

Скупштине општине Врњачка Бања на ___ седници одржаној дана _____ 2019. године, на основу чл. 32, 72. и 74. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/14- други закон, 101/16 - други закон и 47/18) и чл. 40. и 103. Статута општине Врњачка Бања ("Службени лист општине Врњачка Бања, бр. 12/19), донела је

О Д Л У К У **О МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА НА ТЕРИТОРИЈИ** **ОПШТИНЕ ВРЊАЧКЕ БАЊЕ**

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1.

Овом Одлуком се уређује правни статус месне заједнице, образовање, односно укидање или промена подручја месне заједнице, права и дужности месне заједнице, број чланова савета, надлежност и начин одлучивања савета месне заједнице, поступак избора чланова савета месне заједнице, распуштање савета месне заједнице, престанак мандата чланова савета месне заједнице, финансирање месне заједнице, сарадња месне заједнице са другим месним заједницама, поступак за оцену уставности и законитости аката месне заједнице, као и друга питања од значаја за рад и функционисање месних заједница на територији општине Врњачка Бања (у даљем тексту: Општина).

Месне заједнице

Члан 2.

Овом одлуком образују се месне заједнице као облици месне самоуправе и одређују се њихова подручја и послови.

Циљ образовања месних заједница

Члан 3.

Месне заједнице се образују ради задовољавања потреба и интереса грађана у насељеним местима на територији општине Врњачка Бања.

Месна заједница може се основати и за два или више насељених места или за део насељеног места.

Статут месне заједнице

Члан 4.

Месна заједница има свој статут.

Статутом Месне заједнице уређује се: број чланова Савета месне заједнице; **критеријуми за избор чланова Савета месне заједнице**; поступак за избор председника и заменика председника Савета месне заједнице; број, састав, надлежност и мандат комисија и других радних тела Савета месне заједнице; дан месне заједнице, као и друга питања од значаја за њен рад.

Правни статус

Члан 5.

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Статутом општине и овом Одлуком.

Месна заједница има рачун отворен код Управе за трезор.

Представљање и заступање месне заједнице

Члан 6.

Председник Савета месне заједнице представља и заступа месну заједницу и наредбодавац је за извршење финансијског плана.

Печат месне заједнице

Члан 7.

Месна заједнице има печат.

Печат је округлог облика са исписаним текстом: Република Србија, Општина Врњачка Бања, месна заједница - назив месне заједнице.

Назив месне заједнице исписан је на српском језику, ћириличким писмом.

Имовина месних заједница

Члан 8.

Месна заједница има своју имовину коју могу чинити: покретне ствари, новчана средства, као и права и обавезе.

У складу са одлуком Општине, месна заједница има право коришћења на непокретностима које су у јавној својини Општине.

Савет месне заједнице је дужан да имовином из става 1. и 2. овог члана управља, користи и располаже у складу са законом, одлукама општине Врњачка Бања, овом одлуком и Статутом месне заједнице.

Образовање месних заједница

Члан 9.

За насељена места на територији општине Врњачка Бања, утврђују се следећа подручја за која се образују месне заједнице, и то:

1. Месна заједница Врњачка Бања
2. Месна заједница Врњци
3. Месна заједница Ново Село
4. Месна заједница Подунавци
5. Месна заједница Грачац
6. Месна заједница Вранешци
7. Месна заједница Рсавци
8. Месна заједница Станишинци
9. Месна заједница Руђинци
10. Месна заједница Штулац
11. Месна заједница Вукушица
12. Месна заједница Отроци.

Месна заједница Врњачка Бања обухвата подручје катастарске општине Гоч, катастарске општине Липова и део катастарске општине Врњачка Бања, која почиње од тремеђе кат.општине Руђинци, Станишинци и Врњачка Бања и иде границом кат.општине Станишинци и Врњачка Бања, долази до тремеђе Врњачка Бања, Станишинци и Гоч одакле граница креће на југ границом између кат.општине Станишинци и кат.општине Гоч захвата целу кат.општину Гоч, долази на тремеђу кат.општине Гоч, Грачац, Рсавци, затим јужном границом кат.општине Рсавци и Ново Село долази на тремеђу кат.општине Гоч, Ново Село и кат.општину Врњачка Бања. Одавде се граница месне заједнице Врњачка Бања границом између кат.општине Врњачка Бања и Ново Село скреће на север, долази до тремеђе кат.општине Врњачка Бања, кат.општине Ново Село и кат.општине Липова, одакле границом између кат.општине Липова и кат.општине Ново Село скреће на запад, па на север захватајући целу кат.општину Липова, долази на тремеђе кат.општине Врњачка Бања и кат.општине Липова и кат.општине Ново Село (раскршће путева Врњачка Бања - Рсавци и Липова-Ново Село), затим иде према североистоку границом кат.општине Ново Село, Врњачка Бања (Дубоким потоком), до северне границе кп.бр.3399 у кат општини Врњачка Бања, одакле северном границом ове парцеле скреће према истоку и иде северним границама кп.бр. 3452, 3471, 3472, 3473, 3492, 3533/2, 3535/51, 3536/1, 3566/1, 3568/3, 3568/4, 3569/1, 3568/2, 172/2, 170/14, 170/15, 163/4 и 163/6, све у КО Врњачка Бања, где излази на Авенију Врњачка Бања - Железничка станица, којом скреће према југу до "Пет хрстова", одакле скреће на исток, путем према економату "Црвене заставе" до Врњачке реке, коју сече, иде северном границом кп.бр.434, 436/1 и 2 и излази границом кат.општине Врњачка Бања и кат.општине Руђинци којом скреће према југу и иде све до тремеђе кат.општине Врњачка Бања, Руђинци и Станишинци, где је почетак описа ове границе.

Седиште Месне заједнице је у Врњачкој Бањи.

Месна заједница Врњци обухвата само подручје северног дела кат.општине Врњачка Бања.

Јужна граница ове месне заједнице полази од двомеђе кат.општина Руђинци и кат.општине Врњачка Бања па између месних заједница Врњачка Бања-Врњци иде на запад (по већ описаном правцу) долази до Дубоког потока, одакле границом између КО Врњачка Бања, Ново Село иде према северу и излази на реку Западну Мораву, затим реком низводно према истоку до КО Руђинци одакле границом кат.општине Руђинци и Врњачка Бања скреће на југ и излази на пругу и пут Краљево-Крушевац, сече пругу и пут у правој линији излази на стару кат.границу кат.општине Врњачка Бања-Руђинци и истом границом долази до тромеђе месних заједница Врњци, Врњачка Бања и Руђинци где је почетак описа ове границе.

Седиште Месне заједнице је у Врњцима.

Месна заједница Ново Село обухвата комплетно подручје само кат.општине Ново Село.

Седиште Месне заједнице је у Новом Селу.

Месна заједница Подунци обухвата кат.општину Подунавци.

Седиште Месне заједнице је у Подунавцима.

Месна заједница Грачац, обухвата подручје кат.општине Грачац.

Седиште Месне заједнице је у Грачацу.

Месна заједница Вранеш, обухвата подручје кат.општине Вранеш.

Седиште Месне заједнице је у Вранешима.

Месна заједница Рсовци обухвата подручје кат.општине Рсовци.

Седиште Месне заједнице је у Рсовцима.

Месна заједница Станишинци обухвата подручје кат.општине Станишинци.

Седиште Месне заједнице је у Станишинцима.

