску годину.

Стална апропријација је апропријација у буџету којом се обавезно утврђују средства на име отплате дуга.

Апропријације за индиректне кориснике буџетских средстава се исказују по врстама индиректних корисника и наменама средстава у оквиру раздела директног корисника - Општинске управе - који је, у буџетском смислу, одговоран за те индиректне кориснике буџетских средстава.

Одобрене апропријације буџетом, односно програмом у буџету, представљају оквир до кога могу преузимати обавезе и вршити плаћања директни и индиректни корисници за одређене намене за буџетску годину.

Члан 9.

Посебни део буџета исказује финансијске планове директних корисника буџетских средстава, према принципу поделе власти на законодавну, извршну и судску.

Посебни део буџета исказује расходе буџета општине према организационој, функционалној, економској и програмској класификацији.

Директни корисници буџетских средстава су: у разделу 1 - Скупштина општине (законодавна власт), у разделу 2 - Председник општине и Општинско веће (извршна власт), у разделу 3 - Општинско јавно правобранилаштво (судска власт) и у разделу 4 - Општинска управа (орган управе), који је одговоран за индиректне кориснике и извршење одлука скупштине општине, председника општине и општинског већа и општинског јавног правобранилаштва.

У оквиру посебног дела буџета исказан је програмски буџет за програме које извршава

општина Врњачка Бања у складу са Законом о локалној самоуправи.

Члан 10.

Председник скупштине одговорно је лице за преузимање обавеза и верификацију обавеза и подношење захтева за плаћање које треба извршити из средстава органа којим руководи, из раздела 1, и издавање налога за уплату средстава која припадају буџету. Председник скупштине одговоран је за доношење и извршавање финансијских планова повремених радних тела скупштине која имају посебно исказане апропријације у буџету.

Председник општине одговорно је лице за преузимање обавеза и верификацију обавеза и издавање налога за плаћање које треба извршити из средстава органа којим руководи, из раздела 2, и издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

Општински јавни правобранилац одговорно је лице за преузимање обавеза и верификацију обавеза и подношење захтева за плаћање које треба извршити из средстава органа којим руководи, из раздела 3, и издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

Начелник општинске управе, одговорно је лице за преузимање обавеза и верификацију обавеза и подношење захтева за плаћање које треба извршити из средстава Општинске управе којом руководи, из раздела 4 буџета, и издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

Директор, односно руководиоца индиректног корисника буџетских средстава одговорно је лице за преузимање обавеза и верификацију обавеза и издавање налога за плаћање које треба извршити из средстава која су опредељена буџетом индиректном кориснику којим руководи у складу са буџетом, и издавање налога за уплату средстава која припадају буџету односно буџетском кориснику.

Председник скупштине, председник општине, општински јавни правобранилац, начелник општинске управе, директор, односно руководиоца индиректног корисника буџетских средстава одговоран је за закониту, наменску, економичну и ефикасну употребу буџетских апропријација.

Председник скупштине, председник општине, општински јавни правобранилац, начелник општинске управе, директор, односно руководиоца индиректног корисника буџетских средстава, може пренети поједина овлашћења из става 1. овог члана на друга лица у директном, односно индиректном кориснику буџетских средстава.

Члан 11.

Функције наредбодавца и рачунополагача не могу се поклапати.

Наредбодавац је функционер, односно руководиоца корисника буџетских средстава,

односно лице које је одговорно за управљање средствима, преузимање обавеза, издавање налога за плаћање који се извршавају из средстава органа, директног и индиректног корисника буџета, као и за издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

Рачунопологач је лице које је према општем или појединачном акту органа, директног и индиректног корисника буџета, одговорно за законитост, исправност и састављање исправа о пословној промени и другим пословним догађајима који се односе на коришћење средстава органа, односно буџетских апропријација директних и индиректних корисника буџета, као и за законитост и исправност састављања исправа о пословној промени и другим пословним догађајима у вези са коришћењем средстава и друге имовине.

Рачунопологач својим потписом верификује да су испуњени услови из става 2 овог члана, у колико документација није комплетна или садржи одређене недостатке о томе писаним путем обавештава наредбодавца у складу са Правилником о раду трезора, односно интерном акту корисника буџета.

Члан 12.

Извршење буџета врши се преко трезора као основног инструмента, у складу са Правилником о раду трезора који је донео локални орган управе надлежан за финансије.

Пренос средстава из буџета за поједине апропријације (намене), односно кориснике, вршиће се сразмерно динамици прилива прихода буџета преко одговарајућих рачуна и подрачуна у оквиру консолидованог рачуна трезора Општине који је отворен код МФ- УТ (Министарство финансија – Управа за трезор) у складу са Законом о буџетском систему.

Члан 13.

Сва плаћања, коришћења средстава директних и индиректних корисника буџета, као и депоновање слободних средстава вршиће се искључиво преко консолидованог рачуна трезора на основу налога који се испоставља Управи трезора од стране лица овлашћеног за управљање готовинским средствима трезора или електронским путем.

Локални орган управе надлежан за финансије-Општинска управа, односно лице које он овласти, може сва новчана средства на консолидованом рачуну трезора локалне власти, осим прихода за које је у посебном закону, односно локалном пропису или међународном уговору утврђена намена која ограничава употребу тих средстава, инвестирати на домаћем финансијском тржишту новца, у складу са законом и другим прописом уз сагласност председника општине.

Лица из става 2 одговорна су за ефикасност и сигурност инвестирања новчаних средстава на консолидованом рачуну трезора Општине Врњачка Бања.

Члан 14.

Овлашћује се председник општине да разматра и даје сагласност на финансијске планове установа и организација које се финансирају и средствима буџета Републике и буџета општине, односно које се мешовито финансирају.

У основном и средњем образовању финансирају се материјални расходи у складу са посебним законом којим је уређена ова област, на основу одређених критеријума, односно кључа који утврђује председник општине.

Овлашћује се председник општине да разматра и даје сагласност на програме рада и финансијске планове месних заједница.

Овлашћује се председник општине да разматра и даје сагласност на финансијске планове и програме повремених радних тела скупштине којима су буџетом одобрена посебна средства.

Овлашћује се председник општине да разматра и усваја извештаје о извршењу финансијских планова односно програма рада на које је дао сагласност из ставова 1-4 овог члана.

Члан 15.

Овлашћује се Општинско веће да донесе одговарајућа акта о критеријумима за расподелу средстава за удружења грађана, културно уметничка друштва, спортске и верске организације, на основу којих ће председник општине расписати јавни позив за доделу ових средстава односно вршити расподелу средстава у складу са посебним законима.

Овлашћује се председник општине да може да одобри преузимање обавеза у делу комуналних расхода на основу рачуна комуналних јавних предузећа који су извршили комуналне услуге на основу налога инспекције до износа одобрених буџетом.

Члан 16.

У складу са Законом о јавним агенцијама, Законом о јавној својини и оснивачким актом Општинске јавне агенције Скупштина општине Врњачка Бања поверила је развојне и стручне послове локалне самоуправе из области управљања добрима од општег интереса и добрима у општој употреби у јавној својини Општине Врњачка Бања као и за обављање послова просторног и урбанистичког планирања за чије обављање се обезбеђују средства у буџету и то на начин да се посебно исказују сви расходи по економској, организационој, програмској класификацији као и по изворима финансирања. За финансирање пословања јавне агенције, поред средстава одређених буџетом за поверене послове (извор финансирања 01), користе се и средства која јавна агенција оствари из цене коју плаћају корисници услуга, поклона (донација), прилога покровитеља (спонзорстава) који имају третман сопствених прихода јавне агенције (извор финансирања 04).

Расподелу средстава са апропријација којим се планира уређење грађевинског земљишта односно управљање добрима од општег интереса и добрима у општој употреби у јавној својини Општине Врњачка Бања врши Скупштина општине на основу програма који предлаже Општинско веће, а на основу нацрта програма Општинске јавне агенције.

Овлашћује се Општинска јавна агенција да реализује програме које доноси Скупштина, из предходног става овог члана, односно да доноси сва потребна акта за реализацију ових програма да планира и спроводи поступке јавних набавки, преузима обавезе по овом основу и врши плаћања у оквирима дозначених средстава од стране буџета општине и других финансијских извора.

Општинска јавна агенција дужна је да води посебну евиденцију реализацији ових средстава и доставља извештаје и документацију о реализацији ових средстава и променама на имовини Општине Врњачка Бања која се врши овим средствима у складу са овим буџетом.

Члан 17.

Расподелу средстава са апропријације накнада штете услед елементарних непогода - редни број апропријације 159, konto 484 Накнада штете за повреду или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрочника (превенција настанка и отклањање последица) врши председник општине на предлог штаба за елементарне непогоде.

Средства распоређена на апропријацији на редном броју 155, konto 48191 Дотације спортским и омлад.организацијама користе се за финансирање надлежности општине из области спорта.

Средства распоређена на апропријацији на редном броју 164, konto 481 Дотације невладиним организацијама користе се за финансирање социјално угрожених лица и активности које су у складу са Законом о црвеном крсту.

Члан 18.

Средства у оквиру програма Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура шифра 0701 зафинансирање програмске активности 0001- Управљање саобраћајем - редни број апропријације 135 konto 400 Текући расходи и програмске активности 0002- Одржавање саобраћајне инфраструктуре - редни број апропријације 136 Издаци за нефинансијску имовину користиће се у складу са програмом који доноси Општинско веће. Право предлагања наведеног програма има тело за координацију – Савет за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима.

За извршење програма из става 1 овог члана задужена је Општинска јавна агенција и Општинска управа, што се ближе уређује Програмом коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима на територији општине

Врњачка Бања за 2017.г. кога доноси Општинско веће.

Члан 19.

Сва акта о расподели средстава скупштине општине, председника општине и општинског већа, општинског јавног правобранилаштва која су планирана у разделу 4 извршава општинска управа као директни корисник буџетских средстава и одговарајући индиректни буџетски корисници који су у надлежности овог директног буџетског корисника.

Члан 20.

Апропријације у раделима 1, 2, 3 и 4 представљају финансијски план директних корисника буџетских средстава.

Директни корисници буџетских средстава у обавези су да извештавају скупштину на начин и у складу са роковима утврђеним у Закону о буџетском систему.

Буџетски корисници извештавају о извршењу програмског дела буџета у оквирима извештаја који подносе оснивачу.

Члан 21.

Рок за достављање на сагласност оснивачу годишњих програма рада/пословања индиректних буџетских корисника усвојених од органа управљања је 15 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Јавна предузећа подносе годишње програме пословања за 2017.г. у складу са Законом о јавним предузећима.

Рок за подношење извештаја о реализацији програма рада индиректних буџетских корисника за предходну годину оснивачу је до краја фебруара 2017.г. односно извештаја о реализацији програма пословања јавних предузећа до краја јуна 2017.

Програм се сматра донетим када на њега сагласност да оснивач јавног предузећа односно установе. До давања сагласности на програме пословања/рада средства се преносе сразмерно према последњем усвојеном програму за приоритетне расходе.

Члан 22.

За финансирање дефицита текуће ликвидности који може да настане услед неуравнотежености у кретањима прихода и расхода буџета овлашћује се председник општине да донесе акт о краткорочном задуживању за финансирање текуће ликвидности у складу са Законом о јавном дугу, а на основу предходно прибављеног позитивног мишљења Министарства финансија.

Члан 23.

Решење о употреби средстава сталне буџетске резерве доноси Општинско веће, на предлог локалног органа управе надлежног за финансије за намене утврђене Законом о буџетском систему који је предвидео употребу ових средстава у отклањању последица ванредних околности, као што су земљотрес, поплава, суша, пожар, клизишта, снежни наноси, град, животињске и биљне болести, еколошка катастрофа и друге елементарне непогоде, односно других ванредних догађаја, који могу да угрозе живот и здравље људи или проузрокују штету већих размера.

Стална буџетска резерва опредељује се највише до 0,5% укупних прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за буџетску годину.

Члан 24.

Средства текуће буџетске резерве користе се за случајеве за које нису предвиђене апропријације или за сврхе за које се покаже да апропријације нису биле довољне.

Текућа буџетска резерва опредељује се највише до 4% укупних прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за буџетску годину.

О употреби текуће буџетске резерве одлучује Општинско веће за захтеве изнад 500.000 динара, а за захтеве до 500.000 динара о употреби средстава текуће буџетске резерве одлучује председник општине, на предлог локалног органа управе надлежног за финансије.

Одобрена средства по основама из става 1 и става 2 овог члана представљају повећање апропријације директног односно индиректног корисника и исказују се на контима по намени за коју су средства опредељена.

Захтеве за коришћење средстава текуће буџетске резерве могу поднети директни и индиректни корисници буџета и јавна предузећа основана од стране Општине Врњачка Бања.

Члан 25.

О употреби текуће буџетске резерве намењене за подршку децентрализованом управљању финансијском помоћи Европске уније одлучује председник општине у складу са законом.

Члан 26.

Директни и индиректни корисник буџетских средстава може да врши плаћања у складу са прописаним квотама за сваки квартал или други период који утврди локални орган управе надлежан за финансије.

Приликом одређивања квота за директне и индиректне кориснике буџетских средстава полази се од планираних средстава у буџету, извршења буџета и ликвидних могућности буџета.

Локални орган управе надлежан за финансије обавештава кориснике буџетских средстава о одобреним квотама најкасније у року од 15 дана од

дана објављивања Одлуке односно у случају измена најкасније 10 дана до почетка периода на који се квоте односе.

У изузетним случајевима у условима смањене ликвидности председник општине утврђује приоритете у финансирању посебним актом којим може да измени квоте које је утврдио надлежни орган за финансије у складу са приоритетима а у оквирима реално очекиваних прихода за период за који се доноси акт за оне апропријације које нису посебно поменуте у члану 31 ове одлуке.

Члан 27.

Буџетски корисници су дужни да на захтев надлежног органа за финансије и буџетског инспектора или интерног ревизора достављају извештаје о оствареним приходима и извршеним расходима и друге податке од значаја за извршење буџета.

Члан 28.

Средства распоређена за финансирање програма пословања/рада корисника буџета, корисницима се преносе на основу њиховог захтева, а сразмерно оствареним приходима и у складу са одобреним квотама.

Члан 29.

Корисници средстава буџета могу користити средства распоређена овом Одлуком само за намене за које су им по њиховим захтевима та средства одобрена и пренета.

Члан 30.

Локални орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње информисе надлежни извршни орган локалне власти-Општинско веће, а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из ст. 1. овог члана надлежни извршни орган локалне власти –Општинско веће усваја и доставља извештај Скупштини.

Извештаји садрже и одступања између усвојеног буџета и извршења и образложење великих одступања.

Члан 31.

Ако се у току године примања буџета смање, издаци буџета ће се извршавати по приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима којима се омогућава функционисање јавног сектора који је у надлежности јединица локалне самоуправе – плате, социјална давања и минимални стални и текући расходи неопходни за нормално функционисање корисника буџетских средстава.

Члан 32.

Буџетски корисници који остваре уштеде у трошењу средстава планираних за материјалне и

друге трошкове везаним за пословање, могу те уштеде користити за материјално стимулисање или помоћ радницима, под условом да се наведеним уштедама не угрози обављање основних функција корисника средстава за делатности за које су основани.

Члан 33.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава, чија се делатност у целини или претежно финансира из буџета, умањује обрачунату амортизацију средстава за рад у 2017.г. сразмерно делу средстава обезбеђених из буџета.

Евидентирање расхода по основу накнада које остварују радна тела и комисије органа општине врше се на синтетичким контима у оквиру групе конта 416 и 417 без обзира на радно правни статус чланова радних тела и комисија, из разлога обезбеђења јединствене информационе основе за напред наведене расходе.

Индиректни корисници буџета којима су одобрене апропријације економске класификације на класи конта 5 евидентирају пословне промене које су настале током буџетске године на одобреним контима и исте приказују у финансијским извештајима о извршењу својих финансијских планова и у билансу успеха.

Након истека буџетске године у року од 15 дана, индиректни буџетски корисници из претходног става овог члана, достављају директном буџетском кориснику – Општинској управи оригиналну финансијску документацију о пословним променама на имовини (за себе задржавају копију ове документације) ради евидентирања у главној књизи трезора на економским класификацијама – класама конта 0 и 3 – у билансу стања носиоца власништва над јавном својином.

За достављање података из става 4 овог члана одговоран је директор индиректног корисника односно председник савета месне заједнице.

Директни и индиректни корисници буџета, којима је овим буџетом планирана апропријација за финансирање 12 плата, могу извршити обрачун плата и накнада за децембарску плату и исту евидентирати као обавезу за наредну буџетску годину. Овако евидентиране обавезе сматраће се да су преузете у складу са законом обзиром да овај расход *de facto* доспева за плаћање по истеку месеца децембра, у наредној буџетској години, и суштински представља расход наредне буџетске године, док је обрачунски то расход текућег периода.

Члан 34.

Јавне набавке врше се у складу са одредбама Закона о јавним набавкама.

Набавкама мале вредности сматра се набавка чија се вредност утврђује у складу са Закона о јавним набавкама.

Члан 35.

Неутрошена средства корисници средстава буџета су дужни да врате у буџет најкасније до 31. децембра 2017.г.

Члан 36.

Овлашћује се Председник општине да може да врши усклађивање исказаних прихода и примања као и расхода и издатака са прописаним класификацијама у току године.

Члан 37.

Овлашћује се председник општине да може својим актом да врши усклађивање планираних износа меморандумских ставки за рефундацију расхода и планираних износа на апропријацији 414 – Социјална давања запосленима код свих директних и индиректних корисника буџета у складу са остварењем ових прихода у току године на предлог органа надлежног за финансије.

Члан 38.

У случају да се у току године обим пословања или овлашћења директног, односно његовог индиректног корисника буџетских средстава промени, износ апропријација издвојених за активности тог корисника повећаће се, односно смањити.

Ако се обим пословања или овлашћења директног, односно његовог индиректног корисника буџетских средстава из става 1. овог члана повећа, средства ће се обезбедити из текуће буџетске резерве.

У случају оснивања новог директног, односно индиректног корисника буџетских средстава, средства за његово пословање или овлашћења обезбеђују се из текуће буџетске резерве.

Ако корисник буџетских средстава престане да постоји, а његови задаци нису пренети на другог корисника буџетских средстава, неискоришћена средства се преносе у текућу буџетску резерву и могу се користити за намене за које је предвиђено коришћење средстава сталне буџетске резерве.

Ако се у току године од једног директног, односно индиректног корисника буџетских средстава образује више директних, односно индиректних корисника, неискоришћена средства распоређена том кориснику преносе се у текућу буџетску резерву и распоређују новообразованим директним, односно индиректним корисницима буџетских средстава.

Одлуку о промени у апропријацијама из ст. 1-5. овог члана и о коришћењу средстава текуће буџетске резерве доноси Општинско веће у складу са чланом 24 ове Одлуке.

Директни корисник буџетских средстава – Општинска управа, уз одобрење локалног органа управе надлежног за финансије, може извршити преусмеравање апропријације одобрене на име

одређеног расхода и издатка који се финансира из општих прихода буџета у износу до 10% вредности апропријације за расход и издатак чији се износ умањује.

Преусмеравање апропријација из става 7. односе се на апропријације из прихода из буџета, док се из осталих извора могу мењати без ограничења, с тим што корисник буџетских средстава, који оствари приходе и примања чији износи нису могли бити познати у поступку доношења буџета, подноси захтев органу управе надлежном за финансије за отварање, односно повећање одговарајуће апропријације за извршавање расхода и издатака из свих извора финансирања, осим из извора 01 - Приходи из буџета.

У случају да се у току године изврши повећање, односно смањење апропријације, та апропријација се накнадном променом не може смањити, односно повећати.

У случају ребаланса буџета, за износ извршене промене апропријације до ребаланса умањује се укупан износ могуће промене вредности апропријације, утврђен применом процента из става 7. овог члана.

Апропријације се не могу преносити између законодавне, извршне и судске власти.

Ако у току године дође до промене околности која не угрожава утврђене приоритете унутар буџета, надлежни извршни орган локалне власти, доноси одлуку да се износ апропријације који није могуће искористити, пренесе у текућу буџетску резерву и може се користити за намене које нису предвиђене буџетом или за намене за које нису предвиђена средства у довољном обиму.

Укупан износ преусмеравања из става 12. овог члана не може бити већи од износа разлике између буџетом одобрених средстава текуће буџетске резерве и половине максимално могућег износа средстава текуће буџетске резерве утврђеног овим законом.

У обрачун максимално могућег износа средстава текуће буџетске резерве утврђеног овим законом на годишњем нивоу не укључује се износ средстава настао као последица примене става 1, у делу који се односи на пренос овлашћења, и ст. 4. и 5. овог члана.

Члан 39.

Корисници буџетских средстава одговорни су за правилно планирање, у складу с предвиђеном динамиком спровођења, износа расхода за финансирање учешћа општине Врњачка Бања у спровођењу финансијске помоћи Европске уније.

Буџетски корисници који не испланирају довољан износ средстава за финансирање учешћа општине Врњачка Бања у спровођењу финансијске помоћи Европске уније морају да изврше преусмеравање средстава са других својих апропријација и/или програма. Овлашћује се председник општине да на захтев корисника буџета

по овом основу донесе акт о преусмеравању апропријација.

Средства учешћа општине Врњачка Бања у спровођењу финансијске помоћи Европске уније не могу се користити у друге сврхе.

Члан 40.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава могу преузимати обавезе на терет буџета највише до износа одобрених апропријација умањених за неизмирене обавезе и извршене расходе у текућој години.

Обавезе преузете у складу са одобреним апропријацијама, а неизвршене у току године, преносе се и имају статус преузетих обавеза и у наредној буџетској години извршавају се на терет одобрених апропријација за ту буџетску годину.

Члан 41.

Приликом преузимања обавеза, директни и индиректни корисници буџетских средстава дужни су да се придржавају смерница о роковима и условима плаћања, које одређује локални орган управе надлежан за финансије.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није друкчије прописано.

Корисници буџетских средстава су дужни да обавесте трезор локалне власти:

- 1) о намери преузимања обавезе;
- 2) након потписивања уговора или другог правног акта којим се преузима обавеза, о преузимању обавезе и предвиђеним условима и роковима плаћања;
- 3) о свакој промени која се тиче износа, рокова и услова плаћања из тачке 2) овог става;
- 4) поднесу захтев за плаћање у року прописаном актом министра у складу са законом.

Преузете обавезе чији је износ већи од износа средстава предвиђеног буџетом или које су настале у супротности са овом одлуком, не могу се извршавати на терет консолидованог рачуна буџета Општине Врњачка Бања.

Члан 42.

Уколико је корисник буџета својом делатношћу изазвао судски спор, извршење правоснажних судских одлука и судска поравнања извршавају се на терет његових средстава.

Директни корисник врши евиденцију пословних промена из става 1. овог члана директно у разделу корисника на одговарајућој апропријацији уз умањење других апропријација у одговарајућем износу.

Члан 43.

У случају потребе индиректни корисник буџетских средстава може вршити промену плана

сопствених прихода, односно захтева измену одобрених апропријација. Орган управе надлежан за финансије на образложен захтев тог корисника врши измену одобрених апропријација за извршавање расхода из тих прихода.

Буџетски приходи и расходи морају бити у равнотежи.

Члан 44.

Ако се у току фискалне године расходи повећају или приходи смање председник општине, на предлог локалног органа управе надлежног за финансије, може обуставити извршење појединих расхода, не дуже од 45 дана.

Привременом обуставом извршења може се:

- 1) зауставити преузимање обавеза;
- 2) предложити продужење уговорног рока за плаћање;
- 3) зауставити давање одобрења за закључење уговора;

4) зауставити коришћење квота.

Локални орган управе надлежан за финансије, припремају предлог обима и мера привремене обуставе извршења.

Мере привремене обуставе извршења могу се применити на све кориснике буџетских средстава.

О одлуци из става 1. овог члана председник општине обавештава скупштину локалне власти, у року од седам дана.

Члан 45.

Приходи који се остваре на конту 745151 - Остали приходи у корист нивоа општина распоређују се корисницима који су исти остварили својом делатношћу.

Члан 46.

Број запослених на неодређено и одређено време код корисника буџетских средстава чије се плате финансирају из буџета износи:

Корисници	Укупан број запосл. на неодређ.врем.	Укупан број запосл. на одређ.врем.
Општинска управа	85	13*
Јавно правобранилаштво	3	0
Туристичка организација	8	2
Спортски центар	14	4
Културни центар	14	5
Народна библиотека	10	3
Предшколска установа "Радост"	82	10
Општинска стамбена агенција	13	4
Укупно	229	41

Напомена: у оквиру овог броја је 5 запослених на привременим и повременим пословима на озакоњењу објеката који се ангажују по посебном основу у сарадњи са надлежним министарством.

Изабрана, именована и постављана лица у складу са Законом о начину одређивања максималног броја запослених у локалној администрацији нису обухваћена у максималном

броју запослених на неодређено време, обзиром да су иста функционери у смислу Закона о Агенцији за борбу против корупције и Закона о радним односима у државним органима.

Број изабраних, именованих и постављених функционера, код свих корисника буџета чије се зараде финансирају на основу ове одлуке износи 19.

Број запослених за који није могло бити извршено умањење за 10% у складу са Законом о

привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава, је 44. Износ умањења од 10% је 22.956.000 динара и не може се умањити за 543.000 динара јер су плате

за 44 запослена на нивоу од 25.000 динара, тако да је износ умањења плата у буџету 22.413.000 динара.

У разделу директног корисника Општинске управе извршена је подела укупних расхода према програмским класификацијама по кључу:

Ред. бр.	Програмске активности	Број стално запослених	Кључ %
1	Инспекцијски послови	8	9
2	Администрирање изворних прихода локалне самоуправе	8	9
3	Спровођење урбанистичких и просторних планова	6	8
4	Функционисање локалне самоуправе	63	74
	Укупно:	85	100

Бројно стање запослених у организационим облицима узима се у моменту израде буџета и служи као основ за утврђивање кључа за планирање и расподелу као и евидентирање пословних промена у наведеним програмима, односно програмским активностима у току 2017.г. и неће се мењати без обзира на евентуалну измену овог броја у току буџетске године.

Основ за преузимање обавеза је укупан збир планираних апропријација по економској класификацији за Општинску управу које су у буџету разложене на одговарајуће програме односно програмске активности.

Евидентирање извршења апропријација врши се на основу књиговодствене документације која гласи на Општинску управу у укупном износу и која се разлаже по планираним програмима односно програмским активностима на основу кључа утврђених у овом члану.

По укидању буџетског фонда, права и обавезе буџетског фонда преузима локални орган управе из става 1. овог члана.

Члан 50.

Средства из буџета у износу од 1.128.915.000 динара (извор финансирања 01), средства прихода од изворних активности директног и индиректних корисника буџета у укупном износу 39.117.000

Члан 47.

Буџетски фонд је евиденциони рачун у оквиру главне књиге трезора који отвара надлежни извршни орган локалне власти, како би се поједини буџетски приходи и расходи водили одвојено, ради остваривања циља који је предвиђен посебним републичким, односно локалним прописом или међународним споразумом.

Члан 48.

Плаћање на терет буџетског фонда врши се до нивоа средстава расположивих у буџетском фонду, а обавезе се преузимају у оквиру реално планираних прихода буџетског фонда.

На крају текуће године неискоришћена средства са рачуна буџетског фонда преносе се у наредну годину.

Члан 49.

Буџетским фондом управља надлежни локални орган управе-Општинска управа.

динара (извор финансирања 04) , и средтва за рефундацију боловања – меморандумске ставке у износу од 8.900.000 динара, као и средства из осталих извора код предшколске установе у износу од 14.300.000 динара, распоређују се по економским класификацијама и то:

I ОПШТИ ДЕО

- Расходи и издаци -

Економска класификација

Ред.	Конто	Врста расхода	Буџет	Средства из	Средства из	Укупна
бр.			2017	сопств.извора	осталих извора	средства
			01	04		(4+5+6)
1	2	3	4	5	6	7
	400	<u>Текући расходи</u>	6.100.000	0	0	6.100.000
	410	<u>Расходи за запослене</u>	262.908.000	10.233.000	8.900.000	282.041.000
1	411	Плате и додаци заполених	198.750.000	7.190.000	0	205.940.000
2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	36.278.000	1.284.000	0	37.562.000
3	413	Накнаде у натури	1.080.000	45.000	0	1.125.000
4	414	Социјална давања запосленима	6.310.000	674.000	8.900.000	15.884.000
5	415	Накнаде трошкова за запослене	6.690.000	770.000	0	7.460.000
6	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	3.350.000	270.000	0	3.620.000
7	416131	Накнаде члановима већа	2.100.000	0	0	2.100.000
8	416132	Накнаде члановима комисија	1.250.000	0	0	1.250.000
9	4171	Одборнички додатак, и др.нак. за рад ИО, СО и њихових радних тела	7.100.000	0	0	7.100.000
	420	<u>Коришћење услуга и роба</u>	358.531.000	26.253.000	14.300.000	399.084.000
10	420	Коришћење услуга и роба	2.500.000	0	0	2.500.000
11	421	Стални трошкови	45.345.000	4.230.000	5.000.000	54.575.000
12	4212	Енергетске услуге	94.000.000	0	0	94.000.000
13	4211	Трошкови платног промета и банкарских услуга	2.000.000	0	0	2.000.000
14	4213	Комуналне услуге	22.000.000	0	0	22.000.000
15	422	Трошкови путовања	2.900.000	750.000	100.000	3.750.000
16	423	Услуге по уговору	36.466.000	6.403.000	800.000	43.669.000
17	4233	Остали издаци за стручно образовање	18.600.000	0	0	18.600.000
18	423-	Услуге по уговору - Репрезентација	4.500.000	0	0	4.500.000
19	424	Специјализоване услуге	72.950.000	7.175.000	2.700.000	82.825.000
20	425	Текуће поправке и одржавање	38.946.000	3.550.000	400.000	42.896.000
21	426	Материјал	18.324.000	4.145.000	5.300.000	27.769.000

22	440	Отплате домаћих камата	19.700.000	0	0	19.700.000
23	611	Отплата главнице домаћим кредиторима	59.170.000	0	0	59.170.000
24	454111	Текуће субвенције приватним предузећима	100.000	0	0	100.000
	460	Донације и трансфери	107.356.000	941.000	0	108.297.000
25	463	Донације и трансфери осталим нивоима власти	82.700.000	0	0	82.700.000
26	465	Остале дотације и трансфери	24.656.000	941.000	0	25.597.000
27	472	Социјална помоћ	48.750.000	0	0	48.750.000
	480	Остали издаци	35.215.000	320.000	0	35.535.000
28	482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте	3.460.000	320.000	0	3.780.000
29	483	Новчане казне и пенали по реш.судова	12.200.000	0	0	12.200.000
30	484	Накнаде штете за повреде или штету насталу услед елементарних или других непредвиђених узрока	2.000.000	0	0	2.000.000
31	4819	Дотације осталим непрофитним институцијама	17.555.000	0	0	17.555.000
	499	Средства резерве	30.000.000	0	0	30.000.000
32	49911	Стална резерва	500.000	0	0	500.000
33	49912	Текућа резерва	29.500.000	0	0	29.500.000
34	500	Издаци за нефинансијску имовину	18.700.000	0	0	18.700.000
	510	Основна средства	181.385.000	1.370.000	0	182.755.000
35	511	Зграде и грађевински објекти	172.920.000	0	0	172.920.000
36	512	Машине и опрема	7.815.000	1.180.000	0	8.995.000
37	515	Нематеријална имовина	650.000	90.000	0	740.000
38	523	Роба за даљу продају	0	100.000	0	100.000
39	621	Набавка домаће нефинансијске имовине	1.000.000	0	0	1.000.000
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ:			1.128.915.000	39.117.000	23.200.000	1.191.232.000

Члан 51.

Средства из буџета у износу од 1.128.915.000 динара (извор финансирања 01), средства прихода од изворних активности директног и индиректних корисника буџета у укупном износу 39.117.000 динара (извор финансирања 04) , и средтва за рефундацију боловања – меморандумске ставке у износу од 8.900.000 динара, као и средства из осталих извора код предшколске установе у износу од 14.300.000 динара, по принципу поделе власти, и то:

Број позиц .	Разде о	О п и с	Буџет	Средства из	Средства из	Укупна
			2017	сопств.извора	осталих извора	Средства
			01	04		(4+5+6)
1	2	3	4	5	6	7
1	1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ И РАДНА ТЕЛА	29.306.000	0	100.000	29.406.000
2	2	ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ И ОПШТИНСКО ВЕЋЕ	22.119.000	0	100.000	22.219.000
3	3	ОПШТИНСКО ЈАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	19.798.000	0	200.000	19.998.000
4	4	ОПШТИНСКА УПРАВА	1.057.692.000	39.117.000	22.800.000	1.119.609.000
Укупно раздео 1+2+3+4:			1.128.915.000	39.117.000	23.200.000	1.191.232.000

Члан 52.

Преглед планираних капиталних издатака буџетских корисника за 2017.г.

