



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА



ГОДИНА XI – БРОЈ 8– ВРЊАЧКА БАЊА – 1.7.2015. ГОДИНЕ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

157.

Скупштина општине Врњачка Бања на 28. седници одржаној 30.6.2015.године, на основу чл. 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/07 и 83/2014 - др. закон), чл. 63. Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр. 108/2013, и 142/2014), чл. 1. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Службени гласник РС" бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 - усклађени дин. изн. и 125/2014 - усклађени дин. изн.), чл. 14. и чл 36. Статута општине Врњачка Бања („Сл. лист општине Врњачка Бања“ бр.13/14-пречишћен текст) донела је

2015.

Члан 1

Овим ребалансом врше се измене и допуне Одлуке о буџету Општине Врњачка Бања за 2015.г. ("Службени лист општине Врњачка Бања бр. 21/14 и 5/15), – у даљем тексту: Буџет.

Члан 2

Члан 1. Буџета мења се и гласи:

"Буџет општине Врњачка Бања за 2015.г.(У даљем тексту: Буџет) састоји се од:

РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА	Износ у динарима
1. Укупни приходи и примања остварени по основу продаје нефинансијске имовине	958.103.000
2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	930.992.000
3. Буџетски суфицит/дефицит (1-2)	27.111.000
4. Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика)	0
5. Укупан фискални суфицит/дефицит	27.111.000
6. Кориговани буџетски суфицит/дефицит	27.111.000

РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	Износ у динарима
1. Примања од продаје финансијске имовине и задуживања	42.500.000
1.1. Примања од задуживања	42.500.000
1.2. Примања од продаје финансијске имовине	0
1.3. Неутрошени вишак прихода из ранијих година	0
- од чега пренети приходи који нису кредитно задужење	0
2. Издаци за набавку финансијске имовине и отплату главнице дуга	69.611.000
2.1. Издаци за отплату главнице дуга	51.000.000
2.2. Издаци за набавку нефинансијске имовине (62)	18.611.000
3. Промена стања на рачуну (буџ.с/д + 1 - 2)	0

4. Нето финансирање (1 - 2 - 3)	-27.111.000
---------------------------------	-------------

ДОДАТНИ ПРИХОДИ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА	64.629.307
МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА и РОДИТЕЉСКИ ДИНАР	12.900.000

„Примања и издаци буџета распоређују се у следећим износима, и то:

Члан 3

Члан 3. Буџета мења се и гласи:

О п и с	Шифра економске класификације	Средства из буџета
1	2	3
I УКУПНА ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		958.103.000
ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	7	727.231.000
1. Порески приходи	71	453.116.000
Порез на доходак, добит и капиталне добитке	711	238.500.000
Порез на фонд зарада	712	
Порез на имовину	713	140.000.000
Порез на добра и услуге	714	52.616.000
Други порези	716	22.000.000
2. Непорески приходи, од чега (осим накнада које се користе преко Буџетског фонда)	74	185.300.000
- Приходи од имовине	741	40.300.000
* Камате	7411	5.000.000
- Приходи од продаје добара и услуга	742	131.000.000
- Новчане казне и одузета имовинска корист	743	6.000.000
- Текући добровољни трансфери од физичких и прав. лица	744	5.000.000
- Мешовити и неодређени приходи	745	3.000.000
3. Донације	731+732	
4. Трансфери	733	88.815.000
5. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	230.872.000
II УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		930.992.000
РАСХОДИ	4	721.876.000
1. Расходи за запослене	41	233.379.000
2. Коришћење роба и услуга	42	260.859.000
3. Отплата камата	44	22.000.000
4. Субвенције	45	500.000
5. Социјална заштита из буџета	47	44.500.000
6. Остали расходи	48+49	42.568.000
ТРАНСФЕРИ	4631+4641	118.070.000
ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	5	209.116.000
ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (осим 6211)	62	18.611.000
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА		

1. Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	
2. Задуживање	91	
2.1. Задуживање код домаћих кредитора	911	42.500.000
2.2. Задуживање код страних кредитора	912	
ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		69.611.000
3. Отплата дуга	61	
3.1. Отплата дуга домаћим кредиторима	611	51.000.000
3.2. Отплата дуга страним кредиторима	612	
4. Набавка домаће нефинансијске имовине	6211	18.611.000
ПРЕНЕТА НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ - ДОНАЦИЈЕ И ДОТАЦИЈЕ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ (класа 3 извор финансирања 07)		0
ПРЕНЕТА НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ - ПРИМАЊА ОД ДОМАЋИХ ЗАДУЖИВАЊА (класа 3 извор финансирања 10)		0
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (класа 3 извор финансирања 13)		0

Члан 4

У члану 6 Буџета у табеларном делу- Приходи и примања, замењује се износ под редним бројем 30, економске класификације 742152 Приходи од давања у закуп од „2.000.000“ износом „22.000.000“, замењује се износ под редним бројем 38, економске класификације 811151 Примања од продаје непокретности у корист нивоа општина од „243.364.000“ износом „230.872.000“ и замењује се износ у врсти иза редног броја 39 под називом УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА, од „959.165.000“ износом „958.103.000“ као и износ у врсти иза редног броја 40 под називом УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА од „1.001.665.000“ износом „1.000.603.000“.

Члан 5

У члану 18 после става 5 додају се нови ставови 6, 7 и 8 који гласе:

„Пројекат који је планиран у оквиру раздела Општинске управе функционална класификација 820, Програмска класификација 1201 Развој културе, шифра пројекта 1201-0001-001 Реконструкција летње позорнице „Данило Бата Стојковић“, на апропријацији под редним бројем 115/2, која је планирана у износу од 3.070.000 динара на економској класификацији 511 Зграде и грађевински објекти, реализоваће се преко индиректног корисника буџета Установе Културни центар.

Установа Културни центар конкурисала је и добила средства за део овог пројекта који носи назив „Реконструкција и адаптација објекта „Летња позорница у Врњачкој Бањи““ код Министарства трговине, туризма и телекомуникација по ком основу је закључила Уговор број 01-727 од 03.06.2015.г. (односно број 401-00-00490/1/2015-03 од 01.06.2015.г. заведен код Министарства трговине, туризма и телекомуникација) и наведени износ представља учешће у овом делу пројекта.

Обавезује се Установа Културни центар да, након завршетка пројекта, достави сву потребну документацију Општинској управи у вези са реализацијом овог пројекта, ради укњижења у пословне књиге Општинске управе пословних промена на имовини Општине Врњачка Бања.“

Члан 6

У члану 50 Буџета, у ставу 1, износ „950.595.000“ замењује се износом „958.103.000“.

У члану 50 Буџета, у табеларном делу, износи у колони „Постојећи износ извор 01“ замењују се износима у колони „Нови износ извор 01“, и то:

I ОПШТИ ДЕО**- Расходи и издаци -**

Економска класификација

Ред. бр.	Конто бр.	Врста расхода	Постојећи износ извор 01	Нови износ извор 01
1	2	3	4	4
	410	<u>Расходи за запослене</u>	224.619.000	224.879.000
4	414	Социјална давања запосленима	4.455.000	4.655.000
6	415	Накнаде трошкова за запослене	4.840.000	4.900.000
9	420	<u>Коришћење услуга и роба</u>	299.039.000	261.119.000
10	421	Стални трошкови	57.817.000	62.617.000
13	422	Трошкови путовања	2.810.000	2.840.000
			35.629.000	35.269.000
14	423	Услуге по уговору		
16	424	Специјализоване услуге	47.464.000	46.704.000
17	425	Текуће поправке и одржавање	81.744.000	39.754.000
18	426	Материјал	19.925.000	20.025.000
22	460	<u>Донације и трансфери</u>	117.900.000	118.070.000
23	463	Донације и трансфери осталим нивоима власти	95.526.000	95.696.000
25	480	<u>Остали издаци</u>	22.652.000	28.068.000
		Накнаде штете за повреде или штету насталу		
28	484	услед елементарних или	3.000.000	4.240.000
		других непредвиђених узрока		
30	4819	Дотације осталим непрофитним институцијама	12.581.000	16.757.000
34	500	<u>Издаци за нефинансијску имовину</u>	52.983.000	42.983.000
35	510	<u>Основна средства</u>	73.791.000	123.633.000
36	511	Зграде и грађевински објекти	62.356.000	111.048.000
37	512	Машине и опрема	11.085.000	12.109.000
39	515	Нематеријална имовина	350.000	476.000
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ:			950.595.000	958.103.000

У колони 9, која носи назив Укупна средства“, последично се мењају износи који представљају збир свих претходних колона.

Члан 7

У члану 51 Буџета, у ставу 1, износ „950.595.000“ замењује се износом „958.103.000“.

У члану 51 Буџета у табеларном делу врше се измене у колони 4 и то на начин што се износи из ове колоне, који су наведени у колони „постојећи износи“ замењују се износима у колони „нови износи“, и то:

II ПОСЕБАН ДЕО - ОРГАНИЗАЦИОНА КЛАСИФИКАЦИЈА

Број позиц.	Раздео	О п и с	Постојећи износ извор 01	Нови износ извор 01
1	2	3	4	5
1	1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ И РАДНА ТЕЛА	20.808.000	21.158.000
2	2	ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ И ОПШТИНСКО ВЕЋЕ	42.999.000	40.499.000
3	3	ОПШТИНСКО ЈАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	8.841.000	8.841.000
4	4	ОПШТИНСКА УПРАВА	877.947.000	887.605.000
Укупно раздео 1+2+3+4:			950.595.000	958.103.000

Члан 8

У члану 52 Буџета, у ставу 1, износ „950.595.000“ замењује се износом „958.103.000“.