Месна заједница Руђинци обухвата подручје кат.општине Руђинци и мањи део подручја кат.општине Врњачка Бања, чије су границе:

Северна граница овог простора је железничка пруга Краљево-Крушевац. Иде северном страном пруге до западне границе кп.бр.4051 КО Врњачка Бања, где се ломи, сече пругу и пут Краљево-Крушевац, па јужном страном овог пута иде према западу до кп.бр.4075 КО Врњачка Бања, захвата ову парцелу, скреће на југ, па јужним границама кп.бр.4077, 4077/2, затим захватајући кп.бр.4076/1 и 4077/1, 3, и 4., па кп.бр. 4094/1, 4094/3, кп.бр. 4093/1, 2, 3, 6. и 7. кп.бр. 4092/2, 4091/1, 2 и 3., граница комплекса излази на пут Краљево-Крушевац, сече пругу и пут и долази на место почетка описа границе.

Седиште месне заједнице је у Руђинцима.

Месна заједница Штулац обухвата подручје кат.општине Штулац.

Седиште Месне заједнице је у Штулцу.

Месна заједница Вукушица обухвата подручје кат.општине Вукушица.

Седиште Месне заједнице је у Вукушици.

Месна заједница Отроци обухвата подручје кат.општине Отроци.

Седиште Месне заједнице је у Отроцима.

Предлог за образовање, односно укидање или промену подручја месне заједнице

Члан 10.

Поступак за образовање, односно укидање или промену подручја месне заједнице покреће се на образложени предлог најмање 10% бирача са пребивалиштем на подручју на које се предлог односи, најмање једна трећина одборника и Општинско веће.

Нова месна заједница се образује спајањем две или више постојећих месних заједница или издвајањем дела подручја из једне или више постојећих месних заједница у нову месну заједницу.

Месна заједница се може укинути и њено подручје припојити једној или више постојећих месних заједница.

Променом подручја месне заједнице сматра се и измена граница подручја уколико се извршеном изменом део подручја једне месне заједнице припаја подручју друге месне заједнице.

Предлог из става 1. овог члана подноси се Општинском већу.

Предлагање акта о образовању, укидању или промени подручја месне заједнице

Члан 11.

Општинско веће доставља Скупштини општине предлог из члана 10. став 1. ове одлуке, а ако општинско Веће није предлагач уз предлог се обавезно доставља и став општинског већа о предложеној промени.

Мишљење Савета месне заједнице о промени подручја и укидању месне заједнице

Члан 12.

Општинско веће је дужно да пре утврђивања предлога одлуке о промени подручја и укидању месне заједнице прибави и мишљење Савета месне заједнице на који се предлог односи.

Савет месне заједнице ће се изјаснити у року од 10 дана од дана достављања нацрта одлуке о промени подручја и укидању месне заједнице.

Ако се Савет месне заједнице не изјасни у року из става 2. овог члана, сматра се да је мишљење позитивно.

II. ЈАВНОСТ РАДА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Јавност рада

Члан 13.

Рад органа месне заједнице је јаван.

Јавност рада по правилу обезбеђује се:

- издавањем билтена, информатора, преко средстава јавног информисања, презентовањем одлука и других аката јавности и постављањем интернет презентације у складу са техничким могућностима;

- организовањем јавних расправа у складу са законом, Статутом општине, одлукама органа општине и овом Одлуком;

- и на други начин утврђен Статутом месне заједнице и актима Савета месне заједнице.

У месним заједницама основаним за више насељених места, Савет месне заједнице је дужан да обезбеди постављање огласне табле у сваком од насељеног места.

Члан 14.

У циљу остваривања права грађана на истинито, потпуно и благовремено обавештавање грађана по питањима од значаја за грађане месне заједнице, месна заједница може да отвори званичну интернет презентацију на којој ће објављивати информације, одлуке, извештаје и друге акте месне заједнице, као и вести од значаја за грађане са подручја месне заједнице.

Обавештења и вести из става 1. овог члана, могу се реализовати и путем друштвених мрежа.

III. САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Савет месне заједнице

Члан 15.

Савет месне заједнице је основни представнички орган грађана на подручју месне заједнице.

Избори за савет месне заједнице спроводе се по правилима непосредног и тајног гласања на основу општег и једнаког изборног права, у складу са статутом месне заједнице и овом одлуком.

Сваки пословно способан грађанин са пребивалиштем на подручју месне заједнице који је навршио 18 година живота, има право да бира и да буде биран у Савет месне заједнице.

За члана Савета месне заједнице, може бити изабран пунолетан, пословно способан грађанин који има пребивалиште на територији месне заједнице у којој је предложен за члана Савета месне заједнице.

Председника и заменика председника Савета месне заједнице бира Савет из реда својих чланова, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова савета месне заједнице.

1. Чланови Савета месне заједнице

Број чланова Савета месне заједнице

Члан 16.

Савет месне заједнице може имати најмање 5, а највише 7 чланова.

Број чланова Савета утврђује се Статутом месне заједнице.

Мандат чланова Савета месне заједнице траје 4 године.

Територијални принцип

Члан 17.

Чланови Савета месне заједнице бирају се по територијалном принципу.

Примена територијалног принципа

Члан 18.

У складу са територијалним принципом, у месним заједницама које су састављене од више насељених места, односно заселака, свако насељено место, односно заселак бира своје чланове Савета месне заједнице, у складу са бројем који је одређен у Статуту месне заједнице.

Статутом месне заједнице утврђује се број чланова Савета месне заједнице из сваког насељеног места, односно засеока.

У месним заједницама које су основане за цело подручје насељеног места, избор чланова Савета месне заједнице врши се по правилу тако што се утврђује јединствена листа кандидата за цело подручје месне заједнице.

2. Расписивање избора

Члан 19.

Изборе за Савет месне заједнице расписује председник Скупштине општине.

Избор члана Савета месне заједнице обавља се у месној заједници као изборној јединици, односно насељеном месту или засеоку као посебној изборној јединици у складу са чл.18.ове одлуке.

Рокови за расписивање избора

Члан 20.

Избори за чланове Савета месне заједнице морају се спровести најкасније 30 дана пре краја мандата чланова Савета месне заједнице којима истиче мандат.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може протећи више од 45 дана.

Одлуком о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, као и дан од када почињу да теку рокови за вршење изборних радњи.

Ако избори за чланове Савета месне заједнице одржавају у исто време када и избори за народне посланике, односно избори за председника Републике Србије, председник Скупштине општине мора прибавити сагласност Републичке изборне комисије о ангажовању бирачких одбора и за изборе за Савет месне заједнице, пре доношења одлуке о расписивању избора из става 2. ове одлуке.

Право предлагања кандидата за члана Савета месне заједнице

Члан 21.

Кандидата за члана савета месне заједнице предлаже најмање 5 грађана са пребивалиштем на подручју месне заједнице.

Сваки грађанин може предложити само једног кандидата за члана Савета месне заједнице.

Предложени кандидати дају писану изјаву о прихватању кандидатуре.

Изабрани кандидати

Члан 22.

Изабрани су они кандидати који су добили највећи број гласова до броја чланова који се бирају.

Ако два или више кандидата добију најмањи једнак број гласова за последњег кандидата који се бира до потребног броја, гласање за те кандидате се понавља.

IV. СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА

Члан 23.

Изборе за чланове Савета месне заједнице спроводе: Изборна комисија за спровођење избора за чланове Савета месних заједница, бирачки одбори и Другостепена изборна комисија.

Органи за спровођење избора су самостални и независни у раду и раде на основу закона и прописа донетих на основу закона, Статута општине, одредаба ове одлуке и Статута месне заједнице.