Глава	Програм	Програмска активност	Конто	Опис	Буџет 2017.г. 01	Средства из сопств.извора 04	Средства из осталих извора	Укупна средства (6+7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
4.01.03.				Управљање добрима од општег интереса и добрима у општој употреби у јавној својини (део за јавну расвету)				
	1101			Урбанизам и просторно планирање				
		1101-0003		Управљање грађевинским земљиштем				
			511	Зграде и грађевински објекти	4.500.000			4.500.000
4.01.04.				Управљање добрима од општег интереса и добрима у општој употреби у јавној својини (део за путеве и површине јавне намене)				
	1101			Урбанизам и просторно планирање				
		1101-0003		Управљање грађевинским земљиштем				
			5113	Капитално одржавање зграда и објеката	33.600.000			33.600.000
			511	Зграде и грађевински објекти	3.500.000			3.500.000
4.01.05.				Развој заједнице				
	0701			Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура				

	0701-0001	Управљање саобраћајем		
	400	Текући расходи	3.400.000	3.400.000
	0701-0002	Одржавање саобраћајне инфраструктуре		
	500	Издаци за нефинансијску имовину	4.200.000	4.200.000
4.01.21.		Пројектно планирање и набавка имовине		
0602		Локална самоуправа		
	0602-0001	Програмска активност 0001- Функционисање локалне самоуправе		
	5114	Пројектно планирање	1.000.000	1.000.000
	500	Издаци за нефинансијску имовину	14.000.000	14.000.000
4.01.41.		Пројекат: Изградња балон хале у Отроцима		
1301		Спорт и омладина		
	1301-0003	Одржавање спортске инфраструктуре		
	511	Зграде и грађевински објекти	9.000.000	9.000.000
4.01.42.		Пројекат: Изградња националног тренажног центра Врњачка Бања-базени		
1301		Спорт и омладина		
	1301-0003	Одржавање спортске инфраструктуре		
	511	Зграде и грађевински објекти	77.000.000	77.000.000
4.01.43.		Пројекат: Изградња Одбојкашког развојаног центра		
1301		Спорт и омладина		

	1301-0003	Одржавање спортске инфраструктуре				
	511	Зграде и грађевински објекти	100.000.000			100.000.000
4.01.44.		Пројекат: Лавиринт-парк				
	1501	Локални економски развој				
	1501-0002	Унапређење природног амбијента				
	511	Зграде и грађевински пројекти	2.300.000			2.300.000
4.01.45.		Пројекат 001: Реконструкција фасаде седишта општинских органа				
	0602	Опште услуге локалне самоуправе				
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе				
	511	Зграде и грађевински објекти	6.640.000			6.640.000
	510*	Основна средства	35.745.000	1.270.000	0	37.015.000
		Укупно:	299.885.000	1.270.000	0	301.155.000

Средства из буџета у износу од 1.128.915.000 динара (извор финансирања 01), средства прихода од изворних активности директног и индиректних корисника буџета у укупном износу 39.117.000 динара (извор финансирања 04), и средтва за рефундацију боловања – меморандумске ставке у износу од 8.900.000 динара, као и средства из осталих извора код предшколске установе у износу од 14.300.000 динара, распоређују се по директним буџетским корисницима, функцијалној класификацији, програмској класификацији, економској класификацији, и то:

I ПОСЕБАН ДЕО

								Буџет	Средства из	Средства из	Укупна
Раздео	Глава	Функц.	Програм.	Број	Економ.	Извор	О п и с	2017	сопств.извора	осталих извора	средства
		клас.	класиф.	позиц.	класиф.	финанс.		01	04		(9+10+11)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1							СКУПШТИНА ОПШТИНЕ				
							Скупштина општине				
		111					Извршни и законодавни органи				
			2101				Политички систем локалне самоуправе				
			2101-0001				Програмска активност 0001- Функционисање скупштине				
				1	411		Плате и додаци запослених	2.020.000			2.020.000
				2	412		Социјални доприноси на терет послодавца	460.000			460.000
				3	414		Социјална давања запосленима	100.000		100.000	200.000
				4	4171		Одборнички додатак, и др.нак. за рад СО	7.100.000			7.100.000
				5	416132		Накнаде члановима комисија	250.000			250.000
				6	422		Трошкови путовања	300.000			300.000
				7	421		Стални трошкови	400.000			400.000
				8	423		Услуге по уговору	7.600.000			7.600.000

				9	423-		Услуге по уговору - Репрезентација	1.500.000			1.500.000
				10	425		Текуће поправке и одржавање	500.000			500.000
				11	426		Материјал	400.000			400.000
				12	465		Остале дотације и трансфери	276.000			276.000
				13	511		Зграде и грађевински објекти	3.000.000			3.000.000
				14	512		Машине и опрема	2.700.000			2.700.000
							Повремена радна тела скупштине - Канцеларија за младе				
		160					Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту				
			1301				Развој омладине и спорта				
			1301-0005				Програмска активност 0005 -Спровођење омладинске политике				
				15	400		Текући расходи	2.700.000			2.700.000
СВЕГА РАЗДЕО 1:								29.306.000	0	100.000	29.406.000

Извори финансирања за функцију 111:

01	Приходи из буџета	26.606.000	
07	Трансфери од других нивоа власти-мемор.ставке		100.000
Укупно за функцију 111:			26.706.000

Извори финансирања за функцију 160:

01	Приходи из буџета	2.700.000	
Укупно за функцију 160:			2.700.000

Извори финансирања за раздео 1:

01	Приходи из буџета	29.306.000
----	-------------------	------------

07 Трансфери од других нивоа власти-мемор.ставке

100.000

Укупно за раздео 1:

29.406.000

2							ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ И ОПШТИНСКО ВЕЋЕ				
							Председник општине и општинско веће				
		111					Извршни и законодавни органи				
			2101				Политички систем локалне самоуправе				
			2101-0002				Програмска активност 0001- Функционисање извршних органа				
				16	411		Плате и додаци запослених	3.220.000			3.220.000
				17	412		Социјални доприноси на терет послодавца	577.000			577.000
				18	414		Социјална давања запосленима	50.000		100.000	150.000
				19	416132		Накнаде члановима комисија	1.000.000			1.000.000
				20	416131		Накнаде члановима већа	2.100.000			2.100.000
				21	416		Награде, бонуси и остали посебни расходи	600.000			600.000
				22	422		Трошкови путовања	1.000.000			1.000.000
				23	421		Стални трошкови	1.550.000			1.550.000
				24	423		Услуге по уговору	2.700.000			2.700.000
				25	423-		Услуге по уговору - Репрезентација	3.000.000			3.000.000
				26	424		Специјализоване услуге	300.000			300.000
				27	425		Текуће поправке и одржавање	300.000			300.000
				28	426		Материјал	1.000.000			1.000.000

				29	465		Остале дотације и трансфери	422.000			422.000
				30	482		Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	50.000			50.000
				31	512		Машине и опрема	50.000			50.000
							Информисање				
		830					Услуге емитовања и штампања				
			1201				Развој културе				
			1201-0004				Програмска активност 0004 - Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања				
				32	423		Услуге по уговору	4.200.000			4.200.000
СВЕГА РАЗДЕО 2:								22.119.000	0	100.000	22.219.000

Извори финансирања за функцију 111:

01	Приходи из буџета	17.919.000		
07	Трансфери од других нивоа власти-мемор.ставке		100.000	
Укупно за функцију 111:				18.019.000

Извори финансирања за функцију 830:

01	Приходи из буџета	4.200.000		
Укупно за функцију 830:				4.200.000

Извори финансирања за раздео 2:

01	Приходи из буџета	22.119.000		
07	Трансфери од других нивоа власти-мемор.ставке		100.000	
Укупно за раздео 2:				22.219.000

3						ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО				
						Општинско правобранилаштво				
		330				Судови				
			0602			Локална самоуправа				
			0602-0004			Програмска активност 0004 - Општинско правобранилаштво				
				33	411	Плате и додаци запослених	3.376.000			3.376.000
				34	412	Социјални доприноси на терет послодавца	605.000			605.000
				35	414	Социјална давања запосленима	130.000		200.000	330.000
				36	421	Стални трошкови	30.000			30.000
				37	422	Трошкови путовања	50.000			50.000
				38	423	Услуге по уговору	100.000			100.000
				39	424	Специјализоване услуге	1.900.000			1.900.000
				40	426	Материјал	115.000			115.000
				41	465	Остале дотације и трансфери	442.000			442.000
				42	482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	1.000.000			1.000.000
				43	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	12.000.000			12.000.000
				44	512	Машине и опрема	50.000			50.000
СВЕГА РАЗДЕО 3:							19.798.000	0	200.000	19.998.000

Извори финансирања за функцију 330:

01	Приходи из буџета	19.798.000	
07	Трансфери од других нивоа власти-мемор.ставке		200.000

Укупно за функцију 330:

19.998.000

Извори финансирања за раздео 3:

01 Приходи из буџета

19.798.000

07 Трансфери од других нивоа власти-мемор.ставке

200.000

Укупно за раздео 3:

19.998.000

4							ОПШТИНСКА УПРАВА				
	4.01.01.						Општинска управа				
		130					Опште услуге				
			0602				Опште услуге јавне управе				
			0602-0001				Програмска активност 0001- Функционисање локалне самоуправе				
				45	411		Плате и додаци запослених	58.997.000			58.997.000
				46	412		Социјални доприноси на терет послодавца	10.627.000			10.627.000
				47	413		Накнаде у натури	406.000			406.000
				48	414		Социјална давања запосленима	2.146.000		3.500.000	5.646.000
				49	415		Накнаде трошкова за запослене	2.272.000			2.272.000
				50	416		Награде, бонуси и остали посебни расходи	814.000			814.000
				51	421		Стални трошкови	14.208.000			14.208.000
				52	4211		Трошкови платног промета и банкарских услуга	1.480.000			1.480.000
				53	422		Трошкови путовања	592.000			592.000
				54	423		Услуге по уговору	3.700.000			3.700.000
				55	424		Специјализоване услуге	1.740.000			1.740.000

				56	425		Текуће поправке и одржавање	4.440.000			4.440.000
				57	426		Материјал	4.037.000			4.037.000
				58	465		Остале догације и трансфери	6.961.000			6.961.000
				59	482		Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	807.000			807.000
				60	511		Зграде и грађевински објекти	8.880.000			8.880.000
				61	512		Машине и опрема	859.000			859.000
				62	515		Нематеријална имовина	148.000			148.000
		130					Опште услуге				
			0602				Опште услуге јавне управе				
			0602-0006				Инспекцијски послови				
				63	411		Плате и додаци запослених	7.175.000			7.175.000
				64	412		Социјални доприноси на терет послодавца	1.292.000			1.292.000
				65	413		Накнаде у натури	50.000			50.000
				66	414		Социјална давања запосленима	261.000			261.000
				67	415		Накнаде трошкова за запослене	276.000			276.000
				68	416		Награде, бонуси и остали посебни расходи	99.000			99.000
				69	421		Стални трошкови	1.728.000			1.728.000
				70	4211		Трошкови платног промета и банкарских услуга	180.000			180.000
				71	422		Трошкови путовања	72.000			72.000
				72	423		Услуге по уговору	450.000			450.000

				73	424		Специјализоване услуге	211.000			211.000
				74	425		Текуће поправке и одржавање	540.000			540.000
				75	426		Материјал	491.000			491.000
				76	465		Остале дотације и трансфери	847.000			847.000
				77	482		Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	98.000			98.000
				78	511		Зграде и грађевински објекти	1.080.000			1.080.000
				79	512		Машине и опрема	104.000			104.000
				80	515		Нематеријална имовина	18.000			18.000

		130					Опште услуге				
			0602				Опште услуге јавне управе				
			0602-0013				Администрирање изворних прихода локалне самоуправе				
				81	411		Плате и додаци запослених	7.175.000			7.175.000
				82	412		Социјални доприноси на терет послодавца	1.292.000			1.292.000
				83	413		Накнаде у натури	50.000			50.000
				84	414		Социјална давања запосленима	261.000			261.000
				85	415		Накнаде трошкова за запослене	276.000			276.000
				86	416		Награде, бонуси и остали посебни расходи	99.000			99.000
				87	421		Стални трошкови	1.728.000			1.728.000
				88	4211		Трошкови платног промета и банкарских услуга	180.000			180.000
				89	422		Трошкови путовања	72.000			72.000

				90	423		Услуге по уговору	450.000			450.000
				91	424		Специјализоване услуге	211.000			211.000
				92	425		Текуће поправке и одржавање	540.000			540.000
				93	426		Материјал	491.000			491.000
				94	465		Остале дотације и трансфери	847.000			847.000
				95	482		Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	98.000			98.000
				96	511		Зграде и грађевински објекти	1.080.000			1.080.000
				97	512		Машине и опрема	104.000			104.000
				98	515		Нематеријална имовина	18.000			18.000

		130					Опште услуге				
			1101				Урбанизам и просторно планирање				
			1101-0002				Спровођење урбанистичких и просторних планова				
				99	411		Плате и додаци запослених	6.378.000			6.378.000
				100	412		Социјални доприноси на терет послодавца	1.149.000			1.149.000
				101	413		Накнаде у натури	44.000			44.000
				102	414		Социјална давања запосленима	232.000			232.000
				103	415		Накнаде трошкова за запослене	246.000			246.000
				104	416		Награде, бонуси и остали посебни расходи	88.000			88.000
				105	421		Стални трошкови	1.536.000			1.536.000
				106	4211		Трошкови платног промета и банкарских услуга	160.000			160.000

				107	422		Трошкови путовања	64.000			64.000
				108	423		Услуге по уговору	400.000			400.000
				109	424		Специјализоване услуге	188.000			188.000
				110	425		Текуће поправке и одржавање	480.000			480.000
				111	426		Материјал	437.000			437.000
				112	465		Остале дотације и трансфери	753.000			753.000
				113	482		Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	87.000			87.000
				114	511		Зграде и грађевински објекти	960.000			960.000
				115	512		Машине и опрема	93.000			93.000
				116	515		Нематеријална имовина	16.000			16.000
Укупно глава 4.01.01.:								166.369.000	0	3.500.000	169.869.000

Извори финансирања за функцију 130:

01	Приходи из буџета	166.369.000			
07	Трансфери од других нивоа власти-мемор.ставке			3.500.000	
Укупно за функцију 130:					169.869.000

Извори финансирања за главу 4.01.01:

01	Приходи из буџета	166.369.000			
07	Трансфери од других нивоа власти-мемор.ставке			3.500.000	
Укупно за главу 4.01.01:					169.869.000

							Поверени послови локалне самоуправе				
	4.01.02.						Општинска јавна агенција				

		620				Опште услуге				
			1101			Урбанизам и просторно планирање				
			1101-0003			Програмска активност 0003- Управљање грађевинским земљиштем				
				117	411	Плате и додаци запослених	9.199.000	1.018.000		10.217.000
				118	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.646.000	182.000		1.828.000
				119	414	Социјална давања запосленима	400.000	100.000	1.000.000	1.500.000
				120	415	Накнаде трошкова за запослене	500.000			500.000
				121	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	70.000			70.000
				122	421	Стални трошкови	1.500.000	180.000		1.680.000
				123	422	Трошкови путовања	80.000	30.000		110.000
				124	423	Услуге по уговору	4.230.000	23.000		4.253.000
				125	424	Специјализоване услуге	300.000	50.000		350.000
				126	425	Текуће поправке и одржавање	250.000	50.000		300.000
				127	426	Материјал	300.000	100.000		400.000
				128	465	Остале дотације и трансфери	1.205.000	133.000		1.338.000
				129	482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	50.000			50.000
				130	512	Машине и опрема	100.000			100.000
Укупно 4.01.02.:							19.830.000	1.866.000	1.000.000	22.696.000
	4.01.03.					Управљање добрима од општег интереса и добрима у општој употреби у јавној својини (део за јавну расвету)				

		640					Улична расвета				
			1101				Урбанизам и просторно планирање				
			1101-0003				Програмска активност 0003- Управљање грађевинским земљиштем				
				131	425		Текуће поправке и одржавање	5.000.000			5.000.000
				132	511		Зграде и грађевински објекти	4.500.000			4.500.000
Укупно 4.01.03.:								9.500.000	0	0	9.500.000
4.01.04.							Управљање добрима од општег интереса и добрима у општој употреби у јавној својини (део за путеве и површине јавне намене)				
		620					Развој заједнице				
			1101				Урбанизам и просторно планирање				
			1101-0003				Програмска активност 0003- Управљање грађевинским земљиштем				
				133	5113		Капитално одржавање зграда и објеката	33.600.000			33.600.000
				134	511		Зграде и грађевински објекти	3.500.000			3.500.000
Укупно 4.01.04.:								37.100.000	0	0	37.100.000
4.01.05.		620					Развој заједнице				
			0701				Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура				
			0701-0001				Програмска активност 0001- Управљање саобраћајем				
				135	400		Текући расходи	3.400.000			3.400.000
							Програмска активност 0002- Одржавање саобраћајне инфраструктуре				

			0701-0002	136	500		Издаци за нефинансијску имовину	4.200.000			4.200.000
Укупно 4.01.05.:								7.600.000	0	0	7.600.000
Укупно 4.01.03.+...+4.01.05.:								74.030.000	1.866.000	1.000.000	76.896.000

Извори финансирања за функцију 620:

01	Приходи из буџета	64.530.000			
04	Сопствени приходи		1.866.000		
07	Трансфери од других нивоа власти-мемор.ставке			1.000.000	
Укупно за функцију 620:					65.530.000

Извори финансирања за функцију 640:

01	Приходи из буџета	9.500.000			
Укупно за функцију 640:					9.500.000

Извори финансирања за главу 4.01.02.:

01	Приходи из буџета	19.830.000			
04	Сопствени приходи		1.866.000		
07	Трансфери од других нивоа власти-мемор.ставке			1.000.000	
Укупно за главу 4.01.02.:					20.830.000

Извори финансирања за главу 4.01.03.:

01	Приходи из буџета	9.500.000			
Укупно за главу 4.01.03.:					9.500.000

Извори финансирања за главу 4.01.04.:

01	Приходи из буџета	37.100.000			
Укупно за главу 4.01.04.:					37.100.000

Извори финансирања за главу 4.01.05.:

01	Приходи из буџета	7.600.000
----	-------------------	-----------

Укупно за главу 4.01.05.:

7.600.000

Извори финансирања за главе 4.01.02.+...+4.01.05:

01	Приходи из буџета	74.030.000
----	-------------------	------------

04	Сопствени приходи	1.866.000
----	-------------------	-----------

07	Трансфери од других нивоа власти-мемор.ставке	1.000.000
----	---	-----------

Укупно за главе 4.52.+4.53.+4.54.:

76.896.000

	4.01.06.						БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ				
		160					Опште услуге				
			0602				Опште услуге јавне управе				
			0602-0009				Програмска активност 0009-Текућа резерва				
				137	49912		Текућа резерва	29.000.000			29.000.000

		160					Опште услуге				
			0602				Опште услуге јавне управе				
			0602-0010				Програмска активност 0010- Стална резерва				
				138	49911		Стална резерва	500.000			500.000

							Резерва за подршку децентрал.управ.финанс.пом. Европске уније				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

		160				Опште услуге				
			0602			Опште услуге јавне управе				
			0602-0009			Програмска активност 0009-Текућа резерва				
				139	49912	Текућа резерва	500.000			500.000
Укупно глава 4.01.06.:							30.000.000	0	0	30.000.000

Извори финансирања за функцију 160:

01	Приходи из буџета	30.000.000
----	-------------------	------------

Укупно за функцију 160:

30.000.000

Извори финансирања за главу 4.01.06.:

01	Приходи из буџета	30.000.000
----	-------------------	------------

Укупно за главу 4.01.06.:

30.000.000

[illegible]

	4.01.08.						Помоћ ученицима у основ.образов.				
		912					Основно образовање				
			2002				Основно образовање				
			2002-0001				Програмска активност 0001 - Функционисање основних школа				
				142	472		Накнада за социјалну заштиту из буџета (превоз ученика)	10.350.000			10.350.000
				143	472		Накнада за социјалну заштиту из буџета (ужина и екскурзија)	5.150.000			5.150.000
	4.01.09.						Помоћ ученицима у сред.образов.				
		920					Средње образовање				
			2003				Средње образовање				
			2003-0001				Програмска активност 0001 - Функционисање средњих школа				
				144	472		Накнада за социјалну заштиту из буџета (превоз ученика)	8.350.000			8.350.000
	4.01.10.						Награде за најбоље ученике и студенте- једнократна помоћ				
		900					Образовање				
			0901				Социјална и дечја заштита				
			0901-0006				Програмска активност 0006 - Подршка деци и породицама са децом				
				145	47271		Накнаде из буџета за образовање	1.000.000			1.000.000

	4.01.11.						Пружање социјалних услуга особама са сметњама у развоју				
		010					Болест и инвалидност				
			0901				Социјална и дечја заштита				
			0901-0007				Програмска активност 0007 - Подршка особама са инвалидитетом				
				146	472		Накнада за социјалну заштиту из буџета	2.100.000			2.100.000
	4.01.12.						Реализација ЛАП за запошљавање				
		474					Вишенаменски развојни пројекти				
			1501				Локални развој и просторно планирање				
			1501-0002				Програмска активност 0002 - Мере активне политике запошљавања				
				147	4233		Остали издаци за стручно образовање	18.600.000			18.600.000
	4.01.13.						Улична расвета				
		640					Улична расвета				
			1102				Комунална делатност				
			1102-0009				Програмска активност 0009 - Остале комуналне услуге				
				148	4212		Енергетске услуге	94.000.000			94.000.000
	4.01.14.						Комунални послови по налогу инспекције				

		620					Развој заједнице				
			1102				Комунална делатност				
			1102-0009				Програмска активност 0009 - Остале комуналне услуге				
				149	420		Коришћење роба и услуга	2.000.000			2.000.000

	4.01.15.						Помоћ за вантелесну оплодњу				
		760					Здравство неklasификовано на другом месту				
			0901				Социјална и дечја заштита				
			0901-0001				Програмска активност 0001 - Социјалне помоћи				
				150	472		Накнада за социјалну заштиту из буџета	500.000			500.000

	4.01.16.						Доприноси за ПИО и здрав.за лица која сам. обављ.умет.или др.делатност у области културе				
		820					Услуге културе				
			1201				Развој културе				
			1201-0002				Програмска активност 0002 - Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва				
				151	4819		Дотације осталим непрофитним институцијама	100.000			100.000

Укупно глава 4.01.07.+...+4.01.16.:								154.950.000	0	0	154.950.000
-------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	-------------	---	---	-------------

Извори финансирања за функцију 010:			
01	Приходи из буџета	2.100.000	
Укупно за функцију 010:			2.100.000
Извори финансирања за функцију 040:			
01	Приходи из буџета	12.800.000	
Укупно за функцију 040:			12.800.000
Извори финансирања за функцију 474:			
01	Приходи из буџета	18.600.000	
Укупно за функцију 474:			18.600.000
Извори финансирања за функцију 620:			
01	Приходи из буџета	2.000.000	
Укупно за функцију 620:			2.000.000
Извори финансирања за функцију 640:			
01	Приходи из буџета	94.000.000	
Укупно за функцију 640:			94.000.000
Извори финансирања за функцију 760:			
01	Приходи из буџета	500.000	
Укупно за функцију 760:			500.000
Извори финансирања за функцију 820:			
01	Приходи из буџета	100.000	
Укупно за функцију 820:			100.000
Извори финансирања за функцију 900:			
01	Приходи из буџета	1.000.000	

		Укупно за функцију 900:	1.000.000
		Извори финансирања за функцију 912:	
01	Приходи из буџета	15.500.000	
	Укупно за функцију 912:		15.500.000
	Извори финансирања за функцију 920:		
01	Приходи из буџета	8.350.000	
	Укупно за функцију 920:		8.350.000
	Извори финансирања за главе 4.01.07.+...+4.01.16.:		
01	Приходи из буџета	154.950.000	
	Укупно за главе 4.01.07.+...+4.01.16.:		154.950.000

						Извршење одлука извршних органа				
	4.01.17.					Удружења и савези				
		160				Опште јавне услуге некалсификоване на другом месту				
			0602			Локална самоуправа				
			0602-0001			Програмска активност 0001- Функционисање локалне самоуправе				
				152	4819	Дотације осталим непрофитним институцијама	2.000.000			2.000.000
	4.01.18.					Културно уметничка друштва				
		820				Услуге културе				

			1201				Развој културе				
			1201-0002				Програмска активност 0002 - Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва				
				153	4819		Дотације осталим непрофитним институцијама	750.000			750.000
	4.01.19.						Верске заједнице				
		840					Верске и остале услуге заједнице				
			0602				Локална самоуправа				
			0602-0001				Програмска активност 0001- Функционисање локалне самоуправе				
				154	4819		Дотације осталим непрофитним институцијама	1.000.000			1.000.000
	4.01.20.						Физичка култура				
		810					Услуге рекреације и спорта				
			1301				Развој спорта и омладине				
			1301-0001				Програмска активност 0001 - Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима				
				155	48191		Дотације спортским и омлад.организацијама	6.500.000			6.500.000
			1301				Развој спорта и омладине				
			1301-0002				Програмска активност 0002 - Подршка предшколском, школском и рекреативном спорту и масовној физичкој култури				
				156	48191		Дотације спортским и омлад.организацијама	200.000			200.000

	4.01.21.						Пројектно планирање и набавка имовине				
		620					Развој заједнице				
			0602				Локална самоуправа				
			0602-0001				Програмска активност 0001- Функционисање локалне самоуправе				
				157	5114		Пројектно планирање	1.000.000			1.000.000
				158	500		Издаци за нефинансијску имовину	14.000.000			14.000.000

	4.01.22.						Накнаде штете услед елементарних непогода				
		160					Опште јавне услуге некалсификоване на другом месту				
			0602				Локална самоуправа				
			0602-0014				Програмска активност 0014- Ванредне ситуације				
				159	484		Накнаде штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других непред.узрока	2.000.000			2.000.000
Укупно глава 4.01.17.+...+4.01.22.:								27.450.000	0	0	27.450.000

Извори финансирања за функцију 160:

01 Приходи из буџета 4.000.000

Укупно за функцију 160:

4.000.000

Извори финансирања за функцију 620:

01 Приходи из буџета 15.000.000

		Укупно за функцију 620:	15.000.000
		Извори финансирања за функцију 820:	
01	Приходи из буџета	750.000	
	Укупно за функцију 820:		750.000
	Извори финансирања за функцију 840:		
01	Приходи из буџета	1.000.000	
	Укупно за функцију 840:		1.000.000
	Извори финансирања за функцију 810:		
01	Приходи из буџета	6.700.000	
	Укупно за функцију 810:		6.700.000
	Извори финансирања за главу 4.01.13.+...+4.01.18.:		
01	Приходи из буџета	27.450.000	
	Укупно за главу 4.01.17.+...+4.01.22.:		27.450.000

						Извршење законских обавеза из других области				
	4.01.23.					Дотације политичким странкама				
		160				Опште јавне услуге некалсификоване на другом месту				
			2101			Локална самоуправа				
			2101-0001			Програмска активност 0001- Функционисање скупштине				
				160	481942	Дотације политичким странкама	505.000			505.000

	4.01.24.						Историјски архив				
		160					Опште јавне услуге некалсификоване на другом месту				
			1201				Развој културе				
			1201-0003				Програмска активност 0003 - Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа				
				161	463		Донације и трансфери осталим нивоима власти	200.000			200.000
Укупно глава 4.01.23.+4.01.24.:								705.000	0	0	705.000

Извори финансирања за функцију 160:

01 Приходи из буџета 705.000

Укупно за функцију 160:

705.000

Извори финансирања за главу 4.01.23.+4.01.24.:

01 Приходи из буџета 705.000

Укупно за главу 4.01.23.+4.01.24.:

705.000

							Здравствена заштита				
	4.01.25.						Дом здравља "Др Никола Цамић"				
		760					Здравство некаласификовано на другом месту				
			1801				Здравствена заштита				
			1801-0001				Програмска активност 0001 - Функционисање установа примарне здравствене заштите				

				162	463		Донације и трансфери осталим нивоима власти	6.000.000			6.000.000
			1801				Здравствена заштита				
			1801-0002				Програмска активност 0002 - Мртвозорство				
				163	424		Специјализоване услуге (мртвозорство)	1.500.000			1.500.000
	4.01.26.	760					Здравство неklasификовано на другом месту - Црвени крст				
			0901				Социјална и дечија заштита				
			0901-0005				Активности црвеног крста				
				164	481		Дотације невладиним организацијама	3.000.000			3.000.000
Укупно глава 4.01.25.+4.01.26.:								10.500.000	0	0	10.500.000

Извори финансирања за функцију 760:

01 Приходи из буџета 10.500.000

Укупно за функцију 760:

10.500.000

Извори финансирања за главу 4.01.25.+4.01.26.:

01 Приходи из буџета 10.500.000

Укупно за главу 4.01.25.+4.01.26.:

10.500.000

	4.01.27.						Сервисирање јавног дуга				
		170					Трансакције јавног дуга				
			0602				Локална самоуправа				
			0602-0003				Програмска активност 0003 - Сервисирање				

							јавног дуга				
				165	440		Отплате домаћих камата	19.700.000			19.700.000
				166	611		Отплата главнице домаћим кредиторима	59.170.000			59.170.000
Укупно глава 4.01.27.:								78.870.000	0	0	78.870.000

01 Приходи из буџета 78.870.000

Укупно за функцију 170: 78.870.000

Извори финансирања за главу 4.01.27.:

01 Приходи из буџета 78.870.000

Укупно за главу 4.01.27.: 78.870.000

	4.01.28.						Програм подстицаја у пољопривреди				
		421					Пољопривреда				
			0101				Развој пољопривреде				
			0101-0002				Програмска активност 0002 - Мере подршке руралном развоју				
				167	48199		Дотације осталим непрофитним институцијама	3.500.000			3.500.000
Укупно глава 4.01.28.:								3.500.000	0	0	3.500.000

Извори финансирања за функцију 421:

01 Приходи из буџета 3.500.000

Укупно за функцију 421: 3.500.000

Извори финансирања за главу 4.01.28.:

01 Приходи из буџета 3.500.000

Укупно за главу 4.01.28.:

3.500.000

	4.01.29.						Годишњи програм заштите, унапређења и кориш. пољопривредног земљишта				
		421					Пољопривреда				
			0101				Развој пољопривреде				
			0101-0001				Програмска активност 0001 - Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници				
				168	511		Зграде и грађевински објекти	2.000.000			2.000.000
Укупно глава 4.01.29.:								2.000.000	0	0	2.000.000

Извори финансирања за функцију 421:

01 Приходи из буџета 2.000.000

Укупно за функцију 421:

2.000.000

Извори финансирања за главу 4.01.29.:

01 Приходи из буџета 2.000.000

Укупно за главу 4.01.29.:

2.000.000

	4.01.30.						Заштита животне средине				
		500					Заштита животне средине				
			0401				Заштита животне средине				
			0401-0001				Програмска активност 0001 - Управљање заштитом животне средине				
				169	420		Коришћење услуга и роба	500.000			500.000

				170	500		Основна средства	500.000			500.000
Укупно глава 4.01.30.:								1.000.000	0	0	1.000.000

Извори финансирања за функцију 500:

01 Приходи из буџета 1.000.000

Укупно за функцију 500: 1.000.000

Извори финансирања за главу 4.01.30.:

01 Приходи из буџета 1.000.000

Укупно за главу 4.01.30.: 1.000.000

	4.01.31.						Подстицање запошљавања				
		050					Незапосленост				
			1501				Локални развој и просторно планирање				
			1501-0002				Програмска активност 0002 - Мере активне политике запошљавања				
				171	454111		Текуће субвенције приватним предузећима	100.000			100.000
							Укупно глава 4.01.31.:	100.000	0	0	100.000

Извори финансирања за функцију 050:

01 Приходи из буџета 100.000

Укупно за функцију 050: 100.000

Извори финансирања за главу 4.01.31.:

01 Приходи из буџета 100.000

Укупно за главу 4.01.31.: 100.000

	4.01.32.						Трансфери основним школама				
		912					Основно образовање				
			2002				Основно образовање				
			2002-0001				Програмска активност 0001 - Функционисање основних школа				
				172	463		Донације и трансфери осталим нивоима власти	62.000.000			62.000.000
Укупно глава 4.01.32.:								62.000.000	0	0	62.000.000

Извори финансирања за функцију 912:

01 Приходи из буџета 62.000.000

Укупно за функцију 912:

62.000.000

Извори финансирања за главу 4.01.32.:

01 Приходи из буџета 62.000.000

Укупно за главу 4.01.32.:

62.000.000

0

	4.01.33.						Трансфери средњим школама				
		920					Средње образовање				
			2003				Средње образовање				
			2003-0001				Програмска активност 0001 - Функционисање средњих школа				
				173	463		Донације и трансфери осталим нивоима власти	14.000.000			14.000.000
Укупно глава 4.01.33.:								14.000.000	0	0	14.000.000

Извори финансирања за функцију 920:

01 Приходи из буџета 14.000.000

Укупно за функцију 920:

14.000.000

Извори финансирања за главу 4.01.33.:

01

Приходи из буџета

14.000.000

Укупно за главу 4.01.33.:

14.000.000

							Социјална политика				
	4.01.34.						Центар за социјални рад				
		070					Социјална помоћ угрож.станов. некласиф. на др.месту				
			0901				Социјална и дечја заштита				
			0901-0001				Програмска активност 0001 - Социјалне помоћи				
				174	463		Донације и трансфери осталим нивоима власти	500.000			500.000
			0901				Социјална и дечја заштита				
			0901-0001				Програмска активност 0001 - Социјалне помоћи				
				175	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета	8.000.000			8.000.000
	4.01.35.						Пројекти у области социјалне заштите				
		090					Социјал. заштит. некалиф. на др. месту				
			0901				Социјална и дечја заштита				
			0901-0001				Програмска активност 0001 - Социјалне помоћи				
				176	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета	500.000			500.000

Укупно глава 4.01.34+4.01.35.:		9.000.000	0	0	9.000.000
Извори финансирања за функцију 070:					
01	Приходи из буџета	8.500.000			
Укупно за функцију 070:					8.500.000
Извори финансирања за функцију 090:					
01	Приходи из буџета	500.000			
Укупно за функцију 090:					500.000
Извори финансирања за главе 4.01.34+4.01.35.:					
01	Приходи из буџета	9.000.000			
Укупно за главе 4.01.34+4.01.35.:					9.000.000

						Комунални јавни расходи				
4.01.36.						Комунално депоновање и одвожење отпада				
	620					Развој заједнице				
		0401				Комунална делатност				
		0401-0005				Програмска активност 0005 - Управљање комуналним отпадом				
			177	4213		Комуналне услуге	22.000.000			22.000.000
4.01.37.						Зимско одржавање путева				
	620					Развој заједнице				
		1102				Комунална делатност				
		1102-0009				Програмска активност 0009 - Остале				

							комуналне услуге				
				178	425		Текуће поправке и одржавање	3.000.000			3.000.000
	4.01.38.						Одржавање атмосферске канализације				
		620					Развој заједнице				
			1102				Комунална делатност				
			1102-0009				Програмска активност 0009 - Остале комуналне услуге				
				179	425		Текуће поправке и одржавање	4.000.000			4.000.000
	4.01.39.						ЈП "Бањско зеленило и чистоћа"				
		620					Развој заједнице				
			1102				Комунална делатност				
			1102-0003				Програмска активност 0003 - Одржавање чистоте на површинама јавне намене				
				180	424		Специјализоване услуге	40.000.000			40.000.000
	4.01.40.						ЈП "Нови Аутопревоз"				
		620					Развој заједнице				
			0701				Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура				
			0701-0003				Програмска активност 0003 - Управљање јавним паркиралиштима				
				181	621		Набавка домаће нефинансијске имовине	1.000.000			1.000.000

		Укупно главе 4.01.36.+...+4.4.01.40.:	70.000.000	0	0	70.000.000
Извори финансирања за функцију 620:						
01	Приходи из буџета		70.000.000			70.000.000
		Укупно за функцију 620:				70.000.000
Извори финансирања за главе 4.01.36.+...+4.4.01.40.:						
01	Приходи из буџета		70.000.000			
		Укупно за главе 4.01.36.+...+4.4.01.40.:				70.000.000

						Пројекти				
		474				Вишенаменски развојни пројекти				
			1301			Спорт и омладина				
			1301-0003			Одржавање спортске инфраструктуре				
	4.01.41.		1301-0003-001			Пројекат: Изградња балон хале у Отроцима				
				182	511	Зграде и грађевински објекти	9.000.000			9.000.000

		474				Вишенаменски развојни пројекти				
			1301			Спорт и омладина				
			1301-0003			Одржавање спортске инфраструктуре				
	4.01.42.		1301-0003-002			Пројекат: Изградња националног тренажног центра Врњачка Бања-базени				
				183	511	Зграде и грађевински објекти	77.000.000			77.000.000

		474					Вишенаменски развојни пројекти				
			1301				Спорт и омладина				
			1301-0003				Пдржавање спортске инфраструктуре				
	4.01.43.		1301-0003-003				Пројекат: Изградња одбојкашког развојног центра				
				184	511		Зграде и грађевински објекти	3.600.000			3.600.000

		474					Вишенаменски развојни пројекти				
			1501				Локални економски развој				
			1501-0002				Унапређење привредног амбијента				
	4.01.44.		1501-0002-001				Пројекат: Лавиринт-парк				
				185	511		Зграде и грађевински објекти	2.300.000			2.300.000

		820					Општинска управа				
			0602				Опште услуге локалне самоуправе				
			0602-0001				Програмска активност 0001- Функционисање локалне самоуправе				
	4.01.45.		0602-0001-0001				Пројекат 0001-Реконструкција фасаде седишта општинских органа				
				186	511		Зграде и грађевински објекти	6.640.000			6.640.000
Укупно главе 4.41.+...+4.45.:								98.540.000	0	0	98.540.000

Извори финансирања за функцију 474:

01	Приходи из буџета	91.900.000
----	-------------------	------------

Укупно за функцију 474:

91.900.000

Извори финансирања за функцију 820:

01	Приходи из буџета	6.640.000
----	-------------------	-----------

Укупно за функцију 820:

6.640.000

Извори финансирања за главе 4.41.+...+4.45.:

01	Приходи из буџета	98.540.000
----	-------------------	------------

Укупно за главе 4.41.+...+4.45.:

98.540.000

	4.02.						Установа Културни центар					
		820					Услуге културе					
			1201				Развој културе					
			1201-0001				Програмска активност 0001 - Функционисање локалних установа културе					
				187	411		Плате и додаци запослених	11.864.000				11.864.000
				188	412		Социјални доприноси на терет послодавца	2.122.000				2.122.000
					413		Накнаде у натури		30.000			30.000
				189	414		Социјална давања запосленима	500.000	150.000	300.000		950.000
					415		Накнаде трошкова за запослене		500.000			500.000
				190	416		Награде, бонуси и остали посебни расходи	200.000	180.000			380.000
				191	421		Стални трошкови	3.560.000	530.000			4.090.000
				192	422		Трошкови путовања	60.000	350.000			410.000
				193	423		Услуге по уговору	3.300.000	2.480.000			5.780.000