У члану 52 Буџета у табеларном делу врше се измене у колонама у колони 9 и то на начин што се износи из ове колоне, који су наведени у колони „постојећи износи“ замењују се износима у колони „нови износи“, и то:

								Постојећи износ извор 01	Нови износ извор 01
Раздео	Глава	Функц. клас.	Програм. класиф.	Број позиц.	Економска класификација	Извор финансирања	О п и с		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1							СКУПШТИНА ОПШТИНЕ		
	1.1.						Скупштина општине		
		111					Извршни и законодавни органи		
			0602				Локална самоуправа		
			0602-0001				Програмска активност 0001-Функционисање локалне самоуправе		
				9	425		Текуће поправке и одржавање	1.400.000	0
				11/1	5114		Пројектно планирање	0	350.000
				12/1	5113		Капитално одржавање зграда и објеката		1.400.000
СВЕГА РАЗДЕО 1:								20.808.000	21.158.000
Извори финансирања за функцију 111:									
						01	Приходи из буџета	14.108.000	14.458.000
Извори финансирања за раздео 1:									
						01	Приходи из буџета	20.808.000	21.158.000
Укупно за раздео 1:								20.808.000	21.158.000
2							ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ И ОПШТИНСКО ВЕЋЕ		
	2.1.						Председник општине и општинско веће		
		111					Извршни и законодавни органи		
			0602				Локална самоуправа		
			0602-0001				Програмска активност 0001-Функционисање локалне самоуправе		
				25	424		Специјализоване услуге	5.500.000	3.000.000
Укупно глава 2.1.+2.2.:								28.499.000	25.999.000
Извори финансирања за функцију 111:									
						01	Приходи из буџета	26.374.000	23.874.000
Извори финансирања за главу 2.1.+2.2.:									

01	Приходи из буџета	28.499.000	25.999.000
	Укупно за главу 2.1.+2.2.:	28.499.000	25.999.000

4							ОПШТИНСКА УПРАВА		
	4.1.						Општинска управа		
		130					Опште услуге		
			0602				Локална самоуправа		
			0602-0001				Програмска активност 0001- Функционисање локалне самоуправе		
				49	414		Социјална давања запосленима	500.000	700.000
				56	423		Услуге по уговору	6.910.000	6.310.000
				59	426		Материјал	4.300.000	4.400.000
				63	512		Машине и опрема	4.080.000	2.704.000
				63/1	515		Нематеријална имовина	0	126.000
							Укупно глава 4.1.:	151.897.000	150.347.000

Извори финансирања за функцију 130:

01	Приходи из буџета	151.897.000	150.347.000
----	-------------------	-------------	-------------

Укупно за функцију 130:**Извори финансирања за главу 4.1.:**

01	Приходи из буџета	151.897.000	150.347.000
----	-------------------	-------------	-------------

	Укупно за главу 4.1.:	151.897.000	150.347.000
--	------------------------------	--------------------	--------------------

	4.3.						Извршење одлука извршних органа		
	4.3.4.						Физичка култура		
		810					Услуге рекреације и спорта		
			1301				Развој спорта и омладине		
			1301-0001				Програмска активност 0001 - Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима		
				80	48191		Дотације спортским и омлад.организацијама	4.650.000	8.826.000
	4.3.5.						Пројектно планирање и набавка имовине		

		620					Развој заједнице		
			0602				Локална самоуправа		
			0602-0001				Програмска активност 0001- Функционисање локалне самоуправе		
				83	500		Издаци за нефинансијску имовину	48.864.000	38.864.000

	4.3.6.						Накнаде штете услед елементарних непогода		
		160					Опште јавне услуге некалсификоване на другом месту		
			0602				Локална самоуправа		
			0602-0001				Програмска активност 0001- Функционисање локалне самоуправе		
				84	484		Накнаде штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других непред.узрока	3.000.000	4.240.000
Укупно глава 4.3.:								64.384.000	59.800.000

Извори финансирања за функцију 160:									
01	Приходи из буџета							5.370.000	6.610.000
Извори финансирања за функцију 620:									
01	Приходи из буџета							51.864.000	41.864.000
Извори финансирања за функцију 810:									
01	Приходи из буџета							5.650.000	9.826.000
Укупно за функцију 810:									
Извори финансирања за главу 4.3.:									
01	Приходи из буџета							64.384.000	59.800.000
Укупно за главу 4.3.:								64.384.000	59.800.000

	4.12.						Трансфери основним школама		
		912					Основно образовање		
			2002				Основно образовање		
			2002-0001				Програмска активност 0001 - Функционисање основних школа		
				97	463		Донације и трансфери осталим нивоима власти	52.226.000	52.396.000
Укупно глава 4.12.:								52.226.000	52.396.000

Извори финансирања за функцију 912:

01	Приходи из буџета	52.226.000	52.396.000
	Извори финансирања за главу 4.12.:		
01	Приходи из буџета	52.226.000	52.396.000
	Укупно за главу 4.12.:	52.226.000	52.396.000

	4.15.						Комунални јавни расходи		
							Комунално депоновање и одвожење отпада		
		620					Развој заједнице		
			0601				Комунална делатност		
			0601-0008				Програмска активност 0008 - Јавна хигијена		
				103/2	4213		Комуналне услуге		4.800.000
							Укупно глава 4.15.:	59.611.000	64.411.000

							Извори финансирања за функцију 620:		
01	Приходи из буџета	59.611.000	64.411.000						
	Извори финансирања за главу 4.15.:								
01	Приходи из буџета	59.611.000	64.411.000						
	Укупно за главу 4.15.:	59.611.000	64.411.000						

	4.16.						Пројекти		
		620					Развој заједнице		
			0701				Путна инфраструктура		
			0701-0002				Програмска активност 0002 - Одржавање путева		
	4.16.7.		0701-0002-001				Пројекат: Београдска улица		
				115/1	511		Зграде и грађевински објекти	0	1.500.000

		820					Услуге културе		
			1201				Развој културе		
			1201-0001				Програмска активност 0001 - Функционисање локалних установа културе		

	4.16.8.		1201-0001-001				Пројекат: Реконструкција летње позорнице "Данило Бата Стојковић"		
				115/2		511	Зграде и грађевински објекти	0	3.070.000
Укупно глава 4.16.:								33.515.000	38.085.000
Извори финансирања за функцију 620:									
						01	Приходи из буџета	0	1.500.000
Извори финансирања за функцију 820:									
						01	Приходи из буџета		3.070.000
Извори финансирања за главу 4.16.:									
						01	Приходи из буџета	33.515.000	38.085.000
Укупно за главу 4.16.:								33.515.000	38.085.000
	4.18.						Установа Библиотека "Др. Душан Радић"		
		820					Услуге културе		
			1201				Развој културе		
			1201-0001				Програмска активност 0001 - Функционисање локалних установа културе		
				138/1	415		Накнаде трошкова за запослене		60.000
				141	422		Трошкови путовања	30.000	60.000
				147/1	5113		Капитално одржавање зграда и објеката		120.000
Укупно глава 4.18.:								14.380.000	14.590.000
Извори финансирања за функцију 820:									
						01	Приходи из буџета	14.380.000	14.590.000
Извори финансирања за главу 4.18.:									
						01	Приходи из буџета	14.380.000	14.590.000
Укупно за главу 4.18.:								14.380.000	14.590.000
	4.19.						Предшколска установа "Радост"		
		911					Предшколско образовање		
			2001				Предшколско образовање		
			2001-0001				Програмска активност 0001 - Функционисање предшколских установа		
				164/1	5113		Капитално одржавање зграда и објеката		382.000
Укупно глава 4.19.:								92.512.000	92.894.000

		Извори финансирања за функцију 911:			
01	Приходи из буџета			92.512.000	92.894.000
		Извори финансирања за главу 4.19.:			
01	Приходи из буџета			92.512.000	92.894.000
		Укупно за главу 4.19.:		92.512.000	92.894.000

	4.20.						Установа Туристичка организација		
		473					Туризам		
			1502				Развој туризма		
			1502-0002				Програмска активност 0002 - Туристичка промоција		
				179	424		Специјализоване услуге	18.360.000	20.100.000
Укупно глава 4.20.:								31.006.000	32.746.000

		Извори финансирања за функцију 473:			
01	Приходи из буџета			31.006.000	32.746.000
		Извори финансирања за главу 4.20.:			
01	Приходи из буџета			31.006.000	32.746.000
		Укупно за главу 4.20.:		31.006.000	32.746.000

	4.21.						Установа Спортски центар		
		810					Услуге рекреације и спорта		
			1301				Развој спорта и омладине		
			1301-0003				Програмска активност 0003 - Одржавање спортске инфраструктуре		
				190	425		Текуће поправке и одржавање	2.226.000	1.226.000
				194	512		Машине и опрема	400.000	2.800.000
				194/1	5113		Капитално одржавање зграда и објеката		1.800.000
Укупно глава 4.21.:								22.240.000	25.440.000

		Извори финансирања за функцију 810:			
01	Приходи из буџета			22.240.000	25.440.000
		Извори финансирања за главу 4.21.:			
01	Приходи из буџета			22.240.000	25.440.000
		Укупно за главу 4.21.:		22.240.000	25.440.000

	4.22.						Комунални послови		
	4.22.3.						Посл.одрж и инвестиц. у комун.делатности - путеви		
		620					Развој заједнице		
			0701				Путна инфраструктура		
			0701-0002				Програмска активност 0002 - Одржавање путева		
				212	425		Текуће поправке и одржавање	39.590.000	0
				212/1	5113		Капитално одржавање зграда и објеката		40.070.000
Укупно 4.22.3.:								49.590.000	50.070.000
Укупно 4.23.7.:								77.356.000	77.836.000
Извори финансирања за функцију 620:									
						01	Приходи из буџета	71.356.000	71.836.000
Извори финансирања за главу 4.22.3.:									
						01	Приходи из буџета	49.590.000	50.070.000
Извори финансирања за главу 4.22.:									
						01	Приходи из буџета	77.356.000	77.836.000
Укупно за главу 4.22.:								77.356.000	77.836.000
	4.23.						Месна самоуправа		
			0602				Локална самоуправа		
			0602-0002				Програмска активност 0002 - Месне заједнице		
	4.23.3.						Месна заједница Грачац		
		130					Опште услуге		
				232	423		Услуге по уговору	100.000	340.000
Укупно 4.23.3:								4.187.000	4.427.000
Извори финансирања за функцију 130:									
						01	Приходи из буџета	4.187.000	4.427.000
							од чега самодопринос	2.240.000	2.240.000
Извори финансирања за главу 4.23.3.:									
						01	Приходи из буџета	4.187.000	4.427.000

