

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ВРЊАЧКА БАЊА
Општинска управа
Крушевачка 17, Врњачка Бања

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ бр. ЈН 25/2018

Израда идејног решења постројења за пречишћавање отпадних
вода

Јавни позив и конкурсна документација објављени на порталу јавних набавки, интернет страници www.vrnjackabanja.gov.rs	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	27.07.2018. год. у 12:00 часова
Јавно отварање:	27.07.2018. год. у 12:30 часова

Јун, 2018. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” , бр.124/2012, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС”, бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке ЈН 25/2018, бр. 400-1696/18 од 06.07.2018.год. и Решења о образовању комисије, бр. 020-130/18 од 06.07.2018.год., припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку услуге израде идејног решења постројења за пречишћавање отпаних вода у општини Врњачка Бања ЈН бр. 25/2018

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Техничке спецификације-пројектни задатак	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке	10
V	Упутство како се доказује испуњеност услова	11
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	13
VII	Образац понуде	21
VIII	Изјава понуђача о испуњености услова из чл.75. ЗЈН	25
IX	Модел уговора	27
X	Образац трошкова припреме понуде	32
XI	Образац изјаве о независној понуди	33
XII	Образац изјаве из чл.75.став 2.Закона	34

Напомена:

Конкурсна документација укупно броји 34 стране и свака страна конкурсне документације означена је редним бројем (од 1 до 34).

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Општина Врњачка Бања – Општинска управа
Адреса: улица Крушевачка 17, 36210 Врњачка Бања
Интернет страница: www.vrnjackabanja.gov.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности у складу са чланом 39. и 61. Законом о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/2012, 14/15 и 68/15), Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“бр.86/15), и другим подзаконским актима којим се уређују јавне набавке.

Циљ спровођења поступка јавне набавке: закључење уговора о јавној набавци.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке ЈН бр. 25/2018 је набавка услуге израде идејног решења постројења за пречишћавање отпадних вода у општини Врњачка Бања.

4. Контакт лице:

Лице за контакт:

за вођење поступка: Ружица Митровић, дипл.ек,
за технички део: Маријана Станојчић, дипл.технолог
Е - mail адреса: jn@vrnjackabanja.gov.rs

Telefon: 036/601-204

Број факса: 036/611-307, 612-624, у знаку „за јавну набавку“.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је набавка услуге израде идејног решења постројења за пречишћавање отпадних вода у општини Врњачка Бања, ЈН 25/2018.

Ознака из Општег речника набавки:

71242000-Израда пројеката и нацрта, процена трошкова

2. Партије

Набавка није обликована по партијама.

III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА – ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

Предмет овог пројекта је постројење за пречишћавање отпадних вода (у даљем тексту ППОВ) за потребе Врњачке Бања.

Генералним пројектом сакупљања и одвођења отпадних вода са територије општине Врњачка Бања (Генерални пројекат) финансираним од стране Општине Врњачка Бања обухваћено је изналажење оптималног решења канализације отпадних вода са претходном студијом оправданости уз довољан број релевантних података за формирање даљих финансијских и имплементационих програма, створени су услови за израду идејног решења постројења за пречишћавање отпадних вода у општини Врњачка Бања.

Изради идејног решења постројења за пречишћавање отпадних вода (ППОВ), претходило је организовано сакупљање и одвођење отпадних вода на територији општине Врњачка Бања које постоји у насељеном месту Врњачка Бања са прикљученим ободним деловима суседних месних заједница Липова, Врњци и Руђинци и посебним канализациони систем у МЗ Подунавци.

Сакупљање отпадне воде, доведене главним колектором до обале реке Западне Мораве упуштају се у реку преко тзв. лагуне, привременог објекта, којем су водопривредна и санитарна употребна дозвола истекле још крајем осамдесетих година.