				194	424		Специјализоване услуге	2.000.000	1.750.000		3.750.000
				195	425		Текуће поправке и одржавање	1.100.000	1.640.000		2.740.000
				196	426		Материјал	60.000	800.000		860.000
				197	465		Остале дотације и трансфери	1.430.000			1.430.000
				198	482		Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	460.000	20.000		480.000
				199	511		Зграде и грађевински објекти	1.200.000			1.200.000
				200	512		Машине и опрема	100.000	360.000		460.000
				201	515		Нематеријална имовина	50.000	10.000		60.000
Укупно глава 4.02.:								28.006.000	8.800.000	300.000	37.106.000

Извори финансирања за функцију 820:

01	Приходи из буџета	28.006.000		
04	Сопствени приходи		8.800.000	
07	Трансфери од других нивоа власти-мемор.ставке			300.000
Укупно за функцију 820:				37.106.000

Извори финансирања за главу 4.02.:

01	Приходи из буџета	28.006.000		
04	Сопствени приходи		8.800.000	
07	Трансфери од других нивоа власти-мемор.ставке			300.000
Укупно за главу 4.02.:				37.106.000

	4.03.						Установа Библиотека "Др. Душан Радић"				
		820					Услуге културе				

			1201				Развој културе				
			1201-0001				Програмска активност 0001 - Функционисање локалних установа културе				
				202	411		Плате и додаци запослених	6.977.000			6.977.000
				203	412		Социјални доприноси на терет послодавца	1.249.000			1.249.000
				204	413		Накнаде у натури	130.000	15.000		145.000
				205	414		Социјална давања запосленима	400.000		200.000	600.000
				206	415		Накнаде трошкова за запослене	310.000			310.000
				207	416		Награде, бонуси и остали посебни расходи	80.000	20.000		100.000
				208	421		Стални трошкови	2.000.000	120.000		2.120.000
				209	422		Трошкови путовања	60.000	40.000		100.000
				210	423		Услуге по уговору	1.100.000	150.000		1.250.000
				211	424		Специјализоване услуге	500.000	75.000		575.000
				212	425		Текуће поправке и одржавање	500.000	20.000		520.000
				213	426		Материјал	230.000	95.000		325.000
				214	465		Остале дотације и трансфери	898.000			898.000
				215	512		Машине и опрема	100.000	20.000		120.000
				216	515		Нематеријална имовина	400.000	80.000		480.000
Укупно глава 4.03.:								14.934.000	635.000	200.000	15.769.000

Извори финансирања за функцију 820:

01	Приходи из буџета	14.934.000		
04	Сопствени приходи		635.000	
07	Трансфери од других нивоа власти-мемор.ставке			200.000

Укупно за функцију 820:

15.769.000

Извори финансирања за главу 4.03.:

01	Приходи из буџета	14.934.000	
04	Сопствени приходи		635.000
07	Трансфери од других нивоа власти-мемор.ставке		200.000

Укупно за главу 4.03.:

15.769.000

	4.04.						Предшколска установа "Радост"				
		911					Предшколско образовање				
			2001				Предшколско образовање				
			2001-0001				Програмска активност 0001 - Функционисање предшколских установа				
				217	411		Плате и додаци запослених	68.006.000			68.006.000
				218	412		Социјални доприноси на терет послодавца	12.683.000			12.683.000
				219	413		Накнаде у натури	400.000			400.000
				220	414		Социјална давања запосленима	1.200.000		3.000.000	4.200.000
				221	415		Накнаде трошкова за запослене	2.400.000			2.400.000
				222	416		Награде, бонуси и остали посебни расходи	850.000			850.000
				223	421		Стални трошкови	7.020.000		5.000.000	12.020.000
				224	422		Трошкови путовања	200.000		100.000	300.000
				225	423		Услуге по уговору	900.000		800.000	1.700.000
				226	424		Специјализоване услуге	1.500.000		2.700.000	4.200.000
				227	425		Текуће поправке и одржавање	900.000		400.000	1.300.000

				228	426		Материјал	7.290.000		5.300.000	12.590.000
				229	465		Остале дотације и трансфери	8.694.000			8.694.000
				230	482		Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	50.000			50.000
				231	511		Зграде и грађевински објекти	1.300.000			1.300.000
				232	512		Машине и опрема	700.000			700.000
Укупно глава 4.04.:								114.093.000	0	17.300.000	131.393.000

Извори финансирања за функцију 911:

01	Приходи из буџета	114.093.000		
04	Сопствени приходи		10.300.000	
07	Трансфери од других нивоа власти-мемор.ставке		3.000.000	
16	Родитељски динар за ваннаставне активности		4.000.000	
Укупно за функцију 911:				131.393.000

Извори финансирања за главу 4.04.:

01	Приходи из буџета	114.093.000		
04	Сопствени приходи		10.300.000	
07	Трансфери од других нивоа власти		3.000.000	
16	Родитељски динар за ваннаставне активности		4.000.000	
Укупно за главу 4.04.:				131.393.000

	4.05.						Установа Туристичка организација				
		473					Туризам				
			1502				Развој туризма				

			1502-0001				Програмска активност 0001 - Управљање развојем туризма				
				233	411		Плате и додаци запослених	6.219.000	3.320.000		9.539.000
				234	412		Социјални доприноси на терет послодавца	1.118.000	591.000		1.709.000
				235	414		Социјална давања запосленима	280.000	254.000	300.000	834.000
				236	415		Накнаде трошкова за запослене	110.000	20.000		130.000
				237	416		Награде, бонуси и остали посебни расходи	150.000	20.000		170.000
				238	421		Стални трошкови	1.300.000	1.100.000		2.400.000
				239	422		Трошкови путовања	200.000	100.000		300.000
				240	425		Текуће поправке и одржавање	300.000	240.000		540.000
				241	426		Материјал	500.000	1.300.000		1.800.000
				242	465		Остале дотације и трансфери	815.000	435.000		1.250.000
				243	512		Машине и опрема	50.000	50.000		100.000
			1502				Развој туризма				
			1502-0002				Програмска активност 0002 - Промоција туристичке понуде				
				244	423		Услуге по уговору	3.840.000	2.200.000		6.040.000
				245	424		Специјализоване услуге	20.000.000	4.500.000		24.500.000
Укупно глава 4.05.:								34.882.000	14.130.000	300.000	49.312.000

Извори финансирања за функцију 473:

01	Приходи из буџета	34.882.000		
04	Сопствени приходи		14.130.000	
07	Трансфери од других нивоа власти-мемор.ставке			300.000

Укупно за функцију 473:

49.312.000

Извори финансирања за главу 4.05.:

01 Приходи из буџета 34.882.000

04 Сопствени приходи 14.130.000

07 Трансфери од других нивоа власти-мемор.ставке 300.000

Укупно за главу 4.05.:

49.312.000

	4.06.						Установа Спортски центар				
		810					Услуге рекреације и спорта				
			1301				Развој спорта и омладине				
			1301-0004				Програмска активност 0004 - Функционисање локалних спортских установа				
				246	411		Плате и додаци запослених	8.144.000	2.852.000		10.996.000
				247	412		Социјални доприноси на терет послодавца	1.458.000	511.000		1.969.000
				248	414		Социјална давања запосленима	350.000	170.000	200.000	720.000
				249	415		Накнаде трошкова за запослене	300.000	250.000		550.000
				250	416		Награде, бонуси и остали посебни расходи	300.000	50.000		350.000
				251	421		Стални трошкови	7.500.000	2.300.000		9.800.000
				252	422		Трошкови путовања	150.000	230.000		380.000
				253	423		Услуге по уговору	1.150.000	1.550.000		2.700.000
				254	424		Специјализоване услуге	2.000.000	800.000		2.800.000
				255	425		Текуће поправке и одржавање	1.000.000	1.600.000		2.600.000

				256	426		Материјал	1.450.000	1.850.000		3.300.000
				257	465		Остале дотације и трансфери	1.066.000	373.000		1.439.000
					482		Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом		300.000		300.000
				258	512		Машине и опрема	2.600.000	750.000		3.350.000
					523		Роба за даљу продају		100.000		100.000
Укупно глава 4.06.:								27.468.000	13.686.000	200.000	41.354.000

Извори финансирања за функцију 810:

01	Приходи из буџета	27.468.000			
04	Сопствени приходи		13.686.000		
07	Трансфери од других нивоа власти-мемор.ставке			200.000	
Укупно за функцију 810:					41.354.000

Извори финансирања за главу 4.06.:

01	Приходи из буџета	27.468.000			
04	Сопствени приходи		13.686.000		
07	Трансфери од других нивоа власти-мемор.ставке			200.000	
Укупно за главу 4.06.:					41.354.000

							Месна самоуправа				
			0602				Локална самоуправа				
			0602-0002				Програмска активност 0002 - Функционисање месних заједница				

	4.07.						Месна заједница Врњачка Бања				
		130					Опште услуге				
				259	421		Стални трошкови	90.000			90.000
				260	423		Услуге по уговору	550.000			550.000
				261	425		Текуће поправке и одржавање	2.200.000			2.200.000
				262	426		Материјал	30.000			30.000
				263	483		Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	200.000			200.000
				264	511		Зграде и грађевински објекти	8.000.000			8.000.000
Укупно 4.07.:								11.070.000	0	0	11.070.000

Извори финансирања за функцију 130:

01 Приходи из буџета 11.070.000

Укупно за функцију 130:

11.070.000

Извори финансирања за главу 4.07.:

01 Приходи из буџета 11.070.000

Укупно за главу 4.07.:

11.070.000

	4.08.						Месна заједница Ново село				
		130					Опште услуге				
				265	421		Стални трошкови	245.000			245.000
				266	423		Услуге по уговору	150.000			150.000
				267	424		Специјализоване услуге	400.000			400.000

				268	425		Текуће поправке и одржавање	1.736.000			1.736.000
				269	426		Материјал	200.000			200.000
				270	482		Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	250.000			250.000
				271	511		Зграде и грађевински објекти	200.000			200.000
Укупно 4.08.:								3.181.000	0	0	3.181.000

Извори финансирања за функцију 130:

01 Приходи из буџета 3.181.000

Укупно за функцију 130: 3.181.000

Извори финансирања за главу 4.08.:

01 Приходи из буџета 3.181.000

Укупно за главу 4.08.: 3.181.000

	4.09.						Месна заједница Грачац				
		130					Опште услуге				
				272	421		Стални трошкови	100.000			100.000
				273	423		Услуге по уговору	370.000			370.000
				274	425		Текуће поправке и одржавање	1.160.000			1.160.000
				275	426		Материјал	250.000			250.000
				276	512		Машине и опрема	205.000			205.000
Укупно 4.09.:								2.085.000	0	0	2.085.000

Извори финансирања за функцију 130:

01 Приходи из буџета 2.085.000

	од чега самодопринос	600.000	
	Укупно за функцију 130:		2.085.000
	Извори финансирања за главу 4.09.:		
01	Приходи из буџета	2.085.000	
	Укупно за главу 4.09.:		2.085.000

	4.10.						Месна заједница Вранеша				
		130					Опште услуге				
				277	421		Стални трошкови	230.000			230.000
				278	424		Специјализоване услуге	150.000			150.000
				279	425		Текуће поправке и одржавање	1.200.000			1.200.000
				280	426		Материјал	100.000			100.000
				281	511		Зграде и грађевински објекти	1.550.000			1.550.000
Укупно 4.10.:								3.230.000	0	0	3.230.000

Извори финансирања за функцију 130:

01	Приходи из буџета	3.230.000	
	од чега самодопринос	120.000	
	Укупно за функцију 130:		3.230.000
	Извори финансирања за главу 4.10.:		
01	Приходи из буџета	3.230.000	
	Укупно за главу 4.10.:		3.230.000

[illegible]

	4.11.						Месна заједница Вукушица				
		130					Опште услуге				
				282	421		Стални трошкови	5.000			5.000
				283	423		Услуге по уговору	250.000			250.000
				284	425		Текуће поправке и одржавање	700.000			700.000
				285	426		Материјал	8.000			8.000
				286	511		Зграде и грађевински објекти	800.000			800.000
Укупно 4.11.:								1.763.000	0	0	1.763.000

Извори финансирања за функцију 130:

01	Приходи из буџета	1.763.000
	од чега самодопринос	30.000

Укупно за функцију 130:

1.763.000

Извори финансирања за главу 4.11.:

01	Приходи из буџета	1.763.000
----	-------------------	-----------

Укупно за главу 4.11.:

1.763.000

	4.12.						Месна заједница Врњци				
		130					Опште услуге				
				287	421		Стални трошкови	80.000			80.000
				288	423		Услуге по уговору	300.000			300.000
				289	425		Текуће поправке и одржавање	700.000			700.000
				290	426		Материјал	250.000			250.000

Укупно 4.12.:				1.330.000	0	0	1.330.000
---------------	--	--	--	-----------	---	---	-----------

Извори финансирања за функцију 130:

01 Приходи из буџета 1.330.000

Укупно за функцију 130:

1.330.000

Извори финансирања за главу 4.12.:

01 Приходи из буџета 1.330.000

Укупно за главу 4.12.:

1.330.000

	4.13.						Месна заједница Руђинци				
		130					Опште услуге				
				291	421		Стални трошкови	25.000			25.000
				292	423		Услуге по уговору	276.000			276.000
				293	424		Специјализоване услуге	50.000			50.000
				294	425		Текуће поправке и одржавање	1.400.000			1.400.000
				295	426		Материјал	120.000			120.000
				296	482		Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	510.000			510.000
				297	511		Зграде и грађевински објекти	450.000			450.000
Укупно 4.13.:								2.831.000	0	0	2.831.000

Извори финансирања за функцију 130:

01 Приходи из буџета 2.831.000

Укупно за функцију 130:

2.831.000

Извори финансирања за главу 4.13.:

01 Приходи из буџета 2.831.000

Укупно за главу 4.13.: 2.831.000

	4.14.						Месна заједница Подунавци				
		130					Опште услуге				
				298	421		Стални трошкови	400.000			400.000
				299	423		Услуге по уговору	180.000			180.000
				300	425		Текуће поправке и одржавање	4.300.000			4.300.000
				301	426		Материјал	70.000			70.000
				302	511		Зграде и грађевински објекти	130.000			130.000
Укупно 4.14.:								5.080.000	0	0	5.080.000

Извори финансирања за функцију 130:

01 Приходи из буџета 5.080.000

од чега самодопринос 1.250.000

Укупно за функцију 130: 5.080.000

Извори финансирања за главу 4.14.:

01 Приходи из буџета 5.080.000

Укупно за главу 4.14.: 5.080.000

	4.15.						Месна заједница Штулац				
		130					Опште услуге				
				303	421		Стални трошкови	30.000			30.000

				304	425		Текуће поправке и одржавање	1.100.000			1.100.000
				305	426		Материјал	400.000			400.000
				306	511		Зграде и грађевински објекти	250.000			250.000
Укупно 4.15.:								1.780.000	0	0	1.780.000

Извори финансирања за функцију 130:

01 Приходи из буџета 1.780.000

Укупно за функцију 130: 1.780.000

Извори финансирања за главу 4.15.:

01 Приходи из буџета 1.780.000

Укупно за главу 4.15.: 1.780.000

	4.16.						Месна заједница Рсовци				
		130					Опште услуге				
				307	421		Стални трошкови	30.000			30.000
				308	423		Услуге по уговору	170.000			170.000
				309	425		Текуће поправке и одржавање	1.100.000			1.100.000
				310	426		Материјал	50.000			50.000
				311	511		Зграде и грађевински објекти	900.000			900.000
Укупно 4.16.:								2.250.000	0	0	2.250.000

Извори финансирања за функцију 130:

01 Приходи из буџета 2.250.000

Укупно за функцију 130: 2.250.000

Извори финансирања за главу 4.16.:

01 Приходи из буџета 2.250.000

Укупно за главу 4.16.: 2.250.000

	4.17.						Месна заједница Станишинци				
		130					Опште услуге				
				312	421		Стални трошкови	50.000			50.000
				313	423		Услуге по уговору	100.000			100.000
				314	425		Текуће поправке и одржавање	500.000			500.000
				315	426		Материјал	45.000			45.000
Укупно 4.17.:								695.000	0	0	695.000

Извори финансирања за функцију 130:

01 Приходи из буџета 695.000

Укупно за функцију 130: 695.000

Извори финансирања за главу 4.17.:

01 Приходи из буџета 695.000

Укупно за главу 4.17.: 695.000

Укупно 4.02.+...+4.17.:								35.295.000	0	0	35.295.000
-------------------------	--	--	--	--	--	--	--	------------	---	---	------------

Извори финансирања за функцију 130:

01 Приходи из буџета 35.295.000

од чега самодопринос 2.000.000

Укупно за функцију 130:		35.295.000			
Извори финансирања за главу 4.02...4.17.:					
01	Приходи из буџета	35.295.000			
Укупно за главе 4.02.+...+4.17.:		35.295.000			
СВЕГА РАЗДЕО 4:		1.057.692.000	39.117.000	22.800.000	1.119.609.000
Извори финансирања за функцију 010 - Болест и инвалидност:					
01	Приходи из буџета	2.100.000		2.100.000	
Извори финансирања за функцију 040 - Породица и деца:					
01	Приходи из буџета	12.800.000		12.800.000	
Извори финансирања за функцију 050 - Незапосленост:					
01	Приходи из буџета	100.000		100.000	
Извори финансирања за функцију 070 - Соц.пом.угрож.станов.:					
01	Приходи из буџета	8.500.000		8.500.000	
Извори финансирања за функцију 090 - Соц.зашт.неклас.на др.месту:					
01	Приходи из буџета	500.000		500.000	
Извори финансирања за функцију 111 - Извршни и законодавни орг.:					
01	Приходи из буџета	44.525.000		44.525.000	
07	Трансфери од других нивоа власти-мемор.ставке			200.000	200.000
Извори финансирања за функцију 130 - Опште услуге:					
01	Приходи из буџета	201.664.000		201.664.000	
07	Трансфери од других нивоа власти-мемор.ставке			3.500.000	3.500.000
Извори финансирања за функцију 160 - Општ.јавн.усл.некл.на др.месту:					

01	Приходи из буџета	37.405.000	37.405.000
Извори финансирања за функцију 170 - Трансакције јавног дуга:			
01	Приходи из буџета	78.870.000	78.870.000
Извори финансирања за функцију 330 - Судови:			
01	Приходи из буџета	19.798.000	19.798.000
07	Трансфери од других нивоа власти-мемор.ставке	200.000	200.000
Извори финансирања за функцију 421 - Пољопривреда:			
01	Приходи из буџета	5.500.000	5.500.000
Извори финансирања за функцију 473 - Туризам:			
01	Приходи из буџета	34.882.000	34.882.000
04	Сопствени приходи	14.130.000	14.130.000
07	Трансфери од других нивоа власти-мемор.ставке	300.000	300.000
Извори финансирања за функцију 474 - Вишенаменски пројекти:			
01	Приходи из буџета	110.500.000	110.500.000
Извори финансирања за функцију 500 - Заштита животне средине:			
01	Приходи из буџета	1.000.000	1.000.000
Извори финансирања за функцију 620 - Развој заједнице:			
01	Приходи из буџета	151.530.000	151.530.000
04	Сопствени приходи	1.866.000	1.866.000
07	Трансфери од других нивоа власти-мемор.ставке	1.000.000	1.000.000
Извори финансирања за функцију 640 - Улична расвета:			
01	Приходи из буџета	103.500.000	103.500.000
Извори финансирања за функцију 760 - Здравство некл.на др.месту:			

01	Приходи из буџета	11.000.000		11.000.000
Извори финансирања за функцију 810 - Услуге рекреације и спорта:				
01	Приходи из буџета	34.168.000		34.168.000
04	Сопствени приходи		13.686.000	13.686.000
07	Трансфери од других нивоа власти-мемор.ставке		200.000	200.000
Извори финансирања за функцију 820 - Услуге културе:				
01	Приходи из буџета	50.430.000		50.430.000
04	Сопствени приходи		9.435.000	9.435.000
07	Трансфери од других нивоа власти-мемор.ставке		500.000	500.000
Извори финансирања за функцију 840 - Верске и остале услуге зај.:				
01	Приходи из буџета	1.000.000		1.000.000
Извори финансирања за функцију 830 - Услуге емитовања и штампања:				
01	Приходи из буџета	4.200.000		4.200.000
Извори финансирања за функцију 900 - Образовање:				
01	Приходи из буџета	1.000.000		1.000.000
Извори финансирања за функцију 912 - Основно образовање:				
01	Приходи из буџета	77.500.000		77.500.000
Извори финансирања за функцију 911 - Предшколско образовање:				
01	Приходи из буџета	114.093.000		114.093.000
04	Сопствени приходи		10.300.000	10.300.000
07	Трансфери од других нивоа власти-мемор.ставке		3.000.000	3.000.000
16	Родитељски динар за ваннаставне активности		4.000.000	4.000.000
Извори финансирања за функцију 920 - Средње образовање:				

01	Приходи из буџета	22.350.000			22.350.000
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ:		1.128.915.000	39.117.000	23.200.000	1.191.232.000

ПОСЕБНИ ДЕО II – ПРОГРАМСКИ БУЏЕТ

Члан 54

Средства Средства из буџета у износу од 1.128.915.000 динара (извор финансирања 01), средства прихода од изворних активности директног и индиректних корисника буџета у укупном износу 39.117.000 динара (извор финансирања 04) , и средства за рефундацију боловања – меморандумске ставке у износу од 8.900.000 динара, као и средства из осталих извора код предшколске установе у износу од 14.300.000 динара, распоређују се по програмској класификацији, и то:

Ред. бр.	Шифра програма	Шифра прог.актив.	Назив програма	Буџет 2017.г. 01	Средства из сопст. извора 04	Средства из осталих извора	Укупна средства (5+6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	1101		Урбанизам и просторно планирање	79.741.000	1.866.000	1.000.000	82.607.000
		0002	Спровођење урбанистичких и просторних планова	13.311.000	0	0	13.311.000
		0003	Управљање грађевинским земљиштем	66.430.000	1.866.000	1.000.000	69.296.000
2	1102		Комуналне делатности	143.000.000	0	0	143.000.000
		0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	40.000.000	0	0	40.000.000
		0009	Остале комуналне услуге	103.000.000	0	0	103.000.000
3	1501		Локални економски развој	21.000.000	0	0	21.000.000
		0002	Мере активне политике запошљавања	21.000.000	0	0	21.000.000
4	1502		Развој туризма	34.882.000	14.130.000	300.000	49.312.000
		0001	Управљање развојем туризма	11.042.000	7.430.000	300.000	18.772.000
		0002	Промоција туристичке понуде	23.840.000	6.700.000	0	30.540.000
5	0101		Пољопривреда и рурални развој	5.500.000	0	0	5.500.000
		0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	2.000.000	0	0	2.000.000
		0002	Мере подршке руралном развоју	3.500.000	0	0	3.500.000

6	0401		Заштита животне средине	23.000.000	0	0	23.000.000
		0001	Управљање заштитом животне средине	1.000.000	0	0	1.000.000
		0005	Управљање комуналним отпадом	22.000.000	0	0	22.000.000
7	0701		Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	8.600.000	0	0	8.600.000
		0001	Одржавање саобраћајне инфраструктуре	3.400.000	0	0	3.400.000
		0002	Одржавање саобраћајне инфраструктуре	4.200.000	0	0	4.200.000
		0003	Управљање јавним паркиралиштима	1.000.000	0	0	1.000.000
8	2001		Предшколско васпитање и образовање	114.093.000	0	17.300.000	131.393.000
		0001	Функционисање предшколских установа	114.093.000	0	17.300.000	131.393.000
9	2002		Основно образовање и васпитање	77.500.000	0	0	77.500.000
		0001	Функционисање основних школа	77.500.000	0	0	77.500.000
10	2003		Средње образовање и васпитање	22.350.000	0	0	22.350.000
		0001	Функционисање средњих школа	22.350.000	0	0	22.350.000
11	0901		Социјална и дечја заштита	28.400.000	0	0	28.400.000
		0001	Социјалне помоћи	9.500.000	0	0	9.500.000
		0005	Активности Црвеног крста	3.000.000	0	0	3.000.000
		0006	Подршка деци и породицама са децом	13.800.000	0	0	13.800.000
		0007	Подршка особама са инвалидитетом	2.100.000	0	0	2.100.000
12	1801		Здравствена заштита	7.500.000	0	0	7.500.000
		0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	6.000.000	0	0	6.000.000

		0002	Мртвозорство	1.500.000	0	0	1.500.000
13	1201		Развој културе и информисања	48.190.000	9.435.000	500.000	58.125.000
		0001	Функционисање локалних установа културе	42.940.000	9.435.000	500.000	52.875.000
		0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	850.000	0	0	850.000
		0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	200.000	0	0	200.000
		0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	4.200.000	0	0	4.200.000
14	1301		Развој спорта и омладине	126.468.000	13.686.000	200.000	140.354.000
		0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	6.500.000	0	0	6.500.000
		0002	Подршка предшколском и школском спорту	200.000	0	0	200.000
		0003	Одржавање спортске инфраструктуре	89.600.000	0	0	89.600.000
		0004	Функционисање локалних спортских установа	27.468.000	13.686.000	200.000	41.354.000
		0005	Спровођење омладинске политике	2.700.000	0	0	2.700.000
15	0602		Опште услуге локалне самоуправе	343.661.000	0	3.700.000	347.361.000
		0001	Функционисање локалне самоуправе	147.754.000	0	3.500.000	151.254.000
		0002	Функционисање месних заједница	35.295.000	0	0	35.295.000
		0003	Сервисирање јавног дуга	78.870.000	0	0	78.870.000
		0004	Општинско правобранилаштво	19.798.000	0	200.000	19.998.000
		0006	Инспекцијски послови	14.972.000	0	0	14.972.000
		0009	Текућа буџетска резерва	29.500.000	0	0	29.500.000
		0010	Стална буџетска резерва	500.000	0	0	500.000

		0013	Администрирање изворних прихода локалне самоуправе	14.972.000	0	0	14.972.000
		0014	Ванредне ситуације	2.000.000	0	0	2.000.000
16	2101		Политички систем локалне самоуправе	45.030.000	0	200.000	45.230.000
		0001	Функционисање скупштине	27.111.000	0	100.000	27.211.000
		0002	Функционисање извршних органа	17.919.000	0	100.000	18.019.000
			Укупно:	1.128.915.000	39.117.000	23.200.000	1.191.232.000

Извор верификације: Извештај о раду Општинске јавне агенције

Члан 55.

Програмским буџетом реализују се циљеви који су постављени Стратегијом одрживог развоја општине Врњачка Бања у периоду 2013-2023.г. („Службени лист општине Врњачка Бања“ бр. 6/13 и 2/15) и законске обавезе које има локална самоуправа, по програмима и то:

Програм 1

Назив: УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ

Шифра: 1101

Сектор: Урбанизам и просторно планирање

Сврха: Планско одређивање праваца развоја локалне средине и ефикасно администрирање захтева за издавање грађевинских дозвола

Опис програма: Општинска јавна агенција реализује обавезе ЈЛС утврђене Законом о локалној самоуправи, Законом о јавној својини као и Законом о јавним агенцијама

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Закон о јавној својини, Закон о јавним агенцијама

Буџетски корисник који спроводи програм и одговорна лица за реализацију програма:

-Општинска управа – Славиша Пауновић, начелник Општинске управе, за програмску активност 1101-0002 Спровођење урбанистичких и просторних планова,

-Општинска јавна агенција, Бранислав Бежановић, директор, за програмску активност 1101-0003 Управљање грађевинским земљиштем

Општи циљ: 2.3. Унапређење саобраћајне инфраструктуре у Општини

Индикатор исхода:

-Дужина коловоза који је одржаван

-Одржавање постојећег система јавне расвете (6.700 сијаличних места)

Општи циљ: 5.4. Унапређење организационе структуре локалних институција

Посебан циљ: Ефикасно администрирање захтева за издавање грађевинске дозволе

Индикатор исхода: Просечно потребно време за издавање грађевинске дозволе

Извор верификације: Извештај о раду Општинске управе- службе за урбанизам

Остали параметри програма:

1. Приоритет програма

а) законска обавеза б) низак в) средњи г) висок

2. Ризици остварења програма: Промена законске регулативе, ванредни избори, остварење приходне стране буџета.

Програм 2

Назив: КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

Шифра: 1102

Сектор: Урбанизам и просторно планирање

Сврха: Пружање комуналних услуга од значаја за остварење животних потреба физичких и правних лица уз обезбеђење одговарајућег квалитета, обима, доступности и континуитета; одрживо снабдевање корисника топлотном енергијом; редовно, сигурно и одрживо снабдевање водом за пиће становника, уређивање начина коришћења и управљања изворима, јавним бунарима и чесмама

Опис програма: ЈКП „Бањско зеленило и чистоћа“ реализује законом утврђене обавезе ЈЛС у области одржавања чистоће у граду и насељима, као и у области уређења и одржавања паркова и зелених површина у делу који се финансира из прихода буџета.

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Закон о комуналним делатностима **Буџетски корисник који спроводи програм и одговорна лица за реализацију програма:**

-Општинска управа – Славиша Пауновић, начелник Општинске управе, за програмску активност 1102-0009 Остале комуналне услуге,
-ЈКП „Бањско зеленило и чистоћа“, Небојша Ристић, директор, за програмске активности 1102-0003 Одржавање чистоће на површинама јавне намене и 1102-0009 Остале комуналне услуге.

Општи циљ: 5.8. Унапређење рада комуналних предузећа

Посебан циљ: 5.8.3. Ефикасно и рационално спровођење комуналне делатности **Индикатор исхода:** Степен наплате комуналних услуга (изражен у %)

Извор верификације: Годишњи извештај о раду ЈКП „Бањско зеленило и чистоћа“

Остали параметри програма:

1. Приоритет програма

- а) законска обавеза б) низак в) средњи г) висок
2. Ризици остварења програма: Промена законске регулативе, ванредни избори, остварење приходне стране буџета.

Програм 3

Назив: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ

Шифра: 1501

Сектор: Економска и развојна политика

Сврха: Обезбеђивање стимулативног оквира за пословање и адекватног привредног амбијента за привлачење инвестиција

Опис програма: Реализацијом овог програма, Општина у сарадњи са Националном службом за запошљавање-филијала Врњачка Бања, финансира програм стручног оспособљавања приправника-волонтера без искуства који се воде у евиденцији НЗС, кроз њихово ангажовање код послодаваца на територији Општине Врњачка Бања.

Правни основ: Закон о запошљавању и осигурању за случај незапослености, Локални акциони план за запошљавање.

Буџетски корисник који спроводи програм и одговорна лица за реализацију програма:

-Општинска управа – Славиша Пауновић, начелник Општинске управе, за програмску активност 1501-0002 Мере активне политике запошљавања,

Општи циљ: 1.8. Повећање запослености на територији општине

Индикатор исхода: Смањење броја незапослених на евиденцији НЗС

Извор верификације: Статистика НЗС

Остали параметри програма:

1. Приоритет програма

- а) законска обавеза б) низак в) средњи **Г**) висок
2. Ризици остварења програма: Промена законске регулативе, ванредни избори, остварење приходне стране буџета.

ПРОЈЕКТИ

Буџетски корисник који реализује пројекат и одговорна лица за реализацију пројекта:

-Општинска управа, Славиша Пауновић, начелник Општинске управе

Шифра и назив пројекта: 1501-0001-001 Пројекат: Лавиринт-парк (пренете обавезе из 2016.г.)

Општи циљ: 1.4. Унапређење услова за развој туризма

Посебан циљ: 1.4.1. Подизање нивоа туристичке понуде

Индикатор исхода: Завршена изградња лавиринта у бањском парку (исплаћене обавезе)

Извор верификације: Годишњи извештај о раду

Програм 4

Назив: РАЗВОЈ ТУРИЗМА

Шифра: 1502

Сектор: Економска и развојна политика

Сврха: Унапређење туристичке понуде у општини

Опис програма: Програм „Развој туризма“ доприноси побољшању туристичке понуде Врњачке Бање, као туристичке дестинације прве категорије у Србији, кроз финансирање активности које реализује Установа Туристичка организација.

Правни основ: Закон о локалној самоуправи

Буџетски корисник који спроводи програм и одговорна лица за реализацију програма:

-Туристичка организација, Иван Трифуновић, директор, за програмске активности 1502-0001 Управљање развојем туризма и 1502-0002 Промоција туристичке понуде.

Општи циљ: 1.4. Унапређење услова за развој туризма

Посебан циљ: 1.4.1. Подизање нивоа туристичке понуде

Индикатор исхода: Број уређених и на адекватан начин обележених (туристичка сигнализација) туристичких локалитета у општини

Извор верификације: Извештај о раду Установе Туристичка организација

Посебан циљ: 1.4.6. Повећање препознатљивости туристичке понуде општине на циљаним тржиштима

Индикатор исхода: Број сајмова на којима је учествовала Установа Туристичка организација

Извор верификације: Извештај о раду Установе Туристичка организација

Остали параметри програма:

1. Приоритет програма

- а) законска обавеза б) низак в) средњи **Г**) висок
2. Ризици остварења програма: Промена законске регулативе, ванредни избори, остварење приходне стране буџета.

Програм 5

Назив: РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ

Шифра: 0101

Сектор: Пољопривреда и рурални развој

Сврха: Унапређење пољопривредне производње у општини

Опис програма: Реализацијом овог програма, Општина Врњачка Бања доприноси унапређењу пољопривредне производње у развијеном руралном подручју а све у складу са Стратегијом пољопривреде руралног развоја Општине Врњачка Бања 2014-2024.године.

Правни основ: Закон о пољопривредном земљишту, Закон о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју

Буџетски корисник који спроводи програм и одговорна лица за реализацију програма:

-Општинска управа, Славиша Пауновић, начелник Општинске управе, за програмску активност 0101-0001 Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници и програмску активност 0101-0002 Мере подршке руралном развоју.

Општи циљ: 1.5. Унапређење услова за развој пољопривреде

Посебан циљ: 1.5.1. Спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја на подручју општине

Индикатор исхода:

-број одобрених решења за субвенционисање камата за пољопривредне субјекте
-број одобрених регреса за вештачко осеменавање
-број одобрених регреса за суфинансирање осигурања

Извор верификације: Извештај о реализацији Годишњег програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја у општини Врњачка Бања

Посебан циљ: 1.5.4. Одрживи развој села и побољшање квалитета живота на селу

Индикатор исхода:

-дужина рехабилитованих атарских путева

Извор верификације: Извештај о реализацији Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Врњачка Бања

Остали параметри програма:

1. Приоритет програма

а) законска обавеза б) низак в) средњи г) висок

2. Ризици остварења програма: Промена законске регулативе, ванредни избори, остварење приходне стране буџета.

Програм 6

Назив: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Шифра: 0401

Сектор: Заштита животне средине

Сврха: Обезбеђивање услова за одрживи развој локалне заједнице одговорним односом према животnoj средини; ефикасно и одрживо управљање отпадним водама; одрживо управљање отпадом
Опис програма: Овим програмом реализују се обавезе ЈЛС утврђене чланом 20 став 1 тачка 11) Закона о локалној самоуправи, а које се односе на заштиту животне средине

Правни основ: Закон о заштити животне средине

Буџетски корисник који спроводи програм и одговорна лица за реализацију програма:

-Општинска управа, Славиша Пауновић, начелник Општинске управе, за програмске активности 0401-0001 Управљање заштитом животне средине и 0401-0005 Управљање комуналним отпадом.

Општи циљ: 6.1. Унапређење квалитета животне средине

Индикатор исхода: површина територије општине на којој је реализован Програм заштите животне средине

Извор верификације: Годишњи извештаји о реализацији Програма заштите животне средине

Остали параметри програма:

1. Приоритет програма

а) законска обавеза б) низак в) средњи г) висок

2. Ризици остварења програма: Промена законске регулативе, ванредни избори, остварење приходне стране буџета.