СВЕГА РАЗДЕО 4:		877.947.000	887.605.000
Извори финансирања за функцију 111 - Извршни и законодавни орг.:			
01	Приходи из буџета	40.482.000	38.332.000
Извори финансирања за функцију 130 - Опште услуге:			
01	Приходи из буџета	183.832.000	182.522.000
Извори финансирања за функцију 160 - Општ.јавн.усл.некл.на др.месту:			
01	Приходи из буџета	27.246.000	28.486.000
Извори финансирања за функцију 170 - Трансакције јавног дуга:			
01	Приходи из буџета	73.000.000	73.000.000
Извори финансирања за функцију 473 - Туризам:			
01	Приходи из буџета	31.006.000	32.746.000
Извори финансирања за функцију 620 - Развој заједнице:			
01	Приходи из буџета	185.831.000	182.611.000
Извори финансирања за функцију 810 - Услуге рекреације и спорта:			
01	Приходи из буџета	27.890.000	35.266.000
04	Сопствени приходи		
07	Трансфери од других нивоа власти- мемор.ставке		
Извори финансирања за функцију 820 - Услуге културе:			
01	Приходи из буџета	38.989.000	42.269.000
Извори финансирања за функцију 912 - Основно образовање:			
01	Приходи из буџета	63.226.000	63.396.000
Извори финансирања за функцију 911 - Предшколско образовање:			
01	Приходи из буџета	92.512.000	92.894.000
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ:		950.595.000	958.103.000

Члан 9

У члану 53 Буџета, у ставу 1, износ
 „950.595.000“ замењује се износом
 „958.103.000“.

У члану 53 Буџета у табеларном делу
 врше се измене на начин што се износи који су
 наведени у колони „постојећи износи“ замењују
 се износима у колони „нови износи“, и то:

Ред. бр.	Шифра програма	Шифра прог.актив.	Назив програма	Постојећи износ извор 01	Нови износ извор 01
1	0602		Локална самоуправа	388.190.000	375.970.000
		0001	Функционисање локалне самоуправе	265.589.000	253.129.000
		0002	Месне заједнице	31.935.000	32.175.000
		0003	Управљање јавним дугом	73.000.000	73.000.000
		0004	Општинско јавно правобранилаштво	8.841.000	8.841.000
		0005	Информисање	2.125.000	2.125.000
		0006	Канцеларија за младе	6.700.000	6.700.000
2	0601		Комунална делатност	109.411.000	114.211.000
		0001	Водоснабдевање	2.000.000	2.000.000
		0008	Јавна хигијена	38.800.000	43.600.000
		0009	Уређење и одржавање зеленила	10.811.000	10.811.000
		0010	Јавна расвета	47.800.000	47.800.000
		0012	Одржавање стамбених зграда	2.000.000	2.000.000
		0014	Остале комуналне услуге	8.000.000	8.000.000
3	1501		Локални развој и просторно планирање	17.500.000	17.500.000
		0005	Финансијскиа подршка локалном економском развоју	17.500.000	17.500.000
			Туристичка промоција		
4	1502		Развој туризма	31.006.000	32.746.000
		0001	Управљање развојем туризма	10.646.000	10.646.000
		0002	Туристичка промоција	20.360.000	22.100.000
5	0101		Развој пољопривреде	7.000.000	7.000.000
		0001	Унапређење услова за пољопривредну делатност	2.000.000	2.000.000
		0002	Подстицаји пољопривредној производњи	5.000.000	5.000.000
6	0401		Заштита животне средине	3.000.000	3.000.000
		0001	Заштита природних вредности и унапређење подручја са природним својствима	3.000.000	3.000.000
7	0701		Путна инфраструктура	71.356.000	73.336.000
		0001	Управљање саобраћајном инфраструктуром	21.766.000	21.766.000
		0002	Одржавање путева	49.590.000	51.570.000
8	2001		Предшколско образовање	92.512.000	92.894.000
		0001	Функционисање предшколских установа	92.512.000	92.894.000
9	2002		Основно образовање	63.226.000	63.396.000
		0001	Функционисање основних школа	63.226.000	63.396.000
10	2003		Средње образовање	18.500.000	18.500.000
		0001	Функционисање средњих школа	18.500.000	18.500.000
11	0901		Социјална и дечја заштита	47.100.000	47.100.000
		0001	Социјалне помоћи	43.400.000	43.400.000

		0004	Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге	1.700.000	1.700.000
		0005	Активности Црвеног крста	2.000.000	2.000.000
12	1801		Примарна здравствена заштита	3.200.000	3.200.000
		0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	3.200.000	3.200.000
13	1201		Развој културе	39.189.000	42.469.000
		0001	Функционисање локалних установа културе	38.189.000	41.469.000
		0002	Подстицаји културном и уметничком стваралаштву	1.000.000	1.000.000
14	1301		Развој спорта и омладине	38.530.000	45.906.000
		0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	4.650.000	8.826.000
		0002	Подршка предшколском, школском и рекреативном спорту и масовној физичкој култури	1.000.000	1.000.000
		0003	Одржавање спортске инфраструктуре	32.880.000	36.080.000
15	1501		Локални економски развој	20.875.000	20.875.000
		0002	Унапређење привредног амбијента	20.875.000	20.875.000
				950.595.000	958.103.000

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 10

У колони „Укупна средства“ износи се мењају последишно променама у колонама из ове Одлуке, о чему ће се старати надлежна служба за буџет и финансије.

Члан 11

Налаже се буџетским корисницима који су одлукама о изменама и допунама Одлуке о буџету Општине Врњачка Бања за 2015.године имали промене висине средстава планираним на апропријацијама економске класификације 425 Текуће поправке и одржавање у корист апропријација економске класификације 5113 Капитално одржавање зграда и објеката да изврше одговарајућа прекњижавања у пословним евиденцијама, као и усклађивање других аката које су у вези са овим променама.

Члан 12

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Врњачка Бања", а примењиваће се од 01.01.2015.године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА

Број: 400-1284/15 од 30.6.2015.године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Родољуб Џамић,с.р.

158.

Скупштина општине Врњачка Бања на 28. седници од 39.6.2015.године, на основу члана 99.- 102.Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник Републике Србије" бр. 72/09, 81/09 - испр, 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – одлука УС, 50/13 – одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14 и 145/14) и члана 36. Статута општине Врњачка Бања („Службени лист општине Врњачка Бања “ број 13/14- пречишћен текст и 16/14), доноси

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О НАЧИНУ ПОСТУПАЊА СА НЕПОКРЕТНОСТИМА КОЈЕ СУ У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА, ОДНОСНО НА КОЈИМА ОПШТИНА ВРЊАЧКА БАЊА ИМА ПОСЕБНА СВОЈИНСКА ОВЛАШЋЕЊА

Члан 1

У Одлуци о начину поступања са непокретностима које су у јавној својини општине Врњачка Бања, односно на којима општина Врњачка Бања има посебна својинска овлашћења ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр.16/14 и 17/14), мења се поглавље **III ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ** тако да гласи:

„III ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ

Члан 30

Општина уређује грађевинско земљиште и стара се о његовом рационалном коришћењу, према намени земљишта предвиђеној планским документом, у складу са законом и прописује поступак, услове, начин и програм отуђења

грађевинског земљишта у јавној својини општине.

Члан 31

Послове обезбеђивања услова за уређивање, употребу, унапређивање и заштиту грађевинског земљишта за општину, обавља Дирекција за планирање и изградњу Врњачка Бања ЈП (у даљем тексту: Дирекција).

Члан 32

Обезбеђивање услова за уређивање, употребу, унапређивање и заштиту грађевинског земљишта обухвата: припрему средњорочних и годишњих програма уређивања грађевинског земљишта, уређивање грађевинског земљишта, старање о заштити, рационалном и одрживом коришћењу грађевинског земљишта, као и обављање других послова у складу са законом и другим прописима.

Члан 33

Општина прибавља, отуђује и даје у закуп грађевинско земљиште, у складу са законом, подзаконским актима преко органа одређених Статутом општине и овом одлуком.

ДАВАЊЕ У ЗАКУП И ОТУЂЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ

Члан 34

Давање у закуп или отуђење грађевинског земљишта спроводи се јавним надметањем или прикупљањем понуда јавним огласом, по тржишним условима.

Грађевинско земљиште се може дати у закуп ради изградње објекта за који се издаје привремена грађевинска дозвола у складу са Законом о планирању и изградњи који прописује рок колико највише може трајати закуп и врсту објекта за чију изграђу се издаје привремена грађевинска дозвола

Грађевинско земљиште може се дати у закуп или отуђити непосредном погодбом у складу са одредбама закона који прописује и уређује право јавне својине и одређена друга имовинска права јединице локалне самоуправе на грађевинском земљишту и у случајевима прописаним тим законом.

Члан 35

Грађевинско земљиште се даје у закуп или отуђује и прибавља као неизграђено и уређено само ако је донет плански документ на основу кога се издају локацијски услови.

Грађевинско земљиште може се дати у закуп или отуђити и као неизграђено грађевинско земљиште које није уређено, ако учесник у поступку јавног надметања, односно прикупљања понуда јавним огласом односно подносилац захтева у поступку давања у закуп

или отуђења грађевинског земљишта непосредном погодбом, прихвати прописане услове за уређивање земљишта садржане у јавном огласу, односно условима за непосредну погодбу, и уговором преузме обавезу да о свом трошку изврши комунално опремање грађевинског земљишта.