Приликом израде идејног решења за ППОВ морају се узети у обзир како садашње активности тако и активности у перспективи предузећа, индустријских постројења, установа, објеката угоститељске делатности, трговинских и других објеката у Врњачкој Бањи, односно порекло отпадних вода које се одводе општинским канализационим системом:

- Комуналне отпадне воде (употребљене воде из домаћинства, установа, школа, угоститељских објеката, објеката домаће радиности и сл.).
- Атмосферске воде које се мешају са комуналним отпадним водама
- Индустријске отпадне воде (технолошке употребљене воде из индустријских погона).
- Инфилтрирана подземна вода.

ППОВ је објекат, тачније скуп објеката и процесних јединица које заједно служе за поправљање квалитета, тј пречишћавање отпадне воде пре испуштања у реципијент, који је у овом случају водоток Западна Морава.

Како фекална канализациона мрежа није у потпуности завршена на целој територији општине и не постоји ни урађен Главни пројекат канализације, тако да нису дефинисане количине и неравномерности употребљених вода, које треба да послуже као меродавне и приликом израде пројектне документације за ППОВ, потребно је предвидети такво техничко решење ППОВ које ће пратити сепарациони систем, изградње фекалне канализациона мреже за сакупљање и одвођење свих отпадних вода са подручја општине Врњачка Бања до локације за изградњу ППОВ.

Сагледавајући потрошњу питке воде од 1.165.824,92 м³ у 2017. години (по подацима ЈП „Белимарковаци“ фактурисану за 2017. годину грађанима

866.852,31м³ и привреди 298.972,61 м³), број будућих корисника како је предвиђено и Генералним пројектом, будућег ППОВ треба урадити тако да се предвиди изградња ППОВ у више фаза. Пројектним решењем третирати све фазе будућег постројења, комплетан технолошки поступак са фазном изградњом и пуштањем у рад, као и потребне капацитете од улазних параметара до излива у реципијент.

Капацитет ППОВ-а за потребе општине Врњачка Бања је 45400 ЕС (еквивалент становника) од чега за Источни део општинског система се димензионише на 41000 ЕС и Западни део општинског система ППОВ капацитета 4.400 ЕС.

Источни канализациони систем се базира на изведеном канализационом систему Врњачке Бање и представља његово довршење и проширење до планираних капацитета.

Будућим решењем ППОВ предвидети изградњу постројења за пречишћавање отпадних вода дела општине Врњачка Бања на локацији „Лагуна“, како је и дефинисано Генералним пројектом, као инвестиционо и експлоатационо најповољније решење јединственог општинског канализационог система, са заједничким ППОВ и Планом генералне регулације Врњачке Бање донетим Одлуком о доношењу Плана генералне регулације Врњачке Бање („Сл. лист општине Врњачка Бања“ бр. 24/16) којим је прописано да ППОВ буде на левој обали Врњачке реке у профилу ушћа Врњачке реке уз реку Западну Мораву.

Извориште „Звездан“, водовода Трстеника, које се прихрањује водом из животока реке Западне Мораве, удаљено је око 4 км од ове локације ППОВ.

Из разлога релативне близине изворишта за водоснабдевање потребно је предвидети и урадити техничко решење централног постројења где би се отклонила свака могућност евентуалног утицаја при хаваријским условима и другим условима на рад изворишта „Звездан“.

Пројекат будућег централног ППОВ треба да предвиди примену савремене технологије пречишћавања отпадних вода, тако да се уз ефикасан и равномеран рад добије квалитет пречишћене воде до степена квалитета сагласно Уредби о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање ("Сл. гласник РС", бр. 67/2011, 48/2012 и 1/2016) који неће угрозити прописани квалитет воде у водопријемнику.

Пријемник пречишћених отпадних вода је река Западна Морава која је према списку изчлана 1. став 2. Уредбе о категоризацији водотока ("Сл. гласник РС", бр. 5/68) разврстана у категорију IIа, дакле, потребан степен пречишћавања разматрати у односу на наведену класу воде.