Програм 7

Назив: ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА

Шифра: 0701

Сектор: Саобраћај и саобраћајна инфраструктура

Сврха: Унапређење организације саобраћаја и унапређење саобраћајне инфраструктуре

Опис програма: Реализацијом Програма коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима територије општине Врњачка Бања, Општина Врњачка Бања доприноси повећању безбедности свих учесника у саобраћају

Правни основ: Закон о безбедности саобраћаја на путевима

Буџетски корисник који спроводи програм и одговорна лица за реализацију програма:

-Општинска управа, Славиша Пауновић, начелник Општинске управе, за програмске активности 0701-0001 Управљање саобраћајем и 0701-0002 Одржавање саобраћајне инфраструктуре

-Општинска јавна агенција, Бранислав Бежановић, директор, за програмске активности 0701-0001 Управљање саобраћајем и 0701-0002 Одржавање саобраћајне инфраструктуре

Општи циљ: 2.4. Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода
Индикатор исхода:

-Дужина коловоза на којој је постављена нова или замењена постојећа вертикална и хоризонтална сигнализација

-Број организованих едукација/ број набављених публикација о познавању саобраћајних прописа

Извор верификације: Годишњи извештаји о реализацији Програма коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима територије општине Врњачка Бања

Остали параметри програма:

1. Приоритет програма

а) законска обавеза б) низак в) средњи **(Г)**висок

2. Ризици остварења програма: Промена законске регулативе, ванредни избори, остварење приходне стране буџета.

Програм 8

Назив: ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ

Шифра: 2001

Сектор: Образовање

Сврха: Омогућавање обухвата предшколске деце у вртићима

Опис програма: Предшколска установа реализује законом утврђене обавезе ЈЛС у области деце заштите члан 20 став 1 тачка 16) Закона о локалној самоуправи. Поред ових законских обавеза, установа реализује и циљеве утврђене Стратегијом одрживог развоја општине Врњачка Бања у периоду 2013-2023.г., у оквиру стратешког приоритета 3 Развијени и очувани људски ресурси.

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о предшколском васпитању и образовању

Буџетски корисник који спроводи програм и одговорна лица за реализацију програма:

-Предшколска установа „Радост“, Драгана Хаџи Ристић, директор, за програмску активност 2001-0001 Функционисање предшколских установа.

Општи циљ: 3.1. Брига о деци, младима и породици

Индикатор исхода:

-већи број деце обухваћене предшколским образовањем у установи у односу на број деце рођене на територији општине Врњачка Бања (база података је јун 2014.године и износи 702 уписане деце у односу на број 1591 рођене деце на територији Општине Врњачка Бања- обухват је 44,12% деце предшколског узраста. Мериће се у односу на јун 2017.г.)

-смањење броја деце на листи чекања

Извор верификације: Годишњи извештаји о раду предшколске установе

Остали параметри програма:

1. Приоритет програма

а) законска обавеза б) низак в) средњи **(Г)**висок
 2. Ризици остварења програма: Промена законске регулативе, ванредни избори, остварење приходне стране буџета.

Програм 9

Назив: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ

Шифра: 2002

Сектор: Образовање

Сврха: Доступност основног образовања свој деци са територије општине у складу са прописаним стандардима

Опис програма: Основне школе обављају активности које су дефинисане Законом о основама система образовања и другим актима које доноси надлежно министарство за послове образовања. У делу спровођења Стратегије одрживог развоја Општине Врњачка Бања у периоду 2013-2023.г. планирају се активности које ће допринети реализацији општих и посебних циљева у оквиру стратешког приоритета 4 – Образовање, култура и спорт

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Закон о основама система образовања и васпитања

Буџетски корисник који спроводи програм и одговорна лица за реализацију програма:

-ОШ „Попински борци“ Врњачка Бања, Славица Живковић, директор

-ОШ „Младост“ Врњци, Игор Дрманац, директор

-ОШ „Бане Миленковић“ Ново Село, Снежана

Шпировић, директор

-ОШ „Бранко Радичевић“ Вранеша, Радован

Стаменчић, директор,

за програмску активност 2002-0001 Функционисање основних школа

Општи циљ: 4.2. Подизање ефикасности рада образовних и културних установа

Индикатор исхода: Степен реализације програма рада и финансијских планова основних школа

Извор верификације: Годишњи извештаји о реализацији програма рада и финансијских планова школа.

Остали параметри програма:

1. Приоритет програма

а) законска обавеза б) низак в) средњи **(Г)**висок

2. Ризици остварења програма: Промена законске регулативе, ванредни избори, остварење приходне стране буџета.

Програм 10

Назив: СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ

Шифра: 2003

Сектор: Образовање

Сврха: Доступност средњег образовања у складу са прописаним стандардима и потребама за образовним профилима који одговарају циљевима развоја општине и привреде

Опис програма: Средње школе обављају активности које су дефинисане Законом о основама система образовања и другим актима оје доноси Министарство надлежно за послове образовања. У делу спровођења Стратегије одрживог развоја Општине Врњачка Бања у периоду 2013-2023.г., планирају се активности које ће допринети реализацији општих и посебних циљева у оквиру стратешког приоритета 4 – Образовање, култура и спорт

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Закон о основама система образовања и васпитања

Буџетски корисник који спроводи програм и одговорна лица за реализацију програма:

-Гимназија Врњачка Бања, Дојна Стодић, директор,
-Угоститељско туристичка школа Врњачка Бања, Јелена Чеперковић, директор,
за програмску активност 2003-0001
Функционисање средњих школа.

Општи циљ: 4.6. Усклађивање образовања са потребама тржишта

Индикатор исхода: Степен реализације програма рада и финансијских планова средњих школа

Извор верификације: Годишњи извештаји о реализацији програма рада и финансијских планова средњих школа.

Остали параметри програма:

1. Приоритет програма

а) законска обавеза б) низак в) средњи **Г** висок

2. Ризици остварења програма: Промена законске регулативе, ванредни избори, остварење приходне стране буџета.

Програм 11

Назив: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА

Шифра: 0901

Сектор: Социјална заштита

Сврха: Обезбеђивање свеобухватне социјалне заштите и помоћи најугроженијем становништву општине

Опис програма: Програм се бави реализацијом пружања услуга грађанима у оквирима Закона о социјалној заштити, Закона о финансијској помоћи породици, Закона о црвеном крсту.

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Закон о социјалној заштити, Закон о финансијској помоћи породици, Закон о црвеном крсту

Буџетски корисник који спроводи програм и одговорна лица за реализацију програма:

-Општинска управа – Славиша Пауновић, начелник Општинске управе, за програмске активности:

- 0901-0006 Подршка деци и породици са децом
- 0901-0007 Подршка старијим лицима и/или особама са инвалидитетом
- 0901-0001 Социјалне помоћи

-Црвени крст Врњачка Бања, секретар, за програмску активност 0901-0005 Активности Црвеног крста

-Центар за социјални рад Врњачка Бања, Сандра Миодраговић, директор, за програмску активност 0901-0001 Социјалне помоћи

Општи циљ: 3.7. Унапређење социјалне и дејча заштите

Посебан циљ: 3.7.3. Унапређење положаја грађана који припадају угроженим групама обезбеђивањем мера материјалне подршке

Индикатор исхода:

-Број корисника социјалне помоћи

-Број акција на прикупљању различитих врста помоћи укључујући и акције добровољног давања крви

Извор верификације: Годишњи извештај о раду Центра за социјални рад и Годишњи извештај о раду Црвеног крста

Остали параметри програма:

1. Приоритет програма

а) законска обавеза б) низак в) средњи **Г** висок

2. Ризици остварења програма: Промена законске регулативе, ванредни избори, остварење приходне стране буџета.

Програм 12

Назив: ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА

Шифра: 1801

Сектор: Здравствена заштита

Сврха: Доступност примарне здравствене заштите у складу са националним стандардима и обезбеђивање и спровођење активности у области деловања јавног здравља

Опис програма: Програм се бави реализацијом пружања услуга из области примарне здравствене заштите у оквирима Закона о здравственој заштити. У делу спровођења Стратегије одрживог развоја општине Врњачка Бања у периоду 2013-2023.г., планирају се активности које ће допринети реализацији општих и посебних циљева у оквиру стратешког приоритета 3 – Развијени и очувани људски ресурси

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Закон о здравственој заштити

Буџетски корисник који спроводи програм и одговорна лица за реализацију програма:

-Општинска управа, Славиша Пауновић, начелник Општинске управе, за програмску активност 1801-0002 Мртвозорство,

-Дом здравља „Др Никола Цамић“, Весна Малићанин, директор, за програмску активност 1801-0001 Функционисање установа примарне здравствене заштите.

Општи циљ: 3.8. Унапређење здравства

Посебан циљ: 3.8.3. Унапређење безбедности и квалитета здравствене заштите

Индикатор исхода: Подаци којима се презентује степен реализације годишњег Програма рада Дома здравља „Др Никола Цамић“ Врњачка Бања и финансијског плана

Извор верификације: Годишњи извештаји о реализацији програма рада и финансијских планова Дома здравља „Др Никола Цамић“

Остали параметри програма:

1. Приоритет програма

а) законска обавеза б) низак в) средњи **Г** висок

2. Ризици остварења програма: Промена законске регулативе, ванредни избори, остварење приходне стране буџета.

Програм 13

Назив: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ

Шифра: 1201

Сектор: Култура, комуникације и медији

Сврха: Очување, унапређење и представљање локалног културног наслеђа, добара и баштине

Опис програма: Установа Културни центар и Установа Библиотека „Др Душан Радић“ реализују законом утврђене обавезе ЈЛС у области културе члан 20 став 1 тачка 16) Закона о локалној самоуправи. Поред ових законских обавеза, установе реализују и циљеве утврђене Стратегијом одрживог развоја Општине Врњачка Бања у периоду 2013-2023.г., у оквиру стратешког приоритета 4 Образовање, култура и спорт

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Закон о култури

Буџетски корисник који спроводи програм и одговорна лица за реализацију програма:

-Председник општине и Општинско веће, Бобан Ђуровић, председник општине, за програмску активност 1201-0004 Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања,
-Општинска управа, Славиша Пауновић, начелник Општинске управе, за програмску активност, за програмске активности 1201-0002 Јачање културне продукције и уметничног стваралаштва и 1201-0003 Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа,
-Културни центар, Саша Миленковић, директор, за програмску активност 1201-0001 Функционисање локалних установа културе,
-Библиотека „Др Душан Радић“, Горан Атанасковић, директор, за програмску активност 1201-0001 Функционисање локалних установа културе.

Општи циљ: 4.7. Подизање културног нивоа заједнице

Посебан циљ: 4.4.4. Повећање интересовања грађана за развој културе

Индикатор исхода: Укупан број посетилаца на свим културним догађајима који су одржани

Извор верификације: Годишњи извештаји о Установе Културни центар

Општи циљ: 4.7. Подизање културног нивоа заједнице

Посебан циљ: 4.4.4. Повећање интересовања грађана за развој културе

Индикатори исхода:

-Број набављених монографских и серијских публикација (1.600 монографских и 10 серијских публикација);

-Број уписаних чланова (1.600 мештана, 300 гостију)

Извор верификације: Годишњи извештаји о Установе Библиотека „Др Душан Радић“

Остали параметри програма:

1. Приоритет програма

а) законска обавеза б) низак в) средњи **Г** висок

2. Ризици остварења програма: Промена законске регулативе, ванредни избори, остварење приходне стране буџета.

Програм 14

Назив: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ

Шифра: 1301

Сектор: Спорт и омладина

Сврха: Обезбеђивање приступа спорту и подршка пројектима у вези са развојем омладине и спорта

Опис програма: Програмом развоја спорта и омладине у врњачкој Бањи се финансирају делатности везане за спортске објекте у Врњачкој Бањи, њихово уређење, опремање, адаптација и реконструкција, као и редовно одржавање и изградња, промоција и подстицање бављења спортом, организација спортских манифестација, спортских кампова, суорганизација културно забавних догађаја на спортским објектима и доступност спортских објеката за крајње кориснике. Програмске активности, које се односе на спортске објекте, спроводи Установа Спортски центар. У овом смислу, ова Установа даје допринос и остварењу стратешког циља утврђеног Стратегијом одрживог развоја Општине Врњачка Бања у периоду 2013-2023.г., у оквиру стратешког приоритета 4 Образовање, култура и спорт

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, закон о спорту

Буџетски корисник који спроводи програм и одговорна лица за реализацију програма:

-Скупштина општине, Иван Радовић, председник скупштине, за програмску активност 1301-0005 Спровођење омладинске политике,
-Општинска управа, Славиша Пауновић, начелник Општинске управе, за програмске активности 1301-0001 Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима и 1301-0002 Подршка предшколском и школском спорту,
-Установа Спортски центар, Душан Радовић, директор, за програмску активност 1301-0004 Функционисање локалних спортских установа

Општи циљ: 4.8. Унапређење услова за развијање спорта

Индикатор исхода:

-Повећање обима понуде у спортским објектима за најмање два нова или реновирана садржаја у односу на 2015.г.

-Повећан број корисника услуга спортских објеката за најмање 10% у односу на 2015.г., са посебним освртом на број мушкараца/жена, односно дечака/девојчица

Извор верификације: Годишњи извештаји о Установе Спортски центар

Остали параметри програма:

1. Приоритет програма

а) законска обавеза б) низак в) средњи г) висок

2. Ризици остварења програма: Промена законске регулативе, ванредни избори, остварење приходне стране буџета.

ПРОЈЕКТИ

Буџетски корисник који реализује пројекат и одговорна лица за реализацију пројекта:

-Општинска управа, Славиша Пауновић, начелник Општинске управе

Шифра и назив пројекта: 1301-0003-001 Пројекат: Изградња балон хале у Отроцима (пренете обавезе из 2016.г.)

Општи циљ: 4.8. Унапређење услова за развој спорта

Индикатор исхода: Изграђена балон хала у Отроцима (исплаћене обавезе)

Извор верификације: Годишњи извештај о раду

Буџетски корисник који реализује пројекат и одговорна лица за реализацију пројекта:

-Општинска управа, Славиша Пауновић, начелник Општинске управе

Шифра и назив пројекта: 1301-0003-002 Пројекат: Изградња националног тренажног центра Врњачка Бања-базени (пренете обавезе из 2016.г.)

Општи циљ: 4.8. Унапређење услова за развој спорта

Индикатор исхода: Изграђен национални тренажни центар у Врњачкој Бањи (исплаћене обавезе)

Извор верификације: Годишњи извештај о раду

Буџетски корисник који реализује пројекат и одговорна лица за реализацију пројекта:

-Општинска управа, Славиша Пауновић, начелник Општинске управе

Шифра и назив пројекта: 1301-0003-003 Пројекат: Изградња Одбојкашког развојног центра (пренете обавезе из 2016.г.)

Општи циљ: 4.8. Унапређење услова за развој спорта

Индикатор исхода: Изграђен Одбојкашки развојни центар (исплаћене обавезе)

Извор верификације: Годишњи извештај о раду

Програм 15

Назив: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Шифра: 0602

Сектор: Опште услуге јавне управе

Сврха: Обезбеђивање услова за остварење права грађана на лакши и бржи начин у граду/општини

Опис програма: Програм се бави реализацијом пружања услуга грађанима и извршавање функција утврђених Законом о локалној самоуправи у делу који спроводе: Општинско правобранилаштво, Општинска управа и месне заједнице. У делу спровођења Стратегије одрживог развоја општине Врњачка Бања у периоду 2013-2023.г., планирају се активности које ће допринети реализацији општих и посебних циљева у оквиру стратешког приоритета 5 - Унапређење локалних институција

Правни основ: Закон о локалној самоуправи

Буџетски корисник који спроводи програм и одговорна лица за реализацију програма:

-Општинско правобранилаштво – Славица

Станковић, општински правобранилац, за програмску активност 0602-0004 Општинско правобранилаштво,

-Општинска управа – Славиша Пауновић, начелник Општинске управе, за програмске активности:

- 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе
- 0602-0006 Инспекцијски послови
- 0602-0013 Администрирање локалних прихода локалне самоуправе
- 0602-0009 Текућа буџетска резерва
- 0602-0010 Стална буџетска резерва
- 0602-0014 Ванредне ситуације
- 0602-0003 Сервисирање јавног дуга

-Месна заједница Врњачка Бања, Драгиша Перковић, председник савета,

-Месна заједница Ново Село, Иван Бурмаз, председник савета,

-Месна заједница Грачац, Мирослав Веселиновић, председник савета,

-Месна заједница Вранеша, Мирослав Гочанин, председник савета,

-Месна заједница Вукушица, Милан Ердоглија, председник савета,

-Месна заједница Врњци, Живота Смиљанић, председник савета,

-Месна заједница Руђинци, Драган Лазић, председник савета,

-Месна заједница Подунавци, Дарко Тошић, председник савета,

-Месна заједница Штулац, Саша Стојановић, председник савета,

-Месна заједница Рсавци, Бојан Чолић, председник савета,

-Месна заједница Станишинци, Радован Радуловић, председник савета, за програмску активност 0602-0002 Функционисање месних заједница.

Општи циљ: 5.2. Унапређење људских ресурса
Индикатор исхода: Израђена база података о расположивим људским ресурсима у Општинској управи, јавним установама и јавним предузећима
Извор верификације: Извештај Општинске управе- службе за опште послове
Индикатор исхода: Закључен Споразум о интерној и екстерној комуникацији унутар и између Општинске управе, јавних установа и јавних предузећа
Извор верификације: Потписан споразум
Индикатор исхода: Закључен Споразум о сарадњи и координацији рада Општинске управе, јавних установа и јавних предузећа
Извор верификације: Потписан споразум

Остали параметри програма:

1. Приоритет програма

а) законска обавеза б) низак в) средњи г) висок
 2. Ризици остварења програма: Промена законске регулативе, ванредни избори, остварење приходне стране буџета.

ПРОЈЕКТИ

Буџетски корисник који реализује пројекат и одговорна лица за реализацију пројекта:

-Општинска управа, Славиша Пауновић, начелник Општинске управе

Шифра и назив пројекта: 0602-0001-001 Пројекат: Реконструкција фасаде седишта општинских органа

Општи циљ: 5.3. Унапређење просторних капацитета локалних институција

Индикатор исхода: Извршена реконструкција и уређење фасада на непокретностима које су у власништву општине

Извор верификације: Годишњи извештај о раду

Програм 16

РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПРОГРАМСКОГ ДЕЛА БУЏЕТА

Назив: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Шифра: 2101

Сектор: Политички систем

Сврха: Обављање основних функција изборних органа локалне самоуправе

Опис програма: Програм се бави реализацијом пружања услуга грађанима и извршавање функција утврђених Законом о локалној самоуправи у делу који спроводе: Скупштина општине и Председник општине и Општинско веће.

Правни основ: Закон о локалној самоуправи

Буџетски корисник који спроводи програм и одговорна лица за реализацију програма:

-Скупштина општине Врњачка Бања – Иван Радовић, председник скупштине, за програмску активност 2101-0001 Функционисање скупштине
 -Председник општине и Општинско веће – Бобан Ђуровић, председник општине, за програмску активност 2101-0002 Функционисање извршних органа

-Општинска управа, Славиша Пауновић, начелник Општинске управе, за програмску активност 2101-0001 Функционисање скупштине.

Општи циљ: Ефикасно и ефективно функционисање органа политичког система локалне самоуправе

Индикатор исхода:

-Број седница Скупштине општине

-Број седница Општинског већа

Остали параметри програма:

1. Приоритет програма

а) законска обавеза б) низак в) средњи г) висок
 2. Ризици остварења програма: Промена законске регулативе, ванредни избори, остварење приходне стране буџета.

Шифра прог	Назив програма	Шифра прог. актив.	Назив програмске активности	Општи циљ	Посебан циљ	Индикатор исхода	Извор верификације
1101	Урбанизам и просторно планирање	1101-0002	Провођење урбанистичких просторних планова	5.4. Унапређење организационе структуре локалних институција	5.4.1. Ефикасно администрирање захтева за издавање грађевинских дозвола	-Просечно потребно време за издавање грађевинске дозволе -дужина коловоза који је одржаван	Извештај о раду Општинске управе- Службе за урбанизам
		1101-0003	Управљање грађевинским земљиштем	2.3. Унапређење саобраћајне инфраструктуре		-одржавање постојећег система јавне расвете (6.700 сијаличних	

				у Општини		места)	
1102	Комуналне делатности	1102-0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	5.8. Унапређење рада комуналних предузећа	5.8.3. Ефикасно и рационално спровођење комуналне делатности	Степен наплате комуналних услуга (изражен у %)	Извештај о раду ЈКП "Бањско зеленило и чистоћа"
		1102-0009	Остале комуналне делатности				
1501	Локални економски развој	1501-0002	Мере активне политике запошљавања	1.8. Повећање запослености на територији општине		Смањење броја незапослених на евиденције НСЗ	Статистика Националне службе за запошљавање
		1502-0001	Управљање развојем туризма	1.4. Унапређење услова за развој туризма	1.4.1. Подизање нивоа туристичке понуде	-Број уређених и на адекватан начин обележених (туристичка сигнализација) туристичких локалитета у општини	Извештај о раду Установе Туристичка организација
1502	Развој туризма	1502-0002	Промоција туристичке понуде		1.4.6. Повећање препознатљивости туристичке понуде општине на циљаним тржиштима	-Број сајмова на којима је учествовала Установа Туристичка организација	
0101	Развој пољопривреде	0101-0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	1.5. Унапређење услова за развој пољопривреде	1.5.1. Спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја на подручју општине	-број одобрених решења за субвенционисање камата за пољопривредне субјекте	-Извештај о реализацији Годишњег програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја у општини Врњачка Бања -Годишњи извештај о реализацији Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта
		0101-0002	Мере подршке руралном развоју		1.5.4. Одрживи развој села и побољшање квалитета живота на селу	-број одобрених регреса за вештачко осемењавање -број одобрених регреса за суфинансирање осигурања -дужина рехабилитованих атарских путева	
0401	Заштита животне	0401-0001	Управљање заштитом животне средине	6.1. Унапређење		површина територије	Годишњи извештаји о

	средине	0401-0005	Управљање комуналним отпадом	квалитета животне средине		општине на којој је реализован Програм заштите животне средине	реализацији Програма заштите животне средине
0701	Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	0701-0001	Управљање саобраћајем	2.4. Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода		-Дужина коловоза на којој је постављена нова или замењена постојећа вертикална и хоризонтална сигнализација -Број организованих едукација/ број набављених публикација о познавању саобраћајних прописа	Годишњи извештаји о реализацији Програма коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима територије општине Врњачка Бања
		0701-0002	Одржавање саобраћајне инфраструктуре				
2001	Предшколско васпитање	2001-0001	Функционисање предшколских установа	3.1. Брига о деци, младима и породици		-већи број деце обухваћене предшколским образовањем у установи у односу на број деце рођене на територији општине Врњачка Бања (база података је јун 2014.године и износи 702 уписане деце у односу на број 1591 рођене деце на територији Општине Врњачка Бања- обухват је 44,12% деце предшколског узраста. Мериће се у односу на јун 2017.г.) -смањење броја деце на листи чекања	Годишњи извештаји о раду предшколске установе
2002	Основно образовање	2002-0001	Функционисање основних школа	4.2. Подизање ефикасности рада образовних и културних установа		Степен реализације програма рада и финансијских планова основних школа	Годишњи извештаји о реализацији програма рада и финансијских планова школа

2003	Средње образовање	2003-0001	Функционисање средњих школа	4.6. Усклађивање образовања са потребама тржишта		Степен реализације програма рада и финансијских планова средњих школа	Годишњи извештаји о реализацији програма рада и финансијских планова средњих школа
0901	Социјална и дечја заштита	0901-0001	Социјалне помоћи	3.7. Унапређење социјалне и дечја заштите	3.7.3. Унапређење положаја грађана који припадају угроженим групама обезбеђивањем мера материјалне подршке	-Број корисника социјалне помоћи	Годишњи извештаји о раду Центра за социјални рад и Годишњи извештаји о раду Црвеног крста
		0901-0005	Активности Црвеног крста			- Број акција на прикупљању различитих врста помоћи укључујући и акције добровољног давања крви	
		0901-0006	Подршка деци и породици са децом				
		0901-0007	Подршка старијим лицима и/или особама са инвалидитетом				
1801	Здравствена заштита	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	3.8. Унапређење здравства	3.8.3. Унапређење безбедности и квалитета здравствене заштите	Подаци којима се презентује степен реализације годишњег Програма рада Дома здравља „Др Никола Џамић“ Врњачка Бања и финансијског плана	Годишњи извештаји о реализацији програма рада и финансијских планов Дома здравља „Др Никола Џамић“
		1801-0002	Мртвозорство				
		1201-0001	Функционисање локалних установа културе			-Укупан број посетилаца на свим културним догађајима који су одржани	Годишњи извештаји о Установе Културни центар
		1201-0002	Јачање културне продукције и уметничног стваралаштва				
1201	Развој културе	1201-0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	4.7. Подизање културног нивоа заједнице	4.4.4. Повећање интересовања грађана за развој културе	-Број набављених монографских и серијских публикација (1.600 монографских и 10 серијских публикација)	Годишњи извештаји о Установе Библиотека „Др Душан Радић“
		1201-0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања			-Број уписаних чланова (1.600 мештана, 300 гостију)	
	Развој спорта и	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	4.8. Унапређење услова за	3.1.1.	-Повећање обима понуде у спортским објектима за најмање два нова или реновирана	

1301	омладине	1301-0002	Подршка предшколском и школском спорту	развијање спорта	Остваривање омладинске политике на локалном нивоу	садржаја у односу на 2015.г. -Повећан број корисника услуга спортских објеката за најмање 10% у односу на 2015.г., са посебним освртом на број мушкараца/жена, односно дечака/девојчица -Број младих обухваћен активности Канцеларије за младе, са посебним освртом на број мушкараца/жена, односно дечака/девојчица	Извештај о раду Установе Спортски центар
		1301-0004	Функционисање локалних спортских установа				
		1301-0005	Спровођење омладинске политике	3.1. Брига о деци, младима и породици			Извештај о раду Канцеларије за младе
0602	Опште услуге локалне самоуправе	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе	5.2. Унапређење људских ресурса		-Израђена база података о расположивим људским ресурсима у Општинској управи, јавним установама и јавним предузећима -Закључен Споразум о интерној и екстерној комуникацији унутар и између Општинске управе, јавних установа и јавних предузећа -Закључен Споразум о сарадњи и координацији рада Општинске управе, јавних установа и јавних предузећа - Извршена реконструкција и уређење фасада на	-Извештај Општинске управе- службе за опште послове -Потписан споразум -Потписан споразум
		0602-0002	Функционисање месних заједница				
		0602-0003	Сервисирање јавног дуга				
		0602-0004	Општинско правобранилаштво	5.3. Унапређење просторних капацитета локалних институција			
		0602-0006	Инспекцијски послови				
		0602-0009	Текућа буџетска резерва				
		0602-0010	Стална буџетска резерва				
		0602-0013	Администрирање локалних прихода локалне самоуправе				

		0602-0014	Ванредне ситуације			непокретностима које су у власништву општине	
		2101-0001	Функционисање скупштине		Функционисање локалне скупштине	-број седница скупштине	
2101	Политички систем локалне самоуправе	2101-0002	Функционисање извршних органа		Функционисање извршних органа	-број седница извршних органа	Извештај о раду

Члан 56.

Овлашћује се председник општине да у случају промена одговорних лица за реализацију програма и програмских активности донесе акт којим се ажурирају подаци у програмском делу буџета по овом основу.

Члан 57.

У складу са расположивим Буџетским могућностима буџетом за 2017.г. предвиђено је повећање плата у предшколском образовању од 5%, као и исплата једнократне помоћи запосленима у култури у висини од 5% обрачунатих плата у 2017.г. које ће се исплаћивати у једнаким месечним ратама у 2017.г. Остали корисници буџетских средстава могу одобрити помоћ запосленима до висине расположиве апропријације за ове намене, у складу са општим актима и колективним уговорима.

III ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 58.

Општина Врњачка Бања у 2011.г. закључила је Уговор о гранту са Европском унијом коју репрезентује Европска комисија (овлашћена за уговарање) за реализацију пројекта „Добар дан комшија“ („Hello Neighbour“) из ИПА 2008 – Социјална инклузија особа са посебним потребама, за кластер од четири општине (Врњачка Бања – носилац пројекта, Трстеник – партнер, Прокупље – партнер, Горњи Милановац – партнер) CRIS No 268/739 са одобреним буџетом за прихватљиве трошкове у износу од 322.095,00 ЕУР који се реализује у периоду од 2 године на територијама наведених општина.

Средства из става 1 овог члана уплаћују се на посебан девизни рачун НБС за реализацију овог пројекта, а динарска противвредност приликом употребе ових средстава уплаћује се на одговарајући уплатни рачун прихода буџета. У складу са напред наведеним уговором о гранту Општина Врњачка Бања отворила је посебан наменски рачун за извршење расхода овог

пројекта у складу са буџетом пројекта који је саставни део уговора о гранту. На исти начин се реализују и средства која представљају партиципацију општина које су обухваћене пројектом. Буџет пројекта, који је саставни део уговора о гранту, представља финансијски план посебног подрачуна у складу са којим овлашћено лице за извршење буџета преузима и извршава финансијске обавезе.

Општина Врњачка Бања у 2013.г. закључила је Уговор о гранту са Европском унијом коју репрезентује Европска комисија (овлашћена за уговарање) за реализацију пројекта „Интегрисани“ („Integrated“) број 2013/320-415 са одобреним буџетом за прихватљиве трошкове у износу од 98.249,44 ЕУР (83.775,51 ЕУР из ЕУ) који се реализује у периоду од 16 месеци на територијама наведених општина. Буџет пројекта, који је саставни део уговора о гранту, представља финансијски план посебног подрачуна у складу са којим овлашћено лице за извршење буџета преузима и извршава финансијске обавезе.

Средства из става 1 и става 3 овог члана, у складу са Законом, изузета су из принудне наплате.

Члан 58.а

Изузетно у 2017.г. до окончања поступка припајања Општинске стамбене агенције Врњачка Бања и ЈП „Дирекција за планирање и изградњу“ Врњачка Бања расходи које је преузела ЈП „Дирекција за планирање и изградњу“ Врњачка Бања закључно са 1.12.2016.г. финансираће се из средстава планираних за рад Општинске стамбене агенције Врњачка Бања. У току трајања поступка припајања ЈП „Дирекција за планирање и изградњу“ Врњачка Бања обавезе које настану по основу плата запослених финансираће се са апропријација предвиђених за ове намене код Општинске стамбене агенције Врњачка Бања. Након окончања поступка припајања Општинска стамбена агенција Врњачка Бања преузеће сва права и обавезе ЈП „Дирекције за планирање и изградњу“ Врњачка Бања, која ће у том тренутку престати да постоји. Општинска стамбена

агенција Врњачка Бања у свом годишњем извештају о раду има обавезу да посебно извести Скупштину о реализацији ове одредбе.

Члан 59.

Извршење обавеза према крајњим корисницима на основу одлука органа општине врши се у складу са ликвидним могућностима буџета, односно у року које те могућности дозвољавају.

Члан 60.

У прелазном периоду увођења родно одговорног буџетирања корисници буџетских средстава приликом извештавања о реализацији активности за које су им одобрена средства буџетом у обавези су да направе посебан осврт на родно буџетирање односно ефекте активности које реализују прикажу у светлу њиховог утицаја на жене и мушкарце. Ови подаци служиће као база у прелазном периоду за примену принципа родно одговорног буџетирања у наредним буџетским циклусима.

У 2017.г. као пилот корисници буџетских средстава који ће у потпуности применити принципе родно одговорног буџетирања одређују се Установа "Спортски центар" и радно тело скупштине "Канцеларија за младе".

Члан 61.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Врњачка Бања", а примењиваће се од 01.01.2017.године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА

Број: 400-2723/16 од 22.12.2016.године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Иван Радовић,с.р.

406.

Скупштина општине Врњачка Бања на 6. седници, одржаној 22.12.2016.године, на основу чл.18. став 1.и 2. Одлуке о пијацама на територији општине Врњачка Бања ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр.15/15 и 22/16) и чл.36. Статута општине Врњачка Бања ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр. 23/16-пречишћен текст), донела је

ПРАВИЛНИК О ПОСТУПКУ, УСЛОВИМА, НАЧИНУ КОРИШЋЕЊА И ДАВАЊА НА КОРИШЋЕЊЕ ПИЈАЧНОГ ПРОСТОРА И ОБЈЕКТА

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником о поступку, условима, начину коришћења и давања на коришћење пијачног простора, објекта (у даљем тексту:правилник) се ближе уређује начин, услови и поступак коришћења и давања на коришћење пијачног простора, објекта.

Управљање Пијацом је поверено Јавно комуналном предузећу "Бањско зеленило и чистоћа" Врњачка Бања (у даљем тексту: Комунално предузеће) Одлуком о пијацама на територији општине Врњачка Бања („Сл. лист општине Врњачка Бања", бр.15/15 и 22/16).

Члан 2.

Под пијачним простором, објектом, у смислу Одлуке о пијацама на територији општине Врњачка Бања и овог Правилника, сматрају се: стални и мањи монтажни објекти, киосци и други привремени објекат, као и тезге, витрине, рамови и други слични објекти и пијачни простор на којем су распоређени пијачни објекти.

Стални објекат је објекат који се гради у складу са планским актом и прописима о изградњи објеката.

Пијачни објекат је мањи монтажни објекат, киоск и други привремени објекат, као и тезга, витрина, рам, бокс и други сличан покретни објекат.

Члан 3.

Предузеће даје на коришћење, дневно, месечно, годишње или на дужи временски период пијачни простор из члана 2. овог правилника правним, физичким лицима и индивидуалним пољопривредницима ради обављања делатности у складу са законом, подзаконским актима, Пијачним редом, а што се појединачно регулише Уговором о закупу, дневном накнадом и сл.

II ПОСТУПАК, УСЛОВИ И НАЧИН ДАВАЊА НА КОРИШЋЕЊЕ ПИЈАЧНОГПРОСТОРА, ОБЈЕКТА

Члан 4.

Пијачни простор, објекат даје се на коришћење путем закупа, на одређено време, на следећи начин:

1. Поступком јавног надметања,
2. Поступком прикупљања писмених понуда,
3. Ван поступка јавног надметања, односно непосредном погодбом,

а у складу са Уредбом о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања

писмених понуда ("Сл.гласник РС", бр. 24/2012,48/2015 и 99/2015).

1. ПОСТУПАК ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА

Члан 5.

Поступак за давање у закуп пијачног простора, објекта путем јавног оглашавања, покреће се Одлуком коју доноси Надзорни одбор предузећа, а која садржи:

- врсту поступка за давање у закуп пијачног простора;
- податке о пијачном простору који се даје у закуп (адреса, површина објекта, односно број пијачне опреме);
- сврху и намену пијачног простора;
- почетни износ закупнине;
- време на које се пијачни простор даје у закуп;
- критеријуме који ће се применити код оцене понуда;
- висину и начин полагања депозита који се уплаћује за учешће у поступку;
- оквирне рокове у којима ће се спроводити појединачне фазе поступка.

Одлука о покретању поступка за давање у закуп пијачног простора објекта јавним надметањем односно прикупљањем писмених понуда (у даљем тексту: Одлука), може да садржи и друге елементе, ако Надзорни одбор предузећа процени да су потребни за спровођење поступка за давање у закуп пијачног простора, објекта.

Члан 6.

Почетну висину закупнине пијачног простора, објекта који се даје у закуп утврђује Надзорни одбор предузећа, на коју сагласност даје надлежни орган општине Врњачка Бања.

Члан 7.

Поступак за давање у закуп пијачног простора, објекта спроводи комисија коју образује Надзорни одбор предузећа или по овлашћењу Надзорног одбора директор предузећа.

Комисија у свом саставу има пет чланова, коју чине председник комисије и четири члана.

Члан 8.