НАДЛЕЖНОСТ

Члан 36

Скупштина општине доноси одлуку о покретању поступка о прибављању, отуђењу, размени и давању у закуп грађевинског земљишта по поднетој иницијативи Председника општине, сем у случају спровођења поступка отуђењу или давању у закуп грађевинског земљишта непосредном погодбом ради:

1. исправке граница суседних катастарских парцела;
2. формирања грађевинске парцеле у складу са правноснажним одлуком којим се утврђује земљиште за редовну употребу објекта
3. ради легализације објекта изграђеног на земљишту у јавној својини власнику бесправно саграђеног објекта ако је прибављања грађевинске дозволе за тај објект у складу са условима предвиђеним законом којим је регулисана легализација објекта.

У случајевима из претходног става овог члана се поступак покреће захтевом странке који се подноси организационој јединица Општинске управе надлежној за имовинско-правне послове.

По доношењу одлуке о покретању поступка поступак спроводи комисија из чл.8. ове Одлуке у складу са законима који прописују и уређују право јавне својине и одређена друга имовинска права јединице локалне самоуправе на грађевинском земљишту, подзаконским актима донетим на основу тих закона и сходно одредбама чл.13-23 ове Одлуке и по спроведеном поступку записник са утврђеним предлогом најповољнијег понуђача доставља Скупштини општине.

Скупштина општине доноси одлуку о прибављању, отуђењу, размени и давању у закуп грађевинског земљишта коју доставља свим учесницима у поступку.

Уговор о прибављању отуђењу, размени и давању или прибављању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини, односно јавне својине Општине, закључује Председник општине након прибављеног мишљења Општинског правобраниоца у роковима прописаним законом.

Припрему свих аката, стручну и техничку помоћ за органе јединице локалне самоуправе у поступку прибављања, отуђења, размене и давања у закуп грађевинског земљи-

шта обавља организациона јединица Општинске управе надлежна за имовинско-правне послове.

ОДЛУКА О ДАВАЊУ У ЗАКУП ИЛИ ОДЛУКУ О ОТУЂЕЊУ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

Члан 37

Одлука прибављању отуђењу, размени и давању или прибављању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини, односно јавне својине Општине садржи нарочито:

1. податке о најповољној понуди и понуђачу;
2. податке о катастарској парцели;
3. намени и величини будућег објекта;
4. износ цене, рок плаћања односно висина закупнине, рок плаћања, начин плаћања цене/закупнине (једнократно или на рате, са констатацијом да ће се уколико се уговори плаћање на више рата износ рате усклађивати са порастом цена на мало у Републици Србији, према објављеним подацима надлежне организације за послове вођења статистике) и средство обезбеђења уколико се плаћање врши на рате;
5. код закупа, рок трајања закупа и обавезу враћања земљишта у првобитно стање,
6. рок привођења грађевинског земљишта намени,
7. обавезу закључивања уговора са Општином у року од 30 дана од дана доношења одлуке Скупштине.

Члан 38

Уговор о прибављању отуђењу, размени и давању или прибављању у закуп грађевинског земљишта у јавној својини, односно јавне својине Општине поред елемената прописаних чл.99.ст.16. Закона о планирању и изградњи обавезно садржи и следеће елементе:

1. средство обезбеђења уколико се плаћање врши на рате у складу са чл.54 ове одлуке,
2. обавезу враћања земљишта у првобитно стање по истеку уговора о закупу и
3. друга права и обавезе.

Трошкови овере уговора, као и други евентуални трошкови проистекли из уговора, падају на терет закупца.

Право стечено по основу уговора из ст.1 овог члана уписује се у јавној књизи о евиденцији непокретности и правима на њима.

ПОСТУПЦИ ДАВАЊА У ЗАКУП И ОТУЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

Давање у закуп и отуђење грађевинског земљишта јавним надметањем и прикупљањем понуда јавним огласом

Члан 39

Грађевинско земљиште се отуђује или даје у закуп јавним надметањем ако планирана бруто површина објекта, односно објекта који треба да се гради не прелази 1000 м².

Грађевинско земљиште се отуђује или даје у закуп прикупљањем понуда јавним огласом ако планирана бруто површина објекта, односно објекта, који треба да се гради прелази 1000 м².

Одлука Скупштине општине о покретању поступка из става 1. и 2. овог члана садржи елементе огласа за јавно надметање или прикупљање понуда.

Текст огласа, израђује и објављује организациона јединица Општинске управе општине Врњачка Бања надлежна за грађевинско земљиште.

Члан 40

Јавни оглас се објављује у дневном листу који се дистрибуира на целој територији Републике Србије и званичном сајту општине.

Члан 41

Јавни оглас о јавном надметању, односно прикупљању понуда за отуђење или давање у закуп грађевинског земљишта поред елемената прописаних подзаконским актом о отуђењу и давању у закуп непокретности у јавној својини садржи нарочито:

1. опис и ближе податке о грађевинском земљишту које се отуђује или даје у закуп;
2. услове за изградњу (намена, спратност, површина објекта у м² и друго);
3. степен комуналне опремљености и посебне услове за уређење ако се у закуп даје неуређено грађевинско земљиште;
4. рок трајања закупа и обавезу враћања земљишта у првобитно стање по престанку закупа;
5. почетни износ за отуђење или давање у закуп;
6. рок, начин, плаћање цене односно закупнине и средство обезбеђења, уколико се плаћање врши на рате;
7. рок привођења грађевинског земљишта намени;
8. обавезу подносиоца пријаве да ради учествовања у поступку јавног надметања, односно прикупљања понуда, уплати депозит од 10% износа из тачке 5 овог члана и наведе број рачуна на који се враћа депозит или положи гаранцију банке са назначеном висином и временом трајања;
9. обавезан садржај пријаве, односно понуде и исправе које је потребно доставити уз пријаву, односно понуду у складу са подзаконским актом о отуђењу и давању у закуп непокретности у јавној својини;

10. обавезу лица коме се грађевинско земљиште даје у закуп да у року од 30 дана од доношења одлуке о отуђењу или давању у закуп грађевинског земљишта, закључи уговор и да достави један од инструмената обезбеђења плаћања закупнине уколико се плаћање врши на рате;

11. коме се подносе пријаве, односно понуде;

12. рок за подношење пријава, односно понуда;

13. место и време одржавања јавног надметања, односно отварања понуда;

14. одредбу да подносиоци неблаговремене и непотпуне пријаве неће моћи да учествују у поступку јавног надметања, односно да ће неблаговремене и непотпуне понуде бити одбачене;

15. друге елементе у складу са законом и подзаконским актима која уређују овлашћења општине као носиоца права јавне својине и овом одлуком.

Члан 42

Пријава за учествовање у поступку јавног надметања (у даљем тексту: пријава), односно понуда за учествовање у поступку прикупљања понуда јавним огласом (у даљем тексту: понуда) се доставља у затвореној коверти са видљивом назнаком на коју кат. парцелу се односи и ко је подносилац пријаве, односно понуде.

Пријава, односно понуда правног лица мора да садржи назив и седиште и мора бити потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом. Уз пријаву, односно понуду правног лица се прилаже извод из регистра привредних субјеката надлежног органа и потврда о пореском идентификационом броју.

Пријава, односно понуда физичког лица мора да садржи име, презиме, адресу и матични број и мора бити потписана.

Пријава предузетника мора да садржи пословно име и седиште и мора бити потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом.

Уз пријаву, односно понуду предузетника прилаже се извод из регистра надлежног органа и потврда о пореском идентификационом броју.

Уз пријаву, односно понуду се подноси доказ о уплати депозита, односно банкарска гаранција.

Уз пријаву, односно понуду мора да се достави оверена изјава подносиоца пријаве, односно понуђача да прихвата све услове из јавног огласа.

Понуда мора да садржи износ понуђене закупнине, односно цене, који је исти или већи од почетног износа утврђеног огласом.

Пријава, односно понуда обавезно садржи и друге доказе прописане јавним огласом.

Пријава, односно понуда је непотпуна ако не садржи све што је прописано јавним

огласом, ако нису приложене све исправе како је то предвиђено одредбама. овог члана, односно ако не садржи све податке предвиђене јавним огласом.

Члан 43

Рок за подношење пријава, односно понуда не може бити краћи од 30 дана од дана јавног оглашавања.

Члан 44

Пријаву, односно понуду не могу поднети председник нити било који члан комисије.

Члан 45

Председник комисије отвара седницу комисије, саопштава податке о грађевинском земљишту које се прибавља отуђује, размењује и даје или прибавља у закуп, о почетном износ закупнине, односно цене.

Комисије констатује колико је пријава, односно понуда примљено и по редоследу приспећа јавно отвара и чита цео текст пријаве, односно понуде, констатује које исправе су достављене уз пријаву, односно понуду.

Комисија такође утврђује ко присуствује раду комисије, ко су подносиоци пријаве, односно понуде, ко је од подносилаца пријава, односно понуда стекао статус учесника јавног надметања односно учесника у поступку јавног отварања понуда присутан са а које су пријаве, односно понуде неблаговремене непотпуне, да се исте одбацују и да њихови подносиоци не могу учествовати у даљем току поступка.

Комисија утврђује који понуђач је понудио највиши износ закупнине, односно цене.

У поступку јавног надметања након утврђивања ко је стекао својство учесника у даљем току поступка комисија утврђује лицитациони корак који не може бити већи од 10% од претходно достигнутог износа а затим председник комисије објављује почетак јавног надметања и позива учеснике да дају своје понуде износа закупнине, односно цене.

Учесник јавног надметања је дужан да јасно и гласно каже који износ закупнине, односно цене, нуди.

Председник комисије пита три пута да ли неко даје више од највишег претходно понуђеног износа и после трећег позива, констатује који је највиши понуђени износ и име понуђача.

Учесник који је понудио највиши износ потписује изјаву са назнаком висине износа на записнику, затим Председник комисије објављује када је јавно надметање завршено а сви учесници тог поступка имају право увида у поднете пријаве односно понуде и након тога потписују записик са јавног надметања односно отварања понуда.

Комисија након тога на записнику уврђује предлог најповољнијег понуђача и доставља га органу надлежном за доношење одлуке преко организационе јединице општине управе надлежне за имовинско правне послове ради обраде предлога одлуке.