Потребно је предвидети технологију која омогућава ефикасан рад постројења у смислу достизања потребног квалитета прерађених отпадних вода, као и ефикасну потрошњу енергије, хемикалија уз смањење других трошкова. Предлог одабраних материјала, опреме и технологије извођења не сме фаворизовати искључиво једну врсту, односно тип материјала, опреме и технологију извођења.

Такође будуће решење мора дефинисати могућност третмана муљног остатка приликом прераде отпадних вода и након испуштања течног дела у реципијент. За третман муља усвојити анаеробни или аеробни поступак, зависно од капацитета постројења која одређује исплативост и оправданост једног или другог поступка уз ако је то могуће могуће као крајњи производ добијање биогаса.

Који ће од ових поступака бити примењен тачно ће се дефинисати током израде пројекта за ППОВ.

Будуће постројење мора да карактеришу следеће особине:

- Висока флексибилност уређаја, што омогућава квалитетно пречишћавање отпадне воде са променљивим дневним хидрауличким оптерећењем од 40% до 100% пројектованог капацитета;
- Квалитет излазне воде из уређаја да буде гарантован, како у условима максималног тако и у условима променљивог органског оптерећења;
- Активирање уређаја да је брзо коришћењем иницијално активног муља или одговарајуће биотехнологије за стартовање;
- Сигурност у погледу квалитета ефлуента, захваљујући процесу седиментације који треба да буде аутоматски подешен као и пражњење, чиме би се елиминисао муљ са потпуним одвајањем од пречишћене воде;
- Једноставно руковање са малим експлоатационим трошковима;
- Опрема која се уграђује у уређај да буде високо поуздана са минималним захтевима за одржавањем;
- Да не захтева велику површину земљишта за изградњу постројења што је у нашем случају битно с' обзиром да на локацији предвиђеној за ППОВ општина Врњачка Бањане поседује земљиште и потребно је да прибави око 1ha што би требало да задовољи потребе изградње постројења.

Приликом израде техничке документације, а на основу геодетског мерења сагледати и предвидети потребу изградње одбрамбеног појаса око локације за постројење, како би се спречило евентуално плављење и хаварија истог.

За будуће ППОВ урадити идејно решења у складу са Правилником о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта ("Сл. гласник РС", бр. 23/2015, 77/2015, 58/2016, 96/2016 и 67/2017) уз консултације са представником локалне самоуправе као инвеститором, како би се дошло до траженог и прихватљивог решења ППОВ за општину Врњачка Бања.

Пројектант ће прикупити све потребне топографске (аналогне или дигиталне) карте, орто-фото карте, катастарсе и друге подлоге, у случају потребе увидом у постојеће стање, геодетске подлоге и податке и спровести геотехничке истражне радове и прикупити релевантне подлоге, све о свом трошку.

Технички захтеви пре ППОВ-технологију и градњу

1.0 Улазни подаци

Захтевани хидраулички капацитет ППОВ

1. Летња сезона – максимални дневни доток 10 000 м³/дан

-најбољи проток мах.2 сата дневно 500м³/х

2. Зимска сезона – максимали дневни доток 4 000 м³/дан

- минимални дневни доток 1 600 м³/дан

Канализација је спојена, то значи да окрем канализационих отпадних вода се одводи и кишница. Осим тога, у отпадним водама је инфилтрирана и подмена вода. Зато се предлаже у суштини већи проток отпадних вода него што је потребно за само канализационе отпадн воде.

Захтевани предметни капацитет ПППОВ у еквивалнетним становницима

1. Летња сезона -40 000 ЕС

2. Зимска сезона -15 000 ЕС

Температура воде: минимум 8° ц током зиме и 25 °током лета.