На основу Одлуке о покретању поступка за давање у закуп пијачног простора, објекта комисија из члана 7 овог правилника припрема документацију за подношење понуда и Јавни оглас о спровођењу поступка јавног надметања за давање у закуп пијачног простора, објекта који предузеће објављује у средствима јавног информисања, веб-сајту и огласној табли предузећа и садржи податке прописане Уредбом и податке из Одлуке о покретању поступка за

давање у закуп пијачног простора из члана 5 овог правилника, а наручито:

- назив органа који даје у закуп пијачни простор, објекат;
- податке о пијачном простору, објекту који се даје у закуп (адреса, површина пијачног простора, објекта, односно број пијачног објекта);
- почетни износ закупнине;
- сврху и намену пијачног простора, објекта;
- обавезе закупца у вези са коришћењем пијачног простора, објекта за одређену сврху и намену;
- висину и начин полагања депозита који се уплаћује за учешће у поступку;
- рок за повраћај депозита учесницима који нису успели у поступку јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда и назнаку да се у пријави, односно понуди обавезно наводи број рачуна на који ће се извршити повраћај депозита;
- временски период на који се даје у закуп пијачни простор, објекат;
- начин, место и време за достављања пријава, односно понуда, као и рок за достављање пријава односно понуда;
- назнаку лица која имају право учешћа у поступку јавног надметања;
- податке шта пријава, односно понуда мора да садржи да би била уредна и потпуна;
- критеријум који ће се применити код оцене пријава, односно понуда;
- назначење да се пријаве, односно понуде достављају у затвореној коверти на којој је понуђач дужан да на предњој страни испише "понуда за пијачни простор, објекат на који се понуда односи – не отворати", а на полеђини назив, број телефона и адресу понуђача;
- време и место јавног надметања, односно отварања приспелих писмених понуда;
- обавештење да подносиоци неблагоприятне и непотпуне пријаве неће моћи да учествују у поступку јавног надметања односно да ће неблагоприятне и непотпуне понуде бити одбачене.

Оглас из става 1 овог члана може да садржи и друге елементе ако комисија процени да су потребни за спровођење поступка давања у закуп пијачног простора, објекта.

Оглашавање пијачних објеката, опреме врши се искључиво за оне делатности које су дозвољене за обављање сагласно одредбама Пијачног реда и под условима утврђеним законом и Одлуком о пијацама на територији општине Врњачка Бања ("Сл. лист општине Врњачка Бања", бр.15/15 и 22/16).

Члан 9.

Потпуна пријава за учествовање у поступку јавног надметања (у даљем тексту: пријава), односно понуда за учествовање у поступку прикупљања понуда јавним огласом (у даљем тексту: понуда) правног лица и предузетника садржи:

- назив, седиште, матични број и број телефона;
- понуђени износ закупнине;
- оригинал решења или оверену копију решења о упису у регистар код надлежног органа;
- потврду о пореском идентификационом броју;
- доказ о уплати депозита;
- име и презиме директора односно власника за предузетнике и његов потпис са овереном фотокопијом из судског регистра не старијег од месец дана рачунајући до дана јавног отварања понуда;
- потврда да на дан подношења понуде нема неизмирених финансијских обавеза према предузећу;
- изјаву да прихвата све услове из огласа;
- изјаву о броју рачуна за враћање депозита.

Потпуна пријава за учествовање у поступку јавног надметања (у даљем тексту: пријава), односно понуда за учествовање у поступку прикупљања понуда јавним огласом (у даљем тексту: понуда) физичког лица садржи:

- име и презиме, адресу, број личне карте, јединствени матични број грађана, са фотокопијом личне карте и број телефона;
- понуђени износ закупнине;
- оригинал решење или оверена копија решења о регистрацији пољопривредног домаћинства;
- доказ о уплати депозита;
- потврда да на дан подношења понуде нема неизмирених финансијских обавеза према предузећу;
- изјаву да прихвата све услове из огласа;
- изјаву о броју рачуна за враћање депозита

У случају да подносиоца понуде заступа пуномоћник, уз понуду се доставља пуномоћје за заступање, које мора бити оверено од стране надлежног органа, са фотокопијом личне карте.

Члан 10.

Право учешћа у поступку јавног надметања односно прикупљања писмених понуда имају правна, физичка лица, предузетници и индивидуални пољопривредници који доставе потпуне пријаве односно понуде, у року одређеном у огласу.

Члан 11.

У поступку јавног надметања односно прикупљања писмених понуда не могу учествовати правна, физичка лица, индивидуални пољопривредници и предузетници који имају неизмирене и доспеле финансијске обавезе према предузећу по основу закупа или других трошкова који произилазе из раније закључених Уговора о закупу.

Члан 12.

Висину депозита утврђује Надзорни одбор предузећа.

Депозит се уплаћује на жиро рачун предузећа или на благајни предузећа.

Учесницима поступка јавног оглашавања, односно прикупљања писмених понуда који нису добили у закуп пијачни пословни простор, објекат депозит се враћа у уплаћеном износу, у року од 8 дана од дана коначности Одлуке о избору најповољнијег понуђача.

Најповољнији понуђач уколико одбије да потпише уговор о закупу, губи право на повраћај депозита.

Члан 13.

Пријава за учешће у јавном надметању односно понуда за спровођење поступка прикупљања писмених понуда се подноси Комисији, у затвореној коверти, са јасном назнаком на који се пијачни простор, објекат који се даје у закуп односи. На полеђини коверте наводи се назив подносиоца понуде, са адресом и контакт телефоном.

Пријава, односно понуда се може доставити:

- непосредно на писарници предузећа,
- препорученом пошиљком преко поште.

Предузеће је дужно да води деловодни протокол у који се уносе следећи подаци: редни број пријаве, односно понуде, датум и време пријема и број препоручене пошиљке, ако је пријава, односно понуда стигла поштом и друге напомене од важности за приспелу пријаву, односно понуду.

Члан 14.

Благовременом пријавом односно понудом сматра се она пријава, односно понуда која је примљена у предузећу до рока означеног у огласу.

Потпуном пријавом, односно понудом сматра се она пријава, односно понуда која садржи све што је прописано, ако су приложене све исправе како је то предвиђено, односно ако садржи све податке предвиђене огласом или су подаци дати у складу са објављеним огласом.

Подносиоци неблаговремене и непотпуне пријаве, односно понуде не могу учествовати у поступку јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда, а неблаговремене или непотпуне пријаве односно понуде се одбацују.

Уколико подносилац благовремене и потпуне пријаве односно понуде не приступи јавном надметању односно јавном отварању понуда, сматраће се да је одустао од пријаве односно понуде.

Члан 15.

Поступак јавног надметања спровешће се и у случају достављања једне исправне пријаве за учешће којом се подносилац пријаве региструје и присуствује јавном надметању и проглашава закупцем, ако прихвати почетну висину закупнине по којој се пијачни простор, објекат може издати у закуп, с тим да уколико не прихвати, губи право на враћање депозита.

У случају достављања више исправних пријава за учешће којом се подносиоци пријава региструју и присуствују јавном надметању и проглашавају закупцем, уколико ни један од њих не прихвати почетну висину закупнине по којој се пијачни простор, објекат може издати у закуп, сви губе право на враћање депозита.

Члан 16.

Поступак јавног надметања почиње тако што комисија прво констатује број приспелих пријава, затим цени уредност, благовременост и потпуност пријава и проверава идентитет подносилаца уредних пријава или њихових овлашћених заступника, утврђује ко је све од подносилаца пријава стекао статус учесника, те утврђује листу учесника јавног надметања.

Председник комисије објављује почетак јавног надметања и наводи пијачни простор, објекат који је предмет јавног надметања, почетни износ, као и лицитациони корак.

Потом, председник комисије пита да ли има заинтересованих учесника за пијачни простор, објекат који је предмет јавног надметања и ко нуди почетни износ.

Председник комисије пита учеснике јавног надметања да ли неко нуди већи износ. Поступак се понавља све док има учесника јавног надметања који нуде већи износ.

Када на трећи позив председника комисије нико од присутних учесника не понуди већи износ од последње дате понуде, комисија записнички констатује која је најповољнија

понуда и председник комисије потом објављује да је надметање за предметни пијачни простор, објекат завршено.

Председник комисије ће објавити да је јавно надметање завршено за предметни пијачни простор, објекат и када, после његовог трећег позива на надметање, нико од присутних учесника не понуди ни почетни износ.

По објављивању завршетка јавног надметања не могу се поднети накнадне понуде.

Члан 17.

Током поступка комисија води записник који садржи следеће податке:

- датум и време отварања понуда,
- састав комисије,
- ознаку и опис предмета давања у закуп за који се спроводи поступак,
- почетни износ закупнине,
- број приспелих понуда и подаци о подносиоцима понуде,
- понуђени износ закупнине,
- констатација о најповољнијем понуђачу,
- време завршетка поступка отварања понуда;
- остали подаци од значаја за рад комисије и ток поступка отварања понуда;

Записник потписују председник и чланови комисије.

2. ПОСТУПАК ПРИКУПЉАЊА ПИСМЕНИХ ПОНУДА

Члан 18.

На поступак давања пијачног простора, објекта у закуп поступком прикупљања писмених понуда сходно се примењују одредбе овог правилника којима се уређује поступак давања у закуп јавним надметањем.

Члан 19.

Оглас о спровођењу поступка прикупљања писмених понуда обавезно садржи све податке из члана 8 став 1 овог Правилника и друге податке које утврди Надзорни одбор предузећа.

Понуда за учешће у поступку прикупљања писмених понуда мора да садржи све податке који се огласом траже.

Поступак прикупљања писмених понуда спровешће се односно сматра се успешним и уколико пристигне најмање једна благовремена и потпуна понуда којом се подносилац понуде региструје за учешће у поступку и проглашава закупцем.

Члан 20.

Комисија из члана 7 овог правилника, отвара понуде у року од три дана од истека рока за подношење понуда.

Отварање понуда је јавно.

Комисија прво констатује број приспелих понуда, затим цени уредност, благовременост и потпуност понуда и проверава идентитет подносилаца уредних понуда, или њихових овлашћених заступника, утврђује ко је све од подносилаца понуда стекао статус учесника, те утврђује листу учесника отварања понуда.

Представници понуђача који учествују у поступку отварања понуда, подносе пуномоћје за ућешће у поступку отварања понуда.

Отворене понуде се појединачно разматрају и утврђено стање се констатује и уноси у записник који се води у току целокупног поступка отварања понуда, а за сваки пијачни простор, објекат који је предмет давања у закуп понаособ.

Члан 21.

Критеријум за избор најповољнијег понуђача је највиши износ понуђене закупнине.

Уколико најповољнији понуђач одустане од дате понуде и о томе да писану изјаву, следећи најповољнији понуђач, који је испунио све услове из огласа, биће позван да се изјасни о својој понуди, итд.

Уколико у поступку два или више понуђача понуде исти износ закупнине, комисија која спроводи поступак позваће понуђаче који су понудили исти износ закупнине, да у року од три дана од дана пријема позива, доставе нову писмену затворену понуду, са увећаним износом закупнине у односу на предходно дату понуду, а које ће комисија отворити и утврдити најповољнијег понуђача.

Уколико понуђачи из става 3 овог члана у року од три дана не доставе нову понуду, односно ако су понуђачи доставили нову понуду са истоветном закупнином, комисија задржава право да изврши избор најповољнијег понуђача.

Члан 22.

У току поступка јавног отварања писмених понуда комисија се стара о реду и миру, и овлашћена је да удаљује присутне и поносиоце понуда из просторије у којој се врши отварање понуда, а који ометају ред и рад.

Комисија због ометања рада и реда може да прекине отварање понуда и одреди када ће се поступак накнадно наставити.

Подносилац понуде који присуствује отварању понуда, а који ремети ред и рад, због чега буде удаљен из просторије у којој се врши отварање, нема право на повраћај депозита.

Члан 23.

По спроведеном поступку комисија из члана 7 овог правилника сачињава предлог Одлуке о избору најповољнијег понуђача и исти доставља директору предузећа на одлучивање.

Директор предузећа на предлог комисије доноси Одлуку о избору најповољнијег понуђача, у року од 8 (осам) дана по истеку рока за подношење понуда и доставља понуђачима.

На Одлуку из става 2 овог члана незадовољни понуђач може уложити приговор Надзорном одбору предузећа, у року од осам дана од пријема одлуке директора предузећа.

Одлука Надзорног одбора предузећа по приговору је коначна.

Члан 24.

Најповољнији понуђач је у обавези да у року од три дана од коначности одлуке закључи Уговор о закупу са предузећем, у противном губи право на повраћај депозита, а уговор се закључује са следећим најповољнијим понуђачем. Уколико и тај понуђач не закључи уговор Надзорни одбор ће расписати поновљени поступак прикупљања писмених понуда.

Члан 25.

Поновљени поступак прикупљања писмених понуда или јавног надметања путем јавног оглашавања, за пијачни пословни простор, објекат који није издат у закуп у првом поступку прикупљања писмених понуда или јавног надметања, одржаће се у року од 15 дана од дана отварања писмених понуда, по истом поступку, условима и на исти начин као и прво спроведено јавно оглашавање.

Члан 26.

У случају када се пијачни простор не изда у закуп ни после спроведена два поступка прикупљања писмених понуда или јавног надметања путем јавног оглашавања, комисија предлаже Надзорном одбору предузећа да донесе одлуку о понављању поступака, стим да се почетна висина закупнине за тај пијачни простор, објекат умањује на 80% од почетне утврђене висине закупнине за тај пијачни простор, објекат чија висина је утврђена Одлуком Надзорног одбора, а на коју је сагласност дао надлежни орган општине Врљачка Бања, а по којој ће се цени наставити са јавним оглашавањем предметног пијачног простора, објекта.

Члан 27.

Уговор о закупу пијачног простора закључује се на одређено време у трајању од 12 месеци, уколико Надзорни одбор предузећа другачије не одлучи.

3. ПОСТУПАК ВАН ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА ИЛИ ПРИКУПЉАЊА ПИСМЕНИХ ПОНУДА

Члан 28.

Изузетно предузеће може да одреди закупца пијачног простора ван поступка јавног

надметања или прикупљања писмених понуда, у следећим случајевима:

1. када закупца престане да обавља своју делатност, услед тешке болести, одласка у пензију или смрти, а доделу у закуп тражи брачни друг, дете или родитељ закупца (чланови породичног домаћинства), под условом да настави са обављањем исте делатности, као и да има сагласност осталих чланова породичног домаћинства;
2. када закупца-правно лице тражи одређивање за закупца друго правно лице чији је оснивач или када закупца-правно лице тражи одређивање за закупца друго правно лице, а оба правна лица имају истог оснивача;
3. када код закупца-правног лица дошло до одређених статусних промена (спајање, раздвајање, оснивање заједничког предузећа, промена назива и слично) у складу са одредбама Закона о привредним друштвима;
4. када закупца-физичко лице тражи одређивање за закупца правно лице чији је оснивач или када оснивач правног лица, због брисања истог из регистра надлежног органа, тражи да буде одређен за закупца, као физичко лице.
5. Када закупца који је уредно измиривао обавезу плаћања закупнине, тражи продужење уговора о закупу, закљученог на одређено време, најраније три месеца, а најкасније месец дана пре истека уговора о закупу;
6. Када се пијачни простор, објект не издају у закуп ни после спроведених четири и више поступака јавног оглашавања, али не испод 50% почетне утврђене висине закупнине за тај пијачни простор, чија висина је утврђена Одлуком Надзорног одбора, на коју је сагласност дао надлежни орган општине Врњачка Бања.

Одлуку о давању у закуп пијачног простора, објекта на начин из става 1. овог члана доноси Надзорни одбор предузећа, на образложен предлог комисије.

На поступак давања у закуп пијачног простора, објекта у случајевима из члана 28 став 1 овог правилника, сходно се примењују одредбе члана 9 овог правилника.

У поступку издавања пијачног простора на начин из става 1 овог члана, исти се не могу издати лицима која су била учесници јавног надметања или поступка прикупљања писмених понуда, а чије су понуде прихваћене као најповољније а нису извршили преузету обавезу плаћања и закључивања уговора.

Право учешћа немају ни чланови породице лица из претходног става, као ни правна лица чији су они оснивачи.

Члановима породице у смислу става 5 овог члана сматрају се потомци, брачни или ванбрачни друг и родитељи.

Члан 29.

Поступак за одређивање закупца у случајевима из члана 28 став 1 тачка 6 овог правилника покреће се Одлуком Надзорног одбора предузећа, на образложени предлог комисије, уколико су испуњени услови из члана 26 овог правилника.

На Веб-сајту предузећа се поставља обавештење о слободном пијачном простору, објекту за које ће се закупца одредити ван поступка јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда.

У случају из члана 28 став 1 тачка 6 овог правилника, одлуку о умањењу закупнине, доноси Надзорни одбор, по образложеном предлогу комисије.

У случају оглашавања пијачног простора, објекта у складу са ставом 2 овог члана, у обавештењу се обавезно назначава под којим условима заинтересована лица могу пријавити своје учешће у поступку одређивања закупца ван поступка јавног надметања или прикупљања писмених понуда.

Обавештење о појединачном простору, из става 2 овог члана уклања се са Веб-сајта предузећа одмах по пријему прве исправне пријаве или понуде заинтересованог лица.

Предузеће са заинтересованим лицима који су одређени за закупце у складу са чланом 28. став 1. тачка 6. овог правилника закључује Уговор о закупу пијачног простора, са роком трајања закупа утврђеним Одлуком Надзорног одбора предузећа.

III ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 30.

На сва питања која нису уређена овим правилником примењују се одговарајуће одредбе Закона и подзаконских аката којима се уређује поступак давања у закуп ствари у јавној својини.

Члан 31.

Овај правилник ступа на снагу даном објављивања у Службеном листу општине Врњачка Бања.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА

Број: 9-999/16 од 22.12.2016.године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Иван Радовић,с.р.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

407.

Општинско веће општине Врњачка Бања на телефонској седници, одржаној дана 26.12.2016. године, на основу основу Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013- испр., 108/2013 142/2014, 68/2015 - др. закон и 103/2015), Одлуке о буџету општине Врњачка Бања за 2016.год. („Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 16/15, 2/16, 15/16 и 21/16), члана 59 Статута Општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр. 23/16-пречишћен текст), члана 33 Пословника о раду Општинског већа општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.7/09) и закључка Општинског већа бр. 400-2865/16 од 26.12.2016.године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету Општине Врњачка Бања за 2016.г. („Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 16/15, 2/16, 15/16 и 21/16) у оквиру раздела 2 Председник општине и Општинско веће глава 2.03 Стална и текућа резерва, програм 0602 локална самоуправа, програмска активност 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе, функционална класификација 160, економска класификација 49912 назив позиције Текућа буџетска резерва, **одобравају** се средства у укупном износу од **200.000,00 динара**, у корист апропријације у разделу 4 Општинска управа, глава 4.38./3 ЈП "Белимарковац", функционална класификација 620, програм 0601 Комунална делатност, програмска активност 0601-0008 Јавна хигијена, економска класификација 621 назив економске класификације Набавка домаће нефинансијске имовине.

За наведени износ умањиће се планирана позиција 49912 Текуће буџетске резерве и увећати апропријација 621 Набавка домаће нефинансијске имовине.

2. Средства из предходне тачке одобравају се на основу закључка Општинског већа бр. 400-2865/16 од 26.12.2016.год. а поводом захтева Јавног предузећа за обављање комуналних делатности "Белимарковац" Врњачка Бања бр.400-2865/16 од 26.12.2016.године.

3. Средства се уплаћују на текући рачун код банке ИНТЕСА 160-52-17 са позивом на број (по моделу 97) 33100917981.

4. О реализацији овог решења стараће се Служба за буџет, финансије и локалну пореску администрацију и Јавно предузеће за обављање комуналних делатности "Белимарковац" Врњачка Бања.

5. Обавезује се Јавно предузеће за обављање комуналних делатности "Белимарковац" Врњачка Бања да у року од 5 дана по реализацији одобрених средстава, надлежној Служби за финансије достави Извештај о реализацији одобрених средстава са одговарајућом финансијском документацијом којом се потврђује трошење одобрених буџетских средстава.

6. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Врњачка Бања“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА

Број: 400-2865/16 од 26.12.2016.год.

За ПРЕДСЕДНИК-а
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Зам. ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ
Иван Џатић,с.р.

408.

Општинско веће општине Врњачка Бања на телефонској седници, одржаној дана 14.12.2016. године, на основу основу Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013- испр., 108/2013 142/2014, 68/2015 - др. закон и 103/2015), Одлуке о буџету општине Врњачка Бања за 2016.год. („Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 16/15, 2/16, 15/16 и 21/16), члана 59 Статута Општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр. 23/16-пречишћен текст), члана 33 Пословника о раду Општинског већа општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.7/09) и закључка Општинског већа бр. 400-2733/16 од 14.12.2016.године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету Општине Врњачка Бања за 2016.г. („Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 16/15, 2/16, 15/16 и 21/16) у оквиру раздела 2 Председник општине и Општинско веће глава 2.03 Стална и текућа резерва, програм 0602 локална самоуправа, програмска активност 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе, функционална класификација 160, економска класификација 49912 назив позиције Текућа буџетска резерва, **одобравају** се средства у укупном износу од **25.000,00 динара**, у корист апропријације у разделу 4 Општинска управа, глава 4.22. Црвени крст, функционална класификација 760, програм 0901 Социјална и дечија заштита, програмска активност 0901-0005 Активности Црвеног крста,

економска класификација 481 назив економске класификације Дотације невладиним организацијама.

За наведени износ умањиће се планирана позиција 49912 Текуће буџетске резерве и увећати апропријација 481 Донације невладиним организацијама.

2. Средства из предходне тачке одобравају се на основу закључка Општинског већа бр. 400-2733/16 од 14.12.2016.год. а поводом захтева Црвеног крста Врњачка Бања бр. 400-2733/16 од 13.12.2016.године.

3. О реализацији овог решења стараће се Служба за буџет, финансије и локалну пореску администрацију и Црвени крст Врњачка Бања.

4. Обавезује се Црвени крст Врњачка Бања да у року од 5 дана по реализацији одобрених средстава, надлежној Служби за финансије достави Извештај о реализацији одобрених средстава са одговарајућом финансијском документацијом којом се потврђује трошење одобрених буџетских средстава.

5. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Врњачка Бања“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА
Број: 400-2733/16 од 14.12.2016.године

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Бобан Ђуровић,с.р.

409.

Општинско веће општине Врњачка Бања на ванредној седници, одржаној дана 16.12.2016. године, на основу основу Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013 142/2014, 68/2015 - др. закон и 103/2015), Одлуке о буџету општине Врњачка Бања за 2016.год. („Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 16/15, 2/16, 15/16 и 21/16), члана 59 Статута Општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр. 23/16-пречишћен текст), члана 33 Пословника о раду Општинског већа општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.7/09) и закључка Општинског већа бр. 400-2715/16 од 16.12.2016.године, доноси

РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету Општине Врњачка Бања за 2016.г. („Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 16/15, 2/16, 15/16 и 21/16) у оквиру раздела 2 Председник општине и Општинско веће глава 2.03 Стална и текућа резерва, програм 0602 локална самоуправа,

програмска активност 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе, функционална класификација 160, економска класификација 49912 назив позиције Текућа буџетска резерва, **одобравају** се средства у укупном износу од **10.000,00 динара**, у корист апропријације у разделу 4 Општинска управа, глава 4.22. Црвени крст, функционална класификација 760, програм 0901 Социјална и дечија заштита, програмска активност 0901-0005 Активности Црвеног крста, економска класификација 481 назив економске класификације Дотације невладиним организацијама.

За наведени износ умањиће се планирана позиција 49912 Текуће буџетске резерве и увећати апропријација 481 Донације невладиним организацијама.

2. Средства из предходне тачке одобравају се на основу закључка Општинског већа бр. 400-2715/16 од 16.12.2016.год. а поводом захтева Црвеног крста Врњачка Бања бр. 400-2715/16 од 12.12.2016.године.

3. О реализацији овог решења стараће се Служба за буџет, финансије и локалну пореску администрацију и Црвени крст Врњачка Бања.

4. Обавезује се Црвени крст Врњачка Бања да у року од 5 дана по реализацији одобрених средстава, надлежној Служби за финансије достави Извештај о реализацији одобрених средстава са одговарајућом финансијском документацијом којом се потврђује трошење одобрених буџетских средстава.

5. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Врњачка Бања“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА
БАЊА

Број: 400-2715/16 од 16.12.2016.године

За ПРЕДСЕДНИК-а
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Зам. ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ
Иван Џатић,с.р.

410.

Општинско веће општине Врњачка Бања на ванредној седници, одржаној дана 16.12.2016. године, на основу основу Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013 142/2014, 68/2015 - др. закон и 103/2015), Одлуке о буџету општине Врњачка Бања за 2016.год. („Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 16/15, 2/16, 15/16 и 21/16), члана 59 Статута Општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр. 23/16-пречишћен текст), члана 33 Пословника о раду Општинског већа општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.7/09) и закључка Општинског

већа бр. 400-2693/16 од 16.12.2016.године,
доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету Општине Врњачка Бања за 2016.г. („Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 16/15, 2/16, 15/16 и 21/16) у оквиру раздела 2 Председник општине и Општинско веће глава 2.03 Стална и текућа резерва, програм 0602 локална самоуправа, програмска активност 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе, функционална класификација 160, економска класификација 49912 назив позиције Текућа буџетска резерва, **одобравају** се средства у укупном износу од **10.000,00 динара**, у корист апропријације у разделу 4 Општинска управа, глава 4.22. Црвени крст, функционална класификација 760, програм 0901 Социјална и дечија заштита, програмска активност 0901-0005 Активности Црвеног крста, економска класификација 481 назив економске класификације Дотације невладиним организацијама.

За наведени износ умањиће се планирана позиција 49912 Текуће буџетске резерве и увећати апропријација 481 Донације невладиним органи-зацијама.

2. Средства из предходне тачке одобравају се на основу закључка Општинског већа бр. 400-2693/16 од 16.12.2016.год. а поводом захтева Црвеног крста Врњачка Бања бр. 400-2693/16 од 8.12.2016.године.

3. О реализацији овог решења стараће се Служба за буџет, финансије и локалну пореску администрацију и Црвени крст Врњачка Бања.

4. Обавезује се Црвени крст Врњачка Бања да у року од 5 дана по реализацији одобрених средстава, надлежној Служби за финансије достави Извештај о реализацији одобрених средстава са одговарајућом финансијском документацијом којом се потврђује трошење одобрених буџетских средстава.

5. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Врњачка Бања“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА
Број: 400-2693/16 од 16.12.2016.године

За ПРЕДСЕДНИК-а
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Зам. ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ
Иван Џатић,с.р.

буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013- испр., 108/2013 142/2014, 68/2015 - др. закон и 103/2015), Одлуке о буџету општине Врњачка Бања за 2016.год. („Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 16/15, 2/16, 15/16 и 21/16), члана 59 Статута Општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр. 23/16- пречишћен текст), члана 33 Пословника о раду Општинског већа општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.7/09) и закључка Општинског већа бр. 400-2839/16 од 22.12.2016.године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету Општине Врњачка Бања за 2016.г. („Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 16/15, 2/16, 15/16 и 21/16) у оквиру раздела 2 Председник општине и Општинско веће глава 2.03 Стална и текућа резерва, програм 0602 локална самоуправа, програмска активност 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе, функционална класификација 160, економска класификација 49912 назив позиције Текућа буџетска резерва, **одобравају** се средства у укупном износу од **20.000,00 динара**, у корист апропријације у разделу 4 Општинска управа, глава 4.22. Црвени крст, функционална класификација 760, програм 0901 Социјална и дечија заштита, програмска активност 0901-0005 Активности Црвеног крста, економска класификација 481 назив економске класификације Дотације невладиним организацијама.

За наведени износ умањиће се планирана позиција 49912 Текуће буџетске резерве и увећати апропријација 481 Донације невладиним организацијама.

2. Средства из предходне тачке одобравају се на основу закључка Општинског већа бр. 400-2839/16 од 22.12.2016.год. а поводом захтева Црвеног крста Врњачка Бања бр. 400-2839/16 од 22.12.2016.године.

3. О реализацији овог решења стараће се Служба за буџет, финансије и локалну пореску администрацију и Црвени крст Врњачка Бања.

4. Обавезује се Црвени крст Врњачка Бања да у року од 5 дана по реализацији одобрених средстава, надлежној Служби за финансије достави Извештај о реализацији одобрених средстава са одговарајућом финансијском документацијом којом се потврђује трошење одобрених буџетских средстава.

5. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Врњачка Бања“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА
Број: 400-2839/16 од 22.12.2016.године

411.

Општинско веће општине Врњачка Бања на телефонској седници, одржаној дана 22.12.2016. године, на основу основу Закона о

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Бобан Ђуровић, с.р.

412.

Општинско веће општине Врњачка Бања на ванредној седници, одржаној дана 16.12.2016. године, на основу Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013- испр., 108/2013 142/2014, 68/2015 - др. закон и 103/2015), Одлуке о буџету општине Врњачка Бања за 2016.год. („Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 16/15, 2/16, 15/16 и 21/16), члана 59 Статута Општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања", бр. 23/16-пречишћен текст), члана 33 Пословника о раду Општинског већа општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања", бр.7/09) и закључка Општинског већа бр. 400-2779/16 од 16.12.2016.год., доноси

РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету Општине Врњачка Бања за 2016.г. („Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 16/15, 2/16, 15/16 и 21/16) у оквиру раздела 2 Председник општине и Општинско веће глава 2.03 Стална и текућа резерва, програм 0602 локална самоуправа, програмска активност 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе, функционална класификација 160, економска класификација 49912 назив позиције Текућа буџетска резерва, **одобравају** се средства у укупном износу од **10.000,00 динара**, у корист апропријације у разделу 4 Општинска управа, глава 4.22. Црвени крст, функционална класификација 760, програм 0901 Социјална и дечија заштита, програмска активност 0901-0005 Активности Црвеног крста, економска класификација 481 назив економске класификације Дотације невладиним организацијама.

За наведени износ умањиће се планирана позиција 49912 Текуће буџетске резерве и увећати апропријација 481 Донације невладиним организацијама.

2. Средства из предходне тачке одобравају се на основу закључка Општинског већа бр. 400-2779/16 од 16.12.2016.год. а поводом захтева Црвеног крста Врњачка Бања бр. 400-2779/16 од 16.12.2016.године.

3. О реализацији овог решења стараће се Служба за буџет, финансије и локалну пореску администрацију и Црвени крст Врњачка Бања.

4. Обавезује се Црвени крст Врњачка Бања да у року од 5 дана по реализацији одобрених средстава, надлежној Служби за финансије

достави Извештај о реализацији одобрених средстава са одговарајућом финансијском документацијом којом се потврђује трошење одобрених буџетских средстава.

5. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Врњачка Бања“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА
Број: 400-2779/16 од 16.12.2016.године

За ПРЕДСЕДНИК-а
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Зам. ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ
Иван Џатић, с.р.

413.

Општинско веће општине Врњачка Бања на ванредној седници, одржаној дана 16.12.2016. године, на основу Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013- испр., 108/2013 142/2014, 68/2015 - др. закон и 103/2015), Одлуке о буџету општине Врњачка Бања за 2016.год. („Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 16/15, 2/16, 15/16 и 21/16), члана 59 Статута Општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања", бр. 23/16-пречишћен текст), члана 33 Пословника о раду Општинског већа општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања", бр.7/09) и закључка Општинског већа бр. 400-2714/16 од 16.12.2016.год., доноси

РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету Општине Врњачка Бања за 2016.г. („Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 16/15, 2/16, 15/16 и 21/16) у оквиру раздела 2 Председник општине и Општинско веће глава 2.03 Стална и текућа резерва, програм 0602 локална самоуправа, програмска активност 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе, функционална класификација 160, економска класификација 49912 назив позиције Текућа буџетска резерва, **одобравају** се средства у укупном износу од **15.000,00 динара**, у корист апропријације у разделу 4 Општинска управа, глава 4.22. Црвени крст, функционална класификација 760, програм 0901 Социјална и дечија заштита, програмска активност 0901-0005 Активности Црвеног крста, економска класификација 481 назив економске класификације Дотације невладиним организацијама.

За наведени износ умањиће се планирана позиција 49912 Текуће буџетске резерве и увећати апропријација 481 Донације невладиним организацијама.

2. Средства из предходне тачке одобравају се на основу закључка Општинског већа бр. 400-2714/16 од 16.12.2016.год. а поводом захтева Црвеног крста Врњачка Бања бр. 400-2714/16 од 12.12.2016.године.

3. О реализацији овог решења стараће се Служба за буџет, финансије и локалну пореску администрацију и Црвени крст Врњачка Бања.

4. Обавезује се Црвени крст Врњачка Бања да у року од 5 дана по реализацији одобрених средстава, надлежној Служби за финансије достави Извештај о реализацији одобрених средстава са одговарајућом финансијском документацијом којом се потврђује трошење одобрених буџетских средстава.

5. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Врњачка Бања“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА
Број: 400-2714/16 од 16.12.2016.године

За ПРЕДСЕДНИК-а
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Зам. ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ
Иван Џатић,с.р.

414.

Општинско веће општине Врњачка Бања на ванредној седници, одржаној дана 16.12.2016. године, на основу основу Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013 142/2014, 68/2015 - др. закон и 103/2015), Одлуке о буџету општине Врњачка Бања за 2016.год. („Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 16/15, 2/16, 15/16 и 21/16), члана 59 Статута Општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр. 23/16-пречишћен текст), члана 33 Пословника о раду Општинског већа општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.7/09) и закључка Општинског већа бр. 400-2700/16 од 16.12.2016.год., доноси

РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету Општине Врњачка Бања за 2016.г. („Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 16/15, 2/16, 15/16 и 21/16) у оквиру раздела 2 Председник општине и Општинско веће глава 2.03 Стална и текућа резерва, програм 0602 локална самоуправа, програмска активност 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе, функционална класификација 160, економска класификација 49912 назив позиције Текућа буџетска резерва, **одобравају се средства у укупном износу од 15.000,00 динара**, у корист апропријације у

разделу 4 Општинска управа, глава 4.22. Црвени крст, функционална класификација 760, програм 0901 Социјална и дечија заштита, програмска активност 0901-0005 Активности Црвеног крста, економска класификација 481 назив економске класификације Дотације невладиним организацијама.

За наведени износ умањиће се планирана позиција 49912 Текуће буџетске резерве и увећати апропријација 481 Донације невладиним организацијама.

2. Средства из предходне тачке одобравају се на основу закључка Општинског већа бр. 400-2714/16 од 16.12.2016.год. а поводом захтева Црвеног крста Врњачка Бања бр. 400-2700/16 од 9.12.2016.године.

3. О реализацији овог решења стараће се Служба за буџет, финансије и локалну пореску администрацију и Црвени крст Врњачка Бања.

4. Обавезује се Црвени крст Врњачка Бања да у року од 5 дана по реализацији одобрених средстава, надлежној Служби за финансије достави Извештај о реализацији одобрених средстава са одговарајућом финансијском документацијом којом се потврђује трошење одобрених буџетских средстава.

5. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Врњачка Бања“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА
Број: 400-2700/16 од 16.12.2016.године

За ПРЕДСЕДНИК-а
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Зам. ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ
Иван Џатић,с.р.

415.

Општинско веће општине Врњачка Бања на 6. редовној седници, одржаној дана 21.12.2016. године, на основу основу Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013 142/2014, 68/2015 - др. закон и 103/2015), Одлуке о буџету општине Врњачка Бања за 2016.год. („Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 16/15, 2/16, 15/16 и 21/16), члана 59 Статута Општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр. 23/16-пречишћен текст), члана 33 Пословника о раду Општинског већа општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.7/09) и закључка Општинског већа бр. 400-2778/16 од 21.12.2016.године, доноси

РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету Општине Врњачка Бања за 2016.г. („Сл. лист општине Врњачка Бања“, бр. 16/15, 2/16, 15/16 и 21/16) у оквиру раздела 2 Председник општине и Општинско веће глава 2.03 Стална и текућа резерва, програм 0602 локална самоуправа, програмска активност 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе, функционална класификација 160, економска класификација 49912 назив позиције Текућа буџетска резерва, **одобравају** се средства у укупном износу од **15.000,00 динара**, у корист апропријације у разделу 4 Општинска управа, глава 4.22. Црвени крст, функционална класификација 760, програм 0901 Социјална и дечија заштита, програмска активност 0901-0005 Активности Црвеног крста, економска класификација 481 назив економске класификације Дотације невладиним организацијама.