Поступак јавног надметања, односно отварања понуда је јаван.

Члан 46

Уколико подносилац благовремене и потпуне пријаве не приступи јавном надметању сматраће се да је одустао од пријаве.

Услови за спровођење поступка јавног надметања односно отварања понуда су испуњени и у случају да пристигне најмање једна благовремена и потпуна пријава односно понуда на основу које се подносилац региструје и проглашава купцем односно закупцем, ако почетну цену односно закупнину по којој се непокретност отуђује из јавне својине односно даје у закуп прихвати као купопродајну цену односно као закупнину, с тим да уколико не прихвати, губи право на враћање депозита.

Уколико јавно надметање, односно поступак прикупљања понуда јавним огласом не успе, поступак оглашавања под истим условима се може поновити по истеку рока од најмање 15 дана од дана неуспелог јавног надметања, односно отварања понуда, о чему одлуку доноси Председник општине, на предлог организационе јединице надлежне за послове грађевинског земљишта.

Уколико се на јавни оглас о прикупљању понуда, пријаве два или више учесника и понуде исти износ закупнине, односно цене, комисија ће затражити да у новом року, од три дана, понуђачи доставе доставе нову писмену затворену понуду, са увећаним износом закупнине у односу на претходно дату понуду, а које понуде ће комисија отворити и утврдити најповољнијег понуђача.

Уколико понуђачи из претходног става овог члана у року од три дана не доставе нову понуду, односно ако су понуђачи доставили нову понуду са истоветном закупнином, комисија задржава право да избор најповољнијег понуђача изврши по слободном уверењу.

Члан 47

Уколико учесник јавног надметања или отварања понуда који је понудио највиши износ закупнине по завршеном поступку пред комисијом одустане или не закључи уговор нема право на повраћај уплаћеног депозита за учешће, а евентуално дата банкарска гаранција ће се наплатити а комисија констатује наведене чињенице и обавештава следећег по реду најповољнијег понуђача уколико их има и

позива га да потпише изјаву о прихватању понуђене односно излицитиране цене односно закупнине и утврђује нови предлог најповољнијег понуђача и записник о тим околностима доставља Скупштини општине на одлучивање.

Давање у закуп или отуђење грађевинског земљишта непосредном погодбом

Члан 48

Захтев са прописаном документацијом за давање у закуп или отуђење грађевинског земљишта непосредном погодбом, подноси се организационој јединици надлежној за послове грађевинског земљишта.

По пријему захтева организациона јединица из става 1. овог члана прибавља тржишну вредност грађевинског земљишта по 1m² од надлежног органа који је прописан законом и подзаконским актима и доставља подносиоцу захтева на изјашњавање са условима плаћања који су прописани овом одлуком

Подносилац захтева је дужан да у року од осам дана од дана пријема услова достави писану изјаву да исте прихвата и да се изјасни о начину плаћања уколико се грађевинско земљиште даје у закуп. У случају да се подносилац захтева у наведеном року не изјасни или не прихвати услове сматраће се да је одустао од поднетог захтева а поступак се обуставља закључком организационе јединице из става 1. овог члана.

Након изјашњавања подносиоца захтева захтев из члана 1. овог члана, са писаном изјавом подносиоца захтева о условима за отуђење или давање у закуп непосредном погодбом, организациона јединица Општинске управе надлежна за послове грађевинског земљишта доставља Комисији за спровођење поступка располагања непокретностима у јавној својини општине Врњачка Бања која по окончаном поступку непосредне погодбе сачињава записник са одговарајућим предлогом о прибављању, давању у закуп или отуђење грађевинског земљишта непосредном погодбом који доставља Скупштини општине. Предлог одлуке о давању у закуп или отуђењу грађевинског земљишта непосредном погодбом обрађује и припрема организациона јединица Општинске управе надлежна за послове грађевинског земљишта.

Почетни износ цене односно закупнине у поступцима прибављања и располагања грађевинског земљишта у јавној својини.

Члан 49

Грађевинско земљиште даје се у закуп или отуђује по тржишним условима, у складу са законом и овом одлуком.

Изузетно, грађевинско земљиште се може дати у закуп или отуђити по закупнини или цени која је нижа од тржишне вредности, односно дати у закуп или отуђити без накнаде, у случајевима прописаним законом и уредбама Владе Републике Србије.

Почетни износ цене за отуђење грађевинског земљишта, утврђује се у висини тржишне вредности по метру квадратном грађевинског земљишта, према процени надлежног органа који је прописан законом и подзаконским актима.

Почетни износ закупнине за давање у закуп грађевинског земљишта у јавној својини утврђује се у висини од 1,5% од тржишне вредности грађевинског земљишта па се тако добијен износ множи са бројем година на које се земљиште издаје у закуп.

Услови плаћања купопродајне цене односно закупнине

Члан 50

Лице коме се отуђује грађевинско земљиште плаћа цену једнократно у року од 30 дана од дана закључења уговора о отуђењу.

Закупац грађевинског земљишта плаћа закупнину једнократно или у ратама.

У случају плаћања закупнине једнократно, плаћање се врши у року од 30 дана од дана закључења уговора о закупу, у ком случају купац има право на попуст закупнине за 20%.

Закупнина се може платити и у ратама, а начин и услове плаћања у ратама, односно делу закупнине који се плаћа приликом закључења уговора и преосталом броју рата утврђује се одлуком о покретању поступка, што садржи и јавни оглас.

Изузетно, ако је земљиште отуђено, односно дато у закуп непосредном погодбом у случајевима прописаним законом који уређује грађевинско земљиште у јавној својини општине, као и власнику постојећег објекта породичног становања, изграђеног без грађевинске дозволе, ради прибављања одобрења за изградњу, купопродајна цена за отуђење, односно закупнина се може платити у ратама, и то: прва рата у износу од 5% у року од 15 дана од дана закључења уговора, а преостали износ у највише 59 месечних рата.

Рате ће се усклађивати са индексом потрошачких цена у Републици Србији према објављеним подацима надлежне организације за послове вођења статистике у моменту доспећа рате.

За период кашњења у плаћању, обрачунава се затезна камата у складу са законом који уређује висину стопе и начина обрачуна затезне камате.

Закупнина за закуп дела површине јавне намене за постављање монтажних објеката

Члан 51

Почетни износ закупнине за давање у закуп дела површине јавне намене утврђује се у процентуалном износу од тржишне вредности грађевинског земљишта у зони у којој се налази по м² површине јавне намене на месечном нивоу. Висину процента одређује комисија формирана одлуком Општинског већа након усвајања Плана распореда места за постављање монтажних објеката.

Закупнина се се плаћа до 5 у месецу за текући месец. Комисија из претходног става овог члана у истом поступку утврђује и проценат умањења закупнине у вансезони, односно за период 1.јануара.-15. априла. и 31.октобра.-31.децембра.

За случај превременог раскида уговора, купац површине јавне намене дужан је да општини плати накнаду штете (измакле добити) у моменту раскида уговора у висини једне месечне закупнине.

За случај необављања делатности до 30 дана због болести закупца, члана уже породице, смртог случаја у породици, који доводи закупца у тешку економску ситуацију, Општинско веће може одобрити ослобађање накнаде у висини једне месечне рате закупа, у ком случају је купац у обавези да уз захтев достави одговарајућу документацију надлежне здравствене установе.

За случај да купац јавне површине не измирује обавезу плаћања по основу закупа прописаним уговором, приступа се раскиду уговора.

У случају ако се купац јавне површине одлучи да уплати целокупан износ закупа за цео закупни период јавне површине, и исти плати пре закључења уговора о закупу јавне површине, стиче право на умањење од 20% укупне закупнине.

За закупе дуже од једне године, олакшицу из претходног става овог члана, купац остварује уплатом закупнине на годишњем нивоу.

За закупе дуже од једне године месечни износ закупнине се усклађивати са индексом потрошачких цена у Републици Србији према објављеним подацима надлежне организације за послове вођења статистике у моменту доспећа рате.

За период кашњења у плаћању, обрачунава се затезна камата у складу са законом који уређује висину стопе и начина обрачуна затезне камате.

Накнада за заузето грађевинско земљиште

Члан 52

Накнада за заузето грађевинско земљиште у јавној својини општине утврђује се

на годишњем нивоу у висини од 2% од тржишне вредности грађевинског земљишта и плаћа је на основу уговора закљученог са Општином, власник односно држалац објекта изграђеног на грађевинском земљешту у јавној својини општине, без грађевинске дозволе, до окончања поступка регулisaња статуса објекта пред надлежним органом. Плаћање укупног износа накнаде се може извршити врши у року од 30 дана од дана закључења уговора у ком случају се остварује право на попуст од 20%, а накнада се може платити и у највише пет једнаких рата а начин и услове плаћања у ратама регулише се приликом закључења уговора. Рата се валоризује индексом потрошачких цена у Републици Србији према објављеним подацима надлежне организације за послове вођења статистике у моменту доспећа рате. За период кашњења у плаћању, обрачунава се затезна камата у складу са законом који уређује висину стопе и начина обрачуна затезне камате.

Општинско правобранилаштво доставља предлог са подацима о власнику односно држаоцу објекта, површини заузетог земљишта и тржишној вредности земљишта.

Организациона јединица Општинске управе надлежна за послове грађевинског земљишта сачињава предлог уговора.

Уговор о накнади за коришћење заузетог земљишта у јавној својини потписује Председник општине.

Члан 53

Уплата прихода по основу ове Одлуке врши се на следеће уплатне рачуне, и то:

Приходи од закупнине за грађевинско земљиште у корист нивоа општина

840- 742153843-66

позив на број по моделу 97:

ФИРМА:

97-к.бр. 115-ПИБ

ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:

97-К.БР. 115-матични број

Примања од продаје непокретности у корист нивоа општине

840-811151843-89

позив на број по моделу 97:

ФИРМА:

97-к.бр. 115-ПИБ

ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:

97-К.БР. 115-матични број

Обезбеђење потраживања закупнине уговорене у ратама

Члан 54

Ради обезбеђења плаћања закупнине која је уговорена у ратама, купац је дужан да при потписивању уговора достави следећа средства обезбеђења, и то:

а/ физичка лица

- меница у висини потраживања закупнине, увећана за 50%, са меничном изјавом два платежно способна жиранта који су у радном односу на неодређено време код правног лица, до износа закупнине од 1500 еура,

- за износ закупнине преко 3000 еура, хипотеку – заложно право на уписаној бестеретној некретности, која тржишно покрива вредност закупнине увећане за 50%, у корист Општине.