Инвеститор жели да у летњем периоду, део воде користи као техничку воду. Зато се захтева, да током лета, део отпадних вода у количини од минимално 500м³/дан имао следећи квалитет:

БПК = 4 мг/л

ХПК = 35 мг/л

СМ = 2 мг/л

НХ4-Н (амонијак) = 1 мг/л

Н укупно =10 мг/л

П укупно = 2 мг/л

Како би се прећишћена вода могла користити као техничка, захтева се да се пречишћена вода дезинфикује УВ зрачењем (ултраљубичастим зрачењем). Зато мора вода да има тако високу чистоћу, како би УВ дезинфекција била учинковита. Хидраулички капацитет УВ дезинфекције се захтева за 50м³/х

У осталој пречишћеној води се захтева сл. Квалитет:

-БПК5 = 15 мг/л

-ХПК = 70 мг/л

-СМ = 15 мг/л

-НХ4-Н (амонијак) = 2 мг/л

-Н укупно = 15 мг/л

-П укупно = 2 мг/л

Наведени захтеви за квалитет пречишћене воде важе само ако температура воде не падне испод 12 степени.

2 . Захтеви за технолошко решење ППОВ

1. ППОВ мора бити са састављено из минимум следећих технолошких објеката:

- грубе машинске брисајуће грабуље на улазу у ступну црпну станицу
- улазна црпна станица
- механички предтретман на финим механичким брисајућим чешљевима (грабуљама) или ситима са пресама за нечистоће
- хватач масти
- биолошки третман , нитрификација, денитрификација
- Одвајање биолошког муља од пречишћене воде
- машинско одводњавање муља
- надземни акумулациони бетонски резервоар са корисном запремином од 500м³ за пречишћену воду, која ће се моћи користити као техничка вода.

2. Предложиће се такав систем управљања, мерења и регулације, како би процес биолошког чишћења од улаза отпадне воде све до истока пречишћене воде био апсолутно аутоматски. Све машине и функције ППОВ биће даљински контролисане и сигнализирани путем интернета. Захтева се минимум:

- континуално мерење нивоа у црпним станицама
- континуално мерење кисеоника у активацији и аутоматско управљање испоруке ваздуха под притиском
- мерење pH, температуре воде и редок потенцијал у денитрификационом резервоару
- мерење истока пречишћене воде
- континуално мерење концентрације муља у активационом резервоару

3.Обим активације ће бити предложен у конвенционалног технологији за концентracију муља од 3,5кг/м³ а за мембранску технологију за концентracију од 7кг/м³ и температуру воде од 12°Ц.Ако је трајање муља минимум 25 дана, онда није потребна самостални резервоар за стабилизацију вишка муља. У случају, да је трајање муља мање, мора се предложити разделена аеробна стабилизација вишка муља.

4. У конвеционалној технологији мора бити предложено згушњавање вишка муља и његово складиштење за минимум 10-дневну производњу згушњеног муља.

5. У случају да је предложена површина залиха јаме за муљ мања од 50-дневне продукције згушњеног вишка муља за концентрацију згушњавања од мах 3% , мора бити предложено маинксо одводњавање вишка муља у виду две самосталне линије машинског одводњавања. У случају, да једна линија буде у квару, може се пустити друга линија у рад.

3 .Захтеви за оперативне трошкове

Технолошко решење и коришћени машински уређаји морају испунити следеће захтеве за оперативне трошкове:

а) Просечна недељна потрошња ел. Енергије не сме бити већа од 0,9 кВтх/м3 пречишћене воде

б) Потрошња органског флокуланта за машинско одводњавање муље не сме бити већа од 7г/кг суве материје муља.

ц) У случају, да се предложи МБР технологија, захтева се предлог таквог пројектног решења, које омогућује да се нормално хемијско чишћење реализује током функционисања, без уклањања мембранских модула из резервоара.

д) У случају, да се предложи МБР технологија, захтева се предлагање мембрана, које не захвајају трајно коришћење специјалних материјала и хемикалија, које нису у слободној продаји. Материјали и хемикалије у слободној продаји су они, који се продају и испоручују од стране најмање 5 независних субјеката у ЕУ. У нејасним случајевима се захтева, да подносилац захтева приложи и покаже минимум 5 произвођача датог материјала или хемикалије.