За наведени износ умањиће се планирана позиција 49912 Текуће буџетске резерве и увећати апропријација 481 Донације невладиним организацијама.

2. Средства из предходне тачке одобравају се на основу закључка Општинског већа бр. 400-2778/16 од 21.12.2016.год. а поводом захтева Црвеног крста Врњачка Бања бр. 400-2778/16 од 16.12.2016.године.

3. О реализацији овог решења стараће се Служба за буџет, финансије и локалну пореску администрацију и Црвени крст Врњачка Бања.

4. Обавезује се Црвени крст Врњачка Бања да у року од 5 дана по реализацији одобрених средстава, надлежној Служби за финансије достави Извештај о реализацији одобрених средстава са одговарајућом финансијском документацијом којом се потврђује трошење одобрених буџетских средстава.

5. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Врњачка Бања“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА
Број: 400-2778/16 од 21.12.2016.године

За ПРЕДСЕДНИК-а
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Зам. ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ
Иван Џатић, с.р.

416.

Општинско веће општине Врњачка Бања на телефонској седници, одржаној дана 14.12.2016. године, на основу Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013- испр., 108/2013 142/2014, 68/2015 - др. закон и 103/2015), Одлуке о буџету општине Врњачка Бања за 2016.год. („Сл. лист општине Врњачка Бања“, бр. 16/15, 2/16, 15/16 и

21/16), члана 59 Статута Општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр. 23/16-пречишћен текст), члана 33 Пословника о раду Општинског већа општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.7/09) и закључка Општинског већа бр. 400-2748/16 од 14.12.2016.год., доноси

РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету Општине Врњачка Бања за 2016.г. („Сл. лист општине Врњачка Бања“, бр. 16/15, 2/16, 15/16 и 21/16) у оквиру раздела 2 Председник општине и Општинско веће глава 2.03 Стална и текућа резерва, програм 0602 локална самоуправа, програмска активност 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе, функционална класификација 160, економска класификација 49912 назив позиције Текућа буџетска резерва, **одобравају** се средства у укупном износу од **15.000,00 динара**, у корист апропријације у разделу 4 Општинска управа, глава 4.22. Црвени крст, функционална класификација 760, програм 0901 Социјална и дечија заштита, програмска активност 0901-0005 Активности Црвеног крста, економска класификација 481 назив економске класификације Дотације невладиним организацијама.

За наведени износ умањиће се планирана позиција 49912 Текуће буџетске резерве и увећати апропријација 481 Донације невладиним организацијама.

2. Средства из предходне тачке одобравају се на основу закључка Општинског већа бр. 400-2748/16 од 14.12.2016.год. а поводом захтева Црвеног крста Врњачка Бања бр. 400-2748/16 од 14.12.2016.године.

3. О реализацији овог решења стараће се Служба за буџет, финансије и локалну пореску администрацију и Црвени крст Врњачка Бања.

4. Обавезује се Црвени крст Врњачка Бања да у року од 5 дана по реализацији одобрених средстава, надлежној Служби за финансије достави Извештај о реализацији одобрених средстава са одговарајућом финансијском документацијом којом се потврђује трошење одобрених буџетских средстава.

5. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Врњачка Бања“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА
Број: 400-2748/16 од 14.12.2016.године

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Бобан Ђуровић, с.р.

417.

Општинско веће општине Врњачка Бања на ванредној седници, одржаној дана 16.12.2016. године, на основу Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013 142/2014, 68/2015 - др. закон и 103/2015), Одлуке о буџету општине Врњачка Бања за 2016.год. („Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 16/15, 2/16, 15/16 и 21/16), члана 59 Статута Општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања", бр. 23/16-пречишћен текст), члана 33 Пословника о раду Општинског већа општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања", бр.7/09) и закључка Општинског већа бр. 400-2702/16 од 16.12.2016.год., доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету Општине Врњачка Бања за 2016.г. („Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 16/15, 2/16, 15/16 и 21/16) у оквиру раздела 2 Председник општине и Општинско веће глава 2.03 Стална и текућа резерва, програм 0602 локална самоуправа, програмска активност 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе, функционална класификација 160, економска класификација 49912 назив позиције Текућа буџетска резерва, **одобравају** се средства у укупном износу од **10.000,00 динара**, у корист апропријације у разделу 4 Општинска управа, глава 4.22. Црвени крст, функционална класификација 760, програм 0901 Социјална и дечија заштита, програмска активност 0901-0005 Активности Црвеног крста, економска класификација 481 назив економске класификације Дотације невладиним организацијама.

За наведени износ умањиће се планирана позиција 49912 Текуће буџетске резерве и увећати апропријација 481 Донације невладиним организацијама.

2. Средства из предходне тачке одобравају се на основу закључка Општинског већа бр. 400-2702/16 од 16.12.2016.год. а поводом захтева Црвеног крста Врњачка Бања бр. 400-2702/16 од 9.12.2016.године.

3. О реализацији овог решења стараће се Служба за буџет, финансије и локалну пореску администрацију и Црвени крст Врњачка Бања.

4. Обавезује се Црвени крст Врњачка Бања да у року од 5 дана по реализацији одобрених средстава, надлежној Служби за финансије достави Извештај о реализацији одобрених средстава са одговарајућом финансијском документацијом којом се потврђује трошење одобрених буџетских средстава.

5. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Врњачка Бања“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА
Број: 400-2702/16 од 16.12.2016.године

За ПРЕДСЕДНИК-а
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Зам. ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ
Иван Џатић,с.р.

418.

Општинско веће општине Врњачка Бања на ванредној седници, одржаној дана 16.12.2016. године, на основу Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013 142/2014, 68/2015 - др. закон и 103/2015), Одлуке о буџету општине Врњачка Бања за 2016.год. („Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 16/15, 2/16, 15/16 и 21/16), члана 59 Статута Општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања", бр. 23/16-пречишћен текст), члана 33 Пословника о раду Општинског већа општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања", бр.7/09) и закључка Општинског већа бр. 400-2695/16 од 16.12.2016.године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету Општине Врњачка Бања за 2016.г. („Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 16/15, 2/16, 15/16 и 21/16) у оквиру раздела 2 Председник општине и Општинско веће глава 2.03 Стална и текућа резерва, програм 0602 локална самоуправа, програмска активност 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе, функционална класификација 160, економска класификација 49912 назив позиције Текућа буџетска резерва, **одобравају** се средства у укупном износу од **10.000,00 динара**, у корист апропријације у разделу 4 Општинска управа, глава 4.22. Црвени крст, функционална класификација 760, програм 0901 Социјална и дечија заштита, програмска активност 0901-0005 Активности Црвеног крста, економска класификација 481 назив економске класификације Дотације невладиним организацијама.

За наведени износ умањиће се планирана позиција 49912 Текуће буџетске резерве и увећати апропријација 481 Донације невладиним организацијама.

2. Средства из предходне тачке одобравају се на основу закључка Општинског већа бр. 400-2695/16 од 16.12.2016.год. а поводом захтева

Црвеног крста Врњачка Бања бр. 400-2695/16 од 8.12.2016.године.

3. О реализацији овог решења стараће се Служба за буџет, финансије и локалну пореску администрацију и Црвени крст Врњачка Бања.

4. Обавезује се Црвени крст Врњачка Бања да у року од 5 дана по реализацији одобрених средстава, надлежној Служби за финансије достави Извештај о реализацији одобрених средстава са одговарајућом финансијском документацијом којом се потврђује трошење одобрених буџетских средстава.

5. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Врњачка Бања“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА

Број: 400-2695/16 од 16.12.2016.год.

За ПРЕДСЕДНИК-а
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Зам. ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ
Иван Џатић,с.р.

419.

Општинско веће општине Врњачка Бања на ванредној седници, одржаној дана 16.12.2016. године, на основу основу Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013- испр., 108/2013 142/2014, 68/2015 - др. закон и 103/2015), Одлуке о буџету општине Врњачка Бања за 2016.год. („Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 16/15, 2/16, 15/16 и 21/16), члана 59 Статута Општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр. 23/16-пречишћен текст), члана 33 Пословника о раду Општинског већа општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.7/09) и закључка Општинског већа бр. 400-2712/16 од 16.12.2016.године, доноси

РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету Општине Врњачка Бања за 2016.г. („Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 16/15, 2/16, 15/16 и 21/16) у оквиру раздела 2 Председник општине и Општинско веће глава 2.03 Стална и текућа резерва, програм 0602 локална самоуправа, програмска активност 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе, функционална класификација 160, економска класификација 49912 назив позиције Текућа буџетска резерва, **одобравају** се средства у укупном износу од **10.000,00 динара**, у корист апропријације у разделу 4 Општинска управа, глава 4.22. Црвени крст, функционална класификација 760, програм 0901 Социјална и дечија заштита, програмска

активност 0901-0005 Активности Црвеног крста, економска класификација 481 назив економске класификације Дотације невладиним организацијама.

За наведени износ умањиће се планирана позиција 49912 Текуће буџетске резерве и увећати апропријација 481 Донације невладиним организацијама.

2. Средства из предходне тачке одобравају се на основу закључка Општинског већа бр. 400-2712/16 од 16.12.2016.год. а поводом захтева Црвеног крста Врњачка Бања бр. 400-2712/16 од 12.12.2016.године.

3. О реализацији овог решења стараће се Служба за буџет, финансије и локалну пореску администрацију и Црвени крст Врњачка Бања.

4. Обавезује се Црвени крст Врњачка Бања да у року од 5 дана по реализацији одобрених средстава, надлежној Служби за финансије достави Извештај о реализацији одобрених средстава са одговарајућом финансијском документацијом којом се потврђује трошење одобрених буџетских средстава.

5. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Врњачка Бања“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА

Број: 400-2712/16 од 16.12.2016.године

За ПРЕДСЕДНИК-а
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Зам. ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ
Иван Џатић,с.р.

420.

Општинско веће општине Врњачка Бања на телефонској седници, одржаној дана 22.12.2016. године, на основу основу Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013- испр., 108/2013 142/2014, 68/2015 - др. закон и 103/2015), Одлуке о буџету општине Врњачка Бања за 2016.год. („Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 16/15, 2/16, 15/16 и 21/16), члана 59 Статута Општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр. 23/16-пречишћен текст), члана 33 Пословника о раду Општинског већа општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.7/09) и закључка Општинског већа бр. 400-2840/16 од 22.12.2016.године, доноси

РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету Општине Врњачка Бања за 2016.г. („Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 16/15, 2/16, 15/16 и

21/16) у оквиру раздела 2 Председник општине и Општинско веће глава 2.03 Стална и текућа резерва, програм 0602 локална самоуправа, програмска активност 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе, функционална класификација 160, економска класификација 49912 назив позиције Текућа буџетска резерва, **одобравају** се средства у укупном износу од **20.000,00 динара**, у корист апропријације у разделу 4 Општинска управа, глава 4.22. Црвени крст, функционална класификација 760, програм 0901 Социјална и дечија заштита, програмска активност 0901-0005 Активности Црвеног крста, економска класификација 481 назив економске класификације Дотације невладиним организацијама.

За наведени износ умањиће се планирана позиција 49912 Текуће буџетске резерве и увећати апропријација 481 Донације невладиним организацијама.

2. Средства из предходне тачке одобравају се на основу закључка Општинског већа бр. 400-2840/16 од 22.12.2016.год. а поводом захтева Црвеног крста Врњачка Бања бр. 400-2840/16 од 22.12.2016.године.

3. О реализацији овог решења стараће се Служба за буџет, финансије и локалну пореску администрацију и Црвени крст Врњачка Бања.

4. Обавезује се Црвени крст Врњачка Бања да у року од 5 дана по реализацији одобрених средстава, надлежној Служби за финансије достави Извештај о реализацији одобрених средстава са одговарајућом финансијском документацијом којом се потврђује трошење одобрених буџетских средстава.

5. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Врњачка Бања“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА
Број: 400-2840/16 од 22.12.2016.године

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Бобан Ђуровић,с.р.

421.

Општинско веће општине Врњачка Бања на телефонској седници, одржаној дана 14.12.2016. године, на основу основу Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013- испр., 108/2013 142/2014, 68/2015 - др. закон и 103/2015), Одлуке о буџету општине Врњачка Бања за 2016.год. („Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 16/15, 2/16, 15/16 и 21/16), члана 59 Статута Општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр. 23/16-пречишћен текст), члана 33 Пословника о раду Општинског већа општине Врњачка Бања

(„Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.7/09) и закључка Општинског већа бр. 400-2738/16 од 14.12.2016.године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету Општине Врњачка Бања за 2016.г. („Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 16/15, 2/16, 15/16 и 21/16) у оквиру раздела 2 Председник општине и Општинско веће глава 2.03 Стална и текућа резерва, програм 0602 локална самоуправа, програмска активност 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе, функционална класификација 160, економска класификација 49912 назив позиције Текућа буџетска резерва, **одобравају** се средства у укупном износу од **50.000,00 динара**, у корист апропријације у разделу 4 Општинска управа, глава 4.22. Црвени крст, функционална класификација 760, програм 0901 Социјална и дечија заштита, програмска активност 0901-0005 Активности Црвеног крста, економска класификација 481 назив економске класификације Дотације невладиним организацијама.

За наведени износ умањиће се планирана позиција 49912 Текуће буџетске резерве и увећати апропријација 481 Донације невладиним организацијама.

2. Средства из предходне тачке одобравају се на основу закључка Општинског већа бр. 400-2738/16 од 14.12.2016.год. а поводом захтева Црвеног крста Врњачка Бања бр. 400-2738/16 од 13.12.2016.године.

3. О реализацији овог решења стараће се Служба за буџет, финансије и локалну пореску администрацију и Црвени крст Врњачка Бања.

4. Обавезује се Црвени крст Врњачка Бања да у року од 5 дана по реализацији одобрених средстава, надлежној Служби за финансије достави Извештај о реализацији одобрених средстава са одговарајућом финансијском документацијом којом се потврђује трошење одобрених буџетских средстава.

5. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Врњачка Бања“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА
Број: 400-2738/16 од 14.12.2016.године

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Бобан Ђуровић,с.р.

422.

Општинско веће општине Врњачка Бања на 6. редовној седници, одржаној дана 21.12.2016. године, на основу основу Закона о буџетском

систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013 142/2014, 68/2015 - др. закон и 103/2015), Одлуке о буџету општине Врњачка Бања за 2016.год. („Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 16/15, 2/16, 15/16 и 21/16), члана 59 Статута Општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр. 23/16-пречишћен текст), члана 33 Пословника о раду Општинског већа општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.7/09) и закључка Општинског већа бр. 400-2816/16 од 21.12.2016.год., доноси

РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету Општине Врњачка Бања за 2016.г. („Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 16/15, 2/16, 15/16 и 21/16) у оквиру раздела 2 Председник општине и Општинско веће глава 2.03 Стална и текућа резерва, програм 0602 локална самоуправа, програмска активност 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе, функционална класификација 160, економска класификација 49912 назив позиције Текућа буџетска резерва, **одобравају** се средства у укупном износу од **15.000,00 динара**, у корист апропријације у разделу 4 Општинска управа, глава 4.22. Црвени крст, функционална класификација 760, програм 0901 Социјална и дечија заштита, програмска активност 0901-0005 Активности Црвеног крста, економска класификација 481 назив економске класификације Дотације невладиним организацијама.

За наведени износ умањиће се планирана позиција 49912 Текуће буџетске резерве и увећати апропријација 481 Донације невладиним организацијама.

2. Средства из предходне тачке одобравају се на основу закључка Општинског већа бр. 400-2816/16 од 21.12.2016.год. а поводом захтева Црвеног крста Врњачка Бања бр. 400-2816/16 од 20.12.2016.године.

3. О реализацији овог решења стараће се Служба за буџет, финансије и локалну пореску администрацију и Црвени крст Врњачка Бања.

4. Обавезује се Црвени крст Врњачка Бања да у року од 5 дана по реализацији одобрених средстава, надлежној Служби за финансије достави Извештај о реализацији одобрених средстава са одговарајућом финансијском документацијом којом се потврђује трошење одобрених буџетских средстава.

5. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Врњачка Бања“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА
Број: 400-2816/16 од 21.12.2016.године

За ПРЕДСЕДНИК-а
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Зам. ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ
Иван Џатић,с.р.

423.

Општинско веће општине Врњачка Бања на ванредној седници, одржаној дана 16.12.2016. године, на основу основу Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013 142/2014, 68/2015 - др. закон и 103/2015), Одлуке о буџету општине Врњачка Бања за 2016.год. („Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 16/15, 2/16, 15/16 и 21/16), члана 59 Статута Општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр. 23/16-пречишћен текст), члана 33 Пословника о раду Општинског већа општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.7/09) и закључка Општинског већа бр. 400-2694/16 од 16.12.2016.год., доноси

РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету Општине Врњачка Бања за 2016.г. („Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 16/15, 2/16, 15/16 и 21/16) у оквиру раздела 2 Председник општине и Општинско веће глава 2.03 Стална и текућа резерва, програм 0602 локална самоуправа, програмска активност 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе, функционална класификација 160, економска класификација 49912 назив позиције Текућа буџетска резерва, **одобравају** се средства у укупном износу од **10.000,00 динара**, у корист апропријације у разделу 4 Општинска управа, глава 4.22. Црвени крст, функционална класификација 760, програм 0901 Социјална и дечија заштита, програмска активност 0901-0005 Активности Црвеног крста, економска класификација 481 назив економске класификације Дотације невладиним организацијама.

За наведени износ умањиће се планирана позиција 49912 Текуће буџетске резерве и увећати апропријација 481 Донације невладиним организацијама.

2. Средства из предходне тачке одобравају се на основу закључка Општинског већа бр. 400-2694/16 од 16.12.2016.год. а поводом захтева Црвеног крста Врњачка Бања бр. 400-2694/16 од 8.12.2016.године.

3. О реализацији овог решења стараће се Служба за буџет, финансије и локалну пореску администрацију и Црвени крст Врњачка Бања.

4. Обавезује се Црвени крст Врњачка Бања да у року од 5 дана по реализацији одобрених

средстава, надлежној Служби за финансије достави Извештај о реализацији одобрених средстава са одговарајућом финансијском документацијом којом се потврђује трошење одобрених буџетских средстава.

5. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Врњачка Бања“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА
Број: 400-2694/16 од 16.12.2016.год.

За ПРЕДСЕДНИК-а
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Зам. ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ
Иван Џатић,с.р.

424.

Општинско веће општине Врњачка Бања на 6. редовној седници, одржаној дана 21.12.2016. године, на основу основу Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013- испр., 108/2013 142/2014, 68/2015 - др. закон и 103/2015), Одлуке о буџету општине Врњачка Бања за 2016.год. („Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 16/15, 2/16, 15/16 и 21/16), члана 59 Статута Општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.23/16-пречишћен текст), члана 33 Пословника о раду Општинског већа општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.7/09) и закључка Општинског већа бр. 400-2817/16 од 21.12.2016.године, доноси

РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету Општине Врњачка Бања за 2016.г. („Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 16/15, 2/16 и 15/16) у оквиру раздела 2.03. Стална и текућа резерва, функционална класификација 160, програм 0602 Локална самоуправа, програмска активност 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе, економска класификација 49912 назив позиције Текућа буџетска резерва, **одобравају** се средства у укупном износу од 130.000,00 динара, у корист апропријације у разделу 4 Општинска управа, глава 4.31. Центар за социјални рад, функционална класификација 090, програм 0901 Социјална и дејча заштита, програмска активност 0901-0001 Социјалне помоћи, економска класификација 472 назив економске класификације Накнаде за социјалну заштиту из буџета.

За наведени износ умањити се планирана позиција Текуће буџетске резерве и увећати апропријација 472 Накнаде за социјалну заштиту из буџета.

2. Средства из предходне тачке одобравају се на основу закључка Општинског већа бр. 400-2817/16 од 21.12.2016.г. а поводом захтева Центра за социјални рад Врњачка Бања бр. 400-2817/16 од 20.12.2016.године.

3. О реализацији овог решења стараће се Служба за буџет, финансије и локалну пореску администрацију и Центар за социјални рад Врњачка Бања .

4. Обавезује се Центар за социјални рад Врњачка Бања да у року од 5 дана по реализацији одобрених средстава, надлежној Служби за финансије достави Извештај о реализацији одобрених средстава са одговарајућом финансијском документацијом којом се потврђује трошење одобрених буџетских средстава.

5. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Врњачка Бања“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА
Број: 400-2817/16 од 21.12.2016.године

За ПРЕДСЕДНИК-а
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Зам. ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ
Иван Џатић,с.р.

425.

Општинско веће општине Врњачка Бања на ванредној седници, одржаној дана 2.12.2016. године, на основу основу Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013- испр., 108/2013 142/2014, 68/2015 - др. закон и 103/2015), Одлуке о буџету општине Врњачка Бања за 2016.год. („Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 16/15, 2/16, 15/16 и 21/16), члана 59 Статута Општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр. 23/16-пречишћен текст), члана 33 Пословника о раду Општинског већа општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.7/09) и закључка Општинског већа бр. 67-391/16 од 2.12.2016.год., доноси

РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету Општине Врњачка Бања за 2016.г. („Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 16/15, 2/16, 15/16 и 21/16) у оквиру раздела 2 Председник општине и Општинско веће глава 2.03 Стална и текућа резерва, програм 0602 локална самоуправа, програмска активност 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе, функционална класификација 160, економска класификација 49912 назив позиције Текућа буџетска резерва,

одобравају се средства у укупном износу од **365.000,00 динара**, у корист апропријације у разделу 4 Општинска управа, глава 4.06., функционална класификација 900, програм 0901 Социјална и дечија заштита, програмска активност 0901-0001 Социјалне помоћи, економска класификација 47271 назив економске класификације Накнаде из буџета за образовање.

За наведени износ умањиће се планирана позиција 49912 Текуће буџетске резерве и увећати апропријација 47271 Накнаде из буџета за образовање.

2. Средства из предходне тачке одобравају се на основу закључка Општинског већа бр. 67-391/16 од 2.12.2016.год. а поводом захтева Службе за привреду, локално економски развој и друштвене делатности бр. 67-391/16 од 1.12.2016.године.

3. О реализацији овог решења стараће се Служба за буџет, финансије и локалну пореску администрацију и Служба за привреду, локално економски развој и друштвене делатности.

5. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Врњачка Бања“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА
Број: 67-391/16 од 2.12.2016.године

За ПРЕДСЕДНИК-а
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Зам. ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ
Иван Џатић,с.р.

426.

Општинско веће општине Врњачка Бања на телефонској седници, одржаној дана 26.12.2016. године, на основу Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013- испр., 108/2013 142/2014, 68/2015 - др. закон и 103/2015), Одлуке о буџету општине Врњачка Бања за 2016.год. („Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 16/15, 2/16, 15/16 и 21/16), члана 59 Статута Општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.23/16-пречишћен текст), члана 33 Пословника о раду Општинског већа општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.7/09) и закључка Општинског већа бр. 400-2741/16 од 26.12.2016.године, доноси

РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету Општине Врњачка Бања за 2016.г. („Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 16/15, 2/16 и 15/16) у оквиру раздела 2.2. Стална и текућа резерва,

програм 0602 локална самоуправа, програмска активност 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе, функционална класификација 160, економска класификација 49912 назив позиције Текућа буџетска резерва, **одобравају** се средства у укупном износу од 30.000,00 динара, у корист апропријације у разделу 4 Општинска управа, глава 4.57. Месна заједница Грачац, функционална класификација 130, програм 0602 Локална самоуправа, програмска активност 0602-0002 Месне заједнице, економска класификација 426 назив економске класификације Материјал.

За наведени износ умањиће се планирана позиција Текуће буџетске резерве и увећати апропријација 426 Материјал.

2. Средства из предходне тачке одобравају се на основу закључка Општинског већа бр. 400-2741/16 од 26.12.2016.г. а поводом захтева Месне заједнице Грачац бр. 400-2741/16 од 13.12.2016.године.

3. О реализацији овог решења стараће се Служба за буџет, финансије и локалну пореску администрацију и Месна заједница Грачац.

4. Обавезује се Месна заједница Грачац да у року од 5 дана по реализацији одобрених средстава, надлежној Служби за финансије достави Извештај о реализацији одобрених средстава са одговарајућом финансијском документацијом којом се потврђује трошење одобрених буџетских средстава.

5. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Врњачка Бања“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА
Број: 400-2741/16 од 26.12.2016.године

За ПРЕДСЕДНИК-а
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Зам. ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ
Иван Џатић,с.р.

427.

Општинско веће општине Врњачка Бања на телефонској седници, одржаној дана 12.12.2016. године, на основу Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013- испр., 108/2013 142/2014, 68/2015 - др. закон и 103/2015), Одлуке о буџету општине Врњачка Бања за 2016.год. („Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 16/15, 2/16, 15/16 и 21/16), члана 59.Статута Општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр. 23/16-пречишћен текст), члана 33. Пословника о раду Општинског већа општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.7/09) и закључка Општинског већа бр. 400-2675/16 од 12.12.2016.године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету Општине Врњачка Бања за 2016.г. („Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 16/15, 2/16, 15/16 и 21/16) у оквиру раздела 2.2. Стална и текућа - програмска активност 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе, функционална класификација 160, економска класификација 49912 назив позиције Текућа буџетска резерва, **одобравају** се средства у укупном износу од 100.000,00 динара, у корист апропријације у разделу 4 Општинска управа, глава 4.50. Установа Туристичка организација, функционална класификација 473, програм 1502 Развој туризма, програмска активност 1502-0002 Туристичка промоција, економска класификација 512 назив економске класификације Машине и опрема.

За наведени износ умањиће се планирана позиција Текуће буџетске резерве и увећати апропријација 512 Машине и опрема.

2. Средства из предходне тачке одобравају се на основу закључка Општинског већа бр. 400-2675/16 од 12.12.2016.г. а поводом захтева Установе Туристичка организација Врњачка Бања бр. 400-2675/16 од 6.12.2016.године.

3. О реализацији овог решења стараће се Служба за буџет, финансије и локалну пореску администрацију и Установа Туристичка организација Врњачка Бања.

4. Обавезује се Установа Туристичка организација Врњачка Бања да у року од 5 дана по реализацији одобрених средстава, надлежној Служби за финансије достави Извештај о реализацији одобрених средстава са одговарајућом финансијском документацијом којом се потврђује трошење одобрених буџетских средстава.

5. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Врњачка Бања“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА
Број: 400-2675/16 од 12.12.2016.године

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Бобан Ђуровић, с.р.

428.

Општинско веће општине Врњачка Бања, на 6.редовној седници одржаној дана 21.12.2016.год., на основу чл.46 Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС" бр.129/07 и 83/14- други закон), Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012,

62/2013, 63/2013- испр., 108/2013 142/2014, 68/2015 - др. закон и 103/2015), Одлуке о буџету Општине Врњачка Бања за 2016.г. („Службени лист општине Врњачка Бања", бр.16/15, 2/16, 15/16 и 21/16), Одлуке о финансијској подршци породици са децом на територији општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања", бр.5/15, пречишћен текст, 10/15 и 4/16), Закључка о утврђивању новчаног износа као помоћ породици, у корист даровитих ученика основних и средњих школа и студената основних, мастер академских студија, специјалистичких струковних студија, специјалистичких академских студија и докторских академских студија, за 2016. буџетску годину, а по основу постигнутог успеха у шк. 2015/16. години, бр. 400-1378/16 од 22.6.2016. године („Сл.лист општине Врњачка Бања", бр.5/16), Закључка Општинског већа бр.400-2728/16 од 21.12.2016.год., чл.59 Статута општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања", бр.23/16- пречишћен текст) и чл.33 Пословника о раду Општинског Већа („Сл.лист општине Врњачка Бања", бр.7/09), донело је

Р Е Ш Е Њ Е

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету Општине Врњачка Бања за 2016.г. („Службени лист општине Врњачка Бања", бр.16/15, 2/16, 15/16 и 21/16) у оквиру Раздела 4. Општинска управа, глава 4.06 Награде за најбоље ученике и студенте-једнократна новчана помоћ, функционална класификација 900, програмска класификација 0901, програмска активност 0901-0001, економска класификација 47271, назив позиције Накнада из буџета за образовање, **одобрава** се новчана помоћ у износу од **30.000,00** динара Ђорђевић Немањи.

2. Средства из предходне тачке одобравају се на основу Закључка Општинског већа бр. 400-2728/16 од 21.12.2016.год., а по Захтеву бр.400-2728/16 од 12.12.2016. године, Ђорђевић Немање из Новог Села.

3. Средства одобрена по овом Решењу исплатиће се на текући рачун Ђорђевић Драгана, оца Ђорђевић Немање бр. 105000040710599038 код АИК Банке.

4. О реализацији овог решења стараће се Служба за буџет, финансије и локалну пореску администрацију.

5. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Врњачка Бања“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА
Број: 400-2728/16 од 21.12.2016.године

За ПРЕДСЕДНИК-а
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Зам. ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ
Иван Џатић, с.р.

429.

Општинско веће општине Врњачка Бања, на ванредној седници одржаној дана 2.12.2016.год., на основу чл.46 Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр.129/07 и 83/14- други закон), Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013- испр., 108/2013 142/2014, 68/2015 - др. закон и 103/2015), Одлуке о буџету Општине Врњачка Бања за 2016.г. („Службени лист општине Врњачка Бања“, бр.16/15, 2/16, 15/16 и 21/16), Одлуке о финансијској подршци породици са децом на територији општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.5/15, пречишћен текст, 10/15 и 4/16), Закључка о утврђивању новчаног износа као помоћ породици, у корист даровитих ученика основних и средњих школа и студената основних, мастер академских студија, специјалистичких струковних студија, специјалистичких академских студија и докторских академских студија, за 2016. буџетску годину, а по основу постигнутог успеха у шк. 2015/16. години, бр. 400-1378/16 од 22.6.2016. године („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.5/16), Закључка Општинског већа бр.400-2440/16 од 2.12.2016.год., чл.59 Статута општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.23/16- пречишћен текст) и чл.33 Пословника о раду Општинског Већа („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.7/09), донело је

РЕШЕЊЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету Општине Врњачка Бања за 2016.г. („Службени лист општине Врњачка Бања“, бр.16/15, 2/16, 15/16 и 21/16) у оквиру Раздела 4. Општинска управа, глава 4.06 Награде за најбоље ученике и студенте-једнократна новчана помоћ, функционална класификација 900, програмска класификација 0901, програмска активност 0901-0001, економска класификација 47271, назив позиције Накнада из буџета за образовање, одобрава се новчана помоћ у износу од **30.000,00** динара Вукојевић Вањи.
2. Средства из предходне тачке одобравају се на основу Закључка Општинског већа бр. 400-2440/16 од 2.12.2016.год., а по Захтеву бр.400-2440/16 од 15.11.2016 године, Вукојевић Вање из Врњачке Бање.
3. Средства одобрена по овом Решењу исплатиће се на текући рачун бр. 155500018063944443 код HALK BANK-е.
4. О реализацији овог решења стараће се Служба за буџет, финансије и локалну пореску администрацију.
5. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Врњачка Бања“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА
Број: 400-2440/16 од 2.12.2016.године

За ПРЕДСЕДНИК-а
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Зам. ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ
Иван Џатић,с.р.

430.

Општинско веће општине Врњачка Бања, на б.редовној седници одржаној дана 21.12.2016.год., на основу чл.46 Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр.129/07 и 83/14- други закон), Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013- испр., 108/2013 142/2014, 68/2015 - др. закон и 103/2015), Одлуке о буџету Општине Врњачка Бања за 2016.г. („Службени лист општине Врњачка Бања“, бр.16/15, 2/16, 15/16 и 21/16), Одлуке о финансијској подршци породици са децом на територији општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.5/15, пречишћен текст, 10/15 и 4/16), Закључка о утврђивању новчаног износа као помоћ породици, у корист даровитих ученика основних и средњих школа и студената основних, мастер академских студија, специјалистичких струковних студија, специјалистичких академских студија и докторских академских студија, за 2016. буџетску годину, а по основу постигнутог успеха у шк. 2015/16. години, бр. 400-1378/16 од 22.6.2016. године („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.5/16), Закључка Општинског већа бр.400-2786/16 од 21.12.2016.год., чл.59 Статута општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.23/16- пречишћен текст) и чл.33 Пословника о раду Општинског Већа („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.7/09), донело је

РЕШЕЊЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету Општине Врњачка Бања за 2016.г. („Службени лист општине Врњачка Бања“, бр.16/15, 2/16, 15/16 и 21/16) у оквиру Раздела 4. Општинска управа, глава 4.06 Награде за најбоље ученике и студенте-једнократна новчана помоћ, функционална класификација 900, програмска класификација 0901, програмска активност 0901-0001, економска класификација 47271, назив позиције Накнада из буџета за образовање, одобрава се новчана помоћ у износу од **10.000,00** динара Васовић Марији.
2. Средства из предходне тачке одобравају се на основу Закључка Општинског већа бр. 400-2786/16 од 21.12.2016.год., а по Захтеву бр.400-2786/16 од 16.12.2016 године, Васовић Данијеле за своје мал. Дете Васовић Марију.

3. Средства одобрена по овом Решењу исплатиће се на текући рачун Васовић Данијеле, мајке Васовић Марије бр. 170-001018220300029 код UNICREDIT BANK.

4. О реализацији овог решења стараће се Служба за буџет, финансије и локалну пореску администрацију.

5. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Врњачка Бања“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА
Број: 400-2786/16 од 21.12.2016.године

За ПРЕДСЕДНИК-а
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Зам. ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ
Иван Џатић,с.р.

431.

Општинско веће општине Врњачка Бања 6. редовној седници, одржаној дана 21.12.2016. године, на основу чл.46 Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр.129/07 и 83/14-други закон), Закона о буџетском систему Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013- испр., 108/2013 142/2014, 68/2015 - др. закон и 103/2015), Одлуке о буџету општине Врњачка Бања за 2016.год. („Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 16/15, 2/16, 15/16 и 21/16), члана 59 Статута Општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.23/16-пречишћен текст), члана 33 Пословника о раду Општинског већа општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.7/09) и закључка Општинског већа бр. 400-1746/16 од 21.12.2016.год., доноси

РЕШЕЊЕ О УКИДАЊУ РЕШЕЊА О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ БР.400-1746/16 ОД 18.8.2016.ГОДИНЕ

1. **Ставља се ван снаге** Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве бр.400-1746/16 од 18.8.2016.године, којим су из средстава утврђених Одлуком о буџету Општине Врњачка Бања за 2016.г. („Службени лист општине Врњачка Бања“, бр.16/15 и 2/16) у оквиру раздела 2.2. Стална и текућа резерва, програм 0602 локална самоуправа, програмска активност 0602-0001 Функционисање локалне самоуправе, функционална класификација 160, економска класификација 49912 назив позиције Текућа буџетска резерва, **одобрена** средства у укупном износу од 191.700,00 динара, у корист апропријације у разделу 4 Општинска управа, глава 4.57. Месна заједница Грачац, функционална класификација 130, програм 0602

Локална самоуправа, програмска активност 0602-0002 Месне заједнице, економска класификација 511 назив економске класификације Зграде и грађевински објекти.

За наведени износ умањена је планирана позиција Текуће буџетске резерве, а увећана апропријација 511 Зграде и грађевински објекти.

2. Закључак и Решење Општинског већа бр. 400-1746/16 од 18.8.2016.г. стављају се ван снаге након разматрања мишљења Службе за буџет, финансије и локалну пореску администрацију и Општинско веће сада доноси Решење о стављању ван снаге Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве на основу Закључка Општинског већа бр. 400-1746/16 од 21.12.2016године.

4. О реализацији овог решења стараће се Служба за буџет, финансије и локалну пореску администрацију и Месна заједница Грачац.

5. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Врњачка Бања“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА
Број: 400-1746/16 од 21.12.2016.године

За ПРЕДСЕДНИК-а
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Зам. ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ
Иван Џатић,с.р.

432.