б/ правна лица

- Регистроване менице код НБС у висини потраживања закупнине, увећана за 50%, са меничним овлашћењем за корисника менице, до износа закупнине од 10.000 еура,

- преко износа закупнине од 10.000 еура, хипотеку првог реда уписану на бестеретној некретности, која тржишно покрива вредност закупнине увећане за 50%, у корист Општине или банкарску гаранцију.

Износи у еурима из овог члана исказују се у динарској противвредности, према средњем курсу НБС на дан закључења уговора.

Услови, начин и поступак за измену уговора о закупу грађевинског земљишта

Члан 55

Измена уговора о закупу грађевинског земљишта врши се под условима у случајевима и на основу документације прописане важећим законом који уређује ову област.

Поступак се покреће на захтев досадашњег купаца који упућује организациона јединица Општинске управе надлежна за имовинско-правне послове или на захтев новог власника објекта изграђеног на том земљишту.

Поред документације прописане законом подносилац захтева обавезно подноси предлог за регулisaње испуњења уговорних обавеза из уговора о закупу односно доказ о измиреним уговорним обавезама по свим основа које проистичу из уговора чија измена се тражи.

Захтев са предлогом подносиоца доставља се Комисији са изјашњењем Општинског правобранилаштва. Комисија утврђује предлог одлуке и доставља Скупштини општине. По доношењу одлуке од стране Скупштине приступа се закључивању уговора у року од 30 дана. У противном предмет се доставља без одлагања Општинском правобранилаштву ради заштите имовинских интереса општине.

Скупштина општине доноси одлуку о давању сагласности за претварање права купаца на грађевинском земљишту у јавној својини у право својине без накнаде по поступку који покреће купац и доставља документацију о исплаћеном износу закупнине у целости и сагласност Општинског правобранилаштва

РАСКИД УГОВОРА О ЗАКУПУ И УГОВОРА О ОТУЂЕЊУ

Члан 56

Уговор о закупу се раскида пре истека уговореног рока:

1. ако закупац одустане од изградње на грађевинском земљишту које му је дато у закуп;
2. ако закупац не плати закупнину која је уговорена у једнократном износу у року из чл.50. ове одлуке;
3. ако закупац не плати закупнину у висини од шест доспелих месечних рата;
4. ако закупац не користи дато грађевинско земљиште за потребе изградње већ за друге намене;
5. ако закупац не приведе грађевинско земљиште намени у уговореном року, и
6. у другим случајевима у складу са законом.

Уговор о отуђењу се раскида:

1. уколико лице коме је грађевинско земљиште отуђено одустане од изградње на грађевинском земљишту које му је отуђено;
2. у случају неиспуњења, односно неизвршења уговорних обавеза и
3. у другим случајевима у складу са позитивним прописима.

Уговор о отуђењу се раскида уколико лице коме је грађевинско земљиште отуђено не плати цену у року из члана 50. ове одлуке.

Члан 57

Предлог за раскид уговора о закупу, односно раскид уговора о отуђењу подноси се организационој јединици надлежној за послове грађевинског земљишта. Предлог могу поднети закупац, лице коме је отуђено грађевинско земљиште и надлежни правобранилац.

По обради предлога, организациона јединица надлежна за послове грађевинског земљишта, сачињава одговарајући предлог одлуке.

По предлогу за раскид уговора Скупштина општине доноси одлуку којим се ставља ван снаге одлука о давању грађевинског земљишта у закуп, односно одлука о отуђењу грађевинског земљишта.

Одлука из претходног става садржи све обавезе уговорних стране које су уговорачи дужни да измире у отказном року као и могућност закључивања споразума о раскиду којим се дефинишу у сваком појединачном случају извршавање неизмирених уговорних обавеза као и обавеза по основу раскида.

На основу одлуке из претходног става овог члана и по достављеним доказима о измиреним обавезама прописаним одлуком Председник општине, односно друго лице по његовом овлашћењу и закупац, односно лице коме је грађевинско земљиште отуђено, закључују споразум у року од 30 дана од дана

достављања одлуке закупцу, односно лицу коме је грађевинско земљиште отуђено у противном Општинско правобранилаштво покрећи поступак пред надлежним судским органима.

Потписи уговорача на споразуму оверавају се у суду, а трошкови падају на терет лица са којим се раскида уговор.

Члан 58

Закупац са којим је раскинут уговор о закупу, односно лице са којим је раскинут уговор о отуђењу, има обавезу да, о свом трошку, изврши брисање права закупа, односно права својине, у јавној књизи о евиденцији непокретности и правима на њима и врати грађевинско земљиште у првобитно стање, као и да надокнади евентуално насталу штету.

Закупац са којим је раскинут уговор о закупу, односно лице са којим је раскинут уговор о отуђењу, по достављању доказа да је испунио обавезе из става 1 овог члана има право на повраћај дела уплаћеног износа на име закупнине, односно цене, у номиналном износу, и то дела који је умањен за депозит и за сразмерни део износа закупнине (у случају раскида уговора о закупу) односно цене за период држања грађевинског земљишта до доношења одлуке из чл.57.став 3 ове Одлуке.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ О ЗАКУПУ ОДНОСНО ОТУЂЕЊУ

Члан 59

Грађевинско земљиште на коме је општина уписана као носилац права јавне својине на идеалном делу катастарске парцеле која испуњава услов грађевинске парцеле може се дати у закуп или отуђити јавним оглашавањем ради изградње, уз сагласност власника преосталог идеалног дела грађевинске парцеле.

Иницијатива за давање у закуп или отуђење идеалног дела катастарске парцеле у смислу става 1. овог члана подноси се организационој јединици надлежној за послове грађевинског земљишта и уз исту се прилаже сагласност власника преосталог идеалног дела грађевинске парцеле за покретање и спровођење поступка јавног оглашавања за давање грађевинског земљишта у закуп или отуђење.

Члан 60

Учеснику у поступку јавног оглашавања који је изабран за најповољнијег понуђача депозит уплаћен за учешће у поступку јавног оглашавања, по закључењу уговора о отуђењу односно о закупу урачунава се у купопродајну цену односно закупнину.

Учеснику у поступку јавног оглашавања који није изабран за најповољнијег понуђача уплаћени депозит за учешће у поступку јавног оглашавања или дата депозитна банкарска

гаранција, враћа се у року од 8 дана од окончања поступка.

ДАВАЊЕ У ЗАКУП И ОТУЂЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ПОСТУПКУ ЛЕГАЛИЗАЦИЈЕ

Члан 61

Давање у закуп и отуђење грађевинског земљишта власнику бесправно саграђеног објекта, ако је изградња тог објекта у складу са условима предвиђеним законом којим је регулисана легализација објекта врши се на основу правноснажног решења о утврђивању земљишта за редовну употребу објекта и формирању грађевинске парцеле, сходно одредбама закона.

У случају да је грађевинско земљиште већ дато у закуп испод објекта ради легализације објекта, купац је дужан да у року од пет година од дана правноснажности решења о легализацији покрене поступак за утврђивање земљишта за редовну употребу у складу са законом.

НАЧИН И ПОСТУПАК ПРИБАВЉАЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ

Члан 62

Грађевинско земљиште се прибавља у јавну својину на начин и у поступку који је прописан Законом о јавној својини подзаконским актима донетим на основу тог закона и одредбама ове Одлуке које регулишу начин, поступак и надлежност органа локалне самоуправе за прибављање осталих непокретности у јавну својину

Неизграђено грађевинско земљиште може се прибавити у јавну својину за потребе уређења површина јавне намене споразумом са власником грађевинског земљишта а спроводи се по поступку који је прописан за прибављање грађевинског земљишта непосредном погодбом који је прописан законом, подзаконским актима и одредбама ове Одлуке које регулишу поступак и надлежност органа локалне самоуправе за прибављање осталих непокретности непосредном погодбом у јавну својину.

Прибављањем грађевинског земљишта у јавну својину сматра се и размена непокретности и спроводи се по поступку који је прописан одредбама ове Одлуке које регулишу услове, поступак и надлежност органа локалне самоуправе за прибављање осталих непокретности у јавну својину путем размене.

Купопродајна цена грађевинског земљишта које се прибавља у јавну својину општине Врњачка Бања не може бити виша од тржишна вредност предметне непокретности, процењене тржишне од стране надлежног

пореског органа који је прописан законом и подзаконским актима“.

Члан 2

После поглавља III. додаје се ново поглавље IV које гласи:

„IV. УМАЊЕЊЕ ЗАКУПНИНЕ

Члан 63

Умањење закупнине врши се у складу са законом и подзаконским актима који уређују област јавне својине.

Закупац подноси захтев Скупштини општине за умањење са приложеном прописаном документацијом.

Закупац може вршити сопствена улагања закупца у непокретност у јавној својини општине под условима и по поступку који је прописан законом и подзаконским актима који уређују јавну својину.

Скупштина општине у име закуподавца, на непокретностима у јавној својини општине доноси решење о давању сагласности закупцу за извођење радова сопственим улагањем предвиђених законом и подзаконским актима који уређују јавну својину на основу захтева закупца чији саставни део је одобрење надлежног органа за извођење те врсте радова, техничка документација урађена и оверена лиценцом одговорног пројектанта која садржи постојеће стање и планиране радове, доказом о обезбеђеним средствима за извођење тих радова у висини предрачуна из техничке документације и положеним средством обезбеђења прописаним у овој одлуци за обезбеђење потраживања закупнине. Примопредају радова за закуподавца врши Општинско правобранилаштво са овлашћеним представницима Дирекције за планирање и изградњу општине Врњачка Бања. Истим решењем се може одобрити ослобођење плаћања закупнине током периода извођења радова који имају карактер инвестиционог одржавања на закупљеној непокретности за период док трају радови, а најдуже шест месеци и утврђити динамика измиривања доспелих обавеза по истеку одложеног рока.