За свој рад органи за спровођење избора одговарају органу који их је именовано.

Сви органи и организације општине дужни су да пружају помоћ органима за спровођење избора и да достављају податке који су им потребни за рад.

Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница

Члан 24.

Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница (у даљем тексту: Изборна комисија) обавља послове који су одређени овом одлуком.

Састав Изборне комисије

Члан 25.

Изборну комисију чине председник и шест чланова које именује Скупштина општине, на предлог одборничких група у Скупштини општине, сразмерно броју одборника.

Састав Изборне комисије мора да одражава политичку структуру скупштине у погледу одборничких група и коалиција.

Ниједна политичка странка или коалиција не може имати више од половине чланова Изборне комисије.

Изборна комисија има секретара кога именује Скупштина општине и који учествује у раду Изборне комисије без права одлучивања.

Председник, чланови и секретар изборне комисије имају заменике.

Чланови Изборне комисије именују се на период од 4 године.

За председника, заменика председника, секретара и заменика секретара Изборне комисије именују се лица која морају да имају стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, са најмање три година радног искуства у струци.

Чланови Изборне комисије и њихови заменици могу бити грађани који имају изборно право, као и пребивалиште на територији Општине.

Надлежност Изборне комисије

Члан 26.

Изборна комисија приликом спровођења избора за чланове савета месне заједнице врши следеће послове:

- 1) стара се о законитости спровођења избора;
- 2) одређује бирачка места;
- 3) одређује бирачке одборе и именује њихове чланове;
- 4) доноси Упутство за спровођење избора за чланове савета месних заједница (у даљем тексту: Упутство);
- 5) доноси Роковник за вршење изборних радњи у поступку спровођења избора за чланове савета месних заједница;
- 6) прописује обрасце и организује техничке припреме за спровођење избора;
- 7) утврђује да ли су пријаве кандидата сачињене и поднете у складу са Упутством;
- 8) проглашава пријаву кандидата;
- 9) утврђује облик и изглед гласачких листића, број гласачких листића за бирачка места и записнички их предаје бирачким одборима;
- 10) утврђује и објављује резултате избора за чланове савета месних заједница;
- 11) подноси извештај Скупштини општине о спроведеним изборима за чланове савета месних заједница.

Бирачки одбор

Члан 27.

Бирачки одбор чине председник и два члана.

Председник и чланови бирачког одбора имају заменике.

Бирачки одбор именује Изборна комисија најкасније десет дана пре дана одређеног за одржавање избора.

Чланови бирачког одбора и њихови заменици могу бити само пословно способни грађани који имају изборно право, као и пребивалиште на територији Општине.

Члановима бирачких одбора и њиховим заменицима престаје чланство у бирачком одбору кад прихвате кандидатуру за члана Савета месне заједнице, као и именовањем за члана Изборне и Другостепене изборне комисије.

Предлагање чланова бирачког одбора

Члан 28.

Председници бирачких одбора, заменици председника, чланови и заменици чланова бирачких одбора именују се на предлог одборничких група у Скупштини општине.

Одборничке групе које не припадају скупштинској већини предлажу једног члана и његовог заменика.

Надлежност бирачког одбора

Члан 29.

Бирачки одбор непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове у складу са Упутством и овом Одлуком.

Бирачки одбор се стара о одржавању реда на бирачком месту за време гласања.

Ближа правила о раду бирачког одбора одређује Изборна комисија доношењем Упутства, у року 5 дана од дана расписивања избора за чланове Савета месне заједнице.

Ограничења у именовању чланова органа за спровођење избора

Члан 30.

Исто лице не може истовремено да буде члан два бирачка одбора.

Чланови бирачког одбора и њихови заменици имају мандат само за расписане изборе за члана Савета месне заједнице.

Чланови и заменици чланова Изборне комисије, бирачког одбора и Другостепене изборне комисије не могу бити лица која су међусобно сродници по правој линији без обзира на степен сродства, у побочној закључно са трећим степеном сродства, а у тазбинском сродству закључно са другим степеном сродства, као ни брачни другови и лица која су у међусобном односу усвојиоца и усвојеника, односно стараоца и штићеника.

Ако је бирачки одбор састављен супротно одредби става 3. овог члана, бирачки одбор се распушта, а избори, односно гласање се понављају.

Заменици чланова бирачких одбора имају иста права и одговорности као и чланови које замењују.

Право гласа у бирачком одбору има само члан, а у његовом одсуству, заменик.

Замена члана бирачког одбора

Члан 31.

Замену члана бирачког одбора врши Изборна комисија најкасније пет дана пре дана одржавања избора.

Приликом именовања и замене чланова бирачког одбора, Изборна комисија ће по службеној дужности водити рачуна о ограничењима из члана 30. ове одлуке.

Другостепена изборна комисија

Члан 32.

Другостепена изборна комисија у другом степену одлучује о приговорима на решење Изборне комисије

Другостепену изборну комисију образује Скупштина општине.

У погледу предлагања и састава Другостепене изборне комисије, примењују се одредбе ове Одлуке које се односе на Изборну комисију.

Другостепена изборна комисија се образује истовремено када и Изборна комисија.

Рад Другостепене изборне комисије

Члан 33.

Другостепену изборну комисију чине председник и четири члана.

Другостепена изборна комисија има секретара кога именује Скупштина општине и који учествује у раду Изборне комисије без права одлучивања.

Другостепена изборна комисија одлучује већином од укупног броја чланова.

Председник, најмање један члан и секретар Другостепене изборне комисије морају да имају стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, са најмање пет година радног искуства у струци.

Председник, чланови Другостепене изборне комисије и секретар, именују се на период од 4 године и могу да буду поново именовани.

Стручна административна и техничка помоћ

Члан 34.

Општинска управа је дужна да пружи неопходну стручну, административну и техничку помоћ при обављању послова за потребе Изборне комисије, Другостепене изборне комисије и бирачких одбора.

V. ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ КАНДИДАТА

Рок за подношење пријаве кандидата

Члан 35.

Кандидат подноси пријаву Изборној комисији, најкасније 15 дана пре дана одржавања избора у месној заједници.

Садржина пријаве кандидата

Члан 36.

Пријава се подноси на обрасцу који прописује Изборна комисија у писменој форми.

Име и презиме кандидата наводи се према српском правопису и ћириличким писмом.

Образац пријаве кандидата

Члан 37.

Кандидат за члана Савета месне заједнице подноси пријаву на посебном обрасцу који садржи:

- име и презиме кандидата, ЈМБГ, занимање, пребивалиште, адреса становања и потпис кандидата.

Кандидат за члана Савета месне заједнице, уз пријаву из става 1. овог члана подноси и образац -списак бирача који својим потписима подржавају кандидата за члана савета месне заједнице који садржи:

- име и презиме бирача, ЈМБГ, пребивалиште, адреса становања и потпис бирача да подржава предлог кандидата за члана Савета месне заједнице

Поред обрасца из става 2.овог члана кандидат подноси и потврду о изборном праву и потврду о пребивалишту.

Обрасце за подношење предлога пријаве кандидата прописује Изборна комисија Упутством, које је дужна да објави у року од пет дана од доношења одлуке о расписивању избора.

Недостаци у пријави предлога кандидата

Члан 38.

Када Изборна комисија утврди да пријава кандидата није поднета благовремено, донеће одлуку о одбацавању пријаве.