4. Захтеви за мембранске модуле

У случају, да подносилац захтева предложи технологију мембранске сепарације, захтева се испорука високо квалитетних мембрана, које испуњавају следеће захтеве.

- Стратни подпритисак мембрана -10кПа

- коришћени материја мембрана ПВДФ (поливинилиденуфлорид)

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона.
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75.ст. 2. Закона).

1.2. У складу са чланом 76. Закона Наручилац одређује **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, који се односе на **кадровски капацитет и технички капацитет, и то:**

Кадровски капацитет понуђач доказује на начин што доказује да у моменту подношења понуде понуђач има у радном односу (одређено и/или неодређено време) или по другом основу, радно ангажовано, и то:

- минимум 1 (једаног) дипломираног грађевинског инжењера хидротехничке струке (односно одговарајуће звање VII -1 степена стручне спреме) са лиценцом одговорног пројектанта хидротехничких објеката и инсталација водовода и канализације (314);

- минимум 1 (једног) дипломираног инжењера технологије (односно одговарајуће звање VII -1 степена стручне спреме) са лиценцом одговорног пројектанта технолошких процеса (371)

Технички капацитет:

Услов да понуђач поседује важеће сертификате издате у склопу са стандардима SRPS ISO 9001 и SRPS ISO 14001.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, и додатне услове, уколико ће понуђач извршавати тај део набавке преко подизвођача, при чему проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу не може бити већи од 50% од уговорене вредности

предмета јавне набавке.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

V УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова понуђач доказује на следећи начин:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Уколико понуђач има обавезу плаћања пореза и других јавних дажбина у више локалних самоуправа, доставља уверење свих надлежних локалних самоуправа, на којима се води као порески обвезник изворних локалних прихода.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

4) Поред основних услова понуђач је у обавези да уз понуду достави и потписану и печатом оверену изјаву о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде -*Изјава о поштовању услова из чл. 75 ст. 2.*

Уз понуду, Понуђач доставља и Изјаву којом гарантује да је при састављању понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда –*Образац XII конкурсне документације.*

Испуњеност д о д а т н и х услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на следећи начин:

- 1) **Кадровски капацитет** – Доказ: фотокопије лиценци ИКС и потврде да су исте важеће, фотокопије М/МА обрасца пријаве на обавезно социјално осигурање запослених.
- 2) **Технички капацитет** – Доказ: копије важећих сертификата

Овај доказ доставља само понуђач, односно група понуђача испуњава заједно, док подизвођач не може допуњавати овај услов за понуђача.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, при чему понуђач у понуди наводи интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, при чему ће у понуди навести податак о упису у регистар понуђача.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда и докази који се подnose уз понуду морају бити састављени на српском језику. Поступак се води на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општина Врњачка Бања, ул. Крушевачка 17, 36210 Врњачка Бања, са назнаком: „Понуда за јавну услугу израде идејног решења постројења за пречишћавање отпаних вода у општини Врњачка Бања, ЈН бр. 25/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до: 27.07.2018. године до 12,00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда треба да садржи:

- Образац понуде,
- Модел уговора,
- Образац трошкова припреме понуде-опционо
- Образац Изјаве о независној понуди,
- Образац Изјаве у складу са чл.75. став 2 закона,
- Изјава о испуњености обавезних услова из чл.75. ЗЈН
- Докази о испуњености додатних услова из чл.76.ЗЈН

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под матерјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава

обрасце дате у конкурсnoj документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општина Врњачка Бања, ул. Крушевачка 17, 36210 Врњачка Бања, са назнаком:

- Допуна понуде за јавну услугу израде идејног решења постројења за пречишћавање отпаних вода у општини Врњачка Бања, ЈН бр. 25/2018 - НЕ ОТВАРАТИ” или

- „Опозив понуде за јавну услугу израде идејног решења постројења за пречишћавање отпаних вода у општини Врњачка Бања, ЈН бр. 25/2018 - НЕ ОТВАРАТИ” или

- „Измена и допуна понуде за јавну услугу израде идејног решења постројења за пречишћавање отпаних вода у општини Врњачка Бања, ЈН бр. 25/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде

(поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1., тачка од 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне доказе чланови групе испуњавају заједно. Саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА, КВАЛИТЕТА, ГАРАНТНОГ РОКА, МЕСТА, НАЧИНА И РОКА ИСПОРУКЕ ДОБАРА, РОКА ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

9.1. Захтев у погледу начина и услова плаћања

Плаћање ће бити извршено у року од максимално 45 дана од дана пријема исправног рачуна који се испоставља након потписивања Записника о примопредаји од стране овлашћених лица понуђача и Наручиоца, којим ће се верификовати да је услуга извршена на тражени начин.

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Одлуком о буџету за 2018. годину .

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

9.2. Захтев у погледу квалитета

Понуђач је одговоран за квалитетно извршење предметне јавне набавке

9.3. Захтев у погледу рока пружања услуга

Рок за израду и испоруку идејног решења до 60 дана од дана закључења уговора. Идејно решење доставити у 3 (три) штампана примерка (у текстуално-графичкој форми) и 1 (један) примерак у електронској форми на ЦД-у који мора да буде идентичан штампаном примерку.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 (шездесет) дана од дана отварања понуда.

У складу са чланом 90. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без ПДВ.

У цену урачунати цену предмета испоруке и све зависне трошкове који прате реализацију предметне набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач којем буде додељен уговор, дужан је да најкасније у року од 10 дана од дана потписивања уговора, на име средства финансијског обезбеђења уговора за добро извршење посла, достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име доброг извршења посла и евентуално плаћање уговорне казне, као и картон депонованих потписа.

Меница за добро извршење посла мора да важи још 10 (десет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 25/2018.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мењати да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1.Поступио супротно забрани из чл. 23. и 25.Закона;
2. учинио повреду конкуренције;
3. доставио неистине одатке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор;
4. одбио да достави доказе и срдства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Докази за одбијање понуде наведени су у чл. 82. став 3 Закона.

Наручилац може одбити понуду и уколико поседује доказ из чл. 82. став 3. тачка 1., који се односи на поступак или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**најниже понуђена цена**“.

17. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА КАДА ПОСТОЈЕ ПОНУДЕ СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

У случају да две или више понуде имају исту цену наручилац ће изабрати понуду оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

У случају истог понуђеног рока испоруке, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена мера забране обављања делатности. (Образац Изјаве дат у складу са чл.75 став 2.Закона дат у поглављу XI.).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исти није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Одредбе из претходна два става не примењују се у случају преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда, ако подносилац захтева или са њим повезано лице није учествовало у том поступку.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора по основу оквирног споразума у са чланом 40а. Закона.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или је могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 148. – 159. Закона.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ за јавну набавку услуге израде идејног решења постројења за пречишћавање отпаних вода у општини Врњачка Бања, ЈН бр. 25/2018

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Разврставање понуђача према величини	а) микро; б) мало; ц) средње; д) велико; е) физичко лице. (заокружити)

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача	
	Адреса:	
	Матичи број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке коју ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача :	
	Адреса :	
	Матичи број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке коју ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу” попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачим, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матичи број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матичи број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса :	
	Матичи број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди” попуњавају само они понуђачи који подносе заједничкој понуди, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђеног у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

4) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ –јавна набавка услуге израде идејног решења постројења за пречишћавање отпаних вода у општини Врњачка Бања, ЈН бр. 25/2018

Укупна цена без ПДВ-а	
ПДВ	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок плаћања:	Плаћање ће бити извршено у року од максимално 45 дана од дана пријема исправног рачуна који се испоставља након потписивања Записника о примопредаји од стране овлашћених лица понуђача и Наручиоца, којим ће се верификовати да је услуга извршена на тражени начин.
Рок за извршење услуге (не дужи од 60 дана	_____ дана.
Рок важења понуде (не краћи од 60 дана)	_____ дана

У _____
Датум _____

ПОНУЂАЧ

М.П.