По пријему радова из претходног става од стране закуподавца општине купац може поднети Скупштини захтев за признавање трошкова инвестиционог одржавања односно за умањењу закупнине по основу сопствених улагања. Уз захтев купац поред записника о примопредаји радова изведених сопственим улагањем подноси документацију прописану важећом уредбом донетом на основу закона који уређује област јавне својине.

Досадашње поглавље IV постаје поглавље V. Досадашњи чл.70-73 сада су чл.64-67.

Члан 3

Ова одлука ступа на снагу 8-ог дана од дана објављивања у "Службеном листу Општине Врњачка Бања".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА

Број: 46-34/15 од 30. 6.2015.године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Родољуб Џамић,с.р.

159.

Скупштина општине Врњачка Бања на 28. седници, одржаној дана 30.6.2015.године, на основу члана 17. Закона о младима ("Сл.гласник РС", бр. 50/11), члана 36. и 45. Статута општине Врњачка Бања ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр. 13/14-пречишћен текст), донела је

О Д Л У К У О ОСНИВАЊУ ОМЛАДИНСКОГ САВЕТА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА

Члан 1

Овом одлуком оснива се Омладински савет општине Врњачка Бања, уређују се његове надлежности, број чланова, мандат, начин избора и друга питања од значаја за рад Омладинског савета (у даљем тексту: Омладински савет).

Члан 2

Омладински савет се оснива као повремено радно тело Скупштине општине Врњачка Бања.

Члан 3

Омладински савет :

- иницира израду, дефинише и прати спровођење локалне омладинске политике у области образовања, спорта, коришћењем слободног времена, повећањем запослености, информисања, активног учешћа, обезбеђивању једнаких шанси, здравства, културе, равноправности полова, спречавању насиља и криминалитета, приступ правима, одрживог развоја и животне средине и другим обласима од значаја за младе;

- учествује у изради посебних локалних акционих планова, програма и политика у сагласности са Националном стратегијом за младе и прати њихово остваривање;

- даје мишљење о питањима од значаја за младе и о њима обавештава органе Општине;

- даје мишљење на нацрте, прописе и одлуке које доноси Скупштина општине у областима од значаја за младе;

- усваја годишње и периодичне извештаје о остваривању локалне омладинске политике и локалних акционих планова и програма за младе и подноси их Скупштини општине, Председнику општине, Општинском већу на разматрање и усвајање;

- иницира припрему пројеката или учешће Општине у програмима и пројектима за младе у циљу унапређења положаја младих и обезбеђења остваривања њихових права која су у надлежности Општине;

- подстиче сарадњу између Општине и омладинских организација и удружења и даје подршку реализацији њихових активности;

- даје мишљење о предлозима пројеката од значаја за младе који се делимично или потпуно финансирају из буџета Општине, прати њихово остваривање и даје своје мишљење надлежном органу Општине.

Члан 4

Омладински савет има 7 чланова.

Чланови Омладинског савета се именују на 4 године и могу бити поново именовани.

Члан 5

Председника, заменика председника и чланове Омладинског савета именује Скупштина на предлог Општинског већа.

Члан 6

Чланови Омладинског савета именују се из реда:

- 2 представника Канцеларије за младе,
- представник удружења које спроводи омладинске активности,
- представник удружења које се бави заштитом интереса особа са инвалидитетом,
- представник студентског парламента,
- представник ученичког парламента
- представник локалне самоуправе.

Решењем о именовању Омладинског савета, именују се председник и заменик председника.

Скупштина општине именује чланове Омладинског савета водећи рачуна о равноправности полова, као и заступљености чланова од 15-30 година који су активностима и поступцима значајно афирмисали позитивну улогу и значај младих у локалној заједници.

Члан 7

Омладински савет ради у седницама.

Омладински савет о својим ставовима и предлозима обавештава Скупштину општине.

Члан 8

Стручне и административно-техничке послове за потребе Омладинског савета обавља организациона јединица Општинске управе надлежна за скупштинске послове.

Члан 9

Начин рада и одлучивања Омладинског савета, детаљније се уређују Пословником о раду Омладинског савета, који Омладински савет доноси већином гласова од укупног броја чланова.

Члан 10

Средства за рад Омладинског савета обезбеђују се у буџету општине, а могу се обезбедити и из других извора, у складу са законом.

На рад Омладинског савета примењују се одредбе о раду повремених радних тела Пословника Скупштине општине Врњачка Бања.

Члан 11

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Врњачка Бања".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА
Број: 020-100/15 од 30. 6.2015.године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Родољуб Џамић,с.р.

160.

Скупштина општине Врњачка Бања на 28. редовној седници одржаној дана 30.6.2015. године, на основу чл. 20. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007 и 83/2014 – др. закон) и члановима 14. и 36. Статута општине Врњачка Бања ("Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 13/14-пречишћен текст и 16/14), доноси

ОДЛУКУ

о покретању процеса израде Локалног акционог плана
за унапређење положаја особа са инвалидитетом
општине Врњачка Бања 2016-2020

Члан 1

Приступа се процесу израде Локалног акционог плана за унапређење положаја особа са инвалидитетом општине Врњачка Бања 2016-2020.

Члан 2

Циљ израде Локалног акционог плана из чл.1. ове Одлуке је унапређење положаја особа са инвалидитетом до позиције равноправних грађана који уживају сва права и одговорности.

Члан 3

Задатак Локалног акционог плана из чл.1. ове Одлуке је да се дефинишу циљеви, мере

и активности које ће допринети да се социјални модел и приступ заснован на људским правима угради у мере које утичу на питања положаја особа са инвалидитетом.

Члан 4

Носилац израде Локалног акционог плана из чл.1. ове Одлуке је мултидисциплинарна радна група чији ће састав Председник општине утврдити посебним решењем.

Члан 5

Ова Одлука ступа на снагу 8 дана од дана објављивања у "Сл. листу општине Врњачка Бања".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА
Број: 020-99/15 од 30.6.2015. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Родољуб Џамић,с.р.

161.

Скупштина општине Врњачка Бања на 28. седници, одржаној дана 30.6.2015.године, на основу чл.4.став 2. и чл.5. став 1. тачка 8) Закона о јавним предузећима ("Сл.гласник РС",бр.119/12, 116/13-аутентично тумачење и 44/14-др.закон), и чл.36. став 1. тачка 9. Статута општине Врњачка Бања ("Сл.лист општине Врњачка Бања" бр. 13/14-пречишћен текст и 16/14), донела је

О Д Л У К У

О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ПРОМЕНИ
ОСНИВАЧКОГ АКТА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА
ЗА ОБАВЉАЊЕ КОМУНАЛНИХ
ДЕЛАТНОСТИ "БЕЛИ ИЗВОР"

Члан 1

Овом одлуком врши се измена Одлуке о промени оснивачког акта Јавног предузећа за обављање комуналних делатности "Бели извор" ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр. 2/13), чл.16.се мења и гласи:

**"У ПОГЛАВЉУ VII ОСНИВАЧКИ
КАПИТАЛ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА**, чл.18. се мења и гласи: Износ основног капитала је 433.083.203,58 динара. Удео оснивача у основном капиталу је 100 (с т о) одсто."

Члан 2

Обавезује се Јавно предузеће "Бели извор" из Врњачке Бање, да изврши процену вредности капитала у складу са важећим законским прописима којима је регулисана

материја јавне својине, привредних друштава, јавних предузећа и овим оснивачким актом.

Члан 3

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у "Сл.листу општине Врњачка Бања".

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о измени Одлуке о промени оснивачког акта Јавног предузећа за обављање комуналних делатности "Бели извор" ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр.6/15).

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА

Број: 020-97/15 од 30.6.2015.године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Родољуб Џамић,с.р.

162.

Скупштина општине Врњачка Бања на 28. седници, одржаној дана 30.6.2015.године, на основу чл.50. Закона о јавним предузећима ("Сл.гласник РС", бр. 119/12, 116/13-аутентично тумачење и 44/14-др.закон), чл. 36.став 1. тачка 9б Статута општине Врњачка Бања ("Сл. лист општине Врњачка Бања", бр. 13/14-пречишћен текст и 16/14) и Ребаланса Одлуке о буџету Врњачка Бања за 2015.годину ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр. 5/15), донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Друге измене
Програма пословања ЈП за обављање
комуналних делатности "Бели извор" Врњачка
Бања за 2015.годину

1. Даје се сагласност на Друге измене Програма пословања ЈП за обављање комуналних делатности "Бели извор" Врњачка Бања за 2015.годину, који је усвојио Надзорни одбор ЈП "Бели извор" одлуком бр.01-3599 од 10.6.2015.године.

2. Друге измене Програма пословања ЈП за обављање комуналних делатности "Бели извор" Врњачка Бања за 2015. годину, ступају на снагу давањем ове сагласности.

3. Ово решење са Другим изменама Програма пословања ЈП за обављање комуналних делатности "Бели извор" Врњачка Бања доставити надлежном министарству.

4. Ово решење објавити у "Сл.листу општине Врњачка Бања".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА

Број: 400-1192/15 од 30.6.2015.године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Родољуб Џамић,с.р.

163.