Када Изборна комисија утврди да пријава кандидата садржи недостатке који онемогућују њено проглашење, донеће, у року од 24 часа од пријема пријаве предлога кандидата, закључак којим се подносиоцу пријаве налаже да, најкасније у року од 48 часова од часа достављања закључка, отклони те недостатке. У закључку се подносиоцу пријаве указује на начин отклањања недостатака.

Када Изборна комисија утврди да пријава предлога кандидата садржи недостатке, односно ако утврди да недостаци нису отклоњени, или нису отклоњени у прописаном року, донеће у наредних 48 часова одлуку о одбијању проглашења предлога кандидата.

Проглашење пријаве кандидата

Члан 39.

Изборна комисија проглашава пријаву кандидата одмах по пријему пријаве, а најкасније у року од 24 часа од пријема предлога.

Одлуку о проглашењу пријаве кандидата из става 1. овог члана Изборна комисија доставља кандидату без одлагања.

Кандидат може повући пријаву најкасније до дана утврђивања листе кандидата за члана Савета месне заједнице.

Обустављање поступка избора

Члан 40.

У случају да се за изборе за чланове Савета месне заједнице пријави мање кандидата од броја чланова Савета месне заједнице који се бира, Изборна комисија доноси одлуку о обустављању поступка избора чланова за Савет месне заједнице.

Када протекне рок за изјављивање приговора на одлуку о обустављању поступка из става 1. овог члана, Изборна комисија о томе обавештава председника Скупштине општине.

VI. ИЗБОРНА ЛИСТА КАНДИДАТА

Садржина изборне листе кандидата

Члан 41.

Изборна листа кандидата за избор чланова Савета месне заједнице, садржи све проглашене пријаве кандидата, са личним именима свих кандидата и подацима о години рођења, занимању и пребивалишту.

У случају да се кандидати за Савет месне заједнице бирају по деловима месне заједнице, у складу са чланом 18.ове одлуке, изборна листа кандидата се посебно сачињава за сваки део месне заједнице и садржи све проглашене пријаве кандидата, са личним именима свих кандидата и подацима о години рођења, занимању и пребивалишту.

Редослед кандидата на изборној листи кандидата утврђује се према редоследу њиховог проглашавања.

Изборна комисија неће утврдити изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице у случају ако је број кандидата мањи од броја чланова Савета месне заједнице који се бира о чему се доноси одлука из чл.40.ове одлуке.

Изборна комисија утврђује изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице и објављује их "Службеном листу општине Врњачка Бања", најкасније 10 дана пре дана одржавања избора.

Изборна комисија је дужна да изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице и објави и на огласној табли месне заједнице и на званичној интернет презентацији Општине.

VII. БИРАЧКА МЕСТА

Надлежност за одређивање бирачких места

Члан 42.

Изборна комисија одређује и оглашава у "Службеном листу општине Врњачка Бања" и на огласној табли месне заједнице бирачка места на којима ће се гласати на изборима, најкасније 20 дана пре дана одржавања избора.

Изборна комисија одређује бирачка места у сарадњи са Општинском управом.

Ако избори за чланове Савета месне заједнице одржавају у исто време када и избори за народне посланике, односно избори за председника Републике Србије, избори за чланове Савета месне заједнице одржавају се на бирачким местима које је одредила Републичка изборна комисија, у складу са сагласношћу из члана 20. став 4.ове одлуке.

Начин одређивања бирачких места

Члан 43.

Бирачко место одређује се за гласање најмање 100, а највише 2.500 бирача.

У изузетним случајевима, може се одредити бирачко место и за гласање мање од 100 бирача, ако би, због просторне удаљености или неповољног географског положаја, бирачима гласање на другом бирачком месту било знатно отежано.

Бирачко место може да обухвати подручје дела насељеног места, једног или више насељених места.

За свако бирачко место одређује се: број бирачког места, назив бирачког места, адреса бирачког места и подручје с којег гласају бирачи на том бирачком месту.

За бирачка места се, по правилу, одређују просторије у јавној својини општине, а само изузетно и просторије у приватној својини.

Бирачко место не може да буде у објекту у власништву кандидата за члана Савета месне заједнице или члана његове породице.

Приликом одређивања бирачког места, водиће се рачуна да бирачко место буде приступачно особама са инвалидитетом.

Гласање бирача

Члан 44.

На изборима за члана Савета месне заједнице, бирач може да гласа само једанпут.

Гласање се врши заокруживањем редног броја испред имена и презимена кандидата и то највише до броја чланова Савета месне заједнице који се бира.

VIII. БИРАЧКИ СПИСКОВИ

Упис и промене у бирачком списку

Члан 45.

Општинска управа која је надлежна за ажурирање дела бирачког списка, врши упис бирача који нису уписани у бирачки списак, као и промену података у бирачком списку, све до његовог закључења, односно најкасније 5 дана пре дана одржавања избора.

Утврђивање и објављивање коначног броја бирача

Члан 46.

Изборна комисија утврђује и објављује у "Службеном листу општине Врњачка Бања" коначан број бирача за сваку месну заједницу, као и број бирача по бирачким местима у месној заједници.

IX. ОБАВЕШТЕЊЕ О ДАНУ И ВРЕМЕНУ ОДРЖАВАЊА ИЗБОРА

Члан 47.

Обавештење бирачима о дану и времену одржавања избора, са бројем и адресом бирачког места на коме бирач гласа, врши Општинска управа истицањем обавештења на огласној табли месне заједнице и на другим местима погодним за обавештење грађана месне заједнице.

Обавештење из става 1. овог члана врши се најкасније пет дана пре дана одржавања избора у месној заједници.

X. ИЗБОРНИ МАТЕРИЈАЛ

Обезбеђивање изборног материјала

Члан 48.

Изборни материјал за спровођење избора обезбеђују Изборна комисија и Општинска управа за сваки бирачки одбор, у складу са Упутством.

Употреба језика и писама

Члан 49.

Текст образаца за подношење предлога кандидата, текст Изборне листе кандидата, текст гласачког листића, текст обрасца записника о раду бирачког одбора и текст уверења о избору за члана Савета месне заједнице штампају се на српском језику, ћирилицом.

XI. УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ИЗБОРА

Утврђивање резултата избора по месним заједницама

Члан 50.

По пријему изборног материјала са бирачких места, Изборна комисија у року од 48 часова од затварања бирачких места доноси одлуку о резултатима избора за сваку месну заједницу.

Резултати избора се одмах објављују у "Службеном листу општине Врњачка Бања", на званичној интернет презентацији општине и на огласној табли месне заједнице.

XII. НАДГЛЕДАЊЕ И ПРАЋЕЊЕ СПРОВОЂЕЊА ИЗБОРА

Домаћи и страни посматрачи

Члан 51.

Заинтересована регистрована удружења чији се циљеви остварују у области заштите људских и мањинских права, као и заинтересоване међународне и стране организације и удружења која желе да прате рад органа за спровођење избора, подносе пријаву Изборној комисији најкасније пет дана пре дана одржавања избора, на обрасцу који прописује Изборна комисија.

За праћење рада Изборне комисије посматрачи могу да пријаве највише два посматрача.

За праћење рада појединих бирачких одбора посматрачи могу да пријаве највише једног посматрача.

Овлашћење и акредитације посматрача

Члан 52.

На основу констатације о испуњености услова за праћење рада Изборне комисије, односно бирачких комисија, Изборна комисија подносиоцу пријаве издаје одговарајуће овлашћење за праћење рада органа за спровођење избора.

