

На основу члана 12. Закона о задругама („Сл. гласник РС“, бр. 112/15), члана 56. Статута општине Врњачка Бања („Сл.лист општине Врњачка Бања“ бр.23/16), Одлуке о буџету општине Врњачка Бања за 2018. годину („Службени лист општине Врњачка Бања“, број 38/17, 9/18 и 17/18), Решења о промени апропријација бр.400-1835/18 од 18.07.2018. године, Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве бр.400-1835/18 од 18.07.2018. године, Закључка општинског Већа општине Врњачка Бања бр.06-48/18 од 21.08.2018. године и Програма подршке спровођењу мера равномерног развоја општине кроз подстицајна средства за земљорадничке и пољопривредне задруге у 2018. години на територији општине Врњачка Бања, који је усвојило општинско Веће општине Врњачка Бања на ванредној седници одржаној телефонским путем дана 21.08.2018. године,

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА

расписује

КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА ЗА ЗЕМЉОРАДНИЧКЕ И ПОЉОПРИВРЕДНЕ ЗАДРУГЕ У 2018. ГОДИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА

За реализацију Програма подршке спровођењу мера равномерног развоја општине кроз подстицајна средства за земљорадничке и пољопривредне задруге у 2018. години на територији општине Врњачка Бања, прецизирани су одређени критеријуму и услови.

Субјекти који могу бити подносиоци пријаве на конкурс

1. Земљорадничке и пољопривредне задруге које су стекле својство правног лица уписом у регистар који води орган надлежан за послове регистрације привредних субјеката (Агенција за привредне регистре) 2017. и 2018. године (у даљем тексту: новоформиране задруге);
2. Земљорадничке и пољопривредне задруге које су стекле својство правног лица уписом у регистар који води орган надлежан за послове регистрације привредних субјеката (Агенција за привредне регистре) до краја 2016. године (у даљем тексту: старе задруге);

Финансијски оквир

Максималан износ бесповратних средстава предвиђен за ову врсту подстицајних средстава је 7.500.000,00 динара.

Бесповратна средства се додељују у складу са наменом средстава.

Одобрена бесповратна средства ће бити пренета на рачун задрузи на наменски динарски подрачун код Управе за трезор.

Добра прибављена на основу додељених бесповратних средстава чине имовину задруге у задружно јсвојини. Задруге које су стекле право својине на добрима која су прибављена на основу додељених бесповратних средстава, не могу иста отуђити у року од пет година од дана закључења уговора.

Добра прибављена на основу додељених бесповратних средстава не могу бити предмет хипотеке или залогe ради обезбеђења извршења обавеза из уговора о кредиту у року од пет година од дана закључења уговора.

Задруге морају да изврше задружну ревизију годину дана од доделе бесповратних средстава из овог Програма.

Циљ

Циљ Програма је системско унапређење пословања задруга, као и квалитета живота у руралним срединама кроз равномернију расподелу дохотка и повећање економских могућности у склопу равномерног развоја општине.

Реализацијом Програма се унапређује задружни систем и повећава конкурентност, али се обухвата и аспект друштвених и социјалних промена у којима су задруге значајан актер.

Развој сопствених производних и прерађивачких капацитета задруга у преради млека и меса, воћа и поврћа, индустријског биља, кондиторској индустрији и сл. Је предуслов којим би се омогућило да се оне равноправно укључе у тржиште финалних прехранбених производа.

Специфични циљеви који би требало да се остваре реализацијом овог Програма су:

1. Оснивање задруга у срединама где оне не постоје или су у претходном периоду угашене;
2. Унапређење сировинске базе за повећање производње млека, меса, воћа, поврћа и других биљних производа;
3. Иновирање и техничко - технолошко опремање задруга;
4. Подстицање међу задружнесарадње и већи утицај на локалну средину, као и брига о људским ресурсима;
5. Раст конкурентности задруга коришћењем нових технологија и научних знања;
6. Коришћење расположивих локалних ресурса у функцији укупног развоја;
7. Успоравање процеса миграција.

Намена

Задруге могу остварити право на финансирање пројектних активности за:

1. Набавку живих животиња за потребе повећања основног стада, као и опреме за потребе унапређења квалитета и капацитета фарми за производњу млека и тов стоке;
2. Набавку опреме за складиштење, сортирање, паковање и прераду воћа и поврћа;
3. Набавку опреме за потребе производње у воћарству, виноградарству и повртарству и подизање матичних засада;
4. Набавку механизације и опреме за складиштење и прераду житарица;
5. Набавку опреме за пчеларство;
6. Набавку физичке имовине у циљу побољшања услова пословања задруге и пољопривредних газдинстава чланова задруге;
7. Инвестиције за изградњу која обухвата грађење, реконструкцију, доградњу, адаптацију и санацију објеката, (у складу са законом којим се уређује планирање и изградња) за: чување и складиштење пољопривредних производа, житарица, за смештај животиња, објеката за складиштење стајњака.