Скупштина општине Врњачка Бања на 28. седници, одржаној 30.6.2015.године, на основу чл. 60. Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр.119/12, 116/13-аутент.тумачење и 44/12-др.закон) и чл.36.ст.1. тачка 9б. Статута општине Врњачка Бања ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр. 13/14-пречишћен текст), донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Одлуку о првој измени
Одлуке о утврђивању цена комуналних
производа и услуга бр.01-2504 од
22.4.2015.године и на закључак бр.01-2504/4 од
29.6.2015.године

1. Даје се сагласност на Одлуку о првој измени Одлуке о утврђивању цена комуналних производа и услуга бр.01-2504 од 22.4.2015.године, коју је донео Надзорни одбор ЈП "Бели извор" Врњачка Бања, под бр.01-2504/2 од 25.6.2015.године, а којом су утврђене цене услуга изношења и депоновања смећа, осим под В), у односу на тачку 8., и тачку 15. чија је измена садржана у закључку Надзорног одбора "Бели извор" Врњачка Бања, под бр.01-2504/4 од 29.6.2015.године, на који се овим решењем даје сагласност.

2. Саставни део овог решења је Одлука о првој измени Одлуке о утврђивању цена комуналних производа и услуга бр.01-2504/2 од 25.6.2015.године, и Закључак бр.01-2504/4 од 29.6.2015.године из тачке 1. овог решења.

3.Одлука, односно закључак из тачке 1. овог решења ступају на снагу давањем ове сагласности, а ово решење ће се објавити у "Службеном листу општине Врњачка Бања".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА

Број: 38-9/15 од 30.6.2015.године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Родољуб Џамић,с.р.

164.

Скупштина општине Врњачка Бања на 28. седници, одржаној 30.6.2015.године, на основу чл. 60. Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр.119/12, 116/13-аутен.тумачење и 44/12-др.закон) и чл.36.ст.1. тачка 9б. Статута општине Врњачка Бања ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр. 13/14-пречишћен текст), донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на План наплате потраживања ЈП "Бели извор" Врњачка Бања за 2015.годину

1. Даје се сагласност на План наплате потраживања ЈП "Бели извор" Врњачка Бања за 2015.годину, који је усвојио Надзорни одбор овог предузећа, одлуком бр.01-3601 од 10.6.2016.године.

2. Саставни део овог решења је План наплате потраживања ЈП "Бели извор" Врњачка Бања за 2015.годину, из тачке 1. овог решења.

3.Одлука са Планом наплате потраживања из тачке 1. овог решења ступа на снагу давањем ове сагласности, а ово решење ће се објавиће у "Службеном листу општине Врњачка Бања".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА

Број: 400-1311/15 од 30.6.2015.године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Родољуб Џамић,с.р.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

165.

Општинско веће општине Врњачка Бања на телефонској седници, одржаној дана 17.6.2015. године, на основу Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр. и 108/2013), Одлуке о буџету општине Врњачка Бања за 2015.г. („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр. 21/14), и чл. 59 Статута општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.1/13- пречишћен текст и 16/14) и чл. 33. Пословника о раду Општинског већа општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“, бр.7/09), доноси

РЕШЕЊЕ
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету Општине Врњачка Бања за 2015.г. („Службени лист општине Врњачка Бања“, бр.21/14 и 5/15) у оквиру главе 2.2. Стална и текућа буџетска резерва, функционална класификација 160, економска класификација 49912 назив позиције Текућа резерва одобравају се средства у укупном износу од 400.000,00 динара, у корист апропријације у разделу 2.1.Председник општине и општинско веће, функционална класификација 111, Програм 0602 локална самоуправа, програмска активност 0602-0001 функционисање локалне самоуправе, економска класификација 423, назив економске класификације Услуге по уговору. За наведени износ умањиће се планирана позиција Текуће буџетске резерве и увећати планирана апропријација 423 Услуге по уговору.
2. Средства из предходне тачке одобравају се на основу Закључка Општинског већа бр. 400-1221/15 од 17.6.2015.г., а по предрачуна бр. бр.403-994/15 од 15.6.2015. године.
3. О реализацији овог решења стараће се Служба за буџет, финансије и локалну пореску администрацију.
4. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Врњачка Бања“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА
БАЊА

Број: 400-1221/15 од 17.6.2015.год.

ЗА ПРЕДСЕДНИК-а
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
ЗАМ. ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ
Андрија Боћанин,с.р.

ЈАВНА ПРЕДУЗЕЋА, УСТАНОВЕ, АГЕНЦИЈЕ

166.

ЈП «БЕЛИ ИЗВОР»
ВРЊАЧКА БАЊА

Број: 01- 25042

Датум: 25.06.2015. године

Управни одбор Јавног предузећа за обављање комуналних делатности «Бели Извор» из Врњачке Бање на основу члана 23. Статута предузећа и члана 25. и 26. Пословника о раду Надзорног одбора предузећа бр.01-6673/1 од 11.12.2013.године, телефонским путем без сазивања и одржавања седнице, дана 25.06.2015.године, донео је

О Д Л У К У

о првој измени Одлуке о утврђивању цена комуналних производа и услуга број 01-2504 од 22.4.2015.године

Члан 1

Тачка 2. ЦЕНЕ УСЛУГА ИЗНОШЕЊА И ДЕПОНОВАЊА СМЕЋА, мења се и гласи:

А. Цене изношења и санитарног одвожења и депоновања смећа (у м2)-месечно

1.Домаћинства.....3,66 дин/м²

2.Предузећа..... 7,31 дин/м²

3.Заузеће простора за рингишпил, луна-парк, клизалиште, заузеће простора у вези анимације деце (дечији аутићи, бицикле и сл.).....10,00 дин/м²

Б. Цене изношења, одвожења и депоновања смећа (у м2)-дневно:

1. Заузеће простора за забавне, музичке и остале представе, фестивале, карневалске дане, циркус.....19,00 дин/м2/дневно

2. Угоститељски објекти-летње баште-терасе..... 2,00 дин/м2/дневно

В. Цене изношења, одвожења и депоновања смећа у паушалном месечном износу:

1. Приватне радње (стари занати, кројачке радње, фризерски салони, кључари, дечије играонице, адвокатске канцеларије, антикварнице и сл.).....300,00 дин.

2.Приватне радње (површина до 15м2).....400,00 дин.

3. Приватне радње (површина од 15 м2 до 30 м2).....600,00 дин.

4.Приватне радње (површина преко 30м2).....900,00 дин.

5. Угоститељски објекти (површина до 15 м2).....480,00 дин.

6. Угоститељски објекти (површина од 15 м2 до 30 м2)..... 900,00 дин.

7.Угоститељски објекти (површина преко 30 м2)..... 1.350,00 дин.

8.Коцкарнице, кладионицепростори где се одржавају активности игара на срећу, продајни простори за продају игара на срећу.....1.500,00 дин.

9.Киосци за продају брзе хране и сл.....2.000,00 дин.

10. Киосци за продају штампе, дувана и сл..... 1.000,00 дин.

11.Привремена продаја робе са уличних тезги400,00 дин.

12.Привремена места за продају сладоледа, кокица, семенки и сл... ..1.300,00 дин.

13. Превоз путника атрактивним турама-вожња фијакера.. 1.450,00 дин.

14. Превозник путника-туриста мини возићем.....1.000,00 дин.

15. Смеће-накнадно изношење, одвожење и санитарно депоновање смећа по појединачном захтеву грађана на територији општине Врњачка Бања..... 2.500,00 дин/тура.

Члан 2

Све остале идредбе Одлуке бр.01-2504 од 22.4.2015.године остају на снази.

Члан 3

Одлуку доставити оснивачу на давање сагласности.

ПРЕДСЕДНИК НАДЗОРНОГ ОДБОРА

Стевановић Ратомир, дипл.маш.инж., с.р.

167.

ЈР "БЕЛИ ИЗВОР" ПРЕДЛОГ ВРЊАЧКА БАЊА

Број: 01-2504/4

Датум: 29.06.2015.год.

Надзорни одбор Јавног предузећа за обављање комуналних делатности „Бели извор“ из Врњачке Бање на основу члана 23. Статута предузећа, на четрдесетој седници одржаној дана 29.06.2015.године, донео је:

ЗАКЉУЧАК

Врши се измена Одлуке о првој измени Одлуке о утврђивању цена комуналних производа и услуга број 01-2504 од 22.04.2015. године, заведена у деловодник предузећа под бројем 01-2504/2 од 25.06.2015. године у делу тачка 2. Цене услуга изношења и депоновања смећа под В. тачка 8. мења се и гласи:

8.Коцкарнице, кладионице, простори где се одржавају активности игара на срећу, продајни простори за продају игара на срећу3.000,00 динара.

Под тачком 2. Цене услуга изношења и депоновања смећа под В. тачка 15. брише се .

ПРЕДСЕДНИК НАДЗОРНОГ ОДБОРА

Стевановић Ратомир, дипл.маш.инж.,с.р.

1
П
Р
Е

САДРЖАЈ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

157. Ребаланс Одлуке о буџету општине Врњачка Бања за 2015.г.....	1
158. Одлука о изменама и допунама Одлуке о начину поступања са непокретностима које су у јавној својини општине Врњачка Бања, односно на којима општина Врњачка Бања има посебна својинска овлашћења.....	15
159. Одлука о оснивању Омладинског савета општине Врњачка Бања.....	24
160. Одлука о покретању процеса израде Локалног акционог плана за унапређење положаја особа са инвалидитетом општине Врњачка Бања 2016-2020.....	25
161. О	
П " "	25
162. Решење о давању сагласности на Друге измене Програма пословања ЈП за обављање комуналних делатности "Бели извор" Врњачка Бања за 2015.годину.....	26
163. Решење о давању сагласности на Одлуку о првој измени Одлуке о утврђивању цена комуналних производа и услуга бр.01-2504 од 22.4.2015.године и на закључак бр.01-2504/4 од 29.6.2015.године.....	26
164. Решење о давању сагласности на План наплате потраживања ЈП "Бели извор" Врњачка Бања.....	27

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

165. Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве.....	27
---	----

ЈАВНА ПРЕДУЗЕЋА И УСТАНОВЕ

166. Одлука о првој измени Одлуке о утврђивању цена комуналних производа и услуга број 01-2504 од 22.4.2015.године.....	27
167. Закључак Надзорног одбора "Бели извор" Врњачка Бања бр.01-2504/4 од 29.6.2015.године.....	28