Трошкове праћења рада органа за спровођење избора сnose подносиоци пријаве чији посматрачи прате изборе.

XIII. СРЕДСТВА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА

Члан 53.

Средства за спровођење избора финансирају из буџета општине и могу се користити се:

- набавку, штампање и превозњење изборног материјала,
- накнаде за рад чланова Изборне комисије,
 - накнаде за рад чланова Другостепене изборне комисије
- накнаде за рад чланова бирачких одбора,
- накнаде за рад запосленима у општинској управи који су ангажовани на обављању послова спровођења избора за чланове Савета месне заједнице,
- набавку канцеларијског и осталог потрошног материјала,
- превозничке, ПТТ и друге услуге.

Налогодавци за располагање средствима су председник и секретар Изборне комисије, председник и секретар Другостепене изборне комисије.

XIV. ПОНАВЉАЊЕ ГЛАСАЊА И ЗАШТИТА ИЗБОРНОГ ПРАВА

Случајеви и рокови понављања гласања за члана Савета месне заједнице

Члан 54.

Уколико два или више кандидата добију исти број гласова, а према броју добијених гласова треба да буду изабрани као последњи члан савета месне заједнице, понавља се гласање само о тим кандидатима.

Кад се утврди да је број гласачких листића у гласачкој кутији већи од броја бирача који су гласали, или у гласачкој кутији није нађен контролни листић, бирачки одбор се распушта и именује нов, а гласање на том бирачком месту понавља се.

Ако се гласање поништи на једном бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

У случајевима из става 1. и 2. овог члана, гласање се понавља у року од седам дана од дана одржавања избора, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора.

У случају понављања гласања, коначни резултати избора утврђују се по завршетку поновљеног гласања.

Право на заштиту изборног права

Члан 55.

Сваки бирач и кандидат за члана Савета месне заједнице има право на заштиту изборног права, по поступку утврђеном овом одлуком.

Приговор Изборној комисији

Члан 56.

Бирач и кандидат за члана Савета месне заједнице, има право да поднесе приговор Изборној комисији због неправилности у поступку кандидовања, спровођења избора, утврђивања и објављивања резултата избора.

Приговор се подноси у року од 24 часа од дана када је донета одлука, односно извршена радња или учињен пропуст.

Рок за одлучивање по приговору

Члан 57.

Изборна комисија донеће одлуку у року од 48 часова од пријема приговора и доставити га подносиоцу приговора.

Ако Изборна комисија усвоји поднети приговор, поништиће одлуку или радњу.

Приговор против одлуке Изборне комисије

Члан 58.

Против одлуке Изборне комисије, може се изјавити приговор Другостепеној изборној комисији у року од 24 часа од достављања решења.

Изборна комисија дужна је да Другостепеној изборној комисији достави одмах, а најкасније у року од 12 часова све потребне податке и списе за одлучивање.

Другостепена изборна комисија је дужна да донесе одлуку по приговору најкасније у року од 48 часова од дана пријема приговора са списима.

Одлука Другостепене изборне комисије

Члан 59.

Ако Другостепена изборна комисија усвоји приговор, поништиће одлуку или радњу у поступку предлагања кандидата, односно у поступку избора за члана Савета месне заједнице или ће поништити избор члана Савета месне заједнице.

Када нађе да оспорену одлуку треба поништити, ако природа ствари то дозвољава и ако утврђено чињенично стање пружа поуздан основ за то, Другостепена изборна комисија може

својом одлуком мериторно решити изборни спор. Одлука Другостепене изборне комисија у свему замењује поништени акт.

Ако је по приговору поништена радња у поступку избора или избор члана Савета месне заједнице, Изборна комисија је дужна да одговарајућу изборну радњу, односно изборе понови у року од седам дана од утврђивања неправилности у изборном поступку, на начин и по поступку утврђеним овом одлуком за спровођење избора.

Поновне изборе расписује Изборна комисија.

Поновни избори спроводе се по листи кандидата која је утврђена за изборе који су поништени, осим кад су избори поништени због неправилности у утврђивању изборне листе.

У случају понављања избора коначни резултати избора утврђују се по завршетку поновљеног гласања.

Рок се рачуна од дана доношења одлуке о поништавању избора.

XV. КОНСТИТУИСАЊЕ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Конституисање Савета месне заједнице

Члан 60.

Савет месне заједнице конституише се након утврђивања коначних резултата избора.

Сазивање конститутивне седнице Савета месне заједнице

Члан 61.

Прву конститутивну седницу Савета месне заједнице сазива председник Савета месне заједнице у претходном сазиву и то у року од 10 дана од дана утврђивања коначних резултата избора, а ако он то не учини, седницу сазива најстарији новоизабрани члан Савета.

Конститутивном седницом председава најстарији члан Савета месне заједнице.

Конститутивна седница се може одржати ако присуствује већина од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

Председник и заменик председника Савета месне заједнице

Члан 62.

Савет месне заједнице има председника и заменика председника које бирају чланови Савета, на начин и у поступку прописаном чл.15.став 5. ове одлуке.

Примопредаја дужности

Члан 63.

Председник Савета месне заједнице из претходног сазива дужан је да у писменој форми изврши примопредају пописа имовине са свим правима и обавезама месне заједнице на дан примопредаје.

XVI. НАДЛЕЖНОСТ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 64.

Савет месне заједнице:

- 1) доноси статут месне заједнице;
- 2) доноси финансијски план месне заједнице и програме развоја месне заједнице;
- 3) усваја годишњи и четворогодишњи извештај о раду месне заједнице
- 4) бира и разрешава председника и заменика председника савета месне заједнице;
- 5) предлаже мере за развој и унапређење комуналних и других делатности на подручју месне заједнице, а нарочито:
 - у изградњи и одржавању комуналних објеката, путева и улица на територији месне заједнице,
 - у прикупљању и достављању надлежним републичким и општинским органима, јавним предузећима и установама иницијативе и предлоге грађана за решавање питања од њиховог заједничког интереса,
 - сарађује са органима општине на стварању услова за рад предшколских установа и основних школа, социјално збрињавање старих лица и деце,
 - заштите и унапређење животне средине,

- уређење и одржавање насеља и zelenih површина,
 - стање објеката комуналне инфраструктуре и квалитет комуналних услуга,
 - развој пољопривреде на подручју месне заједнице,
- 6) покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа општине;
 - 7) сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама у питањима која су од интереса за грађане месне заједнице,
 - 8) именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке зборова грађана;
 - 9) образује комисије и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у складу са законом и статутом месне заједнице;
 - 10) учествује у организовању противпожарне заштите, заштите од елементарних непогода и другим ванредним ситуацијама у циљу отклања и ублажавања последица;
 - 11) сарађује са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту,
 - 12) организује разне облике хуманитарне помоћи на свом подручју,
 - 13) констатује престанак мандата члану Савета месне заједнице коме је престао мандат у случајевима из члана 72. став 1. тачка 2. до 6. ове одлуке и покреће иницијативу за избор новог члана Савета месне заједнице;
 - 14) доноси Пословник о свом раду;
 - 15) врши друге послове из надлежности месне заједнице утврђене статутом општине, актом о оснивању месне заједнице или другим општинским прописима.

Повераване појединих изворних послова месним заједницама

Члан 65.

Одлуком Скупштине општине, у складу са законом, може се појединим или свим месним заједницама поверити вршење одређених послова из надлежности Општине, уз обезбеђивање за то потребних средстава.

При поверавању послова полази се од чињенице да ли су ти послови од непосредног и свакодневног значаја за живот грађана месне заједнице.

