

Комисија за спровођење поступка располагања непокретностима у јавној својини општине Врњачка Бања на основу чл. 6, 7, 8. и 9 Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда ("Сл. гласник РС", бр. 16/2018)), чл.7.-12 Одлуке Скупштине општине Врњачка Бања о начину поступања са непокретностима које су у јавној својини општине Врњачка Бања односно на којима општина Врњачка Бања има посебна својинска овлашћења ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр.16/14, 17/14, 8/15 и 19/17) и Одлуке Председника општине о покретњу поступка давања у закуп станова ("Сл.лист општине Врњачка Бања", бр. 26/17), расписује

**ЈАВНИ ОГЛАС**  
**ЗА ДАВАЊА У ЗАКУП СТАНОВА**  
**ПОСТУПКОМ ПРИКУПЉАЊА ПИСМЕНИХ ПОНУДА**

**ПРЕДМЕТ ОГЛАСА** је давања у закуп поступком јавног оглашавања за прикупљања писмених понуда станова у јавној својини општине у Врњачкој Бањи и то:

- стан бр.19, површине 29м<sup>2</sup>, улаз 1, у други спрат зграде бр.2, на кп.бр.906/42 КО Врњачка Бања - **Батин забран**, уписан у листу непокретности бр.5497 за КО Врњачка Бања, као јавна својина општине Врњачка Бања, почетни износ месечног закупа **износи 5.607,00 динара**
- стан бр.13, површине 49м<sup>2</sup>, улаз 1, у поткровљу зграде бр.1, на кп.бр.1521/1 КО Врњачка Бања у **ул.Копаонички венац**, уписан у листу непокретности бр.6118 за КО Врњачка Бања, као јавна својина општине Врњачка Бања, почетни износ месечног закупа **износи 10.376,00 динара**
- стан бр.П13, површине 84м<sup>2</sup>, улаз 1, у поткровљу зграде бр.2, на кп.бр.1521/1 КО Врњачка Бања у **ул.Копаонички венац**, уписан у листу непокретности бр.6118 за КО Врњачка Бања, као јавна својина општине Врњачка Бања, почетни износ месечног закупа **износи 17.787,00 динара**
- стан бр.5, површине 23,83м<sup>2</sup>, у сутерену објекта **Вила Загорка**, ламела бр.1,улаз бр.1.на кп.бр.814/5 и 816/17 КО Врњачка Бања, почетни износ месечног закупа **износи 5.103,00 динара**
- стан бр.5, површине 38,11м<sup>2</sup>, у сутерену објекта **Вила Загорка**, ламела бр.2,улаз бр.1.на кп.бр.814/5 и 816/17 КО Врњачка Бања, почетни износ месечног закупа **износи 8.161,00 динара**
- стан бр.9, површине 37,61м<sup>2</sup>, у сутерену објекта **Вила Загорка**, ламела бр.2,улаз бр.1.на кп.бр.814/5 и 816/17 КО Врњачка Бања, почетни износ месечног закупа **износи 8.054,00 динара**
- стан бр.10, површине 37,43м<sup>2</sup>, у сутерену објекта **Вила Загорка**, ламела бр.2,улаз бр.1.на кп.бр.814/5 и 816/17 КО Врњачка Бања, почетни износ месечног закупа **износи 8.015,00 динара**

**ПЕРИОД ЗАКУПА:** Станови из овог огласа дају се у закуп на временски период до ступања на снагу одлуке о отуђењу стана а најдуже на период од 1 године од дана закључивања уговора о закупу, уз могућност продужења уговора о закупу. Захтев за продужење уговора о закупу купац подноси Комисији најкасније месец дана пре истека уговора о закупу са приложеном потврдом о редовном измиривању свих обавеза по основу закупа

**РОК ПЛАЋАЊА ЗАКУПНИНЕ**

Месечни износ закупнине се плаћа до 5.у месецу за текући месец. Рате се усклађују са индексом потрошачких цена у Републици Србији према објављеним подацима надлежне организације за послове вођења статистике у моменту доспећа рате. За период кашњења у плаћању, обрачунава се затезна камата у складу са законом који уређује висину стопе и начина обрачуна затезне камате.