Општинско веће општине Врњачка Бања на ванредној седници одржаној дана 16.12.2016.године на основу чл. 46 Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/2007 и 83/14), Одлуке о буџету општине Врњачка Бања за 2016. годину („Сл. лист општине Врњачка Бања“, бр. 16/15, 2/16, 15/16 и 21/16), члана 8 Одлуке о установљивању награде најбољи најбољем „Др Зоран Ђинђић“ („Сл. лист општине Врњачка Бања“, бр. 9/13-пречишћен текст), Закључка Службе за привреду, локално економски развој и друштвене делатности, бр. 400-2410/16 од 9.11.2016. године којим су утврђени критеријуми за доделу награде најбољи најбољем „Др Зоран Ђинђић“, Одлуке којом су утврђени начин, услови и рок за за подношење предлога за доделу награда најбољи најбољем „Др Зоран Ђинђић“ за 2016. годину, бр. 400-2410/16 од 9.11.2016. године, по разматрању предлога Комисије за спровођење поступка доделе награда најбољи најбољем „Др Зоран Ђинђић“ за 2016. годину, доноси

ОДЛУКУ
о додели награде најбољи најбољем „Др Зоран Ђинђић“ за 2016. годину

1.

У 2016. години додељују се три награде најбољим ученицима „Др Зоран Ђинђић“:

- једна награда најбољем ученику основних школа на територији општине Врњачка Бања,
- једна награда најбољем ученику средњих школа на територији општине Врњачка Бања и
- једна награда најбољем студенту који има пребивалиште на територији општине Врњачка Бања.

2.

Додељују се награде:

Бабић (Срећко) Сари из Новог Села бр.563, за постигнут успех у осмом разреду ОШ „Бане Миленковић“ Ново Село, као најбољем ученику основних школа у школској 2015/16. години, у износу једне просечне зараде без пореза и доприноса за општину Врњачка Бања за октобар 2016. године, што износи **33.095,00 динара;**

Бурмаз (Иван) Исидори из Врњачке Бање, ул. 15.октобра бр.28, за постигнут успех у првом разреду Математичке Гимназије у Београду, као најбољем ученику средњих школа у школској 2015/16. години, у износу једне ипо просечне зараде без пореза и доприноса за општину Врњачка Бања за октобар 2016. године, што износи **49.642,50 динара;**

Стојковић (Милован) Тијани из Врњачке Бање, ул. Милоша Обилића бр. 23Б/1/8, за постигнут успех у току шк. 2015/16. године, на трећој години студија на Електротехничког факултета у Београду, у износу две просечне зараде без пореза и доприноса за општину Врњачка Бања за октобар 2016. године, што износи **66.190,00 динара;**

3.

Додељује се новчани износ у складу са Одлуком о буџету општине Врњачка Бања за 2016. годину („Сл. лист општине Врњачка Бања“, бр. 16/15, 2/16, 15/16 и 21/16) и Одлуком о установљивању награде најбољим ученицима „Др Зоран Ђинђић“ („Сл. лист општине Врњачка Бања“, бр. 9/13-пречишћен текст),

Обрачун је вршен сагласно члану 4 Одлуке о установљивању награде најбољим ученицима „Др Зоран Ђинђић“ („Сл. лист општине Врњачка Бања“, бр. 9/13-пречишћен текст), на бази просечне месечне зараде без пореза и доприноса за општину Врњачка Бања за месец октобар 2016. године, у висини месечног износа од 33.095,00 динара (Саопштење РЗС, бр. 309 – год. 25.11.2016. године).

4.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у Службеном листу општине Врњачка Бања.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА
Број: 400-2410/16 од 16.12.2016. године

За ПРЕДСЕДНИК-а
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Зам. ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ
Иван Џатић,с.р.

433.

Општинско веће општине Врњачка Бања, на ванредној седници одржаној дана 16.12.2016.год.,на основу чл.46. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр.129/07 и 83/14-др закон), члана 11.ст.1.тачка 7. Одлуке о оснивању Фонда за унапређење пољопривреде и рурални развој Општине Врњачка Бања ("Службени лист Општине Врњачка Бања" број 8/13), Одлуке о буџету Општине Врњачка Бања за 2016. годину ("Службени лист Општине Врњачка Бања", број 16/15, 2/16, 15/16 и 21/16), чл.59. Статута општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.23/16- пречишћен текст) и чл.33. Пословника о раду Општинског Већа („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.7/09), донело је

ЗАКЉУЧАК

Општинско веће је упознато са Захтевом Фонда за унапређење пољопривреде и рурални развој Општине Врњачка Бања бр.400-2697/16 од 8.12.2016. г., за давање сагласности на Програм пословања Фонда за унапређење пољопривреде и рурални развој Општине Врњачка Бања за 2016. годину, који је усвојен Одлуком Управног одбора Фонда, бр. 400-02/16-300 од 30.11.2016. године, на који су дали мишљење Служба за буџет, финансије и локалну пореску администрацију бр.400-2697/16 од 15.12.2016.год. и Служба за привреду, локални економски развој и друштвене делатности бр.400-2697/16 од 12.12.2016.год.

Даје се сагласност на Програм пословања Фонда за унапређење пољопривреде и рурални развој Општине Врњачка Бања за 2016. годину, који је усвојен Одлуком Управног одбора Фонда, бр. 400-02/16-300 од 30.11.2016. године, са мишљењем Службе за буџет, финансије и локалну пореску администрацију бр. 400-2697/16 од 15.12.2016.год. и Службе за привреду, локални економски развој и друштвене делатности бр. 400-2697/16 од 12.12.2016.год..

Саставни део овог закључка је Програм пословања Фонда за унапређење пољопривреде и рурални развој Општине Врњачка Бања за 2016.годину који је усвојен Одлуком Управног одбора Фонда бр. 400-02/16-300 од 30.11.2016. године, са мишљењем Службе за буџет,

финансије и локалну пореску администрацију бр.400-2697/16 од 15.12.2016.год. и Службе за привреду, локални економски развој и друштвене делатности бр.400-2697/16 од 12.12.2016.године.

Овај закључак објављује се у „Сл.листу Општине Врњачка Бања“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА
Број:400-2697/16 од 16.12.2016.године

За ПРЕДСЕДНИК-а
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Зам. ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ
Иван Џатић,с.р.

ОПШТИНСКА УПРАВА

434.

На основу чл. 15. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о начину поступања са непокретностима које су у јавној својини општине Врњачка Бања, односно на којима општина Врњачка Бања има посебна својинска овлашћења, ("Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 27/16), Служба за послове Скупштине општине сачинила је

Пречишћен текст Одлуке о начину поступања са непокретностима које су у јавној својини општине Врњачка Бања, односно на којима општина Врњачка Бања има посебна својинска овлашћења, који садржи:

1. Одлуку о начину поступања са непокретностима које су у јавној својини општине Врњачка Бања, односно на којима општина Врњачка Бања има посебна својинска овлашћења, ("Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 16/14)

2. Одлуку о изменама и допунама Одлуке о начину поступања са непокретностима које су у јавној својини општине Врњачка Бања, односно на којима општина Врњачка Бања има посебна својинска овлашћења, ("Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 17/14)

3. Одлуку о изменама и допунама Одлуке о начину поступања са непокретностима које су у јавној својини општине Врњачка Бања, односно на којима општина Врњачка Бања има посебна својинска овлашћења, ("Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 8/15)

4. Одлуку о изменама и допунама Одлуке о начину поступања са непокретностима које су у јавној својини општине Врњачка Бања, односно на којима општина Врњачка Бања има посебна

својинска овлашћења, ("Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 27/16)

5. Пречишћен текст Одлуке не садржи одредбе које се односе на то када ова одлука ступа на снагу, већ су исте садржане у Самосталним одредбама

Број: 020-258/16
Дана: 23.12.2016.године

Шефица
Службе за послове Скупштине општине
Јасмина Трифуновић,с.р.

ОДЛУКА О НАЧИНУ ПОСТУПАЊА СА НЕПОКРЕТНОСТИМА КОЈЕ СУ У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА, ОДНОСНО НА КОЈИМА ОПШТИНА ВРЊАЧКА БАЊА ИМА ПОСЕБНА СВОЈИНСКА ОВЛАШЋЕЊА (Пречишћен текст)

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Овом одлуком се уређује поступање са непокретностима које су у јавној својини општине Врњачка Бања (у даљем тексту: општина) односно на којима општина има посебна својинска овлашћења, у складу са прописима којима се уређује област јавне својине, односно грађевинског земљишта.

II ОБЈЕКТИ

Појам

Члан 2

Под објектима у смислу ове одлуке сматрају се: службене зграде и пословне просторије, стамбене зграде и станови, гараже и гаражна места, добра у општој употреби и објекти инфраструктуре који према закону и другим прописима којима се уређује јавна својина, изградња и друге области, могу бити у јавној својини општине.

Располагање

Члан 3

Располагањем објектима у јавној својини општине, у смислу ове одлуке, сматра се:

1. прибављање и отуђење;
2. пренос права јавне својине на другог носиоца јавне својине (са накнадом или без накнаде), укључујући и размену;
3. давање на коришћење;
4. улагање у капитал;
5. давање у закуп;
6. заснивање хипотеке.

Располагање непокретностима из става 1. овог члана се у складу са Законом о јавној својини (у даљем тексту: Закон) и подзаконским актима донетим на основу овог Закона.

Члан 4

Одредбе овог поглавља одлуке примењују се на јавна предузећа, месне заједнице, установе и друге органе и организације чији је оснивач општина Врњачка Бања а који се сматрају корисницима непокретности у јавној својини општине Врњачка Бања у смислу Закона о јавној својини.

Прибављање и отуђење

Члан 5

Прибављање објеката у јавну својину, односно отуђење објеката из јавне својине, врши се у поступку јавног надметања или прикупљања писмених понуда, а изузетно непосредном погодбом, као и испод тржишне цене, односно без накнаде, под условима утврђеним Законом и Уредбом о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини у поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда (у даљем тексту: Уредба), односно у складу са Законом о јавним набавкама уколико је другачије уређен поступак прибављања.

Прибављањем објеката, у смислу става 1. овог члана, сматра се и размена и изградња објеката.

Објекти се могу прибављати у јавну својину општине бестеретним правним послом (наслеђе, поклон или једнострана изјава воље), као и експропријацијом на основу посебног закона.

Почетна цена прибављања, односно отуђења објеката у јавној својини утврђује се у висини процењене тржишне вредности објекта од стране надлежног пореског органа.

Члан 6

Припрему нацрта аката, нацрта уговора, као и обављање стручних послова неопходних за рад Комисије и спровођење ове одлуке обављаће организациона јединица Општинске управе општине Врњачка Бања надлежна за имовиско-правне послове, уколико овом одлуком није другачије регулисано.

Члан 7

Одлуку о прибављању у јавну својину и располагању непокретним стварима у јавној својини општине Врњачка Бања, доноси Скупштина општине Врњачка Бања, сем у случају:

- прибављања непокретности у јавну својину општине бестеретним правним послом,

- прибављања непокретности у јавну својину путем размене и изградњом објекта у складу са законом;
- отуђења непокретности из јавне својине путем рушења објекта, у складу са законом,
- давања у закуп до 5 година пословног простора у јавној својини општине
- давања на коришћење месним заједницама, установама и организацијама чији је оснивач општина и јавним предузећима чији је оснивач општина непокретности које су у јавној својини општине.

Поступак прибављања и располагања непокретним стварима у јавној својини општине, по поднетој иницијативи од стране правних лица чији је оснивач општина покреће Председник општине.

Одлука о покретању поступка поред осталог обавезно садржи све битне елементе огласа за јавно надметање или прикупљање писмених понуда, односно обавезне услове за спровођење других законом и подзаконским актима прописаних поступака.

Иницијативу надлежној служби Општинске управе у складу са делокругом поверених послова од јавног интереса подносе јавна комунална и друга јавна предузећа, установе, организације, јавне агенције, односно друштва капитала чији је оснивач општина, у зависности од непокретности које су предмет прибављања или располагања и Општинског правобранилаштва. Иницијатива обавезно садржи доказе:

- о оправданости прибављања односно располагања,
- приложене јавне и друге исправе потребне за покретање поступка и одлучивање,
- доказ да су за прибављање објекта у јавну својину Општине обезбеђена средства у буџету Општине односно да су средства од располагања планирана у буџету Општине за извршавање законом прописаних надлежности.

Члан 8

Скупштина општине Врњачка Бања посебном одлуком формира комисију за спровођење поступка јавног надметања или прикупљања писмених понуда за прибављање, односно отуђење непокретности из јавне својине општине Врњачка Бања.

Текст огласа за јавно надметање или прикупљање писмених понуда израђује организациона јединица Општинске управе општине Врњачка Бања надлежна за имовиско-правне послове.

Члан 9

Обавезна садржина огласа за јавно надметање или прикупљање писмених понуда за

прибављање, односно отуђење објеката из јавне својине и спровођење поступка од стране комисије из члана 8. ове Одлуке регулисани су Уредбом.

Рокови плаћања, критеријуми за избор најповољнијег понуђача, износ депозита, рок за повраћај депозита и сл. биће прецизније одређени приликом расписивања огласа за прибављање и отуђење непокретности.

Члан 10

Поступак јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда ради прибављања, односно отуђења објеката у јавној својини општине Врњачка Бања спроводи Комисија из чл. 8. ове Одлуке.

О току поступка јавног надметања, односно отварања приспелих понуда Комисија води записник.

Записник из претходног става овог члана са предлогом за избор најповољнијег понуђача Комисија доставља организационој јединици Општинске управе општине Врњачка Бања надлежној за имовиско-правне послове, која израђује предлог одлуке о избору најповољнијег понуђача и прибављању или располагању непокретностима.

Члан 11

Одлуку о избору најповољнијег понуђача и прибављању или располагању непокретностима по спроведеном поступку јавног надметања или прикупљања писмених понуда доноси Скупштина општине Врњачка Бања на предлог Комисије из члана 8. ове Одлуке.

Одлука из претходног става садржи обавезу најповољнијег понуђача да у року који не може бити дужи од 30 дана од доношења, закључи уговор са општином у противном најповољнији понуђач губи право на повраћај депозита, одлука, престаје да важи а комисија обавештава следећег по реду најповољнијег понуђача уколико их има и позива га да потпише изјаву о прихватању понуђене односно излицитиране цене и утврђује нови предлог најповољнијег понуђача и записник о тим околностима доставља Скупштини општине на одлучивање.

Учесник јавног надметања, односно учесник у поступку прикупљања понуда који сматра да је непокретност прибављена, отуђена или дата у закуп супротно одредбама важећих прописа који уређују ову област, и да му је на тај начин повређено право, може поднети надлежном суду тужбу за поништај уговора у року од осам дана од сазнања за закључење уговора, а најкасније у року од 30 дана од дана закључења уговора.

Члан 12

Уговор о прибављању непокретности у јавну својину, односно о отуђењу непокретности из јавне својине Општине, закључује Председник општине након прибављеног мишљења Општинског јавног правобраниоца.

Нацрт Уговора из става 1. израђује организациона јединица Општинске управе општине Врњачка Бања надлежна за имовиско-правне послове

Примерак закљученог уговора из става 1. овог члана доставља се Општинском јавном правобраниоцу у року од 15 дана од дана закључења уговора и организационој јединици Општинске управе општине Врњачка Бања надлежној за имовископравне послове, као надлежном органу, ради спровођења поступка укњижења права јавне својине, као и увођења у евиденцију непокретности у јавној својини Општине сходно одредбама Закона.

Прибављање и отуђење објеката из јавне својине непосредном погодбом и отуђење објеката испод тржишне цене

Члан 13

Прибављање непокретности у јавну својину и отуђење непокретности из јавне својине Општине путем непосредне погодбе, као и отуђење непокретности из јавне својине испод тржишне цене, односно без накнаде, врши се у случајевима и под условима предвиђеним Законом и Уредбом.

Објекти се могу прибавити у јавну својину општине непосредном погодбом, али не изнад од стране надлежног органа процењене тржишне вредности објекта, ако у конкретном случају то представља једино могуће решење, под којим се подразумева:

- 1) случај када објекат који се прибавља у јавну својину општине по својим карактеристикама једини одговара потребама општине, корисника, односно носиоца права коришћења, с тим да предлог акта, односно акт о оваквом прибављању садржи разлоге оправданости и целисходности прибављања са аспекта остварења интереса општине и разлоге због којих се прибављање не би могло реализовати јавним надметањем, односно прикупљањем писмених понуда;
- 2) случај када се ради о међусобном располагању између носилаца права јавне својине и
- 3) случај прибављања објекта у јавну својину општине путем размене ако је та размена у интересу општине.

Прибављање непосредном погодбом путем размене

Члан 14

Објекти се могу прибавити у јавну својину општине путем размене, непосредном погодбом, под следећим условима:

- 1) ако је таква размена у интересу општине, односно ако се тиме обезбеђују већи приходи за општине или бољи услови за ефикасно вршење права и дужности општине;
- 2) ако се објекти размењују под тржишним условима;
- 3) ако се, у случају кад је тржишна вредност објекта у јавној својини општине већа од тржишне вредности објекта који се прибавља у јавну својину општине на име размене, уговори доплата разлике у новцу у року до 20 дана од дана закључења уговора.

Предлог акта, односно акт о прибављању објекта у јавну својину општине из става 1. овог члана мора да садржи образложење из кога се може утврдити постојање околности из става 1. тачка 1) овог члана.

Члан 15

У случају прибављања путем размене објекта у јавној својини општине са инвеститором изградње објекта када је општина носилац права јавне својине на зградама, односно њиховим посебним деловима, који су предвиђени за рушење, у циљу привођења локације планираној намени, утврђују се следећи критеријуми за реализацију размене објекта у јавној својини општине непосредном погодбом:

1. Општини на име накнаде за објекат који се даје у размену мора припасти објекат који има већу површину за најмање 15% када је општина мањински власник у објекту који је предвиђен за рушење, односно уколико је општина већински власник најмање за 50% у односу на површину објекта у јавној својини који се даје на име размене, с тим што у сваком случају понуда инвеститора не може да буде мања од оствареног просека постигнутог у размени објекта са преосталим власницима етажних делова објекта на предметној локацији, а на основу закључених уговора о регулисању имовинско-правних односа између наведених лица;
2. Уколико се општини у поступку размене објекта нуди постојећи објекат на другој локацији у власништву инвеститора изградње, поред критеријума из претходне тачке, потребно је да тај објекат буде у истој пословној, односно стамбеној зони и да по свом положају, структури, локацији и намени одговара постојећем објекту у јавној својини са којом се размењује, као и да тај објекат буде укњижен у одговарајуће јавне књиге о евиденцији непокретности и правима на њима, као својина инвеститора;
3. Уговором о размени објеката мора бити предвиђена уговорна казна за случај доцње

потенцијалног инвеститора изградње стамбеног, односно пословног објекта на локацији која се приводи планираној намени, у погледу рока за изградњу и предају у посед новоизграђеног објекта који се даје општини на име размене објекта у јавној својини;

4. Уговором о размени објеката мора бити утврђено заснивање хипотеке на одређеној непокретности у својини инвеститора изградње или трећег лица, уз његову сагласност, којом се обезбеђује извршење његових обавеза, када је инвеститор физичко лице, односно предузетник, а кад је инвеститор изградње привредни субјекат (предузеће, односно привредно друштво), потребно је од инвеститора обезбедити заснивање хипотеке или оригиналну, безусловну, неопозиву и наплативу на први позив банкарску гаранцију првокласне банке, у висини процењене тржишне вредности будућег новоизграђеног објекта који општина прибавља разменом.

Отуђење објекта испод тржишне цене

Члан 16

Изузетно од чл.5. став 1. ове одлуке, објекти се могу отуђити из јавне својине општине и испод тржишне цене, односно без накнаде, ако постоји интерес за таквим располагањем, као што је отклањање последица елементарних непогода или успостављање добрих односа са другим државама, односно међународним организацијама и у другим случајевима предвиђеним посебним законом.

Предлог акта, односно акт о отуђењу објекта из јавне својине општине мора да садржи образложење из кога се може утврдити постојање разлога из става 1. овог члана.

У случају преноса права јавне својине на објектима између различитих носилаца тог права, објекти се могу преносити испод тржишне цене, односно без накнаде, с тим да такво располагање мора бити посебно образложено.

Члан 16а

Поступак отуђења непокретности из јавне својине путем рушења објекта покреће се одлуком Председника општине по поступку прописаном у чл.7. Одлука о покретању поступка садржи услове (прибављање пројекта и законом прописаних одобрења за рушење објекта, обезбеђење средстава у буџету општине за те намене и сл)неопходне за доношење одлуке о отуђењу непокретности из јавне својине путем рушења објекта.

Одлуку о отуђењу непокретности из јавне својине путем рушења објекта доноси Председник општине на предлог Комисије из чл.8.одлуке и садржи услове у поступак за спровођење одлуке и то: одређивање надзора,

складиштење материјала и поступке располагања материјалом, прибављање документације за спровођење промена насталих рушењем објекта у Служби за катастар непокретности и сл.

Члан 16б

Поступак прибављања непокретности у јавну својину општине путем изградње објекта покреће се одлуком Председника општине по поступку прописаном у чл.7. Одлуке о покретању поступка садржи услове (прибављање пројекта и законом прописаних одобрења за изградњу објекта, обезбеђење средстава у буџету општине за те намене и сл.)неопходне за доношење одлуке о прибављању непокретности у јавну својину путем изградње објекта.

Одлуку о прибављању непокретности у јавну својину путем изградње објекта доноси Председник општине на предлог Комисије из чл.8.одлуке и садржи услове у поступке за спровођење одлуке и то: избор извођача радова, одређивање надзора, прибављање одобрења за употребу и друге документације неопходне за функционисање објекта, упис јавне својине на изграђеном објекту у Служби за катастар непокретности и сл.

Надлежни органи и поступак

Члан 17

Поступак непосредне погодбе за прибављање и располагање непокретностима као и располагање непокретностима испод тржишне цене или без накнад спроводи се без јавног оглашавања од стране истих органа и по истом поступку који је прописан законом, подзаконским актима и овом одлуком за јавно надметање и прикупљање понуда.

Члан 18

Одредбе члана 12. ове Одлуке којима се утврђује обавеза прибављања мишљења Општинског јавног правобраниоца пре закључивања уговора као и обавеза достављања закљученог уговора сходно се примењује и у случајевима прибављања и отуђења непокретности у јавној својини непосредном погодбом и отуђењем испод тржишне цене односно без накнаде.

Давање у закуп објеката у јавној својини

Члан 19

Објекти у јавној својини дају се у закуп полазећи од тржишне висине закупнине у поступку јавног надметања или прикупљања писмених понуда, а изузетно непосредном погодбом у случајевима предвиђеним Законом и Уредбом.

Обавезна садржина огласа за јавно надметање, односно прикупљање писмених понуда утврђена је Уредбом.

Рокови плаћања, критеријуми за избор најповољнијег понуђача, износ депозита, рок за повраћај депозита и сл. биће прецизније одређени приликом расписивања огласа за прибављање и отуђење објеката.

Службене зграде и пословне просторије се могу давати у закуп за обављање свих врста занатских, услужних, трговинских, агенцијских и сличних делатности, а гараже за смештај путничких аутомобила.

Члан 20

Објекти из члана 2. ове Одлуке могу се давати у закуп у року који се одређује одлуком о расписивању огласа.

Исти објекти се не могу давати у подзакуп.

Члан 21

Прибављање и давање у закуп објеката спроводи се од стране истих органа и по истом поступку који је прописан законом, подзаконским актима, Статутом општине и овом одлуком.

Члан 22

Поступак давања у закуп објеката из члана 2. ове Одлуке спроводи Комисија из члана 8. ове одлуке.

Начин рада комисије у поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда

Члан 23

Оглас за јавно надметање односно за достављање писмених понуда ради давања у закуп непокретности које су предмет ове Одлуке се објављује у локалним средствима јавног информисања, дневним листовима који се дистрибуирају на територији целе Републике Србије и др.што се прецизније одређује одлуком о расписивању огласа.

Члан 24

Рок за подношење пријаве за јавно надметање, односно достављање писмених понуда, не може бити краћи од 8 дана од дана јавног оглашавања.

Пријава, односно понуда, се подноси Комисији у затвореној коверти са јасном назнаком на коју се непокретност односи. На полеђини коверте наводи се назив подносиоца пријаве, односно понуде са адресом и контакт телефоном. Пријава, односно понуда поднета у отвореној коверти или без јасне назнаке на коју се непокретност односи сматраће се неуредном, односно непотпуном и као таква биће одбачена.

Јавно надметање, односно отварање понуда одржаће се у року од пет дана од истека рока за подношење пријава, односно понуда.

Неблаговремене или непотпуне пријаве, односно понуде се одбацују, а подносиоци истих не могу учествовати у поступку јавног надметања, односно отварања понуда.

Пријава, односно понуда је неблаговремена ако је поднета по истеку рока означеног у огласу.

Пријава, односно понуда се сматра непотпуном ако нема прописану обавезну садржину, ако нису приложене све тражене исправе, односно ако не садржи све податке и доказе предвиђене огласом или су подаци дати супротно огласу.

Члан 25

Поступак јавног надметања ради давања у закуп почиње тако што Комисија прво проверава идентитет подносилаца уредних пријава или њихових овлашћених заступника, утврђује ко је све од подносилаца пријава стекао статус учесника, те утврђује листу учесника јавног надметања.

Пре почетка јавног надметања Комисија одређује лицитациони корак који не може бити већи од 10% почетног износа закупа.

Председник Комисије објављује почетак јавног надметања и наводи непокретност која је предмет јавног надметања и почетни износ закупнине.

Потом председник Комисије пита да ли има заинтересованих учесника за непокретност која је предмет јавног надметања и ко нуди почетни износ закупнине.

Председник Комисије пита учеснике јавног надметања да ли неко нуди већи износ закупнине. Поступак се понавља све док има учесника јавног надметања који нуди већи износ закупнине.

Када на трећи позив председника Комисије нико од присутних учесника не понуди већи износ закупнине од последње дате понуде. Комисија записнички констатује која је најповољнија понуда и председник потом објављује да је надметање за предметну непокретност завршено.

Председник Комисије ће објавити да је јавно надметање завршено за предметну непокретност и када и после његовог трећег позива на надметање нико од присутних учесника не понуди ни почетни износ закупнине односно почетну цену земљишта.

По објављивању завршетка јавног надметања не могу се поднети накнадне понуде.

Члан 26

О току поступка јавног надметања Комисија води записник у који се обавезно уносе следећи подаци:

1. Дан и час отпочињања јавног надметања.
2. Састав Комисије.
3. Број пријављених учесника са њиховим подацима.
4. Почетни износ закупнине за сваку предметну непокретност посебно.
5. Листа учесника са понуђеним износом закупнине, односно понуђеном ценом земљишта.
6. Време завршетка поступка јавног надметања.
7. Остали подаци од значаја за рад Комисије и ток поступка јавног надметања.
8. Констатација о најповољнијем понуђачу.

Записник потписују председник, чланови Комисије и записничар.

Члан 27

Одредбе члана 24. и 25. ове Одлуке сходно се примењују и у поступку отварања писмених понуда са прилагођеном терминологијом.

Одредбе члана 22-24. ове Одлуке сходно се примењују у поступку прибављања и отуђења непокретности које су предмет ове Одлуке са прилагођеном терминологијом.

Права и обавезе општине у односу на носиоце права коришћења на објектима који су у јавној својини општине

Члан 28

Права и обавезе општине у односу на кориснике из чл.4. ове одлуке, утврђују се законом, Статутом општине, овом одлуком и Одлуком о поступку достављања података о спроведеном поступку давања у закуп ствари у јавној својини општине од стране корисника чији је оснивач општина Врњачка Бања ("Службени лист општине Врњачка Бања", бр.18/16).

Одлуку о давању на коришћење непокретности у јавној својини општине месним заједницама и правним лицима чији је оснивач општина доноси Председник општине на предлог Комисија из чл.8. одлуке и захтева ових лица поднетих у складу са чл.7.ст.3. одлуке најдуже на период док то правно лице обавља поверене послове од јавног интереса и има статус лица и чији је већински власник капитала општина Врњачка Бања, без могућности уписа права коришћења код Службе за катастар непокретности за КО Врњачка Бања.

Корисник ствари у јавној својини општине чији је оснивач општина прибавља од Скупштине општине претходну сагласност на одлуку о давању у закуп преко 5 година пословног простора.

Корисник ствари у јавној својини општине чији је оснивач општина прибавља од Председника општине претходну сагласност на

одлуку о давању у закуп до 5 година пословног простора.

Корисник ствари у јавној својини општине чији је оснивач општина захтев за претходну сагласност доставља Комисији из чл.8. одлуке са приложеним нацртом одлуке о прибављању у закуп или давању у закуп која обавезно садржи све битне елементе јавног огласа, процену тржишне вредности закупнине прибављену од надлежне Службе Општинске управе за локалну пореску администрацију и доказима из чл.7.ст.3. Комисија из чл.8. одлуке утврђује предлог претходне сагласности и доставља надлежном органу на одлучивање.

Одлуку о одузимању имовине дате на коришћење месним заједницама и правним лицима чији је оснивач општина доноси Председник општине на предлог Комисије из чл.8. одлуке и извештаја о наменском и рационалном коришћењу непокретности који Комисији подноси Општинско правобранилаштво и надлежна Служба Општинске управе општине Врњачка Бања задужена ту област за праћење рада правних лица у тој области чији је оснивач општина.

Члан 28а

Одлуку о преносу права јавне својине на другог носиоца јавне својине, давању у закуп или на коришћење непокретности у јавној својини општине другом органу другог носиоца јавне својине на одређено или неодређено време са накнадом или без накнаде доноси Скупштина општине на предлог Комисија из чл.8. одлуке по поднетом захтеву ових органа уз који су приложени докази о испуњавању услова прописаних законом о јавној својини за одређени начин прибављања или располагања.

Члан 29

На питања у области располагања објектима у јавној својини која нису уређена овом Одлуком примењиваће се непосредно одредбе Закона, Уредбе и других важећих подзаконских аката.

Одредбе ове одлуке сходно се примењују и приликом прибављања објеката у закуп од стране Општине, јавних предузећа, месних заједница, установа и других органа и организације чији је оснивач општина Врњачка Бања а који се сматрају корисницима непокретности у јавној својини општине Врњачка Бања у смислу Закона о јавној својини, за обављање делатности за које су основани.

III ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ

Члан 30

Општина уређује грађевинско земљиште и стара се о његовом рационалном коришћењу, према намени земљишта предвиђеној планским

документом, у складу са законом и прописује поступак, услове, начин и програм отуђења грађевинског земљишта у јавној својини општине.

Члан 31

Послове обезбеђивања услова за уређивање, употребу, унапређивање и заштиту грађевинског земљишта за општину, обавља Дирекција за планирање и изградњу Врњачка Бања ЈП (у даљем тексту: Дирекција).

Члан 32

Обезбеђивање услова за уређивање, употребу, унапређивање и заштиту грађевинског земљишта обухвата: припрему средњорочних и годишњих програма уређивања грађевинског земљишта, уређивање грађевинског земљишта, старање о заштити, рационалном и одрживом коришћењу грађевинског земљишта, као и обављање других послова у складу са законом и другим прописима.

Члан 33

Општина прибавља, отуђује и даје у закуп грађевинско земљиште, у складу са законом, подзаконским актима преко органа одређених Статутом општине и овом одлуком.

ДАВАЊЕ У ЗАКУП И ОТУЂЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ

Члан 34

Давање у закуп или отуђење грађевинског земљишта спроводи се јавним надметањем или прикупљањем понуда јавним огласом, по тржишним условима.

Грађевинско земљиште се може дати у закуп ради изградње објекта за који се издаје привремена грађевинска дозвола у складу са Законом о планирању и изградњи који прописује рок колико највише може трајати закуп и врсту објекта за чију изграђу се издаје привремена грађевинска дозвола

Грађевинско земљиште може се дати у закуп или отуђити непосредном погодбом у складу са одредбама закона који прописује и уређује право јавне својине и одређена друга имовинска права јединице локалне самоуправе на грађевинском земљишту и у случајевима прописаним тим законом.

Члан 35

Грађевинско земљиште се даје у закуп или отуђује и прибавља као неизграђено и уређено само ако је донет плански документ на основу кога се издају локацијски услови.

Грађевинско земљиште може се дати у закуп или отуђити и као неизграђено грађевинско земљиште које није уређено, ако

учесник у поступку јавног надметања, односно прикупљања понуда јавним огласом односно подносилац захтева у поступку давања у закуп или отуђења грађевинског земљишта непосредном погодбом, прихвати прописане услове за уређивање земљишта садржане у јавном огласу, односно условима за непосредну погодбу, и уговором преузме обавезу да о свом трошку изврши комунално опремање грађевинског земљишта.

НАДЛЕЖНОСТ

Члан 36

Председник општине доноси одлуку о покретању поступка о прибављању, отуђењу, размени и давању у закуп грађевинског земљишта по поднетој иницијативи у складу са чл.7. Одлуке, сем у случају спровођења поступка отуђењу или давању у закуп грађевинског земљишта непосредном погодбом ради:

1. исправке граница суседних катастарских парцела;
2. формирања грађевинске парцеле у складу са правноснажним одлуком којим се утврђује земљиште за редовну употребу објекта
3. ради легализације објекта изграђеног на земљишту у јавној својини власнику бесправно саграђеног објекта ако је прибављања грађевинске дозволе за тај објект у складу са условима предвиђеним законом којим је регулисана легализација објекта.

У случајевима из претходног става овог члана се поступак покреће захтевом странке који се подноси организационој јединици Општинске управе надлежној за имовинско-правне послове.

По доношењу одлуке о покретању поступка поступак спроводи комисија из чл.8. ове Одлуке у складу са законима који прописују и уређују право јавне својине и одређена друга имовинска права јединице локалне самоуправе на грађевинском земљишту, подзаконским актима донетим на основу тих закона и сходно одредбама чл.13-23 ове Одлуке и по спроведеном поступку записник са утврђеним предлогом најповољнијег понуђача доставља Скупштини општине.

Скупштина општине доноси одлуку о прибављању, отуђењу, размени и давању у закуп грађевинског земљишта коју доставља свим учесницима у поступку.

Уговор о прибављању отуђењу, размени и давању или прибављању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини, односно јавне својине Општине, закључује Председник општине након прибављеног мишљења Општинског правобраниоца у роковима прописаним законом.

Припрему свих аката, стручну и техничку помоћ за органе јединице локалне

самоуправе у поступку прибављања, отуђења, размене и давања у закуп грађевинског земљишта обавља организациона јединица Општинске управе надлежна за имовинско-правне послове.

ОДЛУКА О ДАВАЊУ У ЗАКУП ИЛИ ОДЛУКУ О ОТУЂЕЊУ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

Члан 37

Одлука о прибављању отуђењу, размени и давању или прибављању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини, односно јавне својине Општине садржи нарочито:

1. податке о најповољној понуди и понуђачу;
2. податке о катастарској парцели;
3. намени и величини будућег објекта;
4. износ цене, рок плаћања односно висина закупнине, рок плаћања, начин плаћања цене/закупнине (једнократно или на рате, са констатацијом да ће се уколико се уговори плаћање на више рата износ рате усклађивати са порастом цена на мало у Републици Србији, према објављеним подацима надлежне организације за послове вођења статистике) и средство обезбеђења уколико се плаћање врши на рате;
5. код закупа, рок трајања закупа и обавезу враћања земљишта у првобитно стање,
6. рок привођења грађевинског земљишта намени,
7. обавезу закључивања уговора са Општином у року од 30 дана од дана доношења одлуке Скупштине.

Члан 38

Уговор о прибављању отуђењу, размени и давању или прибављању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини, односно јавне својине Општине поред елемената прописаних чл.99.ст.16. Закона о планирању и изградњи обавезно садржи и следеће елементе:

1. средство обезбеђења уколико се плаћање врши на рате у складу са чл.54 ове одлуке,
2. обавезу враћања земљишта у првобитно стање по истеку уговора о закупу и
3. друга права и обавезе.