Ангажовање чланова Савета месне заједнице

Члан 66.

Ангажовање председника, заменика председника и чланова савета, као и чланова других органа месне заједнице на пословима из члана 64. ове одлуке не подразумева стварање додатних финансијских обавеза месној заједници.

Запослени у месној заједници

Члан 67.

За обављање послова наведених у члану 64. ове одлуке, месна заједница може да запосли лице које заснива радни однос у месној заједници, у складу са законом, одлукама Општине и финансијском плану месне заједнице.

У финансијском плану месне заједнице се посебно наводи разлог за запошљавање, да ли је потребно запошљавање лица на неодређено или одређено време или путем другог облика радног ангажовања, као и укупно потребан износ средстава за плате.

Одлуку о пријему запосленог доноси Савет месне заједнице.

Запослени у месној заједници не могу бити истовремено и чланови органа месне заједнице.

Распуштање Савета месне заједнице

Члан 68.

Савет месне заједнице може се распустити ако:

- 1) не заседа дуже од три месеца;
- 2) не изабере председника савета у року од месец дана од дана утврђивања коначних резултата избора за чланове савета месне заједнице или од дана његовог разрешења, односно подношења оставке;
- 3) не донесе финансијски план у року одређеном одлуком Скупштине општине.

Одлуку о распуштању савета месне заједнице доноси Скупштина општине на предлог Општинског већа које врши надзор над законитошћу рада и аката месне заједнице.

Председник Скупштине општине, расписује изборе за савет месне заједнице, у року од 15 дана од ступања снагу одлуке о распуштању савета месне заједнице, с тим да од датума расписивања избора до датума одржавања избора не може протећи више од 45 дана.

Повереник општине

Члан 69.

До конституисања савета месне заједнице, текуће и неодложне послове месне заједнице обавља повереник Општине кога именује Скупштина општине, истовремено са доношењем одлуке о распуштању савета месне заједнице из члана 68. став 2. ове одлуке.

Обављање административно-техничких и финансијско-материјалних послова

Члан 70.

Општинска управа пружа помоћ месној заједници у обављању административно-техничких и финансијско-материјалних послова.

Организовање рада Општинске управе у месној заједници

Члан 71.

За обављање одређених послова из надлежности општинске управе, односно градских управа, посебно у вези са остваривањем права грађана, може се организовати рад Општинске управе у месним заједницама.

Послове из става 2. овог члана, начин и место њиховог вршења одређује Председник општине на предлог начелника Општинске управе.

XVII. ПРЕСТАНАК МАНДАТА ЧЛАНОВА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Престанак мандата члану Савета месне заједнице

Члан 72.

Члану Савета месне заједнице престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

- 1) доношењем одлуке о распуштању Савета месне заједнице;
- 2) ако је правноснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање шест месеци;
- 3) ако је правноснажном одлуком лишен пословне способности;
- 4) ако му престане пребивалиште на територији месне заједнице;
- 5) ако наступи смрт члана Савета месне заједнице;
- 6) подношењем оставке.

Оставка члана Савета месне заједнице

Члан 73.

Члан Савета месне заједнице може поднети оставку усмено на седници Савета, а између две седнице подноси је у форми оверене писане изјаве.

После подношења оставке, Савет месне заједнице без одлагања, на самој седници (усмена оставка) или на првој наредној седници (писана оставка) констатује да је члану Савета престао мандат и о томе одмах обавештава председника Скупштине општине.

Ако најмање 1/3 чланова Савета месне заједнице престане мандат наступањем случаја из члана 72. став 1. тачка 2) до б) ове одлуке, председник Скупштине општине расписује изборе за недостајући број чланова Савета, у року од 15 дана од пријема обавештења из става 2. овог члана.

XVIII. РАДНА ТЕЛА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 74.

Савет месне заједнице може да образује комисије и друга радна тела, а у циљу припреме, разматрања и решавања питања из надлежности месне заједнице.

Одлуком о образовању комисије и радног тела утврђује се број чланова, надлежност, мандат, као и друга питања од значаја за њихов рад.

XIX. СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Финансирање месне заједнице

Члан 75.

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

- средстава утврђених одлуком о буџету општине, посебно за сваку месну заједницу;
- средстава која грађани обезбеђују самодоприносом;
- донација, поклона и других законом прописаних начина;
- прихода које месна заједница оствари својом активношћу;
- других средстава за рад месне заједнице прописаних законом.

Савет месне заједнице доноси финансијски план.

Финансијски план месне заједнице мора бити у складу са Одлуком о буџетум Општине.

Финансијски план и завршни рачун

Члан 76.

Месна заједница доноси финансијски план у складу са буџетом Општине.

У финансијском плану месне заједнице исказују се приходи и расходи месне заједнице.

Финансијски план се доноси за једну календарску годину у року од 30 дана од дана усвајања одлуке о буџету Општине.

На финансијски план месне заједнице сагласност даје Општинско веће, у складу са одлуком о буџету.

Савет месне заједнице усваја завршни рачун по истеку календарске године.

Финансијски план и завршни рачун месне заједнице објављује се на званичној интернет презентацији општине и месне заједнице.

Наредбодавац за исплату средстава месне заједнице је председник Савета месне заједнице.

Извештај о раду месне заједнице

Члан 77.

Савет месне заједнице је дужан да најкасније до 30. марта текуће године, достави Општинском већу извештај о свом раду и реализацији програма за прошлу годину, као и извештај о коришћењу средстава које им је Општина пренела.

Контролу материјално-финансијског пословања месне заједнице врше Општинска управа, као и буџетска инспекција Општине.

Захтев за обезбеђење финансијских средстава

Члан 78.

На захтев Општинског већа или другог надлежног органа општине, Савет месне заједнице је дужан да у поступку припреме буџета, достави захтев за обезбеђење финансијских средстава за наредну годину у роковима које одреди Општинска управа, у поступку припреме Одлуке о буџету за наредну годину.

XX. САРАДЊА СА ДРУГИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА

Сарадња са другим месним заједницама

Члан 79.

Месна заједница може да остварује сарадњу у областима од заједничког интереса са другим месним заједницама на територији исте или друге општине или града.

Одлуку о сарадњи из става 1. овог члана доноси Савет месне заједнице доставља је Општинском већу.

Сарадња са општином и њеним институцијама

Члан 80.

Месне заједнице остварују непосредну сарадњу са Општином и њеним органима, јавним и другим предузећима и организацијама, установама и удружењима са територије општине.

Сарадња са удружењима

Члан 81.

Савет месне заједнице може сарађивати са удружењима, хуманитарним и другим организацијама, у интересу месне заједнице и њених грађана.

XXI. НАДЗОР НАД РАДОМ И АКТИМА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Поступак за оцену уставности и законитости општег акта месне заједнице

Члан 82.

Општинско веће покренуће поступак за оцену уставности и законитости општег акта месне заједнице пред Уставним судом, ако сматра да тај акт није у сагласности са Уставом или законом.

Председник општине дужан је да обустави од извршења општи акт месне заједнице за који сматра да није сагласан Уставу или закону, решењем које ступа на снагу објављивањем у "Службеном листу општине Врњачка Бања".

Решење о обустави од извршења престаје да важи ако Општинско веће у року од пет дана од објављивања решења не покрене поступак за оцену уставности и законитости општег акта.

Указивање Савету месне заједнице на предузимање одговарајућих мера

Члан 83.