Напомена:

Образац понуде понуђач је дужан да попуни, овери печатом и потпише , чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду , група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити , потписати и печатом оверити образац понуде.

VIII ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке мале вредности услуге израде идејног решења постројења за пречишћавање отпаних вода у општини Врњачка Бања, ЈН бр. 25/2018 за потребе наручиоца Општине Врњачка Бања – Општинска управа, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ у поступку јавне набавке мале вредности мале вредности услуге израде идејног решења постројења за пречишћавање отпаних вода у општини Врњачка Бања, ЈН бр. 25/2018 за потребе наручиоца Општине Врњачка Бања – Општинска управа, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

IX МОДЕЛ УГОВОРА

За јавну набавку израде идејног решења постројења за пречишћавање отпаних вода у општини Врњачка Бања
ЈН. бр. 25/18

Закључен дана _____ 2018. године између уговорних страна:

1. **Општинске управе општине Врњачка Бања**, Крушевачка бр.17, Врњачка Бања, ПИБ-100917981, матични број: 07175981, коју заступа Начелник Општинске управе општине Врњачка Бања, Славиша Пауновић (у даљем тексту: Наручилац-корисник услуге) и

2. _____ из _____ ул. _____
_____ бр. _____ ПИБ- _____ кога заступа _____ (у даљем тексту: Извршилац услуге).

(за чланове групе или подизвођача попунити само уколико се подноси заједничка понуда, односно понуда са подизвођачем)

1. Члан групе понуђача: _____ са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, ПИБ _____, матични број _____, кога заступа директор _____, у својству Извршиоца услуге ,

2. Члан групе понуђача: _____ са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, ПИБ _____, матични број _____, кога заступа директор _____, у својству Извршиоца услуге ,

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

- Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу члана 39., 52. став 1., 60. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/15 и 68/15) - у даљем тексту: закон, на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, спровео поступак јавне набавке услуге израде идејног решења постројења за пречишћавање отпаних вода у општини Врњачка Бања,

- да је Понуђач – Извршилац услуге дана _____. године, доставио понуду број:

_____ (**попуњава Наручилац**), која у потпуности испуњава захтеве наручиоца и саставни је део овог уговора;

- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Понуђача-извршиоца услуге, сагласно спецификацији услуга и Одлуци о додели уговора број: _____ од _____. године, (**попуњава Наручилац**) изабрао Извршиоца услуге за предметну набавку.

Члан 1.

Предмет овог уговора је израда идејног решења постројења за пречишћавање отпаних вода у општини Врњачка Бања ЈН.бр. 25/18., а за потребе Наручиоца.

Члан 2.

Уговорне стране прихватају цену коју је Извршилац услуге дао у понуди број _____ од _____ 2018.године, односно број понуде заведене код Наручиоца

_____, а која је саставни део овог уговора.

Укупна вредност услуге која је предмет овог уговора износи _____ дин. без ПДВ, односно _____ дин. саПДВ.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати за време трајања овог уговора.

Члан 3.

Плаћање ће бити извршено у року од максимално 45 дана од дана пријема исправног рачуна који се испоставља након потписивања Записника о примопредаји од стране овлашћених лица понуђача и Наручиоца, којим ће се верификовати да је услуга извршена на тражени начин, уплатом на рачун пружаоца услуге _____ код _____ Банке.

Члан 4.

Уговорне стране сагласно утврђују рок извршења обавеза Пружаоца услуге за израду предмета уговора из чл.1.овог уговора који износи _____ дана од дана закључења уговора.

Члан 5.

Пружалац услуге има право да захтева продужење рока за израду идејног решења из чл.1. овог уговора у случају кад је због промењених околности или неиспуњења обавеза наручиоца био спречен да изради одговарајућу пројектну документацију или њене поједине делове.

Продужење рока се одређује према трајању сметње, а тим што се додаје и по потребно време за поновно отпочињање израде одговарајућих делова пројектне документације.