Бесповратна средства нису намењена за:

1. Покривање трошкова дуговања из претходног периода;
2. Плаћање путем компензације и цесије;
3. Новчане казне и трошкове парничног поступка;
4. Трошкове банкарских провизија, кредита, курсних разлика, јемства и слично;
5. Консултантске и маркетиншке услуге;
6. Покривање трошкова премера и геодетских снимања;
7. Покривање трошкова по основу уговора са надзорним органом;
8. Трошкове за прикупљање документације за пријаву на конкурс;
9. Трошкове гаранција и полисе осигурања;

10. Трошкове превоза, монтаже и других оперативних трошкова;
11. Трошкове за куповину половне и репарираних опреме и материјала;
12. Промета између повезаних лица и трошкови доприноса у натури (сопствени рад и материјал);
13. Трајна обртна средства;
14. Трошкове царине, увоза и остале административне таксе, као и накнада за потребне сагласности од државних институција и јавних предузећа;
15. Трошкове закупа и лизинга;
16. Трошкове амортизације и одржавања;
17. Трошкови који не одговарају предрачуну радова из пројекта, нереалне количине материјала, накнадни и непредвиђени трошкови радова;
18. Трошкови набавке предметне инвестиције путем лизинга, цесије, компензације, асигнације или на други начин који представља гашење обавезе путем пребијања дугова;
19. Трошкове овере уговора код јавног бележника.

Критеријуми

1. Да је задруга ускладила своје акта, органе и пословање са Законом о задругама (Службенигласник, бр. 112/2015).
2. Да је задруга извршила редовну задружну ревизију ако је радила у 2017. години.
3. Да за исте намене задруга није користила и није у поступку одобравања подстицајних средстава која потичу из буџета Републике Србије.
4. Да је задруга измирила обавезе по основу пореза и доприноса, као и друге обавезе из јавних прихода за 2017. годину.
5. Да је задруга регистрована у Агенцији за привредне регистре.
6. Да задруга има регистровани текући рачун у Народној банци Србије преко којег обавља своје пословање.
7. Да задрузи није изречена правоснажна мера забране обављања делатности.
8. Да рачун задруге није у блокади од 01.01.2018. године.
9. Да над задругом није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације.
10. Да директор задруге није кривично осуђиван, као и да се против њега не води истражни поступак, за кривична дела против привреде.

Документација за пријаву

Документација која се доставља приликом подношења пријаве на Конкурс (у даљем тексту: Пријава):

1. Образац пријаве - печатиран и потписан од стране директора задруге.
2. Предрачун који садржи детаљну техничку спецификацију, датум издавања предрачуна, износ исказан у динарима са обрачунатим ПДВ-ом, као и меморандум издаваоца предрачуна (за задруге које планирају набавку машине, објеката и опреме за обављање делатности).
3. Изјаву оверену од стране надлежног органа да ће из одобрених средстава извршити набавку опреме, машина, сточног фонда, садног материјала...итд, у циљу реализације заједничких послова са члановима задруге, при чему су набављена добра власништво задруге, сагласно уговору са члановима задруге односно програму коришћења буџетских средстава за подстицаје до повраћаја новчаних средстава задруге.
4. Диплома о стручној спреми директора задруге.
5. Потврда надлежних институција да директор задруге није осуђиван и да се против њега не води истражни поступак, за кривична дела против привреде.

6. Пописна листа основних средстава на дан 31. децембар 2017. године за задруге, основане пре 31.12.2017. године.
7. Оверене фотокопије уговора којима се уређује закуп и коришћење непокретности, опреме, постројења и биолошких средстава (основно стадо и вишегодишњи засади) које нису у власништву задруге, уколико су исти закључени (важење уговора о закупу најмање пет година) - уколико има уговорене закупе, у противном доставља изјашњење о истом.
8. Оригинал извода из листа непокретности за непокретности које су у власништву задруге (не старији од 30 дана од дана подношења захтева), уколико задруга поседује непокретности, у противном доставља изјашњење о истом.
9. Извод структуре биљне производње или регистра сточног фонда чланова задруге, уколико је иста у функцији обављања делатности задруге (издата од стране Управе за трезор, после 31.03.2018. године), у противном доставља изјашњење о истом.
10. Оверене фотокопије уговора о правима и обавезама између задруге и коопераната, уколико задруга послује са кооперантима (ако задруга послује са кооперантима из различитих области производње, потребни су уговори који су у вези са наменом опреме за коју се конкурише), у противном доставља изјашњење о истом.
11. Оригинал потврде надлежне филијале Пореске управе да је задруга измирила све обавезе по основу пореза и доприноса из 2017. године, за задруге регистроване пре 31.12.2017. године, закључно са датумом објављивања Конкурса.
12. Оверена изјава директора задруге под кривичном и материјалном одговорношћу у којој наводи да задруга за исте намене није користила и није у поступку одобравања подстицајних средстава која потичу из буџета Републике Србије.
13. Пријава на обавезно социјално осигурање, оверена печатом и потписом директора задруге (образац М), уколико задруга има запослена лица на неодређено време, у противном доставља изјашњење о истом.
14. Пројектно техничка документација за објекат и опрему, уколико је предмет конкурса, у противном доставља изјашњење о истом.
15. Програм реализације средстава подршке у периоду од 5 година.
16. Правилник са критеријумима за коришћење подстицајних средстава која се додељују задрузи.