Када Општинско веће сматра да општи акт месне заједнице није у сагласности са статутом, актом о оснивању месне заједнице или другим општинским прописом, указаће на то савету месне заједнице ради предузимања одговарајућих мера.

Ако Савет месне заједнице не поступи по предлозима органа из става 1. овог члана, председник општине поништиће општи акт месне заједнице решењем које ступа на снагу објављивањем у "Службеном листу општине Врњачка Бања".

Општинско веће, предлаже председнику општине обустављање финансирања активности месне заједнице у којима се финансијска средства не користе у складу са финансијским планом месне заједнице, одлуком о буџету или законом.

XXII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Правни континуитет месних заједница

Члан 84.

Месне заједнице основане у складу са Одлуком о образовању и одређивању подручја месних заједница општине Врњачка Бања ("Службени лист општине Врњачка Бања, бр.5/09-пречишћен текст, 3/11, 2/13 и 21/16), настављају са радом и дужне су да у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове одлуке ускладе своје статуте са Статутом општине и овом Одлуком.

Спровођење нових избора за Савете месних заједница

Члан 85.

Избори за Савет месне заједнице, у складу са овом Одлуком и усклађеним статутом месне заједнице, спровешће се од наредних редовних избора за чланове Савета месних заједница.

До спровођења избора из става 1. овог члана, Савет месне заједнице наставља са радом до истека мандата.

Престанак важења Одлуке о месним заједницама

Члан 86.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о образовању и одређивању подручја месних заједница општине Врњачка Бања ("Службени лист општине Врњачка Бања", бр.5/09-пречишћен текст, 3/11, 2/13 и 21/16).

Ступање на снагу

Члан 87.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Врњачка Бања".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА

Број: _____ од _____

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Иван Радовић

Образложење

Правни основ:

Чланом 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/14- други закон, 101/16 - други закон и 47/18), прописане су опште надлежност Скупштине општине, у тачки 6. да доноси прописе и друге опште акте, чл.72. да се ради задовољавања потреба и интереса локалног становништва у селима оснивају месне заједнице и други облици месне самоуправе.

Члан 74. закона регулише да се актом о оснивању месне заједнице, у складу са статутом општине, односно града, утврђују послови које врши месна заједница, органи и организација рада органа, начин одлучивања као и поступак избора савета и других органа месне самоуправе, заштита права у току избора и друга питања од значаја за рад месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе.

Одредба чл.40. Статута општине Врњачка Бања ("Службени лист општине Врњачка Бања, бр. 12/19), односи се на општу надлежност Скупштине општине, а је у у тачки 15.прописано да образује и укида месне заједнице и врши контролу над њиховим радом у складу са посебном одлуком.

Чл. 103. детаљно прописује садржину одлуке, који гласи:

"Одлуком о месним заједницама уређује се образовање, односно укидање или промена подручја месне заједнице, правни статус месне заједнице, имовина месне заједнице, права и дужности месне заједнице, број чланова савета, надлежност савета месне заједнице, поступак избора чланова савета месне заједнице, распуштање савета месне заједнице, престанак мандата чланова савета месне заједнице, финансирање месне заједнице, учешће грађана у вршењу послова месне заједнице, сарадња месне заједнице са другим месним заједницама, поступак за оцену уставности и законитости аката месне заједнице, као и друга питања од значаја за рад и функционисање месних заједница на територији Општине."

Разлози за доношење одлуке и основни правни институти

Законом о изменама и допунама Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС" бр.47/18), је у чл.41. прописано да ће јединице локалне самоуправе (ЈСЛ) ускладити своје статуте и друге опште акте са овим законом у року од девет месеци од ступања на снагу овог закона,.

Изменама и допунама ЗЛС из 2018. године учињен је значајан корак у отклањању бројних недостатака у практичној примени овог закона у области рада и функционисања месних заједница, што је условило потребу за доношењем Одлуке о месним заједницама.

Следећи те измене и допуне ЗЛС, овом одлуком се:

-Прецизније одређује круг овлашћених предлагача за оснивање, укидање или промену подручја месне заједнице, уз значајно дефинисање улоге грађана у овом поступку, што је у складу са чл.25. Закона о изменама и допунама Закона о локалној самоуправи

-дефинише садржина одлуке о месним заједницама, уређују питања везана за избор и мандат савета месне заједнице (основни представнички орган грађана на подручју месне заједнице), да се избори за савет МЗ спроводе по правилима непосредног тајног гласања, (чл.26. Закона о изменама и допунама Закона о локалној самоуправи)

- овлашћења општине у погледу доношења одлука о избору савета, као и основни делокруг рада савета, да изборе расписује председник СО, надлежности утврђено је такође чл.26. Закона о изменама и допунама Закона о локалној самоуправи.

-прописују разлози за распуштање савета, поступак за доношење одлуке о распуштању савета, као и начин обављања текућих и неодложних послова до конституисања новог савета, што је приписано чл.29. Закона о изменама и допунама Закона о локалној самоуправи.

-Уређују облици и начин вршења надзора над радом и актима месне заједнице у складу са чл.29 закона

- да Општинско веће, као орган надлежан за вршење надзора над радом и актима месне заједнице, покрене поступак за оцену уставности и законитости општег акта месне заједнице ако сматра да тај акт није у сагласности са Уставом и законом, што је у складу са чл.28.закона.

-прецизира обавеза Општинског већа да даје сагласност на финансијски план месне заједнице – акт који утврђује износ средстава намењених месним заједницама, који треба да буде у складу са одлуком о буџету.

Поглавље I-Основне одредбе (чл.1.-12), садржи делове који се односе на предмет уређивања, месне заједнице и циљ образовања, статут, правни статус којим се регулише да МЗ има својство правног лица, представљање и заступање, печат МЗ, имовина, образовање МЗ, којим је у чл.9.задржано постојеће решење, односно утврђено да општина има 12 МЗ са подручјима и седиштем наведеним у овој одредби.

Како је то раније наведено у чл.10. се прецизира да поступак за образовање, односно укидање или промену подручја МЗ може покренути 10% бирача са тог подручја, најмање 1/3 одборника и Општинског већа. Чланом 12. је уведена обавеза да се пре утврђивања предлога одлуке о промени подручја или укидања МЗ прибави мишљење Савета МЗ.

У Поглављу II-Јавност рада МЗ (чл.13. и 14.) се ближе уређује ово питање.

Поглавље III-Савет месне заједнице (чл.15-22), уређује да је Савет МЗ основни представнички орган грађана на подручју месне заједнице, а да се избори за савет МЗ спроводе по правилима непосредног тајног гласања, што је у складу са чл.26. Закона о изменама и допунама Закона о локалној самоуправи.

Нацртом одлуке се предлаже да Савет МЗ има од 5 до 7 чланова, а број се ближе одређује Статутом, с тим да се за МЗ које имају више насељених места или заселака Статутом може одредити и њихов број чланова.

Чл.19.је прописано да изборе расписује председник Скупштине општине, па се даље уређују питања рокова изборних радњи, у чл.21.предлагања кандидата, на начин да предлог за кандидата подржава најмање 5 грађана. Овај предлог се даје ради омогућавања што више кандидатура, с тим да се наглашава да закон не прописује најмањи бој грађана који подржавају кандидатуру.

Поглавље IV-Спровођење избора (чл.23-40.).

Обзиром да се избори за савет МЗ спроводе по правилима непосредног тајног гласања, у овом Поглављу се детаљно обрађује поступак избора чланова Савета МЗ.