Члан 6.

Обавезе пружаоца услуге су да :

- своју услугу изврши у свему према условима из конкурсне документације, прихваћене понуде и пројектног задатка,

- услуге из чл.1 овог уговора изврши у складу са Законом о планирању и изградњи, Правилником о класификацији објекта („Сл.гласник РС“, бр. 22/15), као и другим важећим прописима, стандардима и нормативима чија је промена везана за израду предметне документације,

- да документацију изради квалитетно и суштински исправно, а у духу важећих законских прописа, као и да унесе измене и исправке у потпуности у складу са захтевима наручиоца и овог уговора,

- у одређеном року поступи по примедбама лица овлашћених од стране наручиоца за реализацију уговора,

- да омогући наручиоцу увид у реализацију пројектантског рада у циљу верификације, као и да се консултује наручиоцем о могућим пројектантским решењима,

- да достави наручиоцу идејно решење у 3 (три) штампана примерка (у текстуално-графичкој форми) и 1 (један) примерак у електронској форми на ЦД-у који мора да буде идентичан штампаном примерку.

- испоручи тражену документацију у року до _____ календарских дана од дана закључења уговора.

- податке које је добио од наручиоца или до њих дошао током рада, чува као пословну тајну и након престанка уговорних обавеза у складу са прописима Републике Србије.

Обавезе Наручиоца услуге су да:

-преда извршиоцу Пројектни задатак и све друге податке потребне за израду идејног решења.

Члан 7.

Уколико наручилац услуге за извршене услуге није задовољан квалитетом пружених услуга из овог уговора има право на рекламацију.

Извршилац услуге се обавезује да недостатке који су предмет рекламације и који су записнички констатовани, отклони у року од пет дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

Записник о рекламацији у име Наручиоца услуге потписује одговорно лице, а у име Извршиоца услуге одговорно лице или лице које он овласти.

Уколико се рекламација на извршене услуге не отклони у року предвиђеном ставу 2. овог члана, Наручилац има право на раскид уговора.

Члан 8.

Финансијско обезбеђење

Извршилац услуга се обавезује да Наручиоцу по закључењу уговора као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, преда бланко сопствену меницу која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму, са роком важности који је **10** дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Члан 9.

У случају да пружалац услуге не пружи уговорене услуге и испоручи идејно решење у предвиђеном року, а под условом да до тога није дошло кривицом Наручиоца нити услед дејства више силе, дужан је да плати уговорену казну за сваки дан кашњења у висини од 01% с тим што износ овако утврђене уговорене казне не може прећи 5% од вредности услуге.

Право Наручиоца услуге на наплату уговорене казне не утиче на право да захтева накнаду штете.

ПРОМЕНЕ ПОДАТАКА

Члан 10.

Понуђач је дужан да без одлагања обавести Наручиоца о било којој промени података прописаних чланом 77. Закона о јавним набавкама и да је документује на прописан начин.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

За све што није регулисано овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези овог Уговора решавају споразумно, с тим да за решавање евентуалних спорова, који не буду решени мирним путем, уговараје се надлежност Привредног суда у Краљеву.

Члан 13.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, односно не могу на било који начин бити коришћења као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 14.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

УГОВОРИЛИ :

За Извршиоца услуге

**За Наручиоца-Корисника услуге
ОПШТИНА ВРЊАЧКА БАЊА
Начелник
Општинске управе
Славиша Пауновић**

Напомена:

Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

Х ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
[навести назив понуђача],
доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како
следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности, за набавку услуге израде идејног решења постројења за пречишћавање отпадних вода у општини Врњачка Бања, ЈН 25/2018 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XII ИЗЈАВА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75.
СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15) изјављујем да сам при састављању понуде за јавну набавку мале вредности, за набавку услуге израде идејног решења постројења за пречишћавање отпадних вода у општини Врњачка Бања, ЈН 25/2018 за потребе Наручиоца Општине Врњачка Бања - Општинска управа поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, образац се доставља за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.