Организациона једница Општинске управе надлежна за послове локалне пореске администрације прати реализацију уговора о закупу подноси извештаје организационој јединици Општинске управе надлежној за имовинско правне послове и Општинском правобранилаштву најкасније до 10. у месецу.

Организациона јединица надлежна за имовинско правне послове, по пријему извештаја из претходног става доставља закупцу упозорење у писаној форми о кашњењу уплате доспеле рате које има за последицу раскид уговора о закупу за случај да купац не поступи по најкасније у року од 3 дана од дана пријема упозорења.Обавештење о раскиду уговора о закупу и обавезама по том основу доставља Председник општине

**ОСТАЛИ УСЛОВИ И ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ЗАКУПА**

Станови из овог огласа могу се користити у складу са наменом простора и није дозвољено користити у пословне сврхе нити обављање икакве пословне делатности.



Закупац је у обавези да стан одржава у уредном, исправном и функционалном стању и да се придржава и испуњава и све друге обавезе и правила везана за ове обавезе станара у стамбеним зградама.

Текуће и инвестиционо одржавање закупљеног стана из става 1 овог члан закупац може вршити, само након добијене писмене сагласности од стране закуподавца по поступку прописаном законом, подзаконским актима и одлуком Скупштине општине.

Закупљени стан не може се давати у подзакуп.

По истеку периода закупа закупац је у обавези да закупљени стан врати у првобитно стање уколико одлуком Скупштине општине није другачије одлучено.

Закупац плаћа утрошак електричне енергије, воде и комуналних услуга и ПТТ услуга по месечно фактурисаном обрачуна испостављеном од надлежног јавног предузећа и доставља доказ о измиреној обавези до 20. у месецу за претходни месец.

Коришћење стана из овог огласа противно одредбама услова овог огласа основ је за престанак важења одлуке о давању у закуп и аката донетих на основу те одлуке.

Надзор над поштовањем одредби о условима из овог огласа врши Општинска стамбена агенција и у обавези је предузима мере, покреће поступке на заштити интереса општине и да шестомесечно извештава Председника општине и Општинско правобранилаштво о поштовању цитираних одредби.

За случај отуђења непокретности из јавне својине општине у периоду закупа одлука о давању у закуп престаје да важи, уговор о закупу се сматра раскинутим даном ступања на снагу одлуке о отуђењу о чему Председник општине обавештава закупца а закупац има обавезу да простор записнички преда општини најкасније у року од осам дана од дана пријема обавештења са доказом о регулисаним свим обавезама по основу закупа стана (закупнина, вода, струја и сл)

**КРИТЕРИЈУМИ** за избор најповољнијег понуђача је највећи износ понуђене месечне закупнине.

Уколико више понуђача понуде исти највиши износ комисија позива понуђаче који су понудили исти највиши износ, да у року од три дана од дана пријема позива, доставе нову писмену затворену понуду, са увећаним износом у односу на претходно дату понуду, а које понуде ће комисија отворити и утврдити најповољнијег понуђача.

Уколико понуђачи из претходног става у року од три дана не доставе нову понуду, односно ако су понуђачи доставили нову понуду са истоветним износом, комисија ће путем жреба извршити избор ( комисија ће заказати место и време жребања и позивати понуђаче који имају једнаке понуде највише понуђеног износа да присуствују извлачењу путем жреба о чему се води записник

**ДЕПОЗИТ** за учешће у поступку прикупљања понуда је 10% од почетне месечне закупнине и уплаћује се на рачун 840- 742152843- 59- остали приходи у корист нивоа општине, по моделу 97-КБ-115ЈМБГ за физичка лица или по моделу 97-КБ-115 ПИБ за правна лица и предузетнике.

Рок за повраћај депозита учесницима који нису успели у поступку прикупљања писмених понуда је 8 дана од окончања поступка.

Уплаћени депозит се урачунава у месечни износ закупнине за први месец закупа, а најповољнији понуђач који не закључи уговор са општином, губи право на повраћај депозита.

#### **ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА:**

Понуда правног лица обавезно садржи : 1) назив , седиште и број телефона, 2) понуђени износ месечне закупнине 3) оверену изјаву о прихватању свих услова из огласа, 4) копију исправе о уплати депозита и број рачуна на који се врши повраћај депозита, 5) копију решења о упису правног лица у регистар код надлежног органа, као и 6) пуномоћје за лице које заступа подносиоца понуде.