Комисија у фази прегледа конкурсне документације може затражити и друге доказе, уколико сматра да су потребни.

Избор пријава

Испуњеност услова за доделу средстава утврђује Комисија коју посебним Решењем образује председник општине Врњачка Бања.

Комисија проверава формалну исправност докумената, утврђује испуњеност услова и критеријума прописаних Програмом.

Коначну одлуку о додели средстава доноси председник Општине, на предлог Комисије за пољопривреду, у складу са утврђеним критеријумима, до утrophка средстава предвиђених буџетом општине за реализацију Програма.

Председник општине закључује уговор са директором задруге, којим се уређују међусобна права, обавезе и одговорности у вези са коришћењем бесповратних средстава.

Рок за подношење пријава је од дана објављивања Конкуса до 01.11.2018.године, односно до утrophка средстава. Све неблагоприятне и непотпуне пријаве биће одбачене.

Додатни критеријуми на основу којих ће комисија утврђивати предлоге:

1. Степен образовања директора задруге.
2. Број чланова задруге.
3. Задружна имовина или уговор о закупу.
4. Оцена одрживости инвестиције.
5. Учешће за друге сопственим средствима у реализацији пројекта.
6. Резултати пословања задруге.

Уговор о додели подстицајних средстава

На основу предлога комисије о прихватљивости пријаве која је доспела по објављеном конкурс, председник општине Врњачка Бања закључује уговор са директором задруге, којим се уређују међусобна права, обавезе и одговорности у вези са коришћењем бесповратних средстава.

Задруге којима су средства одобрена, а нису потписале уговор, сматраће се да су одустале од додељених средстава.

Задруга приликом потписивања уговора прилаже: бланко соло меницу и менично овлашћење, као средство обезбеђења у случају неиспуњења уговорних обавеза.

Уговор у прилогу садржи детаљну спецификацију опреме и механизације, репродуктивног и садног материјала, за које се додељују бесповратна средства. Задруге којима су додељена бесповратна средства се строго придржавају спецификације из уговора, приликом набављања наведених ствари.

Исплата средстава се врши након потписивања уговора, у року одређеним уговором.

Пројекат за који су одобрена бесповратна средства, као и сва плаћања у вези са његовом реализацијом, задруга завршава до 31.12.2018. године.

Праћење реализације активности и извршење Уговора

Комисија ће спровести контролу свих пројектних активности задруге, након истека рока.

Ако се у поступку контроле утврди ненаменско коришћење бесповратних средстава, као и неправилности у вези са набавком добара и другим пројектним активностима или се утврди да је задруга приликом набавке добара одступила без сагласности Комисије од спецификације из уговора, председник општине Врњачка Бања раскида уговор, а задруга враћа износ бесповратних средстава у буџет општине Врњачка Бања у року од 15 дана.

У циљу праћења коришћења бесповратних средстава, задруга ће Комисији омогућити периодичну непосредну контролу реализације пројекта, као и увид у финансијску и другу документацију везану за предметну инвестицију.

Задруга у року, не дужем од пет месеци од потписивања уговора, доставља извештај о реализацији пројекта за који су додељена бесповратна средства.

Неутрошена средства задруга враћа у буџет општине Врњачка Бања, најкасније након истека уговорног рока за реализацију.

Трајање Конкурса и начин достављања пријаве

Пријаве се достављају у временском периоду од објављивања конкурса, до утрошка средстава опредељених у буџету општине за наведену намену, односно најкасније до 01.11.2018. године. Све неблаговремене и непотпуне пријаве биће одбачене.

Пријаву са комплетном документацијом, у једном примерку, доставити путем поште, као препоручену пошиљку, уз напомену „Пријава за Конкурс - средства за подстицаје задругама у 2018. години у општини Врњачка Бања“, са пуним називом и адресом пошиљача на полећини коверте, послати на адресу:

Општина Врњачка Бања

Комисија за доделу подстицајних средстава

Крушевачка 17

36210 Врњачка Бања

Додатне информације

Програм и Образац пријаве се могу преузети електронским путем на званичној интернет страници општине Врњачка Бања www.vrnjacakabanja.gov.rs, као и у канцеларији бр.64 у објекту Општинске управе општине Врњачка Бања.

За сва питања везана за поступак пријављивања на овај Конкурс, заинтересовани се могу обратити на телефон број: 036/601-206.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА

Број: 400-2285/18 од 22.08.2018. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Борис Буровић