Одредбом чл.23. је дефинисано да изборе за чланове Савета месне заједнице спроводе: Изборна комисија за спровођење избора за чланове Савета месних заједница, бирачки одбори и Другостепена изборна комисија.

У чл.25. и 26. детаљно се прописује састав и надлежности Изборне комије, а чл.32.и 33. Састав и надлежности Другостепене изборне комисије.

Овде напомињемо да је ово решење преузето из мишљења Министарства за државну управу и локалну самоуправу Бр.110-00-00380/2018-24 од 4.1.2019.године, које је дато на нацрт Статута општине Врњачка Бања, којим је предложено да се у Статут уграде одредбе које ће садржати састав и надлежност Изборне и Другостепене изборне комисије које именује Скупштина општине, са алтернативом да се ово питање уреди Одлуком о месним заједницама, па је приликом израде нацрта Статута, заузет став да се ово питање детаљно уреди овом одлуком.

Органи за спровођење избора наведени у чл.23.ове одлуке, спроводе поступак избора како је то наведено у одредбама из овог Поглавља.

Новина у односу на постојеће решење, је та да су овлашћени предлагачи грађани, те се на основу пријава, утврђује изборна листа кандидата, што је предмет посебног поглавља.

Другостепена комисија се установљава ради омогућавања двостепености поступка, а која одлучује по приговорима на решења Изборне комисије.

Непосрене изборе на бирачком месту спроводе бирачки одбори, што је регулисано чл.27. до 31.

У оквиру Поглавља V.-Подношење пријаве кандидата (чл.35-40) обрађује се поступак подношења пријаве, садржина пријаве са обрасцем пријаве кандидата, недостаци у пријави, и проглашење пријаве кандидата.

Поглавље VI-Изборна листа кандидата (чл.41) обрађује утврђивање листе кандидата, која садржи све проглашене пријаве, са личним подацима; име и презиме, год.рођења, занимање и пребивалиште, по редоследу проглашавања пријаве.

Поглавље VII-Бирачка места (чл.42.-44.), утврђује да Изборна комисија утврђује бирачка места, на начин из чл.43.ове одлуке, као и начин гласања бирача.

Поглавље VIII-Бирачки спискови (чл.45. и 46.) садржи одредбе упис и промене у бирачком списку и утврђивање коначног броја бирача.

У Поглављу IX.-Обавештењео датуму и времену одржавања избора (чл.47) се регулише да обавештење бирачима доставља Општинска управа истицањем обавештеа на огласној табли и на други погодан начин.

Поглавље X-Изборни материјал (чл.48. и 49.), регулише чување изборног материјала и употребу језика и писма, а **Поглавље XI-Утврђивање резултата избора**, (чл.50), обавезу Изборне комисије да у року од 48 сати донесе одлуку о резултатима избора и исту објави у сл.гласилу, интернет презентацији и огласној табли, док **Поглавље XII. -Надгледање и праћење избора**, ствара могућности да регистрована удружења на основу пријаве, врше праћење избора.

Поглавље XIII.-Средства за спровођење избора (чл.53), регулише да се средства обезбеђују у буџету општине и наводи за које потребе се иста обезбеђују, а да су налогодавци за располагање средствима: председник и секретар Изборне комисије, председник и секретар Другостепене изборне комисије.

Поглавље XIV.-Понављање гласања и заштита изборног права (чл.54.-59), прописује случајеве и рокове понављања гласања, правно на заштиту изборног права, приговор Изборној комисији, приговор против одлуке Изборне комисије и рад Другостепене изборне комисије.

У Поглављу XV-Констиуисање Савета МЗ (чл.60.-63), се наводи начин констиуисања, рокове, сазивање седнице, избор председника и заменика председника Савета који се бирају тајним гласањем сагласно чл.26.став 7. Закона о о изменама и допунама Закона о локалној самоуправи.

Надлежност Савета МЗ обрађена је у Поглављу XVI. (чл.64.-71.), на начин да се у чл.64.набрајају надлежности, у складу са чл.26.став 8. Закона о о изменама и допунама Закона о локалној самоуправи и набрајају остали послови које доприносе раду Савета, а у чл.65. регулише могућност поверавања изворних послова општине у складу са чл.77. Закона о локалној самоуправи и чл 107.Статута општине Врњачка Бања, на начин и поступку прописаним овом одредбом, а чл.66. се у складу са чл.26.став 2. Закона о о изменама и допунама Закона о локалној самоуправи, прописује да ангажовање чланова савета МЗ не подразумева стварање додатних финансијских овавеза МЗ.

У чл.67.се нормира могућност запошљавања у МЗ или други облик радног ангажовања, под условом да су створени услови прописани овом одредбом.

Чл.68.регулише под којим условима се распушта Савет МЗ, да о томе одлуку доноси Скупштина општине, што је у складу са чл.766 Закона о о изменама и допунама Закона о локалној самоуправи и чл. 105. Статута општине Врњачка Бања.

У случају распуштања Савета МЗ, сагласно горе наведеним одредбама закона и статута, Скупштина општине истовремено са одлуком о распуштању, именује повереника општине, што регулише чл.69.ове одлуке.

Сагласно чл.30. овог закона, одредбом чл.70.ове одлуке, предвиђено је да Општинска управа пружа помоћ МЗ у обављању адм.техничких и финансијско материјалних послова.

У Поглављу XVII- Престанак мандата чланова Савета МЗ, (чл.72. и 73), у чл.72. регулише се под којим условима и којим случајевима престаје мандат члану Савета МЗ. Ово решење је преузето из Закона о локалним изорима, а у чл.73. се посебно дефинише један од начина престанка мандата, путем подношења оставке.

Поглавље XVIII- Радна тела МЗ, у чл.74. предвиђа могућност образовања радних тела и комисија у циљу припремања за решавање питања из надлежности МЗ.

Поглавље XIX-Средства за рад МЗ (чл.75-78), прописује из којих се извора обезбеђују средства за рад МЗ, у чл.76.обавезу доношења финасијског плана на који сагласност даје Општинско веће и обавезу усвајања завршног рачуна. У чл.77. се успоставља обавеза достављања извештаја о раду, који се подноси Општинском већу, а чл.78.обавеза да учествује у припреми буџета општине за наредну годину.

Поглавље XX-Сарадња са другим МЗ и организацијама (чл.79.-81), обрађује могућност сарадње са другим МЗ, са општином и њеним органима, јавним предузећима и организацијама, као и са удружењима, хуманитарним и другим организацијама.

Поглавље XXI-Надзор над радом и актима МЗ (чл.82. и 83), обрађују овлашћења Општинског већа и Председника општине у погледу уставности и законитости аката МЗ, као и указивање Савету МЗ на неуставност и законитост акта и поступање у том случају, која решења су сагласна чл.109. и 110. Статута и чл.72а Закона о локалној самоуправи.

У Поглављу XXII.-Прелазне и завршне одредбе (чл.84.-87.), регулисано је да МЗ образоване у складу са важећом одлуком настављају са радом, са обавезом да у року од 90 дана ускладе статуте са овом одлуком и Статутом општине, као и да ће се избори за савете МЗ, спровести од наредних редовних избора (2021.године), с тим да савети МЗ настављају са радом до истека мандата.

Такође се уређује престанак важења важеће одлуке и ступање на снагу.

Ступање на снагу је у складу са чл. 196. ст.3. и 4.Устава Републике Србије ("Сл. гласник РС", бр. 98/2006).

Обрадили:

Саша Радисављевић, секретар СО

Гајшек Олгица, зам.секретара СО

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
Славиша Пауновић