Понуда мора бити заведена код тог правног лица, читко потписана од стране овлашћеног лица са печатом тог правног лица.

Понуда физичког лица обавезно садржи: 1) име и презиме, адресу, број личне карте, матични број, број телефона и потпис, 2) понуђени износ месечне закупнине, 3) оверену изјаву о прихватању свих услова из огласа, 4) копију исправе о уплати депозита и број рачуна на који се врши повраћај депозита, а ако понуду подноси као приватни предузетник обавезан је да уз понуду приложи и 5) копију решења о упису правног лица у регистар код надлежног органа,

Понуда мора бити читко потписана а за предузетнике и заведена и снабдевена печатом предузетника.



У случају да подносиоца понуде заступа пуномоћник, пуномоћје за заступање мора бити специјално и оверено код јавног бележника а ако га заступа законски заступник или други заступник уписан у регистар, легитимише се изводом из регистра.

Непотпуне и неблаговремене понуде се не разматрају одн. одбацују. Подносиоци непотпуних и неблаговремених понуда не могу да учествују у даљем поступку јавног отварања прикупљених писмених понуда.

Уколико подносилац благовремене и потпуне понуде не приступи јавном отварању писмених понуда, сматраће се да је одустао од понуде.

Учесник који понуди највиши износ месечне закупнине потписује изјаву о висини понуђене месечне закупнине коју је дужан да плаћа у року и на начин дат у понуди који мора бити у оквиру рока утврђеног овим огласом.

Поступак јавног прикупљања писмених понуда спровешће се и у случају да пристигне најмање једна благовремена и потпуна понуда на основу које се подносилац региструје и проглашава закупцем, ако прихвати почетни износ месечне закупнине у противном, губи право на враћање депозита.

Предлог за избор најповољнијег понуђача са записником о току поступка Комисија доставља Председнику Општине, који доноси одлуку о избору и давању у закуп.

Учесник у поступку прикупљања понуда који сматра да је непокретност дата у закуп супротно одредбама важећих прописа који уређују ову област, и да му је на тај начин повређено право, може поднети надлежном суду тужбу за поништај уговора у року од осам дана од сазнања за закључење уговора, а најкасније у року од 30 дана од дана закључења уговора.

Рок за потписивање уговора о закупа са Општином за најповољнијег понуђача је три дана од дана ступања на снагу одлуке Председника Општине о давању у закуп предметног стана

РОК за подношење понуда је 8 дана од дана јавног оглашавања у дневном листу, који се дистрибуира на територији целе Републике Србије.



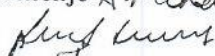
**ОТВАРАЊЕ ПОНУДА** је 5-тог. дана од дана истека рока за подношење понуда, а одржава се у великој сали СО бр. просторије 34. у згради Општине Врњачка Бања, Крушевачка 17. у 10 часова сем ако је нерадни дан када се термин отварања помера за први наредни радни дан. Термин отварања понуда објављује се и на веб сајту општине (<http://vrgjackabanja.gov.rs>.)

**ПОНУДЕ ДОСТАВИТИ** у затвореној коверти са назнаком: "Понуда за закуп стана (назив и број) – не отварати", на адресу: Општина Врњачка Бања, Крушевачка 17. Врњачка Бања, за Комисију за јавну својину.

Поступак спроводи Комисија за спровођење поступка располагања непокретностима у јавној својини општине Врњачка Бања (Сл.лист општине Врњачка Бања бр.(21/14,27/16, 19/17 и 10/18) Информације у вези са овим огласом могу се добити на тел. 036/601-268 а заинтересованм лицима омогућава се разгледање станова из овог огласа сваког радног дана у периоду од 7 до 15 часова, Овај оглас се налази на сајту општине Врњачка Бања.

**КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА РАСПОЛАГАЊА НЕПОКРЕТНОСТИМА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ ВРЊАЧКА БАЊА, БР. 36- 112/18 од 10. 08. 7.2018. године**

**КОМИСИЈА**

1. Кнежевић Гордана председник Комисије 
2. Тијана Богдановић, зам.председника Комисије
3. Александар Миљаковић, члан комисије 
4. Милкић Милан члан комисије 
5. Ана Пецић, члан комисије 