Трошкови овере уговора, као и други евентуални трошкови проистекли из уговора, падају на терет закупца.

Право стечено по основу уговора из ст.1 овог члана уписује се у јавној књизи о евиденцији непокретности и правима на њима

ПОСТУПЦИ ДАВАЊА У ЗАКУП И ОТУЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

Давање у закуп и отуђење грађевинског земљишта јавним надметањем и прикупљањем понуда јавним огласом

Члан 39

Одлука Председника општине о покретању поступка прибављања, отуђења или давања у закуп грађевинског земљишта између осталог садржи и обавезне елементе огласа за јавно надметање или прикупљање понуда.

Текст огласа, израђује и објављује организациона јединица Општинске управе општине Врњачка Бања надлежна за имовинско-правне послове.

Члан 40

Јавни оглас се објављује у дневном листу који се дистрибуира на целој територији Републике Србије и званичном сајту општине.

Члан 41

Јавни оглас о јавном надметању, односно прикупљању понуда за отуђење или давање у закуп грађевинског земљишта поред елемената прописаних подзаконским актом о отуђењу и давању у закуп непокретности у јавној својини садржи нарочито:

1. опис и ближе податке о грађевинском земљишту које се отуђује или даје у закуп;
2. услове за изградњу (намена, спратност, површина објекта у м² и друго);
3. степен комуналне опремљености и посебне услове за уређење ако се у закуп даје неуређено грађевинско земљиште;
4. рок трајања закупа и обавезу враћања земљишта у првобитно стање по престанку закупа;
5. почетни износ за отуђење или давање у закуп;
6. рок, начин, плаћање цене односно закупнине и средство обезбеђења, уколико се плаћање врши на рате;
7. рок привођења грађевинског земљишта намени;
8. обавезу подносиоца пријаве да ради учествовања у поступку јавног надметања, односно прикупљања понуда, уплати депозит од 10% износа из тачке 5 и наведе број рачуна на који се враћа депозит. овог члана или положи гаранцију банке са назначеном висином и временом трајања,
9. обавезан садржај пријаве, односно понуде и исправе које је потребно доставити уз пријаву, односно понуду у складу са подзаконским актом о отуђењу и давању у закуп непокретности у јавној својини,
10. обавезу лица коме се грађевинско земљиште даје у закуп да у року од 30 дана од доношења одлуке о отуђењу или давању у закуп грађевинског земљишта, закључи уговор и да достави један од инструмената обезбеђења плаћања закупнине уколико се плаћање врши на рате;
11. коме се подносе пријаве, односно понуде;
12. рок за подношење пријава, односно понуда;

13. место и време одржавања јавног надметања, односно отварања понуда;

14. одредбу да подносиоци неблаговремене и непотпуне пријаве неће моћи да учествују у поступку јавног надметања, односно да ће неблаговремене и непотпуне понуде бити одбачене.

15. друге елементе у складу са законом и подзаконским актима која уређују овлашћења општине као носиоца права јавне својине и овом одлуком.

Члан 42

Пријава за учествовање у поступку јавног надметања (у даљем тексту: пријава), односно понуда за учествовање у поступку прикупљања понуда јавним огласом (у даљем тексту: понуда) се доставља у затвореној коверти са видљивом назнаком на коју кат парцелу се односи и ко је подносилац пријаве, односно понуде.

Пријава, односно понуда правног лица мора да садржи назив и седиште и мора бити потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом. Уз пријаву, односно понуду правног лица се прилаже извод из регистра привредних субјеката надлежног органа и потврда о пореском идентификационом броју.

Пријава, односно понуда физичког лица мора да садржи име, презиме, адресу и матични број и мора бити потписана.

Пријава предузетника мора да садржи пословно име и седиште и мора бити потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом.

Уз пријаву, односно понуду предузетника прилаже се извод из регистра надлежног органа и потврда о пореском идентификационом броју.

Уз пријаву, односно понуду се подноси доказ о уплати депозита, односно банкарска гаранција.

Уз пријаву, односно понуду мора да се достави оверена изјава подносиоца пријаве, односно понуђача да прихвата све услове из јавног огласа.

Понуда мора да садржи износ понуђене закупнине, односно цене, који је исти или већи од почетног износа утврђеног огласом.

Пријава, односно понуда обавезно садржи и друге доказе прописане јавним огласом.

Пријава, односно понуда је непотпуна ако не садржи све што је прописано јавним огласом, ако нису приложене све исправе како је то предвиђено одредбама. овог члана, односно ако не садржи све податке предвиђене јавним огласом.

Члан 43

Рок за подношење пријава, односно понуда не може бити краћи од 30 дана од дана јавног оглашавања.

Члан 44

Пријаву, односно понуду не могу поднети председник нити било који члан комисије.

Члан 45

Председник комисије отвара седницу комисије, саопштава податке о грађевинском земљишту које се прибавља отуђује, размењује и даје или прибавља у закуп, о почетном износ закупнине, односно цене.

Комисије констатује колико је пријава, односно понуда примљено и по редоследу приспећа јавно отвара и чита цео текст пријаве, односно понуде, констатује које исправе су достављене уз пријаву, односно понуду.

Комисија такође утврђује ко присуствује раду комисије, ко су подносиоци пријаве, односно понуде, ко је од подносилаца пријава, односно понуда стекао статус учесника јавног надметања односно учесника у поступку јавног отварања понуда присутан са а које су пријаве, односно понуде неблаговремене непотпуне, да се исте одбацују и да њихови подносиоци не могу учествовати у даљем току поступка.

Комисија утврђује који понуђач је понудио највиши износ закупнине, односно цене.

У поступку јавног надметања након утврђивања ко је стекао својство учесника у даљем току поступка комисија утврђује лиценцициони корак који не може бити већи од 10% од претходно достигнутог износа а затим председник комисије објављује почетак јавног надметања и позива учеснике да дају своје понуде износа закупнине, односно цене.

Учесник јавног надметања је дужан да јасно и гласно каже који износ закупнине, односно цене, нуди.

Председник комисије пита три пута да ли неко даје више од највишег претходно понуђеног износа и после трећег позива, констатује који је највиши понуђени износ и име понуђача.

Учесник који је понудио највиши износ потписује изјаву са знаком висине износа на записнику, затим Председник комисије објављује када је јавно надметање завршено а сви учесници тог поступка имају право увида у поднете пријаве односно понуде и након тога потписују записник са јавног надметања односно отварања понуда.

Комисија након тога на записнику утврђује предлог најповољнијег понуђача и доставља га органу надлежном за доношење одлуке преко организационе јединице општинске управе надлежне за имовинско правне послове ради обраде предлога одлуке.

Поступак јавног надметања, односно отварања понуда је јаван.

Члан 46

Уколико подносилац благовремене и потпуне пријаве не приступи јавном надметању сматраће се да је одустао од пријаве.

Услови за спровођење поступка јавног надметања односно отварања понуда су испуњени и у случају да пристигне најмање једна благовремена и потпуна пријава односно понуда на основу које се подносилац региструје и проглашава купцем односно закупцем, ако почетну цену односно закупнину по којој се непокретност отуђује из јавне својине односно даје у закуп прихвати као купопродајну цену односно као закупнину, с тим да уколико не прихвати, губи право на враћање депозита.

Уколико јавно надметање, односно поступак прикупљања понуда јавним огласом не успе, поступак оглашавања под истим условима се може поновити по истеку рока од најмање 15 дана од дана неуспелог јавног надметања, односно отварања понуда, о чему одлуку доноси Председник општине, на предлог организационе јединице надлежне за послове грађевинског земљишта.

Уколико се на јавни оглас о прикупљању понуда, пријаве два или више учесника и понуде исти износ закупнине, односно цене, комисија ће затражити да у новом року, од три дана, понуђачи доставе нову писмену затворену понуду, са увећаним износом закупнине у односу на претходно дату понуду, а које понуде ће комисија отворити и утврдити најповољнијег понуђача.

Уколико понуђачи из претходног става овог члана у року од три дана не доставе нову понуду, односно ако су понуђачи доставили нову понуду са истоветном закупнином, комисија задржава право да избор најповољнијег понуђача изврши по слободном уверењу.

Члан 47

Уколико учесник јавног надметања или отварања понуда који је понудио највиши износ закупнине по завршеном поступку пред комисијом одустане или не закључи уговор нема право на повраћај уплаћеног депозита за учешће, а евентуално дата банкарска гаранција ће се наплатити а комисија констатује наведене чињенице и обавештава следећег по реду најповољнијег понуђача уколико их има и позива га да потпише изјаву о прихватању понуђене односно излицитиране цене односно закупнине и утврђује нови предлог најповољнијег понуђача и записник о тим околностима доставља Скупштини општине на одлучивање.

Давање у закуп или отуђење грађевинског земљишта непосредном погодбом

Члан 48

Поступак непосредне погодбе за прибављање и располагање непокретностима као и располагање непокретностима испод тржишне цене или без накнад спроводи се без јавног оглашавања од стране истих органа и по истом поступку који је прописан законом, подзаконским актима, Статутом општине и овом одлуком за јавно надметање и прикупљање понуда, сем случајевима из чл.36.ст.1. када се захтев са прописаном документацијом за давање у закуп или отуђење грађевинског земљишта непосредном погодбом, подноси се организационој јединици надлежној за послове имовинско - правне послове.

По пријему захтева организациона јединица из става 1. овог члана прибавља тржишну вредност грађевинског земљишта по 1m² од надлежног органа који је прописан законом и подзаконским актима и доставља подносиоцу захтева на изјашњавање са условима плаћања који су прописани овом одлуком

Подносилац захтева је дужан да у року од осам дана од дана пријема услова достави писану изјаву да исте прихвата и да се изјасни о начину плаћања уколико се грађевинско земљиште даје у закуп. У случају да се подносилац захтева у наведеном року не изјасни или не прихвати услове сматраће се да је одустао од поднетог захтева а поступак се обуставља закључком организационе јединице из става 1. овог члана.

Након изјашњавања подносиоца захтева захтев из члана 1. овог члана, са писаном изјавом подносиоца захтева о условима за отуђење или давање у закуп непосредном погодбом, организациона јединица Општинске управе надлежна за послове грађевинског земљишта доставља Комисији за спровођење поступка располагања непокретностима у јавној својини општине Врњачка Бања која по окончаном поступку непосредне погодбе сачињава записник са одговарајућим предлогом о прибављању, давању у закуп или отуђење грађевинског земљишта непосредном погодбом који доставља Скупштини општине. Предлог одлуке о давању у закуп или отуђењу грађевинског земљишта непосредном погодбом обрађује и припрема организациона јединица Општинске управе надлежна за послове грађевинског земљишта.

Почетни износ цене односно закупнине у поступцима прибављања и располагања грађевинског земљишта у јавној својини.

Члан 49

Грађевинско земљиште даје се у закуп или отуђује по тржишним условима, у складу са законом и овом одлуком.

Изузетно, грађевинско земљиште се може дати у закуп или отуђити по закупнини или цени која је нижа од тржишне вредности, односно дати у закуп или отуђити без накнаде, у случајевима прописаним законом и уредбама Владе Републике Србије.

Почетни износ цене за отуђење грађевинског земљишта, утврђује се у висини тржишне вредности по метру квадратном грађевинског земљишта, према процени надлежног органа који је прописан законом и подзаконским актима.

Почетни износ закупнине за давање у закуп грађевинског земљишта у јавној својини утврђује се у висини од 1,5% од тржишне вредности грађевинског земљишта па се тако добијен износ множи са бројем година на које се земљиште издаје у закуп.

Услови плаћања купопродајне цене односно закупнине

Члан 50

Лице коме се отуђује грађевинско земљиште плаћа цену једнократно у року од 30 дана од дана закључења уговора о отуђењу.

Закупац грађевинског земљишта плаћа закупнину једнократно или у ратама.

У случају плаћања закупнине једнократно, плаћање се врши у року од 30 дана од дана закључења уговора о закупу, у ком случају купац има право на попуст закупнине за 20%.

Закупнина се може платити и у ратама, а начин и услове плаћања у ратама, односно делу закупнине који се плаћа приликом закључења уговора и преосталом броју рата утврђује се одлуком о покретању поступка, што садржи и јавни оглас.

Изузетно, ако је земљиште отуђено, односно дато у закуп непосредном погодбом у случајевима прописаним законом који уређује грађевинско земљиште у јавној својини општине, као и власнику постојећег објекта породичног становања, изграђеног без грађевинске дозволе, ради прибављања одобрења за изградњу, купопродајна цена за отуђење, односно закупнина се може платити у ратама, и то: прва рата у износу од 5% у року од 15 дана од дана закључења уговора, а преостали износ у највише 59 месечних рата.

Рате ће се усклађивати са индексом потрошачких цена у Републици Србији према објављеним подацима надлежне организације за послове вођења статистике у моменту доспећа рате.

За период кашњења у плаћању, обрачунава се затезна камата у складу са законом који уређује висину стопе и начина обрачуна затезне камате.

Закупнина за закуп дела површине јавне намене за постављање монтажних објеката**Члан 51**

Почетни износ закупнине за давање у закуп дела површине јавне намене утврђује се у процентуалном износу од тржишне вредности грађевинског земљишта у зони у којој се налази по м2 површине јавне намене на месечном нивоу. Висину процента одређује комисија формирана одлуком Општинског већа након усвајања Плана распореда места за постављање монтажних објеката.

Закупнина се се плаћа до 5 у месецу за текући месец. Комисија из претходног става овог члана у истом поступку утврђује и проценат умањења закупнине у вансезони, односно за период 1.јануара.-15. априла. и 31.октобра.-31.децембра.

За случај превременог раскида уговора, купац површине јавне намене дужан је да општини плати накнаду штете (измакле добити) у моменту раскида уговора у висини једне месечне закупнине.

За случај необављања делатности до 30 дана због болести закупца, члана уже породице, смртог случаја у породици, који доводи закупца у тешку економску ситуацију, Општинско веће може одобрити ослобађање накнаде у висини једне месечне рате закупа, у ком случају је купац у обавези да уз захтев достави одговарајућу документацију надлежне здравствене установе.

За случај да купац јавне површине не измирује обавезу плаћања по основу закупа прописаним уговором, приступа се раскиду уговора.

У случају ако се купац јавне површине одлучи да уплати целокупан износ закупа за цео закупни период јавне површине, и исти плати пре закључења уговора о закупу јавне површине, стиче право на умањење од 20% укупне закупнине.

За закупе дуже од једне године, олакшицу из претходног става овог члана, купац остварује уплатом закупнине на годишњем нивоу.

За закупе дуже од једне године месечни износ закупнине се усклађивати са индексом потрошачких цена у Републици Србији према објављеним подацима надлежне организације за послове вођења статистике у моменту доспећа рате.

За период кашњења у плаћању, обрачунава се затезна камата у складу са законом који уређује висину стопе и начина обрачуна затезне камате.

Накнада за заузето грађевинско земљиште**Члан 52**

Накнада за заузето грађевинско земљиште у јавној својини општине утврђује се на годишњем нивоу у висини од 2% од тржишне вредности грађевинског земљишта и плаћа је на основу уговора закљученог са Општином, власник односно држалац објекта изграђеног на грађевинском земљишту у јавној својини општине, без грађевинске дозволе, до окончања поступка регулисања статуса објекта пред надлежним органом. Плаћање укупног износа накнаде се може извршити врши у року од 30 дана од дана закључења уговора у ком случају се остварује право на попуст од 20%, а накнада се може платити и у највише пет једнаких рата а начин и услове плаћања у ратама регулише се приликом закључења уговора. Рата се валоризује индексом потрошачких цена у Републици Србији према објављеним подацима надлежне организације за послове вођења статистике у моменту доспећа рате. За период кашњења у плаћању, обрачунава се затезна камата у складу са законом који уређује висину стопе и начина обрачуна затезне камате.

Општинско правобранилаштво доставља предлог са подацима о власнику односно држаоцу објекта, површини заузетог земљишта и тржишној вредности земљишта.

Организациона јединица Општинске управе надлежна за послове грађевинског земљишта сачињава предлог уговора.

Уговор о накнади за коришћење заузетог земљишта у јавној својини потписује Председник општине.

Члан 53

Уплата прихода по основу ове Одлуке врши се на следеће уплатне рачуне, и то:

Приходи од закупнине за грађевинско земљиште у корист нивоа општина

840- 742153843-66

позив на број по моделу 97:

ФИРМА:

97-к.бр. 115-ПИБ

ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:

97-К.БР. 115-матични број

Примања од продаје непокретности у корист нивоа општине

840-811151843-89

позив на број по моделу 97:

ФИРМА:

97-к.бр. 115-ПИБ

ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:

97-К.БР. 115-матични број

Обезбеђење потраживања закупнине уговорене у ратама**Члан 54**

Ради обезбеђења плаћања закупнине која је уговорена у ратама, купац је дужан да при потписивању уговора достави следећа средства обезбеђења, и то:

а/ физичка лица

- меница у висини потраживања закупнине, увећана за 50%, са меничном изјавом два платежно способна жиранта који су у радном односу на неодређено време код правног лица, до износа закупнине од 1500 еура,

- за износ закупнине преко 3000 еура, хипотеку – заложно право на уписаној бестеретној некретнини, која тржишно покрива вредност закупнине увећане за 50%, у корист Општине.

б/ правна лица

- Регистроване менице код НБС у висини потраживања закупнине, увећана за 50%, са меничним овлашћењем за корисника менице, до износа закупнине од 10.000 еура,

- преко износа закупнине од 10.000 еура, хипотеку првог реда уписану на бестеретној некретнини, која тржишно покрива вредност закупнине увећане за 50%, у корист Општине или банкарску гаранцију.

Износи у еурима из овог члана исказују се у динарској противвредности, према средњем курсу НБС на дан закључења уговора.

Услови, начин и поступак за измену уговора о закупу грађевинског земљишта**Члан 55**

Измена уговора о закупу грађевинског земљишта врши се под условима у случајевима и на основу документације прописане важећим законом који уређује ову област.

Поступак се покреће на захтев досадашњег купца који упућује организациона јединица Општинске управе надлежна за имовинско-правне послове или на захтев новог власника објекта изграђеног на том земљишту.

Поред документације прописане законом подносилац захтева обавезно подноси предлог за регулисање испуњења уговорних обавеза из уговора о закупу односно доказ о измиренем уговорним обавезама по свим основа које проистичу из уговора чија измена се тражи.

Захтев са предлогом подносиоца доставља се Комисији .. са изјашњењем Општинског правобранилаштва. Комисија утврђује предлог одлуке и доставља Скупштини општине. По доношењу одлуке од стране Скупштине приступа се закључивању уговора у року од 30 дана. У противном предмет се доставља без одлагања Општинском

правобранилаштву ради заштите имовинских интереса општине.

Скупштина општине доноси одлуку о давању сагласности за претварање права закупа на грађевинском земљишту у јавној својини у право својине без накнаде по поступку који покреће купац и доставља документацију о исплаћеном износу закупнине у целости и сагласност Општинског правобранилаштва

РАСКИД УГОВОРА О ЗАКУПУ И УГОВОРА О ОТУЂЕЊУ**Члан 56**

Уговор о закупу се раскида пре истека уговореног рока:

1. ако купац одустане од изградње на грађевинском земљишту које му је дато у закуп;
2. ако купац не плати закупнину која је уговорена у једнократном износу у року из чл.50. ове одлуке;
3. ако купац не плати закупнину у висини од шест доспелих месечних рата;
4. ако купац не користи дато грађевинско земљиште за потребе изградње већ за друге намене;
5. ако купац не приведе грађевинско земљиште намени у уговореном року, и
6. у другим случајевима у складу са законом.

Уговор о отуђењу се раскида:

1. уколико лице коме је грађевинско земљиште отуђено одустане од изградње на грађевинском земљишту које му је отуђено;
2. у случају неиспуњења, односно неизвршења уговорних обавеза и
3. у другим случајевима у складу са позитивним прописима.

Уговор о отуђењу се раскида уколико лице коме је грађевинско земљиште отуђено не плати цену у року из члана 50. ове одлуке.

Члан 57

Предлог за раскид уговора о закупу, односно раскид уговора о отуђењу подноси се организационој јединици надлежној за послове грађевинског земљишта. Предлог могу поднети купац, лице коме је отуђено грађевинско земљиште и надлежни правобранилац.

По обради предлога, организациона јединица надлежна за послове грађевинског земљишта, сачињава одговарајући предлог одлуке.

По предлогу за раскид уговора Скупштина општине доноси одлуку којом се ставља ван снаге одлука о давању грађевинског земљишта у закуп, односно одлука о отуђењу грађевинског земљишта.

Одлука из претходног става садржи све обавезе уговорних стране које су уговарачи дужни да измире у отказном року као и

могућност закључивања споразума о раскиду којим се дефинишу у сваком појединачном случају извршавање неизмирених уговорних обавеза као и обавеза по основу раскида.

На основу одлуке из претходног става овог члана и по достављеним доказима о измиреним обавезама прописаним одлуком Председник општине односно друго лице по његовом овлашћењу и закупац, односно лице коме је грађевинско земљиште отуђено, закључују споразум у року од 30 дана од дана достављања одлуке закупцу, односно лицу коме је грађевинско земљиште отуђено у противном Општинско правобранилаштво покрећи поступак пред надлежним судским оеганима.

Потписи уговорача на споразуму оверавају се у суду, а трошкови падају на терет лица са којим се раскида уговор.

Члан 58

Закупац са којим је раскинут уговор о закупу, односно лице са којим је раскинут уговор о отуђењу, има обавезу да, о свом трошку, изврши брисање права закупа, односно права својине, у јавној књизи о евиденцији непокретности и правима на њима и врати грађевинско земљиште у првобитно стање, као и да надокнади евентуално насталу штету.

Закупац са којим је раскинут уговор о закупу, односно лице са којим је раскинут уговор о отуђењу, по достављању доказа да је испунио обавезе из става 1 овог члана има право на повраћај дела уплаћеног износа на име закупнине, односно цене, у номиналном износу, и то дела који је умањен за депозит и за сразмерни део износа закупнине (у случају раскида уговора о закупу) односно цене за период држања грађевинског земљишта до доношења одлуке из чл.57.став 3 ове Одлуке.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ О ЗАКУПУ ОДНОСНО ОТУЂЕЊУ

Члан 59

Грађевинско земљиште на коме је општина уписана као носилац права јавне својине на идеалном делу катастарске парцеле која испуњава услов грађевинске парцеле може се дати у закуп или отуђити јавним оглашавањем ради изградње, уз сагласност власника преосталог идеалног дела грађевинске парцеле.

Иницијатива за давање у закуп или отуђење идеалног дела катастарске парцеле у смислу става 1. овог члана подноси се организационој јединици надлежној за послове грађевинског земљишта и уз исту се прилаже сагласност власника преосталог идеалног дела грађевинске парцеле за покретање и спровођење поступка јавног оглашавања за давање грађевинског земљишта у закуп или отуђење.

Члан 60

Учеснику у поступку јавног оглашавања који је изабран за најповољнијег понуђача депозит уплаћен за учешће у поступку јавног оглашавања, по закључењу уговора о отуђењу односно о закупу урачунава се у купопродајну цену односно закупнину.

Учеснику у поступку јавног оглашавања који није изабран за најповољнијег понуђача уплаћени депозит за учешће у поступку јавног оглашавања или дата депозитна банкарска гаранција, враћа се у року од 8 дана од окончања поступка.

ДАВАЊЕ У ЗАКУП И ОТУЂЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ПОСТУПКУ ЛЕГАЛИЗАЦИЈЕ

Члан 61

Давање у закуп и отуђење грађевинског земљишта власнику бесправно саграђеног објекта, ако је изградња тог објекта у складу са условима предвиђеним законом којим је регулисана легализација објеката врши се на основу правноснажног решења о утврђивању земљишта за редовну употребу објекта и формирању грађевинске парцеле, сходно одредбама закона.

У случају да је грађевинско земљиште већ дато у закуп испод објекта ради легализације објекта, закупац је дужан да у року од пет година од дана правноснажности решења о легализацији покрене поступак за утврђивање земљишта за редовну употребу у складу са законом.

НАЧИН И ПОСТУПАК ПРИБАВЉАЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ

Члан 62

Грађевинско земљиште се прибавља у јавну својину на начин и у поступку који је прописан Законом о јавној својини подзаконским актима донетим на основу тог закона и одредбама ове Одлуке које регулишу начин, поступак и надлежност органа локалне самоуправе за прибављање осталих непокретности у јавну својину

Неизграђено грађевинско земљиште може се прибавити у јавну својину за потребе уређења површина јавне намене споразумом са власником грађевинског земљишта а спроводи се по поступку који је прописан за прибављање грађевинског земљишта непосредном погодбом који је прописан законом, подзаконским актима и одредбама ове Одлуке које регулишу поступак и надлежност органа локалне самоуправе за прибављање осталих непокретности непосредном погодбом у јавну својину.

Прибављањем грађевинског земљишта у јавну својину сматра се и размена непокретности и спроводи се по поступку који је прописан одредбама ове Одлуке које регулишу услове, поступак и надлежност органа локалне самоуправе за прибављање осталих непокретности у јавну својину путем размене.

Купопродајна цена грађевинског земљишта које се прибавља у јавну својину општине Врњачка Бања не може бити виша од тржишна вредност предметне непокретности, процењене тржишне од стране надлежног пореског органа који је прописан законом и подзаконским актима.

IV. УМАЊЕЊЕ ЗАКУПНИНЕ

Члан 63

Умањење закупнине врши се у складу са законом и подзаконским актима који уређују област јавне својине.

Закупац подноси захтев Скупштини општине за умањење са приложеном прописаном документацијом.

Закупац може вршити сопствена улагања закупца у непокретност у јавној својини општине под условима и по поступку који је прописан законом и подзаконским актима који уређују јавну својину.

Скупштина општине у име закуподавца, на непокретностима у јавној својини општине доноси решење о давању сагласности закупцу за извођење радова сопственим улагањем предвиђених законом и подзаконским актима који уређују јавну својину на основу захтева закупца чији саставни део је одобрење надлежног органа за извођење те врсте радова, техничка документација урађена и оверена лиценцом одговорног пројектанта која садржи постојеће стање и планиране радове, доказом о обезбеђеним средствима за извођење тих радова у висини прерачуна из техничке документације и положеним средством обезбеђења прописаним у овој одлуци за обезбеђење потраживања закупнине. Примопредају радова за закуподавца врши Општинско правобранилаштво са овлашћеним представницима Дирекције за планирање и изградњу општине Врњачка Бања. Истим решењем се може одобрити ослобођање плаћања закупнине током периода извођења радова који имају карактер инвестиционог одржавања на закупљеној непокретности за период док трају радови, а најдуже шест месеци и утврђити динамика измиривања доспелих обавеза по истеку одложног рока.

По пријему радова из претходног става од стране закуподавца општине купац може поднети Скупштини захтев за признавање трошкова инвестиционог одржавања односно за умањењу закупнине по основу сопствених улагања. Уз захтев закупц поред записника о

примопредаји радова изведених сопственим улагањем подноси документацију прописану важећом уредбом донетом на основу закона који уређује област јавне својине.

V ПРЕЛАЗНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 64

Поступци давања грађевинског земљишта у закуп који до дана ступања на снагу ове одлуке нису окончани доношењем решења о давању у закуп грађевинског земљишта, наставиће се и решавати по овој одлуци.

Поступци покренути по Одлуци о располагању непокретностима у јавној својини (Сл.лист општине Врњачка Бања бр.22/12) до дана ступања на снагу ове одлуке, наставиће се по тој одлуци.

Члан 65

Лица којима је до дана ступања на снагу ове одлуке дато грађевинско земљиште у закуп, могу поднети надлежној организационој јединици за грађевинско земљиште захтев за измену решења о давању у закуп, тако да им се грађевинско земљиште отуђи, под условом да су измирили све доспеле обавезе на име закупнине и под условом да прихвате плаћање разлике између плаћене закупнине и тржишне вредности грађевинског земљишта на дан подношења захтева за измену решења о давању у закуп, у року од 15 дана од дана закључења уговора о отуђењу.

У случају из става 1. овог члана, организацион јединица из става 1. овог члана прибавља од надлежног органа процену тржишне вредности, а од организационе јединице надлежне за послове финансија податак о исплаћеној закупнини.

Податак о разлици између тржишне вредности грађевинског земљишта и плаћене закупнине, доставља се на изјашњење подносиоцу захтева.

Подносилац захтева је дужан да у року од осам дана од дана пријема обавештења о овим подацима достави писану изјаву да прихвата плаћање разлике у року одређеном у ставу 1. овог члана. У случају пропуштања сматраће се да је одустао од поднетог захтева.

По окончаном поступку Скупштина општине доноси решење којим се мења решење о давању грађевинског земљишта у закуп тако да се грађевинско земљиште отуђује.

На основу решења из става 6. овог члана закључује се уговор о отуђењу.

Уколико је уплаћени износ закупнине већи од тржишне вредности грађевинског земљишта, подносилац захтева нема право на повраћај уплаћеног износа закупнине.

Члан 66

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о грађевинском земљишту у јавној својини ("Службени лист општине Врњачка Бања", бр.13/09) и Одлука о располагању непокретностима у јавној својини (Сл.лист општине Врњачка Бања бр.22/12).

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Поглавље VI –Накнада за отуђење и закупнину земљишта Одлуке о критеријумима и мерилима за утврђивање накнаде за отуђење, давање у закуп и уређивање грађевинског земљишта ("Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 7/13-пречишћен текст, 8/13-исправка, 15/13 и 20/13), а за остале одредбе Одлуке о критеријумима и мерилима за утврђивање накнаде за отуђење, давање у закуп и уређивање грађевинског земљишта, које нису у сагласности са овом одлуком или су регулисане овом одлуком, извршиће се одговарајуће измене и допуне одлуке која се мења.

Члан 67

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Врњачка Бања".

Самостална одредба Одлуке о изменама и допунама Одлуке о начину поступања са непокретностима које су у јавној својини општине Врњачка Бања, односно на којима општина Врњачка Бања има посебна својинска овлашћења

(Сл.лист општине Врњачка Бања бр.17/14)

Члан 8

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у "Сл.листу општине Врњачка Бања."

Самостална одредба Одлуке о изменама и допунама Одлуке о начину поступања са непокретностима које су у јавној својини општине Врњачка Бања, односно на којима општина Врњачка Бања има посебна својинска овлашћења

(Сл.лист општине Врњачка Бања бр.8/15)

Члан 3

Ова одлука ступа на снагу 8-ог дана од дана објављивања у "Службеном листу Општине Врњачка Бања".

Самосталне одредбе Одлуке о изменама и допунама Одлуке о начину поступања са непокретностима које су у јавној својини општине Врњачка Бања, односно на којима општина Врњачка Бања има посебна својинска овлашћења

(Сл.лист општине Врњачка Бања бр.27/16)

Члан 14.

Започети поступци који се односе на прибављање, отуђење, давање у закуп и коришћење ствари у јавној својини, окончаће се по прописима по којима су започети.

Члан 15.

Обавезује се Служба за послове Скупштине општине да сачини и објави пречишћен текст ове одлуке.

Члан 16.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Врњачка Бања".

ЈАВНА ПРЕДУЗЕЋА

435.

Јавно комунално предузеће
„Бањско зеленило и чистоћа“
ВРЊАЧКА БАЊА
Број: 1292/2016
Датум: 13.12.2016.године

На основу члана 52. Статута Јавног комуналног предузећа „Бањско зеленило и чистоћа“ из Врњачке Бање на десетој седници Надзорног одбора одржаној дана 13.12.2016.године, Надзорни одбор ЈКП "Бањско зеленило и чистоћа" донео је:

О Д Л У К У

о измени и допуни Ценовника услуга за комуналну хигијену ЈКП “Бањско зеленило и чистоћа” Врњачка Бања број 22/2016 од 02.06.2016. године

Врши се измена и допуна Ценовник услуга за комуналну хигијену ЈКП “Бањско зеленило и чистоћа” Врњачка Бања број 22/2016 од 02.06.2016. године у следећем:

-Под тачком 1. цене под Г. и Д. бришу се.

- Под тачком 1. додају се цене под Г. које гласе:

1. Цене смећа за насељена места (све МЗ на територији општине Врњачка Бања) – домаћинства, викенд куће и објекти удружења грађана, невладине организације (у паушалном износу месечно)200,00 динара
2. Цене смећа - контејнери, све МЗ на територији општине Врњачка Бања (у паушалном износу месечно).....1.500,00динара

Уплатом по рачуну, за предходни месец, до 20-ог у текућем месецу потрошачи стичу право на попуст од 5%.

-Под тачком 2. у ставу 2. иза тачке 7. додају се следеће тачке, које гласе:

8. Израда једногробног оквира .. 21.600,00 динара
9. Израда двогробног оквира27.600,00 динара
10. Израда тројног гробног оквира 34.800,00 динара
- 11.Израда уздужне греде на гробном оквиру3.000,00 дин/ком
- 12.Израда армирно -бетонске плоче за прикривање гробног места..... 6.000,00 дин/гробу
13. Израда терацо армиране плоче за прикривање гробног места10.000,00 динара
14. Прекривање бетоном унутар гробног места 3.000,00 динара/гробу
15. Израда прстена за једногробни оквир 7.200,00 динара
16. Израда прстена за двогробни оквир 9.200,00 динара
17. Израда прстена за тројни гробни оквир 11.600,00 динара
18. Израда страница од праног камена на једногробном оквиру 7.200,00 динара
19. Израда страница од праног камена за двогробном оквиру 9.200,00 динара
20. Израда страница од праног камена за тројном гробном оквиру..... 11.600,00 динара
21. Израда гробнице на једногробном месту за једног покојника 150.000,00 динара
22. Израда гробнице на двојном гробном месту за два покојника..... 220.000,00 динара
23. Израда гробнице на тројном месту за три покојника 300.000,00 динара
24. Израда спратне гробнице на двојном гробном месту за четири покојника....320.000,00 динара
25. Израда спратне гробнице на тројном гробном месту за шест покојника ...550.000,00 динара
26. Дозвола за вршење ексхумације са издавањем решења 7.000,00дин/покојнику
27. Промена имена стараоца слободног гробног места 2.000,00 дин/гробу
28. Полагање урни на гробно место 5.518,73 дин/урни

-Иза тачке 2. додаје се тачка под редним бројем 3. која гласи:

3. АДМИНИСТРАТИВНЕ УСЛУГЕ

1. Издавање потврда и промена имена у књигама потрошача, одјава и пријава

- коришћења комуналних услуга 600,00 динара
2. Накнада за обраду поднетог захтева (при подношењу захтева) 600,00 динара
3. Издавање потврда за потребе легализације објеката1.200,00 динара

Ову одлуку доставити оснивачу на давање сагласности.

Ова одлука ступа на снагу даном добијања сагласности од стране оснивача.

Председник Надзорног одбора,
Зарић Мирјана, дипл.економиста,с.р.

С А Д Р Ж А Ј

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

404. Ребаланс Одлуке о буџету општине Врњачка Бања за 2016.годину.....	1
405. Одлука о буџету општине Врњачка Бања за 2017.годину.....	20
406. Правилник о поступку, условима, начину коришћења и давања на коришћење Пијачног простора и објеката.....	110

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

407.-427. Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве.....	116-127
428. -430. Решења –помоћ за образовање	128-129
431. Решење о укидању решења о употреби средстава текуће буџетске резерве бр.400-1746/16 од 18.8.2016.године.....	130
432. Одлука о додели награде Најбољи најбољем "Др Зоран Ђиниђић" за 2016.г.....	130
433. Закључак о давању сагласности на Програм пословања Фонда за унапређење пољопривреде и рурални развој за 2016.годину.....	131

ОПШТИНАКА УПРАВА

334. Пречишћен текст Одлуке о начину поступања са непокретностима које су у јавној својини општине Врњачка Бања, односно на којима општина Врњачка Бања има посебна својинска овлашћења.....	132
--	-----

ЈАВНА ПРЕДУЗЕЋА

435. Одлука о измени и допуни Ценовника услуга за комуналну хигијену ЈКП “Бањско зеленило и чистоћа” Врњачка Бања број 22/2016 од 02.06.2016. године.....	147
--	-----

